



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 2929

**REGULAMENT
de
ORGANIZARE și FUNCTIONARE
al
CENTRULUI de CERCETARE**

**"Modele Matematice și Sisteme Informaticе"
din cadrul
Facultății de Științe Exacte**

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad

Capitolul 1. Dispoziții generale

Art. 1. Denumirea centrului: „Modele matematice si sisteme informatice”, denumire reprezentată în continuare prin acronimul MMSI.

Art. 2. MMSI este o entitate de cercetare științifică interdisciplinară si dezvoltare tehnologică, care funcționează sub egida Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, în conformitate cu prezentul Regulament de organizare si funcționare si cuprinde în structura sa cadre didactice universitare, cercetători, doctoranzi si studenți de la programele de master si licență, cu preocupări științifice în domeniul matematicii, fizicii, informaticii, tehnologiei informației si comunicațiilor si științei calculatoarelor.

Art. 3. MMSI propune, pe lângă activitatea de cercetare, înființarea de masterate, scoală doctorală, studii postuniversitare de perfecționare si formare continuă din domeniul, matematicii sau/si informaticii si să contribuie la elaborarea planuri de învățământ si de cercetare pentru acestea.

Art. 4. MMSI este reprezentat pe plan administrativ de către director, iar reprezentarea juridică este asigurată de către Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad.

Art. 5. Sediul MMSI este la Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Exacte, Departamentul de Matematică-Informatică, Etajul 1, Sala 111, Str. Elena Drăgoi Nr.2, Complex Universitar M, 310330 ARAD, ROMÂNIA.

Art. 6. Durata de activitate a MMSI este nelimitată.

Capitolul 2. Scopul si utilitatea MMSI

Art. 7. MMSI are ca scop:

- a) Formarea studenților, masteranzilor, doctoranzilor si a cadrelor didactice universitare tinere în vederea dezvoltării apetenței, aptitudinilor si deprinderilor pentru cercetarea fundamentala si aplicativa în domeniile centrului.
- b) Promovarea si diseminarea pe plan național si internațional prin conferințe simpozioane, workshop-uri, conferințe si publicații în reviste a rezultatelor cercetării științifice;
- c) Sprijinirea dezvoltării României în ceea ce privește învățământul superior si cercetarea științifică, în particular în domeniul tehnologiilor societății informaționale din componenta „Digitalizare, Industrie si Spațiu” si „Securitate civilă pentru societate”.
- d) Diseminarea rezultatelor cercetării si a reglementărilor din domeniile de interes menționate prin formare continuă si postuniversitară, în conformitate cu cerințele de pe piața muncii.

Art. 8. Utilitatea constituirii MMSI rezultă din:

- a) Importanța națională, europeană si mondială a domeniilor abordate cu implicații în toate sectoarele de activitate: economie, sănătate, învățământ si calitate a vieții, atât prin implicarea științifică si tehnologică, cât si prin reglementări legale.
- b) Valorificarea organizată a rezultatelor recunoscute ale cercetărilor efectuate de către membri MMSI.
- c) Necesitatea încheierii de acorduri de parteneriate noi cu centre de cercetare naționale si internaționale în vederea derulării si extinderii activităților de cercetare științifica.

d) Necesitatea coalizării membrilor facultății sur îndrumarea unor cercetători recunoscuți în domeniul lor la nivel internațional, în scopul creșterii vizibilității și a calității rezultatelor științifice;

Capitolul 3. Obiect de activitate

Art. 9. MMSI are ca obiect de activitate:

- a) Activități de cercetare, dezvoltare și inovare
 - i) cercetare fundamentală;
 - ii) cercetare aplicată;
 - iii) dezvoltare tehnologică;
 - iv) inovare
- b) Activități suport activităților de cercetare, dezvoltare și inovare
 - i) promovarea și diseminarea pe plan național și internațional a rezultatelor cercetării științifice;
 - ii) participarea la manifestări naționale și internaționale din domeniile cercetare specifice centrului MMSI;
 - iii) organizarea de manifestări naționale și internaționale din domeniile de cercetare specifice centrului MMSI;
 - iv) organizarea/participarea vizitelor de cercetare de scurtă/lungă durată în vederea dezvoltării de parteneriate de cercetare;
- c) Alte tipuri de activități:
 - i) activități de consultanță și expertiză tehnică;
 - ii) activități de elaborare de standarde, norme și altele;
 - iii) elaborarea de strategii specifice domeniilor de cercetare din cadrul centrului MMSI;
 - iv) activități dedicate scrierii de proiectelor de cercetare;
 - v) activități dedicate managementului proiectelor de cercetare;
 - vi) activități de popularizare a științei pe plan local sau național pentru atragerea de resurse umane.

Capitolul 4. Principii de funcționare

Art. 10. Componenta MMSI.

- a) MMSI este condus de un consiliu de conducere prezidat de un director/responsabil, ales de către membrii centrului la propunerea decanului Facultății de Științe Exacte.
- b) MMSI este formată din director, secretar științific, membrii.
- c) Consiliul de conducere este format din directorul MMSI, secretarul științific și alți 3 consilieri ce sunt aleși de către membrii MMSI, la propunerea directorului MMSI

Art. 11. Atribuțiile Directorului centrului sunt:

- a) Asigură conducerea curentă și permanentă a întregii activități a MMSI și duce la îndeplinire hotărârile consiliului de conducere.
- b) Ia decizii în conformitate cu hotărârile consiliului de conducere, Statutul și Regulamentul de funcționare al MMSI.
- c) Stabilește sarcinile și urmărește activitatea personalului angajat.
- d) Întocmește un Raport anual privind activitățile desfășurate pe care îl prezintă consiliului de conducere și după caz, forurilor abilitate ale Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.
- e) Angajează patrimoniul MMSI în limitele competențelor stabilite de consiliul de conducere.
- f) Reprezintă MMSI în afara acestuia.
- g) Convocă consiliul de conducere.

Art. 12. Atribuțiile consiliului de conducere.

- a) Consiliul de conducere se întrunește trimestrial, la convocarea Directorului Centrului sau în situații excepționale.
- b) Consiliul de conducere deliberază și ia hotărâri în conformitate cu Statutul MMSI.
- c) Identifică și face demersuri pentru atragerea surselor de finanțare pentru asigurarea funcționării MMSI;
- d) Reprezenta MMSI în relațiile cu beneficiarii și partenerii externi;
- e) Ședințele Consiliului de conducere sunt statutare în condițiile prezenței majorității simple a membrilor cu drept de vot.
- f) Programele și acțiunile MMSI hotărâte de către Consiliul de conducere vor fi conduse de un membru MMSI numit de către Consiliu.
- g) Coordonatorul de program sau acțiune asigură managementul complet al acestora și răspunde de finalizare, în termenele convenite. El informează periodic Consiliul de conducere asupra stadiului programului sau acțiunii și întocmește o evaluare finală la terminarea acestora.

Art. 13. După necesități, MMSI se poate structura în diverse colective de cercetare. Colectivele de cercetare au structură flexibilă, adecvată la necesitățile activităților care se derulează pe baza unor contracte de cercetare sau a unor oportunități. Responsabilii colectivelor de cercetare sunt numiți de către directorul MMSI.

Capitolul 5. Patrimoniul MMSI

Art. 14. Patrimoniul MMSI se constituie din:

- a) Echipamente, instalații, software, cărți și alte documentații obținute din contracte de cercetare științifică, din alte fonduri obținute în urma activității prevăzute prin acest statut, precum și din granturi și proiecte câștigate de la instituții din țară și străinătate;
- b) Donații și sponsorizări în patrimoniul MMSI;
- c) Alte obiecte de patrimoniu rezultate din acțiunea liber consimțită a membrilor MMSI sau oferite de Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad.

Art. 15. Accesul la patrimoniul MMSI este asigurat astfel:

- a) Acces direct, pentru:
 - membri MMSI;
 - doctoranzii, participanții la programele de master și alte studii din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, coordonate de către MMSI;
 - cadrele didactice din Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, care nu fac parte din MMSI.
- b) Acces indirect, oricărei instituții sau întreprinderi care solicită servicii din sfera de activități a MMSI.
- c) Accesul direct este asigurat și pentru terți (beneficiari, colaboratori) în cadrul programelor de colaborare.

Art. 16. Accesul direct presupune utilizarea nemijlocită sau asistată, de către solicitant, a obiectului de patrimoniu. Accesul indirect presupune utilizarea obiectului de patrimoniu de către persoane autorizate din cadrul MMSI, în vederea executării comenzii unui beneficiar.

Art. 17. Accesul se obține pe baza unei solicitări adresate MMSI. Aprobarea accesului se poate da numai pentru activități conforme cu Statutul MMSI, desfășurate cu respectarea prevederilor Regulamentului de funcționare al MMSI.

Art. 18. Planificarea accesului la obiectele de patrimoniu ale MMSI revine Consiliului de conducere si este asigurată, în mod operativ, de către Director si Responsabilii de colective de cercetare, care țin si evidența utilizării obiectelor de patrimoniu. La programarea accesului în centrul de cercetare, de regulă, au prioritate acțiunile proprii ale MMSI.

Art. 19. Utilizarea obiectelor din patrimoniul MMSI se face în regim de taxă de utilizare/abonament. Sunt scutiți de plata acestora următorii utilizatori:

- a) participanții la programele de tip „master” si doctoranzii implicați în activitatea MMSI;
- b) membrii MMSI si ai Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, dar numai pentru operațiuni de training si de dezvoltare a patrimoniului MMSI.
- c) În cazurile excepționale, Consiliul de conducere al MMSI poate acorda si alte scutiri de taxe.

Capitolul 6. Sursele de finanțare a MMSI

Art. 20. Finanțarea MMSI este asigurată din:

- a) Fonduri obținute în cadrul contractelor de cercetare științifică;
- b) Granturi oferite de instituții din țară si străinătate;
- c) Taxe de acces la facilitățile oferite de MMSI;
- d) Donații si sponsorizări.

Art. 21. Funcționarea MMSI are la bază existența unor surse de finanțare ce se constituie din:

- sumele provenite din contractele de cercetare/dezvoltare/formare si granturi;
- taxele de participare la conferințele si manifestările organizate;
- sponsorizări si donații;
- cote alocate de Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad pentru cercetare, dezvoltare, inovare;
- contravaloarea serviciilor si utilităților puse la dispoziția beneficiarilor;
- valorificarea materialelor documentare elaborate;
- alte venituri.

Art. 22. Sursele de finanțare trebuie să asigure îndeplinirea obiectivelor MMSI si anume:

- acoperirea cheltuielilor legate de funcționarea MMSI (cheltuieli directe si indirecte, salariile personalului si ale colectivelor de cercetare, materiale, întreținerea si amortizarea echipamentelor, regie etc.);
- dezvoltarea MMSI prin achiziționarea de noi echipamente, tehnologii, software, material bibliografic etc.

Art. 23. Activitățile prestate de către colectivele de cercetare si personalul MMSI sunt retribuite în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul 6. Dispoziții finale

Art. 25. Orice modificare a prezentului Regulament se poate face numai de către Consiliul de conducere, la propunerea directorului sau a la inițiativa a 3 membrii MMSI, în conformitate cu Statutul MMSI si reglementările legale.

Art. 26.

- a) Personalul MMSI este constituit din membrii colectivului de cercetare;
- b) Consiliul de conducere al MMSI poate angaja temporar personal de cercetare din exterior pentru îndeplinirea obiectivelor asumate în condițiile legii si ale Cartei si reglementărilor Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

- c) Remunerarea se va face din resursele programelor de cercetare;
- d) Colectivele din cadrul MMSI sunt formate din cadre didactice care desfășoară activitate științifică, studenți, doctoranzi, si alte persoane care consimt să facă parte din MMSI;
- e) Toate informațiile ce se referă la lucrările desfășurate pentru terți în cadrul MMSI sunt confidențiale, publicarea sau valorificarea directă a rezultatelor fiind posibilă numai cu acordul acestora;
- f) Pentru realizarea obiectivelor, Consiliul de conducere al MMSI poate să încheie contracte de prestări servicii cu terți, cu aprobarea reprezentantului legal;
- g) Evidența financiară si contabilă a MMSI se ține de către compartimentele specializate ale Universității „Aurel Vlaicu” din Arad sau/ si de către personalul propriu;
- h) MMSI poate stabili relații de colaborare cu alte centre de cercetare sau instituții în probleme de interes comun.

Art. 27. Prezentul regulament, aprobat de Senatul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, devine cadru de funcționare al MMSI.

Art. 28. Orice persoana care dorește sa activeze in cadrul MMSI este solicitata sa:

- a) recunoască Regulamentul de organizare si funcționare al MMSI;
- b) contribuie la dezvoltarea MMSI;
- c) obțină aprobarea cererii de admitere de către membrii consiliului de conducere.