

PLANUL OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2014

NR. CRT.	OBIECTIVE	NR. CRT.	ACȚIUNI, PROGRAME, PROIECTE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR	RESPONSABIL	TERMEN
1. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ					
1.	<i>Dezvoltarea activității de cercetare științifică în cadrul UAV</i>	1.	<i>Orientarea cercetării științifice spre domeniile considerate prioritare</i>	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Permanent
		2.	<i>Dezvoltarea și diversificarea activității Departamentului Programe și Proiecte</i>	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Permanent
		3.	<i>Dezvoltarea sistemului de informare-monitorizare a activităților de cercetare finanțată</i>	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Permanent
2.	<i>Promovarea calității în cercetarea științifică</i>	1.	<i>Sprijinirea colectivelor care dezvoltă proiecte</i> prin aplicare directă în domeniul economic și social	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Noiembrie 2014
		2.	<i>Valorificarea rezultatelor cercetării</i> prin publicarea de lucrări în reviste recunoscute internațional (cotate ISI sau indexate în BDI).	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Noiembrie 2014
		3.	<i>Extinderea proiectelor</i> de cercetare care atrag finanțări la nivel regional, național și european;	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Decembrie 2014
		4.	<i>Sprijinirea colectivelor</i> care implementează proiecte de cercetare obținute în urma unor competiții internaționale sau naționale și care au asemenea rezultate;	Prorectorul cu cercetarea științifică	Permanent
		5.	<i>Sprijinirea activităților de cercetare desfășurate în</i>	Rectorul, Prorectorul cu	Permanent

			<i>parteneriat cu mediul economic.</i>	cercetarea științifică	
3.	<i>Consolidarea și dezvoltarea centrelor de cercetare</i>	1.	Consolidarea structurilor de cercetare care funcționează în Universitate;	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Permanent
		2.	Extinderea experiențelor pozitive obținute pe platformele de cercetare existente în universitate;	Prorectorul cu cercetarea științifică	Permanent
		3.	Autorizarea și acreditarea de noi centre de cercetare	Prorectorul cu cercetarea științifică	Octombrie 2014
4.	<i>Dezvoltarea de parteneriate cu institute de cercetări, parcuri industriale, universități și centre de cercetare din țară și străinătate.</i>	1.	Identificarea de noi posibilități de colaborare cu institute de cercetare și entități economico-sociale.	Prorectorul cu cercetarea științifică	Permanent
5.	<i>Dezvoltarea resurselor umane de cercetare științifică</i>	1.	Formarea tinerilor cercetători, selectați din rândul absolvenților cu rezultate deosebite, în cadrul programelor de masterat și doctorat.	Prorectorul cu cercetarea științifică, Directorul Școlii Doctorale, Decanii	Permanent
		2.	Promovarea cercetătorilor științifici în comisiile naționale și internaționale de evaluare a proiectelor de cercetare, precum și în activitățile unor societăți științifice recunoscute, asociații profesionale, etc.	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Permanent
		3.	Creșterea numărului de îndrumători de doctorat și extinderea domeniilor de studii universitare de doctorat.	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, Decanii	Septembrie 2014
6.	<i>Valorificarea rezultatelor cercetării științifice</i>	1.	Publicații științifice recunoscute (ISI, BDI), manifestări științifice internaționale, brevetare, conferințe internaționale	Rectorul, Prorectorul privind cercetarea științifică	Permanent
		2.	Publicarea rezultatelor cercetării în revistele științifice ale Universității și în lucrările elaborate prin Editura UAV .	Prorectorul cu cercetarea științifică	Trimestrial
		3.	Stabilirea strategiei de publicare a unor lucrări în urma unei evaluări științifice de către specialiști recunoscuți în domeniu.	Prorectorul cu cercetarea științifică	Semestrial
		4.	Organizarea Conferinței Internaționale Research and Education in Innovation Era	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Noiembrie 2014
7.	<i>Sprijinirea centrelor de cercetare și a colectivelor cu rezultate deosebite</i>	1.	Creșterea ponderii contractelor de cercetare - dezvoltare în raport cu finanțarea de bază	Prorectorul cu cercetarea științifică, Directorii Centre de cercetare/ IUCDISTN	Permanent
		2.	Consolidarea și extinderea experienței pozitive a centrelor de cercetare existente în universitate.	Prorectorul cu cercetarea științifică	Iulie 2014
8.	<i>Dezvoltarea infrastructurii de documentare</i>	1.	Achiziționarea de cărți, tratate, reviste de circulație internațională, inclusiv prin utilizarea fondurilor bugetare atrase prin programele de doctorat sau prin proiecte de	Prorectorul cu cercetarea științifică, Directorii Centre de cercetare/ IUCDISTN	Decembrie 2014

			cercetare		
9.	<i>Elaborarea de politici coerente în vederea simulării cercetării științifice</i>	1.	Evaluarea rezultatelor cercetării științifice pe baza criteriilor de performanță cuprinse în fișele de autoevaluare elaborate de comisiile de specialitate.	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Aprilie 2014
		2.	Elaborarea și implementarea unor proceduri financiare stimulative pentru activitatea desfășurată în centrele de cercetare științifică.	Rectorul, Prorectorul privind cercetarea științifică, Directorul economic	Mai 2014
10.	<i>Modernizarea managementului cercetării științifice</i>	1.	Îmbunătățirea evidenței contabile și a gestionării veniturilor realizate din granturi sau contracte de cercetare.	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, Directorul economic	iulie 2014
		2.	Îmbunătățirea metodologiei de evaluare a activității desfășurate în centrele de cercetare din Universitate.	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	noiembrie 2014
2. PROCESUL EDUCAȚIONAL					
1.	<i>Asigurarea unui nivel ridicat de calitate a programelor de studii din cadrul UAV.</i>	1.	Integrarea formelor de studii universitare de licență - master - doctorat – în conformitate cu legislația în vigoare	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității	Permanent
		2.	Extinderea modalităților de formare continuă a cadrelor universitare și actualizarea permanentă a acestor programe.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților	Permanent
		3.	Studierea posibilității de dezvoltarea a noi programe de studii universitare de licență și de master în conformitate cu nomenclatorul specializărilor aprobate la nivel național.	Rectorul, Prorectorii, Decanii facultăților	Permanent
		4.	Compatibilizarea programelor de studii cu programele europene de învățământ, pentru aplicarea sistemului european de credite transferabile și echivalarea diplomelor de studii.	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților	Septembrie 2014
		5.	Orientarea conținutului disciplinelor în vederea asigurării competențelor necesare integrării studenților pe piața națională și europeană a muncii.	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților	Septembrie 2014
		6.	Creșterea eficienței formative a practicii de specialitate a studenților.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Prodecanii facultăților	Iunie 2014
2.	Diversificarea ofertei educaționale	1.	Dezvoltarea de programe de studii integrate în parteneriat cu universități românești și europene (cu precădere la nivel de master și doctorat) menite să asigure obținerea de diplome comune (joint degrees).	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Prorectorul privind transparența	Octombrie 2014

				academică și relațiile internaționale, Prodecanii facultăților	
		2.	Dezvoltarea de module educaționale prin mobilități reciproce ale cadrelor didactice din Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad și din instituțiile partenere.	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Coordonatorii Erasmus	Septembrie 2014
3.	<i>Extinderea dimensiunii europene a programelor de studii desfășurate în UAV.</i>	1.	Sprrijinirea cadrelor didactice și a studenților în dezvoltarea de programe europene de educație (Erasmus, Tempus, Leonardo da Vinci etc.).	Rectorul, Prorectorul privind transparența academică și relațiile internaționale	Mai 2014
4.	<i>Creșterea eficienței și modernizării procesului de predare/învățare UAV.</i>	1.	Implementarea noilor tehnologii ale informației și comunicării.	Rectorul, Prorectorul privind cercetarea științifică, Decanii facultăților, Directorul economic	Iulie 2014
		2.	Modernizarea laboratoarelor didactice prin atragerea de fonduri suplimentare din contracte de cercetare, venituri proprii, sponsorizări .	Rectorul, Prorectorul privind cercetarea științifică, Decanii facultăților	Septembrie 2014
		3.	Elaborarea de materiale didactice în format electronic pentru uzul studenților.	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților	Octombrie 2014
		4.	Elaborarea de ghiduri metodologice privind întocmirea lucrărilor de licență, absolvire, disertație, doctorat, precum și pentru elaborarea lucrărilor de gradul didactic I.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii, Directorul Departamentului pentru politici educaționale	Noiembrie 2014
		5.	Lărgirea bazei de documentare și dezvoltarea infrastructurii IT (rețele de calculatoare, conexiune internet, acces la baze de date internaționale, etc.) în cadrul universității.	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, Compartiment informatizare	Semestrul II
5.	<i>Implicarea studenților în îmbunătățirea programelor de studiu.</i>	1.	Consultarea studenților cu privire la structura disciplinelor de studiu, ponderea activităților de predare-seminarizare și modalitățile de evaluare la <i>examene</i> .	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților, Directorul Departamentului pentru politici educaționale	Iunie 2014
		2.	Perfecționarea sistemului de evaluare și de notare a	Prorectorul privind procesul	Septembrie 2014

			studentilor la examenele semestriale și anuale.	de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților, Directorul Departamentului pentru politici educaționale	
6.	Îmbunătățirea activității cadrelor didactice din universitate	1.	Dimensionarea <i>corespunzătoare</i> a gradului de ocupare a posturilor didactice cu titulari și promovarea cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile de promovare stabilite la nivel național.	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității	Septembrie 2014
		2.	Atragerea absolvenților cu rezultate deosebite pentru creșterea gradului de ocupare de către tineri a posturilor didactice.	Rectorul, Prorectorul cu procesul de învățământ și evaluarea calității	Permanent
		3.	Sprrijinirea cadrelor didactice pentru <i>finalizarea lucrărilor de doctorat.</i>	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Decembrie 2014
7.	Perfecționarea procesului de evaluare și autoevaluare a activității didactice.	1.	Respectarea criteriilor de evaluare și autoevaluare anuală a personalului didactic.	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților	Permanent
3. RESURSELE UMANE					
1.	Creșterea nivelului de motivare a angajaților UAV.	1.	Utilizarea eficientă a resurselor umane în conformitate cu gradul de pregătire profesională și nivelul de performanță solicitat de fișa postului.	Rectorul, Directorii de departamente, Șefii de compartimente și servicii , Directorul Departamentului Resurse Umane	Permanent
		2.	Creșterea rolului personalului nedidactic din departamente în vederea respectării legislației în vigoare.	Rectorul, Directorii de departamente, Directorul Departamentului Resurse Umane	Permanent
		3.	Atragerea personalului nedidactic în activități de cercetare pe bază de contract.	Directorii de departamente, Biroul Juridic, Directorul Departamentului Resurse Umane	Permanent
2.	Promovarea de politici transparente cu privire la recrutarea, selecția și promovarea personalului nedidactic.	1.	Identificarea nevoilor de perfecționare și organizare a unui sistem de pregătire permanentă a personalului nedidactic.	Rectorul, Director compartiment informatizare, Directorul Departamentului Resurse Umane	Trimestrial
		2.	Implementarea unui sistem eficient de comunicare în cadrul serviciilor, precum și între diferite compartimente funcționale.	Director compartiment informatizare, Directorul Departamentului Resurse Umane	Semestrul II

		3.	<i>Dezvoltarea unei infrastructuri hard/soft adecvată speciului fiecărui serviciu sau compartiment funcțional..</i>	Director compartiment informatizare	Trimestrul II
3. RESURSELE UMANE (A. Personalul didactic)					
1.	<i>Atragerea și promovare a personalului didactic</i>	1.	<i>Evaluarea personalului</i> didactic pe baza Fișei de Activitate Didactică, a Fișei de Cercetare Științifică, și a Fișei de evaluare de către studenți a activității desfășurate de cadrele didactice.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Prorectorul privind cercetarea științifică, Directorul resurse umane-salarizare	Septembrie 2014
		2.	<i>Utilizarea doctoranzilor și a cercetătorilor</i> pentru acoperirea unor activități practice cu grupele de studenți.	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității	Semestrul II
2.	<i>Salarizarea personalului.</i>	1.	<i>Identificarea de resurse pentru creșterea salariilor cadrelor</i> didactice care obțin rezultate bune în activitate.	Rectorul, Directorul economic, Directorul resurse umane-salarizare	Septembrie 2014
		2.	<i>Orientarea cadrelor didactice</i> pentru activități de cercetare în vederea atragerii de fonduri destinate creșterii veniturilor salariale.	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Directorul resurse umane-salarizare	Septembrie 2014
		3.	<i>Organizarea de consultări</i> permanente cu organizația de sindicat privind promovarea sistemului de stimulente.	Sindicatul Universitaria, Directorii de Departamente	Permanent
3. RESURSELE UMANE (A. Personalul didactic auxiliar, administrativ și tehnic)					
1.	<i>Asigurarea necesarului de personal didactic auxiliar, administrativ și tehnic</i>	1.	<i>Dimensionarea corespunzătoare a resurselor de personal</i> conform schemei de funcțiuni a serviciilor și departamentelor din Universitate.	Consiliul de administrație al UAV, Directorul resurse umane-salarizare	Decembrie 2014
		2.	<i>Instituirea unui sistem de selecție și promovare a personalului</i> pe baza concursului de competențe.	Directorul resurse umane-salarizare, Director administrativ	Noiembrie 2014
		3.	<i>Evaluarea activității anuale desășurate de personalul administrativ</i> pe baza criteriilor de performanță aprobate de Senatul UAV.	Directorul resurse umane-salarizare	Ianuarie 2014
		4.	<i>Urmărirea sistematică a activității de perfecționare</i> profesională a personalului.	Directorii de departamente, birouri și servicii, Directorul administrativ	Semestrial
2.	<i>Realizarea unei salarizări adecvate</i>	1.	<i>Asigurarea de resurse proprii</i> pentru creșterea veniturilor salariale personalului tehnic și administrativ.	Rectorul, Directorii de departamente, birouri și	Semestrial

				servicii, Directorul economic	
		2.	<i>Identificarea de surse financiare pentru salarizarea diferențiată a personalului în funcție de cantitatea și calitatea serviciilor prestate.</i>	Rectorul, Directorii de departamente, birouri și servicii	Permanent
4. PLANUL FINANCIAR (finanțare bugetară)					
1.	Atragerea de fonduri	1.	<i>Actualizarea anuală a nivelului de taxe de studii aferente nivelului de pregătire prin licență, masterat și doctorat.</i>	Rectorul, Decanii facultăților	Septembrie 2014
		2.	<i>Extinderea activităților de cercetare, consultanță, prestări servicii, etc.</i>	Decanii facultăților, Directorii de Departamente	Trimestrial
		3.	<i>Atragerea agenților economici privați în parteneriate finanțarea unor activități specifice (sponsorizări, donații, spin-off companies).</i>	Rectorul, Decanii facultăților	Permanent
2.	Utilizarea eficientă a resurselor financiare	1.	<i>Analiza semestrială a planului de venituri și cheltuieli în ședințele de Senat.</i>	Rectorul, Prorectorii, Directorii de Departamente, Directorul economic	Semestrial
		2.	<i>Identificarea de noi posibilități de obținere a unor sume de bani din prestări servicii, consultanță, parteneriate cu agenții economici etc.</i>	Prorector privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Director Departament de consiliere în carieră și orientare profesională ALUMNI	Permanent
4. PLANUL FINANCIAR (finanțare din resurse proprii)					
1.	Realizarea de venituri proprii	1.	<i>Studierea posibilității de valorificare a practicii studențești în vederea realizării unor comenzi ale terților.</i>	Decanii facultăților, Director economic	Semestrul II
		2.	<i>Participarea UAV în calitate de acționar la diverse activități comerciale prevăzute în LEN.</i>	Consiliul de administrație al UAV, Directorul economic, Biroul Juridic	Anual
		3.	<i>Extinderea serviciilor de consultanță și expertiză oferite de cadrele didactice, specialiștii din cercetare și personalul administrativ;</i>	Consiliul de administrație al UAV, Directorul economic, Biroul Juridic	Trimestrial
		4.	<i>Închirierea de spații pentru servicii auxiliare în vederea desfășurării unor manifestări științifice, culturale, sportive, etc. ale studenților.</i>	Consiliul de administrație al UAV, Directorul economic, Biroul Juridic	Trimestrial
		5.	<i>Valorificarea, pe timpul vacanței de vară, a spațiilor de cazare din cămine în regim hotelier.</i>	Directorul administrativ, Directorul economic	Trimestrul III

2.	<i>Creșterea sumelor încasate din venituri proprii (cercetare, microproducție, contracte cu agenți economici, sponsorizări, taxe, venituri din activitatea căminelor și cantinei, fonduri structurale, fonduri europene) în cadrul veniturile totale</i>	1.	Veniturile și cheltuielile vor fi detaliate pe capitole atât la nivelul facultăților cât și la cel al serviciilor și departamentelor.	Directorul economic, Director de Departamente	Semestrial
5. RESURSE MATERIALE					
1.	<i>Stabilirea de acțiuni care să conducă la modernizarea bazei materiale a UAV</i>	1.	Orientarea activității manageriale pentru gestionarea eficientă a fondurilor menite să conducă la modernizarea bazei materiale.	Rector, Director general administrativ	Semestrial
		2.	Actualizarea permanentă a planului de reparații , consolidări, modernizări, reabilitări și extindere a patrimoniului universității.	Rector, Decanii facultăților, Director general administrativ	Permanent
		3.	Administrarea corespunzătoare a spațiilor din patrimoniul universității.	Rector, Director general administrativ, Birou juridic	Permanent
2.	<i>Organizarea de activități menite să conducă la creșterea calității activităților didactice.</i>	1.	Utilizarea eficientă a spațiilor universității pentru activități didactice, științifice, artistice, cultural- sportive, inclusiv în parteneriate cu mediul economico-social.	Rector, Prorector privind cercetarea științifică, Director general administrativ	Trimestrial
		2.	Instituirea unui sistem de urmărire a utilizării cât mai eficiente a spațiilor de învățământ prin corelarea activităților cuprinse în orarul facultăților.	Rector, Prorector privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Director general administrativ	Semestrial
		3.	Revizuirea procedurilor referitoare la corelarea activității administrative cu activitatea didactică și de cercetare.	Director general administrativ, Decanii facultăților	Aprilie 2014
3.	<i>Îmbunătățirea managementului activității administrative</i>	1.	Respectarea normativelor pentru principalele materiale consumabile și monitorizarea consumurilor pe facultăți, departamente și servicii.	Director general administrativ	Permanent
		2.	Utilizarea corespunzătoare a bazei materiale existente, asigurarea unui grad corespunzător de acoperire a activităților cu personal de specialitate.	Consiliul de administrație al UAV, Prorectorul privind cercetarea științifică	Semestrial
		3.	Identificarea unor modalități de îmbunătățire și dezvoltare a bazei materiale din resurse proprii și atragerea de finanțări din colaborări cu agenții economici.	Consiliul de administrație al UAV	Semestrial
6. RELAȚIA CU STUDENȚII (În domeniul instruirii/formării)					
1.	<i>Creșterea numărului de studenți admniși la studiile universitare de licență și masterat</i>	1.	Organizarea de vizite în licee pentru promovarea specializărilor din Universitate.	Rectorul, Prorectorul privind procesul de învățământ și	Semestrial

				evaluarea calității	
		2.	Organizarea Zilei Porților Deschise menite să familiarizeze elevii de liceu cu activitățile specifice din facultăți	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Semestrial
2.	Asigurarea condițiilor sociale și de studiu	1.	Îmbunătățirea bazei de informare și documentare din biblioteca Universității.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității	Permanent
		2.	<i>Organizarea practicii de specialitate în cadrul diferitelor firme și instituții pentru familiarizarea studenților cu cerințele activităților cu care se vor confrunta după absolvire.</i>	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților	Iunie 2014
		3.	Orientarea studenților pentru angajarea în sistem part-time pentru perioada de vară în vederea asimilării unor deprinderi solicitate de angajatori.	Prorectorul privind transparența academică și relațiile internaționale, Coordonatorii Erasmus	Octombrie 2014
		4.	Organizarea cu factorii responsabili din județ a unor Târguri de Locuri de Muncă pentru viitorii absolvenți.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților	Iunie 2014
3.	Implicarea studenților în activitatea de cercetare	1.	Atragerea studenților în procesul de cercetare științifică pe bază de contract.	Rectorul, Prorectorul privind cercetarea științifică	Permanent
		2.	Organizarea de Sesiuni de comunicări științifice studențești , concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare din țară.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților	Mai 2014
6. RELAȚIA CU STUDENȚII (În domeniul social)					
1.	Acordarea burselor de merit, de studii și a celor sociale	1.	Stabilirea criteriilor de acordare a burselor de studii pe baza rezultatelor obținute.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, studenții senatori	Octombrie 2014
		2.	Stabilirea criteriilor de acordare a burselor sociale pentru studenții cu situații materiale precare, precum și pentru cei proveniți din medii sociale defavorizate.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, studenții senatori	Octombrie 2014
		3.	Selectarea pe bază de concurs a studenților pentru perioade de studii în străinătate prin diferite programe europene..	Prorectorul privind transparența academică și relațiile internaționale, Coordonatorii Erasmus	Noiembrie 2014
		4.	Identificarea unor agenți economici care să acorde burse de studiu studenților care se pregătesc în specializări solicitate de activitatea firmelor respective	Decanii facultăților, Liga Studenților	Semestrial
		5.	Acordarea de bilete pentru tabere de odihnă studenților cu rezultate deosebite în pregătire științifică și profesională.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea	Februarie 2014

				calității, Liga Studenților	
6. RELAȚIA CU STUDENȚII (Viața studentească)					
1.	<i>Relația universității cu studenții</i>	1.	Implicarea studenților în organizații științifice și profesionale de nivel național și internațional.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Prorectorul privind transparența academică și relațiile internaționale, Liga Studenților	Permanent
		2.	Asigurarea spațiilor de cazare pentru studenții universității, în funcție de criteriile stabilite de Senatul UAV și Liga Studenților	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Liga Studenților	Septembrie 2014
		3.	Creșterea responsabilității studenților față de bunurile din dotare și menținerea unui climat corespunzător studiului și petrecerii timpului liber.	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Director general administrativ	Permanent
		4.	Îmbunătățirea calității serviciilor destinate studenților (cazare, masă, asistență medicală, petrecerea timpului liber)	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Director general administrativ	Permanent
7. ALUMNI					
1.	<i>Monitorizarea evoluției absolvenților universității pe piața muncii</i>	1.	Realizarea unei baze de date actualizate periodic cu absolvenții UAV.	Director compartiment informatizare, Departamentul de Consiliere în Carieră și Orientare Profesională	Permanent
2.	<i>Sprijinirea absolvenților universității în vederea integrării pe piața muncii</i>	1.	Realizarea unei platforme on-line de înscriere a studenților, platformă ce va fi promovată prin site-ul UAV	Director compartiment informatizare, Departamentul de Consiliere în Carieră și Orientare Profesională	Permanent
		2.	Consultarea membrilor comunității Alumni cu privire la inserția viitorilor absolvenți pe piața muncii, în acțiuni de mentorat, în organizarea de evenimente culturale sau acțiuni civice	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Departamentul de Consiliere în Carieră și Orientare Profesională	Permanent
8. RELAȚIA CU COMUNITATEA					
1.	<i>Extinderea parteneriatelor cu companiile și firmele din zonă, precum și cu autoritățile locale.</i>	1.	Promovarea de parteneriate în diferite domenii cu autoritățile locale și regionale	Consiliul de administrație al UAV	Permanent
		2.	Schimburi de informații privind dezvoltarea personală în concordanță cu competențele solicitate de mediul socio-	Decanii facultăților, Liga Studenților	Semestrial

			economic și cultural.		
		3.	Realizarea unui cadru funcțional de transfer tehnologic și de cunoștințe între universitate și mediul economic.	Centrele de cercetare, Consiliul de administrație al UAV	Semestrial
		4.	Dezvoltarea de centre de analiză, consultanță, evaluare și audit care să ofere servicii mediului economic și social.	Centrele de cercetare, Consiliul de administrație al UAV	Semestrial
2.	<i>Consolidarea rolului universității în viața socio-economică și culturală.</i>	1.	Organizarea de manifestări culturale, artistice și sportive în colaborare cu factori ai comunității locale.	Prorector privind transparența academică și relațiile internaționale, Liga studenților	Permanent
		2.	Dezvoltarea de colaborări cu agenție economice și autoritățile locale/ regionale prin încheierea de parteneriate și convenții de colaborare.	Prorector privind transparența academică și relațiile internaționale, Liga studenților, Consiliul de administrație al UAV	Semestrial
		3.	Atragerea comunității locale la manifestări de promovare a activităților specifice UAV.	Prorector privind transparența academică și relațiile internaționale	Trimestrial
		4.	Promovarea prin mass-media și prin evenimente publice a activităților și a rezultatelor obținute în universitate.	Prorector privind transparența academică și relațiile internaționale	Lunar
		5.	Funcționarea site-ului universității pentru accesarea informațiilor privind activitățile științifice profesionale, culturale, artistice etc desfășurate.	Director departament informatizare	Permanent
		6.	Îmbunătățirea activității Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră cu mediul economic și socio-cultural.	Departamentul de Consiliere în Carieră și Orientare Profesională, Liga Studenților	Trimestrial
		7.	Consultarea reprezentanților mediului economic în dezvoltarea studiilor de masterat și formare continuă prin activități comune (aplicații, practică, dezvoltare de laboratoare, teme de disertație etc).	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității	Trimestrial
		8.	Promovarea proiectelor de cercetare-dezvoltare în colaborare cu companii și firme și implementarea rezultatelor obținute activitatea economico-socială.	Prorectorul cu cercetarea științifică, Directorii centrelor de cercetare	Permanent
		9.	Extinderea activităților de consultanță acordate de către Incubatorul tehnologic și de afaceri UAV	Prorectorul cu cercetarea științifică, Directorul Incubatorului tehnologic și de	Octombrie 2014

				afaceri UAV IT INCUBATOR	
9. MANAGEMENTUL CALITĂȚII					
1.	<i>Perfecționarea modalităților de evaluare a cadrelor didactice și a planurilor de învățământ</i>	1.	<i>Evaluarea periodică a planurilor de învățământ</i> , a sistemului de predare - învățare și de verificare a cunoștințelor dobândite de studenți.	Rectorul, Prorectorul privind evaluarea procesului de învățământ și evaluarea calității	Trimestrial
		2.	<i>Instituirea unor criterii de evaluare activității de cercetare științifică</i> în concordanță cu practicile existente în celelalte universități.	Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică	Octombrie 2014
		3.	<i>Perfecționarea modului de evaluare a personalului didactic</i> pe baza fișelor de autoevaluare, evaluare de către studenți, evaluare colegială și evaluarea de către șeful direct.	Prorectorul privind evaluarea procesului de învățământ și evaluarea calității, Directorii de Departamente	Decembrie 2014
2.	<i>Pregătirea cadrelor didactice cuprinse în comisiile de asigurare a calității</i>	1.	<i>Instruirea cadrelor didactice</i> din Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității din cadrul facultăților.	Rectorul, Prorectorul privind evaluarea procesului de învățământ și evaluarea calității, Director departament resurse umane.	Septembrie 2014
		2.	<i>Consultarea periodică cu absolvenții și angajatorii</i> pentru identificarea oportunităților de îmbunătățire a calității ofertei educaționale.	Prorectorul privind evaluarea procesului de învățământ și evaluarea calității	Semestrial
10. MANAGEMENTUL SCHIMBĂRII					
1.	<i>Implementarea prevederilor LEN privind managementul instituțional</i>	1.	<i>Promovarea principiilor de governanță instituțională</i> menite să implice membrii comunității academice în deciziile Senatului UAV.	Rectorul	Lunar
		2.	<i>Elaborarea de planuri strategice pe termen mediu</i> pe baza rapoartelor și analizelor elaborate de Consiliul Academic.	Rectorul	Anual
		3.	<i>Instituirea unui sistem de monitorizare</i> a activității conducerii executive și Comisiilor de Specialitate ale Senatului .	Președintele Senatului, șefii comisiilor de specialitate din senat	Permanent
11. RELAȚII INTERNAȚIONALE					
1.	<i>Extinderea colaborărilor internaționale cu unități de învățământ superior din UE.</i>	1.	<i>Extinderea cadrului de colaborare</i> pe bază de convenții și acorduri cadru cu universități, instituții de cercetare, unități de producție, instituții culturale sau alte organizații non-profit.	Prorectorul privind transparența academică și relațiile internaționale	Semestrial
		2.	<i>Atragerea unui număr cât mai mare de studenți străini</i> atât la studii universitare, cât și la studii postuniversitare.	Rectorul, Prorectorul privind transparența academică și	Septembrie 2014

				relațiile internaționale	
		3.	<i>Extinderea practicii de coordonarea</i> programelor de studii doctorale în sistem de co-tutelă.	Prorectorul cu cercetarea științifică, Prorectorul privind transparența academică și relațiile internaționale	Octombrie 2014
		4.	<i>Extinderea mobilităților cadrelor didactice și a studenților</i> în universități din Spațiul European al Învățământului Superior.	Rectorul, Prorectorul privind transparența academică și relațiile internaționale	Permanent
		5.	<i>Organizarea de manifestări științifice, culturale și sportive cu caracter internațional..</i>	Rectorul, Prorectorul privind transparența academică și relațiile internaționale, Prorector privind activitatea didactică	Permanent
		6.	<i>Semnarea de parteneriate</i> pentru valorificarea în comun a bazei materiale existente în centrele de cercetare și Institutul de cercetare, dezvoltare, inovare în științe tehnice și naturale	Prorector cu cercetarea științifică, Directorul ICDISTN	Permanent
		7.	<i>Promovarea imaginii universității</i> la reuniunile științifice internaționale și târgurile ofertei educaționale.	Rectorul, Prorectorul privind transparența academică și relațiile internaționale	Semestrial
12. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII ȘI ASIGURĂRII TRANSPARENȚEI					
1.	<i>Diversificarea căilor de comunicare între structurile decizionale și cele executive.</i>	1.	<i>Asigurarea bunei funcționări</i> a Departamentului de Comunicare și Asigurare a Transparenței din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.	Rectorul, Prorectorii, Directorul Departamentului CAT	Permanent
		2.	<i>Funcționarea forumului de comunicare tip Dropbox</i> între structurile decizionale și executive prin care informațiile să fie transmise tuturor membrilor acestui forum.	Rectorul, Prorectorii, Directorul Departamentului CAT	Septembrie 2014
		3.	<i>Actualizarea site-ului Universității www.uav.ro</i> cu aspectele privind activitățile științifice, educaționale, culturale, sportive, administrative și instituționale.	Rectorul, Prorectorii, Directorul Departamentului CAT	Permanent
		4.	<i>Informarea membrilor comunității academice și a studenților</i> privind măsurile adoptate de Senatul UAV prin Buletinul Informativ	Rectorul, Prorectorii	Lunar
		5.	<i>Asigurarea funcționării sistemului de audit</i> referitor la actualizarea și transparența deciziilor manageriale, precum și a informațiilor de interes public	Rectorul, Prorectorii, Directorul Departamentului CAT, Birou public audit	Trimestrial

				intern	
		6.	<i>Postarea pe site-ul UAV a comunicatelor de presă ale factorilor de conducere din universitate</i>	Rectorul, Prorectorii, Directorul Departamentului CAT	Permanent
		7.	<i>Perfecționarea sistemului de comunicare</i> cu structurile ierarhice superioare <i>de conducere, evaluare, autorizare și acreditare și urmărirea feed-back-ului</i>	Rectorul, Prorectorii, Directorul Departamentului CAT	Permanent
		8.	<i>Promovarea universității</i> prin emisiuni TV, postere, ghiduri de prezentare a programelor de studii, pliante și fluturași cu oferta educațională, videoclipuri, CD-uri sau DVD-uri, etc.	Rectorul, Prorectorii, Directorul Departamentului CAT, Facultatea de Design, Liga Studenților	Semestrial
		9.	<i>Elaborarea unei pagini de promovare academică</i> gen <i>University Directory worldwide</i> sau <i>Directory of University and Colleges</i> , pagini de socializare de tip <i>Facebook</i> , enciclopedii gen <i>Wikipedia</i> etc.	Rectorul, Prorectorii, Directorul Departamentului CAT	Trimestrial
13. FUNCȚII ADMINISTRATIVE ȘI TEHNICE DE SUPT					
1.	<i>Gestionarea eficientă a resurselor printr-un management corespunzător.</i>	1.	<i>Dezvoltarea continuă a infrastructurii universității</i> în vederea asigurării condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional și de cercetare.	Rectorul, Directorul economic	Permanent
		2.	<i>Elaborarea unui program</i> care să asigure corelarea veniturilor cu cheltuielile, atât la nivelul universității, cât și la nivelul fiecărei facultăți/departament.	Rectorul, Directorul economic	Aprilie 2014
2.	<i>Creșterea eficienței funcțiilor suport în procesul educațional și de cercetare.</i>	1.	<i>Îmbunătățirea rețelei de comunicare din universitate</i> menită să asigure comunicarea eficientă la toate structurile organizatorice.	Prorectorul cu cercetarea științifică	Iunie 2014
3.	<i>Creșterea rolului Bibliotecii Centrale Universitare „Cornelia Bodea” în asigurarea suportului calificat studenților și cadrelor didactice.</i>	1.	<i>Dezvoltarea continuă</i> a fondului de carte și de publicații pe suport scris și electronic.	Consiliul de administrație al UAV, Directorul general administrativ, Directorul economic	Permanent
		2.	<i>Creșterea preocupării pentru elaborarea de lucrări didactice</i> , precum și pentru editarea acestora într-un tiraj corespunzător numărului de studenți.	Rectorul, Directorul economic, Directorul bibliotecii.	Trimestrial
14. MANAGEMENTUL UNIVERSITĂȚII					
1.	<i>Creșterea capacității de guvernare instituțională</i>	1.	<i>Creșterea responsabilității</i> structurilor de conducere din Universitate în elaborarea strategiei de dezvoltare și în fundamentarea actului decizional.	Rectorul, Prorectorii	Permanent
		2.	<i>Actualizarea Cartei Universității UAV</i> în conformitate cu legislația în vigoare și nivelul actual de dezvoltare al	Președintele Senatului, Rectorul, Consiliul de	Permanent

			universității	administrație al UAV	
		3.	Îmbunătățirea structurii Organigramei Universității cu evidențierea răspunderilor și a nivelurilor de decizie, precum și a relațiilor de colaborare/subordonare dintre diferite entități	Rectorul, Prorectorii	Aprilie 2014
		4.	Actualizarea Regulamentului de ordine interioară și a celorlalte regulamente care asigură desfășurarea corespunzătoare a diferitelor activități din universitate	Rectorul, Prorectorii	Septembrie 2014
		5.	Utilizarea și valorificarea corespunzătoare a programului GISC și a Registrului Matricol Unic	Prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității, Decanii facultăților	Permanent
2.	<i>Îmbunătățirea comisiilor de lucru ale Senatului UAV</i>	1.	Perfecționarea activității comisiilor de lucru ale Senatului Universității, ca instrument de realizare a activităților specifice fiecărui domeniu de activitate	Rectorul, Prorectorii	Noiembrie 2014
		2.	Evaluarea semestrială a stadiului de îndeplinire a Planului Operațional și prezentarea rezultatelor în cadrul ședințelor de Senat ale UAV	Rectorul, Prorectorii	Semestrial
		3.	Îmbunătățirea activităților privind elaborarea planurilor de învățământ, a statelor de funcțiuni și a orarelor cu scopul creșterii eficienței procesului educațional	Rectorul, Prorectorii, Decanii facultăților	Septembrie 2014

RECTOR,
Prof. univ. dr. Ramona LILE