

ORDIN ADMINISTRATIE PUBLICA 4042/2024	Vigoare
Emitent: Ministerul Educatiei si Cercetarii Domenii: Invatamint	M.O. 296/2024
Ordin pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea si functionarea centrelor de consiliere si orientare in cariera din institutiile de invatamant superior.	

M.Of.Nr.296 din 4 aprilie 2024
Ministerul Educatiei

ORDIN Nr. 4.042
pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea si functionarea centrelor de consiliere si orientare in cariera din institutiile de invatamant superior

In conformitate cu prevederile:

- art. 3 alin. (2) lit. d), art. 11 alin. (4), art. 121 alin. (8) lit. b), art. 126, 180, 193 si 198 din Legea invatamantului superior [nr. 199/2023](#), cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 13 alin. (3) din Hotararea Guvernului [nr. 369/2021](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei, cu modificarile si completarile ulterioare,

ministrul educatiei emite prezentul ordin.

Art. 1. - **Se aproba Metodologia privind organizarea si functionarea centrelor de consiliere si orientare in cariera din institutiile de invatamant superior, prevazuta in anexa care face parte integranta din prezentul ordin.**

Art. 2. - Directia generala invatamant universitar din cadrul Ministerului Educatiei si institutiile de invatamant superior implicate vor duce la indeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. - Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

p. Ministrul educatiei,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

Bucuresti, 22 martie 2024.
Nr. 4.042.

ANEXA

METODOLOGIE
privind organizarea si functionarea centrelor de consiliere si orientare in cariera din institutiile de invatamant superior

CAPITOLUL I
Dispozitii generale

Art. 1. - (1) Prezenta metodologie reglementeaza modul de organizare si functionare a centrelor de consiliere si orientare in cariera, denumite in continuare CCOC, constituite ca structuri fara personalitate juridica la nivelul institutiilor de invatamant superior de stat sau particulare din Romania.

(2) CCOC-urile desfasoara, prin personal specializat angajat, activitati de consiliere educationala si vocationala, consiliere si orientare in cariera, consiliere in scop de optimizare personala si servicii de consiliere psihologica, adresate

studentilor, elevilor, absolventilor si altor membri ai comunitatii academice, cu respectarea legislatiei in vigoare.

(3) Activitatile prevazute la alin. (2) au la baza principiul dreptului la asistenta si la servicii complementare gratuite in invatamantul superior de stat, in conformitate cu prevederile legale.

Art. 2. - Activitatea de consiliere se adreseaza:

a) studentilor institutiei de invatamant superior, indiferent de programul de studii la care acestia sunt inmatriculati sau de forma de invatamant, inclusiv studentilor internationali veniti la studii prin programe de mobilitati;

b) elevilor din anii terminali de liceu, prin parteneriate incheiate cu unitati din invatamantul preuniversitar sau in urma solicitarilor individuale ale acestora;

c) absolventilor proprii sau ai altor institutii de invatamant superior, precum si oricaror persoane interesate sa urmeze un program de studii universitare sau postuniversitare in cadrul institutiei de invatamant superior.

Art. 3. - (1) CCOC are ca obiectiv fundamental sprijinirea tinerilor in vederea alegerii unui parcurs educational si profesional potrivit. Astfel, activitatile CCOC au rolul de a sprijini studentii, respectiv elevii si absolventii in alegerea unui traseu educational si a unui traseu de cariera in raport cu propriile interese si abilitati, de a le facilita angajarea, de a organiza activitati menite sa dezvolte abilitatile transversale necesare pentru integrarea pe piata muncii si marirea gradului de angajabilitate prin urmatoarele tipuri de activitati:

a) informarea cu privire la cariera, care se refera la oferirea tuturor informatiilor necesare pentru a planifica, a obtine si a pastra un anumit loc de munca;

b) educatia cu privire la cariera, prin oferirea de informatii privind piata muncii, interrelationare, dezvoltarea abilitatilor de a face alegeri privind educatia, formarea, munca si viata, in general, oportunitatile de a experimenta diverse roluri din viata comunitatii sau din cea profesionala, precum si instrumentele pentru planificarea carierei;

c) clarificarea scopurilor si aspiratiilor astfel incat tinerii sa isi inteleaga propriul profil educational, sa ia decizii informate, sa fie responsabili pentru propriile actiuni si sa isi gestioneze cariera si procesul de tranzitie in diferite momente;

d) sprijinirea integrarii absolventilor invatamantului liceal in mediul universitar;

e) sprijinirea integrarii studentilor internationali in comunitatea academica, pe durata studiilor lor in Romania, alaturi de departamentele/structurile interne care se ocupa de organizarea si buna functionare a acestor programe de mobilitati;

f) sprijinirea reducerii abandonului universitar cauzat de motive de adaptare la mediul universitar sau de orientare in cariera;

g) orientarea vocationala a studentilor astfel incat acestia sa fie capabili sa isi poata planifica si gestiona in mod optim propriul traseu educational;

h) oferirea de sprijin studentilor cu cerinte educationale speciale, cu tulburari de invatare, proveniti din medii dezavantajate sau care se confrunta cu probleme de natura psihoemotionala pentru parcurgerea cu succes a studiilor universitare;

i) oferirea de sprijin studentilor cu dizabilitati pentru accesibilizarea invatamantului superior, respectiv pentru parcurgerea studiilor;

j) dezvoltarea abilitatilor de integrare pe piata muncii ale studentilor si proaspetilor absolventi;

k) asigurarea starii de bine a studentilor.

(2) Activitatile CCOC vizeaza:

a) activitatile de informare, consiliere si orientare pentru studenti, individuale sau de grup, dupa caz, vizeaza:

(i) consiliere vocationala si educationala;

(ii) consiliere in scop de optimizare personala;

(iii) consiliere si evaluare psihologica, cu respectarea legislatiei in vigoare;

(iv) consiliere in cariera si evaluarea aptitudinala;

b) activitatile legate de cresterea gradului de insertie pe piata muncii a studentilor si absolventilor vizeaza:

(i) suport pentru intocmirea unui portofoliu de angajare - CV, scrisoare de intentie, simularea interviului de angajare, sprijin si consultanta in alegerea unui loc de munca in functie de profilul studentului;

(ii) facilitarea relatiei dintre studenti si piata muncii, astfel incat acestia sa cunoasca nevoile si provocarile reale ale pietei muncii, inclusiv prin organizarea de prezentari ale potentialilor angajatori in fiecare an universitar;

(iii) sesiuni de formare pentru dezvoltarea competentelor transversale ale studentilor, desfasurate in urma unor analize de nevoi desfasurate periodic in randul studentilor;

(iv) realizarea de studii si analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolventilor pe piata muncii si impactul serviciilor de consiliere si orientare profesionala, precum si propunerea de masuri pentru reducerea ratei de abandon;

(v) elaborarea si aplicarea de instrumente specifice in scopul monitorizarii insertiei pe piata muncii a absolventilor institutiei de invatamant superior;

(vi) organizarea de activitati dedicate studentilor cu participarea unor alumni;

c) activitatile legate de educatia cu privire la cariera vizeaza informarea si consilierea studentilor asupra rutelor educationale din cadrul institutiilor de invatamant superior, pentru programele de studii universitare organizate la toate ciclurile si formele de invatamant superior, inclusiv prin organizarea, cel putin o data pe semestru, a unui targ de prezentare a ofertelor programelor de studii din cadrul institutiei de invatamant superior;

d) activitatile privind informarea si consilierea elevilor asupra rutelor educationale si ocupationale disponibile in oferta universitara, a sistemului de credite transferabile la nivel universitar, in conformitate cu Registrul national al calificarilor in invatamantul superior si Cadrul national al calificarilor, astfel incat acestia sa fie capabili sa isi poata planifica si gestiona in mod optim propriul traseu educational, vizeaza:

(i) sesiuni de prezentare in cadrul activitatilor de tip "zilele portilor deschise", targuri educationale sau vizite tematice etc.;

(ii) webinare, workshopuri, ateliere tematice;

e) actiunile de combatere a abandonului universitar vizeaza:

(i) organizarea unor programe de introducere in mediul universitar destinate studentilor din anul I sau sprijinirea activitatilor organizatiilor studentesti care desfasoara activitati orientate spre familiarizarea studentilor din anul I cu mediul academic;

(ii) realizarea de studii si analize periodice privind abandonul universitar si cauzele acestuia, precum si propunerea de masuri pentru reducerea acestui fenomen;

(iii) sustinerea, prin activitati specifice, a implementarii proiectelor de reintegrare a studentilor, de tip "A doua sansa", si a celor de sprijinire a studentilor din medii dezavantajate, de tipul "Primul student din familie";

(iv) organizarea de sedinte gratuite de consiliere psihologica, individuale si de grup, dupa caz, cu conditia ca in cadrul CCOC sa existe personal specializat in acest sens, cu respectarea legislatiei in vigoare;

(v) organizarea de sesiuni de informare privind sanatatea mintala si starea de bine a studentilor, relatia studentilor cu institutia de invatamant superior;

(vi) activitati de sprijinire a studentilor cu dizabilitati si cerinte educationale speciale, precum si de monitorizare a parcursului lor educational;

(vii) activitati de sprijinire a integrarii in colectivitatea academica a studentilor care provin din grupuri sociale dezavantajate;

(viii) activitati de reducere a fenomenului de violenta - bullying in cadrul institutiei de invatamant superior.

CAPITOLUL II Componenta CCOC

Art. 4. - (1) Din cadrul CCOC pot face parte urmatoarele categorii de personal specializat, fara ca enumerarea sa fie limitativa:

a) psihologi;

b) consilieri in cariera;

c) sociologi;

d) cadre didactice cu expertiza in domeniul de specializare al studentilor si absolventilor.

(2) Numarul angajatilor din cadrul CCOC se stabileste pornind de la numarul de studenti inmatriculati in cele patru cicluri de studii. Raportul minim acceptat este de cel putin 1 angajat specializat/2.000 de studenti inmatriculati.

Art. 5. - (1) CCOC se subordoneaza academic senatului universitatii si administrativ rectorului.

(2) CCOC este condus de un cadru didactic coordonator sau de o persoana incadrata ca personal didactic auxiliar care are formarea profesionala initiala ori continua in unul dintre domeniile: psihologie, sociologie, stiintele educatiei, desemnata prin decizie a rectorului, cu avizul consiliului de administratie.

(3) Coordonatorul CCOC intocmeste anual si prezinta consiliului de administratie un raport asupra activitatii desfasurate si a serviciilor oferite, publicat apoi pe site-ul institutiilor de invatamant superior.

(4) Colectarea si centralizarea datelor statistice referitoare la numarul de elevi, studenti si absolventi consiliati si la incadrarea cu personal a CCOC-urilor se realizeaza cu ajutorul platformei informatice ANS (Platforma nationala de colectare a datelor statistice pentru invatamantul superior). Institutiile de invatamant superior au obligatia de a furniza Ministerului Educatiei datele solicitate de acesta, cu respectarea prevederilor legale. Refuzul sau raportarea falsa incalca principiul raspunderii publice si duce la sanctiunile prevazute de lege.

(5) CCOC vor intocmi anual un raport de activitate si un plan de activitati pentru anul universitar urmator. Acestea vor fi prezentate si aprobate de senatul universitar.

(6) CCOC poate derula activitati de colectare de feedback din partea beneficiarilor de servicii oferite de catre CCOC cu scopul de a-si imbunatatii serviciile oferite.

(7) Prin exceptie de la prevederile alin. (6), CCOC poate colecta informatii si din partea celorlalti studenti care nu au beneficiat de servicii, pentru a-si actualiza si imbunatati permanent oferta de servicii si activitati.

Art. 6. - (1) In vederea intocmirii planului anual de activitati si in desfasurarea activitatilor curente, CCOC colaboreaza cu organizatiile studentesti legal constituite si cu studentii reprezentanti in structurile de conducere ale institutiei de invatamant superior, precum si cu reprezentanti ai angajatorilor sau ai altor institutii care desfasoara activitati relevante pentru atingerea obiectivelor CCOC.

(2) CCOC poate organiza consultari periodice, cel putin semestriale, cu privire la activitatea sa, la care pot participa organizatii studentesti legal constituite si studentii reprezentanti in structurile de conducere ale institutiei de invatamant superior. Consultarile periodice vor fi anuntate pe site-ul universitatii cu cel putin 10 zile calendaristice inainte de data desfasurarii lor.

(3) CCOC va organiza sesiuni de informare anuale - sau ori de cate ori este necesar - pentru cadrele didactice sau structurile responsabile de calitatea actului educational/de predare, din cadrul institutiilor de invatamant superior, privind observatiile sau concluziile activitatii de consiliere psihologica si sprijin educational derulate de catre CCOC.

(4) In implementarea planului anual de activitati, CCOC poate stabili, prin intermediul institutiei de invatamant superior, parteneriate sau protocoale de colaborare cu organizatii nonguvernamentale, cu organizatii studentesti, cu organizatii/structuri de reprezentare a elevilor, cu reprezentanti ai mediului de afaceri si ai angajatorilor pentru a promova activitatile centrului sau pentru a desfasura activitati comune.

Art. 7. - Baza materiala necesara desfasurarii activitatilor CCOC se asigura de catre institutia de invatamant superior organizatoare.

CAPITOLUL III **Dispozitii finale**

Art. 8. - (1) Finantarea CCOC se face prin bugetul consolidat al universitatii si prin fonduri dedicate de la bugetul de stat, acordate de Ministerul Educatiei in vederea implementarii Programului national de reducere a abandonului universitar, conform art. 121 alin. (8) lit. b) din Legea invatamantului superior [nr. 199/2023](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) In scopul asigurarii/dezvoltarii activitatii CCOC, institutia de invatamant superior poate atrage fonduri nerambursabile si alte resurse extrabugetare. Institutiile de invatamant superior au posibilitatea de a depune anual proiecte specifice de dezvoltare institutionala in vederea obtinerii de finantare care vizeaza activitatea CCOC.

Art. 9. - In maximum 3 luni de la publicarea prezentei metodologii in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, fiecare institutie de invatamant superior va elabora propria metodologie, aprobata de catre senatul universitatii, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.