

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>ORDIN ADMINISTRATIE PUBLICA 6121/2022</b>   | <b>Vigoare</b>        |
| <b>Emitent: Ministerul Educatiei si Cercetarii</b>   | <b>M.O. 1058/2022</b> |
| <b>Domenii: Invatamint</b>   |                       |
| Ordin pentru aprobarea Normelor metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat institutiilor de invatamant superior de stat pentru organizarea si desfasurarea activitatilor extracurriculare - stiintifice, tehnice, cultural-artistice si sportive nationale, precum si a celor pentru studentii capabili de performante |                       |

M.Of.Nr.1058 din 1 noiembrie 2022

### **ORDIN Nr.6121**

#### **pentru aprobarea Normelor metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat institutiilor de invatamant superior de stat pentru organizarea si desfasurarea activitatilor extracurriculare - stiintifice, tehnice, cultural-artistice si sportive nationale, precum si a celor pentru studentii capabili de performante**

In conformitate cu prevederile:

- art. 12 alin. (3) si ale art. 205 alin. (7) si (8) din Legea educatiei nationale [nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 13 alin. (3) din Hotararea Guvernului [nr. 369/2021](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei, cu modificarile si completarile ulterioare,

**ministrul educatiei** emite prezentul ordin.

**Art. 1.** - Se aproba Normele metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat institutiilor de invatamant superior de stat pentru organizarea si desfasurarea activitatilor extracurriculare - stiintifice, tehnice, cultural-artistice si sportive nationale, precum si a celor pentru studentii capabili de performante, prevazute in anexa care face parte integranta din prezentul ordin.

**Art. 2. - La data intrarii in vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului [nr. 5.052/2012](#) pentru aprobarea Normelor metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat institutiilor de invatamant superior de stat pentru organizarea si desfasurarea activitatilor extracurriculare - stiintifice, tehnice, cultural-artistice si sportive nationale, precum si a celor pentru studentii capabili de performante, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 605 din 23 august 2012, cu modificarile si completarile ulterioare, se abroga.**

**Art. 3.** - Directia generala invatamant universitar, Directia generala economica si institutiile de invatamant superior de stat vor duce la indeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. 4.** - Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

p. Ministrul educatiei,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

Bucuresti, 19 octombrie 2022.

Nr. 6.121.

### **ANEXA**

#### **NORME METODOLOGICE**

**privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat institutiilor de invatamant superior de stat pentru organizarea si desfasurarea activitatilor extracurriculare - stiintifice, tehnice, cultural-artistice si sportive nationale, precum si a celor pentru studentii capabili de performante**

**Art. 1.** - (1) Institutiile de invatamant superior de stat pot organiza, impreuna cu studentii, elevii din clasele a XI-a si a XII-a, dupa caz, fazele nationale ale activitatilor extracurriculare - stiintifice, tehnice, cultural-artistice si sportive nationale.

(2) Institutiile de invatamant superior de stat care organizeaza activitati extracurriculare - stiintifice, tehnice, cultural-artistice si sportive nationale, precum si cele pentru studentii capabili de performante pot solicita Ministerului Educatiei, denumit in continuare M.E., alocarea de fonduri de la bugetul de stat in vederea organizarii si desfasurarii acestora.

(3) Pentru organizarea si desfasurarea activitatilor extracurriculare - stiintifice, tehnice, cultural-artistice si sportive nationale, precum si a celor pentru studentii capabili de performante, institutiile de invatamant superior de stat utilizeaza si fonduri din veniturile proprii.

**Art. 2.** - (1) Fondurile solicitate de institutiile de invatamant superior de stat de la bugetul de stat pentru organizarea si desfasurarea de activitati extracurriculare - stiintifice, tehnice, cultural-artistice si sportive nationale, precum si a celor pentru studentii capabili de performante se aloca de catre M.E. in limita fondurilor aprobate cu aceasta destinatie.

(2) Pentru activitatile prevazute la alin. (1), M.E. poate aproba alocarea de fonduri de la bugetul de stat destinate urmatoarelor categorii de cheltuieli: cheltuieli ocazionate de organizarea activitatii extracurriculare - stiintifice, tehnice, cultural-artistice si

sportive nationale, precum si de transportul, cazarea si masa participantilor.

(3) Pe perioada starii de alerta, de necesitate sau de urgență, activitățile extracurriculare aprobate se pot desfășura și în sistem online. În cazul organizării online a activităților extracurriculare, cheltuielile specifice de organizare sunt destinate inchirierii de platforme online, acces la baze de date și aplicații virtuale, cheltuieli pentru publicarea lucrarilor științifice ale studentilor, cheltuieli pentru asigurarea vizibilității activităților extracurriculare, inchiriere de softuri etc.

(4) În cazul incetării stării de alertă, de necesitate sau de urgență, activitățile extracurriculare aprobate în format online se reiau în format fizic cu alocarea de fonduri conform cuantumurilor prevazute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d), cu încadrarea în suma aprobata.

(5) Institutiile de învățământ superior de stat organizatoare de activități extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive nationale pot acorda stimulente financiare participantilor din veniturile proprii.

(6) Participantii la activitățile extracurriculare științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive nationale pot fi: studenți romani, studenți străini și elevi în clasele terminale ale liceului (clasele a XI-a și a XII-a).

**Art. 3.** - (1) Institutiile de învățământ superior de stat organizatoare de activități extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive nationale transmit la M.E., centralizat, conform anexelor 3 și 4, până la data de 2 decembrie a anului în curs (data de înregistrare în M.E.), solicitările de aprobare a acțiunilor pentru organizarea în anul bugetar urmator a acestora, precum și devizele estimative de cheltuieli aferente acestora.

(2) Solicitările institutiilor organizatoare sunt insotite și de documentele care se întocmesc conform modelelor prevazute în anexe nr. 1-4 care fac parte integranta din prezentele norme metodologice și sunt asumate atât de către coordonatorii proiectelor, cât și de către rectorii institutiilor organizatoare.

**Art. 4.** - (1) Cuantumul pentru fiecare categorie de cheltuieli care poate fi alocat din bugetul de stat se stabilește după cum urmează:

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| a) transport dus-intors:                                   | 50 lei/participant/activitate; |
| b) cazare:   | 85 lei/zi/participant;         |
| c) masa:   | 90 lei/zi/participant;         |
| d) cheltuieli de organizare:                               | 30 lei/participant/activitate; |
| e) cheltuieli specifice de organizare a acțiunilor online: | 100 lei/persoana/activitate.   |

(2) Devizul estimativ de cheltuieli se întocmeste pe baza cuantumului aprobat pentru fiecare categorie de cheltuieli și în funcție de numarul de participanți care se deplasează pentru desfășurarea activității, numarul de nopti de cazare/participant, numarul de zile pentru care se solicita masa/participant, cheltuieli de organizare, pe surse de finanțare, conform modelului prevazut în anexa nr. 1. În cazul organizării online a activităților extracurriculare, devizul estimativ, al carui model este prevazut în anexa nr. 2, se întocmeste pe baza cuantumului aprobat conform alin. (1) lit. e).

(3) Institutiile de învățământ superior de stat propun, până în data de 2 decembrie a anului în curs, activități extracurriculare care urmează să se desfășure până la data de 15 decembrie a anului bugetar urmator.

**Art. 5.** - (1) Lista activităților extracurriculare cu devizele centralizate pe universități și suma totală aferentă se aproba de către ordonatorul principal de credite în vederea realizării activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive nationale, pe baza propunerilor transmise până în data de 2 decembrie a anului în curs.

(2) Suma totală aprobata mentionată la alin. (1) se virează institutiilor la începutul anului calendaristic în care se desfășoară activitățile extracurriculare și cuprinde sumele aferente fiecarei acțiuni extracurriculare supuse aprobării conform alin. (1).

(3) Sumele aferente activităților extracurriculare care nu s-au desfășurat pot fi transferate doar către acele activități extracurriculare din lista aprobata initial de ordonatorul de credite, însă numai după notificarea M.E. Totodată, sumele aprobate pot fi transferate de la o categorie de cheltuieli la alta în cadrul aceleiasi acțiuni, dar și de la o activitate la alta, fără a se depăși cuantumul/categorie/persoana și suma totală aprobata.

(4) Dupa desfășurarea activităților se întocmeste un raport, în două exemplare, în care se prezintă pentru fiecare activitate devizul postcalcul, care trebuie să cuprindă numarul participantilor, al zilelor de desfășurare și sumele finale utilizate, precum și sumele ramase neutilizate.

(5) Raportul se transmite în original la M.E. până în data de 15 decembrie (data de înregistrare în M.E.) a anului financiar pentru care s-au aprobat și alocate fondurile.

(6) Institutiile de învățământ superior de stat care nu transmit raportul mentionat la alin. (5) până în data de 15 decembrie sunt exceptate de la alocarea fondurilor pentru activitățile extracurriculare care se vor desfășura în anul urmator.

(7) Dupa desfășurarea activităților extracurriculare, fondurile care raman neutilizate se virează în bugetul M.E. de către instituția de învățământ superior de stat organizatoare, până la data de 15 decembrie a anului în care s-au desfășurat activitățile extracurriculare.

**Art. 6.** - (1) Institutiile de învățământ superior de stat organizatoare ale activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive nationale raspund, potrivit legii, de utilizarea fondurilor alocate din bugetul M.E. cu aceasta destinație.

(2) Un exemplar din raportul mentionat la art. 5 alin. (5), precum și documentele justificative care stau la baza desfășurării activităților extracurriculare se pastrează în arhiva institutiilor de învățământ superior de stat organizatoare timp de 10 ani, cu începere de la data încheierii exercitiului financiar în cursul căruia au fost întocmite, pentru eventualele controale ale M.E. sau ale altor instituții abilitate în acest sens.

**ANEXA Nr. 1**  
**la normele metodologice**

**Deviz preliminar**

| Tip cheltuiala           | Nr. de persoane | Nr. de zile | Suma (lei) | Suma alocata (lei) |
|--------------------------|-----------------|-------------|------------|--------------------|
| Transport                | X               | -           | 50         | X x 50             |
| Masa                     | Y               | a           | 90         | Y x a x 90         |
| Cazare                   | Z               | b           | 85         | Z x b x 85         |
| Cheltuieli de organizare | W               | -           | 30         | W x 30             |
| Total suma               |                 |             |            | $\Sigma$           |

Rector,

.....

Coordonator proiect,

.....

**ANEXA Nr. 2**  
**la normele metodologice**

**Deviz preliminar (pentru activitati online)**

| Tipul cheltuielii                  | Nr. de persoane | Suma/persoana | Suma alocata |
|------------------------------------|-----------------|---------------|--------------|
| Cheltuieli specifice de organizare | W               | 100           | W x 100      |

Rector,

.....

Coordonator proiect,

.....

**ANEXA Nr. 3**  
**la normele metodologice**

**Fisa de aplicatie  
(maximum 1 pagina)**

Institutia: Universitatea .....

Activitatea 1, organizata de catre universitate in parteneriat cu: [Universitatea ..... , organizatia studenteasca ..... , grupul de initiativa din cadrul universitatii ..... ]

Titlul activitatii: exemplu de titlu de activitate extracurriculara

Se va desfasura intre: X.x.2022/X.x.2022

Scopul activitatii (maximum 3 randuri, font 12, Times New Roman)

Descrierea activitatii (maximum 15 randuri, font 12, Times New Roman)

Numarul de studenti beneficiari directi: x

Descrierea parteneriatului (de exemplu, cu alte universitati, organizatii studentesti, grupuri de initiativa din universitate) (maximum 5 randuri, font 12, Times New Roman)

Buget total solicitat conform anexei nr. 1 la normele metodologice - Deviz estimativ de cheltuieli: ..... lei

Rector,

.....

Coordonator proiect,

.....

**ANEXA Nr. 4**  
**la normele metodologice**

**Deviz centralizat**

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai jos este urmatoarea:

- A - Numar de persoane cheltuieli de organizare;  
B - Numar de persoane cheltuieli de organizare (online).

| Ordinea de prioritate*) | Denumire activitate | Numar de persoane transport | Numar de persoane masa | Numar de zile masa | Numar de persoane cazare | Numar de zile cazare | A | B |
|-------------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------|----------------------|---|---|
|-------------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------|----------------------|---|---|

\*) Se va tine cont de importanta activitatii pentru universitate.

Rector,

.....