

Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI
FUNCȚIONARE A ȘCOLII DOCTORALE
INTERDISCIPLINARE DIN CADRUL
IOSUD A UNIVERSITĂȚII
”AUREL VLAICU ”DIN ARAD**

R.104

Ediția:

I

Revizia:

0

Data intrării în vigoare:

28.01.2025

Aprobat:	Senat	Președinte interimar Conf.univ.dr.Adela DRĂUCEAN	
	CA	Președinte Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN	
Avizat:	CM	Președinte Conf.univ.dr. Cristina NICOLAESCU	
	CJ	Jr. Ovidiu CIURDARIU	
Verificat:	DAIC	Ec. Cosmin PÎRPÎRITĂ	
Elaborat:	DIRECTOR ȘDI	Prof.univ.dr.habil Florica BODIȘTEAN	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 2 / 23

Domeniul de aplicare:

Prezentul Regulament se aplică în cadrul **Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.**

Cuprins

Pagina de gardă	1
Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	3
Abrevieri ale termenilor	3
Bază legislativă	3
CAPITOLUL I. Dispoziții generale	4
CAPITOLUL II. Misiune	4
CAPITOLUL III. Organizarea și funcționarea Școlii Doctorale Interdisciplinare	5
CAPITOLUL IV. Programul de studii universitare de doctorat	8
CAPITOLUL VI. Dispoziții finale	23
Lista de difuzare	23

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 3 / 23

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	X	28.01.2025

Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CA	Consiliul de Administrație
2.	CJ	Compartiment Juridic
3.	CM	Comisia de Monitorizare
4.	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
5.	CSUD	Consiliul Școlii Doctorale Interdisciplinare
6.	IOSUD	Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
7.	UAV	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
8.	ȘDI	Școala Doctorală Interdisciplinară
9.	DAIC	Departamentul pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității

Bază legislativă

Documentele normative care stau la baza elaborării prezentului Regulament sunt următoarele:

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024 publicat în Monitorul Oficial nr. 56 din 22 ianuarie 2024;
- Regulamentul de organizare și funcționare de organizare a Comisiei Naționale de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), aprobat prin Ordinul nr. 5.760 din 12 august 2024;
- Ordonanța de urgență nr. 112 din 23 septembrie 2024 privind modificarea și completarea unor acte normative;
- Ordinul nr. 3693 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și de doctorat;
- Ordinul nr. 3018 din 29 ianuarie 2025 privind aprobarea standardelor minime naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor;
- Ordinul nr. 6129 din 20.12.2016 privind aprobarea standardelor minime necesare si obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat si a atestatului de abilitare;
- Ordinul nr. 3019 din 13.01.2025 pentru aprobarea standardelor minime naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare;
- Ordinul nr. 3651 din 12 aprilie 2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare, publicat în MO nr. 414 din 20 aprilie 2021;
- Hotărârea Guvernului nr. 305/2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 4 / 23

universitară publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 327 din 09 aprilie 2024;

- Ordinul nr. 3131/2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică, publicat în M.Of.Nr.140 din 14 februarie 2018;
- Carta Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, Ed. a II-a, Rev., în vigoare din 30.10.2024;
- Regulamentul de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat la nivelul IOSUD-UAV (R63, revizia a III-a) aprobat în ședința Senatului UAV din 15.11.2024.

CAPITOLUL I. Dispoziții generale

Art.1 Regulamentul de organizare și desfășurare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad e parte a Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat la nivelul IOSUD-UAV.

CAPITOLUL II. Misiune

Art.2 Școala Doctorală Interdisciplinară (numită în continuare ȘDI) funcționează în cadrul IOSUD-UAV și asigură perfecționarea și extinderea pregătirii studenților-doctoranzi prin activități de predare, seminarizare, evaluare, cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare și creație artistică potrivite specificului următoarelor domenii de doctorat sau interdisciplinar:

- Filologie (F);
- Teologie (ortodoxă, TO, și evanghelică, TE);
- Ingineria mediului (IM);
- Asistență socială (AS);
- Management (M).

Art.3 Misiunea ȘDI constă în formarea de cercetători autonomi intelectual și pregătirea unor specialiști de înalt nivel academic în domeniile în care organizează studii de doctorat prin dezvoltarea unor programe de cercetare doctorală performante.

Art.4 ȘDI își asumă promovarea și realizarea excelenței în cercetarea fundamentală și aplicativă, urmărind permanent asigurarea și îmbunătățirea calității pregătirii studiilor universitare avansate și activității de cercetare interdisciplinară, la nivel național și internațional.

Art.5 ȘDI creează pentru doctoranzi un mediu de cercetare competitiv, în care aceștia să își poată dezvolta competențe de cercetare și inovare adecvate cerințelor societății contemporane.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 5 / 23

CAPITOLUL III. Organizarea și funcționarea Școlii Doctorale Interdisciplinare

❖ Școala doctorală

Art.6(1) Școala Doctorală Interdisciplinară este structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD-UAV, care oferă cadrul pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat. IOSUD-UAV este condusă de CSUD, iar CSUD este condus de un director, membru de drept în CSUD, asimilat funcției de prorector.

(2) În structura IOSUD-UAV, ȘDI are un rang egal cu cel al unui departament. Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale și de Consiliul școlii doctorale (CȘDI). Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al Consiliului școlii doctorale.

(3) CȘDI se întâlnește la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi ori de câte ori este nevoie, dar de minim 3 ori pe an. Ședințele sunt statutar constituite cu o prezență de 2/3 din numărul total al membrilor CȘDI. Hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă (jumătate + unu) a celor prezenți și se comunică CSUD.

(4) Directorul școlii doctorale realizează managementul și conducerea operativă a școlii doctorale. Acesta răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea IOSUD-UAV în activitatea de management financiar al școlii doctorale. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul școlii doctorale.

(5) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt în responsabilitatea directorului școlii doctorale, conform prevederilor cartei universitare.

Art.7(1) Statele de funcții se întocmesc la nivelul ȘDI prin consultarea membrilor acesteia, se avizează de CȘDI, respectiv de către Rectorul UAV și se aprobă de Senatul UAV.

(2) Statul de funcții al școlii doctorale include toate posturile de conducător de doctorat necesare funcționării acestei școli doctorale și toate pozițiile de student-doctorand aflate în coordonarea conducătorilor de doctorat.

(3) Statul de funcții al ȘDI include discipline din cadrul programului de pregătire avansată, desfășurat în semestrul 1 al anului I și orele de consiliere în alcătuirea tezei de doctorat (semestrele 2-8, anii I-IV). Orele de consiliere se calculează și remunerează astfel: consilierea unui student doctorand = 0,5 ore convenționale/săptămână x numărul de săptămâni din anul universitar în care conducătorul de doctorat se află în activitate (perioadă care exclude intervalul concediilor).

(4) Numărul posturilor pentru personalul didactic auxiliar și pentru personalul administrativ se stabilește de Senatul UAV, la propunerea directorului CSUD, cu avizul Rectorului, în funcție de bugetul și specificul școlii doctorale și în funcție de structura tehnico-administrativă.

Art.8(1) ȘDI se organizează și funcționează cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii și au îndeplinit standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data afilierii lor la ȘDI.

(2) Pe lângă conducătorii de doctorat, școlii doctorale i se pot asocia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul UAV, instituțiilor partenere ale IOSUD-UAV sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(3) Cercetătorii afiliați sau cadrele didactice afiliate trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minimale: să fie cadre didactice titulare ale unei instituții universitare, instituții ori unități de

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 6 / 23

cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate, acreditate, să îndeplinească criteriile minime CNATDCU în vigoare la data afilierii, să desfășoare activități de cercetare în domeniul de doctorat afiliat dovedite prin publicații indexate în Web of Science sau în alte baze de date internaționale și prin contracte de cercetare, să aibă reputație științifică națională sau internațională dovedită printr-o activitate științifică de prestigiu.

(4) Cererea de afiliere se adresează directorului școlii doctorale, se avizează de către CȘDI și CSUD și se aprobă de Senatul UAV.

(5) Un cadru didactic sau de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD poate să facă parte din școala doctorală din cadrul IOSUD-UAV cu acordul instituției în care lucrează.

(6) Școala doctorală poate impune standarde minime transparente de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai ȘDI.

(7) În cazul neîndeplinirii noilor standarde implementate de Ministerul Educației și Cercetării, conducătorii de doctorat au la dispoziție un termen de doi ani de la data publicării în Monitorul oficial pentru a face dovada îndeplinirii acestora.

(8) În cadrul școlii doctorale poate funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată.

(9) Un conducător de doctorat își poate desfășura activitatea de conducere a studenților-doctoranzi doar în cadrul IOSUD-UAV, exceptând doctoratele în cotutelă cu alte instituții ce pot organiza studii universitare de doctorat.

(10) Numărul de conducători de doctorat pe fiecare domeniu de studiu trebuie să fie de minimum

Art.9 Retragera calității de membru al școlii doctorale se face:

- la încetarea contractului de muncă dintre conducătorul de doctorat și UAV, dacă un alt contract de muncă pentru activități de conducere de doctorat salarizate în regim de plată cu ora nu a fost încheiat;
- la solicitarea conducătorului de doctorat, indiferent de motivele invocate.
- prin votul secret majoritar al membrilor CSUD, la propunerea CSD, în urma dovedirii unei încălcări grave a normelor de calitate și a eticii profesionale.
- ca urmare a retragerii calității de conducător de doctorat de către CNATDCU.

❖ **Directorul școlii doctorale și CȘDI**

Art.10 (1) Alegerea membrilor CȘDI și a directorului școlii doctorale se face conform prevederilor Metodologiei privind alegerea și desemnarea membrilor CSUD și CȘDI din cadrul UAV și a legislației specifice în vigoare, respectiv prin votul universal, direct și secret al tuturor conducătorilor de doctorat și al studenților doctoranzi din cadrul ȘDI

(2) Mandatul directorului ȘDI și al membrilor CȘDI este de 5

(3) Au dreptul de a fi aleși ca membri în consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în această școală doctorală. CȘDI are în componența sa câte un conducător de doctorat ca reprezentant al fiecărui domeniu de studii doctorale

(4) Studenții-doctoranzi au 3 reprezentanți în cadrul consiliului școlii doctorale; în condițiile în care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului, ei își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(5) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului Școlii Doctorale se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru expira la expirarea mandatului CȘDI.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 7 / 23

Art.11 Principalele atribuții ale directorului școlii doctorale sunt:

- asigură colaborarea dintre școala doctorală și departamentele sau facultățile din UAV;
- realizează conducerea operativă a școlii doctorale;
- răspunde de respectarea legalității în organizarea și desfășurarea întregii activități din cadrul școlii doctorale;
- întocmește planul de învățământ pentru programul de pregătire universitară avansată (PPUA) și îl supune aprobării CȘDI;
- întocmește statul de funcții al școlii doctorale și îl supune avizării CȘDI și aprobării CSUD;
- organizează și urmărește desfășurarea activităților din cadrul programelor de pregătire a studenților-doctoranzi;
- organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat;
- răspunde de implementarea planurilor de învățământ și de managementul cercetării și al calității;
- sprijină activitatea de management financiar a școlii doctorale;
- avizează lista ce cuprinde lucrările și conferințele susținute de studenții-doctoranzi pe perioada studiilor doctorale ca standarde minimale obligatorii prevăzute în contractul de studii universitare de doctorat, listă depusă la dosarul de susținere publică a tezei de doctorat.
- desemnează o persoană din cadrul ȘDI, alta decât conducătorul de doctorat sau membrii comisiei de îndrumare și integritate academică, în vederea realizării analizei și interpretării raportului de similitudini, atât înaintea presusținerii, cât și înainte de depunerea oficială a tezelor de doctorat. În exercitarea funcției, directorul școlii doctorale este ajutat de consiliul școlii doctorale.

Art.12 Principalele atribuții ale CȘDI sunt:

- elaborarea regulamentului școlii doctorale;
- luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi;
- avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale;
- aprobarea comisiilor de îndrumare și integritate academică;
- aprobarea comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat;
- avizarea planurilor de învățământ pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- alte atribuții specifice.

Art.13 ȘDI cu sprijinul logistic al IOSUD-UAV, va asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- regulamentul școlii doctorale;
- informații privind numărul de locuri pentru care studenții-doctoranzi pot candida la admitere;
- informații privind modul de organizare și desfășurare a studiilor doctorale;
- informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care aceștia îi coordonează;
- informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- ghidul privind redactarea tezelor de doctorat, respectiv standardele de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a acestora;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 8 / 23

- j. standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor;
- k. rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și anunțul cu data, ora și locul susținerii publice întocmit cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- l. adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate;
- m. CV-urile actualizate ale conducătorilor de doctorat.

CAPITOLUL IV. Programul de studii universitare de doctorat

❖ Statutul studentului doctorand. Drepturi și obligații

Art. 14 (1) Calitatea de student-doctorand se dobândește prin înmatriculare, în urma promovării unui concurs de admitere la doctorat și încetează la finalizarea programului de studii sau prin exmatriculare. La înmatriculare, studentul-doctorand primește de la școala doctorală un carnet de student-doctorand, valabil pe durata studiilor.

(2) Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii și avizarea de către CNATDCU a tezei de doctorat, sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii.

(3) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD, în temeiul autonomiei universitare.

(4) Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, se poate realiza de către IOSUD numai pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

(5) Calitatea de student-doctorand conferă acestuia dreptul de a fi cazat sau a lua masa în campusul universitar, de a participa la conferințe cu reduceri sau scutiri de taxe etc.

(6) Întreaga activitate legată de gestiunea activității studenților-doctoranzi se desfășoară în școala doctorală, de la admitere până la susținerea publică a tezei, inclusiv.

(7) După susținerea tezei de doctorat, IOSUD-UAV eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.

(8) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

(9) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.

(10) Studentul-doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

Art. 15 (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD-UAV, prin intermediul școlii doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat. Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD, conform regulamentului propriu al IOSUD, și este pus la dispoziția ȘDI.

(2) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a. date despre IOSUD și școala doctorală;
- b. datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- c. domeniul de studii universitare de doctorat;
- d. tipul doctoratului;
- e. forma de învățământ;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 9 / 23

- f. forma de finanțare;
- g. cuantumul lunar al bursei/taxei de studiu, după caz;
- h. norma activităților de cercetare și/sau didactice, conform încadrării, în cazul doctoratului cu frecvență;
- i. durata programului de studii universitare de doctorat urmat;
- j. tema de cercetare;
- k. limba în care se organizează programul de studii;
- l. limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională. Tezele de doctorat redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite obligatoriu de un rezumat redactat în limba română;
- m. standardele minimale obligatoriu a fi respectate pe parcursul studiilor și în procesul de elaborare a tezei de doctorat;
- n. termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- o. condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- p. condițiile de întrerupere a programului de studii;
- q. cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand le desfășoară și perioada în care acestea se desfășoară;
- r. condițiile în care se poate schimba conducătorul de doctorat;
- s. condițiile de încetare a contractului de studii;
- t. informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare.

(3) Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar. Taxa de studiu se va menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației pentru aceeași promoție de studenți.

(4) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie, în trei exemplare originale, cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul CSUD și de către Rectorul Universității.

(5) Contractele și actele adiționale completate și semnate se păstrează la școala doctorală, în dosarul fiecărui student-doctorand. Un exemplar se înmânează studentului-doctorand.

(6) Retragera din programul de studii universitare de doctorat se face la cererea studentului-doctorand, este comunicată CȘDI și operată administrativ, conform celor menționate la alin. (7) lit. f) de mai jos;

(7) Un student-doctorand poate fi exmatriculat în următoarele situații:

- a. dacă nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta;
- b. dacă obține calificativul "Nesatisfăcător" și la a doua susținere publică a tezei de doctorat;
- c. dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară de CNATDCU;
- d. dacă nu a semnat contractul de studii;
- e. dacă nu a achitat taxele de studii, în termenele stabilite;
- f. ca sancțiune pentru fraudă în activitatea profesională sau pentru abateri grave de la disciplina universitară, conform dispozițiilor Codului de etică și deontologie universitară;
- g. la cerere, dacă studentul-doctorand solicită retragerea de la studii, ceea ce are drept efect eliminarea sa din Registrul matricol unic (RMU);
- h. dacă nu a depus cererea de revenire la studii după expirarea perioadei de întrerupere;
- i. dacă nu promovează examenele și rapoartele de cercetare prevăzute în planul studiilor universitare de doctorat;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 10 / 23

j. alte situații ce decurg din prezentul Regulament.

(8) Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea conducătorului de doctorat sau a directorului școlii doctorale, se aprobă de CȘDI și se finalizează prin decizia Rectorului, cu excepția situației de exmatriculare la cerere prevăzută în prezenta secțiune;

(9) Decizia de exmatriculare se comunică studentului-doctorand sau împuternicitului legal al acestuia de către secretariatul CȘDI pe toate căile de comunicare și adresele declarate de doctorand în contractul de studii universitare de doctorat și actualizate anual, precum și prin afișare pe bază de număr matricol la avizierul Școlii doctorale.

(10) Studentul-doctorand exmatriculat prin prevederile Codului de etică și deontologie universitară nu mai poate da admitere la doctorat în cadrul IOSUD-UAV.

(11) La data deciziei de exmatriculare, contractul de studii universitare de doctorat în curs își încetează valabilitatea.

Art. 16 (1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand decurg din Legea învățământului superior nr. 199/2023, din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024, din Regulamentul IOSUD-UAV, precum și din orice alte prevederi legale specifice în vigoare.

(2) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:

- a. să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare și integritate academică;
- b. să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-UAV atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c. să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor legale și ale prezentului regulament;
- d. să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele Universității pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e. să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UAV sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UAV, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;
- f. să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- g. să beneficieze de sprijin instituțional, în limita finanțării alocate studiilor doctorale, pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară sau de iarnă, seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales tema de doctorat;
- h. să fie informat cu privire la curriculum-ul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
- i. să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- j. să fie integrat în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- k. să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală și/sau de IOSUD;
- l. să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți existente la nivelul instituțiilor de învățământ superior, inclusiv de cele pentru cazare și cantină.

(3) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele obligații:

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 11 / 23

- a. să respecte programul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b. să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;
- c. să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d. să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngăduită libertatea academică;
- e. să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică.

❖ Statutul conducătorului de doctorat. Drepturi și obligații

Art.17 (1) Calitatea de conducător de doctorat se dobândește conform normelor legale. Pentru a conduce doctorate la UAV, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un raport contractual cu IOSUD-UAV și să fie membri ai ȘDI din cadrul IOSUD-UAV.

(2) Conducătorii de doctorat din cadrul instituțiilor din străinătate se pot afilia la UAV în condițiile respectării legilor din țara de origine și din România.

(3) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea învățământului superior nr. 199/2023, din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024, publicat în MO nr. 56/22 ianuarie 2024, din Regulamentul IOSUD-UAV, precum și din contractul său de muncă.

(4) Conducătorii de doctorat au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;
- c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- g) dreptul de a solicita motivat consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- h) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- i) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(5) Conducătorii de doctorat au următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună teme de cercetare pentru ocuparea pozițiilor vacante de studenți-doctoranzi;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 12 / 23

g) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

❖ Îndrumarea studenților doctoranzi

Art.18 (1) Pe parcursul studiilor doctorale, fiecare student-doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat și de o comisie de îndrumare și integritate academică, excepție făcând studiile universitare de doctorat organizate în cotutelă, care se efectuează sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat.

(2) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara instituției de învățământ superior.

(3) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

(4) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi doar în cadrul IOSUD-UAV, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(5) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

(6) Prin excepție, la înființare, un nou domeniu de studii universitare de doctorat poate funcționa cu conducători de doctorat din aceeași ramură de știință.

(7) Începând cu anul universitar 2026-2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți-doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi pe care îi coordonează în cotutelă, în calitate de coordonator secundar. În numărul maxim de studenți-doctoranzi la data concursului de admitere nu sunt incluși nici studenții-doctoranzi care au susținut public teza de doctorat, dar nu au fost încă validați de CNADTCU sau studenții-doctoranzi care refac teza în urma invalidării. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea Senatului UAV, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat dintr-o școală doctorală.

(8) Până la data prevăzută la alin. (7), senatul universitar decide numărul maxim de studenți-doctoranzi ce pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat.

(9) Conducătorii de doctorat pot primi noi studenți-doctoranzi până la pensionare sau, dacă au gradul didactic de profesor, până la împlinirea vârstei de 70 de ani în condițiile în care primesc prelungirea de activitate ca titulari. După pensionare sau după împlinirea vârstei de 70 de ani, conducătorii de doctorat au dreptul de a coordona doctoranzii aflați în stagiul până la finalizarea acestuia.

Art. 19 (1) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din IOSUD-uri diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate, aspecte ce se vor regăsi în contractul de studii.

(2) În cazul în care acordul scris de cotutelă este încheiat între o IOSUD din România și o instituție organizatoare de doctorat din străinătate, parcursul programului de studii, teza de doctorat elaborată și condițiile de susținere publică trebuie stabilite astfel încât să fie respectate prevederile legale aplicabile la nivelul ambelor state. În caz contrar, procedura administrativă desfășurată de IOSUD va fi invalidată, iar titlul de doctor nu se va acorda.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 13 / 23

(3) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD.

(4) În cazul studiilor de doctorat organizate în cotutelă, conducătorul de doctorat principal este cel pe a cărui poziție vacantă de student-doctorand s-a organizat concursul de admitere, al doilea conducător de doctorat având rol secundar.

(5) Acordul sau contractul de cotutelă este avizat de către conducătorul de doctorat, directorul ȘDI, directorul CȘUD, serviciul juridic și este aprobat apoi de conducerea IOSUD-UAV. Acordul/contractul de cotutelă este păstrat în dosarul studentului-doctorand.

(6) Acordurile sau contractele de cotutelă sunt în concordanță cu legislația specifică și trebuie să precizeze explicit:

- responsabilitățile științifice și financiare ale părților;
- responsabilitățile legate de susținerea publică a tezei;
- condițiile de acordare a diplomei de doctor în fiecare țară, în cazul cotutelor internaționale.

❖ Medierea conflictelor

Art.20 În cadrul ȘDI posibilele conflicte dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază astfel:

- reclamația sau cererea privind medierea conflictelor dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat, este adresată în scris directorului școlii doctorale. Cererile / reclamațiile verbale nu vor fi luate în considerare.
- directorul școlii doctorale va repartiza reclamația sau cererea prin rezoluție scrisă comisiei de mediere, constituită, de regulă, din membrii CȘDI. În cazul în care unul dintre membrii CȘDI este subiectul conflictului acesta va fi înlocuit prin decizie a directorului școlii doctorale. În măsura în care CȘDI consideră necesar, poate invita membri externi care să facă parte din comisia de mediere.
- comisia de mediere are obligația să analizeze temeinic conținutul reclamației / cererii de mediere, să verifice veridicitatea susținerilor și să întocmească un referat cu cele constatate făcând și propuneri de soluționare. Comisia poate invita, pentru obținerea de informații suplimentare, pe conducătorul de doctorat și pe studentul-doctorand.
- cererile / reclamațiile vor fi soluționate în maxim 30 de zile de la înregistrare de către comisia desemnată.
- în cazul nesoluționării conflictului la nivelul CȘDI, acesta este mediat de către CSUD.

❖ Schimbarea conducătorului de doctorat

Art.21 (1) CȘDI decide schimbarea conducătorului de doctorat în următoarele condiții:

- conducătorul de doctorat se pensionează și nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;
- la cererea directorului școlii doctorale, în situația constatării indisponibilității conducătorului de doctorat;
- la cererea motivată a studentului-doctorand, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;
- la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului de doctorat.

(2) În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, CȘDI desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat în cazul situației de la punctul c) al alin. (1) poate fi aprobată de către directorul CSUD, numai cu acordul scris al fostului conducător de doctorat, al noului conducător de doctorat și al studentului-doctorand.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 14 / 23

(4) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii, conform înmatriculării. Dacă în cadrul IOSUD-UAV nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD-UAV va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă IOSUD.

❖ Accesul la sursele de cercetare

Art. 22 Asigurarea resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand reprezintă o obligație a IOSUD și a școlii doctorale.

Art.23 În vederea îndeplinirii sarcinilor asumate, studentul-doctorand are dreptul de acces la baza materială a ȘDI și IOSUD-UAV. Printre resursele de care studentul-doctorand poate beneficia se află:

- biblioteca UAV, la care accesul este condiționat de înscrierea studentului;
- rețeaua internet cu resursele abonate de UAV prin intermediul AnelisPlus, cu acces din interiorul instituției, precum și cu acces mobil;
- aparatura și echipamentele – hardware și software – pentru care a primit acordul coordonatorului sau al responsabililor centrelor de cercetare. Studentul-doctorand are dreptul să utilizeze resursele la care i s-a permis accesul numai pentru îndeplinirea obiectivelor din programul de cercetare, fără înstrăinarea datelor către terți.

CAPITOLUL V Desfășurarea studiilor universitare de doctorat

❖ Selecția și admiterea în programele de studii universitare de doctorat

Art.24 (1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul ȘDI o propun.

(2) CSUD elaborează anual, cu cel puțin șase luni înainte de data admiterii, metodologii de admitere la studiile universitare de doctorat. Acestea sunt aprobate de Senatul UAV.

(3) Admiterea la studii universitare de doctorat se face prin concurs, organizat anual, pentru fiecare poziție vacantă pe care conducătorul de doctorat o propune și CȘDI o aprobă.

(4) Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de conducătorul de doctorat și aprobate de către consiliul școlii doctorale.

(5) Selecția candidatului pentru o poziție vacantă de student-doctorand este realizată de școala doctorală cu respectarea prevederilor Metodologiei-cadru de admitere la studii universitare adoptată prin ordin al Ministrului Educației și Cercetării și cu respectarea reglementărilor proprii ale IOSUD.

(6) Probele de concurs, criteriile de evaluare, selecție și departajare se stabilesc de către CȘDI. Probele de concurs se susțin în fața unei comisii de admitere propuse de directorul școlii doctorale, prin consultare cu CȘDI și aprobată de CSUD. Din comisia de concurs va face parte, în mod obligatoriu, conducătorul de doctorat (doar pentru candidații proprii).

(7) Școala doctorală asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea acestora pe site-ul IOSUD-UAV. Directorul școlii doctorale răspunde de buna desfășurare a concursului de admitere, precum și de respectarea normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare. Informațiile despre admitere specifice școlii doctorale se publică pe site-ul IOSUD-UAV.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 15 / 23

(8) Metodologia de admitere prevede condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere și etapele desfășurării concursului.

(9) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia conform legii, iar numărul cumulativ de credite transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300.

(10) După finalizarea procedurii de admitere, școala doctorală afișează ierarhia candidaților admiși/respinși în funcție de ordinea descrescătoare a mediilor, cu menționarea beneficiarilor de granturi doctorale, respectiv a formei de învățământ.

(11) Școala doctorală gestionează eventualele contestații înregistrate, în conformitate cu prevederile regulamentului propriu al IOSUD, și afișează rezultatele derulării acestei proceduri.

(12) Toți candidații declarați admiși în urma organizării unui concurs de admitere sunt cuprinși în decizia CSUD de admitere la studii, întocmită pe tipurile de finanțare, aferentă respectivei sesiuni de concursuri de admitere organizate în școala doctorală din cadrul IOSUD-UAV.

(13) Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii, avizată de CSUD, sunt înmatriculați prin Decizie a Rectorului Universității.

(14) După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU).

❖ Forma și durata studiilor universitare de doctorat

Art.25 Programele de studii universitare de doctorat organizate de ȘDI pot fi de două tipuri:

a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice; poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;

b) doctorat profesional, în toate domeniile, inclusiv în învățământul universitar dual, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creații artistice, asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional sau asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniile vizate.

Art.26 (1) ȘDI pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea. Acest program se derulează pe parcursul semestrului I al anului I și are o durată de 14 săptămâni.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etică a cercetării științifice, obligatoriu a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați.

(3) ȘDI poate recunoaște, conform regulamentului IOSUD-UAV și în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în instituții de învățământ superior sau în centre de cercetare recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare.

(4) ȘDI poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul IOSUD-UAV.

(5) Modul de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat este stabilit de conducătorul de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand, și avizat de consiliul școlii doctorale.

Art.27 (1) Durata programului de studii universitare de doctorat este de 4 ani. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile sau

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 16 / 23

în regim cu taxă; de asemenea, poate fi redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universitar.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe la solicitarea studentului-doctorand din motive temeinice. Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(3) În condițiile în care activitatea din cadrul programului de cercetare științifică este grevată de cazuri de forță majoră: pandemii, dezastre naturale, război etc., stabilite de către organele abilitate prin stări excepționale, se poate acorda o întrerupere a studiilor doctorale.

(4) Întreruperile trebuie să fie motivate și documentate temeinic de studentul-doctorand; ele se acordă la cerere, sunt avizate de CȘDI și aprobate de CSUD.

(5) Prelungirile de studii se acordă la cerere, sunt motivate temeinic de conducătorul de doctorat, avizate de CȘDI și CSUD, apoi se aprobă de Senatul Universitar.

(6) Prelungirea, întreruperea, respectiv reducerea perioadei studiilor universitare de doctorat fac obiectul unui act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(7) Reluarea studiilor doctorale se face în baza unei cereri formulată de doctorand. Ea va fi avizată de conducătorul de doctorat, directorul CȘDI și de directorul CSUD.

❖ **Programele de studii universitare de doctorat**

Art.28 Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) și programul individual de cercetare științifică (PCS).

Art.29(1) Parcurgerea PPUA este evaluată prin examen și asigură obținerea a 30 de credite ECTS.

(2) Creditele obținute într-un program de master de cercetare, sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către CȘDI.

Art.30 (1) Programul individual de cercetare științifică (PCS) poate presupune participarea studentului-doctorand la unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

(2) PCS se realizează pe baza unui plan individual de cercetare științifică elaborat de conducătorul de doctorat și aprobat de CȘDI, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de o comisie de îndrumare și integritate academică. Aceasta este formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane asociate școlii doctorale, sau din cadre didactice și de cercetare neasociate acestora. Toți membrii comisiei de îndrumare și integritate academică trebuie să aibă titlul de doctor. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara instituției de învățământ superior.

(3) Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand și este aprobată de CȘDI.

Art.31 (1) Activitatea de cercetare a studentului-doctorand este evaluată prin elaborarea a cel puțin patru rapoarte de cercetare prezentate în fața comisiei de îndrumare după cum urmează:

- a) un proiect de cercetare la finalul anului întâi, după finalizarea PPUA, care trebuie să conțină: titlul tezei de doctorat, liniile mari ale viitoarei teze, stadiul cunoașterii în domeniu, obiectivele studiului, metodologia de cercetare vizată, graficul activităților prevăzute, etc.
- b) două rapoarte în cel de-al doilea an;
- c) un raport în al treilea an al studiilor doctorale.

Fiecare conducător de doctorat va decide asupra conținutului și formei acestor rapoarte;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 17 / 23

d) teza de doctorat, propusă spre analiză comisiei de îndrumare în vederea obținerii acordului pentru susținerea publică (raportul final).

(2) Prezentarea rapoartelor poate fi publică.

Art.32 (1) Termenele de susținere a rapoartelor de cercetare sunt prevăzute în programul individual de cercetare științifică. La programarea acestor termene se va menționa în programele individuale de cercetare științifică doar anul și semestrul susținerii lor. Termenele de susținere ale raportului de cercetare 2 și 3 pot fi prelungite cu maximum 6 luni, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea directorului școlii doctorale. În cazul în care rapoartele nu au fost susținute în termenul prevăzut, studentul-doctorand este propus pentru exmatriculare.

(2) Prezentările rapoartelor se evaluează printr-un calificativ: „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător”. La susținere, se va încheia un proces-verbal, al cărui format-tip va fi stabilit la nivelul școlii doctorale, pe baza unui model. Procesele verbale se includ în dosarul studentului-doctorand.

(3) În cazul respingerii unui raport (care a obținut calificativul „Nesatisfăcător”), studentul-doctorand îl poate reface și susține, urmând aceeași procedură, în termen de trei luni de la data respingerii. În cazul în care raportul este respins și a doua oară, studentul-doctorand este propus pentru exmatriculare.

❖ **Teza de doctorat. Conținut, prezentare, etică și proprietate intelectuală**

Art. 33 (1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite de IOSUD prin regulamentul propriu și în concordanță cu reglementările prevăzute în Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024 și în Legea învățământului superior nr.199/2023.

(2) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(3) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(4) Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD fiind de asemenea informații publice.

(5) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor incluse în aceasta.

(6) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul IOSUD și de Ghidul de redactare elaborat de ȘDI.

(7) Studentul-doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

(8) Teza de doctorat împreună cu anexele acesteia sunt documente publice și se redactează și în format digital.

(9) IOSUD, prin școala doctorală, are obligația ca înaintea presusținerii și înaintea susținerii publice să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de identificare a similitudinilor.

(10) Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezilor de doctorat, elaborat de către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU). Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de doctorat.

❖ **Susținerea tezei de doctorat**

Art. 34 Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 18 / 23

- (1) Studentul-doctorand predă teza de doctorat în format electronic și, după caz, în format printat la secretariatul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat; teza este trimisă de către conducătorul de doctorat membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică.
- (2) Școala doctorală, prin persoanele desemnate ca responsabile de această activitate, realizează analiza de similitudini detectate în urma utilizării sistemul antiplagiat al UAV, un program recunoscut de CNATDCU; în cazul tezelor de doctorat, este considerată suspicioasă depășirea pragului de 15% pentru coeficientul de similitudine 1 și 5% pentru coeficientul de similitudine 2.
- (3) Școala doctorală poate solicita, suplimentar, utilizarea unui program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; rapoartele de similitudini se includ în dosarul de doctorat; identificarea, la momentul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau de către comisia de îndrumare și de integritate academică, a unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive trebuie să fie notificată Comisiei de Etică a Universității, în vederea analizării. În cazul în care Comisia de Etică a Universității stabilește culpa de plagiat, studentul-doctorand este exmatriculat.
- (4) Raportul de similitudini este verificat de comisia de îndrumare și integritate academică înaintea presusținerii și de persoana/persoanele desemnată/desemnate înainte de depunerea oficială a tezei de doctorat.
- (5) În situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către școala doctorală. După remedierea elementelor sesizate sunt reluate etapele de la alin. 1) și 2); teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare și integritate academică.
- (6) După această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare și de integritate academică se includ în dosarul de doctorat; durata procesului de evaluare a tezei în comisia de îndrumare și integritate academică este de 30 de zile și se poate prelungi cu maximum 30 de zile în situații temeinic justificate.
- (7) Teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit în 3 exemplare și în format electronic, însoțită de rezultatul analizei raportului de similitudini realizat de persoana/persoanele desemnată/desemnate, împreună cu rezumatul tezei de doctorat, CV-ul studentului-doctorand și data estimată pentru susținerea publică; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat; sunt necesare 3 exemplare de teză: unul pentru Biblioteca universității/IOSUD UAV, unul pentru Arhiva UAV și unul pentru Biblioteca Națională.
- (8) Teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor.
- (9) În perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la o adresă de e-mail pusă la dispoziție de școala doctorală, sau la registratura IOSUD-UAV. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de școala doctorală, care va fi transmis către

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 19 / 23

CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat.

(10) Dacă decizia CSUD este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat. Procedura poate fi demarată chiar dacă, prin parcurgerea acestor etape obligatorii se depășește durata maximală prevăzută inclusiv în actele adiționale la contractul de studii încheiat cu studentul-doctorand.

(11) În cazul în care CSUD invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.

(11) Componența comisiei de susținere a tezei de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat (conducătorul principal), avizată de ȘDI și aprobată de CSUD.

(12) Comisia de susținere a tezei de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD-UAV, conducătorul (conducătorii) de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și dintre care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UAV. Membrii comisiei de doctorat trebuie să aibă titlul de doctor și cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori să fie abilitați pentru conducerea de doctorat în țară sau în străinătate.

(13) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat formulată de către studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la secretariatul școlii doctorale cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi fixată mai devreme decât data estimată anterior.

(14) Teza de doctorat se redactează și în format digital. După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează la biblioteca instituției de învățământ superior cu termen permanent.

(15) Școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu data, locul și ora susținerii, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul studentului-doctorand, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-urile către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD-UAV.

Art. 35 (1) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică, atât anterior susținerii publice, cât și în timpul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a.să sesizeze comisia de etică competentă din cadrul UAV cu privire la nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară; aceste norme sunt stipulate în Codul de etică și deontologie universitară al UAV, elaborat în baza Codului-cadru de etică și deontologie universitară aprobat prin H.G. 305/2024, Legii învățământului superior nr. 199/2023 și a Legii nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare, precum și oricăror alte acte normative incidente;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 20 / 23

b. să notifice respectivele abateri către toți membrii comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

Art.36 (1) Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat, după evaluarea de către toți referenții și depunerea referatelor acestora cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea ei. Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(2) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.

(3) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei gradului de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra propunerii de acordare a diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU.

(4) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii universitare de doctorat, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către CNATDCU.

(5) Structura dosarului de doctorat și accesul la acesta vor fi reglementate printr-o procedură elaborată de CNATDCU și aprobată prin ordin al ministrului educației, cu respectarea legislației în vigoare.

Art.37 Secretariatul școlii doctorale transmite către CNATDCU, în maximum 30 de zile calendaristice, dosarul doctorandului și propunerea de acordare a titlului de doctor.

Art.38 În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine.

Art.39 În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD-UAV emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de Rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

Art.40 În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD-UAV nu a respectat prevederile Regulamentului-cadru, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD-UAV pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă analiză, doar după reluarea procedurilor prevăzute la art. 22 alin. (1)-(6) din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordin nr. 3020/2024.

Art. 41 (1) În cazul în care CNATDCU invalidează procesul de validare a tezei de doctorat, IOSUD primește din partea CNATDCU o motivare scrisă de invalidare, iar dosarul poate fi retransmis CNATDCU pentru reevaluare după remedierea motivelor care au stat la baza invalidării, potrivit procedurii prevăzute la art. 71 alin. (7) din Legea nr.199/2023 și la art. 22 alin. 11 din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordin nr. 3020/2024.

(2) În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 42 (1) Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 21 / 23

(2) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea publicării, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de grație, în cazul în care în platforma gestionată de UEFISCDI nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat accesibil, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

(3) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD-UAV asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link către publicație, informații care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI.

(4) După emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD- UAV are obligația transmiterii către Biblioteca Națională a României a unui exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia (conform Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată), exemplar destinat Fondului intangibil, precum și a unui exemplar digital al acestora destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naționale a României, de către orice persoană interesată, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

❖ **Respectarea eticii științifice și universitare. Modalități de prevenire a fraudei în cercetarea științifică**

Art.43 Încălcarea eticii academice prin fraudă în activitate de cercetare în cadrul studiilor doctorale constituie o abatere gravă de la obligațiile profesionale și se sancționează în funcție de gravitate.

Art.44 Conducătorii de doctorat au obligația să ofere informații și consiliere privind etica academică, etica activităților de cercetare și normele de integritate academică.

Art. 45 Se consideră fraudă academică:

- Plagiatul - prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretins personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale.
- Autoplagiatul - republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător originalul.
- Copierea - urmărește dobândirea de informații din surse tipărite sau electronice în timpul unei examinări;
- Confecționarea de rezultate sau date — raportarea de rezultate sau date fictive, care nu sunt rezultatul real al unei activități de cercetare-dezvoltare.
- Falsificarea de rezultate sau date — raportarea selectivă sau respingerea datelor ori a rezultatelor nedorite, manipularea reprezentărilor sau a ilustrațiilor, alterarea aparatului experimental ori numeric pentru a obține datele dorite, fără a raporta alterările efectuate, în scopul denaturării adevărului științific.

Art. 46 (1) Conducătorul de doctorat are obligația de a instrui studentul cu privire la preluările de informații care trebuie să fie făcute conform standardelor academice ale citării, printr-un sistem clar și explicit de note, mențiuni, trimiteri și referințe bibliografice. În cazul în care se parafrazează fragmente din alte texte, sursa va trebui să fie de asemenea menționată.

(2) Conducătorul de doctorat împreună cu studentul doctorand verifică cu ajutorul unui soft de similitudine toate materialele elaborate de doctorand, consolidând astfel instructajul specific primit în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la disciplina Etică și integritate academică.

(3) Prevenirea confecționării de rezultate sau date sau a falsificării acestora, se va realiza prin

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 22 / 23

furnizarea de către studenții-doctoranzi a documentelor ce reprezintă sursele bibliografice sau a înregistrărilor efectuate de echipamente, după caz.

Art.47 Tipurile de sancțiuni pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară în perioada studiilor doctorale, în funcție de gravitatea faptei, pot fi:

- a) avertismentul scris;
- b) anularea rezultatelor evaluărilor;
- c) exmatricularea;
- d) alte sancțiuni prevăzute de Codul de etică și deontologie universitară al instituției de învățământ superior.

Art. 48 În baza hotărârilor Comisiei de asigurare a calității (CEAC) a IOSUD-UAV, sancțiunile care se pot aplica studenților-doctoranzi sunt puse în aplicare prin decizia rectorului.

❖ **Evaluarea programelor de studii universitare de doctorat, a activității studenților doctoranzi și a conducătorilor de doctorat**

Art. 49 (1) Calitatea programelor de studii universitare de doctorat, performanțele studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat sunt supuse unui proces de evaluare internă și externă.

(2) Evaluarea externă a IOSUD-UAV, respectiv a domeniilor de studii universitare de doctorat în vederea autorizării de funcționare provizorie sau acreditării se realizează în conformitate cu prevederile titlului IV – Asigurarea calității în învățământul superior din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Evaluarea internă a calității programelor de studii universitare de doctorat se face periodic, de către CEAC a IOSUD-UAV și va fi validată de către CSUD.

(4) CEAC a IOSUD-UAV stabilește, prin metodologia proprie, indicatorii de monitorizare și de evaluare internă a programelor universitare de doctorat și indicatorii de evaluare a activității și progresului studenților-doctoranzi.

(5) Rezultatele evaluării sunt publice.

❖ **Finanțarea programelor de studii universitare de doctorat**

Art. 50 (1) Finanțarea studiilor universitare de doctorat se face potrivit legislației în vigoare și contractului instituțional de finanțare.

(2) Programele de studii universitare de doctorat sunt finanțate din fonduri publice (prin granturi doctorale) și private. Fondurile publice sunt asigurate de statul român sau UE. Fondurile private sunt obținute din taxe încasate de școala doctorală din IOSUD-UAV sau din contribuții ale agenților privați, respectiv donații sau contracte încheiate cu agenți economici privați sau fundații.

(3) Prin Hotărâre a Guvernului inițiată de Ministerul Educației și Cercetării se alocă anual, pentru studiile universitare de doctorat, un număr de locuri egal cu numărul de granturi. În metodologia de calcul a finanțării instituțiilor de învățământ superior se va avea în vedere costurile, pe domenii și tipuri ale doctoratului, pentru programul de studii avansate și pentru programul individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă, după caz.

(4) Alocarea locurilor și a granturilor către IOSUD se aprobă prin ordin al Ministrului Educației și Cercetării.

(5) Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ cuantumul burselor individuale pentru doctoratul științific/profesional organizat la forma de învățământ cu frecvență și nu includ

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 104	Ediția: I
	de organizare și funcționare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 23 / 23

cuantumul burselor individuale pentru doctoratul științific/profesional organizat la forma de învățământ cu frecvență redusă.

(6) IOSUD-UAV va alocă minimum 10% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

(7) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(8) Persoanele care îndeplinesc condițiile legale pentru a urma un program de studii universitare de doctorat și dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise, după parcurgerea procesului de admitere, ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile prezentului regulament.

(9) În programele de studii universitare de doctorat, taxele propuse de școala doctorală trebuie să țină seama de finanțarea prin granturi doctorale a activităților de îndrumare și cercetare științifică.

(10) Cuantumul tuturor taxelor aferente programelor de studii doctorale se stabilește anual de Senatul UAV, pe baza propunerilor CȘDI, avizate de CSUD. Valoarea taxei de școlarizare se afișează înainte de concursul de admitere și rămâne neschimbată pentru seria respectivă de studenți-doctoranzi pe durata studiilor doctorale. Pentru perioadele de prelungire, taxele se actualizează la nivelul seriei anului respectiv.

CAPITOLUL VI. Dispoziții finale

Art. 51

(1) Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității „Aurel Vlaicu” din Arad în data de 28 ianuarie 2025 și se aplică începând cu data de 28 ianuarie 2025.

Lista de difuzare

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și stampilat
Evidență și Aplicare	Copia scanata	Școala Doctorală Interdisciplinară	Poșta electronică și publicare pe site-ul UAV