



REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA
COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ DIN
CADRUL UNIVERSITĂȚII „AUREL VLAICU” DIN
ARAD


R.27

Ediția: **a II-a**

Revizia: **0**

Data intrării în vigoare: **01.11.2024**


Aprobat:	Senat	Președinte Prof.univ.dr.ing. Alexandru POPA	
Avizat:	CA	Președinte Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN	
	CM	Președinte Conf.univ.dr. Cristina NICOLAESCU	
Verificat:	CJ	Jr. Ovidiu CIURDARIU	
	DAIC	Ing. Mihaela POPA	
Elaborat:	COMISIA DE ETICĂ	Președinte Maria SINACI	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 27	Ediția: a II-a
	de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 2 / 11

Domeniul de aplicare: Prezentul regulament se aplică Comisie de etică universitară a **Universității „ Aurel Vlaicu” Arad.**

Cuprins

<i>Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor</i>	<i>3</i>
<i>Capitolul I. Serviciului Dezvoltare Instituțională</i>	<i>3</i>
<i>Capitolul II. Organizare și funcționare</i>	<i>4</i>
<i>Capitolul III. Principalele atribuții ale Serviciului Dezvoltare Instituțională</i>	<i>5</i>
<i>Capitolul IV Dispoziții finale</i>	<i>10</i>
<i>Lista de difuzare</i>	<i>11</i>

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 27	Ediția: a II-a
	de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 3 / 11

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	X	10.11.2020
Ediția a II-a	X	X	01.11.2024

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1

(1) Comisia de etică a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, denumită în continuare „Comisia”, acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea:

- prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii nr. 305/2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară, ale Ordinului ministrului educației nr. 6869/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară și ale Legii nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare;
- Cartei Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, sub condiția respectării prevederilor art. 15 alin. (4) din Legea nr. 199/2023;
- Codului de etică și deontologie universitară, parte componentă a Cartei Universității „Aurel Vlaicu” din Arad;
- Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice (Standardul 1 – Etica și integritatea), precum și punctul de vedere al emitentului în legătură cu aplicarea cerințelor acestuia, transmis cu scrisoarea nr. 710/2021;

(2) Codul de etică și deontologie universitară constituie documentul în baza căruia a fost adoptat prezentul regulament, în scopul unei funcționări a „Comisiei”, menită să asigure adoptarea unor soluții guvernate de măsuri ferme de combatere a încălcărilor principiilor de etică și integritate academică, cu încurajarea unei atitudini proactive, cu accent pe prevenire

Termeni și abrevieri

Nr. crt.	Termenul	Definiția si/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Regulament	Set de reguli sau norme stabilite care reglementează activitățile în cadrul unei organizații.
2.	Ediție a unui regulament	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unui regulament, aprobată și difuzată.

Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	UAV	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
2.	CA	Consiliul de administrație
3.	CM	Comisia de monitorizare
4.	CJ	Compartimet juridic

	REGULAMENT	COD: R. 27	Ediția: a II-a
	de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 4 / 11

5.	CE	Comisia de etică
6.	DAIC	Departamentul Asigurarea și Îmbunătățirea Calității

Art. 2

(1) Prezentul regulament vizează organizarea și funcționarea comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, denumită în continuare UAV Arad, în vederea respectării normelor de etică și deontologie universitară, precum și în scopul prevenirii și eliminării faptelor care pot constitui elemente sau practici lipsite de etică.

(2) Mandatul Comisiei de etică constituită în condițiile actelor normative incidente, este de 4 ani și începe de la data deciziei rectorului UAV Arad de numire, încetând de drept la data împlinirii termenului.

(3) Lucrările comisiei se derulează la sediile UAV Arad, membrii Comisiei având posibilitatea de a participa online, doar în condiții speciale, cu aprobarea Președintelui Comisiei.

(4) Comisia de etică a UAV acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior pe baza prezentului Regulament de organizare și funcționare și a procedurilor aferente, documente aprobate prin hotărâre a Senatului UAV Arad.

(5) Ca și structură organizatorică, în corespondență cu voința exprimată a legiuitorului român, Comisia de etică a UAV are în componență și o subcomisie dedicată eticii cercetării

Capitolul II. Constituirea Comisiei de Etică

Art. 3

(1) Rectorul UAV Arad:

- aprobă prin decizie componența comisiei în baza propunerii consiliului de administrație și a avizului dat de senatul universitar, membrii comisiei fiind aleși dintre persoanele cu prestigiu profesional și autoritate morală recunoscută.
- nominalizează prin decizia de constituire a Comisiei un secretar care *nu face parte dintre membrii* acestor structuri, neavând drept de vot, exercitând strict atribuțiile de a ține evidența documentelor comisiei, de a asigura comunicarea dintre comisie și persoanele implicate în problemele sesizate comisiei și de a redacta procesele-verbale ale ședințelor de lucru ale comisiei.

(2) Numărul membrilor comisiei de etică a UAV este de 7 (șapte), ținând cont doar de faptul că din total ponderea este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare și minimum 25% studenți, iar în subcomisia dedicată eticii cercetării studenții au un reprezentant desemnat cu precădere din rândul doctoranzilor sau masteranzilor, ales de către studenții din comisia de etică.

(3) Din comisia de etică universitară și din subcomisia dedicată eticii cercetării nu pot face parte persoane care:

- a) dețin funcția de rector, președinte al senatului, prorector, decan, prodecan, director general administrativ, director general adjunct administrativ, director de departament, director de filială, director de extensie și nici de director de unitate de cercetare-dezvoltare, de proiectare sau de microproducție în instituția de învățământ superior;
- b) au încălcat normele de etică și deontologie universitară.

(4) În cazul în care o persoană validată în comisia și/sau subcomisia mai sus enunțate, se află în situațiile prevăzută la alin. (3) lit. a), aceasta are la dispoziție 15 zile lucrătoare în care să iasă din situația de incompatibilitate.

(5) Cu respectarea prevederilor art. 3 alin. 6) din REGULAMENT-CADRU privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară, aprobat de Ordinul 6869/2024, mandatul unui membru al Comisiei încetează în următoarele cazuri:

- prin aplicarea unei sancțiuni etice sau disciplinare, menită să afecteze credibilitatea Comisiei;

	REGULAMENT	COD: R. 27	Ediția: a II-a
	de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 5 / 11

- prin intervenția unei situații de incompatibilitate cu calitatea de membru în Comisie/subcomisie;
- prin înlocuirea sa în cazul a trei absențe nefundamentate, cu respectarea prezentului regulament;
- prin revocare;
- prin retragere din cadrul comisiei;
- de drept, prin împlinirea termenului mandatului;
- prin deces.

Art. 4

(1) Pentru a formula propunerea privind componența comisiei, consiliul de administrație al UAV Arad informează public comunitatea universitară, iar persoanele interesate să ocupe o poziție în această comisie se pot adresa, în scris, rectorului instituției de învățământ superior.

(2) Reprezentanții studenților sunt aleși de către studenții care fac parte din senatul instituției de învățământ superior, având cel puțin un reprezentant în Comisie/subcomisie.

(3) La ședințele comisiei de etică universitară pot participa diferite persoane în calitate de invitați, printre care și consilierul juridic al instituției.

Art. 5

(1) Membrii comisiilor, care comit fapte incompatibile cu calitatea pe care o au, sunt înlocuiți respectând procedura parcursă la numirea acestora.

(2) În situația în care unul dintre membri este revocat sau se retrage din cadrul comisiei, va fi numit un alt membru în termen de 15 zile conform prevederilor alin. (1).

Capitolul III. Atribuțiile Comisiei de Etică

Art. 6

(1) Atribuțiile Comisiei de etică a UAV Arad, sunt enumerate în cuprinsul dispozițiilor art. 163 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, acestea implicând:

- a) monitorizarea continuă a respectării codului de etică și deontologie universitară;
- b) asigurarea ducerii la îndeplinire a ordinelor ministrului educației pentru respectarea cadrului legal în domeniul eticii și deontologiei universitare;
- c) analiza și soluționarea abaterilor de la normele de etică și deontologie universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare;
- d) asigurarea contribuției proprii la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, prin propuneri adresate senatului universitar pentru adoptare și includere în cartea universitară, cu urmărirea parcursului legislativ de actualitate pe linie de etică și deontologie universitară;
- e) realizarea unui raport anual referitor la situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, care se prezintă rectorului și senatului universitar și constituie un document public;
- f) realizarea de activități de prevenire cu privire la încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- g) monitorizarea desfășurării cursurilor de etică și integritate academică;
- h) colaborarea cu comisiile consultative de la nivel național;
- i) la începutul fiecărui an universitar procedează la informarea studenților cu privire la rolul și prevederile legale incidente eticii și deontologiei universitare;
- j) propun spre adoptare senatului UAV Arad regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de etică sau orice modificare și completare a acestuia determinată de legislația de actualitate sau conturată ca necesară de practica proprie;
- k) atribuțiile stabilite de Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare;¹

¹ Extras din Legea nr. 183/2024:

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 27	Ediția: a II-a
	de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 6 / 11

- l) acționează împotriva acțiunilor denigratoare și calomnioase adresate UAV Arad și a comunității academice;
- m) orice alte atribuții prevăzute de legislația de actualitate sau stabilite conform cartei universitare.
- n) verifică încălcările normelor de etică și deontologie universitară prevăzute de prevederile legale în vigoare și de regulamentele proprii ale UAV Arad.
- o) notifică de urgență conducerea UAV Arad cu privire la sesizările care fac obiectul legii penale și pun la dispoziția acesteia și organelor de cercetare toate informațiile pe care le dețin cu privire la sesizările respective.
- p) exercită dreptul la autosesizare.

Art. 7

(1) Subcomisia dedicată eticii cercetării urmărește implementarea politicilor de etică în cercetare, în conformitate cu reglementările eticii cercetării științifice, care acoperă următoarele aspecte:

- publicarea și autoratul;
- respectarea demnității participanților la cercetare;
- gestionarea datelor de cercetare;
- colaborarea;
- conflictele de interese;
- fraudă;
- asigurarea unor medii eficiente de cercetare, precum și prevenirea prejudiciului în cercetare și inovare;
- urmărește respectarea codurilor de etică specifice domeniului;
- numește comisii de analiză pentru examinarea sesizărilor referitoare la abaterile de la buna conduită în activitatea CDI aduse în atenția lor prin sesizări sau prin autosesizare;
- concepe procedurile pe care comisia de etică, respectiv comisia de analiză le desfășoară în cazul sesizărilor scrise, inițiate de persoane fizice sau juridice cunoscute, ori în urma autosesizării;

Capitolul IV. Organizarea și funcționarea Comisiei de Etică Universitară -UAV Arad

Art. 8

(1) Comisia de etică universitară a UAV Arad, se întrunește ori de câte ori este nevoie, dar cel puțin o dată pe semestru, în ședință ordinară, iar în cazul în care sunt depuse sesizări, se va întruni în termen de cel mult 5 zile de la înregistrarea acestora.

(2) Cvorumul și procedura de lucru a comisiei, implică cronologic parcurgerea următoarelor etape, fiecare indicate prin descriere expresă de către secretar în procesul-verbal:

- verificarea prezenței a jumătate plus unu dintre membri;
- la prima ședință a comisiei, după constituire, membrii aleg prin vot un președinte al Comisiei de etică și componenta subcomisiei dedicată eticii cercetării;
- se confirmă sau nu participarea diferiților invitați, printre care se poate enumera și consilierul juridic al instituției, secretarul comisiei având obligația de a nota fiecare opinie juridică a acestuia sau de a solicita anexarea în termen de 24 de ore a opiniei scrise la procesul-verbal al ședinței în cauză;

„Art. 61. Atribuțiile comisiilor de etică sunt următoarele:

- a) urmăresc respectarea codurilor de etică specifice domeniului;
- b) numesc comisii de analiză pentru examinarea sesizărilor referitoare la abaterile de la buna conduită în activitatea CDI aduse în atenția lor prin sesizări sau prin autosesizare.”

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 27	Ediția: a II-a
	de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 7 / 11

- secretarul comisiei predă președintelui comisiei, eventualele sesizări ridicate de la registratura UAV Arad, înregistrate fizic sau transmise online,
- președintele Comisiei dă citire ordinii de zi, supunând atenției membrilor, în cazul existenței unor sesizări depuse, asumarea angajamentelor pe linie de confidențialitate asupra conținutului, autorului și dezbaterilor Comisiei, și pe segmentul de protecție a datelor cu caracter personal; aceste angajamente se redactează de fiecare membru în parte, se datează și se depun la nivelul secretarului comisiei care poartă responsabilitatea arhivării la dosar a acestora și păstrării în condiții securizate;
- după depunerea declarațiilor, președintele Comisiei supune sesizarea unui control al admisibilității, deoarece pentru a fi admisibile, sesizările trebuie să conțină în mod cumulativ următoarele:
 - a) semnătura persoanei care formulează sesizarea;
 - b) datele de identificare a persoanei care formulează sesizarea: numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice, adresa acesteia, precum și, după caz, adresa de corespondență, care poate fi și o adresă de poștă electronic;
 - c) o motivare argumentată privind nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară, cu exemple concrete și cu indicarea considerentelor justificative și a surselor de documentare.
- sesizările care nu îndeplinesc criteriile de admisibilitate sunt respinse motivat ca inadmisibile, iar hotărârea de respingere este comunicată în termen de 5 zile lucrătoare la adresa indicată în sesizare, cu sublinierea dreptului persoanei de a relua demersul;
- Comisia se pronunță în termen de 45 de zile calendaristice de la primirea sesizării, prin hotărâre motivată în baza unui raport, care se comunică persoanei cercetate și persoanei care a formulat sesizarea. Termenul de 45 de zile nu este un termen de decădere din dreptul de a analiza sesizarea.

(3) Președintele Comisiei solicită completarea fișei postului personalului de la registratura UAV Arad, pe linie organizatorică și de confidențialitate, astfel încât în registrul de intrări, la rubrica „deponent/petent” să fie completat „anonim”. Sesizarea este transmisă de registratură către secretarul comisiei. Sesizările depuse greșit se redirecționează în maximum două zile lucrătoare către registratură. Sesizările și reclamațiile anonime nu sunt luate în considerare.

(4) Pentru buna desfășurare a activității Comisiei, sunt folosite următoarele documente:

- a) registru general;
- b) registru de hotărâri,
- c) notificări,
- d) procese-verbale,
- e) raport final,
- f) hotărâri;

(5) Nerespectarea prevederilor referitoare la păstrarea confidențialității identității autorului sesizării de la nivelul membrilor Comisiei sau de la nivelul registraturii, constituie abatere disciplinară.

Art. 9

(1) În cadrul procedurii de cercetare, persoana cercetată este convocată în scris de către președintele comisiei, precizându-se obiectul, locul, data și ora întrevederii, confirmarea primirii corespondenței fiind asigurată de către secretarul comisiei.

(2) Neprezentarea persoanei cercetate la convocarea făcută, fără un motiv obiectiv, comunicat în scris, dă dreptul Comisiei să continue analiza în vederea soluționării sesizării.

(3) În cazul în care persoana față de care a fost făcută sesizarea recunoaște faptele care i-au fost imputate în sesizare, Comisia poate lua o decizie pe baza sesizării și poziției scrise a părții reclamate.

(4) Comisia poate convoca suplimentar, în vederea investigării cazului, orice altă persoană considerată a avea informații relevante. Prezența la audieri este obligatorie, iar neprezentarea

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 27	Ediția: a II-a
	de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 8 / 11

nemotivată poate fi considerată abatere disciplinară pentru personalul instituției de învățământ superior.

(5) Membrii Comisiei au obligația să analizeze cu obiectivitate, în mod imparțial, faptele sesizate. Orice membru are dreptul de a formula întrebări persoanelor audiate.

(6) În cazul în care partea reclamantă sau partea reclamată solicită excluderea unui membru al comisiei de la judecarea și analizarea sesizării, din cauza unui conflict de interese, acestuia i se va permite sau i se va impune să se retragă de la investigarea sesizării/reclamației, în funcție de justețea solicitării. Comisia va decide prin vot, fără membrul vizat, cu privire la cererea de excludere a membrului. În cazul admiterii cererii, acesta nu va participa la analizarea acestui caz și nici la vot. În caz de incompatibilitate sau conflict de interese, orice membru al Comisiei poate formula cerere de abținere.

(7) Este interzisă exprimarea, în spațiul universitar sau în afara acestuia, a oricărei opinii cu privire la vinovăția persoanei cercetate, anterior rezoluției finale de stabilire a existenței abaterii.

(8) Sesizările cu privire la plagiat sunt analizate raportat la condițiile de legalitate în vigoare la momentul redactării tezei de doctorat care a stat la baza emiterii și acordării titlului de doctor, respectiv a diplomei de doctor, fără a putea reevalua fondul științific al tezei de doctorat.

(9) Procedura de verificare se finalizează cu adoptarea unei hotărâri de admitere sau respingere care vizează fondul sesizării, motivată în fapt și în drept.

Art. 10

(1) Persoana reclamată are dreptul de a cunoaște conținutul integral al dosarului. Conținutul dosarului este adus la cunoștința celui chemat în fața comisiei de către secretarul acesteia, pe bază de semnătură.

(2) Pentru apărarea sa, persoana reclamată are dreptul să ceară, în scris, sau să depună documente și informații suplimentare, precum și să propună martori, înainte de ședință sau în ședința în care a fost chemată.

(3) Comisia, prin vot, poate admite sau respinge cererea.

(4) Persoanele audiate pe timpul cercetării și care vor da declarații verbale în fața comisiei, declarații transcrise de către secretarul comisiei și semnate de acestea pe fiecare pagină (fizic sau electronic), vor fi înștiințate în timp util asupra datei și locului ședinței, prezența acestora fiind obligatorie.

(5) Martorii răspund la întrebările Comisiei, iar după audiere aceștia părăsesc sala și nu au dreptul de a interveni pe parcursul ședinței în niciun fel.

Art. 11

(1) Dacă ulterior audierii persoanei reclamate/ reclamante/martorilor rezultă necesitatea completării dosarului cu noi probe, Comisia poate amâna analiza sesizării pentru o altă ședință, luând măsuri pentru completarea dosarului.

(2) Membrii Comisiei se retrag pentru deliberare și pentru adoptarea hotărârii în momentul în care președintele declară dezbaterile încheiate.


(3) În luarea hotărârii, Comisia are în vedere documentele dosarului, caracterul și gravitatea faptei, împrejurările în care a fost săvârșită fapta și comportarea anterioară a celui în cauză.

(4) Fiecare membru al Comisiei propune una din sancțiunile prevăzute de legislația în vigoare.

(5) Procesele-verbale ale comisiei se semnează de către toți membrii prezenți prin grija secretarului, responsabilitatea celor consemnate și a arhivării la fiecare dosar cu OPIS introductiv, revenindu-i în egală măsură. Semnarea se poate efectua atât fizic, cât și electronic.

(6) Hotărârea Comisiei semnată de președinte reprezintă un act administrativ și trebuie să cuprindă explicit în textul acesteia faptele care au condus la sancționarea persoanei vizate, temeiul legal, precum și considerentele pentru care comisia de etică universitară a înlăturat argumentele formulate de autorul sesizării. Hotărârea trebuie să fie redactată la data pronunțării.

(7) După luarea hotărârii, dosarul cauzei este prezentat pentru avizare consilierului juridic al instituției de învățământ superior. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei revine UAV.

	REGULAMENT	COD: R. 27	Ediția: a II-a
	de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 9 / 11

(8) În baza hotărârilor Comisiei de etică universitară, UAV aplică sancțiuni personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere.

(9) Sancțiunile sunt puse în aplicare prin decizie a rectorului

(10) Tipurile de sancțiuni prevăzute pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- c) destituirea din funcția de conducere;
- d) interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțare din fonduri publice competitive;
- e) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp între un an și 5 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere sau ca membru în comisii de concurs;
- f) destituirea din funcția didactică sau de cercetare.

(11) În baza hotărârilor comisiilor de etică universitare, se aplică sancțiuni studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți, acestea fiind deopotrivă puse în aplicare prin decizia rectorului.

(12) Tipurile de sancțiuni prevăzute pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) anularea rezultatelor evaluărilor;
- c) exmatricularea;
- d) alte sancțiuni prevăzute de Codul de etică și deontologie universitară.

Art. 12

(1) Hotărârile Comisiei se publică pe site-ul UAV, cu respectarea legislației privind datele cu caracter personal, prin anonimizarea, după caz, a:

- a) persoanei care a formulat sesizarea;
- b) persoanei reclamate, dacă aceasta depune o cerere expresă de anonimizare.

(2) Ședințele Comisiei se pot înregistra, dacă există consimțământul tuturor participanților la ședință. Ședințele pot avea loc cu prezența fizică a tuturor membrilor, cu prezență online sau în format mixt (unii membrii prezenți fizic, alți membrii prezenți online).

Art. 13. Contestațiile la hotărârile de admitere sau respingere se pot formula în termen de 30 de zile de la comunicare și se pot depune, în funcție de obiect, la:

- a) Comisia Națională de Etică a Managementului Universitar;
- b) Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- c) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării.

Art. 14

(1) În situația în care hotărârea Comisiei nu este contestată în termenul prevăzut la art. 13, aceasta devine obligatoriu de îndeplinit pentru persoana cercetată și pentru UAV.

(2) În termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă și obligatorie a hotărârii Comisiei, aceasta este pusă în aplicare la nivelul UAV. Acest lucru se comunică părților implicate.

(3) În situația în care comisia constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat se aplică, după caz, prevederile art. 172 alin. (8) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

	REGULAMENT	COD: R. 27	Ediția: a II-a
	de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 10 / 11

Capitolul IV Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 15

(1) UAV asigură condițiile de desfășurare a activității comisiilor de etică.

(2) UAV publică pe site-ul propriu decizia privind componența comisiei de etică, precum și informații cu privire la modalitatea de sesizare a acesteia.

Art. 16

(1) În baza autonomiei universitare, UAV asigură sprijin de specialitate pentru victimele care au făcut obiectul formelor de abuz sau hărțuire.

(2) Pentru consolidarea sau, după caz, dezvoltarea unei culturi organizaționale de natură morală și prevenirea abaterilor de la normele ce privesc etica și deontologia universitară, UAV are în vedere susținerea de prelegeri/prezentări pentru membrii comunității universitare cu privire la etica și deontologia universitară.

Art. 17

(1) Accesul terților la dosarul de caz pe durata desfășurării cercetării este interzis, cu excepția reprezentanților legali ai părților și a organelor de stat autorizate, atunci când faptele fac subiectul unei investigații oficiale.

(2) După soluționarea sesizării/autosesizării, accesul terților la dosar este interzis, cu următoarele excepții: reprezentanții legali ai părților, în cazul unei contestații; membrii Comisiei Naționale de Etică a Managementului Universitar, Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării; organele de stat autorizate, atunci când fapta face obiectul unei investigații oficiale.

(3) Secretarul Comisiei este responsabil cu păstrarea tuturor documentelor din dosarele de caz, fie că acestea au fost soluționate sau nu.

(4) Comisia va păstra dosarele pe durată nedeterminată, într-un spațiu adecvat pus la dispoziția acestuia de conducerea universității.

(5) Acoperirea cheltuielilor presupuse de funcționarea Comisiei se realizează din fondurile universității, prin dispoziția Rectorului.

(6) Toți membrii comunității universitare trebuie să respecte prezentul Regulament aplicabil în corespondență directă cu prevederile codului de etică și deontologie universitară al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

Art. 18

(1) Prezentul Regulament se aplică începând cu anul universitar 2024-2025 și se completează în aplicare cu orice alte acte normative incidente, precum:

- codurile de etică pe domenii ale cercetării, aprobate prin ordin al ministrului cercetării, inovării și digitalizării;

- codul de conduită pentru prevenția și sancționarea xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4043/2024, sau orice alte acte normative ulterioare;

- cele care reglementează orice formă de discriminare, așa cum este definită la art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare cu modificările și completările ulterioare, directă sau indirectă, individuală sau de grup; care reglementează violența psihologică – bullying, definită în Legea nr. 199/2023 a învățământului superior – ANEXA pct. 68 sau hărțuirea sexuală, definită în Legea nr. 199/2023 a învățământului superior – ANEXA pct. 34;

- cele care reglementează direct sau indirect atingerile aduse principiilor aplicabile eticii și deontologiei universitare precum: principiul echității; principiul nediscriminării și egalității de șanse; principiul transparenței; principiul integrității morale și profesionale; principiul dreptului la apărare; principiul independenței față de orice influență morală, științifică, religioasă, politică, economică sau de altă natură în activitatea didactică sau științifică; principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare; principiul responsabilității morale, sociale și

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 27	Ediția: a II-a
	de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 11 / 11

profesionale; principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și a dialogului intercultural; principiul imparțialității și al obiectivității; principiul promovării interesului superior al beneficiarului direct.

Art.19. Prezentul Regulament a fost aprobat prin Hotărârea de Senat nr. 329 din 24.10.2024 și intră în vigoare începând cu data 01.11.2024.

Lista de difuzare

Scopul difuzarii	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat
Evidență și Aplicare	Copia scanata	Comisia de Etică Universitară	Poșta electronică și publicare pe siteul UAV