

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad



Aprob:

Rector

Prof.univ.dr. Ramona LILE



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE EDUCAȚIE ȘI FORMARE CONTINUĂ (DEFC)

R.08

Ediția:

I

Revizia:

0

Data intrării în vigoare:

5.12.2019

Avizat:

Președinte Comisie de Monitorizare

Prof.univ.dr.ing. Alexandru POPA

Verificat:

Compartiment juridic

Avocat GIANINA IGNUȚA

DACIANA

GIANINA

Cabinet de Avocat

C.I.F. 33247199


UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" DIN ARAD

Elaborat:

Director DEFC

Prof.univ.dr.hab. Dana COPOLOVICI



 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R 08	Ediția: I
	de organizare și funcționare al Departamentului de Educație și Formare Continuă (DEFC)		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 2 / 4

Domeniul de aplicare: Prezentul Regulament se aplică în **Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad.**

Regulament de organizare și funcționare al Departamentului de Educație și Formare Continuă (DEFC)

Art. 1 DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE ȘI FORMARE CONTINUĂ (DEFC) este structura executivă, consultativă și cu rol de coordonare din cadrul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad (UAV) având ca obiect de activitate pregătirea persoanelor din interiorul și din afara comunității academice prin cursuri de inițiere, conversie, specializare, perfecționare, dezvoltare profesională a adulților.

Art. 2 Documente de referință:


- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia de evaluare externă a calității (ARACIS);
- Ordin Administrație Publică 4750/2019, M. Of. nr. 689/ 21.08.2019, Ordin Nr. 4.750 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și înregistrare a programelor postuniversitare de către instituțiile de învățământ superior;
- Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată cu modificările și completările ulterioare
- Carta Universității “Aurel Vlaicu” din Arad;
- Regulament de organizare și funcționare a Senatului Universității “Aurel Vlaicu” din Arad;
- Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație (CA); g. burse UAV – din fonduri proprii extrabugetare.

Art. 3 Dispoziții generale

- Departamentul de educație și formare continuă se abreviază prin DEFC;
- DEFC este un departament constituit prin decizia Rectorului, care are rolul de a implementa strategiile și politicile universității în domeniul pregătirii continue a adulților;
- DEFC este un departament de specialitate care are rol de execuție, coordonare și consultanță privind organizarea de programe de formare continuă a adulților pentru dezvoltarea cunoștințelor și competențelor profesionale, într-o manieră flexibilă, adaptată cerințelor economice și sociale;
- DEFC prezintă periodic Rectorului analize privind modul de derulare a activităților specifice;
- Directorul DEFC este desemnat pentru coordonarea întregii activități, prin decizia Rectorului UAV.
- Documentele elaborate de DEFC sunt analizate și avizate de Consiliul de Administrație (CA) al UAV.

Art. 4 Misiunea DEFC:

- Organizarea și funcționarea în cadrul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad a:
 - 1) Programelor de inițiere, conversie, specializare, perfecționare, dezvoltare profesională a adulților, denumite în continuare **Programe de formare** precum și al
 - 2) Programelor de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă; programe postuniversitare de perfecționare; programe postuniversitare de educație permanentă, denumite în continuare **Programe postuniversitare**.


 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R 08	Ediția: I
	de organizare și funcționare al Departamentului de Educație și Formare Continuă (DEFC)		Revizia: 0
			Ex. nr.

În acord cu cerințele actuale de pe piață;

- Coordonarea și consultanța facultăților/departamentelor din universitate pentru aplicarea proiectelor pentru realizarea **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare**;
- Coordonarea activităților de analiză a neconformităților constatate în implementarea și menținerea **Programelor de formare** și **Programelor postuniversitare** și propune acțiuni corective sau de îmbunătățire care se impun;
- Acordarea consultanței și a instruirii specifice, întregului personal al universității;
- Implicarea și creșterea contribuției studenților și a angajatorilor în procesul de alegere a **Programelor de formare** și **Programelor postuniversitare**;
- Creșterea continuă a calității **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare** și alinierea acestora la noile cerințe ale pieței muncii;
- Un proces de colaborare productiv și eficient cu Consiliul de Administrație;
- Distribuirea informațiilor privind cultura de formare profesională/personală continuă a adulților;
- Conștientizarea necesității de asumare a răspunderii facultăților, departamentelor și a altor structuri organizaționale interne, precum și răspunderea individuală pentru propunerea periodică a unor **Programe de formare** și **Programe postuniversitare** la cerințele vieții economico-sociale, în contextul revoluției tehnico-științifice derulate pe plan mondial.

Art. 5 Atribuții DEFC:

- Creează și dezvoltă o cultură de formare profesională/personală continuă a adulților, stabilind obiectivele și prioritățile specifice acestora;
- Asigură elaborarea documentației asociate **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare**, în conformitate cu reglementările în vigoare, cu misiunea, strategia și planurile operaționale colaborând cu CA;
- Examinează eficiența **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare** în derulare și recomandă măsuri corective/preventive de îmbunătățire a aplicării acestora;
- Elaborează strategii, regulamente și proceduri pentru: inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare**;
- Gestionează, la nivelul UAV, reglementările (regulamente și proceduri) și baza de date privind legislația în vigoare aplicată / specifică **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare**;
- Actualizează permanent secțiunea Departamentului de Educație și Formare Continuă: **Programele de formare** și **Programele postuniversitare**; acte necesare și program de pe pagina Web a UAV;
- Propune măsuri de îmbunătățire continuă a calității **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare**;
- Coordonarea și participarea la elaborarea rapoartelor de autoevaluare în vederea evaluării externe a calității serviciilor **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare** la UAV;
- Elaborează anual Programul de politici, strategii și acțiuni privind **Programele de formare** și **Programele postuniversitare** ținând cont de Raportul pe anul precedent;
- Asigură implicarea studenților și a absolvenților în activitățile de formare continuă;
- Asigură transparența informațiilor privind evoluția **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare**;
- Colaborează cu toate compartimentele funcționale din universitate în vederea derulării cu succes a **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare**;

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	REGULAMENT	COD: R 08	Ediția: I
	de organizare și funcționare al Departamentului de Educație și Formare Continuă (DEFC)		Revizia: 0
			Ex. nr.

- Face analiza concluziilor rapoartelor de evaluare și elaborarea de propuneri și recomandări rectorului UAV;

Art. 6 Atribuțiile și responsabilitățile Directorului DEFC:

- Pune la dispoziția Rectorului UAV și a CA analiza concluziilor rapoartelor de evaluare, propuneri și recomandări a **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare** la UAV;
- Pune la dispoziția membrilor comunității academice și economico-administrative documentele solicitate de aceștia pentru îmbunătățirea **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare** la UAV;
- Colaborează cu Centru de Consiliere și Orientare în Carieră a UAV;
- Consilierea grupurilor de lucru pentru elaborarea și validarea documentelor pe baza cărora se desfășoară activitățile din **Programele de formare** și **Programele postuniversitare** a UAV;
- Contribuie la proiectarea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare** din UAV;
- Consilierea responsabililor **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare** din facultăți și departamente;
- Asigură implementarea **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare** asumate de conducerea universității;
- Coordonează activitățile de analiză a neconformităților constatate în implementarea și menținerea conformității **Programelor de formare** și a **Programelor postuniversitare** cu cerințele specificate și propune conducerii universității acțiunile corective sau de îmbunătățire care se impun;
- Realizează și alte sarcini operative stabilite prin fișa postului acestei funcții sau prin decizii ale rectorului;
- Coordonează activitatea personalului din departament, nominalizați de către Rector.

Art. 7 Structura organizatorică și funcțională

Structura Departamentului de Educație și Formare Continuă este stabilită de Consiliului de Administrație, prin organigrama universității, la propunerea Rectorului.

DEFC este subordonat Prorectorului privind Procesul de Învățământ și Asigurarea Calității.

- DEFC lucrează și colaborează cu echipe de specialiști în **Programe de formare** și a **Programe postuniversitare**, pentru rezolvarea unor activități / acțiuni specifice departamentului;
- De asemenea colaborează cu structuri ce implementează **Programele de formare** și **Programele postuniversitare** din cadrul facultăților/departamentelor academice și structuri instituționale administrative ale UAV.

Art. 8 Prezentul Regulament a fost aprobat prin H.B.P.S. nr. 58 din 05.12.2019 și intră în vigoare din 05.12.2019.