

Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad



**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SPECIALE
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD**

PO.43

Ediția: **a II-a**

Revizia: **2**

Data intrării în vigoare: **25.09.2026**

Aprobat:	Senat	Președinte interimar Conf.univ.dr.Cristian Ionel MĂDUȚA	
	CA	Președinte Dr.Habil. Ramona LILE	
Avizat:	CM	Președinte Prof.univ.dr. Alexandru POPA	
	CJ	Jr. Ovidiu Daniel CIURDARIU	
Verificat:	DAIC	Ec. Iuliana Eva BĂRA	
Elaborat:	Comisia de burse	Ș.I dr. Ing. Roxana-Mihaela BABANATIS - MERCE	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 43	Ediția: a II-a
	privind acordarea burselor speciale Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.1	Revizia: 2
			Pagina: 2 / 11

Domeniu de aplicare: Prezenta procedură operațională se aplică tuturor studenților din cadrul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad.

Cuprins

Cuprins	2
1. Scop	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Termeni și abrevieri.....	3
b.Definiții ale termenilor.....	4
5. Descrierea procedurii	4
6. Responsabilități.....	7
7. Anexe.....	7
8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor.....	7
9. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției	8
10. Dispoziții finale	8
Anexa 1	9
Anexa 2	10
Anexa 3	11
Diagrama de proces.....	11

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 43	Ediția: a II-a
	privind acordarea burselor speciale Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.1	Revizia: 2
			Pagina: 3 / 11

1. Scop

1.1 Prezenta procedură stabilește etapele de parcurs în vederea acordării burselor speciale din fonduri proprii, studenților de la ciclul de studii universitare de licență/masterat/doctorat înmatriculați la UAV.

2. Domeniul de aplicare

2.1. Prezenta procedură se adresează tuturor studenților înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență, indiferent de forma de finanțare.

2.2. Procedura se aplică în cadrul UAV, pentru toate facultățile și departamentele, în vederea cunoașterii și respectării reglementărilor legale în vigoare referitoare la acordarea burselor speciale din fonduri proprii.

3. Documente de referință

3.1. Legislație primară

- Legea învățământului superior nr.199/2023 cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul ministrului educației nr.4394/2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- Ordinul ministrului educației nr.6463/02.10.2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, cu modificările și completările ulterioare.
- REGULAMENTUL UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

3.2. Legislație secundară

- OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial pentru entitățile publice
- SR EN ISO 9001:2015;
- SR EN ISO 19011:2011
- SR ISO IWA 2:2009 – Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru aplicarea ISO 9001 în domeniul educației

3.3. Alte documente

- Carta Universității „Aurel Vlaicu” din Arad;
- R 05 Regulament privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile;
- M 18 Metodologia privind acordarea burselor pentru studenți, forma de învățământ cu frecvență;
- PS 01 Procedură de sistem privind elaborarea și codificarea procedurilor documentate.

4. Termeni și abrevieri

4.1. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CA	Consiliul de Administrație
2.	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
3.	UAV	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
4.	CJ	Compartiment Juridic
5.	CM	Comisia de Monitorizare
6.	PO	Procedura operațională
7.	SS-U	Secretar Șef Universitate

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 43	Ediția: a II-a
	privind acordarea burselor speciale Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.1	Revizia: 2
			Pagina: 4 / 11

8.	ȘDI	Școala Doctorală Interdisciplinară
9.	DGA	Direcția General Administrativă
10.	DAIC	Departamentul pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității

b. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Totalitatea pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii.
2.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
3.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată.

5. Descrierea procedurii

5.1. Generalități

- 5.1.1.** Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad poate acorda, în condițiile legii și a prezentei proceduri, categoriilor de studenți prevăzuți la 5.1.3, burse speciale din fonduri proprii, în limita bugetului alocat și aprobat de către Consiliul de Administrație pentru această destinație.
- 5.1.2.** Potențialii beneficiari ai burselor speciale UAV, sunt studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență, indiferent de forma de finanțare, cu statut de integralist.
- 5.1.3.** Pot beneficia de acest tip de bursă următoarele categorii de studenți:
- angajații UAV,
 - copiii angajaților UAV;
 - studenții care provin de la centrele de plasament sau cei încadrați în grad de handicap;
 - studenții care promovează imaginea UAV;
 - studenții care obțin rezultate deosebite prin activități academice, civice, de voluntariat sau de reprezentare desfășurate în cadrul Ligii Studenților din UAV ori al altor structuri/organizații studențești recunoscute de universitate, precum și alte categorii de studenți care contribuie la creșterea prestigiului universității, propuse de Consiliile facultăților sau de Școala Doctorală Interdisciplinară, pe baza rezultatelor și activității efectiv desfășurate;
 - studenții care obțin rezultate deosebite în domeniile muzică și arte vizuale, concretizate prin premii, distincții, participări la concursuri, festivaluri, expoziții, concerte sau alte manifestări artistice de profil, și care contribuie la reprezentarea și promovarea Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, precum și studenții sportivi legitimați la Clubul Sportiv Universitatea Arad, care desfășoară activitate competițională și reprezintă Universitatea, pe baza rezultatelor obținute și a documentelor justificative;
 - studenții implicați în desfășurarea de activități extracurriculare în cadrul căminelor studențești, cantinei, campusurilor și stațiunilor UAV;
 - studenți care efectuează practică la Centrele de practică interdisciplinară ale universității.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 43	Ediția: a II-a
	privind acordarea burselor speciale Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.1	Revizia: 2
			Pagina: 5 / 11

- 5.1.4.** Studenții nominalizați la alin. 5.1.3. lit. a. pot beneficia de bursă în procent de până la 50% din cuantumul taxei de școlarizare, de la programul de studii unde este înmatriculat solicitantul.
- 5.1.5.** Studenții nominalizați la alin. 5.1.3. lit. b. pot beneficia de bursă în procent de până la 25 % din cuantumul taxei de școlarizare, de la programul de studii unde este înmatriculat solicitantul.
- 5.1.6.** Studenții nominalizați la alin. 5.1.3. lit. c. și lit. f. pot beneficia de bursă în procent de până la 100% din cuantumul taxei de școlarizare, de la programul de studii unde este înmatriculat solicitantul.
- 5.1.7.** (1) Studenții nominalizați la alin. 5.1.3. lit. d. și lit. e și lit.h. pot beneficia de bursă în procent de până la 50% din cuantumul taxei de școlarizare, de la programul de studii unde este înmatriculat solicitantul în baza unui referat de oportunitate întocmit de conducerea universității/facultății.
(2) Studenții nominalizați la alin. 5.1.3 lit. g) pot beneficia de bursă specială ocazională în cuantum echivalent de până la 100% din taxa de cazare și regia cantină aplicabile studentului, pentru perioada aprobată, pentru implicarea în activități extracurriculare desfășurate în sprijinul funcționării căminelor studențești, cantinei, campusurilor și stațiunilor UAV, demonstrate printr-o adeverință de confirmare a activităților desfășurate emisă de administrația căminului / cantinei / campusului / stațiunii UAV (model Anexa 1) și a unui referat de oportunitate întocmit de conducerea structurilor beneficiare (model Anexa 2).
- 5.1.8.** Nu pot constitui criterii de acordare a burselor speciale: vârsta, sexul, religia, rasa, apartenența politică a studentului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate precum și accesul la burse obținute din alte surse.
- 5.1.9.** Bursele speciale din fonduri proprii ale UAV se atribuie beneficiarilor pe baza unui dosar care va cuprinde următoarele documente:
- Cerere de acordare a bursei speciale UAV (M.18 - F.M.18.02);
 - Adeverință eliberată de Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, care să ateste încadrarea în situațiile descrise la alin. 5.1.3. lit a. și b.;
 - Documente justificative, care să susțină oportunitatea acordării bursei, pentru situațiile descrise la alin. 5.1.3.lit.c.-dovada măsurii de protecție specială sau/și certificat de încadrare în grad de handicap;
 - Documente justificative, care să susțină oportunitatea acordării bursei, pentru situațiile descrise la alin. 5.1.3.lit.d.-referat de oportunitate elaborat de conducerea universității/facultății însoțit de dovezi privind promovarea UAV, procese verbale, pliante de promovare, spoturi publicitare etc;
 - Documente justificative, care să susțină oportunitatea acordării bursei, pentru situațiile descrise la alin. 5.1.3.lit. e. și f.- referat de oportunitate elaborat de conducerea universității/facultății/Clubului sportiv al universității, dovezi privind rezultatele deosebite obținute/diplome/ certificate/ adeverințe etc;
 - Documente justificative: cerere, referat de oportunitate, adeverință eliberată de Centrul de practică interdisciplinară din care să rezulte perioada și activitatea desfășurată, documente privind participarea efectivă la activitățile de practică și, după caz, fișa de evaluare/raportul coordonatorului de practică, pentru situațiile descrise la alin. 5.1.3. lit. h;
 - Copie certificat de naștere (student);
 - Copie carte de identitate (student și părinte, dacă este cazul);
 - Copie certificat de căsătorie, dacă este cazul;
 - Sentință de divorț părinți dacă este cazul;
 - Adeverință care să ateste calitatea de student înscris în anul universitar pentru care face solicitarea;
 - Dovada achitării taxei de școlarizare integral, dacă studentul potențial solicitant este student cu taxă;
 - Extras de cont / document bancar din care rezultă IBAN-ul unui cont deschis pe numele

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 43	Ediția: a II-a
	privind acordarea burselor speciale Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.1	Revizia: 2
			Pagina: 6 / 11

studentului, la o instituție de credit autorizată din România;

- Documente justificative (Anexa1) privind activitățile extracurriculare desfășurate în cadrul căminelor studențești, cantinei, campusurilor sau stațiunilor UAV, însoțite de referat de oportunitate din partea structurii beneficiare (pentru situația prevăzută la art. 5.1.3 lit. g.
 - **Adeverință/confirmare** (Anexa 1) emisă de administrația căminului/ cantinei/ campusului / stațiunii UAV, din care să rezulte:
 - perioada desfășurării activității
 - tipul activităților realizate
 - numărul estimativ de ore sau implicarea efectivă
 - **Referat de oportunitate** (Anexa 2) întocmit de responsabilul structurii beneficiare (administrator cămin, șef serviciu cantină, director stațiune etc.), care să justifice:
 - necesitatea implicării studentului
 - impactul activității asupra comunității studențești
 - propunerea de acordare a bursei.

5.2. Descrierea activității propriu-zise

- 5.2.1. Dosarele pentru acordarea burselor speciale din fondurile proprii ale UAV se depun de către solicitanți la registratura UAV până la sfârșitul primei luni din fiecare semestru al anului universitar.
- 5.2.2. Dosarele depuse la registratura UAV vor conține documentele solicitate la punctul 5.1.9.
- 5.2.3. Dosarele înregistrate, se înaintează către Comisia pentru acordarea burselor speciale UAV, numită de Consiliul de Administrație. Comisia este formată din 1 președinte (prorector) și 2 membri (cadre didactice sau/și personal didactic auxiliar).
- 5.2.4. Comisia pentru acordarea burselor speciale UAV, analizează și avizează dosarele studenților care vor beneficia de bursă specială UAV și le înaintează spre aprobare CA al UAV.
- 5.2.5. După aprobarea de către Consiliul de Administrație, rezultatele se publică în formă anonimată/pseudonimizată, prin cod student/număr de înregistrare, fără publicarea numelui, CNP-ului sau a altor date care permit identificarea directă, cu respectarea legislației privind protecția datelor.
- 5.2.6. După afișarea listelor cu studenții beneficiari de burse speciale UAV, studenții pot depune contestații, la registratura UAV, în termen de 24 de ore. Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența Comisiei de contestații pentru acordarea burselor speciale UAV. Comisia de contestații este formată dintr-un președinte (prorector) și 2 membrii, alții decât cei nominalizați în comisia de evaluare inițială.
- 5.2.7. După rezolvarea contestațiilor Comisia de contestații pentru acordarea burselor speciale UAV întocmește și înaintează listele finale cu studenții beneficiari de burse speciale UAV și le înaintează către Consiliul de Administrație, spre aprobare.
- 5.2.8. Consiliul de Administrație aprobă listele finale cu beneficiarii burselor speciale UAV și le transmite către Compartimentul Financiar Contabil, Casierie pentru punerea în plată.
- 5.2.9. Compartimentul Financiar Contabil, Casierie întocmește statele de plată în baza listelor finale cu studenții beneficiari de burse speciale UAV și efectuează viramentele, în conturile studenților bursieri.
- 5.2.10. Până la sfârșitul semestrului în funcție de bugetul UAV Compartimentul Financiar Contabil, Casierie virează bursele studenților bursieri.
- 5.2.11. Dacă studentul renunță la studii și se retrage pe parcursul unui semestru al anului universitar, plata bursei se sistează începând cu data înregistrării la secretariatul facultății a solicitării de retragere.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 43	Ediția: a II-a
	privind acordarea burselor speciale Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.1	Revizia: 2
			Pagina: 7 / 11

6. Responsabilități

6.1. Consiliul de Administrație:

- Numește Comisia pentru acordarea burselor speciale UAV;
- Stabilește și aprobă, prin hotărâre, procentul concret al burselor speciale pentru fiecare categorie de beneficiari, în limitele maxime prevăzute de prezenta procedură;
- Aprobă listele finale cu studenții beneficiari de burse speciale UAV;
- Întocmește și afișează listele finale cu studenții beneficiari de burse speciale UAV;
- Transmite listele finale aprobate de Consiliul de Administrație, către Compartimentul Financiar-Contabil, Casierie.

6.2. Comisia pentru acordarea burselor speciale UAV și Comisia de contestații (dacă este cazul):

- Analizează și avizează dosarele studenților în vederea acordării burselor speciale UAV, cu aplicarea procentelor stabilite și aprobate de Consiliul de Administrație pentru fiecare categorie de beneficiari;
- Întocmește și afișează listele inițiale cu studenții beneficiari de burse speciale UAV;
- Întocmește și afișează listele finale cu studenții beneficiari de burse speciale UAV, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- Întocmește listele finale cu studenții beneficiari de burse speciale UAV, către Consiliul de Administrație, spre aprobare.

6.3. Compartimentul Financiar Contabil, Casierie:

- Întocmește statele de plată cu studenții beneficiari de burse speciale UAV, în baza listelor finale;
- Efectuează viramentele, în conturile studenților beneficiari de burse speciale UAV.

7. Anexe

- Anexa 1: F.PO.43.01 Adeverință;
- Anexa 2: F.PO.43.02 Referat de oportunitate;
- Anexa 3: Diagrama de proces.

8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	Elaborare	11.07.2017
Ediția I rev 1	Format procedură 5.1.2.	Modificare	10.09.2019
Ediția I rev 2	Legislația primara 5.2.6., cap.6	Actualizare Modificare	01.09.2020
Ediția I rev 3	Cap.1, 2, 5	Modificare	15.12.2020
Ediția I rev 4	Art. 5.1.2 e și f Art 5.1.4 și 5.1.5	Adăugare Modificare	28.09.2021
Ediția a II-a	X	X	14.02.2025
Ediția a II-a	Art. 5.1.1, Art.5.1.3 , Art. 5.1.7,Art.	Adăugare	29.01.2026

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 43	Ediția: a II-a
	privind acordarea burselor speciale Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.1	Revizia: 2
			Pagina: 8 / 11

rev 1	5.1.9 , Art. 5.2.10, Art. 5.2.11 Anexe	Modificare	
Ediția a II-a rev 2	Art.1.1, art. 3.1, art. 51.3 lit.e. lit.f.,art.5.1.6, art.5.2.5, Anexa 1, art.10.	Adăugare Modificare	25.09.2026

9. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat
Informare și Aplicare	Copia scanata	R, SS-U, Decanate, Secretariate, ȘDI, DGA.	Poșta electronică, public afișare pe site

10. Dispoziții finale

- 10.1.** Modificările care privesc categoriile de beneficiari, criteriile de eligibilitate, cuantumurile/procentele, sursa de finanțare, drepturile beneficiarilor și principiile de acordare se aprobă de Senatul UAV, la propunerea Consiliului de Administrație. Modificările exclusiv tehnice/operative se aprobă potrivit competențelor stabilite prin reglementările interne ale UAV, fără a modifica elementele de fond aprobate de Senat.
- 10.2.** În orice condiții determinate de noi modificări legislative care nu sunt sau nu au fost operate în cuprins, actele normative în vigoare au prioritate în aplicare.
- 10.3.** Pentru a se asigura respectarea principiului ierarhiei și forței juridice a actelor normative, neconcordanțele sesizate prin raportare la legislația incidentă, în oricare dintre aspectele statuate în prezentul document, acordă prioritate indiscutabilă în aplicare actelor normative de reglementare. În acest sens, toate persoanele implicate în aplicare, au responsabilitatea cunoașterii legislației incidente în materie.
- 10.4.** Prezenta procedură operațională a fost avizată prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 28/25.09.2026, și aprobată prin Hotărârea de Senat nr. 222 din data 25.09.2026 și intră în vigoare începând cu 25.09.2026.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 43	Ediția: a II-a
	privind acordarea burselor speciale Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.1	Revizia: 2
			Pagina: 9 / 11

Anexa 1

Nr. _____ / Data _____

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad

Structura:
(cămin / cantină / campus / stațiune UAV)

ADEVERINȚĂ

Se adeverește prin prezenta că studentul(a):

Nume și prenume:
Facultatea:
Programul de studii:
Anul de studiu:
CNP:

a desfășurat activități extracurriculare în cadrul
(denumirea căminului / cantinei / campusului / stațiunii)

în perioada:

Tipul activităților desfășurate:

.....
.....
.....

Volumul estimativ al activității:

☐ nr. ore:

sau

☐ activitate ocazională, în funcție de necesitățile structurii

Activitatea a fost realizată în sprijinul bunei funcționări a structurii menționate și al comunității studențești.

Prezenta adeverință se eliberează pentru a servi la dosarul de acordare a bursei speciale prevăzute la art. 5.1.3 lit. g) din Procedura privind acordarea burselor speciale din fonduri proprii UAV.

Administrator cămin / cantină / campus / stațiune UAV

Nume și prenume:

Semnătura:

Ștampila

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 43	Ediția: a II-a
	privind acordarea burselor speciale Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.1	Revizia: 2
			Pagina: 10 / 11

Anexa 2

Nr. _____ / Data _____

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad

Structura:

REFERAT DE OPORTUNITATE

privind acordarea unei burse speciale

Subsemnatul(a),
având funcția de în cadrul
.....,

propun acordarea unei burse speciale din venituri proprii studentului(ei):

Nume și prenume:
Facultatea / Programul de studii:
Anul de studiu:

Motivele propunerii:

Studentul(a) a fost implicat(ă) în desfășurarea următoarelor activități extracurriculare:
.....
.....

Necesitatea și impactul activității:

.....
.....

Activitatea desfășurată a contribuit la:

- ☐ îmbunătățirea condițiilor de viață în cămin
- ☐ sprijinirea activității cantinei
- ☐ buna funcționare a campusului
- ☐ sprijinirea activităților din stațiunea UAV
- ☐ altele:

Având în vedere implicarea și contribuția studentului(ei), consider oportună acordarea unei burse speciale în cuantum de 50% din taxa de cazare și a regiei de cantină conform prevederilor procedurale.

Conducător structură UAV,
Nume și prenume:
Funcția:
Semnătura:
Ștampila

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 43	Ediția: a II-a
	privind acordarea burselor speciale Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	Ex. nr.1	Revizia: 2
			Pagina: 11 / 11

Anexa 3

Diagrama de proces

