

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ANONIMIZAREA DATELOR CU
CARACTER PERSONAL LA
CONCURSURI/PROMOVĂRI ȘI LA AFIȘAREA
REZULTATELOR
CONCURSURILOR/PROMOVĂRILOR
ORGANIZATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII
„AUREL VLAICU” DIN ARAD

PO.03 SEFS

Ediția:

I

Revizia:

0

Data intrării în vigoare:

17.01.2023

Avizat:

Președinte Comisie de Monitorizare

Prof.univ.dr.ing. Alexandru POPA


Verificat:

Compartiment juridic
Avocat Gianina IGNUȚA



Elaborat:

Șef Director General Administrativ
Ec. Florin HĂDAN


 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 03 SEFS	Ediția: I
	privind anonimizarea datelor cu caracter personal la concursuri/promovări și la afișarea rezultatelor concursurilor/promovărilor organizate în cadrul Universității „Aurel Vlaicu,, din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 2 / 7

Domeniu de aplicare:

Prezenta procedură se aplică în cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

Cuprins

Pagina de gardă	1
Cuprins	2
1. Scop	3
2. Domeniul de aplicare	3
3. Documente de referință	3
4. Termeni și abrevieri	3
5. Descriere	5
6. Responsabilități.....	6
7. Anexe	6
8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	6
9. Lista de difuzare.....	6
10. Dispoziții finale	6
Anexa 1	7

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 03 SEFS	Ediția: I
	privind anonimizarea datelor cu caracter personal la concursuri/promovări și la afișarea rezultatelor concursurilor/promovărilor organizate în cadrul Universității „Aurel Vlaicu,, din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0 Pagina: 3 / 7

1. Scop

1.1 Prezenta procedură descrie tehnica aplicată pentru anonimizarea datelor cu caracter personal în vederea eliminării ireversibile a posibilității de identificare la concursurile/promovările organizate în cadrul UAV.

1.2 Premisa este aceea că, în cererea de înscriere la concurs/promovare candidatul poate solicita anonimizarea datelor cu caracter personal la afișarea listelor de candidați înscriși, listei rezultatelor la proba scrisă, listei rezultatelor la proba de evaluare a interviului și listei cuprinzând rezultatele finale.

1.3 Datele cu caracter personal trebuie colectate și prelucrate în conformitate cu legislația aplicabilă privind păstrarea datelor într-un format identificabil.

1.4 Procedura stabilește modul de realizare a activității respective, compartimentele și persoanele implicate.

1.5 Procedura oferă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.

2. Domeniul de aplicare

2.1 Prevederile procedurii se aplică cadrelor didactice și personalul didactic auxiliar și nedidactic care candidează pentru ocuparea posturilor scoase la concurs/promovare de UAV.

2.2 Procedura se aplică, de asemenea, în cadrul UAV Arad, cu privire la GDPR – Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE

3. Documente de referință

3.1. Legislație primară

- Legea nr. 1/2011, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare al UAV;
- Regulamentul intern al UAV;
- GDPR – Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

3.2. Legislație secundară

- OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL pentru entitățile publice
- SR EN ISO 9001:2015;
- SR EN ISO 19011:2011
- SR EN ISO 9001:2008;
- SR ISO IWA 2:2009 – Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru aplicarea ISO 9001 în domeniul educației


3.3. Alte documente

- PS 01 Procedura de sistem privind elaborarea și codificarea procedurilor documentate și a altor documente interne ale Universității „Aurel Vlaicu,, din Arad

4. Termeni și abrevieri

4.1. Abrevieri


Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedura operațională
2.	CA	Consiliu de Administrație
3.	UAV	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 03 SEFS	Ediția: I
	privind anonimizarea datelor cu caracter personal la concursuri/promovări și la afișarea rezultatelor concursurilor/promovărilor organizate în cadrul Universității „Aurel Vlaicu,, din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0 Pagina: 4 / 7

4.	BAIC	Biroul Asigurarea și Îmbunătățirea Calității
----	------	--

4.2. Definiții

Nr. crt.	TERMENUL	Definiția și /sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2.	Anonimizarea	Înseamnă prelucrarea datelor cu caracter personal într-un asemenea mod care să fie ireversibil și care să transforme datele astfel încât acestea să nu mai poată fi atribuite unei anume persoane vizate. Principiile privind prelucrarea datelor cu caracter personal nu se aplică datelor anonimizate, întrucât acestea nu mai reprezintă date cu caracter personal.
3.	GDPR	Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.
4.	Datele cu caracter personal (Date)	Orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (persoana vizată); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare cum ar fi un nume, un număr de identificare, date despre localizare, un identificator online sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.
5.	Categoriile speciale de date cu caracter personal	Orice informație care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate, date genetice, date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau de date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice.
6.	Prelucrarea datelor cu caracter personal (Prelucrare)	Orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.
7.	Persoana vizată	O persoană fizică care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare cum ar fi un nume, un număr de identificare, date despre localizare, un identificator online sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 03 SEFS	Ediția: I
	privind anonimizarea datelor cu caracter personal la concursuri/promovări și la afișarea rezultatelor concursurilor/promovărilor organizate în cadrul Universității „Aurel Vlaicu,, din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0 Pagina: 5 / 7

5. Descriere

5.1. Prelucrarea datelor cu caracter personal se supune următoarelor principii:

- 5.1.1 Toate prelucrările de date au un temei legal valabil.
- 5.1.2 Toate prelucrările de date se fac în mod echitabil.
- 5.1.3 Persoanele vizate și-au dat acordul prin declarație cu privire la ce date vor fi prelucrate.
- 5.1.4 Datele se colectează în scopul desfășurării concursurilor și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu acest scop.
- 5.1.5 Datele sunt adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate.
- 5.1.6 Sunt folosite doar date exacte și, în cazul în care este necesar, vor fi actualizate.
- 5.1.7 Datele se păstrează într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopului în care sunt prelucrate datele.
- 5.1.8 Datele sunt prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal.

5.2. Datele personale care se prelucrează:

La depunerea Anexei nr. 1 a prezentei proceduri, **Cererea de anonimizare date cu caracter personal**, candidatul are posibilitatea de a solicita ca, la afișarea listelor de candidați înscriși, listei documentelor necesare pentru concurs, listei rezultatelor la proba scrisă, listei rezultatelor la proba de evaluare a interviului și a listei cuprinzând rezultatele finale, datele personale să fie sau să nu fie anonimizate. Datele personale incluse în cerere sunt: adresa de e-mail și datele de contact ale persoanei, numele, inițiala tatălui, prenumele, data nașterii, numărul de telefon, CNP, numărul și seria B.I./C.I./pașaport, domiciliul stabil, postul pe care concurează, lista lucrări, CV și alte documente care conțin date cu caracter personal.

5.3. Procedura propriu zisă:

5.3.1 Anonimizare prin generalizare: Generalizarea este o categorie de tehnică de anonimizare. Această abordare constă în generalizarea, sau diluarea, atributelor persoanelor vizate prin modificarea dimensiunilor sau a nivelului amplitudinii acestora.


5.3.2 Pașii de urmat:

5.3.2.1. Se exportă din aplicație candidații ordonați după data și ora conectării la platformă de înscriere.

5.3.2.2. În această ordine se asignează fiecărui candidat un cod de anonimizare de forma: AR_XYZ, unde xyz este un șir de caractere numerice de la 001 până la 199 sau numărul de înregistrare a dosarului de la Registratura UAV.

5.3.2.3. Codul de anonimizare generat va fi transmis fiecărui candidat pe adresa personală de e-mail înregistrată pe platforma electronică.

5.3.2.4. Conținutul mesajului: Stimată doamnă/Stimate domnule [Numele și prenumele] Ca urmare a înregistrării dvs. pe platforma <https://concurs.uav.ro> pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea funcției de _____, a fost generat codul de anonimizare AR_XYZ. Acest cod va înlocui numele dvs. pe toate listele afișate public în cadrul concursului pentru ocuparea funcției de _____, în vederea respectării prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR). Vă rugăm să păstrați acest cod până la finalul concursului.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 03 SEFS	Ediția: I
	privind anonimizarea datelor cu caracter personal la concursuri/promovări și la afișarea rezultatelor concursurilor/promovărilor organizate în cadrul Universității „Aurel Vlaicu,, din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 6 / 7

6. Responsabilități

Directorul General Adjunct Administrativ este responsabil pentru aplicarea acestei proceduri

7. Anexe

Anexa 1 F.PO.03-SEFS.01 Cerere de anonimizare a datelor cu caracter personal

8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor


Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I Rev.0	X	X	17.01.2023

9. Lista de difuzare

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	BAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat și Poșta electronică
Evidență	Copia scanata	R, CM	Poșta electronică
Informare și Aplicare		SEFS, DGA	Poșta electronică

10. Dispoziții finale

Prezenta procedură operațională a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 01 din data 17.01.2023 și intră în vigoare începând cu data 17.01.2023.

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 03 SEFS	Ediția: I
	privind anonimizarea datelor cu caracter personal la concursuri/promovări și la afișarea rezultatelor concursurilor/promovărilor organizate în cadrul Universității „Aurel Vlaicu,, din Arad		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 7 / 7

Anexa 1

CERERE DE ANONIMIZARE DATE CU CARACTER PERSONAL la concursul pentru ocuparea funcției de _____

Subsemnatul(a), (cu inițiala tatălui)
....., născut(ă) la data de (ziua, luna, anul)
...../...../....., CNP, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria
nr., eliberat/ă de la data de
....., cu domiciliul stabil în str nr
....., bl, ap, localitatea, județul/sectorul
....., telefon, vă rog să îmi aprobați anonimizarea
documentelor la înscrierea la concursul pentru ocuparea funcției de _____.

Declar că am fost informat și că înțeleg că datele cu caracter personal furnizate (nume, prenume, cod numeric personal, adresa, telefon, e-mail,) sunt prelucrate de către UAV cu respectarea prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul monitorizării persoanelor, spațiilor și/sau bunurilor publice, exclusiv în scopul gestionării înscrierii și participării mele la concursul pentru ocuparea funcției de _____.

Astfel, declar că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal exclusiv pentru scopul menționat.

De asemenea, înțeleg că refuzul de a furniza datele cu caracter personal determină imposibilitatea UAV Arad de a-și îndeplini obligațiile legale și, pe cale de consecință, imposibilitatea înscrierii mele la concurs.

Solicit ca, la afișarea listelor de candidați înscriși, a listei documentelor necesare pentru concurs/promovare, listei rezultatelor la proba scrisă, listei rezultatelor la proba de evaluare a interviului, a listei cuprinzând rezultatele finale precum și alte documente care conțin date cu caracter personal, datele mele personale să fie/să nu fie anonimizate.

Data

Semnătura