Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad

(Departament /Facultate) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Către,***

**Conducerea Universității „Aurel Vlaicu” din Arad**

 - **În atenția domnului rector,**

***Spre Știință:*** *Direcția Generală Administrativă*

*Serviciul de Comunicare și Marketing Universitar și Informatizare*

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_în cadrul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prin prezenta, solicit punerea la dispoziție în data/perioada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, orele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*sală curs/amfiteatru/hol/etc.*) din cadrul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*corp clădire UAV*) în vederea organizării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pentru buna desfășurare a evenimentului, solicităm sprijin pentru asigurarea următoarelor servicii / produse:

1. \_\_*ex: Servicii sonorizare /foto / video\_\_\_\_\_\_*
2. *\_\_ex: mese / scaune / amenajare spații/mobilier, etc. \_\_\_\_\_*
3. *\_\_ex:Transport \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
4. *\_\_ex: Protocol participanți (apă / saleuri/etc.) \_\_\_\_\_\_*
5. *\_\_ex: materiale promoționale\_\_\_\_\_*
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Persoană de contact: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr. telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Notă:******Obligatoriu,*** *cererea se va depune cu cel puțin 5 zile înainte de desfășurarea evenimentului.*

Cu mulțumiri pentru sprijin,

 **Data, Solicitant,**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nume prenume, semnătură*