

Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad



**PROCEDURĂ
OPERĂȚIONALĂ
PRIVIND ACCESUL ÎN LABORATOARELE
INSTITUTULUI DE CERCETARE
INTERDISCIPLINAR AL UNIVERSITĂȚII „AUREL
VLAICU” DIN ARAD**

PO.03-ICID

Ediția: **a II-a**

Revizia: **0**

Data intrării în vigoare: **29.09.2025**

Aprobat:	Senat	Președinte Conf.univ.dr.Camelia-Daciana STOIAN	
	CA	Președinte Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN	
Avizat:	CM	Președinte Conf.univ.dr. Cristina NICOLAESCU	
	CJ	Jr. Ovidiu CIURDARIU	
Verificat:	DAIC	Ec. Iuliana Eva BĂRA	
Elaborat:	Director ICID	Prof. dr. habil. Lucian COPOLOVICI	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO.03-ICID	Ediția: a II-a
	privind accesul în laboratoarele Institutului de Cercetare Interdisciplinar al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 2 / 8

Domeniul de aplicare: Prezenta procedură operațională se aplică în laboratoarele ICID al
Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

Cuprins

Pagina de gardă	1
Cuprins	2
1. Scop.....	3
2. Domeniul de aplicare	3
3. Documente de referință	3
4. Termeni și abrevieri	3
5. Descriere	4
6. Responsabilități	4
7. Anexe	4
8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	4
9. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției	5
10. Dispoziții finale.....	5
Anexa 1	6
Anexa 2	7
Anexa 3.....	8

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO.03-ICID	Ediția: a II-a
	privind accesul în laboratoarele Institutului de Cercetare Interdisciplinar al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0 Pagina: 3 / 8

1. Scop

- 1.1. Prezenta procedură stabilește modul de acces în laboratoarele Institutului de Cercetare Interdisciplinar al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad
- 1.2. De asemenea se stabilește ce tip de aparate și instalații de laborator care pot fi folosite de către persoanele care au acces, în funcție de culoarea fișei aparatului din laboratoarele ICID.

2. Domeniul de aplicare

- 2.1. Procedura se aplică pentru deservirea în condiții de siguranță a aparaturii și instalațiilor oferite de Institutul de Cercetare Interdisciplinar al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

3. Documente de referință

3.1. Legislație primară

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 21343/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării;
- Legea nr.183 din 10 iunie 2024 privind Statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare.

3.2. Legislație secundară

- SR EN ISO 9001:2015;
- SR EN ISO 19011:2011;
- SR EN ISO 9001:2008;
- SR ISO IWA 2:2009 – Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru aplicarea ISO 9001 în domeniul educației;
- OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial pentru entitățile publice.

3.3. Alte documente

- PS 01 Procedura de sistem privind elaborarea și codificarea procedurilor documentate;
- Regulamentul privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice;
- Regulamentul de organizare și funcționare al ICID;
- Cărțile tehnice ale aparatelor.

4. Termeni și abrevieri

4.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția si/sau daca este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Totalitatea pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii.
2.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
3.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată.

4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CA	Consiliu de Administrație
2.	CJ	Compartiment juridic
3.	CM	Comisia de monitorizare
4.	DAIC	Departamentul pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității
5.	UAV	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
6.	ICID	Institutul de Cercetare Interdisciplinar al Universității

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO.03-ICID	Ediția: a II-a
	privind accesul în laboratoarele Institutului de Cercetare Interdisciplinar al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0 Pagina: 4 / 8

		„Aurel Vlaicu” din Arad
7.	PO	Procedura operațională
8.	D	Director
9.	PS	Procedură de sistem
10.	R	Rector
11.	C.S.	Consiliu Științific
12.	PCS	Prorector responsabil cu Cercetarea Științifică
13.	E.M.M	Echipamente de măsurare și monitorizare
14.	R.O.F.	Regulament de organizare și funcționare

5. Descriere

5.1. Încadrarea persoanelor care au acces în laboratoarele ICID

(1) Accesul în laboratoarele ICID se face cu ajutorul cardului personalizat/amprente digitale în funcție de necesitățile curente. Există posibilitatea primirii de acces temporar în unele laboratoare ale ICID, de către studenți sau vizitatori (persoane care asigură service pentru aparate, colaboratori în cadrul proiectelor de cercetare, etc.).

(2) Accesul se permite pe baza unui proces-verbal de predare-primire, semnat de directorul ICID și persoana care a primit accesul temporar în laborator (**Anexa 1**).

(3) Stabilirea tipului de aparate și instalații de laborator care pot fi folosite de către persoanele care au acces, în funcție de culoarea fișei aparatului din laboratorul ICID, astfel:

- Orice cercetător are dreptul să opereze aparate și instalații de laborator a căror fișă a aparatului are culoarea galbenă, după efectuarea unui instructaj de 8 ore de către responsabilul de laborator (**Anexa 2**).
- Orice cercetător are dreptul să opereze pe aparate și instalații de laborator a căror fișă a aparatului are culoarea roz pal, după efectuarea unui instructaj de 8-16 ore de către responsabilul de laborator (**Anexa 2**).
- Orice cercetător are dreptul să opereze pe aparate și instalații de laborator a căror fișă a aparatului are culoarea albastră, după ce face dovada unei adeverințe care să ateste faptul că a fost instruit și a dobândit expertiza necesară deservirii.

5.2. Corectarea neconformităților

(1) Anexele aferente acestei proceduri sunt discutate în C.A. pentru a găsi soluții cu privire la corectarea neconformităților constatate.

(2) Aceste soluții sunt însușite de structura vizată.

6. Responsabilități

(1) Directorul institutului răspunde pentru aplicarea acestei proceduri la nivelul institutului.

(2) Responsabilul de laborator răspunde pentru aplicarea acestei proceduri la nivelul laboratoarelor.

7. Anexe

- Anexa 1 -F.PO.03-ICID.01 Proces verbal de predare-primire a cardurilor de acces;
- Anexa 2 -F.PO.03-ICID.02 Proces verbal privind instructajul referitor la normele de protecția muncii și cele de deservire a aparatului;
- Anexa 3 - Diagrama de proces.

8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	X	27.03.2018
Ediția a II-a	X	X	29.09.2025

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO.03-ICID	Ediția: a II-a
	privind accesul în laboratoarele Institutului de Cercetare Interdisciplinar al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0 Pagina: 5 / 8

9. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției

Scopul difuzarii	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat
Evidență	Copia scanata	R	Poșta electronică, public afișare pe site
Informare și Aplicare		ICID	

10. Dispoziții finale

Prezenta Procedură operațională a fost aprobată prin Hotărârea de Senat nr.352 din data. 29.09.2025 și intră în vigoare începând cu data de 29.09.2025.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO.03-ICID	Ediția: a II-a
	privind accesul în laboratoarele Institutului de Cercetare Interdisciplinar al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 6 / 8

Anexa 1

Proces Verbal de predare-primire a cardurilor de acces

Prin prezentul proces verbal declarăm că am primit acces pe baza cardului de acces/cheie/amprenta digitala (după caz) în sălile ICID, am citit și am înțeles obligațiile ce revin și am fost instruit privind modul de utilizare:

Nr.crt.	Nume și Prenume	Funcția	Nr. Card	Card	Cheie	Semnătura de primire	Semnătura de predare

Obligațiile posesorului de card de acces:

1. Posesorul cardului are obligația să păstreze cardul în posesia sa și să nu îl înstrăineze altei persoane.
2. Posesorul cardului are obligația să nu piardă, deterioreze sau să distruga cardul.
3. Posesorul cardului se obligă să plătească 50 RON+TVA în cazul în care cardul a fost pierdut, deteriorat sau distrus.
4. Posesorul cardului are obligația să înapoieze cardul în cazul încheierii contractului de muncă sau de studii cu U.A.V.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO.03-ICID	Ediția: a II-a
	privind accesul în laboratoarele Institutului de Cercetare Interdisciplinar al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 7 / 8

Anexa 2

Proces verbal

privind instructajul efectuat cu utilizatorii aparaturii, referitor la normele de PROTECȚIA MUNCII și cele de DESERVIRE A APARATULUI.....

Au fost prelucrate principalele acte normative referitoare la **cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă** de către responsabilul laboratorului:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Responsabil laborator:

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO.03-ICID	Ediția: a II-a
	privind accesul în laboratoarele Institutului de Cercetare Interdisciplinar al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 8 / 8

Anexa 3

Diagrama de proces

