

Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad



**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
PRIVIND EVALUAREA COLEGIALĂ ÎN
UNIVERSITATEA
„AUREL VLAICU” DIN ARAD**

PO.01-E.P

Ediția:

a II-a

Revizia:

1

Data intrării în vigoare:

27.10.2025

Aprobat:	Senat	Președinte Conf.univ.dr. Camelia-Daciana STOIAN	
Avizat:	CA	Președinte Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN	
	CM	Președinte Conf.univ.dr. Cristina NICOLAESCU	
	CJ	Jr. Ovidiu Daniel CIURDARIU	
Verificat:	DAIC	Ec. Iuliana Eva BĂRA	
Elaborat:	Director CSUD	Prof.univ.dr. Florentina Daniela MUNTEANU	
	Decan	Conf. univ. dr. Alina PĂDUREANU	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 01- E.P	Ediția: a II-a
	privind evaluarea colegială în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 2 / 11

Domeniul de aplicare: Prezenta Procedură operațională se aplică tuturor cadrelor didactice titulare și asociate din cadrul **Universității “Aurel Vlaicu” din Arad**

Cuprins

Cuprins	2
1. Scop.....	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documente de referință	3
4. Termeni și abrevieri	3
5. Descrierea procedurii	4
6. Responsabilități.....	5
7. Anexe	5
8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor.....	6
9. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției	6
10. Dispoziții finale	6
Anexa 1	7
Anexa 2	8
Anexa 3	9
Anexa 4	10
Anexa 5	11

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 01- E.P	Ediția: a II-a
	privind evaluarea colegială în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia:1
			Pagina: 3 / 11

1. Scop

1.1. Procedura stabilește modalitatea de evaluare colegială periodică a calității corpului profesoral care își desfășoară activitatea în cadrul UAV. Evaluarea are în vedere următoarele activități ale cadrelor didactice: didactică științifică și de cercetare, precum și activitățile auxiliare asociate calității de cadru didactic.

2. Domeniul de aplicare

2.1. Procedura se aplică tuturor cadrelor didactice titulare și asociate din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad. Evaluarea colegială este obligatorie și se realizează în luna ianuarie raportat la anul calendaristic anterior (1 ianuarie – 31 decembrie) sub coordonarea Comisiei de evaluare și asigurarea calității din facultate.

3. Documente de referință

3.1. Legislație primară

- Legea învățământului superior nr.199/2023;
- H.G nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior;

3.2. Legislație secundară

- OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial pentru entitățile publice
- SR EN ISO 9001:2015
- SR EN ISO 19011:2011
- SR EN ISO 9001:2008;
- SR ISO IWA 2:2009 – Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru aplicarea ISO 9001 în domeniul educației

3.3. Alte documente

- Regulamentul privind evaluarea periodică a cadrelor didactice în UAV
- PS 01 Procedura de sistem privind elaborarea și codificarea procedurilor documentate și a altor documente interne ale Universității “Aurel Vlaicu” din Arad.

4. Termeni și abrevieri

4.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția si/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Totalitatea pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii.
2.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
3.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 01- E.P	Ediția: a II-a
	privind evaluarea colegială în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia:1
			Pagina: 4 / 11

4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CA	Consiliul de administrație
2.	CEAC-F	Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate
3.	CEAC-U	Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de universitate
4.	CJ	Compartiment juridic
5.	CM	Comisia de monitorizare
6.	CSUD	Consiliul de Studii Universitare de Doctorat
7.	EP	Evaluări periodice
8.	ICDISTN	Institutul de Cercetare, Dezvoltare, Inovare în Științe Tehnice și Naturale
9.	ICSSU	Institutul de Cercetare în Științe Sociale și Umaniste
10.	PPIAC	Prorector responsabil cu Procesul de Învățământ și Asigurarea calității
11.	DAIC	Departamentul Asigurarea și Îmbunătățirea Calității
12.	UAV	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad

5. Descrierea procedurii

5.1. Organizarea procesului de evaluare

- (1) Evaluarea colegială este coordonată de CEAC-F. CEAC-F formează comisiile de evaluare colegială care apoi vor fi numite de decan.
- (2) Selectarea membrilor comisiei de evaluare colegială (colegilor evaluatori) se va face astfel:
 - a. un coleg este numit de persoana evaluată;
 - b. un coleg care a desfășurat/desfășoară activități didactice și/sau științifice în colaborare cu persoana evaluată este numit de -directorul de departament;
 - c. 1 – 3 colegi sunt numiți de către președintele CEAC-F având în vedere evitarea suprapunerii cu evaluarea anterioară.
- (3) CEAC-F transmite evaluatorilor lista cadrelor didactice pe care le evaluează. Fiecare cadru didactic trebuie să evalueze cel puțin trei colegi.
- (4) Evaluarea colegială este un proces în care fiecare cadru didactic își asumă deplina responsabilitate pentru evaluările făcute, prin semnătură pe formularele de evaluare colegială (Anexa 1)

5.2. Desfășurarea acțiunilor de evaluare colegială

- (1) Acțiunile de evaluare colegială se vor desfășura pe baza programării stabilite, pentru toate cadrele didactice din cadrul UAV.
- (2) Fișele de evaluare colegială se vor completa direct pe platforma integrată de management universitar.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 01- E.P	Ediția: a II-a
	privind evaluarea colegială în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia:1
			Pagina: 5 / 11

(3) În prima decadă a lunii februarie, CEAC-F evaluează performanțele activității didactice, științifice și auxiliare ale fiecărui cadru didactic.

(4) Rezultatele evaluărilor se obțin prin calculul mediei simple pentru fiecare cadru didactic evaluat la fiecare criteriu de evaluare. CEAC-F va întocmi un Raport de evaluare colegială (Anexa 2) pentru fiecare cadru didactic evaluat care va conține:

- a. media obținută pe fiecare criteriu;
- b. media generală totală;
- c. numărul de fișe de evaluare valide.

Acest raport va fi transmis și cadrului didactic evaluat.

(5) Activitățile de mai sus vor fi desfășurate prin intermediul platformei SUMS. Cadrul didactic evaluat are dreptul să consulte rezultatele evaluării sale colegiale.

(6) Un raport cumulativ (Anexa 3), care va cuprinde toate cadrele didactice/ de cercetare ale facultății/ institut, se va transmite de către CEAC – F decanului facultății și directorului de departament/institut din care face parte cadrul didactic/ cercetătorul.

(7) CEAC-F va întocmi un Raport sintetic asupra evaluării colegiale (Anexa 4) ce va sta la baza întocmirii Raportului asupra calității în cadrul facultății.

5.3. Corectarea neconformităților

(1) Rezultatele evaluării colegiale sunt discutate în Consiliul Facultății pentru a găsi soluții cu privire la corectarea neconformităților constatate. Aceste soluții sunt însușite de cadrul didactic evaluat.

6. Responsabilități

- (1) CEAC-U planifică acțiunile de evaluare colegială și transmite facultăților planificarea conform prezentei proceduri;
- (2) Conducerea facultății răspunde pentru planificarea și realizarea acțiunilor de evaluare colegială la nivelul facultății;
- (3) CEAC-F răspunde pentru completarea și prelucrarea informațiilor din Fișa de evaluare colegială;
- (4) Cadrul didactic evaluator răspunde pentru evaluările făcute asupra cadrelor didactice evaluate;
- (5) Directorul de Departament răspunde de aducerea la cunoștința fiecărui cadru didactic în parte pe bază de semnătură, a rezultatului evaluării și a soluțiilor stabilite de Consiliul facultății în cazul în care au fost constatate neconformități.
- (6) Cadrele didactice evaluate răspund pentru însușirea soluțiilor stabilite de Consiliul facultății în cazul în care au fost constatate neconformități.
- (7) Păstrarea fișelor de evaluare colegială se face prin intermediul platformei SUMS.

7. Anexe

- Anexa 1: F.PO.01- EP.01 Fișă de evaluare colegială;
- Anexa 2: F.PO.01- EP.02 Raport de evaluare colegială;
- Anexa 3: F.PO.01- EP.03 Raport cumulativ asupra evaluării colegiale;
- Anexa 4: F.PO.01- EP.04 Raport sintetic asupra evaluării colegiale;
- Anexa 5: F.PO.01- EP.05 Diagrama de proces.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 01- E.P	Ediția: a II-a
	privind evaluarea colegială în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia:1
			Pagina: 6 / 11

8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta Revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	X	27.06.2016
Ediția a II-a	X	X	20.05.2024
Ediția a II-a, revizia 1	X	Adăugare legislație	27.10.2025

9. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat
Informare și Aplicare		Decanatele facultăților CSUD, ȘDI, ICID, DPPD.	Poșta electronică, public afișare pe site

10. Dispoziții finale

Prezenta Procedură operațională fost aprobată prin **Hotărârea de Senat nr.409** din data de **27.10.2025** și intră în vigoare începând cu data de **27.10.2025**.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 01- E.P	Ediția: a II-a
	privind evaluarea colegială în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia:1
			Pagina: 7 / 11

Anexa 1

FIȘA DE EVALUARE COLEGIALĂ

Facultatea		Departamentul	
Numele și prenumele cadrului didactic evaluat:		Funcția didactică:	

Nr. Crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj acordat (1 – 5)
1.	Angrenarea colegilor în activități profesionale	
2.	Receptivitate față de inițiativele colegilor	
3.	Lucrul în echipă: participarea la realizările colective, proiecte, programe de studiu, manifestări științifice, cercetare	
4.	Asumarea responsabilităților: Consecvență și promptitudine în realizarea sarcinilor	
5.	Implicarea în activități de suplinire colegială	
6.	Ținută și comportament profesional: Principal, nepărtinitor, își exprimă opiniile, iar prin limbaj și ținută nu lezează drepturile și sentimentele celorlalți	
7.	Capacitatea de comunicare: Cultivă climatul pozitiv, mediază în situații conflictuale	
8.	Respectul față de colegi: Oferă sprijin colegilor prin feedback constructiv	
9.	Promovarea creativității: Inițiator și organizator de acțiuni performate în colectiv	
10.	Respectarea Codului de etică și integritate academică	
	TOTAL	

Notă: Grila de cotare: Foarte bine 5, mediu 3, Foarte slab 1

Completați toate criteriile de evaluare

Data,

Cadru didactic evaluator
(funcția didactică, prenumele, numele, semnătura)

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 01- E.P	Ediția: a II-a
	privind evaluarea colegială în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia:1
			Pagina: 8 / 11

Anexa 2

RAPORT DE EVALUARE COLEGIALĂ

Facultatea		Departamentul	
Numele și prenumele cadrlui didactic evaluat:		Funcția didactică:	

Nr. Crt.	Criteriul de evaluare	Ev.1	Ev.2	Ev.3	Ev.4	Ev.5	Media
1.	Angrenarea colegilor în activități profesionale						
2.	Receptivitate față de inițiativele colegilor						
3.	Lucrul în echipă						
4.	Asumarea responsabilităților						
5.	Implicarea în activități de suplinire colegială						
6.	Ținută și comportament profesional						
7.	Capacitatea de comunicare						
8.	Respectul față de colegi						
9.	Promovarea creativității						
10.	Respectarea Codului de etică și integritate academică						
	Media generală						

Număr fișe de evaluare valide:

Data,

CEAC-F

(Funcția didactică, prenumele și numele, semnătura)

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 01- E.P	Ediția: a II-a
	privind evaluarea colegială în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia:1
			Pagina: 9 / 11

Anexa 3

RAPORT CUMULATIV ASUPRA EVALUĂRII COLEGIALE

Universitatea ”Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea de.....

Nr. crt.	Nume și prenume c.d.	Gradul didactic	Media generală obținută	Observații

(Se vor realiza grafice comparative.)

Concluzii și recomandări

(Se vor consemna concluzii cu privire la rezultatele evaluării și recomandări de îmbunătățire a activității cadrelor didactice.)

Data,

Funcția didactică, prenumele și numele,

Semnătura

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 01- E.P	Ediția: a II-a
	privind evaluarea colegială în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia:1
			Pagina: 10 / 11

Anexa 4

RAPORT SINTETIC ASUPRA EVALUĂRII COLEGIALE

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad

Facultatea de.....

Evaluarea colegială a avut loc în perioada.....

Au fost evaluate un nr. de cadre didactice din departamentul.....

....., astfel:

- Profesori:
- Conferențieri:
- Șefi lucrări/Lectori:
- Asistenți universitari:

Situația evaluării colegiale se prezintă astfel:

Cadre didactice evaluate	Număr		Media minimă	Media maximă
	Titulari	Asociați		
Profesori				
Conferențieri				
Șefi lucrări/Lectori				
Asistenți universitari				

(Se vor realiza și grafice).

Situația rezultatelor evaluării colegiale a cadrelor didactice ale departamentului....., este
(în acest tabel nu se vor trece numele și prenumele cadrelor didactice)::

Nr. crt.	Cadre didactice ale departamentului	Media generală obținută	Observații

(Se vor realiza grafice comparative.)

Concluzii și recomandări

(Se vor consemna concluzii cu privire la rezultatele evaluării și recomandări de îmbunătățire a activității cadrelor didactice.)

Data,
CEAC-F

Funcția didactică, prenumele și numele, semnătura

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 01- E.P	Ediția: a II-a
	privind evaluarea colegială în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Ex. nr.	Revizia:1
			Pagina: 11 / 11

Anexa 5

Diagrama de proces

