



**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
PRIVIND REDISTRIBUIREA ANUALĂ A
LOCURILOR FINANȚATE
DE LA BUGETUL DE STAT**

PO.25

Ediția: **a II-a**

Revizia: **1**

Data intrării în vigoare:

11.03.2025

Aprobat:	Senat	Președinte interimar Conf.univ.dr. Adela-Ileana DRAUCEAN	
Avizat:	CA	Președinte Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN	
	CM	Președinte Conf.univ.dr. Cristina NICOLAESCU	
	CJ	C.j. Dorin GOILEAN	
Verificat:	DAIC	Ec. Cosmin PÎRPÎRIȚĂ	
Elaborat:	Secretar șef	Nicoleta DUMITRAȘCU	
	Secretar șef	Maria BARBU	
	Secretar șef	Ruana-Antoanela DOBRE	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 25	Ediția: a II-a
	privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 2 / 11

Domeniul de aplicare: Prezenta procedură operațională se aplică în cadrul **Universității „Aurel Vlaicu” din Arad**

Cuprins

Pagina de gardă.....	1
Cuprins	2
1. Scop.....	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documente de referință	3
4. Termeni și abrevieri.....	3
6. Responsabilități	7
7. Anexe	7
8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	7
9. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediție .	7
10. Dispoziții finale	7
Anexa 1	8
Anexa 2	9
Anexa 3	10
Anexa 4	11

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 25	Ediția: a II-a
	privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 3 / 11

1. Scop

1.1 Scopul prezentei proceduri este de a descrie modul de redistribuire anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat, la ciclul de studii universitare de licență și masterat, din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

2. Domeniul de aplicare

2.1. Prezenta Procedură operațională se aplică după sesiunea de reexaminări și măriri de note, înainte de începerea anului universitar curent, pentru redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat, de către fiecare facultate, din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, fiind pusă la dispoziție studenților și angajaților UAV, precum și celor interesați, prin publicare pe site-ul UAV www.uav.ro

3. Documente de referință

3.1. Legislație primară

- Legea învățământului superior 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R05;
- Carta UAV.

3.2. Legislație secundară

- OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial pentru entitățile publice;
- SR EN ISO 9001:2015;
- SR EN ISO 19011:2011;
- SR EN ISO 9001:2008;
- SR ISO IWA 2:2009
- Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru aplicarea ISO 9001 în domeniul educației.

3.3. Alte documente

- PS 01 Procedura de sistem privind elaborarea și codificarea procedurilor documentate și a altor documente interne ale Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

4. Termeni și abrevieri

4.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția si/sau daca este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Totalitatea pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii.
2.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
3.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată.
4.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunea de adăugare, eliminare a unor informații/date, ce implică modificări sub 50% din conținutul procedurii.
5.	Locuri finanțate de la bugetul de stat	Locuri de studiu la care costurile educației sunt acoperite prin finanțare de la bugetul de stat.
6.	Performanțele academice	Rezultatele academice utilizate pentru a evalua calitatea educației, oferite de o instituție de învățământ superior.
7.	Studenți integraliști	Studenți care au promovat toate formele de verificare (colocviu/verificare/examen), cuprinse în planul de

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 25	Ediția: a II-a
	privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 4 / 11

		învățământ pentru disciplinele obligatorii și opționale, aferente unui semestru sau an universitar, fără a avea vreo restanță, nici din anul curent, nici din anii anteriori.
8.	Media ponderată	Media calculată prin adunarea tuturor rezultatelor obținute din înmulțirea notei cu numărul de credite aferente disciplinei și împărțirea acestora la numărul total de credite aferent disciplinelor obligatorii și opționale într-un semestru (media pentru un semestru), respectiv într-un an universitar (media anuală).
9.	Ministerul de resort	Expresie utilizată pentru a desemna ministerul responsabil pentru un anumit domeniu de activitate.
10.	Credite transferabile	Volumul de muncă necesar pentru acumularea unui set coerent de rezultate ale învățării, cuantificat în valori numerice întregi.
11.	Contract de studii	Document oficial privind acordul formal între student și instituția de învățământ superior.
12.	Act adițional	Document oficial prin care se poate modifica sau completa un contract de studii.

4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	ANS	Platforma națională de colectare a datelor statistice pentru învățământul superior
2.	CA	Consiliul de Administrație
3.	CEAC-U	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de Universitate
4.	CJ	Compartiment juridic
5.	CM	Comisia de Monitorizare
6.	PO	Procedură Operațională
7.	BAIC	Biroul pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității
8.	ȘDI	Școală Doctorală Interdisciplinară
9.	UAV	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad

5. Descriere

5.1. În anul I de studiu locurile finanțate de la bugetul de stat se ocupă exclusiv pe baza rezultatelor obținute în urma concursului de admitere, cu respectarea prevederilor din PO 23 [Procedură operațională privind repartizarea candidaților pe locuri bugetare și/sau cu taxă](#).

5.2. (1) Pentru studenții din anii II, III și IV de studii, la începutul fiecărui an universitar se face redistribuirea locurilor finanțate de la bugetul de stat, în baza rezultatelor obținute după sesiunea de reexaminare și mărimi de notă, pe fiecare program de studii, în baza performanțelor academice, locul obținut fiind valabil în anul universitar curent.

(2) Prin semnarea actului adițional, studentul declară, pe propria răspundere, că nu depășește numărul de semestre prevăzut ca durată legală de școlarizare, la programul de studii la care beneficiază de loc finanțat de la bugetul de stat, luând în calcul inclusiv locul bugetat de care urmează să beneficieze, la momentul declarației.

5.3. Numărul locurilor finanțate de la bugetul de stat pentru care se face ierarhizarea este numărul de locuri din anul universitar anterior (conform raportării ANS la 1 ianuarie), sau cel rezultat ca

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 25	Ediția: a II-a
	privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 5 / 11

urmare a redistribuirii locurilor finanțate de la bugetul de stat vacante (de la un program de studiu la altul sau între facultăți, doar în cadrul aceluiși an de studiu), conform Hotărârii Senatului.

5.4. Studenții care au pierdut locul bugetat pot continua studiile în regim cu taxă de școlarizare, prin semnarea unui act adițional și achitarea taxelor aferente anului universitar respectiv.

5.5. (1) Redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat se face la începutul fiecărui an universitar, după sesiunea de reexaminări și mărimi de note, în ordinea descrescătoare a mediilor ponderate aferente anului universitar încheiat.

(2) Pentru media ponderată se iau în calcul rezultatele obținute la disciplinele obligatorii și opționale, cu excepția celor aferente disciplinelor facultative.

5.6. Studenții din anii III și IV de studii este obligatoriu să fie integraliști pe toată durata studiilor efectuate. De exemplu, un student din anul III de studii, care este integralist în anul II de studii și ar putea ocupa un loc buget în baza mediei ponderate, dacă în anul I de studii are un examen restant, nu mai beneficiază de această facilitate.

5.7.(1) În situația în care nu există suficienți studenți integraliști pentru ocuparea locurilor bugetate, locurile rămase vacante pot fi ocupate și de studenții neintegraliști, în ordinea descrescătoare a mediilor ponderate. În acest caz, pentru obținerea mediei ponderate se va lua în calcul nota 0 (zero) pentru fiecare examen nepromovat.

(2) În cazul în care, la un program de studii, nu sunt suficienți studenți care să ocupe locurile finanțate de la bugetul de stat, acestea se pot alocă astfel:

- după sesiunea excepțională, studenților care respectă prevederile acestei proceduri, precum și pe cele cuprinse în R 05 Regulament privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile.

- altui program de studii din același domeniu/domeniu înrudit din facultate, iar dacă nu există studenți cu taxă în cadrul facultății, aceste locuri se repartizează altor programe de studii din cadrul universității, cu avizul CA și aprobarea Senatului.

5.8. În caz de balotaj, se va proceda la ierarhizarea studenților eligibili, pe baza criteriilor de departajare, aplicate în următoarea ordine:

- Nota obținută la examenul cu cele mai multe credite din ultimul an universitar sau media notelor la aceste examene dacă sunt mai multe discipline care au numărul maxim de credite;
- Media ponderată a notelor obținute la disciplinele obligatorii (fără limba străină);
- Media de la concursul de admitere;
- În cazul în care criteriile enumerate mai sus nu sunt suficiente, se vor introduce criterii noi de departajare, cu aprobarea Consiliului facultății.

5.9. Studenții veniți prin mobilitate academică definitivă de la alte instituții de învățământ superior sau de la alte programe de studii își păstrează în primul an statutul cu care au venit urmând a participa la redistribuire în anul universitar următor.

5.10.(1) Studenții admiși în anul I pe locuri finanțate de la bugetul de stat, pe locuri special alocate de către ministerul de resort (românii de pretutindeni, bursieri MAE etc.), precum și etnicii rromi/absolvenții liceelor din mediul rural, își păstrează locul pe toată durata de școlarizare, cu respectarea prevederilor din R 05 Regulament privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile.

(2) În situația în care rămân libere locuri special alocate de către ministerul de resort (români de pretutindeni, bursieri MAE, alte categorii), precum și etnicii rromi/absolvenții liceelor din mediul rural, acestea vor fi redistribuite studenților înmatriculați pe locuri cu taxă de școlarizare, la același an de studii. În cazul în care nu se pot alocă aceluiși program de studii, locurile respective vor fi repartizate la alt program de studii, același an de studii, din același domeniu/domeniu înrudit din facultate, iar în cazul în care nu mai sunt necesare în cadrul facultății, acestea vor fi repartizate altor facultăți.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 25	Ediția: a II-a
	privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 6 / 11

(3) Pentru locurile finanțate de la bugetul de stat, pe locuri special alocate de către ministerul de resort (românii de pretutindeni, bursieri MAE, alte categorii), acestea se pot redistribui altor studenți din aceeași categorie care ocupă loc cu taxă de școlarizare, cu condiția primirii aprobării Ministerului de resort.

(4) Studenții sportivi de performanță, componenți ai loturilor naționale/olimpice sau cu rezultate sportive deosebite, admiși pe locuri bugetate, își păstrează locul pe toată durata studiilor, dacă la începutul fiecărui an universitar mai au această calitate, dovedită prin documente justificative, eliberate de federațiile de specialitate și/sau rezultatele obținute (diplome/clasamente etc) și respectă prevederile R 05 [Regulament privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile](#).

5.11. Retragerea la cerere de la studii/mobilitatea academică definitivă, după înmatriculare, a unui student bugetat, care a semnat contractul de studii/actul adițional, atrage după sine atribuirea locului bugetat rămas vacant unui student cu taxă de școlarizare (**Anexa 1**).

5.12. (1) Se constituie, cu avizul Consiliului facultății și aprobarea Senatului universității, Comisia pentru redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat, la nivel de facultate, cu următoarea componență:

- Președinte: - Decan
- Membri: - Prodecan/director de departament
- Secretar șef facultate

(2) Comisia pentru redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat întocmește, până cel târziu 12 septembrie, în baza rezultatelor obținute după sesiunea de reexaminări și măriri de note, listele cu studenții eligibili (integraliști). Diseminarea acestora se realizează prin afișarea pe site-ul facultății și prin intermediul îndrumătorilor de an.

(3) După afișarea listelor, studenții pot depune contestații, la secretariatul facultății, în prima zi lucrătoare după afișarea acestora, în termen de 24 de ore. Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența Comisiei pentru soluționarea contestațiilor, comisie propusă și aprobată de către Consiliul de Administrație. Decizia comisiei este definitivă. Diseminarea, pe site-ul facultății, a rezoluției privind soluționarea contestațiilor se va realiza prin intermediul îndrumătorilor de an.

(4) Comisia pentru redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat, la nivel de facultate, întocmește până cel târziu 15 septembrie, listele cu studenții care pot ocupa loc bugetat în anul universitar current și asigură diseminarea acestora pe site-ul facultății și prin intermediul îndrumătorilor de an.

(5) După afișarea acestor liste, studenții pot depune contestații, la secretariatul facultății, în termen de 24 de ore. Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența Comisiei pentru soluționarea contestațiilor, comisie propusă și aprobată de către Consiliul de Administrație. Decizia comisiei este definitivă. Diseminarea, pe site-ul facultății, a rezoluției privind soluționarea contestațiilor se va realiza prin intermediul îndrumătorilor de an.

(6) După expirarea perioadei de contestații, Comisia pentru redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat transmite listele finale (**Anexa 2**) către registratura universității, în vederea emiterii deciziilor de transfer de către rectorul universității.

(7) În cazul studenților care au pierdut locul bugetat și care solicită să continue studiile în regim cu taxă de școlarizare, prin semnarea unui act adițional și achitarea taxelor aferente anului universitar respectiv, Comisia pentru redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat va transmite listele cu această categorie de studenți (**Anexa 3**) către registratura universității, în vederea emiterii deciziilor de transfer de către rectorul universității.

(8) **Riscuri:**

- Distribuția eronată a locului finanțat de la bugetul de stat;
- Pierderea locului finanțat de la bugetul de stat ;
- Raportare eronată.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 25	Ediția: a II-a
	privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 7 / 11

6. Responsabilități

6.1. Prorectorul privind procesul de învățământ și asigurarea calității și CEAC-U sunt responsabili pentru implementarea și menținerea prezentei proceduri.

6.2. Decanii, secretariatele facultăților și îndrumătorii de an sunt responsabili pentru:

- urmărirea și respectarea datelor stabilite,
- ierarhizarea corectă a studenților,
- respectarea numărului de locuri pentru care se realizează ierarhizarea.

7. Anexe

- Anexa 1- F.PO.25.01- Adresă facultate pentru solicitare transfer student de pe loc cu taxă pe loc bugetat;
- Anexa 2- F.PO.25.02-Propunerea facultății pentru emiterea deciziei de transfer de pe loc cu taxă pe loc bugetat;
- Anexa 3 -F.PO.25.03- Propunerea facultății pentru emiterea deciziei de transfer de pe loc bugetat pe loc cu taxă;
- Anexa 4 -Diagrama de proces.

8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția a I	X	X	19.09.2016
Ediția a II-a	X	X	20.05.2024
Ediția a II-a, rev 1	cap.2 art.5.2.(1) art.5.7.(2) art.5.12.(1) art.5.12.(3) art.5.12.(5)	modificare modificare modificare modificare modificare	11.03.2025

9. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediție

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat
Informare și Aplicare	Copie scanată	Decanatele facultăților	Poșta electronică și publicare pe site-ul UAV
		ȘDI	

10. Dispoziții finale

Prezenta Procedură operațională fost aprobată prin Hotărârea de Senat nr. 188 din data de 11.03.2025 și intră în vigoare începând cu data de 11.03.2025.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 25	Ediția: a II-a
	privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 8 / 11

Anexa 1

Către,

Rectoratul Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad

Ref. Redistribuirea anuală a locurilor bugetate

Vă înaintăm, spre aprobare, propunerea de transfer de la forma de finanțare cu taxă de școlarizare la forma de finanțare **buget (fără taxă de școlarizare)**, pentru dl/d-na _____, student/ă al/a Facultății de _____, programul de studii _____, anul de studii _____, nr. matricol, _____ cod SUMS _____, în anul universitar _____, începând cu semestrul _____, urmare a vacanței locului bugetat, prin retragerea de la studii, la cerere/mobilitate academică definitivă a studentului/ei _____ înmatriculat/ă pe loc finanțat de la bugetul de stat.

Decan,

Secretar șef facultate,

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 25	Ediția: a II-a
	privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 9 / 11

Anexa 2

Către,

Rectoratul Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad

Ref. Redistribuirea anuală a locurilor bugetate

Ca urmare a redistribuirii anuale a locurilor bugetate conform PO 25 [Procedură operațională privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat](#), vă transmitem, spre aprobare, propunerile cu studenții care, în anul universitar _____, vor fi transferați de la forma de finanțare cu taxă de școlarizare la forma de finanțare **buget (fără taxă de școlarizare)**, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Cod SUMS	Nr. matr.	Numele	Iniț.	Prenumele	Anul de studiu an univ. _____	Facultatea	Programul de studiu	Forma de finanțare în anul univ. _____
1.									buget
2.									
3.									

Decan,

Secretar șef facultate,

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 25	Ediția: a II-a
	privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 10 / 11

Anexa 3

Către,

Rectoratul Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad

Ref. Redistribuirea anuală a locurilor bugetate

Ca urmare a redistribuirii anuale a locurilor bugetate conform PO 25 [Procedură operațională privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat](#), vă transmitem, spre aprobare, propunerile cu studenții care, în anul universitar _____, vor fi transferați de la forma de finanțare buget (fără taxă de școlarizare) la forma de finanțare **cu taxă de școlarizare**, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Cod SUMS	Nr. matr.	Numele	Iniț.	Prenumele	Anul de studiu an univ. _____	Facultatea	Programul de studiu	Forma de finanțare în anul univ. _____
1.									taxă
2.									
3.									

Decan,

Secretar șef facultate,

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 25	Ediția: a II-a
	privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat	Ex. nr.	Revizia: 1
			Pagina: 11 / 11

Anexa 4

Diagrama de proces

