



**PROCEDURĂ  
OPERAȚIONALĂ  
PRIVIND PRIMIREA LA STUDII A CETĂȚENILOR  
STRĂINI**


**PO.41**

Ediția: **a IV-a**

Revizia: **3**

Data intrării în vigoare: **12.02.2026**


<b>Aprobat:</b>	Senat	Președinte Conf.univ.dr. Camelia-Daciana STOIAN	
<b>Avizat:</b>	CA	Președinte Conf. univ.dr. Teodor-Florin CILAN	
	CM	Președinte Conf.univ.dr. Cristina NICOLAESCU	
	CJ	Jr. Simona BĂC	
<b>Verificat:</b>	DAIC	Ec.Iuliana Eva BĂRA	
<b>Elaborat:</b>	DRI	Seliia-Inessa VLAD	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 2 / 45

**Domeniul de aplicare:** Prezenta Procedură operațională se aplică tuturor celor interesați.

## Cuprins

Cuprins .....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Termeni și abrevieri.....	4
5. Descriere.....	4
6. Responsabilități.....	16
7. Anexe.....	16
8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor.....	16
9. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției .....	17
10. Dispoziții finale .....	18
Anexa 1 .....	19
Anexa 2 .....	33
Anexa 3 .....	35
Anexa 4 .....	39
Anexa 5 .....	41
Anexa 6 .....	43
Anexa 7 .....	45

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3 Pagina: 3 / 45

## 1. Scop

1.1. Prezenta procedură descrie modul de primire la studii a cetățenilor străini începând cu anul universitar 2024-2025.

## 2. Domeniul de aplicare

### 2.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională.

- Modul de înscriere, admitere și înmatriculare a studenților străini la nivelul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

### 2.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de instituția publică.

- Operațiunea se desfășoară în cadrul activității de admitere desfășurată de UAV.

### 2.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată.

- a) Această activitate depinde de activitatea tuturor facultăților și altor structuri care intră în structura UAV;
- b) De această activitate depind în cadrul operațiunilor efectuate toate structurile UAV.

### 2.4. Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate; listarea compartimentelor implicate în procesul activității.

- a) Această activitate depinde de furnizarea datelor de la toate structurile UAV;
- b) De această activitate beneficiază toate structurile UAV;


## 3. Documente de referință

### 3.1. Legislație primară

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3.473/2017 pentru aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 – 2018;
- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 5.552/2024 pentru aprobarea Metodologie privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și confesionale particulare acreditate din România;
- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 5.655 pentru aprobarea Metodologiei privind admiterea la studii a cetățenilor străini în ciclurile de studii universitare și în învățământul postuniversitar, pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută;
- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 5.516/2024 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini;
- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 3.693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- Ordonanța Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare în valută a cetățenilor care studiază pe cont propriu valutar în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3.223/2012 privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate;
- Legea nr. 288 din 24 iunie 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;

### 3.2. Legislație secundară

- OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial pentru entitățile publice;
- SR EN ISO 9001:2015;
- SR EN ISO 19011:2011;
- SR EN ISO 9001:2008;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 4 / 45

- SR ISO IWA 2:2009 – Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru aplicarea ISO 9001 în domeniul educației.

### 3.3. Alte documente

- PS 01 Procedură de sistem privind elaborarea și codificarea procedurilor documentate.

## 4. Termeni și abrevieri

### 4.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată.
2.	Procedură	Totalitatea pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii.
3.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
4.	Document	Act, dovadă scrisă prin care se atestă un fapt, se conferă, se recunoaște un drept, o obligație- conform DEX.

### 4.2 Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	ARACIS	Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
2.	CA	Consiliu de Administrație
3.	CJ	Compartiment juridic
4.	CM	Comisia de Monitorizare
5.	PS	Procedura de sistem
6.	DAIC	Departamentul pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității
7.	UAV	Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad
8.	UE	Uniunea Europeană
9.	DRI	Departamentul de Relații Internaționale
10.	MEC-DGRIAERO	Ministerul Educației și Cercetării-Direcția Generală Relații Internaționale, Afaceri Europene și Relația cu OCDE


## 5. Descriere

### CAPITOLUL I Dispoziții generale

**5.1.** Cetățenii străini sunt persoanele care nu au cetățenie română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene, precum și cetățenii care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizia a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii.

**5.2.** (1) Școlarizarea la UAV a cetățenilor străini se realizează astfel:

- pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă în învățământul obligatoriu în România;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3 Pagina: 5 / 45

- b) pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută, în învățământul preuniversitar secundar superior, în învățământul terțiar non-universitar și în învățământul superior de stat și particular acreditat din România.
- (2) Locurile de studii prevăzute la alin. (1) se ocupă în limita capacității de școlarizare în conformitate cu procedura de admitere a fiecărei instituții de învățământ.

## CAPITOLUL AL II-LEA

### Admiterea la studii

#### Studii în limba română


- 5.3.** La programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limba română, admiterea este condiționată de dobândirea cunoștințelor necesare de limba română.
- 5.4. (1)** Cetățenii străini pot fi înscriși la studii universitare în limba română după absolvirea anului pregătitor, în cadrul căruia își însușesc cunoștințele necesare de limba română la nivel B1.
- (2)** Durata anului pregătitor pentru studii universitare de licență este de 1 an universitar, iar pentru studii universitare de masterat, doctorat și învățământ postuniversitar inclusiv în domeniul sănătate este de cel puțin 6 luni.
- (3)** Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad este acreditată să organizeze cursul pregătitor pentru învățarea limbii române.
- 5.5.** Sunt exceptate de la obligația de a prezenta atestatul de absolvire a cursului de inițiere, respectiv a anului pregătitor, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, următoarele categorii de persoane:
- a. care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;
  - b. care, în vederea înscrierii în învățământul preuniversitar, participă la sesiunea de evaluare a competențelor lingvistice conform reglementărilor legale în vigoare;
  - c. care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice având cel puțin funcția didactică de lector; examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare/un program de studii de limba și literatura română autorizat provizoriu sau acreditat sau în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de specializare/un program de studii. În cadrul UAV evaluarea se realizează la Departamentul de limbi moderne și științe socio-umane din cadrul Facultății de Științe Umaniste și Sociale. În urma acestei examinări se va elibera un certificat de competență lingvistică;
  - d. în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică nivel minim B1, după caz, eliberate de Institutul Limbii Române.

#### Studii în limbi străine

- 5.6. (1)** La programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limbi străine, admiterea este condiționată de promovarea unui test de cunoștințe lingvistice organizat de către o instituție acreditată în acest sens.
- (2)** Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă.

#### Perioada de admitere

- (1)** Perioada depunerii dosarului pentru admiterea cetățenilor străini este 15 martie – 15 septembrie.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 6 / 45

### Ciclul I - Admiterea la studii universitare de licență

**(2)(1)** Cetățenii străini pot accede la studii universitare de licență în învățământul superior acreditat din România dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:


- a. au documente care atestă cetățenia statului respectiv;
- b. sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, conform listei prevăzute în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta procedură. Pentru absolvenții anului școlar în curs pot fi acceptate doar adeverințe oficiale care țin loc de diplomă și care conțin rezultatele ce vor fi înscrise în viitoarea diplomă;
- c. dețin pașaport valabil pentru cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii la care candidează;
- d. asupra lor nu au fost luate măsuri restrictive de către autoritățile din România, de către instituții europene sau internaționale.

**(2)** Cetățenii străini pot fi admiși la studii universitare de licență dacă au acceptul instituției de învățământ unde doresc să studieze.

**(3)** Cetățenii străini vor fi admiși la studii universitare de licență în funcție de locurile alocate categoriei în care se încadrează, în ordinea descrescătoare a mediei de la examenul de bacalaureat sau echivalentul acesteia, utilizată în vederea înscrierii la studii universitare de licență.

**(3)** Dosarul de candidatură al cetățenilor străini care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 5.7 de mai sus, se va întocmi în două exemplare și va conține în mod obligatoriu următoarele:

- a. cererea de eliberare a scrisorii de acceptare la studii comunicată anual de Ministerul Educației, instituțiilor de învățământ superior, conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
- b. cerere de înscriere la UAV, respectiv Anexa nr. 2 parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
- c. declarație privind autenticitatea documentelor, conform Anexei nr. 4 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
- d. consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, Anexa nr. 5 parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
- e. certificatul de naștere și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- f. pașaport;
- g. cartea de identitate din țara de reședință;
- h. actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- i. diploma de absolvire a studiilor liceale, conform listei comunicate de Ministerul Educației sau echivalentul acestora, apostilate/autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă (Vezi Anexa nr. 1) și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- j. j) adeverința care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- k. foile matricole anuale/suplimentele la diplomă/fișa disciplinei și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- l. atestatul de absolvire a programului de an pregătitor de limba română sau certificatul de competență lingvistică;
- m. procesul-verbal al comisiei de echivalare din care să rezulte anul de studii în care pot fi înscrși candidații și eventualele examene de diferență de susținut, stabilite de fiecare universitate/facultate, prin compararea planurilor de învățământ și a programelor analitice. Obligativitatea verificării autenticității documentelor prezentate revine Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, prin corespondență directă cu instituțiile de învățământ emitente ale actelor de studii, în baza acordului scris al candidatului;
- n. certificatul medical emis în țara de reședință a candidatului care să ateste faptul că


 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 7 / 45

persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu studiile universitare, tradus, după caz, în limba română, engleză sau franceză;

- o. certificatul de căsătorie sau orice alt act care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- p. încuviințarea părinților sau a tutorelui cu privire la șederea în scop de studii pe teritoriul României, dacă străinul este minor și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- q. dovada plății taxei nerambursabile de procesare a dosarului în valoare de 750 de lei, conținând numele candidatului la admitere;
- r. poză color format  $\frac{3}{4}$ .

(4) Procedura de admitere, aplicată candidaților de la art. 5.7, se desfășoară astfel:

- a. dosarele se transmit la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Responsabilul Studenți Străini, în perioada de înscriere, într-unul din următoarele moduri:
- b. prin e-mail la adresa: [relatii.internationale@uav.ro](mailto:relatii.internationale@uav.ro);
- c. prin poștă pe adresa Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Bd. Revoluției, nr. 77, 310130, Arad, jud. Arad.
- d. Comisia de evaluare/selecție a dosarelor cetățenilor străini din cadrul Departamentului Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad analizează dosarele din punct de vedere al conținutului acestora și emite aviz pozitiv sau negativ cu privire la acesta. În cazul unor suspiciuni justificate, Comisia de evaluare/selecție a dosarelor cetățenilor străini își rezervă dreptul de a solicita un interviu online pentru clarificarea problemelor constatate. După ce fiecare dosar va fi primit și implicit avizat, candidatul va fi introdus în platforma Universității, de către persoana responsabilă;
- e. după avizare, dosarele sunt transmise comisiei de admitere a facultății la care dorește să se înscrie candidatul;
- f. persoana/persoanele responsabilă/responsabile din cadrul Departamentului Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad va transmite Ministerului de resort lista candidaților admiși după fiecare sesiune de evaluare, precum și macheta cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat;
- g. lista va fi însoțită de o copie a dosarului candidatului conform art. 5.8;
- h. depunerea dosarelor de candidatură pentru studii universitare de licență la UAV se face până la data de 15 septembrie a anului în curs, iar lista candidaților admiși va fi transmisă către Ministerul de resort până la data de 30 septembrie a anului în curs conform art. 8 din Metodologia-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, aprobată prin Ordinul nr. 3693/2024;
- i. numărul de dosare transmise trebuie să se încadreze în capacitatea prevăzută în Hotărârea de Guvern incidentă, conform prevederilor art. 30 alin. (8) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Prin excepție de la prevederile alin. (8), în cazuri temeinic justificate, Ministerul Educației poate aproba instituțiilor de învățământ superior un număr suplimentar de locuri, în limita a 10% din numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, stabilit de ARACIS sau de către altă agenție de asigurare a calității, pentru programul de studii solicitat, destinat școlarizării cetățenilor europeni și din state terțe, sau pentru mobilități academice ale studenților în baza acordurilor guvernamentale, universitare sau a programelor speciale aprobate, în condițiile legii. Instituția de învățământ superior are obligația de a informa ARACIS despre suplimentarea de locuri aprobată;
- j. după analiza dosarului, Ministerul de resort emite scrisoarea de acceptare la studii (*exclusiv în format electronic*) în limba engleză sau franceză, după caz;
- k. scrisoarea de acceptare la studii este singurul document necesar și obligatoriu pentru înmatricularea la studii în România a cetățenilor străini alături de dosarul de admitere al candidatului;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 8 / 45


- l. Ministerul de resort transmite scrisorile de acceptare la studii către UAV, Departamentului Relații Internaționale și, după caz, misiunilor diplomatice;
- m. dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, UAV va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către Ministerul de resort;
- n. dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite de UAV în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare;
- o. persoana/persoanele responsabilă/responsabile din cadrul Departamentului Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad va transmite scrisorile de acceptare la studii către titulari, conform solicitărilor acestora, și va asigura comunicarea cu aceștia în vederea obținerii vizei de studii și sosirea în România;

(5)(1) Cetățenii străini care au efectuat studii parțiale într-un alt stat pot să își continue studiile în învățământul superior acreditat din România, în același domeniu de studii, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a. au documente care atestă cetățenia străină;
  - b. sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, conform Anexei nr. 2,
  - c. au fost înmatriculați la o instituție de învățământ superior recunoscută de autoritățile statului respectiv,
  - d. dețin foi matricole și programa analitică aferentă studiilor efectuate;
  - e. au acceptul instituției de învățământ superior acreditate, din România, în care doresc să studieze;
- (2) Continuarea studiilor în instituțiile de învățământ superior din România se poate realiza după primul semestru și până în penultimul semestru la același program de studii și este condiționată de obținerea scrisorii de acceptare la studii.
- (3) Înmatricularea se realizează odată cu începerea noului an universitar.

(6) Dosarul de candidatură al cetățenilor străini care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 5.10 alin. (1) de mai sus, se va întocmi în două exemplare și va conține în mod obligatoriu următoarele:

- a. cererea de înscriere la UAV prevăzută în Anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
- b. cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii prevăzută în Anexa nr.3 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile, în două exemplare;
- c. certificatul de naștere și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- d. actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- e. pașaport;
- f. diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă + traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză)
- g. foile matricole și programa analitică și traduceri legalizate în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză), aferente studiilor efectuate;
- h. adeverința oficială din care să rezulte sistemul de notare aplicat în instituția în care a studiat, precum și echivalarea acesteia în sistemul ECTS și traducerea legalizată, după caz;
- i. atestatul de absolvire a anului pregătitor de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- j. certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- k. procesul-verbal al comisiei de echivalare din care să rezulte anul de studii în care pot fi înscriși candidații și eventualele examene de diferență de susținut, stabilite de fiecare

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 9 / 45

universitate/facultate, prin compararea planurilor de învățământ și a programelor analitice. Obligatorietatea verificării autenticității documentelor prezentate revine UAV, prin corespondență directă cu instituțiile de învățământ emitente ale actelor de studii.

I. alte documente specifice.


(7) Procedura de admitere, aplicată candidaților de la art. 5.11, se desfășoară astfel:

- a. dosarele se transmit la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, către Departamentul Relații Internaționale, în perioada de înscriere, într-unul din următoarele moduri:
- b. prin e-mail la adresa: [relatii.internationale@uav.ro](mailto:relatii.internationale@uav.ro);
- c. prin poștă pe adresa Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Bd. Revoluției, nr. 77, 310130, Arad, jud. Arad.
- d. Departamentul Relații Internaționale din cadrul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad analizează dosarele din punct de vedere al conținutului acestora și emite aviz pozitiv sau negativ cu privire la acesta. Datele din dosarele avizate pozitiv vor fi introduse în Platforma UAV de către responsabilul cu studenții străini;
- e. după avizare, dosarele sunt transmise comisiei de înscriere a facultății pentru care a optat candidatul pentru a fi luați în evidență cu scopul de a nu se depăși capacitatea de școlarizare;
- f. persoana/persoanele responsabilă/responsabile din cadrul Departamentului Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad va transmite ministerului de resort lista candidaților admiși după fiecare sesiune de evaluare realizată de către comisiile de admitere din cadrul facultăților, precum și o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat;
- g. lista va fi însoțită de o copie a dosarului candidatului prevăzut la art. 5.11;
- h. numărul de dosare transmise trebuie să nu depășească cu cel mult 10% capacitatea de școlarizare stabilită conform reglementărilor în vigoare incidente;
- i. după analiza dosarului, ministerul de resort emite scrisoarea de acceptare la studii în limba engleză sau franceză, după caz;
- j. scrisoarea de acceptare la studii este singurul document necesar și obligatoriu pentru înmatricularea la studii în România a cetățenilor străini, alături de dosarul de candidatură în original;
- k. Ministerul de resort transmite scrisorile de acceptare la studii către UAV, Departamentului Relații Internaționale, și, după caz, misiunilor diplomatice;
- l. dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, UAV va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către ministerul de resort;
- m. dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite de instituțiile de învățământ superior în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare;
- n. Departamentul Relații Internaționale va transmite scrisorile de acceptare la studii către titulari și va asigura comunicarea cu aceștia în vederea obținerii vizei de studii și sosirii în România.

### Ciclul II - Admiterea la studii universitare de master

(8)(1) Cetățenii străini pot accede la studii universitare de master, la programe de studii acreditate în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a. au documente care atestă cetățenia statului respectiv;
- b. sunt absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentul acesteia;
- c. dețin pașaport valabil pentru cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii la care candidează;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 10 / 45


d. asupra lor nu au fost luate masuri restrictive de către autoritățile din România, de către instituții europene sau internaționale.

(2) Cetățenii străini pot fi admiși la studii universitare de masterat dacă au acceptul instituției de învățământ unde doresc să studieze.


(3) Cetățenii străini vor fi admiși la studii universitare de master în funcție de locurile alocate categoriei în care se încadrează, în ordinea descrescătoare a mediei de la examenul de licență sau echivalentul acesteia, utilizată în vederea înscrierii la studii universitare de masterat.

(9) Dosarul de candidatură al cetățenilor străini care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 5.13 de mai sus, se va întocmi în două exemplare și va conține în mod obligatoriu următoarele:


- a. cererea de eliberare a scrisorii de acceptare la studii comunicată anual de Ministerul Educației instituțiilor de învățământ superior - ANEXA 3 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
- b. cerere de înscriere la UAV - ANEXA 2 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
- c. declarație privind autenticitatea documentelor, ANEXA 4 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
- d. consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, ANEXA 5 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
- e. certificatul de naștere și traducere legalizată - în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- f. pașaport;
- g. cartea de identitate din țara de reședință;
- h. actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- i. diploma de absolvire a studiilor liceale, conform listei comunicate de Ministerul Educației sau echivalentul acestora apostilate/autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă (Vezi Anexa 1) și traducere legalizată - în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- j. diploma de absolvire a studiilor universitare de licență sau echivalentul acesteia apostilate/autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză)
- k. adeverința care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- l. foile matricole anuale/suplimentele la diplomă/fișa disciplinei și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- m. atestatul de absolvire a programului de an pregătitor de limba română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- n. procesul-verbal al comisiei de echivalare din care să rezulte anul de studii în care pot fi înscriși candidații și eventualele examene de diferență de susținut, stabilite de fiecare universitate/facultate, prin compararea planurilor de învățământ și a programelor analitice. Obligatorietatea verificării autenticității documentelor prezentate revine Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, prin corespondență directă cu instituțiile de învățământ emitente ale actelor de studii, în baza acordului scris al candidatului;
- o. certificatul medical emis în țara de reședință a candidatului care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu studiile universitare, tradus și legalizat în limba română, engleză sau franceză, după caz;
- p. certificatul de căsătorie sau orice alt act care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- q. încuviințarea părinților sau a tutorelui cu privire la șederea în scop de studii pe teritoriul României, dacă străinul este minor și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 11 / 45

- de circulație internațională (engleză sau franceză);
- r. dovada plății taxei nerambursabile de procesare a dosarului în valoare de 750 de lei, conținând numele candidatului la admitere.
- s. poză color format  $\frac{3}{4}$ .
- (10) Procedura de admitere, aplicată candidaților de la art. 5.13, se desfășoară astfel:
- a. dosarele se transmit direct la instituțiile de învățământ superior acreditate pentru care optează candidații, în conformitate cu metodologia proprie a acestora; dosarele se transmit la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, către Departamentul Relații Internaționale, în perioada 15 martie – 15 septembrie;
  - b. prin e-mail la adresa: [relatii.internationale@uav.ro](mailto:relatii.internationale@uav.ro);
  - c. prin poștă pe adresa Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Bd. Revoluției, nr. 77, 310130, Arad, jud. Arad;
  - d. Comisia de evaluare/selecție a dosarelor cetățenilor străini, analizează dosarele din punct de vedere al conținutului acestora și emite aviz pozitiv sau negativ cu privire la acesta;
  - e. după avizare, dosarele sunt transmise comisiei de înscriere a facultății pentru care a optat candidatul pentru a fi luați în evidență cu scopul de a nu se depăși capacitatea de școlarizare;
  - f. Departamentul Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, va transmite Ministerului de resort lista candidaților admiși după fiecare sesiune de evaluare realizată de către comisiile de admitere din cadrul facultăților, precum și o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat;
  - g. lista va fi însoțită de o copie în format electronic a dosarului candidatului, copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția Ministerului de resort prin platforme sau alte mijloace online gestionate de instituțiile de învățământ superior sau printr-un mijloc de stocare portabil;
  - h. depunerea dosarelor de candidatură pentru studii universitare de licență la Departamentul Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, se face până la data de 15 septembrie a anului universitar curent, iar lista candidaților va fi transmisă către Ministerul de resort până la data de 30 septembrie a anului universitar curent numărul de dosare transmise trebuie să nu depășească cu mai mult de 10% capacitatea de școlarizare stabilită prin Hotărârea de Guvern conform reglementărilor legale aplicabile;
  - i. după analiza dosarului, ministerul de resort emite scrisoarea de acceptare la studii în limba engleză sau franceză, după caz;
  - j. scrisoarea de acceptare la studii este singurul document necesar și obligatoriu pentru înmatricularea la studii în România a cetățenilor străini alături de dosarul de candidatură în original;
  - k. Ministerul de resort transmite scrisorile de acceptare la studii instituțiilor de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice, atât în format fizic, cât și electronic;
  - l. dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituțiile de învățământ superior vor relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către ministerul de resort;
  - m. dosarele în format fizic ale candidaților care renunță la locul obținut vor fi restituite de UAV în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare;
  - n. Departamentul Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad va transmite scrisorile de acceptare la studii către titulari și va asigura comunicarea cu aceștia în vederea obținerii vizei de studii și sosirii în România;
  - o. scrisoarea de acceptare va fi ridicată de către titular în original de la Departamentul Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad. În cazul în care acest lucru nu este posibil, scrisorile de acceptare vor fi ridicate de reprezentantul legal al acestuia, pe bază de procură.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 12 / 45


- 5.16. (1)** Cetățenii străini pot accede la studii universitare de doctorat în învățământul superior din România acreditate dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
- a. au documente care atestă cetățenia statului respective;
  - b. sunt absolvenți cu diplomă de master sau echivalentă acesteia;
  - c. prin excepție de la lit. b), titularii diplomelor de studii superioare de lungă durată care, potrivit legislației din țara de proveniență, au dreptul să se înscrie la studii universitare de doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de masterat se pot bucura, cu acordul universitatilor primitoare, de drepturile conferite în statul de origine;
  - d. dețin pașaport valabil pentru cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii la care candidează;
  - e. asupra lor nu au fost luate măsuri restrictive de către autoritățile din România, de către instituții europene sau internaționale.
- (2)** Cetățenii străini pot fi admiși la studii universitare de doctorat dacă au acceptul instituției de învățământ unde doresc să studieze.
- (3)** Cetățenii străini vor fi admiși la studii universitare de doctorat în funcție de locurile alocate categoriei în care se încadrează, în ordinea descrescătoare a mediei de la examenul de masterat sau echivalentul acesteia, utilizată în vederea înscrierii la studii universitare de doctorat.
- 5.17.** Dosarul de candidatură al cetățenilor străini care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 5.16 de mai sus, se va întocmi în două exemplare și va conține în mod obligatoriu următoarele:
- a. cererea de eliberare a scrisorii de acceptare la studii comunicată anual de Ministerul Educației instituțiilor de învățământ superior - ANEXA 3 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
  - b. cerere de înscriere la UAV - ANEXA 2 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
  - c. declarație privind autenticitatea documentelor, ANEXA 4 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
  - d. consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, ANEXA 5 care face parte integrantă din prezenta procedură, completată la toate rubricile;
  - e. certificatul de naștere și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
  - f. pașaport;
  - g. cartea de identitate din țara de reședință;
  - h. copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
  - i. diploma de absolvire a studiilor liceale, conform listei comunicate de Ministerul Educației sau echivalentul acestora apostilate/autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă (Vezi Anexa 1) și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
  - j. diploma de absolvire a studiilor universitare de licență și master sau echivalentul acestora apostilate/autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
  - k. adeverința care atestă promovarea examenului de master pentru absolvenții anului curent și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
  - l. foile matricole anuale/suplimentele la diplomă/fișa discipline și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
  - m. atestatul de absolvire a programului de an pregătitor de limba română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
  - n. procesul-verbal al comisiei de echivalare din care să rezulte anul de studii în care pot fi înscriși candidații și eventualele examene de diferență de susținut, stabilite de fiecare universitate/facultate, prin compararea planurilor de învățământ și a programelor analitice. Obligativitatea verificării autenticității documentelor prezentate revine Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, prin corespondență directă cu instituțiile de învățământ emitente ale actelor de studii, în baza acordului scris al candidatului;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 13 / 45

- o. certificatul medical emis în țara de reședință a candidatului care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu studiile universitare, tradus, după caz, în limba română, engleză sau franceză;
- p. Certificatul de căsătorie sau orice alt act care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul - copie și traducere legalizată - în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză);
- q. încuviințarea părinților sau a tutorei cu privire la șederea în scop de studii pe teritoriul României, dacă străinul este minor și traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză sau franceză).
- r. acordul de principiu al unui coordonator de doctorat/școlii doctorale, după caz, proiectul de cercetare doctorală aferent temei de doctorat pentru care candidează și curriculum vitae, după caz (ANEXA 6 PO 41);
- s. dovada plății taxei nerambursabile de procesare a dosarului în valoare de 750 de lei, conținând numele candidatului la admitere.
- t. poză color format ¾.

**5.18.** Procedura de admitere, aplicată candidaților de la art. 5.16, se desfășoară astfel:

- a. dosarele se transmit direct la instituțiile de învățământ superior acreditate pentru care optează candidații, în conformitate cu metodologia proprie a acestora: dosarele se transmit la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Departamentul Relații Internaționale, în perioada 15 martie - 01 septembrie, prin:
  - b. prin e-mail la adresa: [relatii.internationale@uav.ro](mailto:relatii.internationale@uav.ro);
  - c. prin poștă pe adresa Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Bd. Revoluției, nr. 77, 310130, Arad, jud. Arad;
- d. admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- e. Comisia de evaluare/selecție a dosarelor cetățenilor străini din cadrul Departamentului Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad analizează dosarele din punct de vedere al conținutului acestora și emite aviz pozitiv sau negativ cu privire la acesta. Datele din dosarele avizate pozitiv vor fi introduse în Platforma UAV de către Responsabilul cu Studenții Străini;
- f. după avizare, dosarele sunt transmise Școlii Doctorale Interdisciplinare a UAV, în vederea organizării examenului de admitere la studii universitare de doctorat. Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului organizat de Școala Doctorală Interdisciplinară a UAV, care va transmite Departamentului Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad rezultatele evaluării (lista candidaților admiși);
- g. Responsabilul din cadrul Departamentului Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad va transmite ME-DGRIAE, lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, potrivit calendarului Școlii Doctorale Interdisciplinare a UAV, precum și o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat;
- h. lista va fi însoțită de o copie scanată, în format electronic, a dosarului candidatului, conform art. 34 din OMEN nr. 3473/2017. Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția ME prin platforme sau alte mijloace online gestionate de UAV sau printr-un mijloc de stocare portabil;
- i. depunerea dosarelor de candidatură pentru studii universitare de doctorat la Departamentul Relații Internaționale din cadrul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad se face până la data de 01 septembrie a anului universitar curent;
- j. după analiza dosarului, Ministerul de resort emite scrisoarea de acceptare la studii în limba engleză sau franceză, după caz;
- k. scrisoarea de acceptare la studii este un document necesar și obligatoriu pentru înmatricularea la studii în România a cetățenilor străini alături de dosarul de admitere al candidatului;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 14 / 45

- l.** Ministerul de resort transmite scrisorile de acceptare la studii instituțiilor de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice, atât în format fizic, cât și electronic, scanate;
- m.** dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituțiile de învățământ superior vor relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către Ministerul de resort;
- n.** dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite de UAV, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare;
- o.** Departamentul Relații Internaționale din cadrul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad va transmite scrisorile de acceptare la studii către titulari și va asigura comunicarea cu aceștia în vederea obținerii vizei de studii și sosirea în România;
- p.** scrisoarea de acceptare va fi ridicată de către titular în original de la Departamentul Relații Internaționale din cadrul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad. În cazul în care acest lucru nu este posibil, scrisorile de acceptare vor fi ridicate de reprezentantul reprezentantului legal al acestuia, pe baza de procură notarială.

#### **Mobilitate academică internă definitivă**

##### **5.19.**

**(1)** Mobilitatea academică internă definitivă se realizează conform prevederilor legale în vigoare, cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate de proveniență, respectiv primitive și cu acordul ministerul de resort, prin eliberarea unei noi scrisori de acceptare la studii.

**(2)** Mobilitatea academică internă definitivă se poate realiza după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, la același program de studii, iar înmatricularea se realizează odată cu începerea noului an universitar.


##### **5.20.** Dosarul de mobilitate academică internă definitivă trebuie să conțină următoarele:

- a.** actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- b.** pașaport,
- c.** permisul de ședere;
- d.** cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii prevăzută în Anexa nr. 3, completată la toate rubricile, în două exemplare;
- e.** foile matricole/situațiile școlare - copii conforme cu originalul;
- f.** atestatul de absolvire a anului de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- g.** procesul-verbal al comisiei de echivalare din care să rezulte anul de studii în care pot fi înscriși candidații și eventualele examene de diferență de susținut, stabilite de fiecare universitate/facultate, prin compararea planurilor de învățământ și a programelor analitice. Obligatorietatea verificării autenticității documentelor prezentate revine instituției de învățământ, prin corespondență directă cu instituțiile de învățământ emitente ale actelor de studii.

##### **5.21.** Scrisoarea de acceptare la studii este un document necesar și obligatoriu pentru înmatricularea la instituția de învățământ superior acreditată.

### **CAPITOLUL AL III-LEA Înmatricularea la studii**

##### **5.22.** Înmatricularea cetățenilor străini se va realiza conform calendarului stabilit de UAV, începând cu data de începere a anului universitar până cel târziu în ultima zi de vacanță a semestrului întâi al anului universitar pentru care s-a emis scrisoarea de acceptare la studii, potrivit legislației în vigoare. Înmatricularea la studii universitare este conditionată de promovarea examenului/concursului de admitere și de obținerea scrisorii de acceptare la studii eliberate de MEN.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3 Pagina: 15 / 45

- 5.23.** La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele din dosarul de candidatură în original, vizate spre autentificare de ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga, după caz, împreună cu scrisoarea de acceptare la studii și pașaportul cu viză valabilă în scop "studii".
- 5.24.** Înmatricularea studentului se face prin depunerea unui dosar personal care va cuprinde:
1. Scrisoarea de acceptare eliberată de Ministerul Educației, Direcția Generală de Relații Internaționale și Europene – copie;
  2. Actele de studii – se vor prezenta în original și se vor depune în traducere legalizată în limba română în original;
  3. Certificatul de naștere – copie și traducere legalizată în limba română în original;
  4. Copie a pașaportului – valabil cel puțin șase luni după data la care este eliberată scrisoarea de acceptare la studii, cu viza valabilă în scop "studii";
  5. Certificat medical (tradus în limba română sau engleză) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
  6. 2 fotografii format 3/4;
  7. Contractul de studii;
  8. Dovada plății taxei de școlarizare.
- 5.25.** După înmatriculare, cetățenii străini sunt înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.
- 5.26.** UAV are obligația încheierii contractelor de studii între studenții înmatriculați și rectorul universității, conform prevederilor legale în vigoare. Contractele de studii se vor semna la începutul anului universitar sau până cel târziu la data la care se poate realiza înmatricularea conform art. 5.22.
- 5.27.** La înmatriculare, UAV va înscrie în documentele școlare numele cetățenilor străini conform datelor din pașaport. Același nume va fi înscris și pe documentele eliberate la finalizarea studiilor (diplomă, suplimentul diplomei).
- 5.28.** Înmatricularea cetățenilor străini se va realiza de către secretariatele facultăților la care candidații cetățeni străini au fost admiși.

#### **CAPITOLUL AL-IV-LEA**


##### **Rambursarea taxelor de școlarizare**

- 5.29.** Rambursarea taxelor de școlarizare achitate de către cetățenii străini este realizată conform procedurii prezentate, respectând în totalitate toate regulile legale aplicabile în acest domeniu.
- 5.30.** Cetățenii străini, care au fost admiși la Universitatea "Aurel Vlaicu", conform Scrisorilor de Acceptare, emise de către Ministerul Educației și care au achitat taxa de școlarizare, au posibilitatea de a solicita rambursarea taxelor de școlarizare, dacă îndeplinesc următoarele condiții:
- a) Nu au obținut viza de studii din motive bine justificate de către Ambasada României în țările lor de origine;
  - b) Au obținut viza de studii după perioada de înscriere la programele de studii al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.
- 5.31.** În cazul în care candidatul îndeplinește condițiile din **art.5.30**, și dorește să participe în noua sesiune de admitere, are posibilitatea de a solicita, prin cerere, realocarea taxei de școlarizare din anul anterior în următorul an universitar, cu condiția obținerii unei noi Scrisori de Acceptare.

#### **CAPITOLUL AL V-LEA**

##### **Dispoziții finale**

- 5.32.** Cuantumul minim al taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe este prevăzut în Ordonanța Guvernului nr.22/2009, aprobată cu modificări prin Legea 1/2010, iar taxele de școlarizare la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad sunt cele stabilite prin Hotărârea Senatului.
- 5.33.** Cetățenii străini care dobândesc cetățenia română, precum și cetățenii români cu domiciliul stabil în străinătate care dobândesc domiciliul în România pot ocupa un loc de studii finanțat de la

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3 Pagina: 16 / 45

bugetul de stat sau în regim cu taxă, la cuantumul stabilit de senatul universității pentru cetățenii români, cu condiția promovării concursului de admitere organizat într-o sesiune legal stabilită, conform reglementărilor UAV.

- 5.34.** Scrisoarea de acceptare este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrierilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea instituției de învățământ implicate, prin emiterea de către ministerul de resort a unei noi scrisori de acceptare;
- 5.35.** Înscrierea, înmatricularea la studii, mobilitatea academică, temporară sau definitivă, și schimbarea domeniului de studii, reînmatricularea, întreruperea studiilor se realizează exclusiv cu aprobarea Ministerul de resort.
- 5.36.** Cetățenii străini au următoarele obligații:
- să respecte Constituția României și legile statului roman;
  - să respecte regulamentul intern al UAV;
  - să respecte prevederile prezentei proceduri.
- 5.37.** Dosarele în format electronic ale candidaților se transmit la Ministerul de resort în vederea emiterii scrisorii de acceptare în conformitate cu calendarul de admitere stabilit de conducerea universității primitoare. Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția Ministerul de resort prin platforme sau alte mijloace online gestionate de instituțiile de învățământ superior sau printr-un mijloc de stocare portabil.

## 6. Responsabilități


- 6.1. Secretarul șef** este responsabil pentru implementarea și controlul aplicării corecte a acestei proceduri.
- 6.2.** Pentru a se asigura respectarea principiului ierarhiei și forței juridice a actelor normative, neconcordanțele sesizate prin raportare la legislația incidentă, în oricare dintre aspectele statuate în prezentul document, acordă prioritate indiscutabilă în aplicare actelor normative de reglementare. În acest sens, toate persoanele implicate în aplicare, au responsabilitatea cunoașterii legislației incidente în materie.

## 7. Anexe

- Anexa 1: F.PO.41.01 Lista diplomelor de studii liceale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență;
- Anexa 2: F.PO.41.02 - Cerere de înscriere la studii la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad pentru cetățenii străini;
- Anexa 3: F.PO.41.03 - Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii;
- Anexa 4: F.PO.41.04 - Declarație de autenticitate;
- Anexa 5: F.PO.41.05 - Formular de consimțământ pentru colectarea și utilizarea datelor personale;
- Anexa 6: F.PO.41.06 - Acordul coordonatorului pentru participarea la examenul de admitere;
- Anexa 7: Diagrama de proces.

## 8. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor


Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	X	23.05.2017
Ediția I, rev 1	Actualizare legislație	modificare	24.04.2018
Ediția a II-a	X	X	07.05.2019
Ediția a II-a, rev 1	Art. 3, 8 b, 16 a,e, j, l, 20 a, f, j, l, 22, 36	modificare	05.05.2020

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 17 / 45

Ediția a II-a, rev 2	3.4, art.: 10, 13, 16, 20	modificare	01.02.2022
Ediția a III-a	X	X	20.05.2024
Ediția a IV-a	legislație	modificare	28.01.2025
Ediția a IV-a, rev 1	Anexa 3	modificare	10.03.2025
Ediția a IV-a, rev 2	legislație art. 5.1.-b,d,f,g,j,m art.5.7-c,d,(2)-(3) art.5.8.-a,b,c,d,p art. 5.10-(2), art. 5.12-a,b,d,e,f,,h,l, l art.5.13-(1) c, d,-(2),(3) art.5.14.-o art.5.15-b,d,f,h,l,m art.5.16.-(1),c,d,e-(2), (3) art.5.17 art.5.18.- a,c,d,e,g,l,m,n, art.5.22 art.5.23-(2),(4) ANEXA 1 ANEXA 7	modificare adăugare	25.07.2025
Ediția a IV-a, rev. 3	art.5.8 – e,f,g,h,i,k,o,p,q art.5.11 – c,d,e,f,g art.5.14 – e,f,g,h,l,j, k,l,p,r,q art.5.17 – e,f,g,h,l,j,k,l,p,q art.20 – a,b,c,d,e  Anexa 1 Anexa 3	modificare actualizare	12.02.2026

**9. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției**


Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat
Informare și Aplicare	Copie scanată	Secretar șef, departament Relații Internaționale Secretariatele facultăților Secretariat DPPD Secretariat Școala Doctorală	Poșta electronică și publicare pe site-ul UAV

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>		<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini		Ex. nr.	Revizia: 3
				Pagina: 18 / 45

		Interdisciplinară	
--	--	-------------------	--

## 10. Dispoziții finale


- 10.1.** Candidații/Studentii care doresc să ocupe un loc în căminele studentești ale UAV vor trebui să completeze formularul: F.PO.01 - SCC.01.
- 10.2.** Prezenta Procedură operațională a fost aprobată prin Hotărârea de Senat nr.23 din data de 12.02.2026 și intră în vigoare începând cu admiterea pentru anul universitar 2026-2027.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 19 / 45


## Anexa 1

### LISTA DIPLOMELOR DE STUDII LICEALE RECUNOSCUTE DE MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII PENTRU ÎNSCRIEREA CETĂȚENILOR STRĂINI LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ


Țara	Diploma
Afganistan	Baccalaureat Certificate/12 Grade Graduation Certificate
Albania	Diplomë e Maturës Shtetërore obtained at a Gjimnazi/ Dëftëse Pjekurie  <i><b>NB. Începând cu anul 2025, autoritățile albaneze emit diplomele de absolvire a învățământului preuniversitare în sistem electronic, cu ștampilă electronică.</b></i>
Algeria	Diplôme de Bachelier de l'enseignement secondaire general + Relevé des notes du baccalaureat
Republica Africa Centrală	Baccalauréat/Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré <ul style="list-style-type: none"> <li>• Série C: Mathématiques et sciences physiques</li> <li>• Série D: Mathématiques et sciences de la nature</li> </ul> + Relevé des notes
Republica Africa de Sud	National Senior Certificate (NSC)
Andorra	Títol de batxiller + Prova Oficial de Batxillerat (POB)
Angola	Ensino Geral Certificado de Habilitações/ Certificado (Curso Técnico/Médio/Nível III)/ Certificado de Estudos Pré-Universitários/Certificado de Habilitações Literárias + Certificado de Estudos
Antigua and Barbuda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caribbean Advanced Proficiency Examinations (CAPE) with 6 passing CAPE units.</li> <li>• General Certificate of Education, 3 A Levels, for Senior Education.</li> <li>• Caribbean Secondary Education Certificate (CSEC) + 1 Year of University Education.</li> </ul>
Argentina	Bachiller/ Bachillerato
Armenia	From 2018: Atestat Mijnakarg (Yndhanur) Krtutyanyan Before 2018: Attestat/Certificate of maturity "Hasunutian Vkaikakan"/ Attestat midzinakarg krtoitjan
Arabia Saudită	Thawjihiya Amma (General Secondary Education Certificate) + School transcripts
Australia, Capital Territory	ACT Senior Secondary Certificate
Australia, New South Wales	Higher School Certificate (HSC) + Examination with Results

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 20 / 45


Australia, Queensland	Queensland Senior Certificate/ Queensland Certificate of Education (QCE)
Australia, South Australia	South Australian Certificate of Education (SACE)
Australia, Northern Territory	Northern Territory Certificate of Education and Training (NTCET)
Australia, Tasmania	Qualifications Certificate/Tasmanian Certificate of Education (TCE)
Australia, Western	Western Australian Certificate of Education (WACE)
Australia, Victoria	Victorian Certificate of Education (VCE)
Austria	Reifezeugnis/Reifeprüfungszeugnis/Reife-und Diplomprüfungszeugnis
Azerbaijan	Tam Orta Tahsil Haqqında Attestat
Bahamas	Bahamas General Certificate of Education
Bahrain	Shahadat Al-Thanawaya Al-Aama (General Secondary Education Certificate (literary track scientific track ) + School transcripts
Bacalaureat European	Diplôme du Baccalauréat Europeen/Europeisk Baccalaureat Diploma
Bacalaureat Internațional	International Baccalaureate Diploma
Bangladesh	Secondary School Certificate + Higher Secondary School Certificate/ Secondary School Certificate + Intermediate  N.B: Dakhil and Alim Certificate nu sunt luate în considerare pentru admitere
Belarus	Atestat ab agul'naj sjarednjaj adukatsyi / Attestat o (Obschem) Srednem Obrazovanii
Belgia	Diploma van secundair onderwijs/ Certificat d'Enseignement Secondaire Supérieur (C.E.S.S.)/ Abschlusszeugnis der Oberstufe des Sekundarunterrichts (allgemein bildender und künstlerischer Sekundarunterricht)
Benin	Diplôme de Bachelier de l'Enseignement Moyen Général (1984-1991)/ Diplôme de Bachellier de l' Enseignement de Second Degré (1991-)/ Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Série A1 lettres - langues</li> <li>• Série A2 lettres - sciences humaines</li> <li>• Série B lettres - sciences sociales</li> <li>• Série C sciences et techniques</li> <li>• Série D biologie – géologie</li> </ul> + Releve des notes
Bhutan	Bhutan Higher Secondary Education Certificate (Class XII) / Indian School Certificate examination
Bolivia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diploma Bachiller en Humanidades</li> <li>• Bachillerato técnico humanístico (BTH), exclusiv, pentru domeniile tehnice</li> </ul>
Bosnia și Herțegovina	Matura / Svjedodzba /Diploma o položenom maturalnom ispitu obtained at a Gimnazija /Diploma o završenoj srednjoj školi obtained at a Gimnazija

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 21 / 45


Botswana	Cambridge Higher Overseas School Certificate with GCE A Levels (IGCSE)/ Botswana General Certificate of Secondary Education (BGCSE)
Brazilia	Certificado de Conclusão do 2º Grau / Certificado de Conclusão de Ensino Médio
Brunei Darussalam	Brunei Cambridge Advanced Level Certificate of Education / Brunei Matriculation Examination Certificate
Bulgaria	Diploma za (Zavarseno) Sredno Obrazovanie
Burkina Faso	Diplôme de Bachiller + Relevé des notes / Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes <input type="checkbox"/> Série C mathématiques et sciences physiques <input type="checkbox"/> Série D mathématiques et sciences de la nature
Burma (Myanmar)	Basic Education High School Examination (Matriculation Examination)
Burundi	Diplôme d'Etat / Diplôme des Humanités Générales / Certificat Homologue des Humanités Complètes + Relevé des notes
Cambogia	Certificate of Upper Secondary Education /Senior High School Certificate /Attestation de Fin d'Etudes Secondaires de l'Enseignement General
Camerun - Sistem britanic	Cameroon GCE Ordinary Level Examinations + Cameroon GCE Advanced Level Examinations
Camerun - Sistem francez	Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire: (A: Lettres – philosophie; C: Mathématiques et sciences physiques; D: Mathématiques et sciences de la vie et de la terre) + Releve des notes
Canada, Alberta	Alberta High School Diploma/ Diplôme d'études secondaires de l'Alberta Advanced High School Diploma/General High School Diploma
Canada, British Columbia	British Columbia Certificate of Graduation - Dogwood Diploma
Canada, Manitoba	High School Graduation Diploma /Final Secondary School Leaving Certificate /Diplôme de fin d'études
Canada, New Brunswick	High School Graduation Diploma /Diplôme de Fin d'Etudes
Canada, New Foundland and Labrador	High School Graduation Diploma
Canada, North West Territories	NWT High School Diploma
Canada, Nova Scotia	Nova Scotia High School Graduation Diploma /High School Completion Certificate
Canada, Nunavut	Nunavut Senior Secondary School Graduation Diploma
Canada, Ontario	Ontario Secondary School Diploma (OSSD)/Secondary School Graduation Diploma (SSGD)/ Secondary School Honours Graduation Diploma (SSHGD)
Canada, Prince Edward Island	Prince Edward High School Graduation Diploma
Canada, Quebec	Diplôme d'études collégiales (D.E.C.) préuniversitaire
Canada, Saskatchewan	Record of Secondary Level Achievement (Transcript) for complete Grade 12 standing
Canada, Yukon	Yukon Secondary School Graduation Diploma
Capul Verde	Ensino Secundario – 2.º ciclo / Certificado de Habilitações Literarias
Caraibe (Anguila/Antigua și Barbuda /	GCE O-Levels and A-Levels/ Caribbean Secondary

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 22 / 45


Barbados/ Belize/ Insulele Virgine Britanice/ Insulele Cayman / Dominica/Grenada/ Guiana/Jamaica/ Montserrat/ St Kitts & St Nevis/ St. Lucia / St Vincent & Grenadines / Trinidad&Tobago/ Turks & Insulele Caicos)	Education Certificate (CSEC) + Caribbean Advanced Proficiency Certificate (CAPE) + official final transcript of records.
Cehia	Vysvědčení o maturitní zkoušce obținută la un Gimnaziu/ Vysvedceni o maturitni zkoušce (educație generală) de la Stredni odborná škola / Maturitn zkouška
Chile	Licencia de Educacion media /Licencia de Enseñanza Media Humanístico/ Científica/ Técnico-Profesional or Artistica
China	Gaozhong Biye Zhengshu (general secondary education certificate)/ Senior High School Graduation Certificate + Gaokao (national entrance exam)
Ciad	Baccalauréat/ Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degré + Relevé des notes
Cipru	Lise Diplomasi / Apolytírio Lykeíou
Columbia	Diploma de Bachiller Academico/Comercial/Técnico + certificado notas
Comore	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes
Congo, Republic	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré+ Relevé des notes / Baccalauréat Général + Relevé des notes
Congo, Democratic Republic	Diplôme d'Etat d'Etudes secondaires du Cycle long+ Relevé des notes / Baccalauréat + Relevé des notes <ul style="list-style-type: none"> <li>• Section scientifique</li> <li>• Section littéraire et pédagogique</li> </ul>
Coasta de Fildes	Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré+ Relevé des notes /Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire + Relevé des notes
Republica Coreea	Ilbankye Kodung Hakkyo (General High School Diploma)/ Certificate of Graduation + Transcripts
Republica Populară Democrată Coreeană	Graduation Certificate (Secondary School Leaving Certificate) + Transcripts
Costa Rica	Bachillerato+ certificado notas /Diploma Conclusión de Estudios de Educación Diversificada+ certificado notas /Bachiller Educación Media + certificado notas
Croația	Svjedodžba o završnom ispitu / Svjedodzba (državnoj) o maturi / Maturatna svjedodzba / Svjedodzba o završenom srednjem obrazovanju
Cuba	Bachiller, Ciencias y Letras + Certification de Estudios Terminados (certificado notas)/ Bachiller, Nivel Medio Superior de la Educacion General Politenica Laboral + Certification de Estudios Terminados (certificado notas)
Danemarca	Højere Handelseksamen (HHX) / Højere Teknisk Eksamen (HTX) /Bevis for Højere Forberedelseeksamen (HF)/Studentereksamensbevis (STX)
Djibouti	Baccalauréat général de l'enseignement secondaire + Relevé des notes

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 23 / 45


Republica Dominicană	Diploma de Bachiller / Diploma de Conclusion de la Educacion Media / Certificacion (Pruebas Nacionales de Conclusion de la Educación Media)
Ecuador	Título de Bachiller Unico Integral / Diploma Bachiller en Arte/Ciencias / Técnico
Egipt	Thanaweya Am'ma (General Secondary Education Certificate) + School transcripts
Republica Elenă	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apolytirion (Secondary School Leaving Certificate)</li> <li>• Apolytirio Epangelmatikou Lykeiou / Bebaiosi Epangelmatikis Katartisis, exclusiv, pentru continuarea studiilor în același domeniu</li> </ul>
El Salvador	Diploma Bachiller General + certificado notas
Confederația Elvețiană	Certificat de Maturité / Maturity Certificate/ Maturitätszeugnis/ Maturitatsausweis / Baccalauréat
Emiratele Arabe Unite	Shahadat Al-Thanawiya-Al-Amma (Secondary School Leaving Certificate - General) + School transcripts
Eritreea	Eritrean Secondary Education Certificate Examination (ESECE) + School transcripts
Estonia	Gümnaasiumi lõputunnistus + Riigieksamitunnistus
Eswatini (fost Swaziland)	Cambridge Overseas School Certificate (COSC) A level,
Etiopia	Ethiopia Secondary School Leaving Examination (ESSLE), eliberat de <a href="#">Educational Assessment and Examination Services (EAES)</a> + Ethiopian University Entrance Examination Certificate (EUEEC)  Înainte de 2022, Ethiopian General Secondary Education Certificate (EGSEC), eliberat de National Educational Assessment and Examinations Agency (NEAEA) + Ethiopian University Entrance Examination Certificate (EUEEC).
Insulele Feroe	Din 2016: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gymnasial miðnámsprógv.</li> </ul> Înainte de 2016: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Student exam.</li> <li>• Højere handelsexam (HHX).</li> <li>• Højere teknisk exam (HTX).</li> <li>• Højere preparatory exam (HF).</li> </ul> Din 2010: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Højere exam in fisheries (HTX).</li> </ul>
Republica Insulelor Fiji	Fiji School Leaving Certificate Examination / New Zealand School Certificate/ Fiji Seventh Form Examination Certificate
Filipine	Senior High School Diploma Academic Track
Finlanda	Lukion Päätötodistus + Ylioppilastutkintodistus (Abschlusszeugnis des Gymnasiums + Matriculation Examination Certificate)

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 24 / 45


Franța	Diplôme de baccalauréat général, Diplôme de baccalauréat technologique/Diplôme de Baccalauréat Professionnel/Diplôme de Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré.
Gabon	Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes / Baccalauréat (Série A, Série B, Série C, Série D) + Relevé des notes
Gambia	West African Examinations Council Senior Secondary School Leaving Certificate/West African Senior School Certificate Examination (WASSCE) + codul PIN, prin prezentarea copiilor față verso ale NECO Results Card/ WAEC Scratch Card
Georgia	Sruli zogadi ganatlebis atestati /Secondary School Leaving Certificate + transcript with all subjects and grades
Germania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife (Abitur)</li> <li>• Fachhochschulreife/Zeugnis der Fachgebundenen Hochschulreife, exclusiv, pentru continuarea studiilor în același domeniu</li> </ul>
Ghana	West African Senior Secondary School Certificate (WASSSCE) + codul PIN, prin prezentarea copiilor față verso ale NECO Results Card/ WAEC Scratch Card
Groenlanda	The Gymnasian Education (GUX)/The Greenland Gymnasian Education (GU)/The Higher Business Examination (HHX)/The Higher Technical Examination (HTX).
Guadalupe	Baccalauréat Deuxième Partie
Guatemala	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras
Guinea (Conakry)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baccalauréat Unique + Relevé de notes /</li> <li>• Baccalauréat 2eme Partie + Relevé de notes</li> </ul>
Guinea Bissau	Certificado de Conclusao do 12 ano de Ensino Secundario
Haiti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplôme de fin d'études secondaires/ baccalauréat unique + Relevé de notes (Série Sciences de la vie et de la terre (SVT), Série Sciences mathématiques et physique (SMP), Série Sciences économiques et sociales (SES), Série Littéraire, lettres et arts (LLA))</li> <li>• Baccalauréat II (Philosophie) / Certificat de Fin d'Etudes, Secondaires Classiques (Première and Deuxième Partie) + Diplôme d'Etudes Secondaires (Première and Deuxième Partie) - sistemul tradițional</li> <li>• Baccalauréat/Diplôme d'Enseignement Secondaire – sistemul reformat</li> </ul>
Honduras	Titulo de Bachiller científico humanista
Hong Kong	Hong Kong Diploma of Secondary Education (HKDSE)/ Hong Kong Certificate of Education Examination (HKCEE) + Hong Kong Advanced Level Examination (HKALE)/ Hong Kong Advanced Supplementary Level Examination
India	All India Senior School Certificate (AISSC) de la Central Board of Secondary Education (CBSE)/Indian School Certificate (ISC) de la Council for the Indian School

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 25 / 45


	Certificate (CISCE)/Higher Secondary Certificate (HSC)/Intermediate Certificate / Pre-University Certificate, + Statement of Marks/ Migration Cum Transfer Certificate obtained at the Senior Secondary School Examination (NIOS) N.B.: condiție cumulativă pentru domeniile medicină, stomatologie și farmacie National Eligibility cum Entrance Test (NEET-UG) organizat de The National Testing Agency (NTA)
Indonezia	Surat Tanda Tamat Belajar Sekolah Menengah Unum/ IJAZAH Sekolah Menengah Atas (SMA)/ Madrasah Aliyah (MA)/ Certificate of Completion of Upper Secondary School
Iordania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tawjihi/ General Secondary Education + School transcripts</li> <li>• Certificate/Vocational Secondary Education Certificate (exclusiv, pentru domeniul tehnic) + School transcripts</li> </ul>
Irak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secondary School Certificate (Baccalauréat examination)</li> <li>• Certificate (Baccalauréat examination)</li> <li>• Preparatory Baccalauréat</li> <li>• Sixth Form Baccalauréat (Adadiyah)</li> </ul>
Iran	Diplom-e-Motavasete (High School Diploma) + Peeshdaneshgahe (Pre-University year) pentru promoțiile anterioare anului 2020
Irlanda	Leaving Certificate (Ardeistiméireacht): Diplomă de absolvire a ciclului superior al învățământului secundar cel puțin 6 discipline, dintre care cel puțin 2 la nivel superior. N.B. Pentru profesiile reglementate, condiție cumulativă: certificat de admitere la universitate în domeniul academic dorit, eliberat de o universitate irlandeză recunoscută
Islanda	Stúdentispróf (Matriculation Examination)
Israel	Israil Te'udat Bagrut / Matriculation Certificate + Psychometric Entrance Test (PET)
Italia	Diploma di superamento dell'esame di stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore /Diploma di Maturita (liceo classico, liceo linguistico, liceo scientifico, liceo scientifico opzione scienze applicate, liceo delle scienze umane, liceo delle scienze umane opzione economico-sociale)
Japonia	Upper Secondary School (Koto-gakko Sotsugyo Shomei-sho) Certificate of Graduation and Transcript of Grades
Kazahstan	Chalpy Orta Bilim Turaly Attestat (Certificate of Secondary Education)
Kenya	Kenya Certificate of Secondary Education (KCSE) + School transcripts
Kosovo	Diplomë për kryerjen e shkollës së mesme të lartë – gjimnazit/ Diploma o zavrsenoj visoj srednjoj skoli - gimnaziji

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 26 / 45


Kuweit	Shahadat Al-Thawasiya-Al-A'ama (General Secondary School Certificate) + School transcripts
Kyrgystan	Dshalpi orto bilim dschönündö attestat - Attestat o srednem obscem obrazovani (Certificate of Secondary Education)
Laos	UpperSecondary School Diploma/ Baccalauréat de l'Enseignement General + Relevé de notes
Lesotho	Lesotho General Certificate of Secondary Education (LGCSE) + School transcripts
Letonia	Atestāts par visparejo videjo izglitību (Certificate of Secondary Education)
Liban	Baccalauréat général (Libanais) + Relevé de notes, / Baccalauréat Technique + Relevé de notes, pentru continuarea studiilor în același domeniu
Liberia	Senior School Certificate (SSC) / Senior High School Certificate (SHSC) eliberate de West African Examination Council
Libia	Secondary Education Certificate + Transcript of Grades
Liechtenstein	Liechtensteinischer Maturitätsausweis
Lituania	Brandos atestatas (Maturita-certificate)
Luxemburg	Diplôme de fin d'études secondaires classiques
Macedonia de Nord	Svidetelstvo za zavreno sredno obrazovanie (Secondary School Leaving Certificate)/ Diploma za položena drzavna matura = Diplomë për dhënien e maturës shtetërore (4 years)
Madagascar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baccalauréat de l'Enseignement secondaire (Série A philosophie – lettres, Série C mathématiques et sciences physiques, Série D mathématiques et sciences naturelles) + Relevé des notes</li> <li>• Baccalauréat de l'Enseignement Général (Série L littéraire, Série OSE Organisation-Société-Economie, Série S scientifique) + Relevé des notes</li> </ul>
Malawi	Malawi School Certificate of Education (MSCE) + School transcripts
Malaezia	Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) + Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM) + School transcripts/ Matriculation Certificate + School transcripts
Mali	Baccalauréat Malien – 2eme Partie + Relevé des notes
Malta	Matriculation Certificate
Maroc	Attestation/Diplome du Baccalauréat + Relevé des notes , condiție cumulativă pentru candidații care au susținut examenul de baccalauréat în altă sesiunea decât cea din anul absolvirii : „Brevet d'Enseignement Collégial” /situațiile școlare pentru clasele 10-12
Mauritania	Diplôme de Bachelier + Relevé des notes / Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes
Mauritius	General Certificate of Education Ordinary Level + Higher School Certificate / General Certificate of Education Advanced Level cu 2 AL/ Cambridge Higher School Certificate cu 2 AL

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 27 / 45


Mexic	Bachillerato General (Educación media superior, formación propedéutica)
Republica Moldova	Diploma de bacalaureat cu Tabelul de note generale
Monaco	Baccalauréat de l'Enseignement Général + Relevé des notes
Mongolia	Buren dund bolovsrolyn unemlekh/ Gerchilgee Certificate of Secondary Education
Mozambic	Certificado de Habilitações
Munte negru	Diploma o polozenom matorskom ispitu/ Diplomë për dheniën e provimit të matures (Secondary School Leaving Certificate)
Namibia	Namibia Senior Secondary Certificate Ordinary level (NSSCO) + Namibia Senior Secondary Certificate Advanced Subsidiary level (NSSCAS)
Nepal	School Leaving Certificate Examination (Grade XI & XII), Higher Secondary Academic Transcript with all subjects and grades + Provisional Certificate, Intermediate Certificate Examination or Proficiency Certificate (School transcripts).
Noua Zeelandă	National Certificate of Educational Achievement (NCEA) Level 3 Certificate
Nicaragua	Bachillerato en Ciencias y Letras + Certificado notas
Niger	Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré/ Baccalauréat + Relevé des notes
Nigeria	Senior School Certificate / West African Senior School Certificate/ NECO Senior School Certificate + codul PIN, prin prezentarea copiilor față verso ale NECO Results Card/ WAEC Scratch Card
Norvegia	Vitnemål videregående opplæring mit Vermerk: "og har oppnadd generell studiekompetanse"
Olanda	Diploma Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (VWO)
Oman	Thanawiya Amma (General Certificate/ General Education Diploma) + School transcripts
Pakistan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secondary School Certificate (SSC) + Higher Secondary (School) Certificate (HSC)/ Secondary School Certificate (SSC) + Intermediate (Examination) Certificate (recunoscute de Inter Board Committee of Chairmen)</li> <li>• Secondary School Certificate (SSC) + Diploma of Associate Engineer (DAE), pentru continuarea studiilor în același domeniu</li> </ul>
Palestina	Al-Tawjihi / Al-Injaz (General Secondary Education Certificate) eliberat conform curriculum-ului egiptean sau iordanian + School transcripts <b>N.B. Punctaj minim 65%</b>
Panama	Diploma Bachiller + certificado notas
Papua Noua Guinee	Higher School Certificate + School transcripts
Paraguay	Diploma Bachiller + certificado notas

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 28 / 45


Peru	Certificado Oficial de Estudios / Certificado de Educación Secundaria Común Completa/ Baccalaureate + certificado notas
Polonia	Swiadectwo ukonczenia liceum ogólnokształcącego + Swiadectwo Dojrzałości
Portugalia	Diploma Nivel Secundário de Educação/ Certificado Nivel Secundário de Educação
Puerto Rico	High School Diploma + transcript of studies
Qatar	Shadahadat Al-Thanawaya Al-Aama (General Secondary Education Certificate) + School transcripts
Federația Rusă	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestat Srednem (Polnom) Obshchem Obrazovanii</li> <li>• Diplom o nacialnom professionalnom obrazovanii s poluceniem srednego (polnogo): диплом о начальном профессиональном образовании с получением среднего (полного)</li> </ul>
Regatul Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord	<ul style="list-style-type: none"> <li>• General Certificate of Secondary Education (GCSE) / International General Certificate of Secondary Education (IGCSE) + General Certificate of Education (GCE) with 2 relevant A levels</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• General Certificate of Education (GCE), Ordinary Level + General Certificate of Education (GCE) with 2 relevant A levels</li> <li>• General Certificate of Secondary Education (GCSE) + Cambridge Pre-U Diploma with 3 Principal subjects AL</li> <li>• General Certificate of Secondary Education (GCSE) + Advanced Subsidiary Level (GCE AS) + General Certificate of Education - Advanced Level (GCE with 2 relevant A levels)</li> <li>• General Certificate of Education (GCE) Advanced Subsidiary Level (AS) + Cambridge Advanced International Certificate of Education (AICE) Advanced Level with 2 relevant A levels</li> <li>• General Certificate of Secondary Education (GCSE) / International General Certificate of Secondary Education (IGCSE) + a combination of A-levels and Cambridge Pre-U Principal Subjects in 3 different subjects</li> <li>• General Certificate of Secondary Education (GCSE) / International General Certificate of Secondary Education (IGCSE) + BTEC National Level 3 Extended Diploma + Higher National Certificate (HNC)</li> <li>• General Certificate of Secondary Education (GCSE) / International General Certificate of Secondary Education (IGCSE) + BTEC National Level 3 Extended Diploma + Higher National Diploma (HND)</li> </ul>

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 29 / 45


Țara Galilor	Welsh Baccalaureat / Advanced diploma
Scoția	Scottish Qualifications Certificate (SQC) - Standard Grade + Scottish Qualifications Certificate (SQC) - Higher + Scottish Qualifications Certificate (SQC) - Advanced Higher (cel puțin 2AL)
Rwanda	Rwanda Advanced Certificate of Education (Advanced Level Certificate of Education)+ Relevé des notes
Samoa	Pacific Senior Secondary Certificate / Western Samoa School Certificate + School transcripts
San Marino	Diploma di maturita/ Diploma di superamento dell'esame di stato conclusivo dei corsi di studio del liceo classico, liceo linguistico, liceo scientifico
Senegal	Diplôme de Baccalauréat / Diplôme de Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire/ Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degré + Relevé des notes
Serbia	Diploma/Uverenje o položenom maturalnom ispitu / Diploma o stečenom srednem obrazovanju/ Diploma o Završenoj Srednjoj Školi/ Diplomë për kryerjen e shkollës së mesme të përgjithshme – Gjinnazin
Seychelles	General Certificate of Secondary Education / Cambridge Overseas Higher School Certificate + School transcripts
Sierra Leone	West African Senior School Certificate Examination /
	General Certificate of Education (GCE)
Singapore	Cambridge General Certificate of Education Ordinary + Cambridge General Certificate of Education Advanced Level
Siria	Al-Shahada Al-Thaniyya-Al'Amma (Baccalauréat/ General Secondary Certificate) + School transcripts
Slovacia	Vysvedcenie o maturitnej skuske (Gymnazium)
Slovenia	Spricevalo o splosni maturi (Splosna Matura)
Solomon Island	Pacific Senior Secondary Certificate / Solomon Island School Certificate
Somalia	Shahaadada Dugsiga Dare (Secondary School Leaving Certificate) /Somaliland Certificate of Secondary Education Examination (issued by Somaliland National Examination and Certification Board, SLNECB + School transcripts
Spania	Titulo de Bachiller (Baccalaureate) + Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 30 / 45

Sri Lanka	Sri Lankan General Certificate of Education Ordinary Level + Sri Lankan General Certificate of Education Advanced Level (Official Statements of O-level and A-level, issued by the Department of Examination, National Evaluation and Testing Service (NETS)) + School transcripts
Statele Unite ale Americii	High School Diploma/General Educational Development (GED) / High School Equivalency Diploma + Official transcript for all years (9-12 or 10-12) + Scholastic Aptitude Test (SAT) / Advanced Placement Test (APT) / American College Testing (ACT)
Sudan	Sudanese School Certificate/ Sudanese Secondary School Certificate/Higher Secondary School Certificate + School grades transcript.
Suedia	Examensbevis Högskoleförberedande Examen /Slutbetyg ➤ Înainte de 2010: Slutbetyg - promovabilitate la 90% din totalul disciplinelor studiate ➤ După 2010: Slutbetyg - punctaj minim 2250 din 2500, discipline obligatorii: Suedeza A+B, Engleza A și Matematica A ➤ 2011: Gymnasieexamen - punctaj minim 2250 din 2500, discipline obligatorii: Suedeza 1+2+3, Engleza 5+6, Matematica 1a, 1b sau 1c ➤ Notă: disciplinele sunt structurate pe nivele: A/1 (elementar) – E/5 (foarte avansat). ➤ Examensbevis -2011  N.B. Pentru a îndeplini cerințele specifice de admitere la facultatea de medicină și medicină dentară, candidatul trebuie să fi urmat cursurile de Chimie 2, Biologie 2, Fizică 2, Matematică 4 și Suedeză ca a doua limbă 3.
Surinam	Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
Școli internaționale	Diplome de studii liceale emise de instituții de învățământ particulare care desfășoară activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară decât cel al țării în care funcționează instituția respectivă și sunt emise conform sistemului educațional adoptat. Condiție
	cumulativă pentru școlile internaționale ce își desfășoară activitatea în România: înregistrarea în Registrul ARACIP.


 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 31 / 45

Taiwan	Senior High School Leaving Certificate
Tajikistan	Attestat dar borai malumoti mijona (Certificate of Secondary Education)
Thailanda	Mathayom Suksa 6
Tanzania	Certificate of Secondary Education (CSE) + Advanced Certificate of Secondary Education (ACSE)
Timorul de Est	Diplomas do Ensino Secundário
Togo	Diplome de Bachelier de l'Enseignement du Troisième Degré / Baccalaureat de l'Enseignement du Troisième Degré + Relevé des notes
Tonga	Tonga National Form Seven Certificate + Pacific Senior Certificate
Tunisia	Baccalauréat / Diplôme de Bachilier de l'Enseignement secondaire + Relevé des notes
Turcia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lise Diplomasi</li> <li>• Teknik Lisesi Diplomasi</li> <li>• Imam-Hatip Lise Diplomasi</li> <li>• Meslek Lisesi Diplomasi</li> </ul> + condiție cumulativă pentru domeniile medicină, stomatologie, farmacie, moașă, asistent medical generalist, drept si arhitectura un punctaj de minim 75% la University entrance exam (YKS/ÖSYM, Yerleştirme Sonuçları) N.B.: aceste condiții se aplică candidaților înmatriculați la studii în România, începând cu anul universitar 2025-2026
Turkmenistan	Attestat / Orta bilim hakynda Sahadatnama (Certificate of Secondary Education)
Ucraina	Atestat (Certificate of Secondary Education) and final school graded transcript including final state examination/ Svidotstvo pro zdobuttia povnoi zagalnoi serednoi osvity
Uganda	Uganda Certificate of Education (UCE) + Uganda Advanced Certificate of Education (UACE)
Ungaria	Gimnazium Érettségi Bizonyítvány
Uruguay	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bachillerato Diversificado + Certificado de estudios</li> <li>• Bachillerato Tecnico + Certificado de estudios</li> </ul>
Uzbekistan	Akademik litsey diplomlari - Diploma of Academic Lyceum)/ Umumiy o'rta ta'lim to'g'risida attestat / shahodatnoma –

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 32 / 45


	Certificate of General Secondary Education (after 11 years)
Vanuatu	Pacific Senior Secondary Certificate
Vatican	Testimonio Maturitatis
Venezuela	Título de Educación Media General /Título de Educación Media Técnica/ Titulo de Bachiller + Certificado notas
Vietnam	Bang Tót Nghiep Phó Thông Trung Hoc (Certificate of Upper Secondary School Graduation) / Bang Tu Tai Hai (Baccalaureat II) + final transcript of grades with all upper secondary years (year 10-12) Học Bà (Trung Hoc Pho Thong).
Yemen	Al Thanawiya (General Secondary Education Certificate) + School transcripts
Zambia	Zambian School Certificate / Cambridge Overseas School Certificate
Zanzibar	National Form VI Examination/Advanced Certificate of Secondary Education (ACSE) with 3 Principal Pass Levels.
Zimbabwe	Zimbabwe General Certificate of Education at Ordinary Level+ the Zimbabwe General Certificate of Education at Advanced Level
Studii liceale efectuate în sisteme alternative	<p>Cetățenii străini care au absolvit forme alternative de școlarizare - precum home schooling, online schooling, hybrid/blended learning sau alte forme similare - reglementate și recunoscute de legislația statului în care au fost organizate, pot participa la procesul de admitere la studii universitare în România, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> au urmat un program de studii organizat de o instituție acreditată și autorizată potrivit legislației statului în care își desfășoară activitatea, recunoscută de autoritatea educațională competentă;</li> <li><input type="checkbox"/> prezintă foi matricole anuale și diplome emise de instituții de învățământ acreditate, evaluate și autorizate de agenții de acreditare recunoscute la nivel internațional</li> </ul>
Diplome care dau acces la domenii restrictive în țara emitentă	Actele de studii din învățământul preuniversitar care, în țara de origine, oferă acces limitat la anumite programe de studii pot fi recunoscute, de la caz la caz, pentru înscrierea la programe similare din România, în conformitate cu criteriile instituției de învățământ.



 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 34 / 45

### STUDII EFECTUATE / ÉTUDES EFFECTUÉES / EDUCATION

Tipul de studii / Types d'études / Type of studies	Instituție de învățământ / L'établissement / Education Institution	Perioada / Période d'études / Period	Diploma obținută / Diplomes / Diplomas	Mediile obținute / Résultats obtenus par année d'étude / Results on academic years
Studii preuniversitare / Études préuniversitaires / Undergraduate studies				
Studii universitare (detaliat pe ani academici) / Études universitaires (à préciser pour chaque année) / University studies (please detail on academic years)				
Studii postuniversitare (detaliat pe ani academici) / 3-ème cycle (à préciser pour chaque année) / Post university studies (please detail on academic years)				

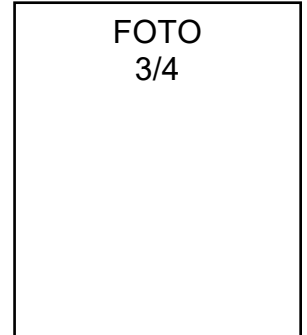
 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3 Pagina: 35 / 45

**Anexa 3**

**MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH  
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE LA RECHERCHE**

GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS, EUROPEAN AFFAIRS  
AND THE RELATION WITH OECD  
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES, DES AFFAIRES EUROPÉENNES  
ET LA RELATION AVEC OCDE

28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street, 010168 Bucharest  
[international@edu.gov.ro](mailto:international@edu.gov.ro)



**CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII**  
**APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES**  
**DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES**  
(To be filled in with capital letters/ à compléter en majuscules)

1. SURNAME/NOMS \_\_\_\_\_  
NAMES/PRENOMS \_\_\_\_\_

2. PREVIOUS SURNAMES/ NOMS \_\_\_\_\_  
ANTÉRIEURS \_\_\_\_\_

3. DATE ET LIEU DE NAISSANCE: \_\_\_\_\_ DATE/DATE \_\_\_\_\_  
COUNTRY/PAYS \_\_\_\_\_ PLACE/LIEU \_\_\_\_\_  
Y Y Y) (D D M M Y

4. PARENTS' GIVEN NAMES/PRENOMS DES PARENTS \_\_\_\_\_

5. SEX/SÈXE: M  F

6. CIVIL STATUS/ÉTAT CIVIL  MARRIED/  SINGLE/  DIVORCED/   
WIDOWER)/ MARIÉ (E) CÉLIBATAIRE DIVORCÉ (E)  
VEUV(FE)

7. CURRENT CITIZENSHIP(S) / NATIONALITÉ (S) ACTUELE(S) \_\_\_\_\_

PREVIOUS CITIZENSHIP (S) / NATIONALITÉ (S) ANTÉRIEURE (S) \_\_\_\_\_

8. PASSPORT / PASSEPORT: SERIES/SÉRIE \_\_\_\_\_  
No./No. \_\_\_\_\_


ISSUED BY / DÉLIVRÉ PAR: \_\_\_\_\_ EXPIRY DATE/ VALABLE \_\_\_\_\_  
JUSQU'AU (D D Y M M Y Y)

9. PERMANENT RESICENCE/DOMICILE PERMANENT : COUNTRY/PAYS \_\_\_\_\_ PLACE/LOCALITE \_\_\_\_\_

10. PROFESSION/PROFESSION \_\_\_\_\_ WORK PLACE/ LIEU DE TRAVAIL \_\_\_\_\_

11. CONTACT DETAILS

a) Email/ Adresse électronique \_\_\_\_\_

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3 Pagina: 36 / 45

b) Phone/Numéro de téléphone \_\_\_\_\_

c) Social media accounts like/ Comptes de réseaux sociaux par exemple  
Facebook/ Instagram/ X/ LinkedIn/ Others

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**12. APPLICATION METHOD/ MÉTHODE DE CANDIDATURE:**

I applied on my own/ J'ai déposé ma candidature en mon nom

I applied through an agency/ authorized representative/ J'ai déposé ma candidature par l'intermédiaire d'une  
agence/ un représentant autorisé

Name of the agency/ authorized representative/ Nom de l'agence / du représentant autorisé

\_\_\_\_\_

a) Email/ Adresse électronique \_\_\_\_\_

b) Phone/ Numéro de téléphone \_\_\_\_\_

c) Website/ Social media accounts like/ Comptes de réseaux sociaux par exemple  
Facebook/ Instagram/ X/ LinkedIn/ Others

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**I. Educational background / Parcours éducatifs**


Study level / Niveau d'études	Name of the educational institution/ Nom d'Établissement d'enseignement	Years in school/Années scolaires	Name of certificate/ Nom de diplôme
High-school/ Études préuniversitaires			
Bachelor/ Licence			
Master			
PhD/ Doctorat			
Post university studies/ Études postuniversitaires			

**II. Study option in Romania / Option d'études en Roumanie**

1. Study level / Niveau d'études

Bachelor studies/ Études universitaires de licence

Master studies/ Études de master

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 37 / 45

- Postgraduate medical education/ Études médicales posuniversitaires
- PhD studies / Études de doctorat
- Post university studies/ Études postuniversitaires

2. A) University / Université \_\_\_\_\_

B) Study program / Program d'études \_\_\_\_\_

C) I apply for the Romanian language course

YES

NO



Je désire suivre le cours préparatoire de langue roumaine

OUI

NON

**III. Proficiency in other languages (fill in as appropriate: excellent, good, poor) / Langues connues (à remplir: excellent, bonne, faible)\***

Language / Langue	Writing Écrit	Speaking Parlée	Institution that issued the certificate / Institution qui a émis le certificat
Romanian / Roumain			

*\*Level of competences according to the European levels of the Common European Framework of Reference for Languages (A1- Beginner, A2 - Elementary, B1- Intermediate, B2 – Upper Intermediate, C1 - Advanced)/ Niveau de compétences selon les niveaux européens du Cadre européen commun de référence pour les langues (A1- Débutant, A2 - Élémentaire, B1 - Intermédiaire, B2 – Intermédiaire supérieur, C1 - Avancé)*

**IV. Annexes (authenticated copies and legalised translations of the documents, in Romanian, English or French)**

**Annexes (photocopies authentifiés et traductions légalisées des documents, dans la langue roumaine, anglaise ou française)**

1. Photo
2. Study certificates / Les diplômes d'études;
3. The list of results achieved during the graduated study years (Academic Transcripts) / La liste des résultats obtenus pour chaque année d'études complétée (relevés de notes);
4. The birth certificate / L'acte de naissance ;
5. Passport / Passeport ;
6. Medical certificate / Certificat médical ;
7. Provisional agreement from a PhD thesis coordinator, if applicable / Accord provisoire d'un coordinateur de thèse de Doctorat, selon le cas.


**V. Declaration by the applicant / Déclaration du candidat**

I will observe the Romanian laws, the rules, regulations and norms of the university, as well as those of social life.

Je m'engage à respecter les lois de la Roumanie, les règles, règlements et normes de l'université, ainsi que celles de la vie sociale.

I have taken note of the fact that the scholarship covers accommodation in student dormitories within the national subsidy limit, which may lead to additional costs for students, set by the host university.

J'ai pris note du fait que la bourse couvre l'hébergement dans les résidences étudiantes dans la limite de la subvention nationale, ce qui peut entraîner des frais supplémentaires pour les étudiants, fixés par l'université d'accueil.

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 38 / 45

I agree to the use and processing of my personal data by the Ministry of Education and Research, in order to carry out specific activities, in compliance with the legal provisions.

Je suis d'accord avec l'utilisation et le traitement de mes données personnelles par le Ministère de l'Éducation et de la Recherche, afin de réaliser des activités spécifiques, en respectant les dispositions légales.

By signing the present application form, I assume the responsibility to provide correct and complete information. The candidate who provides incomplete or counterfeit data will be disqualified / expelled.

Par la signature de la présente application, je m'engage à fournir des informations correctes et complètes. Le candidat qui fournira des données incomplètes ou contrefaites sera disqualifié / expulsé.

**On my arrival in Romania I will submit the original documents to the host university.**


**À mon arrivée en Roumanie, je soumettrai les documents originaux à l'université d'accueil.**

**Date** \_\_\_\_\_

**Signature** \_\_\_\_\_

**NOTE:** All the fields are mandatory and have to be accompanied by the documents mentioned in Section IV, or else your application will not be processed.

Tous les champs sont obligatoires et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section IV, sinon votre demande ne sera pas analysée.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 39 / 45

#### Anexa 4

### DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, cetățean al țării \_\_\_\_\_, candidat la studii universitare pregătitoare/licență/master/doctorat, Facultatea de \_\_\_\_\_, program de studii \_\_\_\_\_, certific că toate documentele depuse în dosarul de admitere reprezintă documente autentice (nefalsificate) și că sunt de acord să prezint originalul tuturor documentelor incluse în acesta la înscriere/înscrisoare.

De asemenea, recunosc că am citit cerințele de admitere și înscriere și înțeleg că candidatura mea nu va fi acceptată pentru evaluare și înscrierea nu va fi posibilă dacă se stabilește că dosarul nu a fost pregătit în conformitate cu acele instrucțiuni și această declarație de certificare.


**Data,** \_\_\_\_\_ **Semnătura candidatului** \_\_\_\_\_

### DECLARATION OF AUTHENTICITY

I, the undersigned, \_\_\_\_\_, a citizen of \_\_\_\_\_, a candidate for undergraduate/graduate/master/doctoral studies, Faculty of \_\_\_\_\_, program of study \_\_\_\_\_, certify that all documents submitted in the admission file are authentic (non-forged) and I agree to present the original of all documents included in the file during registration/enrollment.

Furthermore, I acknowledge that I have read the admission and enrollment requirements and understand that my application will not be accepted for evaluation and enrollment will not be possible if it is determined that the file has not been prepared in accordance with those instructions and this certification statement.

Date, Signature of the Candidate \_\_\_\_\_


 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 40 / 45

## DECLARATION D'AUTHENTICITÉ

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_, citoyen(ne) du pays \_\_\_\_\_, candidat(e) aux études universitaires préparatoires/licence/master/docteur, Faculté de \_\_\_\_\_, programme d'études \_\_\_\_\_, certifie que tous les documents soumis dans le dossier de candidature sont authentiques (non falsifiés) et que je m'engage à présenter l'original de tous les documents inclus lors de l'inscription.

De plus, je reconnais avoir lu les exigences d'admission et d'inscription et je comprends que ma candidature ne sera pas acceptée pour évaluation et l'inscription ne sera pas possible si il est déterminé que le dossier n'a pas été préparé conformément à ces instructions et à cette déclaration de certification.

Date, Signature du candidat \_\_\_\_\_

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 41 / 45

## Anexa 5

### Formular de consimțământ pentru colectarea și utilizarea datelor personale

Subsemnatul, ....., din....., la curent cu Regulamentul General privind Protecția Datelor ("GDPR"), îmi dau consimțământul deplin ca Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad să colecteze și să prelucrez informațiile mele cu caracter personal în scopul înscrierii la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad pentru cursul de limba română/licență/masterat/doctorat.

Sunt conștient de faptul că informațiile, cunoscute sub numele de "Date cu caracter personal", includ, dar nu se limitează la numele, adresa, numărul de telefon și adresa de e-mail.

Semnătură: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Vă puteți modifica preferințele de consimțământ sau vă puteți retrage complet consimțământul contactând Biroul de Relații Internaționale al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, Bd. Revoluției, nr. 77, telefon nr. (+40)257282082, adresa de e-mail [relatii.internationale@uav.ro](mailto:relatii.internationale@uav.ro). Utilizarea informațiilor dumneavoastră va înceta imediat, cu excepția cazului în care suntem obligați prin lege sau în conformitate cu termenii unui contract să vă folosim informațiile.

### CONSENT FORM FOR THE COLLECTION AND USE OF YOUR PERSONAL INFORMATION


I, the undersigned, ....., from ....., being aware of the General Data Protection Regulation ("GDPR"), give my full consent for "Aurel Vlaicu" University of Arad to collect and process my personal information for the purpose of enrolling at "Aurel Vlaicu" University of Arad for the Romanian language course/undergraduate/master's/doctoral program.

I am aware that the information, referred to as "Personal Data," includes, but is not limited to, my name, address, phone number, and email address.

Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

You can modify your consent preferences or withdraw your consent entirely by contacting the International Relations Office of "Aurel Vlaicu" University of Arad, Bd. Revoluției, No. 77, phone number (+40) 257282082, email address [relatii.internationale@uav.ro](mailto:relatii.internationale@uav.ro). The use of your information will cease immediately, unless we are required by law or in accordance with the terms of a contract to use your information.

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 42 / 45

## FORMULAIRE DE CONSENTEMENT POUR LA COLLECTE ET L'UTILISATION DE VOS DONNÉES PERSONNELLES


Je soussigné(e), ....., de....., ayant pris connaissance du Règlement Général sur la Protection des Données ("RGPD"), donne mon consentement explicite à l'Université "Aurel Vlaicu" d'Arad pour collecter et traiter mes informations personnelles dans le but de m'inscrire à l'Université "Aurel Vlaicu" d'Arad pour le cours de langue roumaine/licence/master/doctorat.

Je suis conscient(e) que les informations, connues sous le nom de "Données personnelles", incluent, mais ne sont pas limitées à, mon nom, adresse, numéro de téléphone et adresse e-mail.

Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Vous pouvez modifier vos préférences de consentement ou retirer complètement votre consentement en contactant le Bureau des Relations Internationales de l'Université "Aurel Vlaicu" d'Arad, Bd. Revoluției, nr. 77, téléphone : (+40)257282082, email : relatii.internationale@uav.ro. L'utilisation de vos informations cessera immédiatement, sauf si nous sommes tenus par la loi ou en vertu des termes d'un contrat de les utiliser.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 43 / 45

**Anexa 6**

**Acordul coordonatorului  
pentru participarea la examenul de admitere**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, cadru didactic al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad și coordonator științific de doctorat în cadrul Școlii Doctorale Interdisciplinare, prin prezenta îmi exprim acordul privind participarea la examenul de admitere în programul de doctorat \_\_\_\_\_, a candidatului/ei \_\_\_\_\_, în sesiunea \_\_\_\_\_.

Data: \_\_\_\_\_


Semnătura \_\_\_\_\_

**COORDINATOR'S AGREEMENT  
FOR PARTICIPATION IN THE ADMISSION EXAM**

I, the undersigned, \_\_\_\_\_, a faculty member of "Aurel Vlaicu" University of Arad and doctoral scientific coordinator within the Interdisciplinary Doctoral School, hereby give my consent for the participation of candidate \_\_\_\_\_ in the admission exam for the doctoral program \_\_\_\_\_, during the session \_\_\_\_\_.

Date: \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_


 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3 Pagina: 44 / 45

**ACCORD DU DIRECTEUR DE THÈSE  
POUR LA PARTICIPATION À L'EXAMEN D'ADMISSION**

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_, membre du corps enseignant à l'Université "Aurel Vlaicu" d'Arad et directeur(trice) scientifique de doctorat au sein de l'École Doctorale Interdisciplinaire, par la présente, j'exprime mon accord concernant la participation à l'examen d'admission au programme de doctorat \_\_\_\_\_, du candidat(e) \_\_\_\_\_, lors de la session \_\_\_\_\_.

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 41</b>	Ediția: a IV-a
	privind primirea la studii a cetățenilor străini	Ex. nr.	Revizia: 3
			Pagina: 45 / 45

## Anexa 7

Diagrama de proces pentru PO 41

