




PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

**PRIVIND SELECȚIA PERSONALULUI
DIDACTIC ȘI NEDIDACTIC CARE
EFECTUEAZĂ MOBILITĂȚI ÎN CADRUL
PROGRAMULUI ERASMUS+**

PO.32

EDITIA I

REVIZIA 0

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD:	Revizia					
	privind selecția personalului didactic și nedidactic care efectuează mobilități în cadrul programului ERASMUS+	PO. 32	0	1	2	3	4	5
		Ex. nr.	Ediția: 1					
			Pagina: 1 / 7					

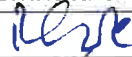



Domeniul de aplicare:


Prezenta procedură se aplică în toate facultățile din cadrul **Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.**

Cuprins

		Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției	2
4	Scop	2
5	Domeniul de aplicare	2
6	Documente de referință	2
7	Termeni și abrevieri	2
8	Descriere	3
9	Responsabilități	4
10	Anexe	4
11	Dispoziții finale	4

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției

	Nume și prenume	Funcția	Semnătura:	Data intrării în vigoare:
Aprobat:	Ramona LILE	Rector		24.10.2016
Avizat:	Alexandru POPA	Prorector		
Verificat:	Vanina TRIFAN	Președinte CM		
Elaborat:	Gerlinde KNAP	Șef birou		

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD:	Revizia					
	privind selecția personalului didactic și nedidactic care efectuează mobilități în cadrul programului ERASMUS+	PO. 32	0	1	2	3	4	5
		Ex. nr.	Ediția: I					
			Pagina: 2 / 7					

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	X	

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția I a PO.32.

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
Arhivare	1	DAIC				
Evidență	2	PTARI				
Informare și Aplicare	3 – 11	Toate decanatele facultăților				
	12	BE+				
	13	CSUD				

4. Scop

Procedura stabilește modalitatea de selecție a personalului didactic și nedidactic din UAV care efectuează mobilități în instituții partenere în cadrul programului Erasmus+.

5. Domeniul de aplicare

Procedura este utilizată de către personalul facultăților și departamentelor UAV care are responsabilități în ceea ce privește selecție a personalului didactic și nedidactic din UAV care efectuează mobilități în scop de predare/formare/monitorizare, în universități din străinătate (țări din UE și non UE), în cadrul programului Erasmus+.

6. Documente de referință

- 6.1. Ghidul Programului Erasmus+.
- 6.2. Carta Universitară Erasmus+
- 6.3. Contractul Erasmus+ încheiat între UAV și ANPCDEFP
- 6.4. Acordurile bilaterale încheiate între UAV și universitățile partenere.

7. Termeni și abrevieri

7.1. Termeni și definiții


7.1.1 Mobilitate Erasmus+ de predare STA (Staff Teaching Assignment) – perioadă de timp de minim 2 zile și maxim 2 luni, petrecută de un cadru didactic al UAV într-o universitate parteneră din străinătate, în scop de predare a minim 8 ore, în cadrul programului Erasmus+, în baza unui acord bilateral inter-instituțional

7.1.2 Mobilitate Erasmus+ de formare STT (Staff Trening) – perioadă de timp de minim 2 zile și maxim 2 luni, petrecută de un angajat al UAV (cadru didactic sau nedidactic) într-o instituție parteneră din străinătate, în scop de formare, în cadrul programului Erasmus+, în baza unui acord bilateral inter-instituțional

7.2. Abrevieri

ANPCDEFP – Agenția Națională pentru Programe Comunitare în domeniul Educației și Formării Profesionale

BE+ – Biroul Erasmus+

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD:	Revizia					
	privind selecția personalului didactic și nedidactic care efectuează mobilități în cadrul programului ERASMUS+	PO. 32	0	1	2	3	4	5
		Ex. nr.	Ediția: I					
		Pagina: 3 / 7						

CA – Consiliul de Administrație

ECHE – European Charter for Higher Education (Cartă Universitară Erasmus)

ERASMUS+ – Program finanțat de Uniunea Europeană

MENCS – Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice

STA – Mobilitate cadre didactice pentru predare

STT – Mobilitate cadre didactice/nedidactice pentru formare

UE – Uniunea Europeană

UAV – Universitatea Aurel Vlaicu din Arad

8. Descriere

8.1. Condiții de selecție

8.1.1 În urma aprobării de către CA, BE+ face publice:

- a) lista mobilităților Erasmus+ disponibile pe facultăți pentru anul universitar următor;
- b) calendarul general al derulării mobilităților Erasmus+.

8.1.2 Mijloacele de mediatizare utilizate sunt: site-ul uav, e-mail, coordonatorii Erasmus+ ai facultăților.

8.1.3 Pentru a fi selectat în vederea efectuării unei mobilități Erasmus+, candidatul trebuie să fie angajat al UAV și să îndeplinească criteriile prezentate în anexa 1

8.1.4 Selecția și evaluarea personalului didactic și nedidactic se face la nivelul universității de către o comisie de selecție, Comisia Erasmus+ la nivel de universitate.

8.2 Constituirea comisiei de selecție și a comisiei de contestații

8.2.1 BE+ propune CA componența comisiei de selecție la nivel de universitate, numită Comisia Erasmus+ la nivel de universitate și a comisiei de contestații

8.2.2 Comisia Erasmus+ la nivel de universitate este alcătuită dintr-un număr impar de membri (minim 3)

8.2.3 În cazurile în care membrii comisiei Erasmus+ la nivel de universitate candidează pentru obținerea unei mobilități Erasmus+, se vor numi membri supleanți astfel încât fiecare candidatură să poate fi evaluată de minimum 3 persoane

8.2.4 CA aprobă propunerile, emite Hotărârea de numire a comisiei Erasmus+ la nivel de universitate și a comisiei de contestații.

8.3 Selectarea personalului

8.3.1 Dosarele de candidatură ale personalului didactic/nedidactic vor cuprinde:

- a) scrisoare de intenție
- b) CV
- c) atestat de cunoaștere a lb. engeze/lb. acceptată de instituția gazdă
- d) o propunere a programului de predare/formare

8.3.2 Comisia Erasmus+ la nivel de universitate evaluează candidaturile depuse și derulează procesul de selecție.


8.3.3 Candidații pot depune contestații pe tot parcursul procesului de organizare și derulare a concursului privind încălcarea procedurii de selecție, precum și în maxim 24 de ore de la momentul afișării listelor de către comisia de selecție privind rezultatele concursului.

8.3.4 După finalizarea procesului de selecție, Comisia Erasmus+ la nivel de universitate întocmește procesul verbal de selecție, semnat de toți membrii comisiei, anexa 2

8.3.5 Membrii Comisiei Erasmus+ la nivel de universitate semnează declarația privind evitarea conflictului de interese, anexa 3

8.3.6 BE+ centralizează rezultatele procesului de selecție.

8.3.7 BE+ redistribuie, dacă este cazul, numărul de mobilități neocupate. Redistribuirea se face în ordinea de pe listele de rezerve.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD:	Revizia					
	privind selecția personalului didactic și nedidactic care efectuează mobilități în cadrul programului ERASMUS+	PO. 32	0	1	2	3	4	5
		Ex. nr.	Ediția: I					Pagina: 4 / 7

8.3.8 Dacă și după epuizarea listelor de rezerve rămân mobilități libere, BE+ le comunică coordonatorilor Erasmus+ de la facultăți în vederea organizării unui nou concurs de selecție

8.3.9 BE+ face publică lista personalului selectat pe pagina web

9. Responsabilități

9.1 CA are următoarele responsabilități și competențe:

- a) aprobă lista mobilităților Erasmus+ disponibile
- b) aprobă componența comisiilor de selecție și de contestații

9.2 BE+ are următoarele responsabilități și competențe:

- a) propune componența comisiei de selecție și a comisiei de contestații
- b) redistribuie, dacă este cazul, numărul de mobilități neocupate
- c) publică lista personalului selectat

9.3 Comisia de selecție are următoarele responsabilități și competențe:

- a) evaluează candidaturile depuse
- b) întocmește procesul verbal de selecție

9.4 Comisia de contestații are următoarele responsabilități și competențe:

- a) analizează, în maximum două zile lucrătoare, contestațiile depuse și adoptă decizia ce se impune

10. Anexe

- Anexa 1 Proces verbal de selecție
Anexa 2 Declarația privind evitarea conflictului de interese

11. Dispoziții finale


Prezenta Procedură aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 24.10.2016 intră în vigoare începând cu data de 29.10.2016

Aprobat,
Rector Prof. dr. Ramona LILE



Avizat,
Av. Gianina IGNUTA



 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD:	Revizia					
	privind selecția personalului didactic și nedidactic care efectuează mobilități în cadrul programului ERASMUS+	PO. 32	0	1	2	3	4	5
		Ex. nr.	Ediția: I					
		Pagina: 5 / 7						

ANEXA 1



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

UNIVERSITATEA AUREL VLAICU DIN ARAD

310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR

Tel /fax : 0040-257- 280070; tel. 0040-257- 283010

<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 2929

Criterii de evaluare

a candidaturilor personalului didactic și nedidactic pentru mobilitățile Erasmus+ de predare (STA) și formare (STT)


Numele și prenumele candidatului.....

Facultatea/Departamentul.....

Nr. crt.	Criteriu	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1	Motivația deplasării în mobilitate (experiența vizată, modul în care deplasarea va afecta favorabil activitatea curentă la facultate/departament)	8 puncte	
2	Nivelul de cunoaștere a limbii engleze sau a limbii acceptate de către instituția gazdă	5 puncte	
3	Candidatul nu a beneficiat de alte mobilități Erasmus de acest tip (în ultimii 3 ani)	2 puncte	
4	Modul de sprijinire a activităților desfășurate în cadrul programului Erasmus+ (inițiere de acorduri bilaterale, contribuție la consolidarea și extinderea legăturilor între catedre și facultăți, pregătire noi proiecte de cooperare, consiliere studenți, participare la selecția studenților)	5 puncte	

Comisia Erasmus+ la nivel de universitate
(funcție, nume, prenume, semnătură)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD:	Revizia					
	privind selecția personalului didactic și nedidactic care efectuează mobilități în cadrul programului ERASMUS+	PO. 32	0	1	2	3	4	5
		Ex. nr.	Ediția: I					
			Pagina: 6 / 7					

ANEXA 2



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

UNIVERSITATEA “AUREL VLAICU” DIN ARAD

310130 Arad, B-dul. Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR

Tel : 0040-257-283010, tel /fax: 0040-257- 280070;

<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 2929

Proces verbal,


încheiat azi, privind rezultatul selecției pentru granturi Erasmus, mobilități predare cadre didactice (STA) și mobilități formare cadre didactice și nedidactice (STT) pentru anul univ. 20..../20.....

Până la termenul menționat mai sus și-au depus dosarele de candidatură și au fost selectate următoarele cadre didactice/nedidactice:

Nr. crt.	Cadru didactic/nedidactic	Facultatea/Departamentul	Felul mobilității
1			

Comisia de selecție

(nume, prenume, grad didactic, semnătura)

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD:	Revizia					
	privind selecția personalului didactic și nedidactic care efectuează mobilități în cadrul programului ERASMUS+	PO. 32	0	1	2	3	4	5
		Ex. nr.	Ediția: I					
			Pagina: 7 / 7					

ANEXA 3



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

UNIVERSITATEA “AUREL VLAICU” DIN ARAD

310130 Arad, B-dul. Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR

Tel : 0040-257-283010, tel /fax: 0040-257- 280070;

<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 2929

Declarație de evitare a conflictului de interes

Subsemnatul (a)
în calitate de participant în comisia de selecție pentru mobilități Erasmus+ pentru anul 20.....-20....., declar că am citit cu atenție și am înțeles cerințele programului Erasmus+ cu privire la conflictul de interes și voi informa imediat conducerea Universității despre orice situație care, în ceea ce mă privește, ar putea fi considerată ca posibil conflict de interes.

Conflictul de interes se definește ca fiind situația în care imparțialitatea și obiectivitatea îndeplinirii funcției de evaluator – participant în comisia de selecție pentru mobilități Erasmus+ sunt compromise din rațiuni familiale, emoționale, politice, etnice, interese economice sau orice alte interese împărtășite cu un candidat.

Data

Semnătura