

**Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad**



**PROCEDURĂ  
OPERAȚIONALĂ  
PRIVIND ALEGEREA DISCIPLINELOR  
OPȚIONALE ȘI FACULTATIVE DIN PLANURILE  
DE ÎNVĂȚĂMÂNT**


**PO.24**

Ediția: **a II-a**

Revizia: **0**

Data intrării în vigoare: **20.05.2024**


<b>Aprobat:</b>	Senat	Președinte Prof.univ.dr.ing. Alexandru POPA
<b>Avizat:</b>	CA	Președinte Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN
	CM	Președinte Prof.univ.dr.ing. Liviu-Sevastian BOCII
	CJ	Av. Gianina-Daciana IGNUȚA
<b>Verificat:</b>	SACOCI	Ing. Mihaela POPA
<b>Elaborat:</b>	SACOCI	Ec. Cosmin PÎRPÎRIȚĂ

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 24</b>	Ediția: a II-a
	privind alegerea disciplinelor opționale și facultative din planurile de învățământ	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 2 / 6

**Domeniul de aplicare:** Prezenta Procedură operațională se aplică tuturor studenților din Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad.

### Cuprins

Pagina de gardă .....	1
Cuprins .....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documente de referință .....	3
4. Termeni și abrevieri.....	3
5. Descriere.....	4
6. Responsabilități .....	5
7. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor .....	5
8. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției .....	5
9. Dispoziții finale .....	6

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 24</b>	Ediția: a II-a
	privind alegerea disciplinelor opționale și facultative din planurile de învățământ	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 3 / 6

## 1. Scop

1.1. Procedura stabilește modalitatea și responsabilitățile privind alegerea disciplinelor opționale și facultative, pentru asigurarea unui nivel adecvat și unitar privind calitatea învățământului în cadrul UAV.

## 2. Domeniul de aplicare

2.1. Procedura se aplică pentru:

- a-i ajuta pe studenți în alegerea disciplinelor opționale și facultative din Planurile de învățământ;
- să sprijine directorii de departamente în eficientizarea muncii lor, în vederea elaborării și redactării Statelor de funcțiuni ale departamentelor;
- să-i sprijine pe responsabili programelor de studii în îndrumarea studenților cu privire la modul în care se aleg disciplinele opționale și disciplinele facultative din Planurile de învățământ.

## 3. Documente de referință

### 3.1. Legislație primară

- Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările ulterioare;
- Legea 87/2006 privind asigurarea calității educației cu completările și modificările ulterioare;
- Metodologia de evaluare externă a ARACIS;

### 3.2. Legislație secundară

- SR EN ISO 9001:2015;
- SR EN ISO 19011:2011;
- SR EN ISO 9001:2008;
- SR ISO IWA 2:2009 – Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru aplicarea ISO 9001 în domeniul educației;
- OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL pentru entitățile publice.


### 3.3. Alte documente

- R 05 Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile;
- PS 01 Procedură de sistem privind elaborarea și codificarea procedurilor documentate.

## 4. Termeni și abrevieri

### 4.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția si/sau daca este cazul, actul care definește termenul
1.	Disciplina	este elementul formativ de bază care reprezintă activități unitare atribuite unui conținut formativ distinct; Disciplina poate fi constituită din activități de curs (prelegere), seminar, laborator, proiect, practică etc. Fiecare disciplină are o durată totală de un semestru, conține o formă de evaluare, în urma căreia studentul obține o notă finală și acumulează creditele asociate disciplinei.
2.	Disciplina opțională (cod A)	disciplina aleasă din oferta de discipline a planului de învățământ al programului de studii, necesară completării pachetului obligatoriu din trunchi sau din ramura de specializare; după alegere, disciplina opțională capătă caracter de obligativitate pentru promovarea ei de către student.;
3.	Disciplina facultativă (cod F)	disciplina care poate fi aleasă de student, pentru

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 24</b>	Ediția: a II-a
	privind alegerea disciplinelor opționale și facultative din planurile de învățământ	Ex. nr.	Revizia: 0 Pagina: 4 / 6


		a-și extinde cunoștințele în domeniul ales sau să studieze alte domenii de specializare adiacente, diferite de specializarea principală. Creditele obținute la disciplinele facultative sunt peste cele minim obligatorii.
--	--	--

#### 4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CA	Consiliu de Administrație
2.	CJ	Compartiment juridic
3.	CM	Comisia de monitorizare
4.	PO	Procedura operațională
5.	PS	Procedura de sistem
6.	SACOCI	Serviciul pentru asigurarea calității, orientare și informatizare
7.	UAV	Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad
8.	CEAC-U	Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de universitate
9.	CEAC-F	Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate

### 5. Descriere

- 5.1.** În cadrul UAV, disciplinele opționale din planul de învățământ sunt grupate pe ani de studii și semestre încât să urmeze direcții de formare profesională (2 pachete de discipline opționale – caz în care se alege un pachet) sau sunt grupate pe pachete de 2 sau mai multe discipline din care se aleg una sau 2 discipline.
- 5.2.** Disciplinele opționale, după alegere de către student, capătă caracter de obligativitate și numărul de puncte de credit aferente acestor discipline fac parte din cele 60 de puncte de credit obligatorii pentru un an de studii.
- 5.3.** Disciplinele facultative au ca scop extinderea cunoștințelor în domeniul ales sau posibilitatea studierii altor domenii de specializare adiacente, diferite de specializarea principală.
- 5.4.** Disciplinele facultative au punctele de credit peste cele minim obligatorii. Nepromovarea acestor discipline, implică nerecunoașterea lor în Suplimentul la Diplomă.
- 5.5.** În cazul Planurilor de Învățământ cu direcții opționale, în Statele de funcțiuni se normează o direcție care întrunește simultan următoarele condiții rezultate din opțiunile studenților exprimate prin Anexa anuală de la Contractul de studii:
- pentru direcția de specializare s-a constituit o formație de predare cu un număr de studenți cel puțin egal cu numărul minim de studenți stabiliți de Consiliul de Administrație pentru o formație de studiu de predare;
  - direcția opțională a întrunit cele mai multe solicitări din partea studenților.
- 5.6.** În cazul Planurilor de Învățământ în care disciplinele sunt grupate pe pachete de 2 sau mai multe discipline din care se aleg una sau 2 discipline, în Statele de funcțiuni se normează disciplinele care întrunesc simultan următoarele condiții rezultate din opțiunile studenților exprimate prin Anexa anuală de la Contractul de studii:
- pentru disciplina opțională s-a constituit o formație de predare cu număr de studenți cel puțin egal cu numărul minim de studenți stabiliți de Consiliul de Administrație pentru o formație de studiu de predare;
  - disciplina opțională a întrunit cele mai multe solicitări din partea studenților.
- 5.7.** În cursul unui an universitar un student poate solicita, prin Anexa anuală de la Contractul de studii, efectuarea unor discipline facultative din Planul de învățământ doar cu plata unei taxe suplimentare, proporțională cu numărul de puncte de credit aferente disciplinei.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 24</b>	Ediția: a II-a
	privind alegerea disciplinelor opționale și facultative din planurile de învățământ	Ex. nr.	Revizia: 0 Pagina: 5 / 6

- 5.8.** În Statele de funcțiuni, disciplinele facultative se normează numai dacă pentru fiecare disciplină s-a constituit o formație de predare cu număr de studenți cel puțin egal cu numărul minim de studenți stabiliți de Consiliul de Administrație pentru o formație de studiu de predare.
- 5.9.** Îndrumătorii de an vor solicita studenților, începând cu 1 iunie, să precizeze opțiunile pentru disciplinele opționale și facultative din anul universitar următor, după ce au fost informați asupra conținutului disciplinelor. Studenții care nu au optat vor fi repartizați din oficiu, conform majorității.
- 5.10.** Pentru candidații admiși, disciplinele opționale și facultative sunt prezentate de îndrumătorul de an în perioada de confirmare a locului, la semnarea contractului de studiu.
- 5.11.** Îndrumătorul de an centralizează solicitările studenților până la 10 septembrie.
- 5.12.** Definitivarea disciplinelor selectate pe baza opțiunilor majoritare se face de către directorul de departament, acestea devenind opțiune generală pentru cuprinderea în Anexa la contractul de studii, de către studenți.

## 6. Responsabilități


- 6.1. Prorectorul privind procesul de învățământ și asigurarea calității și CEAC-U** sunt responsabili pentru implementarea și menținerea prezentei proceduri.
- 6.2. Decanii, directorii de departamente și îndrumătorii de an** sunt responsabili pentru urmărirea și respectarea datelor stabilite, precum și dacă studenții au completat Anexa anuală de la Contractul de studii la timp, comunicând formațiile de studii rezultate.
- 6.3. CEAC-U, CEAC-F și responsabilii calității din departament,** răspund de:
- verificarea respectării acestei proceduri din zona lor de responsabilitate;
  - asigurarea condițiilor de păstrare a înregistrărilor cerute de desfășurarea curentă a activităților referitoare la alegerea disciplinelor opționale și facultative.
- 6.4. Studentul** are responsabilitatea:
- alegerii disciplinelor opționale oferite de programul de învățare;
  - exprimării opțiunilor proprii în momentul solicitării și la termenele stabilite;
  - acceptarea ofertei care a îndeplinit condițiile descrise în prezenta procedură;
  - completarea la timp și conform ofertei acceptate a Anexei anuale de la Contractul de studii.

## 7. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția a I	X	X	19.09.2016
Ediția a II-a	X	X	20.05.2024

## 8. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	SACOCI	Exemplar original, semnat și ștampilat
Informare și Aplicare	Copia scanata	Toate decanatele facultăților	Poșta electronică, public afișare pe site
		CSUD	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>COD: PO. 24</b>	Ediția: a II-a
	privind alegerea disciplinelor opționale și facultative din planurile de învățământ	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 6 / 6

## 9. Dispoziții finale

Prezenta Procedură operațională a fost aprobată prin Hotărârea de Senat nr. 44 din data 20.05.2024 și intră în vigoare începând cu data de 20.05.2024.