

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad



Aprob:

Rector

Prof.univ.dr. Ramona LILE

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESEMNAREA PRORECTORILOR ȘI PRODECANILOR

PO.11

Ediția:

I

Revizia:

1

Data intrării în vigoare:

18.02.2020

Avizat:

Președinte Comisie de Monitorizare

Prof.univ.dr.ing. Alexandru POPA

Verificat:

Compartiment juridic


Avocat GIANINA IGNUȚA



Elaborat:

Jr. Ovidiu CIURDARIU




 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 11	Ediția: I
	privind desemnarea prorectorilor și prodecanilor		Revizia: 1
			Ex. nr.

Domeniu de aplicare:

Prezenta procedură se aplică personalului didactic din Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad.

Cuprins

Pagina de gardă	1
Cuprins	2
Procedura operațională de desemnare a prorectorilor și prodecanilor	3

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	COD: PO. 11	Ediția: I
	privind desemnarea prorectorilor și prodecanilor		Revizia: 1
		Ex. nr.	Pagina: 3 / 3

Procedura operațională de desemnare a prorectorilor și prodecanilor

Selectarea și numirea prorectorilor

Art1. Rectorul, confirmat de către Ministerul Educației și Cercetării va respecta următoarea metodologie pentru numirea prorectorilor:

- 1.1 Consultă Senatul Universității „Aurel Vlaicu” care poate face propuneri pentru funcțiile de prorectori, numărul acestora fiind stabilit prin Carta Universității
- 1.2 Analizează propunerile primite și poate completa lista cu propriile propuneri;
- 1.3 Analizează experiența relevantă a candidaților pentru pozițiile de prorectori; se va ține cont de competențele manageriale și profesionale ale candidaților, de activitatea științifică, de probitatea morală, de capacitatea de interacționare și comunicare cu corpul academic al UAV, de cunoașterea legislației naționale relevante în domeniu
- 1.4 Înainte de numire, candidații sunt obligați să declare pe proprie răspundere că nu au fost lucrători sau colaboratori ai Securității, că nu se află într-o situație de incompatibilitate prevăzută de lege și să declare că își asumă Programul managerial al Rectorului UAV.
- 1.5 Rectorul numește prorectorii.

Art. 2 Selectarea și numirea prodecanilor

- 2.1 Numărul prodecanilor unei facultăți este stabilit în funcție de numărul studenților facultății.
- 2.2 Decanul își desemnează prodecanii, în termen de 15 zile de la numirea de către Rector, pe baza acordului scris al acestora de susținere a planului managerial al noului decan.
- 2.3 Fiecare candidat trebuie să prezinte declarația de neocolaborare cu Securitate precum și cea prin care declară pe proprie răspundere că nu se află într-o situație de incompatibilitate prevăzută de lege.
- 2.4 Prodecanii vor fi avizați de consiliul facultății și validați de Senatul UAV
- 2.5 Rectorul UAV numește prodecanul-prodecanii, prin decizie.

Art. 3 În caz de forță majoră/stare de urgență/situații speciale ședințele Consiliului structurilor de conducere se pot desfășura online sau prin alte mijloace stabilite la nivelul UAV. Selectarea și numirea prodecanilor

Art. 4 Prezenta procedură operațională a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr.04 din data 18.02.2020 și intră în vigoare începând cu data 18.02.2020.