Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad

METODOLOGIE PRIVIND SPRIJINIREA PERFORMANȚEI ÎN ACTIVITATEA DE CERCETARE A STUDENȚILOR - DOCTORANZI

M.22

Ediția: **I** Revizia: **0** Data intrării în vigoare: **25.09.2026**

Aprobat:	Senat	Președinte Interimar Conf.univ.dr.Cristian Ionel MĂDUȚA	
Avizat:	CA	Președinte Dr. habil. Ramona LILE	
	CM	Președinte Prof.univ.dr. Alexandru POPA	
	CJ	Cj. Ovidiu Daniel CIURDARIU	
Verificat:	DAIC	Ec. Iuliana Eva BĂRA	
Elaborat:	Director CSUD	Prof.univ.dr. habil. Florentina MUNTEANU	
	FIATPM	Prof.univ.dr. habil. Dana-Maria COPOLOVICI	

Domeniul de aplicare:
Prezenta metodologie se aplică în cadrul **Şcolii Doctorale Interdisciplinare, IOSUD, din Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad**.

Cuprins

Cuprins 2

Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor 3

Termeni și abrevieri 3

Capitolul I Dispoziții generale 4

Capitolul II Reguli specifice de acordarea sprijinului financiar 5

Capitolul III Susținere financiară pentru publicarea articolelor științifice 5

Capitolul IV Efectuarea stagiilor de documentare/cercetare/pregătire doctorală 7

Capitolul V Susținerea financiară a tezelor realizate în cotutelă internațională redactate în limbi de circulație internațională 7

Capitolul VI Dispoziții finale 8

Anexe 8

Lista de difuzare 8

Anexa 1 9

Anexa 2 10

Anexa 3 11

Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor

Ediţia/ revizia în cadrul ediţiei	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediţiei sau reviziei ediţiei
Ediția I revizia 0	X	Elaborare	25.09.2026

Termeni și abrevieri

a) Definiţii ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția si/sau daca este cazul, actul care definește termenul
1.	Metodologie	Set de reguli utilizate pentru a structura și a ghida un proces de cercetare sau o activitate practică.
2.	Ediția unei metodologii	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei metodologii, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediţii	Acţiunile de modificare, adaugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediţii a metodologiei, acţiunii care au fost aprobate şi difuzate.

b) Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CA	Consiliul de Administrație
2.	CJ	Compartiment Juridic
3.	CM	Comisia de Monitorizare
4.	UAV	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
5.	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
6.	SS-U	Secretar Șef UAV
7.	CSUD	Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat
8.	IOSUD	Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat
9.	ȘDI	Școala Doctorală Interdisciplinară
10.	DAIC	Departamentul pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității

Bază legislative

- Legea Învățământului Superior nr.199/2023, cu modificările și completărilulterioare;
- Ordinul ME 6.463 din 2octombrie 2023 Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvențăRegulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- ORDINUL nr.3 .020 din 8 ianuarie 2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia privind relaizarea exercițiului naționala de metaranking(actualizată anual);
- Ordinul ME nr. 5.492/2021 privind stabilire grupului de lucru responsabil de realizarea exercițiului național de metranking, cu completările ulterioare;
- Carta Universității “Aurel Vlaicu” din Arad;
- Regulament de organizare și functionare a Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul IOSUD a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad;

- Regulament de organizare și functionare privind organizarea și funcționare a studiilor universitare de doctorat la nivelul IOSUD-UAV;Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date.

Capitolul I Dispoziții generale

Art. 1. Această metodologie are scopul de a descrie etapele pe care un student-doctorand le parcurge în vederea accesării unor mijloace de natură financiară dezvoltate de Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad, prevăzute pentru a sprijini performanța în activitatea de cercetare.
De asemenea, prin prezenta metodologie, Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad răspunde la o serie de prevederi legislative în ceea ce privește asigurarea calității studiilor universitare de doctorat. Aceasta pornește de la măsurile prevăzute în strategia Directorului CSUD pentru mandatul 2024-2029 și este rezultatul evaluării interne și externe a IOSUD, cât și a școlilor doctorale, fiind parte a strategiilor și politicilor de acțiune în vederea remedierii insuficiențelor identificate, precum și diversificării stimulării performanței științifice și academice.
Art. 2. Prezenta metodologie reglementează regulile specifice de acordare a sprijinului financiar pentru diseminarea rezultatelor cercetării realizate de studenții doctoranzi din cadrul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad în conformitate cu legislația în vigoare.
Art. 3. În vederea acordării sprijinului financiar prevăzut la art.2, se alocă anual un buget reprezentând 20% din valoarea finanțării prin granturi doctorale și a încasărilor din taxe de studiu de la ciclul de doctorat.
Art. 4. Sprijinul financiar prevăzut la art. 2 se acordă doar în limita bugetului alocat în conformitate cu prevederile art. 3.
Art. 5. Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad acordă sprijin financiar pentru diseminarea rezultatelor cercetării de către studenții-doctoranzi care ocupă un loc finanțat de la bugetul de stat sau care ocupă un loc cu taxă și nu înregistrează întârzieri la plata taxei.
Pentru ambele categorii de studenți-doctoranzi, acordarea acestui sprijin e condiționată de parcurgerea stagiului doctoral conform Planului studiilor universitare de doctorat.
Sprijinul se acordă pentru:

a. plata taxelor de participare la conferințe naționale și internaționale și la alte manifestări științifice (simpozioane, mese rotunde, școli de vară) în domeniul tezei de doctorat, precum și a cheltuielilor de transport și cazare aferente participării, în limita plafoanelor stabilite conform art. 7 alin. (2);
b. plata taxei de publicare a articolelor în reviste indexate în Web of Science Core Collection, încadrate în quartilele Q1–Q4 conform Journal Citation Reports, sau în reviste indexate în ERIH PLUS, încadrarea stabilindu-se conform art. 7 alin. (3);
c. plata taxei pentru brevet de invenție;
d. cheltuieli de formare profesională ale doctoranzilor: efectuarea stagiilor de cercetare/documentare/pregătire doctorală;
e. susținerea financiară acordată în cazul tezelor în cotutelă internațională.

Art. 6. Această metodologie nu exclude posibilitatea adoptării la nivelul Universității, al facultăților a unor reglementări și/sau decizii prin care să fie extinsă aria formelor de susținere și/sau premiere instituțională a performanței din cadrul studiilor universitare de doctorat. Solicitările vor fi aprobate de către CSUD.
Art. 7. (1) Bugetul total și repartizarea acestuia pe activități se stabilesc anual de Consiliul de Administrație al UAV, la propunerea CSUD, în primele 60 de zile ale anului calendaristic.
(2) Prin aceeași hotărâre se stabilesc plafoanele de decontare pentru fiecare categorie de cheltuieli, inclusiv plafoane diferențiate pentru articolele publicate în reviste încadrate în quartilele Q1, Q2, Q3 și Q4 și un plafon distinct pentru articolele publicate în reviste indexate exclusiv în ERIH PLUS.

(3) Încadrarea revistei se stabilește pe baza ediției Journal Citation Reports în vigoare la data trimiterii articolului spre publicare sau la data acceptării acestuia, după factorul de impact (JIF) sau după scorul de influență a articolului (AIS), în fiecare caz varianta mai favorabilă studentului-doctorand.
(4) Până la aprobarea bugetului anual, cererile se soluționează, în limita creditelor disponibile, pe baza plafoanelor stabilite pentru anul precedent.
Art. 8. Pentru fiecare tip de activitate, bugetul se va distribui pe domeniile școlii doctorale proporțional cu totalul sumelor aferente granturilor doctorale obținute de universitate prin contract instituțional și prin taxe de școlarizare încasate de la studenții-doctoranzi din forma de învățământ cu taxă.
Art. 9. Realocarea sumelor necheltuite se va realiza după următorul algoritm: sumele necheltuite la un domeniu de doctorat în cadrul căruia nu mai sunt solicitări pentru sprijin financiar se redistribuie celorlalte domenii de doctorat la propunerea Directorului CSUD proporțional cu numărul de solicitări existente și neonorate.

Capitolul II Reguli specifice de acordarea sprijinului financiar

Art.10. Pentru articolele științifice publicate cu fonduri primite, studenții doctoranzi au obligația ca, la mențiunea FUNDING, să specifice sursa de finanțare: "This research was funded by the “Aurel Vlaicu” University of Arad."

Capitolul III Susținere financiară pentru publicarea articolelor științifice

Art. 11. Universitatea poate susține financiar din granturile doctorale publicarea articolelor științifice având ca autori unici sau autori principali studenți-doctoranzi (prim-autor sau corespondent) ai IOSUD-UAV, dacă tematica acestora este în strânsă legătură cu tema lucrării de doctorat și dacă revistele în care apar aceste articole sunt de tip peer-review. Solicitarea va fi înaintată către CSUD și va purta avizul favorabil al conducătorului de doctorat.
Art. 12. Dacă studentul-doctorand este numai coautor, nivelul finanțării este 1/N din costul publicării, unde N este numărul de autori ai lucrării. Acest articol se aplică numai la acele Comisii unde se specifică în standardele minimale CNATDCU, ca şi condiţie minimală, acceptul ca doctorandul să fie co-autor la o lucrare. Solicitarea va purta avizele prevăzute la art. 11.
Art. 13. Sprijinul financiar se acordă cu prioritate articolelor publicate în reviste indexate în Web of Science-Clarivate cu factor de impact și/sau scor de influență mare, respectiv din zona roșie și galbenă, precum și în reviste ERIH+.
Art. 14. Un student-doctorand poate beneficia de sprijin financiar dedicat publicării pentru cel mult două articole sau minimum prevazut în standardele nationale acceptate oricând pe parcursul studiilor universitare de doctorat.
Art. 15. În cazuri excepționale, se poate aproba sprijin financiar pentru mai mult de două articole, conform criteriilor stabilite, studentul-doctorand trebuind să motiveze în extenso orice solicitare de acest tip.
Art. 16. Pașii de urmat în vederea decontării taxelor de participare la conferințe (și, după caz, a cheltuielilor de transport și cazare aferente) și a taxelor pentru publicarea articolelor în reviste indexate în baze de date internaționale sunt următorii:

1. Întocmirea referatului de necesitate realizat conform legislaţiei în vigoare.Referatul trebuie să aibă anexate următoarele dovezi:
    - Dovada faptului că doctorandul este autorul articolului propus spre publicare pentru care se solicită finanțare (ex: printscreen cu e-mailul de confirmare primit de la editură în care sunt vizibile datele legate de titlul articolului, autori, afiliere, etc.);

- Dovada cu privire la valoarea taxei de publicare sau a taxei de participare la conferință (ex: printscreen cu site-ul editurii în care se văd costurile de publicare/print screen mail primit cu informații privind costurile).
- Acceptul organizatorilor privind participarea la conferintă.
- După ce referatul și decontul de cheltuieli sau raportul de activitate au semnătura directorului CSUD, acestea se depun la Registratura UAV.

2. Publicarea și achitarea de către doctorand a cheltuielilor de publicare/participare la conferință (doar după ce referatul a fost aprobat).
3. Decontul de cheltuieli completat şi/sau Raportul de activitate (pentru participarea la conferinţă).
4. Întocmirea de către doctorand a dosarului pentru sprijinirea performanței în activitatea de cercetare a studenților-doctoranzi (cu ajutorul conducătorului de doctorat)-vezi art. 20.

Art. 17. Studentul-doctorand este îndreptățit la cel mult cinci deplasări la manifestări științifice de tip simpozion, conferință, masă rotundă etc., ce pot fi efectuate oricând pe parcursul studiilor universitare de doctorat, cu condiția ca cel puțin una dintre primele trei deplasări să fie la o internațională, organizată în țară sau în străinătate. Caracterul internațional al manifestării se dovedește, la data depunerii cererii, prin documentele publicate de organizatori, respectiv prin componența comitetului științific, avand participanti afiliați la instituții din cel puțin trei țări. Dintre cele cinci deplasări, cel mult una poate fi la o școală de vară.

Art. 18. Pentru a putea accesa fondurile de cercetare din granturi doctorale la prima deplasare, studentul-doctorand va indica într-o notă de fundamentare, elementele concrete care reflectă faptul că tema contribuției sale la manifestarea științifică este în strânsă legătură cu tema tezei de doctorat a acestuia, cu avizul conducatorului de doctorat si a directorului CSUD.

a. Pentru a putea accesa fondurile de cercetare din granturi doctorale pentru a doua și a treia deplasare, la momentul depunerii cererii, studentul-doctorand trebuie să facă dovada participării la cel puțin o altă manifestare științifică decât cea pentru care a fost depusă prima cerere de deplasare.

b. Pentru a putea accesa fondurile de cercetare din granturi doctorale pentru a patra și respectiv a cincea deplasare, studentul-doctorand trebuie să facă dovada publicării/obtinerii acceptului de publicare într-o revistă de specialitate indexată sau într-un volum publicat la o editură recunoscută a cel puțin unui articol, respectiv două, în strânsă legătură cu domeniul de cercetare al tezei de doctorat.

c. În cazuri excepționale, pot fi aprobate mai mult de cinci deplasări la manifestări științifice, studentul-doctorand trebuind să motiveze în extenso orice solicitare de acest tip.

Art. 19. Studenții-doctoranzi trebuie să respecte detaliile procedurale care vor fi adoptate de CSUD în termen de 30 de zile de la data aprobării prezentei metodologii, precum și toate reglementările în vigoare privind regulile de decontare. În situații justificate, studenții-doctoranzi pot solicita plata unui avans pentru finanțarea cheltuielilor aferente deplasărilor sau stagiilor. Valoarea unui avans nu poate depăși 80% din suma totală de care urmează să beneficieze studentul-doctorand.

Art. 20. Conținutul **dosarului pentru sprijinirea performanței în activitatea de cercetare a studenților-doctoranzi:**

a. Cerere (vezi Anexa 1, Anexa 2 sau Anexa 3, după caz);
b. Referat de necesitate aprobat;
c. Dovada efectuării plății (chitanță/factură/alt document justificativ);
d. Dovada participării la conferință (programul conferinței /publicării) sau acceptării publicării articolului în reviste indexate în baze de date international;
e. Cont IBAN al studentului doctorand.

Art. 21. Dosarul se depune de către studentul-doctorand la secretariatul CSUD. Documentele vor fi puse într-un dosar plic pe care este specificat: "Dosar pentru sprijinirea performanței în

activitatea de cercetare a studenților-doctoranzi: numele si prenumele solicitantului și domeniul de doctorat."
Art. 22. Dosarul este înregistrat și trimis CSUD spre evaluare.
Art. 23. Dosarele sunt evaluate astfel: se organizează comisii de evaluare și se anunță rezultatul acceptării/neacceptării dosarului spre decontare (responsabil: director CSUD). În cazul neacceptării, se va explica clar și cu motive bine justificate motivul neacceptării (pentru a putea fi completat dosarul de către solicitant).
Art. 24. Dosarele acceptate sunt prelucrate în vederea decontării (de către Compartimentul Financiar Contabil, Casierie).
Art. 25. Studentul doctorand va primi suma de bani avansată în contul său personal (indicat în dosar) sau de la casieria universității (conform decontului).

Capitolul IV Efectuarea stagiilor de documentare/cercetare/pregătire doctorală

Art. 26. Stagiile de documentare/cercetare/pregătire în țară sau cele cu durata mai mare de 2 săptămâni în străinătate vor fi finanțate prin burse de mobilitate, în conformitate cu art. 6 din Ordinul 6.463 din 2octombrie 2023 cu privire la stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență
Art. 27. Bursele de mobilitate pentru stagii de documentare/cercetare/pregătire doctorală pot fi acordate oricând pe durata studiilor universitare de doctorat. Durata cumulată a burselor de mobilitate în țară nu poate depăși 6 luni, iar a celor din străinătate nu poate depăși 3 luni. Suma totală pentru aceste mobilități se stabileste în functie de bugetul avizat de către CSUD si aprobat în Consiliul de Administrație.
Art. 28. În cazul în care studentul-doctorand beneficiază de finanțarea unor stagii de mobilitate internațională efectuate prin intermediul unor granturi de tip Erasmus+, DAAD sau Fulbright, acesta poate beneficia din partea Universității “Aurel Vlaicu” din Arad de o bursă care va completa valoarea primită de la finanțator în functie de bugetul avizat de către CSUD si aprobat în CA. Suma se acordă indiferent de perioada mobilității, respectiv de suma totală acordată.
Art. 29. Acordarea sumelor prevăzute la art. 28 se face separat de cele de la art. 26 și 27.

Capitolul V Susținerea financiară a tezelor realizate în cotutelă internațională redactate în limbi de circulație internațională

Art. 30. Stagiile de documentare/cercetare/pregătire în străinătate pentru studenții- doctoranzi în cotutelă vor fi finanțate prin burse de mobilitate internațională, în conformitate cu art. 6 din Ordinul MEN nr. 6.463 din 2 octombrie 2023 cu privire la stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții șI cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență.
Art. 31. Bursele de mobilitate internațională pentru finanțarea stagiilor în străinătate pentru studenții-doctoranzi care urmează studiile universitare de doctorat în regim de cotutelă internațională se alocă pentru cel mult patru deplasări la universitatea cu care se încheie cotutela. Aceste deplasări pot fi efectuate separat sau pot fi comasate, cu condiția ca fiecare deplasare să dureze cel puțin o lună. Durata cumulată a burselor de mobilitate nu poate depăși 4 luni, iar suma totală acordată pentru aceste mobilități se avizeaza în CSUD si se aprobă în CA. De asemenea, dacă universitatea parteneră solicită plata unei taxe de înscriere, ea va putea fi decontată în limita a maximum 1.000 de euro.
Art. 32. În cazul în care, prin acordul de cotutela, se stabilește ca teza să fie susținută public la universitatea parteneră, Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad asigură cheltuielile de transport pentru deplasarea studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a unui membru referent din cadrul comisiei de susținere a doctoratului. În cazul în care susținerea publică a tezei are loc la Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad, se asigură cazarea timp de cel mult două nopți și transportul

pentru membrii comisiei de susținere. Eventuale alte aranjamente referitoare la acoperirea costurilor susținerii publice pot fi convenite de universitățile partenere prin acte adiționale la acordurile de cotutelă.

Art. 33. Este sprijinită, totodată, redactarea tezei într-o limbă de circulație internațională, cu participarea unor membri ai comunității științifice din străinătate în comisiile de îndrumare și/sau de doctorat. În acest caz, se poate asigura cazarea timp de maximum două nopți a membrilor comisiei de susținere și transportul pentru membrii comisiei afiliați unei instituții din afara României. De asemenea, studentul-doctorand poate beneficia de o bursă de mobilitate pentru o deplasare la instituția din care provine un membru din comisia de îndrumare sau de doctorat, suma maximă acordată fiind de 500 de euro.

Art. 34. Publicarea tezelor redactate într-o limbă de circulație internațională care au obținut cel puțin calificativul “Foarte bine” este sprijinită de către CSUD prin acoperirea costului publicării la Editura UAV.

Capitolul VI Dispoziții finale

Art. 35. Prezenta metodologie se aplică la nivelul IOSUD-Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad și este adresată studenților-doctoranzi.

Art. 36. Toți studenții-doctoranzi care beneficiază de sprijin financiar din partea Universității vor menționa în mod obligatoriu afilierea la instituția de învățământ superior (Interdisciplinary School of Doctoral Studies, “Aurel Vlaicu” University of Arad), indiferent de măsura în baza căreia au beneficiat de acesta.

De asemenea, va fi menționat și sprijinul din partea CSUD-UAV privind infrastructura și alte achiziții realizate cu sprijunul UAV, unde este cazul. În caz contrar, beneficiarii sunt obligați să returneze sumele aferente suportului financiar de care au beneficiat, conform angajamentelor asumate în Nota de fundamentare.

Art. 37. Nota de fundamentare și materialele informative pentru studenții-doctoranzi vor fi adoptate de CSUD și publicate pe site în termen de 30 de zile de la aprobarea acestei metodologii.

Art. 38. Constatarea neîndeplinirii asumărilor angajate de studenții-doctoranzi se realizează de către Directorul CSUD, care inițiază demersurile necesare recuperării prejudiciului.

Art. 39. În orice condiții determinate de noi modificări legislative care nu sunt sau nu au fost operate în cuprins, actele normative în vigoare au prioritate în aplicare.

Art. 40. Pentru a se asigura respectarea principiului ierarhiei și forței juridice a actelor normative, neconcordanțele sesizate prin raportare la legislația incidentă, în oricare dintre aspectele statuate în prezentul document, acordă prioritate indiscutabilă în aplicare actelor normative de reglementare. În acest sens, toate persoanele implicate în aplicare, au responsabilitatea cunoașterii legislației incidente în materie.

Art. 41. Prezenta Metodologie a fost aprobată prin Hotărârea de Senat nr. 223 din 25.09.2026 și intră în vigoare începând cu data de 25.09.2026.

Anexe

- Anexa 1- F.M.22.01 Cerere pentru decontarea taxei de participare la conferințe;
- Anexa 2- F.M.22.02 Cerere pentru decontarea taxelor pentru publicarea articolelor în reviste indexate Clarivate,ERIH+;
- Anexa 3- F.M.22.03 Cerere pentru decontarea taxelor pentru publicare brevet de invenție.

Lista de difuzare

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat
Evidenţă și Aplicare	Copia scanata	R, SS-U,Toate facultățile, ȘDI, CSUD,	Poșta electronică și publicare pe site-ul instituției.

Anexa 1

Avizat

Director CSUD, Aprobat Rector,

CERERE PENTRU DECONTAREA TAXELOR DE PARTICIPARE LA CONFERINŢE

Subsemnatul/a _____, posesor al Cărţii de identitate, Seria ___ , Nr. _____ , CNP _____ , în calitate de student - doctorand inmatriculat la IOSUD-Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad, domeniul de doctorat _____ conducător de doctorat _____

Prin prezenta, vă rog să aprobaţi decontarea taxelor de participare și, după caz, a cheltuielilor de transport și cazare aferente participării la conferinţa/manifestarea științifică _____ în perioada _____, cu respectarea procedurilor interne referitoare la deplasări.

Ataşat prezentei anexez următoarele documente justificative:

1. Referat de necesitate - format tip,
2. Dovada efectuării plăţii (chitanţa, alt document justificativ),
3. Dovada participării la conferinţă (programul conferinţei, certificat),
4. Titlul lucrării prezentate.

Data _____

Nume Prenume student-doctorand

Semnătura _____

Nume Prenume conducător de doctorat*

Semnătura _____

*Studentul a îndeplinit toate obligaţiile conform cu Planul studiilor universitare de doctorat.

Anexa 2

Avizat
Director CSUD,

Aprobat Rector,

CERERE PENTRU DECONTAREA TAXELOR PENTRU PUBLICAREA ARTICOLELOR ÎN REVISTE INDEXATE IN CLARIVATE/ERIH+

Subsemnatul/a _____, posesor al Cărţii de identitate, Seria ___ , Nr. _____ , CNP _____ , în calitate de student-doctorand înmatriculat la IOSUD-Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad, domeniul de doctorat _____ conducător de doctorat _____

Prin prezenta, vă rog să aprobaţi decontarea taxelor aferente publicării articolului.

Declar că sunt autor/coautor al articolului intitulat „**[Titlul Articolului]**”, acceptat spre publicare în jurnalul **[Denumirea Jurnalului]**, ISSN **[Numărul ISSN]**, indexat în Web of Science-Clarivate, Quartila **[Q1/Q2/Q3/Q4]**, conform categoriei WOS/ERIH+, ca şi autor principal/împreună cu următorii coautori ai articolului:

1. **[Nume și Prenume]** – afiliere: **[Universitatea/Instituția]**
2. **[Nume și Prenume]** – afiliere: **[Universitatea/Instituția]**
3. **[Nume și Prenume]** – afiliere: **[Universitatea/Instituția]**

Suma solicitată pentru decontare este calculată proporțional pentru autorii afiliați **Universității “Aurel Vlaicu” din Arad**, respectând plafoanele stabilite în CA.

Declar că toate informațiile furnizate sunt reale și că nu am solicitat sau beneficiat anterior de decontare pentru această taxă din alte surse.

Atasat prezentei anexez următoarele documente justificative:

1. Referat de necesitate,
2. Dovada efectuării plăţii (chitanţa, alt document justificativ),
3. Dovada publicării articolului (scrisoare de accept).

Data _____

Nume Prenume student-doctorand

Semnătura _____

Nume Prenume conducător de doctorat*

Semnătura _____

*Studentul a îndeplinit toate obligaţiile conform cu Planul studiilor universitare de doctorat.

Anexa 3

Avizat
Director CSUD,

Aprobat Rector,

CERERE PENTRU DECONTAREA TAXELOR PENTRU PUBLICARE BREVET DE INVENŢIE

Subsemnatul/a _____, posesor al Cărtii de Identitate, Seria ___ , Nr. _____ , CNP _____ , in calitate de student-doctorand inmatriculat la IOSUD-Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad, domeniul de doctorat _____ conducator de doctorat _____

Prin prezenta, vă rog să aprobaţi decontarea taxelor aferente publicării brevetului de invenţie cu titlul_____

Atasat prezentei anexez următoarele documente justificative:

1. Referat de necesitate,
2. Dovada efectuării plăţii (chitanţa, alt document justificativ),
3. Răspunsul OSIM de acceptare a propunerii.

Data _____

Nume Prenume student-doctorand

Semnătura _____

Nume Prenume conducător de doctorat*

Semnătura _____

*Studentul a îndeplinit toate obligaţiile conform cu Planul studiilor universitare de doctorat.