

Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad



METODOLOGIE
PRIVIND OCUPAREA PE PERIOADĂ
DETERMINATĂ A POSTURILOR DIDACTICE ȘI
DE CERCETARE VACANTE

M.05

Ediția:

I

Revizia:

2

Data intrării în vigoare:

01.11.2024

Aprobat:	Senat	Președinte Prof.univ.dr. Alexandru POPA	
Avizat:	CA	Președinte Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN	
	CM	Președinte Conf.univ.dr. Cristina NICOLAESCU	
	CJ	Jr. Ovidiu CIURDARIU	
Verificat:	DAIC	Ing. Mihaela POPA	
Elaborat:	PÎPDTFCA	Conf.univ.dr. Ovidiu-Florin TODERICI	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 2 / 51

Domeniul de aplicare:

Prezenta metodologie se aplică în cadrul **Universității “Aurel Vlaicu” din Arad**

Cuprins

Pagina de gardă	1
Cuprins	2
Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	3
Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE	3
Capitolul II. ÎNFIINȚAREA ȘI SCOATEREA LA CONCURS A POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE	4
Capitolul III. CONDIȚII MINIMALE DE OCUPARE A FUNCȚIILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE VACANTE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ DIN UNIVERSITATE	5
A. Condiții privind participarea candidaților la concursurile pentru ocuparea funcțiilor didactice pe perioadă determinată	5
B. Condiții privind participarea candidaților la concursurile pentru ocuparea funcțiilor de cercetare	6
Capitolul IV. ÎNSCRIEREA LA CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ	7
Capitolul V. COMISIILE DE CONCURS ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI	8
A. COMISIA DE CONCURS: CONSTITUIRE, ATRIBUȚII	8
B. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI	10
Capitolul VI. FINALIZAREA CONCURSURILOR PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE	11
Capitolul VII. CONTESTAȚII	13
Capitolul VIII. DISPOZIȚII FINALE	13
Lista de difuzare	14
Anexa 1	15
Anexa 2	19
Anexa 3	20
Anexa 4/Anexa 4a	22
Anexa 4b	24
Anexa 4c	26
Anexa 4d	29
Anexa 4e	31
Anexa 5	35
Anexa 6	36
Anexa 7	38
Anexa 8	41
Anexa 9	42
Anexa 9a	43
Anexa 10	44
Anexa 11	48
Anexa 12	49
Anexa 13	50
Anexa 14	51

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 3 / 51

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	X	25.07.2024
Ediția I, rev 1	Art.12, Art.13.	modificare	15.10.2024
Ediția I, rev 2	Art.11, alin. (8)	adăugare	01.11.2024

Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	ARACIS	Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
2.	CA	Consiliul de Administrație
3.	CJ	Compartiment Juridic
4.	CM	Comisia de Monitorizare
5.	PÎPDTFCA	Prorector responsabil cu Învățământul Preuniversitar, Dual, Terțiar și de Formare Continuă a Adulților
6.	DAIC	Departamentul pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității,
7.	UAV	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad

Actele normative care au stat la baza elaborării prezentei metodologii sunt următoarele:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea finanțelor publice nr. 500/2002 cu modificările și completările ulterioare;
- Carta UAV;
- Procedura privind elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 87/2006 privind asigurarea calității educației cu completările și modificările ulterioare;
- HOTARARE Nr.1339/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare vacante din invatamantul superior
- Metodologia de evaluare externă a ARACIS.

Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 (1) Prezenta metodologie se adresează tuturor celor care doresc să ocupe un post didactic sau de cercetare vacant, pe perioadă determinată în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad.

(2) Ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, pe perioadă determinată, se realizează prin concurs public, organizat în conformitate cu prevederile prezentei metodologii și cu respectarea prevederilor Legii nr. 53 din 24.01.2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, a Legii învățământului superior nr. 199 din 04.07.2023 2023, ale HG 1339/2023 din 29.12.2023 privind aprobarea Metodologiei - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, HG 1336 din 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, ale Cartei universității și ale Hotărârii Senatului.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 4 / 51

(3) Concursul are caracter public și deschis.

Art.2

- (1) Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad poate organiza concurs pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare numai dacă acesta este declarat vacant.
- (2) Universitatea poate să organizeze concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată a unui post didactic sau de cercetare.
- (3) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.
- (4) Posturile didactice și de cercetare nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.
- (5) Angajarea pe perioadă determinată pe un post didactic vacant se face pe o perioadă de 1 an, cu posibilitatea prelungirii, conform legii.

Capitolul II. ÎNFIINȚAREA ȘI SCOATEREA LA CONCURS A POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE

Art.3 În conformitate cu legislația în vigoare, universitatea poate scoate la concurs posturi didactice și de cercetare vacante, pe perioadă determinată, de: asistent universitar, lector universitar/șef de lucrări și asistent de cercetare.

Art.4 (1) Înființarea de posturi didactice se face în funcție de curriculum-ul universitar și de criteriile de normare stabilite de Senat, cu respectarea dispozițiilor legale și încadrarea în resursele financiare disponibile

(2) Înființarea posturilor de cercetare se face în funcție de necesitățile departamentelor, laboratoarelor, centrelor sau institutelor de cercetare din cadrul universității, în baza tematicii și a infrastructurii de cercetare, cu respectarea dispozițiilor legale și încadrarea în resursele financiare disponibile

Art.5 Scoaterea la concurs a posturilor didactice sau de cercetare se face înainte de începerea fiecărui semestru, în funcție de strategia universității, cu respectarea calendarului de organizare a concursului.

Art.6 Propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale sau directorul institutului de cercetare în structura căruia se află postul, prin referat avizat de consiliul departamentului, de consiliul școlii doctorale sau consiliul științific al institutului de cercetare și de consiliul facultății.

Art.7 Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs pe perioadă determinată este avizată de de decan sau de directorul școlii doctorale, respectiv directorul institutului de cercetare și înaintată Consiliului de administrație al universității în vederea aprobării.

Art.8 Declanșarea procedurii de concurs poate fi demarată doar după anunțul privind organizarea concursului.

Art.9

(1) Anunțul privind organizarea concursului pentru posturile pe perioadă derminată se publică cu cel puțin 30 zile înainte de data desfășurării primei probe de concurs, prin următoarele modalități:

- a) pe pagina principală a site-ului web al universității;
- b) la avizierul universității.

(2) Anunțul conține următoarele informații:

- a) descrierea pe scurt a postului scos la concurs;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 5 / 51

- b) norma didactică și tipurile de activități incluse în aceasta, în cazul posturilor didactice, respectiv norma de cercetare, în cazul postului de asistent de cercetare, precum și alte atribuții specifice postului scos la concurs;
- c) salariul minim de încadrare corespunzător postului scos la concurs;
- d) calendarul concursului;
- e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;
- f) descrierea procedurii de concurs;
- g) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;
- h) adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs

Art.10 Pe pagina web a concursului se publică, în termen de 2 zile lucrătoare, după încheierea perioadei de înscriere, cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), pentru fiecare candidat, următoarele informații:

- a) curriculum vitae;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor;
- c) lista completă de lucrări

Capitolul III. CONDIȚII MINIMALE DE OCUPARE A FUNCȚIILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE VACANTE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ DIN UNIVERSITATE

A. Condiții privind participarea candidaților la concursurile pentru ocuparea funcțiilor didactice pe perioadă determinată

Art.11

- (1) În Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, funcțiile didactice care se scot la concurs pe perioadă determinată sunt:
 - a) asistent universitar/ asistent de cercetare;
 - b) lector universitar/șef de lucrări universitar;
- (2) Universitatea publică toate posturile scoase la concurs, pe perioadă determinată, însoțite de programa aferentă concursului, cu cel puțin 30 zile înainte de prima probă din concurs.
- (3) Se interzice ocuparea concomitentă de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv a funcțiilor prin care fiecare se află față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională, la orice nivel, în aceeași instituție de învățământ superior.
- (4) Ocuparea posturilor didactice, evaluarea, motivarea, formarea continuă și concedierea personalului didactic și de cercetare sunt de competența Universității, în baza legislației în vigoare, a prezentei metodologii și a cartei universitare.
- (5) Nu pot ocupa o funcție didactică în învățământul superior persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.
- (6) În vederea ocupării unui post sau în termen de 2 ani de la ocuparea acestuia, personalul didactic din învățământul superior parcurge un program universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul superior, de 60 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. (6), în vederea ocupării unui post didactic în instituțiile de învățământ superior, se pot înscrie la concurs și absolvenții unui program de formare

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 6 / 51

psihopedagogică corespunzător unui număr de 60 de credite de studii transferabile.

- (8) Pentru înscrierea în vederea ocupării unui post didactic vacant pe perioadă determinată candidații trebuie să aibă media minimă a anilor de studii universitare - 8,00 [**media aritmetică dintre media de absolvire/de finalizare a studiilor de licență** (obținută ca medie aritmetică între media anilor de studiu și nota/media de la susținerea examenului de finalizare a studiilor de licență) **și media de absolvire/de finalizare a studiilor de masterat** (obținută ca medie aritmetică între media anilor de studiu și nota/media de la susținerea examenului de finalizare a studiilor de masterat)]. În situația în care candidatul a absolvit studiile înaintea aplicării procesului Bologna se va lua în calcul, fie **media de absolvire/de finalizare a studiilor de licență** (obținută ca medie aritmetică între media anilor de studiu și nota/media de la susținerea examenului de finalizare a studiilor de licență) dacă candidatul nu a absolvit și un program de studii universitare de masterat, fie **media aritmetică dintre media de absolvire a studiilor de licență** (obținută ca medie aritmetică între media anilor de studiu și nota/media de la susținerea examenului de finalizare a studiilor de masterat) **și media de absolvire a studiilor universitare de masterat** (obținută ca medie aritmetică între media anilor de studiu și nota/media de la susținerea examenului de finalizare a studiilor de masterat) în situația în care candidatul a absolvit și un program de studii de masterat

Art.12 Pentru ocuparea funcției didactice de asistent pe perioadă determinată, se cer îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

- să dețină o diplomă de doctor în domeniul postului sau într-un domeniu înrudit sau să fie înmatriculați la un program de studii doctorale în domeniul postului sau într-un domeniu înrudit, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii;
- să îndeplinească condițiile precizate în art. 11. alin. 8 din prezenta metodologie;

Art.13 Pentru ocuparea funcției de lector universitar/șef de lucrări universitar pe perioadă determinată, se cer îndeplinite cumulativ următoarele cerințe:

- deținerea diplomei de doctor în domeniul postului sau într-un domeniu înrudit;
- îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii;
- să îndeplinească condițiile precizate în art. 11. alin. 8 din prezenta metodologie;

B. Condiții privind participarea candidaților la concursurile pentru ocuparea funcțiilor de cercetare

Art.14 În Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad se poate organiza concurs pe perioadă determinată pentru funcția de asistent de cercetare.

Art.15 Pentru ocuparea funcției de asistent de cercetare pe perioadă determinată, se cer îndeplinite cumulativ următoarele cerințe:

- deținerea diplomei de doctor sau dovada înmatriculării la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- îndeplinirea standardelor de ocupare a funcțiilor de cercetare, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 7 / 51

Capitolul IV. ÎNSCRIEREA LA CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

Art.16 Calendarul concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată se aprobă de Consiliul de administrație.

Art. 17.

(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare pentru perioadă determinată, candidatul întocmește un dosar care conține cel puțin următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic (model Europass);
- d) lista de lucrări a candidatului în format tipărit și în format electronic;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității. Standardele universității nu pot deroga de la standardele minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;
- f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor (copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copie conform cu originalul a atestului de recunoaștere sau echivalare a acesteia) sau dovada înmatriculării la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- g) pentru posturile de lector/șef lucrări, rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului, sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- i) în cazurile prevăzute la art. 12 lit.b, art 13, lit b, copii conforme cu originalul care atestă deținerea titlurilor medicale respective
- j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
- k) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m) lista publicațiilor, brevetelor sau a altor lucrări ale candidatului;
- n) certificat de cazier judiciar;
- o) certificat de integritate comportamentală;
- p) certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;
- q) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.

(2) Curriculumul vitae al candidatului trebuie să includă:

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 8 / 51

anterior;

- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) se depun atât în format letric, cât și pe suport electronic.

Art.18 Dosarul de concurs este constituit de candidat și se depune la registratura Universității, direct sau prin intermediul serviciilor de curierat care permit confirmarea primirii.

Art.19 Dosarul de concurs conține lucrările, articolele/studiile, publicațiile realizate de candidat, relevante în domeniul disciplinelor postului, iar lista acestora va fi structurată astfel:

- a) maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru domeniul disciplinelor postului pentru care candidează, pentru posturile de lector/șef lucrări;
- b) teza sau tezele de doctorat, pentru posturile de lector/șef lucrări;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială, dacă este cazul;
- d) cărți și capitole în cărți, dacă este cazul
- e) articole/studii în extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal, dacă este cazul;
- f) publicații în extenso, apărute în volume ale principalelor conferințe internaționale de specialitate, dacă este cazul;
- g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice, dacă este cazul.

Art. 20.

- (1) Îndeplinirea, de către un candidat, a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul compartimentului juridic al universității.
- (2) Avizul juridic este emis de compartimentul de specialitate, după rezoluția comisiei științifice/consiliului științific privind verificarea informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor instituției de învățământ superior, prevăzută la art. 17 alin. (1) lit. e).
- (3) Comisia științifică/Consiliul științific este numită/numit prin decizie a rectorului, la propunerea consiliului de administrație al universității.
- (4) Avizul juridic și rezoluția comisiei științifice/consiliului științific sunt comunicate candidatului în maximum 48 de ore de la emitere, dar cu minimum 2 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.
- (5) După primirea avizului juridic, dosarul de concurs este transmis membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Capitolul V. COMISIILE DE CONCURS ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

A. COMISIA DE CONCURS: CONSTITUIRE, ATRIBUȚII

Art.21

- (1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:
 - a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
 - b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
 - c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
 - d) sunt implicate în soluționarea contestațiilor.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 9 / 51

- (2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care se află într-una din situațiile prevăzute la art. 201 alin. (4) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia se interzice ocuparea concomitentă de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv a funcțiilor prin care fiecare se află față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională direct, la orice nivel, în aceeași instituție de învățământ superior.
- (3) În situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din instituția de învățământ superior urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform prevederilor alin. (2), numirea pe post și acordarea titlului universitar de către universitate sau a gradului profesional de cercetare-dezvoltare pot avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate.

Art. 22.

- (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs, pentru fiecare post scos la concurs, se realizează după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului.
- (2) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul disciplinelor postului scos la concurs sau în domenii apropiate.
- (3) În componența comisiei de concurs sunt prevăzuți și membri supleanți. În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de un membru supleant, numit după aceeași procedură ca și membrii comisiei.
- (4) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.
- (5) Pe baza propunerii menționate la alin. (4), decanul/directorul DPPD/directorul de institut solicită avizul consiliului facultății privind componența nominală a comisiei de concurs.
- (6) Componența nominală a comisiei de concurs, însoțită de avizul consiliului facultății, DPPD, institutului de cercetare este transmisă senatului universitar spre aprobare. În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizie a rectorului.

Art. 23.

- (1) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul deschis al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a înțrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.
- (2) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.
- (3) Membrii comisiei pot fi din universitate sau din afara acesteia, din țară sau din străinătate.
- (4) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior ori cel puțin egal cu cel al funcției didactice/de cercetare corespunzătoare postului scos la concurs. Membrii comisiei de concurs din străinătate trebuie să îndeplinească standardele universității, corespunzătoare funcției didactice/de cercetare aferente postului scos la concurs.
- (5) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, se va realiza echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice ori de cercetare din țară, echivalare pe baza căreia senatul universitar aprobă componența nominală a comisiei de concurs.
- (6) Președintele comisiei de concurs poate fi:
 - a) directorul departamentului, directorul institutului de cercetare sau conducătorul școlii doctorale în care se regăsește postul;
 - b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;
 - c) un cadru didactic titular în instituția de învățământ superior, specialist în domeniul disciplinelor postului sau într-un domeniu apropiat care deține funcția didactică de conferențiar universitar sau profesor universitar.
- (7) În cazul în care se constată existența unei incompatibilități între candidatul înscris la concurs și unul dintre membrii comisiei de concurs sau președintele acesteia, se schimbă componența respectivei comisii.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 10 / 51

B. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Art.24

- (1) Concursurile se desfășoară în cel mult 30 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.
- (2) Concursul constă în evaluarea activității științifice și a competențelor didactice ale candidaților pentru posturile didactice și, respectiv, în evaluarea activității științifice și a competențelor privind cercetarea ale candidaților pentru posturile de cercetare.

Art.25

- (1) Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs și primesc avizul juridic favorabil susțin probele de concurs, în ziua, la ora și în locul desfășurării concursului, conform anunțului publicat pe pagina web a Universității, dedicată concursului.
- (2) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii:
 - a. relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;
 - b. capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
 - c. competențele didactice ale candidatului, în cazul funcțiilor didactice;
 - d. capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
 - e. capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
 - f. capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare, dacă este cazul;
 - g. experiența profesională a candidatului în alte instituții decât Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, dacă este cazul.
- (3) În situația în care postul vizat este de asistent/șef de lucrări/lector universitar, comisia de concurs are obligația de a verifica și constata, din punctul de vedere al relevanței didactice și științifice, îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, conform legii.
- (4) În situația în care postul vizat este de cercetare, comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea, de către candidat, a standardelor minime naționale pentru conferirea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare aprobate potrivit art. 156 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- (5) Criteriile prevăzute la alin. (2) sunt evaluate pe baza dosarului de concurs și, după caz, adițional, prin una sau mai multe probe de concurs, care pot include: prelegeri, susținerea unui curs, seminar etc.

Art.26

- (1) Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar/asistent de cercetare pe perioadă determinată constă din trei probe:
 - a) probă scrisă;
 - b) prelegere cu prezentarea celor mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare;
 - c) probă practică, specifică postului.
- (2) Tema pentru proba practică este stabilită de comisia de concurs și se anunță tuturor candidaților cu 24 de ore înainte de susținere.
- (3) Rezultatul probelor de concurs se apreciază prin note de la 1 la 10.
- (4) Fiecare membru al comisiei, inclusiv președintele, acordă note întregi, iar aprecierea probei se face prin media aritmetică a acestor note, cu două zecimale, fără rotunjire.
- (5) Proba practică constă din susținerea unui seminar, a unei ședințe de lucrări practice sau a unui studiu de caz în fața studenților și în prezența comisiei de concurs sau numai în fața comisiei

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 11 / 51

de concurs, dacă în perioada desfășurării concursului nu există activitate didactică.

- (6) În situația în care doi sau mai mulți candidați înscriși la concurs obțin același punctaj, departajarea se va face după nota obținută la susținerea prelegerii, conform art. 17, al.(1), lit. b.
- (7) Nota minimă de promovare la proba scrisă este 8,00.

Art. 27.

- (1) Concursul pentru ocuparea postului de lector universitar/șef lucrări constă din trei probe:
- analiza dosarului de concurs;
 - prelegere cu prezentarea celor mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare;
 - susținerea unei prelegeri publice în fața studenților și în prezența comisiei de concurs sau numai în fața comisiei de concurs, dacă în perioada desfășurării concursului nu există activitate didactică.
- (2) Tema prelegerii este stabilită de către comisie, pe baza tematicii stabilite și se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere.
- (3) Rezultatul probelor de concurs se apreciază prin note de la 10 la 1.
- (4) Fiecare membru al comisiei, inclusiv președintele, acordă note întregi, iar aprecierea probei se face prin media aritmetică a acestor note, cu două zecimale, fără rotunjire.
- (5) În situația în care doi sau mai mulți candidați înscriși la concurs obțin același punctaj, departajarea se va face după nota obținută la susținerea prelegerii, conform art.17, al.(1), lit. b.
- (6) Nota minimă de promovare a concursului este 8,00.

Capitolul VI. FINALIZAREA CONCURSURILOR PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE

Art. 28.

- (1) În urma finalizării procesului de evaluare, comisia de concurs stabilește, pentru fiecare post, ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a obținut cele mai bune rezultate.
- (2) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul deschis al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.
- (3) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decise de comisie.
- (4) Raportul asupra concursului este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de concurs. Președintele comisiei de concurs transmite raportul și documentația aferentă decanului facultății.
- (5) Raportul președintelui și referatele de apreciere ale tuturor membrilor comisiei se atașează la dosarul concurs. Dosarul de concurs se depune la Consiliul facultății și se asigură condițiile pentru consultarea acestuia de către membrii Consiliului.
- (6) Raportul comisiei de concurs este validat în consiliul facultății. După validare, decanul transmite Raportul comisiei de concurs și documentația aferentă senatului universitar, spre aprobare.
- (7) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad și aprobă, sau nu, raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților, stabilită de comisia de concurs, nu poate fi modificată de senatul universitar.
- (8) Senatul universității aprobă rezultatul concursului, având în vedere și Raportul de analiză întocmit de Comisia pentru cercetare științifică a senatului universitar, cu majoritate simplă, prin vot nominal deschis. La dosarul de concurs se anexează un extras din procesul verbal al ședinței senatului și lista membrilor prezenți.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 12 / 51

Art.29 În urma aprobării rezultatului concursului de către senatul universitar, rectorul emite decizie pentru numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent pentru candidatul câștigător. Numirea pe post se face începând cu semestrul următor celui în care s-a desfășurat concursul.

Art.30

- (1) Prin excepție de la prevederile art. 24 alin. (1) și ale art. 22 alin. (2), pentru posturile de cercetare se aplică prevederile Legii nr. 319/2003, cu completările ulterioare.
- (2) În vederea desfășurării concursurilor pentru posturi de cercetare din universitate, atribuțiile prevăzute de Legea nr. 319/2003, cu completările ulterioare, se îndeplinesc astfel:
 - a) cele prevăzute pentru consiliul științific al instituției, de către consiliul facultății;
 - b) cele prevăzute pentru consiliul de administrație al instituției, de către senatul universitar;
 - c) cele prevăzute pentru secretarul științific sau directorul științific al unității, de către directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale, decan sau prodecan, conform metodologiei proprii.

Art.31 În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurii de concurs, în următorul semestru sau an universitar, după caz.

Art.32 Rezultatul concursului se publică la sediul Universității, pe pagina web a concursului, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

Art.33

- (1) În situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din instituția de învățământ superior urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform prevederilor art. 11 alin. (3), numirea pe post și acordarea titlului universitar de către instituția de învățământ superior sau a gradului profesional de cercetare dezvoltare pot avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației, în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.
- (2) Încălcarea prevederilor art. 11 alin. (2) și (3) duce la invalidarea concursului și la sancționarea celor vinovați pe baza prevederilor prezentei metodologii.

Art.34

- (1) Directorii departamentelor, decanii facultăților și rectorul răspund în fața senatului universitar pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie universitară și a legislației în vigoare.
- (2) În condițiile constatării unor nereguli, senatul universitar poate aplica sancțiuni specificate în metodologia proprie, putând fi dispusă inclusiv demiterea directorilor de departamente și a decanilor, la propunerea justificată a consiliului de administrație sau a rectorului ori din oficiu, cu avizul acestora.
- (3) În cazul în care instanțele de judecată constată încălcarea procedurilor de desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din instituțiile de învățământ superior, concursul se anulează și se reia.

Art.35

- (1) Încadrarea într-o funcție didactică de predare este condiționată de prezentarea unui certificat medical eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății. Avizele necesare pentru exercitarea profesiei sunt stabilite prin ordinul comun al ministrului educației și al ministrului sănătății, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.
- (2) Menținerea într-o funcție didactică de predare este condiționată de un control medical periodic. Periodicitatea și acordarea avizelor pentru exercitarea profesiei sunt reglementate prin

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 13 / 51

ordinul prevăzut la alin. (1), iar fondurile necesare acestor controale sunt asigurate de la bugetul de stat.

(3) Personalul didactic de predare care se consideră nedreptățit poate solicita o expertiză a capacității de muncă în domeniul educației.

(4) În situații de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală a personalului angajat într-o instituție de învățământ superior, instituția poate solicita, la sesizarea oricărui factor implicat în procesul educațional, prin hotărâre a consiliului de administrație, un nou examen medical complet.

(5) Situațiile de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală sunt analizate și stabilite de către o comisie formată din 3-5 membri, medici specialiști, constituită la nivelul universității în baza unui protocol încheiat între Ministerul Educației și Ministerul Sănătății, care realizează expertiza capacității de muncă în domeniul educației.

(6) Refuzul personalului didactic de a se prezenta la controlul medical constituie abatere disciplinară și poate duce la desfacerea contractului individual de muncă

Capitolul VII. CONTESTAȚII

Art.36

- (1) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 25 alin. (2) și/sau nerespectarea procedurilor privind organizarea și desfășurarea concursului, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.
- (2) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura universității și se înaintează comisiei de contestații spre soluționare.
- (3) Comisia de contestații analizează aspectele sesizate de către candidat prin contestația formulată, pe care o rezolvă în cel mult 48 de ore de la înregistrarea acesteia și cu privire la care întocmește un raport, înainte de publicarea rezultatelor concursului.
- (4) În vederea stabilirii componenței comisiilor de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași procedură ca la stabilirea componenței comisiei de concurs.
- (5) Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.
- (6) În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a rectorului.
- (7) Raportul comisiei de contestații, după avizarea acestuia în consiliul facultății, și raportul comisiei de concurs sunt înaintate de către decanul facultății senatului universitar, spre aprobare.

Art.37 Nerespectarea prevederilor prezentei metodologii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a concursurilor constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 sau cu alte prevederi legale, în funcție de încadrarea faptei

Capitolul VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.38 Prezenta Metodologie a fost aprobată prin Hotărârea de Senat nr.322 din 24.10.2024 și intră în vigoare începând cu data de 01.11.2024.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 14 / 51

Lista de difuzare

Scopul difuzarii	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat
Evidență și Aplicare	Copia scanata	Toate decantele facultăților, Școala doctorală, ICID	Poșta electronică și publicare pe siteul UAV

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 15 / 51

Anexa 1

Standardele minimale pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante
Grila de punctaj (pentru legea 319) aceste standarde trebuie să fie dublate de o grilă de evaluare prin punctaj sau note.

Standardele minimale pentru ocuparea posturilor de cercetare vacante apreciate prin punctaj minimal.

FUNCTII DE CERCETARE	DOMENIU
	ȘTIINȚE TEHNICE ȘI NATURALE
Cercetător științific gradul III	2 Lucrări ISI Articole/studii publicate în reviste de specialitate recunoscute în baza de date ISI web of Science 2 *Participari la conferințe cu prezentări orale sau postere la conferințele naționale/internaționale
Cercetător științific	1 Lucrare ISI Articole/studii publicate în reviste de specialitate recunoscute în baza de date ISI web of Science 1 Participare la conferințe cu prezentare orală sau poster la conferințele naționale/internaționale
Asistent de cercetare	1*Lucrare publicată în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale (Scopus, etc.)

Grila de punctaj pentru aprecierea candidaților la postul de Cercetător științific gradul III

Tabelul 1

Activitate științifică	Denumirea	Punctaj acordat/activitate	Punctaj minimal
*Lucrări ISI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate recunoscute în baza de date ISI web of Science	5 puncte	10 puncte
* Lucrări BDI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale (Scopus, etc.)	2 puncte	4 puncte
Articole științifice	Articole/studii publicate în reviste de specialitate neindexate în baze de date internaționale, naționale sau internaționale.	1 punct	-
Cărți în edituri naționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate, capitole redactate, etc.	3 puncte	-
Cărți în edituri internaționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate, capitole redactate, etc.	6 puncte	-
Brevete naționale	Coautor într-un brevet național	5 puncte	-
Brevete internaționale	Coautor într-un brevet internațional	10 puncte	-
*Participare la conferințe	Prezentări orale sau postere la conferințele naționale/internaționale	1 puncte	2 puncte
*Contracte naționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	5 puncte	4 puncte
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	2 puncte	
Contracte internaționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	10 puncte	-
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	5 puncte	-
Total punctaj (condiții minime)		Minim 20 puncte	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 16 / 51

Grila de punctaj pentru aprecierea candidaților la postul de Cercetător științific

Activitate științifică	Denumirea	Punctaj acordat/activitate	Punctaj minimal
♦Lucrări ISI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate recunoscute în baza de date ISI web of Science	5 puncte	5 puncte
♦Lucrări BDI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale (Scopus, etc.)	2 puncte	2 puncte
Articole științifice	Articole/studii publicate în reviste de specialitate neindexate în baze de date internaționale, naționale sau internaționale.	1 punct	-
Cărți în edituri naționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate, capitole redactate etc.	3 puncte	-
Cărți în edituri internaționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate, capitole redactate etc.	6 puncte	-
Brevete naționale	Coautor într-un brevet național	5 puncte	-
Brevete internaționale	Coautor într-un brevet internațional	10 puncte	-
♦Participare la conferințe	Prezentări orale sau postere la conferințele naționale/internaționale	1 puncte	1 punct
♦Contracte naționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	5 puncte	2 puncte
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	2 puncte	
Contracte internaționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	10 puncte	-
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	5 puncte	-
Total punctaj (condiții minime)		Minim 10 puncte	

Grila de punctaj pentru aprecierea candidaților la postul de Asistent de cercetare

Activitate științifică	Denumirea	Punctaj acordat/activitate	Punctaj minimal
Lucrări ISI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate recunoscute în baza de date ISI web of Science	5 puncte	-
♦Lucrări BDI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale (Scopus, etc.)	2 puncte	2 puncte
Articole științifice	Articole/studii publicate în reviste de specialitate neindexate în baze de date naționale sau internaționale.	1 punct	-
Cărți în edituri naționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate, capitole redactate, etc.	3 puncte	-
Cărți în edituri internaționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate, capitole redactate, etc.	6 puncte	-
Brevete naționale	Coautor într-un brevet național	5 puncte	-
Brevete internaționale	Coautor într-un brevet internațional	10 puncte	-
♦Participare la conferințe	Prezentări orale sau postere la conferințele naționale/internaționale	1 puncte	1 punct
♦Contracte naționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	5 puncte	2 puncte
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	2 puncte	
Contracte internaționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	10 puncte	-
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	5 puncte	-
Total punctaj (condiții minime)		Minim 5 puncte	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 17 / 51

Standarde minimale ale universității pentru ocuparea posturilor didactice de asistent universitar pe perioadă determinată și lector/șef de lucrări:

FUNCTII DIDACTICE	DOMENII	STANDARDE MINIMALE ALE UNIVERSITĂȚII
Asistent universitar pe perioadă determinată	ȘTIINȚE EXACTE	-1 îndrumător de laborator/seminar în format electronic pentru o disciplină din postul scos la concurs;
	ȘTIINȚE INGINEREȘTI	-1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în publicații indexate în BDI;
	ȘTIINȚE UMANISTE	-1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI sau o carte publicată în editură recunoscută; - o participare la o sesiune științifică de nivel național;
	TEOLOGIE	-2 studii de specialitate publicate
	ARTE VIZUALE	- 2 participări la expoziții de grup la nivel național sau 2 proiecte reale de design la cererea unui beneficiar -2 participări la un simpozion/ concurs la nivel internațional
	ȘTIINȚE SOCIALE	-1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI; - o participare la o sesiune științifică de nivel național/internațional;
	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	- 1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI - dovadă privind implicarea în activitate sportivă organizată (carnet de antrenor, contracte de colaborare cu organizații sportive sau alte documente doveditoare privind activitatea sportivă)
	SĂNĂTATE	- 1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI - dovadă privind implicarea în activități medicale conexe kinetoterapiei și recuperării (pentru posturile din domeniul kinetoterapie) sau nutriției (pentru posturile din domeniul nutriției);
Lector /Șef de lucrări perioadă determinată	ȘTIINȚE EXACTE	-5 articole științifice publicate în reviste BDI sau ISI Proceedings dintre care cel puțin 1 în reviste indexate ISI Web of Science; -1 suport de curs în format electronic pentru o disciplină din postul scos la concurs;
	ȘTIINȚE INGINEREȘTI	-3 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în publicații indexate în BDI -1 material didactic de specialitate pentru uzul studenților sau o carte într-o editură recunoscută. -o participare într-un proiect la nivel național sau internațional, câștigat prin competiție sau o participare în contracte încheiate cu mediul socio-economic / sau 2 articole indexate ISI-WOS.
	ȘTIINȚE UMANISTE	-5 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI; -1 carte de unic autor publicată într-o editură recunoscută; -3 participări la sesiuni științifice la nivel național; -2 participări la sesiuni științifice la nivel internațional; -1 material didactic de specialitate pentru uzul studenților, cel puțin în format electronic.
	TEOLOGIE	-2 cărți de autor publicate în edituri de prestigiu -6 studii de specialitate publicate; -3 comunicări științifice publicate în volume colective. -1 participare într-un proiect la nivel național sau internațional, câștigat prin competiție
	ARTE VIZUALE	-4 participări la expoziții de grup la nivel național sau 4 proiecte reale de design la cererea unui beneficiar -1 carte de autor publicată într-o editură academică recunoscută sau o expoziție personală la nivel național; -2 participări la un simpozion/ concurs la nivel internațional; -1 participare într-un proiect la nivel național, câștigat prin competiție.
	ȘTIINȚE	- 1 articol ISI cu factor de impact f mai mare sau egal cu 0,1 și 5 articole

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 18 / 51

	SOCIALE	științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI sau 3 articole ISI cu factor de impact f mai mare sau egal cu 0,1 și 1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI; - 1 carte de autor unic publicată într-o editură recunoscută; - 2 participări la sesiuni științifice/ conferințe la nivel național; - 2 participări la sesiuni științifice/ conferințe la nivel internațional; - realizarea unui material didactic de specialitate pentru uzul studenților, cel puțin în format electronic.
	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	- 1 articol ISI cu factor de impact mai mare sau egal cu 0,1 - 5 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI - 1 carte de autor publicată într-o editură recunoscută - 4 participări la sesiuni științifice la nivel național/internațional - realizarea unui material didactic de specialitate pentru uzul studenților, cel puțin în format electronic - dovadă privind implicarea în activitate sportivă organizată (carnet de antrenor, contracte de colaborare cu organizații sportive sau alte documente doveditoare privind activitatea sportivă)
	SĂNĂTATE	- 3 articole ISI (din care cel puțin 1 articol autor principal, cu factor de impact mai mare sau egal cu 0,1) - 5 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în revistă indexată BDI - 1 carte de autor publicată într-o editură recunoscută - 4 participări la sesiuni științifice la nivel național/internațional - membru în echipa unui proiect de cercetare obținut prin competiție națională/internațională - realizarea unui material didactic de specialitate pentru uzul studenților, cel puțin în format electronic - dovadă privind implicarea în activități medicale conexe kinetoterapiei și recuperării (pentru posturile din domeniul kinetoterapie) sau nutriției;

Standarde minimale ale universității pentru ocuparea posturilor didactice de profesor universitar și conferențiar universitar Îndeplinirea în procent de cel puțin 125% a punctajelor totale din standardele naționale minimale și obligatorii aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, valabile la data scoaterii postului la concurs

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 19 / 51

Anexa 2

Nr din

DOMNULE/DOAMNĂ RECTOR,

Subsemnatul (a)

domiciliat(ă) în (adresa completă)

încadrat(ă) la solicit înscrierea la
concursul anunțat în Monitorul Oficial al României nr...../.....
pentru ocuparea postului didactic de..... poziția
disciplina(ele).....

din
statul de funcțiuni al Departamentului , Facultatea

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad.

Date privind postul ocupat în prezent:

Instituția

Postul

Data ocupării/promovării postului.....

Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe proprie
răspundere că informațiile cuprinse în dosar sunt veridice și conforme cu realitatea.

Data:

SEMNĂTURA, (numele și prenumele)

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 20 / 51

Anexa 3

Documentele din dosarul de concurs pentru posturile didactice universitare și de cercetare din UAV:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar înregistrată la Registratura U.A.V. (**Anexa 2**).
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului în format tipărit și electronic atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic, întocmit conform Art.11 (acesta va cuprinde în mod obligatoriu informații despre studiile efectuate și diplomele obținute; informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante; informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate; informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului)
- d) lista de lucrări a candidatului, în format tipărit și în format electronic, întocmită conform Art. 16;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale ale universității de prezentare la concurs, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie în **Anexa 4**. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat; aceasta va fi însoțită de dovada îndeplinirii criteriilor, în format electronic.
- f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia copie conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- a) documente referitoare la deținerea atestatului de abilitare în domeniul disciplinelor din postul de concurs (pentru candidații la postul de profesor universitar): copia atestatului de abilitare conform cu originalul;
- b) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat sau, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- c) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (**Anexa 8**);
- d) în cazurile prevăzute la art. 4 alin. (5) și (6), copii conforme cu originalul, care atestă deținerea titlurilor medicale respective;
- e) copia după Monitorul Oficial în care a fost publicat postul
- f) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat sau echivalentă; diplomă de licență sau echivalentă; diplomă de master - copii conform cu originalul, însoțite de suplimentul la diplomă/foaia matricolă;
- g) copia conform cu originalul a cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- h) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui — certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui- copie conform cu originalul
- i) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.
- j) certificat de naștere- copie conform cu originalul.
- k) lista cu numele și adresele de contact ale celor, cel puțin, 3 personalități din domeniu care au elaborat scrisori de recomandare și scrisorile de recomandare, pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, întocmită conform Art.13;
- l) certificat de cazier judiciar;
- m) certificat de integritate comportamentală;

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 21 / 51

- n) certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
- o) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.
- p) CD dosar concurs (acesta va conține toate documentele depuse fizic la dosar (cele prevăzute la literele d-q) și cele prevăzute în format electronic). Documentele cuprinse în dosar se vor scana în format *.pdf.
- q) Pentru posturile de cercetare componența dosarului de concurs se armonizează cu prevederile Art. 15 din Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 22 / 51

Anexa 4/Anexa 4a

FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE ALE UNIVERSITĂȚII
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare (adaptată după metodologia proprie UAV)
Asistent universitar pe perioadă determinată.

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Disciplinele _____

_____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____ Discipline _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Universitatea _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr.crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr.crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr.crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Titlul/Funcția

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 23 / 51

III. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE ALE UNIVERSITĂȚII

Nr.crt.	Condiții	Document justificativ
1	Are statutul de doctorand în domeniul disciplinelor din postul scos la concurs	
2	Certificarea competențelor pedagogice prin diplomă de master didactic/ certificat de absolvire a modulului psiho-pedagogic II sau documente echivalente	
3	Media minimă a anilor de studii universitare calculată conform precizărilor din art.11 alin.(8).	
4	Satisface alte cerințe specifice domeniului sau facultății (cf. Anexa 1 și tabel de mai jos)	Listă

FUNCȚII DIDACTICE	DOMENII	STANDARDE MINIMALE ALE UNIVERSITĂȚII
Asistent universitar pe perioadă determinată	ȘTIINȚE EXACTE	-1 îndrumător de laborator/seminar în format electronic pentru o disciplină din postul scos la concurs;
	ȘTIINȚE INGINEREȘTI	-1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în publicații indexate în BDI;
	ȘTIINȚE UMANISTE	-1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI sau o carte publicată în editură recunoscută; - o participare la o sesiune științifică de nivel național;
	TEOLOGIE	-2 studii de specialitate publicate
	ARTE VIZUALE	- 2 participări la expoziții de grup la nivel național sau 2 proiecte reale de design la cererea unui beneficiar -2 participări la un simpozion/ concurs la nivel internațional
	ȘTIINȚE SOCIALE	-1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI
	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	- 1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI - dovadă privind implicarea în activitate sportivă organizată (carnet de antrenor, contracte de colaborare cu organizații sportive sau alte documente doveditoare privind activitatea sportivă)
	SĂNĂTATE	- 1 articol științific publicat în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI - dovadă privind implicarea în activități medicale conexe kinetoterapiei și recuperării (pentru posturile din domeniul kinetoterapie) sau nutriției (pentru posturile din domeniul nutriției);

Se demonstrează cu lista articolelor/participărilor . AICI SE SCRIE LISTA ARTICOLELOR / PARTICIPĂRILOR

Data completării _____ Candidat _____

Verificat:

	Funcția didactică, Numele și prenumele	Semnătura
Președinte comisie de concurs:		
Membrii comisiei de concurs:		

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 24 / 51

Anexa 4b

FIȘA DE VERIFICARE **A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE ALE UNIVERSITĂȚII** **pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare (adaptată după metodologia proprie UAV)** **Asistent universitar pe perioadă determinată.**

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Disciplinele _____

_____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____ Discipline _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Universitatea _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr.crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr.crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr.crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Titlul/Funcția

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 25 / 51

III. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE ALE UNIVERSITĂȚII

Nr.crt.	Condiții	Document justificativ
1	Deține titlul de doctor în domeniul disciplinelor din postul scos la concurs	
2	Deține diploma de master didactic/certificat de absolvire a modului psiho-pedagogic sau alte documente echivalente	
3	Media minimă a anilor de studii universitare calculată conform precizărilor din art.11 alin.(8).	
4	Satisface cerințele specifice domeniului sau facultății (cf. Anexa 1 și tabel de mai jos)	Listă

FUNCTII DIDACTICE	DOMENII	STANDARDE MINIMALE ALE UNIVERSITĂȚII
Asistent universitar pe perioadă determinată	ȘTIINȚE EXACTE	-2 articole științifice publicate în reviste BDI; - 1 îndrumător de laborator/seminar în format electronic pentru o disciplină din postul scos la concurs;
	ȘTIINȚE INGINEREȘTI	-2 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în publicații indexate în BDI;
	ȘTIINȚE UMANISTE	-2 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI sau o carte publicată în editură recunoscută; -O participare la o sesiune științifică de nivel național;
	TEOLOGIE	-Teza de doctorat publicată -2 studii de specialitate publicate
	ARTE VIZUALE	- 2 participări la expoziții de grup la nivel național sau 2 proiecte reale de design la cererea unui beneficiar -2 participări la un simpozion/ concurs la nivel internațional
	ȘTIINȚE SOCIALE	-2 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI
	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	- 2 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI - dovadă privind implicarea în activitate sportivă organizată (carnet de antrenor, contracte de colaborare cu organizații sportive sau alte documente doveditoare privind activitatea sportivă)
	SĂNĂTATE	- 2 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI + - o participare la o sesiune științifică de nivel național/internațional; - dovadă privind implicarea în activități medicale conexe kinetoterapiei și recuperării (pentru posturile din domeniul kinetoterapie) sau nutriției (pentru posturile din domeniul nutriției);

Se demonstrează cu lista articolelor/participărilor . AICI SE SCRIE LISTA ARTICOLELOR / PARTICIPĂRILOR

Data completării _____ Candidat _____

Verificat:

	Funcția didactică, Numele și prenumele	Semnătura
Președinte comisie de concurs:		
Membrii comisiei de concurs:		

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 26 / 51

Anexa 4c

FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE ALE UNIVERSITĂȚII pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare (adaptată după metodologia proprie UAV)

Lector universitar/Șef lucrări

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Disciplinele _____

_____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____ Discipline _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Universitatea _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Titlul/Funcția

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 27 / 51

III. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE ALE UNIVERSITĂȚII

Nr.crt	Condiții	Document justificativ
1	Deține titlul de doctor în domeniul disciplinelor din postul scos la concurs	
2	Deține diploma de master didactic/certificat de absolvire a modulului psiho-pedagogic sau alte documente echivalente	
3	Media minimă a anilor de studii universitare calculată conform precizărilor din art.11 alin.(8).	
4	Satisface cerințele specifice domeniului sau facultății (cf. Anexa 1 și tabel de mai jos)	Listă

FUNCȚII DIDACTICE	DOMENII	STANDARDE MINIMALE ALE UNIVERSITĂȚII
Lector /Șef de lucrări	ȘTIINȚE EXACTE	-5 articole științifice publicate în reviste BDI sau ISI Proceedings dintre care cel puțin 1 în reviste indexate ISI Web of Science; -1 suport de curs în format electronic pentru o disciplină din postul scos la concurs;
	ȘTIINȚE INGINEREȘTI	-3 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în publicații indexate în BDI -1 material didactic de specialitate pentru uzul studenților sau o carte într-o editură recunoscută. -o participare într-un proiect la nivel național sau internațional, câștigat prin competiție sau o participare în contracte încheiate cu mediul socio-economic / sau 2 articole indexate ISI-WOS.
	ȘTIINȚE UMANISTE	-5 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI; -1 carte de unic autor publicată într-o editură recunoscută; -3 participări la sesiuni științifice la nivel național; -2 participări la sesiuni științifice la nivel internațional; -1 material didactic de specialitate pentru uzul studenților, cel puțin în format electronic.
	TEOLOGIE	-2 cărți de autor publicate în edituri de prestigiu -6 studii de specialitate publicate; -3 comunicări științifice publicate în volume colective. -1 participare într-un proiect la nivel național sau internațional, câștigat prin competiție
	ARTE VIZUALE	-4 participări la expoziții de grup la nivel național sau 4 proiecte reale de design la cererea unui beneficiar -1 carte de autor publicată într-o editură academică recunoscută sau o expoziție personală la nivel național; -2 participări la un simpozion/ concurs la nivel internațional; -1 participare într-un proiect la nivel național, câștigat prin competiție.
	ȘTIINȚE SOCIALE/ ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	- 1 articol ISI cu factor de impact f mai mare sau egal cu 0,1 și 5 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI sau 3 articole ISI cu factor de impact f mai mare sau egal cu 0,1 și 2 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI - 1 carte de autor unic publicată într-o editură recunoscută; -3 participări la sesiuni științifice/ conferințe la nivel național; -2 participări la sesiuni științifice/ conferințe la nivel internațional; -realizarea unui material didactic de specialitate pentru uzul studenților, cel puțin în format electronic.
	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	- 1 articol ISI cu factor de impact mai mare sau egal cu 0,1 - 5 articole științifice publicate în <i>extenso</i> în reviste indexate BDI - 1 carte de autor publicată într-o editură recunoscută

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 28 / 51

		- 4 participări la sesiuni științifice la nivel național/internațional - realizarea unui material didactic de specialitate pentru uzul studenților, cel puțin în format electronic - dovadă privind implicarea în activitate sportivă organizată (carnet de antrenor, contracte de colaborare cu organizații sportive sau alte documente doveditoare privind activitatea sportivă)
	SĂNĂTATE	- 3 articole ISI (din care cel puțin 1 articol autor principal, cu factor de impact mai mare sau egal cu 0,1) - 5 articole științifice publicate în extenso în revistă indexată BDI - 1 carte de autor publicată într-o editură recunoscută - 4 participări la sesiuni științifice la nivel național/internațional - membru în echipa unui proiect de cercetare obținut prin competiție națională/internațională - realizarea unui material didactic de specialitate pentru uzul studenților, cel puțin în format electronic - dovadă privind implicarea în activități medicale conexe kinetoterapiei și recuperării (pentru posturile din domeniul kinetoterapie) sau nutriției (pentru posturile din domeniul nutriției)

Se demonstrează cu lista articolelor/participărilor. AICI SE SCRIE LISTA
ARTICOLELOR / PARTICIPĂRILOR

Data completării _____ **Candidat** _____

Verificat:

	Funcția didactică, Numele și prenumele	Semnătura
Președinte comisie de concurs:		
Membrii comisiei de concurs:		

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 29 / 51

Anexa 4d

FIȘA DE VERIFICARE **A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE ALE UNIVERSITĂȚII** **pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare (adaptată după metodologia proprie UAV)** **Conferențiar /Profesor universitar**

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Disciplinele _____

_____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____ Discipline _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Universitatea _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr.crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr.crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr.crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Titlul/Funcția

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 30 / 51

--	--	--	--	--

III. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE ALE UNIVERSITĂȚII

Nr.crt.	Condiții	Document justificativ
1	Deține titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul scos la concurs	
2	Deține atestatul de abilitare în domeniul disciplinelor postului (pentru candidații la postul de profesor)	
3	Deține diploma de master didactic/certificat de absolvire a modulului psiho-pedagogic sau alte documente echivalente	
4	Media minimă a anilor de studii universitare calculată conform precizărilor din art.11 alin.(8).	
5	Satisface standardele minimale ale universității pentru ocuparea posturilor didactice de profesor și conferențiar - Îndeplinirea în procent de cel puțin 125% a criteriilor/indicatorilor/punctajelor din standardele naționale minimale și obligatorii aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, valabile la data scoaterii postului la concurs..	Fișa de verificare*

*Se demonstrează cu Fișa de verificare a standardelor minimale naționale și obligatorii aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, valabile la data scoaterii postului la concurs. (AICI SE COMPLETEAZĂ FIȘA DE VERIFICARE)

Data completării _____ **Candidat** _____
Verificat:

	Funcția didactică, Numele și prenumele	Semnătura
Președinte comisie de concurs:		
Membrii comisiei de concurs:		

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 31 / 51

Anexa 4e

**FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE ALE UNIVERSITĂȚII
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare (adaptată după metodologia proprie UAV)**

POSTURI DE CERCETARE

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Disciplinele _____

_____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____ Discipline _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Universitatea _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Titlul/Funcția

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 32 / 51

III. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE ALE UNIVERSITĂȚII

Nr.crt.	Condiții	Document justificativ
1	Deține titlul științific de doctor	
2	Certificarea competențelor de cercetare prin participarea ca membru în echipa a cel puțin unui proiect de cercetare	*
3	Media minimă a anilor de studii universitare calculată conform precizărilor din art.11 alin.(8).	
4	Satisface standardele minimale specifice pe domenii ale U.A.V. conform tabelului (Anexa 1) și tabele de mai jos	*

FUNCȚII DE CERCETARE	DOMENIU
	ȘTIINȚE TEHNICE ȘI NATURALE
Cercetător științific gradul III	2 Lucrări ISI Articole/studii publicate în reviste de specialitate recunoscute în baza de date ISI web of Science 2*Lucrări BDI Articole/studii publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale (Scopus, etc.) 2 *Participare la conferințe, Prezentări orale sau postere la conferințele naționale/internaționale 2*Contracte naționale, Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare
Cercetător științific	1 Lucrări ISI Articole/studii publicate în reviste de specialitate recunoscute în baza de date ISI web of Science 1*Lucrări BDI Articole/studii publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale (Scopus, etc.) 1 *Participare la conferințe Prezentări orale sau postere la conferințele naționale/internaționale 1*Contracte naționale Participare în contracte
Asistent de cercetare	1 * Lucrări BDI Articole/studii publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale (Scopus, etc.) 1 *Participare la conferințe Prezentări orale sau postere la conferințele naționale/internaționale 1 *Contracte naționale Participare în contracte

Grila de punctaj pentru aprecierea candidaților la postul de Cercetător științific gradul III

Tabelul 1

Activitate științifică	Denumirea	Punctaj acordat/activitate	Punctaj minimal
♦Lucrări ISI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate recunoscute în baza de date ISI web of Science	5 puncte	10 puncte
♦Lucrări BDI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale (Scopus, etc.)	2 puncte	4 puncte
Articole științifice	Articole/studii publicate în reviste de specialitate neindexate în baze de date internaționale, naționale sau internaționale.	1 punct	-
Cărți în edituri naționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate, capitole redactate, etc.	3 puncte	-
Cărți în edituri internaționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate, capitole redactate, etc.	6 puncte	-
Brevete naționale	Coautor într-un brevet național	5 puncte	-
Brevete internaționale	Coautor într-un brevet internațional	10 puncte	-
♦Participare la conferințe	Prezentări orale sau postere la conferințele naționale/internaționale	1 puncte	2 puncte-
♦Contracte naționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	5 puncte	4 puncte
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	2 puncte	
Contracte internaționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	10 puncte	-
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	5 puncte	-
Total punctaj (condiții minime)		Minim 20 puncte	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 33 / 51

Grila de puncta j pentru aprecierea candidaților la postul de Cercetător științific

Activitate științifică	Denumirea	Punctaj acordat/activitate	Punctaj minimal
♦Lucrări ISI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate recunoscute în baza de date ISI web of Science	5 puncte	5 puncte
*Lucrări BDI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale (Scopus, etc.)	2 puncte	2 Duncte
Articole științifice	Articole/studii publicate în reviste de specialitate neindexate în baze de date naționale sau internaționale.	1 punct	-
Cărți în edituri naționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate, capitole redactate etc.	3 puncte	-
Cărți în edituri internaționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate, capitole redactate etc.	6 puncte	-
Brevete naționale	Coautor într-un brevet național	5 puncte	-
Brevete internaționale	Coautor într-un brevet internațional	10 puncte	-
*Participare la conferințe	Prezentări orale sau postere la conferințele naționale/internaționale	1 puncte	1 punct-
*Contracte naționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	5 puncte	2 puncte
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	2 puncte	
Contracte internaționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	10 puncte	-
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	5 puncte	-
Total punctaj (condiții minime)		Minim 10 puncte	

Grila de punctaj pentru aprecierea candidaților la postul de Asistent de cercetare

Activitate științifică	Denumirea	Punctaj acordat/activitate	Punctaj minimal
Lucrări ISI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate recunoscute în baza de date ISI web of Science	5 puncte	
* Lucrări BDI	Articole/studii publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale (Scopus, etc.)	2 puncte	2 puncte
Articole științifice	Articole/studii publicate în reviste de specialitate neindexate în baze de date naționale sau internaționale.	1 punct	-
Cărți în edituri naționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate,capitole redactate,etc.	3 puncte	-
Cărți în edituri internaționale	Cărți, Culegeri și îndrumare publicate,capitole redactate,etc.	6 puncte	-
Brevete naționale	Coautor într-un brevet național	5 puncte	-
Brevete internaționale	Coautor într-un brevet internațional	10 puncte	-
*Participare la conferințe	Prezentări orale sau postere la conferințele naționale/internaționale	1 puncte	1 punct-
* Contracte naționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	5 puncte	2 puncte
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	2 puncte	
Contracte internaționale	Participare în contracte de cercetare ca director de proiect	10 puncte	-
	Participare în contracte de cercetare ca membru în echipa de cercetare	5 puncte	-
Total punctaj (condiții minime)		Minim 5 puncte	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 34 / 51

*Se demonstrează cu liste completata aici

Cercetător științific gradul II / Cercetător științific gradul I

Nr.crt.	Condiții	Document justificativ
1	Deține titlul științific de doctor	
2	CS II - a coordonat minim un grant de cercetare național/internațional ca director	*
3	CS I - a coordonat minim două granturi de cercetare naționale/internaționale ca director	*
4	Media minimă a anilor de studii universitare calculată conform precizărilor din art.11 alin.(8)	
5	Fișa de verificare a standardelor minimale naționale conform fișei de verificare a comisiei de specialitate CNATDCU prevăzute în Ordinul care cuprinde standardele naționale minimale și obligatorii aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, valabile la data scoaterii postului la concurs..	Fisa

Data completării

Candidat

Verificat:

	Funcția didactică, Numele și prenumele	Semnătura
Președinte comisie de concurs:		
Membrii comisiei de concurs:		

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 35 / 51

Anexa 5

AVIZ privind legalitatea înscrierii la concurs Nr. _____ din _____

A domnului (doamnei) _____
pentru ocuparea postului didactic de _____
poziția _____, disciplinele _____

Din statul de funcțiuni al Departamentului _____
Facultatea _____
Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad

Concursul a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea ____ Nr. _____ din ____ și
Ziarul _____ **Nr.** _____ **din** _____

În urma verificării actelor aflate la dosarul de concurs și a Rezoluției Comisiei științifice de verificare a informațiilor din fișa de verificare numită prin Decizia rectorului nr. _____ din ____ / ____ / _____ s-a constatat că domnul/doamna _____ îndeplinește condițiile prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea nr. 1339/29.12.2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior și Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIER JURIDIC,
Numele și prenumele _____
Semnătura _____

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 36 / 51

Anexa 6

(pentru posturile de asistent universitar și lector universitar/șef de lucrări)

Data

Concurs pentru ocuparea postului poziția _____, de _____

Disciplinele: _____

Domeniul _____

de la Departamentul _____

Facultatea _____

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad

REFERAT DE APRECIERE

Subsemnatul _____ titular la

_____, numit membru al

comisiei de concurs prin decizia Rectorului UAV nr. _____ din _____ pe baza celor

desprinse din propria analiză, aduc la cunoștință cele ce urmează:

I. Aprecierea candidaților după :

Criteriul de Evaluare	Numele candidatului 1	Numele candidatului 2		Numele candidatului n
îndeplinirea standardelor minimale ale universității prin analiza fișei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale ale universității	Punctaj din fișa de verificare Criteriu indeplinit/ Neindeplinit Max 10 pct	Punctaj din fișa de verificare Criteriu indeplinit/ Neindeplinit Max 10 pct	Punctaj din fișa de verificare Criteriu indeplinit/ Neindeplinit Max 10 pct	Punctaj din fișa de verificare Criteriu indeplinit/ Neindeplinit Max 10 pct
relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
competențele didactice ale candidatului	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a promova propriile rezultate științifice	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare - dezvoltare	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția care a scos postul la concurs	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 37 / 51

Media				
-------	--	--	--	--

***Punctajul se transformă în note**

II. Evaluarea sintetică a candidatului la probele suplimentare:

Criteriul de Evaluare	Numele candidatului 1	Numele candidatului 2		Numele candidatului n
Prelegere publică (lector/șef lucrări; CS III) Proba scrisă (asistent) Interviu AC și CS				
Proba practică/prelegere didactică				
Rezultat final (media)				

Conform evaluării sintetice la cele două probe, candidatul _____, a
obținut media _____.

Analizând rezultatele de mai sus, recomand/nu recomand pe d-l/d-na
_____ pentru ocuparea postului.

Membru în comisia de concurs
(Funcția didactică, numele și prenumele, semnătura)

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 38 / 51

Anexa 7

(pentru posturile de conferențiar/profesor)

Data

Concurs pentru ocuparea postului poziția _____, de _____

Disciplinele: _____

Domeniul _____,

de la Departamentul _____

Facultatea _____

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad

REFERAT DE APRECIERE

Subsemnatul _____, titular
la _____ numit membru al comisiei de concurs prin
decizia Rectorului UAV nr..... din....., pe baza celor desprinse din propria analiză,
aduc la cunoștință cele ce urmează:

I. GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A STANDARDELOR MINIMALE NAȚIONALE DE OCUPARE A POSTULUI DIDACTIC/DE CERCETARE

Standarde și criterii naționale	Concluzii			
	Candidat 1	Candidat 2		
1				
2				
				

Analizând gradul de îndeplinire a standardelor minime naționale de ocupare a postului didactic/de cercetare, candidatul:

1. _____ a realizat _____ puncte;

2. _____ a realizat _____ puncte;

*Punctajul se transformă în note

Nota 1 = nota obținută prin calcul pentru coeficientul de performanță K_p este:

Coeficient de performanță, K_p	Nota
$K_p \leq 2$	8
$2 < K_p \leq 3$	9

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 39 / 51

$K_p > 3$	10
-----------	----

Relația de calcul pentru coeficientul de performanță K_p este:

$$K_A = \frac{\text{Punctaj total obținut pe Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimele}}{\text{Punctaj minim}}$$

II. ALTE APRECIERI ALE MEMBRULUI COMISIEI*

Criteriul de Evaluare	Numele candidatului 1	Numele candidatului 2		Numele candidatului n
relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului didactică	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
competențele didactice ale candidatului	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a promova propriile rezultate științifice	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare - dezvoltare	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția care a scos postul la concurs	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
Media				

*Punctajul se transformă în notă

Nota 2 = nota obținută prin transformarea punctajului de la pct 2

În aprecierea suplimentară pot fi luate în considerare de exemplu ultimele 2 rezultate ale evaluării de către studenți, cu condiția ca toți candidații să dispună de o fișă cu aceste rezultate.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 40 / 51

III. PRELEGHEREA PUBLICĂ SI DIDACTICĂ (dacă este cazul)

Proba	Note			
	Candidat 1	Candidat 2		
PRELEGHEREA PUBLICĂ				
PRELEGHEREA DIDACTICĂ				
MEDIA				

Nota 3 = nota obținută în urma susținerii prelegerii publice și didactice, dacă este cazul

IV. CONCLUZII

Conform evaluării sintetice,

candidatul 1 _____, a
obținut media Notă finală $C1 = (\text{Nota 1} + \text{Nota 2} + \text{Nota 3}) / 3 =$ _____.

candidatul 2 _____, a
obținut media Notă finală $C2 = (\text{Nota 1} + \text{Nota 2} + \text{Nota 3}) / 3 =$ _____.

candidatul n _____, a
obținut media Notă finală $Cn = (\text{Nota 1} + \text{Nota 2} + \text{Nota 3}) / 3 =$ _____.

în consecință, recomand ca d-lui/d-nei să i se acorde titlul didactic de.....și, de asemenea, recomand ca d-l/d-na..... să ocupe postul de, poziția, din Statul de funcțiuni al Departamentului....., din Facultatea, Universitatea ”Aurel Vlaicu” din Arad.

Membru în comisia de concurs,
(funcție didactică, numele și prenumele, semnătura)

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 41 / 51

Anexa 8

Declarație privind situațiile de incompatibilitate

Subsemnatul/a _____
născut/ă la data de _____ în localitatea _____ ,
județul _____ . având CNP _____ ,
posesor/oare a
cărții de identitate seria ____ nr. _____ din data de ____ . candidat/ă pe postul
de _____ poziția ____ , din Statul de funcții al Facultății _____
din cadrul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad, sub sancțiunea suportării tuturor consecințelor
legale pentru declarații false, prevăzute de Codul penal, declar pe propria răspundere că în situația
în care voi câștiga concursul nu mă voi afla în vreuna din situațiile de incompatibilitate prevăzute de
Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Arad la: _____

(numele și prenumele)

(semnătura)

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 42 / 51

Anexa 9

Vizat,
Decan

Raportul de oportunitate al directorului de departament/școlii doctorale/unității de cercetare

- înscrierea/menținerea în indicatorii ARACIS (cu privire la raportul între funcțiile didactice de asistent/lector/șef lucrări și respectiv conferențiar/profesor în cadrul domeniului);
- încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli;
- Necesitatea postului din perspectiva strategiei de dezvoltare a domeniului.

Director de departament/ Directorul
școlii doctorale/ Directorul unității de
cercetare

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 43 / 51

Anexa 9a

Model AVIZ Consiliul Departament/Consiliul Facultății/Consiliul de administrație

AVIZ

În cadrul sedintei Consiliului..... din data de s-a supus avizării raportul..... și prin votul membrilor Consiliului în unanimitate/majoritate acesta a fost avizat și se propune înaintarea acestuia către

Se anexează copia conform cu originalul a Procesului verbal de sedință și lista cu semnăturile membrilor consiliului.

Director de departament/
Directorul școlii doctorale/
Directorul unității de cercetare/
Decan/

Rector

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 44 / 51

Anexa 10

Data:

Concurs pentru ocuparea postului poziția _____, de _____

Disciplinele: _____

Domeniul _____.

de la Departamentul _____

Facultatea _____

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad

post publicat în Monitorul Oficial al României Partea a III-a nr. _____ din _____.

Comisia de concurs, aprobată prin hotărârea Senatului U.A.V. nr. _____ din _____ și Decizia

Rectorului UAV nr. _____ din _____ U.A.V. este constituită din :

- | | |
|----|-------------|
| 1. | titular la |
| 2. | titular la |
| 3. | titular la. |
| 4. | titular la |

Candidatul(ții) înscris(și) oficial la concurs este (sunt) după cum urmează:

1. _____, dosar cu nr. de înregistrare _____
2. _____, dosar cu nr. de înregistrare _____

DOSARUL(-ELE) DE CONCURS

ale candidatului (-ților), depuse oficial în cadrul înscrierii la concurs, se analizează în raport cu:

- prevederile referitoare la îndeplinirea standardelor minime naționale de ocupare a postului didactic/de cercetare, aprobate prin Ordin al Ministrului Educației Naționale, în vigoare la data concursului;
- prevederile Metodologiei proprii a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad și a Standardelor minime ale universității, aprobată prin hotărârea Senatului Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

RAPORTUL PREȘEDINTELUI COMISIEI DE CONCURS

Subsemnatul....., titular la....., Președinte al comisiei de concurs, am procedat în raport cu cele de mai sus, astfel încât, pe baza celor desprinse din referatele membrilor comisiei de concurs și din propria analiză, aduc la cunoștință cele ce urmează.

I. îndeplinirea criteriilor UAV conform **Anexei 1** (**Se va detalia modul de îndeplinire a fiecărui**

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 45 / 51

criteriu)

II. Gradul de îndeplinire a standardelor minime naționale de ocupare a postului didactic/de cercetare:

Conform referatelor întocmite de fiecare membru al comisiei de concurs, concluziile privitoare la îndeplinirea criteriilor de evaluare sunt următoarele:

Standarde și criterii naționale	Concluzii			
	Candidat 1	Candidat 2		
1			...	
2.....				

Conform tabelului, constat următoarele:

- _____ candidatul îndeplinește/nu îndeplinește toate criteriile de evaluare;

- _____ candidatul _____ îndeplinește/nu îndeplinește toate criteriile de evaluare;

III. Media/punctajul realizat de candidați

Conform referatelor întocmite de fiecare membru al comisiei de concurs, concluziile privitoare la îndeplinirea criteriilor de evaluare sunt următoarele:

Candidat	Punctaj					Medie
	Președinte	Membrul 1	Membrul 2	Membrul 3	Membrul 4	
1.						
2.						
....						

IV. Evaluarea candidaților din perspectiva următoarelor aspecte:

Criteriul de Evaluare	Numele candidatului 1	Numele candidatului 2		Numele candidatului n
relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului didactică	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE		COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante		Ex. nr.	Revizia: 2
				Pagina: 46 / 51

competențele didactice ale candidatului	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a promova propriile rezultate științifice	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare - dezvoltare	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția care a scos postul la concurs	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct	Max 10 pct
Media				

V. Concluzii

Conform referatelor întocmite de fiecare membru al comisiei de concurs, concluziile privitoare la îndeplinirea criteriilor de evaluare sunt următoarele:

Candidat	Media notelor din referatele de apreciere					Medie
	Președinte	Membrul 1	Membrul 2	Membrul 3	Membrul 4	
1.						
2.						
....						

Având în vedere cele de mai sus, în calitate de Președinte al comisiei de concurs, constat că d-l/d-na, îndeplinește toate cerințele criteriilor de evaluare și apreciez că este un candidat cu bune performanțe/candidatul cu cele mai bune performanțe. în consecință, recomand ca d-lui/d-nei să i se acorde titlul deși, de asemenea, recomand ca d-l/d-na.....să ocupe postul de _____, poziția nr.____ din Statul de funcții al Departamentului_____ din cadrul Facultății_____.

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 47 / 51

	Funcția didactică, Numele și prenumele	Semnătura
Președinte:		
Membrii:		

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 48 / 51

Anexa 11

Declarație,

Subsemnata(ul), _____, membru al comisiei de concurs/ de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea postului didactic de _____, poziția _____, din cadrul Facultății de _____, Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în niciuna din situațiile de incompatibilitate prevăzute de Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad și legislația în vigoare.

În conformitate cu prevederile sus menționate, nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care:

- Sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;
- Sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;

Membru comisi de concurs/ de soluționare a contestațiilor,
Funcția, numele și prenumele,

Semnătura, _____

Data, _____

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 49 / 51

Anexa 12

UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD

FACULTATEA: de

DEPARTAMENTUL:

DOSAR DE CONCURS

POSTUL.....POZIȚIA.....

Disciplinele postului:

.....;

.....;

.....

DOMENIUL

CANDIDAT:

Funcția didactică:

Titlul științific:

Nume, prenume:

Arad
Luna anul

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 50 / 51

Anexa 13

UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" DIN ARAD

FACULTATEA DE

DEPARTAMENTUL DE

Concurs pentru ocuparea postului de, poz.

Disciplinele postului:

.....

.....

OPIS

Candidat: Data nașterii:, Funcția didactică
actuală:, Data numirii în funcția actuală:,

Instituția:, Facultatea de

1. Cerere de înscriere la concurs, x pagini pag. ...
2. Copie după MO Nr. .../..... Partea a III-a în care a fost publicată
scoaterea la concurs a postului de, poziția, x pagini pag. ...
3. Propunere de dezvoltare a carierei universitare, x pagini pag. ...
4. Curriculum vitae, x pagini pag. ...
5. Lista de lucrări, x pagini pag. ...
6. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, x pagini pag. ...
7. Copia conform cu originalul a diplomei de doctor, x pagini pag. ...
8. Copia conform cu originalul a atestatului de abilitare (pentru postul de profesor),
x pagini pag. ...
9. Rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de
doctorat și/sau, după caz, a tezei de abilitare, x pagini pag. ...
10. Declarație pe propria răspundere în care se indică situațiile de incompatibilitate
prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, x pagini pag. ...
11. Copie conform cu originalul a Diplomei de bacalaureat, x pagini pag. ...
12. Copie conform cu originalul a Diplomei de studii superioare și Suplimentului la
diplomă sau Foi matricole, x pagini pag. ...
13. Copii conform cu originalul ale altor diplome de studii superioare și Suplimentului la
diplomă sau Foi matricole, x pagini pag. ...
14. Copie legalizată a Certificatului de Absolvire a Departamentului pentru Pregătirea
Personalului Didactic Nivel II, x pagini pag. ...
15. Copii conform cu originalul după certificat de atestare a unor competențe, x pagini pag. ...
16. Copie conform cu originalul a cărții de identitate, x pagini pag. ...
17. Copia conform cu originalul a certificatului de naștere, x pagini pag. ...
18. Lista publicațiilor reprezentative și copii ale acestora, x pagini pag. ...
19. Lista referenților de specialitate și scrisorile de recomandare, x pagini pag. ...
20. Copie conform cu originalul a certificatului de căsătorie (daca este cazul), x pagini pag. ...
21. Certificat de cazier judiciar, x pagini pag. ...
22. Certificat de integritate comportamentală, x pagini pag. ...
23. Certificat medical, eliberat pe un formular specific, x pagini pag. ...
24. Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, x pagini pag. ...
25. CD dosar concurs, x pagini pag. ...

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 05	Ediția: I
	privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante	Ex. nr.	Revizia: 2
			Pagina: 51 / 51

Anexa 14

DECIZIE

a Comisiei de concurs

pentru ocuparea postului **poziția**, de din Statul de funcțiuni al
Departamentului de
Facultatea de, Universitatea „**Aurel Vlaicu**” din **Arad**

Comisia de concurs, numită de Rectorul U.A.V. prin Decizia nr. din,
specificată și în Decizia nr. ... din a Rectorului pentru numirea comisiilor de concurs
la nivelul UAV, publicată în MO/....., întrunită în sesiune de lucru pentru ocuparea
postului de, poziția din Statul de funcțiuni al Departamentului de
....., post publicat în Monitorul Oficial al
României, Partea a-III-a nr. din, în urma parcurgerii de candidatului
..... a etapelor prevăzute în Metodologia proprie pentru
ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UAV (în baza Legii învățământului superior
nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1339/29.12.2023 privind
aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din
învățământul superior) decide aprobarea Raportului privind concursul desfășurat în data de
..... și în urma rezultatului votului secret (... voturi pentru), propune validarea
candidatului pentru postul de

Azi,

.....

	Funcția didactică, Numele și prenumele	Semnătura
Președinte:		
Membrii:		