

Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad



**METODOLOGIE
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A
CONCURSULUI DE ADMITERE LA
PROGRAMUL DE FORMARE
PSIHOPEDAGOGICĂ, ÎN VEDEREA
CERTIFICĂRII COMPETENȚELOR PENTRU
PROFESIA DIDACTICĂ**

M 19

Ediția: **a II-a**

Revizia: **0**

Data intrării în vigoare: **10.03.2025**

Aprobat:	Senat	Președinte interimar Conf.univ.dr. Adela DRĂUCEAN	
Avizat:	CA	Președinte Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN	
	CM	Președinte Prof.univ.dr. Liviu-Sevastian BOCÎl	
	CJ	Jr. Dorin GOILEAN	
Verificat:	DAIC	Ec. Cosmin PÎRPÎRIȚĂ	
Elaborat:	Prorector	Prof.univ.dr. Ovidiu-Florin TODERICI	

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 2 / 17

Domeniul de aplicare: Prezenta Metodologie se aplică tuturor studenților din **Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad.**

Cuprins

Pagina de gardă	1
Cuprins.....	2
Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	3
Capitolul I. Organizarea concursului de admitere la DPPD din cadrul.....	3
Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.....	3
Capitolul II. Comisia de admitere	4
Capitolul III Desfășurarea concursului de admitere.....	5
A. Programul de formare psihopedagogică, la zi, cu frecvență Studenți admiși la facultăți pe locuri la licență (Regim cu taxă).....	5
B. Programul de formare psihopedagogică, la zi, cu frecvență - (Regim postuniversitar cu taxă). Nivelul I (30 credite) pentru absolvenții care NU au urmat programul de formare psihopedagogică inițială	6
C. Programul de formare psihopedagogică NIVEL II APROFUNDAT (MASTER) se adresează absolvenților care au urmat Nivelul I inițial.....	7
D. Programul de formare psihopedagogică, la zi, cu frecvență-(Regim postuniversitar cu taxă) Nivelul II - Aprofundat (30 credite) pentru absolvenții care au urmat Nivelul I inițial.....	9
Capitolul V. Dispoziții finale	11
Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției	11
Anexa nr. 1	12
Anexa nr. 2.....	13
Anexa nr. 3.....	14
Anexa nr. 4.....	15
Anexa nr. 5.....	16
Anexa nr. 6.....	17

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 3 / 17

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	X	13.02.2023
Ediția I, rev 1	bază legislativă, art 3 art.4 art.19	completare modificare modificare modificare	13.02.2024
Ediția a II-a	X	X	10.03.2025

Capitolul I. Organizarea concursului de admitere la DPPD din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad

Art.1. (1). Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) organizează **concurs de admitere la programul de formare psihopedagogică**, în perioadele precizate în Calendarul admiterii, pentru studenții admiși în anul I studii de licență, respectiv de master, având calitatea de student, absolvenții de studii universitare de licență, de master sau a studiilor universitare de lungă durată sau cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, pe domeniile din cadrul universității.

(2) Studenții trebuie să facă dovada înmatriculării în anul I de studiu la facultate, cu excepția celor înscriși la facultățile de inginerie, care pot fi înscriși și în anul II de studii.

(3) Admiterea are loc în prima săptămână a anului universitar.

(4) Admiterea se desfășoară în conformitate cu Ordinul Ministerului Educației nr. 4139 din 13 iulie 2022 și normele de calitate ARACIS asumate de către Comisia de Admitere:

- informarea publică cu privire la admitere;
- accesibilitate;
- transparență;
- nediscriminare.

(5) Admiterea se va realiza pe baza susținerii unui interviu.

(6) Admiterea candidaților se face în concordanță cu capacitatea maximă de școlarizare stabilită de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

Art.2. (1) Programul de formare psihopedagogică a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad urmărește certificarea competențelor pentru profesia didactică, certificare care se poate obține la două niveluri, respectiv:

- nivelul I (inițial) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar și general obligatoriu, cu condiția acumulării unui minimum de **30 de credite** transferabile din programul de formare psihopedagogică;
- nivelul II (de aprofundare) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice la toate nivelurile învățământului preuniversitar, cu satisfacerea a două condiții:

(i) acumularea unui minimum de **60 de credite** transferabile din programul de formare psihopedagogică obținute prin cumularea celor 30 de credite de la Nivelul I cu cele 30 de credite de la Nivelul II;

(ii) absolvirea uneia dintre următoarele categorii de studii:

- studii universitare de master;
- studii universitare de lungă durată;
- program postuniversitar cu durată de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite;
- program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizat după absolvirea studiilor de master sau a studiilor de lungă durată.

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 4 / 17

(2) Pentru examenul de absolvire a fiecărui nivel de certificare în profesia didactică se acordă câte **5 credite**, distinct de cele 30 de credite aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul programului de formare psihopedagogică.

(3) Certificatele obținute au valabilitate pe termen nelimitat.

Art.3. (1) Înscrierea la Programul de formare psihopedagogică se realizează prin depunerea dosarului de candidatură la Comisia de înscriere constituită la nivelul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, demers ce condiționează susținerea **interviului de admitere**, notat de la 1 la 10.

(2) Pentru întocmirea dosarului de admitere, candidatul prezintă documentele în original, iar comisia de admitere realizează copiile acestora și le certifică prin aplicarea mențiunii „conform cu originalul”.

(3) Studenții înscriși la Programele de pregătire psihopedagogică, fie pe parcursul studiilor universitare, fie în regim postuniversitar, vor respecta Regulamentele în vigoare ale Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

(4) Înmatricularea, promovarea, retragerea de la studii, exmatricularea, reînmatricularea, transferul și mobilitatea studenților respectă regulamentul studiilor universitare de licență și master.

Art.4. (1) Interviul urmărește identificarea compatibilității între competențele/motivația candidaților și cerințele profesiei didactice ținând cont de competențele de comunicare și de relaționare necesare parcurgerii cu succes a unui program de formare didactică.

(2) Interviul se susține în limba programului de studii, în conformitate cu Anexa 1 care face parte integrantă din prezenta metodologie.

(3) Nu se admit contestații în ceea ce privește proba de interviu. La finalizarea perioadei de admitere, comisia afișează la avizier și pe site-ul DPPD centralizarea rezultatelor admiterii.

(4) Nota minimă la proba de interviu la Programele de formare psihopedagogică, pentru toate nivelurile, este 6 (șase).

(5) **Media de admitere se va calcula astfel:**

- **Programul de formare psihopedagogică Nivel I Inițial (LICENȚĂ):** 80% media bacalaureat, 20% proba interviu;

- **Programul de formare psihopedagogică Nivel II Aprofundat (MASTER):** 80% media licență, 20% proba interviu;

- **Programul de formare psihopedagogică - Nivelul I Inițial – Regim Postuniversitar:** 80% media licență, 20% proba interviu;

- **Programul de formare psihopedagogică Nivelul II Aprofundare, Regim Postuniversitar:** 80% media licență, 20% proba interviu.

Art.5. Școlarizarea pentru un program de studiu, se va realiza doar dacă există un număr suficient de opțiuni pentru constituirea formațiunilor de studiu în conformitate cu reglementările în vigoare.

Capitolul II. Comisia de admitere

Art.6. (1) În cadrul D.P.P.D. se constituie Comisia de admitere, care coordonează activitățile de informare prin toate mijloacele de comunicare existente, asigură înființarea unor puncte de informare cu privire la desfășurarea admiterii, asigură promovarea ofertei educaționale a DPPD în toate domeniile de interes.

(2) Confirmarea înscrierii se face prin depunerea actelor la comisia de admitere de către candidat pe baza cărții de identitate/pașaport și susținerea interviului, conform Anexei 1.

(3) Eventualele probleme privind documentele de înscriere ale candidaților, vor fi comunicate comisiei.

(4) Comisia de admitere asigură spațiul optim pentru înscrierea candidaților, preia și verifică dosarele de înscriere, afișează rezultatele admiterii la avizierul și pe site-ul departamentului, completează Registrul de înscriere a candidaților și confirmă sub semnătură legalitatea admiterii. Dacă se constată nereguli, candidaților li se solicită clarificări.

(5) Validarea interviului al fiecărui candidat, se face de către membrii comisiei care apreciază răspunsurile.

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 5 / 17

(6) La finalizarea admiterii în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale, președintele comisiei de admitere întocmește un Proces — verbal de desfășurare a admiterii, înregistrat la secretariatul departamentului.

Capitolul III Desfășurarea concursului de admitere

A. Programul de formare psihopedagogică, la zi, cu frecvență Studenți admiși la facultăți pe locuri la licență (Regim cu taxă)

Art.7.(1) La programul de formare psihopedagogică nivel I inițial (licență) se pot înscrie și candidați care urmează programul de studii în specialitate la altă instituție de învățământ superior decât instituția care organizează programul de formare psihopedagogică.

(2) În acest caz, calitatea de student va fi certificată de adeverință eliberată de instituția de învățământ superior la care persoana vizată urmează programul de studii în specialitate.

(3) Programul se desfășoară pe parcursul a 3 ani de studii după cum urmează:

Tabel nr. 1

Nivel I inițial – Monospecializare

Toate specializările Universității „Aurel Vlaicu” din Arad cu excepția specializărilor Limba română-limba engleză și Matematică - Informatică

Anul I		Sem. 1	Psihologia educației	5 credite
		Sem. 2	Pedagogie I	5 credite
Anul II		Sem. 1	Pedagogie II	5 credite
		Sem. 2	Didactica specializării	5 credite
Anul III		Sem. 1	Instruire asistată de calculator	2 credite
			Practica pedagogică (1)	3 credite
		Sem. 2	Managementul clasei de elevi	3 credite
			Practica pedagogică (2)	2 credite
			Examen absolvire Nivelul I	5 credite

Total credite: 35

Tabel nr. 2

Nivel I inițial – Dublă specializare

Specializările Limba română-limba engleză și Matematică -Informatică

Anul I	Sem. 1	Psihologia educației	5 credite
	Sem. 2	Pedagogie I	5 credite
Anul II	Sem. 1	Pedagogie II	5 credite
	Sem. 2	Didactica specializării A	5 credite
Anul III	Sem. 1	Didactica specializării B	5 credite
		Practica pedagogică specializarea A	3 credite
	Sem. 2	Managementul clasei de elevi	3 credite
		Instruire asistată de calculator	2 credite
		Practica pedagogică specializarea B	2 credite
		Examen absolvire Nivelul I	5 credite

Total credite: 40

Art.8. Admiterea la Programul de formare psihopedagogică se va desfășura **pe bază de interviu (Anexa 1)** în perioada prevăzută în calendarul admiterii al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad și afișat la sediul departamentului și pe site-ul departamentului. Deoarece la admitere candidații trebuie să demonstreze că sunt înmatriculați în anul I la facultate, admiterea, afișarea rezultatelor și confirmarea au loc în prima săptămână a anului universitar 2025-2026.

Art.9.(1) Interviuul se realizează odată cu depunerea dosarului de concurs la comisia de admitere, în situația în care dosarul cuprinde integral toate documentele (Anexa 1).

(2) **Dosarul de înscriere va conține:**

- cerere tip de înscriere pentru concursul de admitere la DPPD(Anexa 4);

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 6 / 17

- cartea de identitate în copie conform cu originalul;
- certificatul de naștere în copie conform cu originalul;
- dacă este cazul, acte doveditoare ale schimbării numelui, în copie conform cu originalul (certificat de căsătorie, hotărâre judecătorească etc.);
- în cazul cetățenilor străini, dosarul se completează cu pașaportul în copie conform cu originalul;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în situația candidaților care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;
- dosarul de înscriere la programe de studii ce se desfășoară în limba engleză va cuprinde, obligatoriu, pe lângă documentele menționate mai sus, unul dintre următoarele documente: certificat de competență lingvistică nivel B1 emis de UAV sau, certificat de competență lingvistică nivel B1 emis de o instituție acreditată.

(3) Pentru toate documentele pe care candidatul le prezintă documentele în original comisia de admitere realizează copiile acestora și le certifică prin aplicarea mențiunii „conform cu originalul”.

(4) *Candidații care nu depun toate documentele la dosarul de concurs, nu vor putea susține interviul și vor fi declarați respinși la concursul de admitere.*

(5) Prin semnarea fișei de înscriere, candidatul își asumă cunoașterea Metodologiei proprii de organizare a programelor de formare psihopedagogică, Procedura și Regulamentul DPPD documente afișate pe site-ul departamentului.

(6) Candidații declarați admiși în anul I în urma concursului de admitere la o formă de școlarizare din cadrul DPPD, au obligația să plătească taxa aferentă semestrului I de studiu, în conformitate cu taxele stabilite de Senatul Universității, în perioada confirmărilor, și anuime prima săptămână a anului universitar și să semneze contractul de studiu pentru programul de formare psihopedagogică. Documentul de plată a taxei de studiu se poate transmite și online în prima săptămână a anului universitar.

(7) **Taxele de studiu pentru anul universitar 2025-2026 se regăsesc în Anexa 6 a prezentei metodologii.**

Art.10. În urma verificării statutului de student al unei facultăți, după începerea anului universitar, candidații care nu au fost înmatriculați la o facultate, vor fi excluși de pe lista de înmatriculare de DPPD chiar dacă au fost admiși.

B. Programul de formare psihopedagogică, la zi, cu frecvență - (Regim postuniversitar cu taxă). Nivelul I (30 credite) pentru absolvenții care NU au urmat programul de formare psihopedagogică inițială

Art.11. La admiterea pentru **Nivelul I (30 credite)** pot candida absolvenții cu diplomă de licență. Specializările pentru care pot opta candidații sunt specializările acreditate/ autorizate din cadrul universității. Programul se desfășoară pe parcursul unui an universitar și conține disciplinele Nivelului I inițial - monospecializare, discipline precizate în Tabelul 1 din prezenta Metodologie.

Art.12. Admiterea la Programul de formare psihopedagogică se va desfășura **pe bază de interviu (Anexa 1)** în perioada precizată în Calendarul de admitere al universității.

Art.13.(1) Interviul se realizează odată cu depunerea dosarului de concurs la comisia de admitere, în situația în care dosarul cuprinde integral toate documentele.

(2) **Dosarul de înscriere va conține:**

- cerere tip de înscriere pentru concursul de admitere la DPPD;
- cartea de identitate în copie conform cu originalul;
- certificatul de naștere în copie conform cu originalul;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu acte doveditoare ale schimbării numelui, în

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 7 / 17

copie conform cu originalul (certificat de căsătorie, hotărâre judecătorească etc.);

- diploma în copie conform cu originalul a următoarelor categorii de studii: bacalaureat, licență, de lungă durată, de scurtă durată, program postuniversitar cu o durată de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de M.E. (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master), program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări;
- suplimentul/foaia matricolă la diplomă în copie conform cu originalul, corespunzătoare categoriei de studii pe baza căreia se realizează înscrierea;
- în cazul cetățenilor străini, dosarul se completează cu pașaportul în copie conform cu originalul;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de licență obținute în străinătate emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalarea Diplomelor, în copie certificată conform cu originalul;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în situația candidaților care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu traducere legalizată în limba română la actele de studii, actele de identitate, pașaport, adeverința medicală.

(3) Candidații prezintă documentele în original, iar comisia de admitere realizează copiile acestora și le certifică prin aplicarea mențiunii „conform cu originalul”.

(4) Candidații care nu depun toate documentele la dosarul de concurs, nu vor putea susține interviul și vor fi declarați respinși la concursul de admitere.

(5) Prin semnarea fișei de înscriere, candidatul își asumă cunoașterea Metodologiei proprii de organizare a programelor de formare psihopedagogică, Procedura și Regulamentul DPPD documente afișate pe site-ul departamentului.

(6) Candidații care se înscriu la concursul de admitere al Programului de formare psihopedagogică, Nivelul I Postuniversitar, au obligația să achite taxa de înscriere.

Candidații declarați admiși achită cuantumul taxei de înmatriculare și a taxei de studii conform termenelor stabilite prin Hotărârea Senatului UAV și semnează contractul de școlarizare în perioada alocată confirmării locului ocupat. Documentul de plată a taxei de înmatriculare și a taxei de studii se poate transmite și online în prima săptămână a anului universitar.

C. Programul de formare psihopedagogică NIVEL II APROFUNDAT (MASTER) se adresează absolvenților care au urmat Nivelul I inițial.

Art.14.(1) La admiterea pentru **Nivelul II Aprofundat (30 credite)** la Programul de formare psihopedagogică pot candida atât absolvenții cu diplomă de licență acreditate/autorizate din cadrul universității „Aurel Vlaicu” din Arad, cât și candidați care urmează programul de studii în specialitate la altă instituție de învățământ superior decât instituția care organizează programul de formare psihopedagogică, care au absolvit Nivelul I (minimum 30 credite) de certificare pentru profesia didactică și sunt înscriși în cadrul unui program de master.

(2) Programul se desfășoară pe parcursul a doi ani universitari și conține următoarele discipline:

Tabel nr. 3

Anul I	Sem. 1	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților	5 credite
		Didactica domeniului și dezvoltări în didactica specializării (învățământ liceal, postliceal, după caz)	5 credite
	Sem. 2	Pachet opțional nr. 1	5 credite

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 8 / 17

		Proiectarea și managementul programelor educaționale	5 credite
Anul II	Sem. 1	Practică pedagogică (în învățământul liceal, postliceal, după caz)	5 credite
		Pachet opțional nr. 2	5 credite
	Sem. 2	Examen de absolvire Nivel II	5 credite

(3) La înscrierea candidaților, aceștia vor opta pentru câte o disciplină din fiecare pachet de opționale pe care doresc să o studieze. Se va studia disciplina care întrunește cele mai multe solicitări.

(4) Pachetul opțional nr. 1 conține una dintre următoarele discipline de studiu

- Consiliere și orientare
- Comunicare educațională
- Metodologia cercetării educaționale
- Educație integrată

(5) Pachetul opțional nr. 2 conține una dintre următoarele discipline de studiu

- Sociologia educației
- Managementul organizației școlare
- Politici educaționale
- Educație interculturală
- Doctrină pedagogice contemporane

Art.15. Admiterea la Programul de formare psihopedagogică se va desfășura **pe bază de interviu (Anexa 1)** în perioada precizată în Calendarul de admitere al universității.

Art.16.(1) Interviul se realizează odată cu depunerea dosarului de concurs la comisia de admitere, în situația în care dosarul cuprinde integral toate documentele.

(2) **Dosarul de înscriere va conține:**

- cerere tip de înscriere pentru concursul de admitere la DPPD;
- cartea de identitate în copie conform cu originalul;
- certificatul de naștere în copie conform cu originalul;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu acte doveditoare ale schimbării numelui, în copie conform cu originalul (certificat de căsătorie, hotărâre judecătorească etc.);
- diploma în copie conform cu originalul a uneia dintre următoarele categorii de studii: de master, de lungă durată, program postuniversitar cu durată de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobare de M.E. (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master), programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări finalizate după ciclul II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor de lungă durată;
- suplimentul/foaia matricolă la diplomă în copie conform cu originalul, corespunzătoare categoriei de studii pe baza căreia se realizează înscrierea;
- dovada absolvirii programului de formare psihopedagogică de Nivel I sau a îndeplinirii condițiilor de formare psihopedagogică de Nivel I, în conformitate cu legislația în vigoare;
- în cazul cetățenilor străini, dosarul se completează cu pașaportul în copie conform cu originalul;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de licență și master obținute în străinătate emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată conform cu originalul;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în situația candidaților care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu scrisoarea de acceptare la studii pentru ce-

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 9 / 17

tățenii statelor terțe;

- dacă este cazul, pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea la programul de formare psihopedagogică de nivel II, respectiv la programul de studii de completare, prin susținerea de diferențe, a formării psihopedagogice de nivel I/II într-o instituție de învățământ superior acreditată din România, este condiționată de prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice finalizate în străinătate, alocarea de credite profesionale transferabile programelor de formare psihopedagogică finalizate sau echivalarea numărului de credite profesionale transferabile în cadrul formării psihopedagogice finalizate, emis de Ministerul Educației și Cercetării, la propunerea Comisiei specializate de recunoaștere.
- dacă este cazul, se completează dosarul cu traducere legalizată în limba română la actele de studii, actele de identitate, pașaport.

(3) Pentru întocmirea dosarului de admitere, candidații prezintă documentele în original, iar comisia de admitere realizează copiile acestora și le certifică prin aplicarea mențiunii „conform cu originalul”.

(4) *Candidații care nu depun toate documentele la dosarul de concurs, nu vor putea susține interviul ci vor fi declarați respinși la concursul de admitere.*

(5) Prin semnarea fișei de înscriere, candidatul își asuma cunoașterea Metodologiei proprii de organizare a programelor de formare psihopedagogică, Procedura și Regulamentul DPPD documente afișate pe site-ul departamentului.

(6) Candidații declarați admiși în urma concursului de admitere la departament, au obligația să încheie contractul de studii și să achite taxa de școlarizare aferentă sem I de studiu (conform anexei 6) conform contractului de studii. Documentul de plată a taxei de înmatriculare se poate transmite și online în primele 3 zile de la confirmarea locurilor (prima săptămână a anului universitar).

D. Programul de formare psihopedagogică, la zi, cu frecvență-(Regim postuniversitar cu taxă) Nivelul II - Aprofundat (30 credite) pentru absolvenții care au urmat Nivelul I inițial

Art.17.(1) Admiterea pentru Nivelul II - aprofundat (30 credite) este condiționată de absolvirea programului de formare psihopedagogică de nivel I sau de îndeplinirea condiției de formare psihopedagogică de nivel I, în conformitate cu prevederile Ordinului 4139 art. 4 precum și de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:

- a) studii universitare de master;
- b) studii universitare de lungă durată;
- c) programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;
- d) programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată.

(2) Specializările pentru care pot opta candidații sunt specializările domeniilor acreditate/ autorizate din cadrul universității.

(3) Programul se desfășoară pe parcursul unui an universitar și conține disciplinele Nivelului II - aprofundat, discipline precizate în Tabelul 3 din prezenta Metodologie.

Art.18. Admiterea la Programul de formare psihopedagogică se va desfășura **pe bază de interviu (Anexa 1)** în perioada precizată în Calendarul de admitere al universității.

Art.19. (1) Interviul se realizează odată cu depunerea dosarului de concurs la comisia de admitere, în situația în care dosarul cuprinde integral toate documentele.

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 10 / 17

(2) Dosarul de înscriere va conține:

- cerere tip de înscriere pentru concursul de admitere la DPPD;
- cartea de identitate în copie conform cu originalul;
- certificatul de naștere în copie conform cu originalul;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu acte doveditoare ale schimbării numelui, în copie conform cu originalul (certificat de căsătorie, hotărâre judecătorească etc.);
- diploma în copie conform cu originalul a următoarelor categorii de studii: bacalaureat, licență (de lungă durată, de scurtă durată) program postuniversitar cu o durată de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de M.E. (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master), program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări;
- suplimentul/foaia matricolă la diplomă în copie conform cu originalul, corespunzătoare categoriei de studii pe baza căreia se realizează înscrierea (master)
- în cazul cetățenilor străini, dosarul se completează cu pașaportul în copie conform cu originalul;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de licență obținute în străinătate emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalarea Diplomelor, în copie certificată conform cu originalul;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în situația candidaților care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe;
- dacă este cazul, se completează dosarul cu traducere legalizată în limba română la actele de studii, actele de identitate, pașaport, adeverința medicală.

(2) Pentru întocmirea dosarului de admitere, candidatul prezintă documentele în original, iar comisia de admitere realizează copiile acestora și le certifică prin aplicarea mențiunii „conform cu originalul”.

(3) *Candidații care nu depun toate documentele la dosarul de concurs, nu vor putea susține interviul și vor fi declarați respinși la concursul de admitere.*

(4) Prin semnarea fișei de înscriere, candidatul își asuma cunoașterea Metodologiei proprii de organizare a programelor de formare psihopedagogică, Procedura și Regulamentul DPPD documente afișate pe site-ul departamentului.

(5) Candidații care se înscriu la concursul de admitere al Programului de formare psihopedagogică, Nivelul I Postuniversitar, au obligația să achite taxa de înscriere.

(6) Candidații declarați admiși achită cuantumul taxei de înmatriculare și a taxei de studii conform termenelor stabilite prin Hotărârea Senatului UAV și semnează contractul de școlarizare în perioada alocată confirmării locului ocupat.

(7) Documentul de plată a taxei de înmatriculare și a taxei de studii se poate transmite și online în prima săptămână a anului universitar.

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 11 / 17

Capitolul V. Dispoziții finale

Art.20. Taxele aferente programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică precum și modalitatea de plată sunt detaliate în **Anexa 6** a prezentei metodologii.

Art.21. Prezenta Metodologie a fost aprobată prin **Hotărârea de Senat nr. 171 din 04.03.2025** și intră în vigoare începând cu data de 10.03.2025.

Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat
Informare și Aplicare	Copia scanată	DPPD	Poșta electronică, public afișare pe site

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 12 / 17

Anexa nr. 1

Grila de interviu

Interviu pentru admiterea la Programul de formare psihopedagogică

Nume și prenume candidat_____

Câmpuri de interogare:

- Motivația candidatului de a urma cursurile Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;
- Informațiile pe care le are candidatul în legătură cu acest program;
- Interesul candidatului pentru activitățile educaționale din relatarea sumară a unor experiențe personale, modele în familie, cercul de cunoștințe, prieteni, etc.;
- Alternative ocupaționale avute în vedere.

Punctaj obținut (1-10 p)_____

Semnătură cadru didactic_____



Universitatea
„Aurel Vlaicu“ din Arad

METODOLOGIE

de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică

COD:
M 19

Ex. nr.

Ediția: a II-a

Revizia: 0

Pagina: 13 / 17

Anexa nr. 2

UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" DIN ARAD

VERIFICAT

(numele și semnătura cadrului didactic)

DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

Operator de date cu caracter personal nr. 2929

Specializarea Licență la care a fost înscris candidatul/a

**CERERE DE ÎNSCRIERE LA PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ ÎN VEDE-
REA CERTIFICĂRII COMPETENȚELOR PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ – Nivel I Postuniver-
sitar**

(se completează cu majuscule fără prescurtări)

1. Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)

[illegible]

2. Numele de familie actual - dacă este cazul (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, conform actului doveditor)

[illegible]

3. Prenumele candidatului

[illegible]

4. Inițialele tatălui (sau a mamei dacă tatăl nu este menționat în certificatul de naștere)

11

5. Cod numeric personal

[illegible]

6. Alte date personale ale candidatului:

Telefon(e)

E-mail _____@_____

Am luat la cunoștință că semnând această cerere mă angajez să urmez programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică POSTUNIVERSITAR nivel I, din cadrul DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC, program ce are o durată de 2 semestre, urmând ca toate taxele să le achit la datele stabilite în contract. Această cerere mă obligă ca în termen de 3 zile de la afișarea rezultatelor, în perioada de confirmare a locurilor să achit taxa de înmatriculare și prima. În caz contrar, iau la cunoștință că nu voi figura ca și cursant înmatriculat la PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ, iar acest acord nu va produce efecte. După începerea anului universitar nu se mai poate reveni la această opțiune.

Mă angajez ca în cazul în care sunt admis la PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ ÎN VEDEREA CERTIFICĂRII COMPETENȚELOR PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ, în termen de 3 zile de la afișarea rezultatelor în perioada de confirmare a locurilor să mă prezint la DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC pentru a semna contractul de studii la acest program.

- **SUNT DE ACORD CU PRELUCRAREA DATELOR PERSONALE: DA/ NU.**

Data

Semnătura.

	METODOLOGIE	COD: M 19	Ediția: a II-a
	de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 17 / 17

Anexa nr. 6

TAXE ȘCOLARE AN UNIV. 2025-2026 CF. HS 63/28.01.2025

Taxele de școlarizare pot fi achitate la casieria universității cu **codul de student** sau prin virament bancar

Explicația: **Taxă MODUL licență / master / postuniversitar: Nume și prenume student**

DATE VIRAMENT : UAV ARAD CUI 3519500

cont bancar RO34RNCB0016005444810001 deschis la BCR ARAD

cont bancar RO 23 BTRL RONCRT0P15086401 deschis la BTRL ARAD

Casieria Universității "Aurel Vlaicu" din Arad program: luni-joi, orele 8-16, vineri 8-14.

LICENȚĂ	
ANUL I	SEMESTRUL 1: 200 LEI
	SEMESTRUL 2: 200 LEI
ANUL II	SEMESTRUL 1: 200LEI
	SEMESTRUL 2: 200 LEI
ANUL III	SEMESTRUL 1: 400 LEI
	SEMESTRUL 2: 600 LEI
	MATE-INFO ȘI ROMANA - ENGLEZA PLATESC:
	SEMESTRUL 1: 600 LEI
	SEMESTRUL 2: 600 LEI

MASTER	
ANUL I	SEMESTRUL 1: 400 LEI
	SEMESTRUL 2: 400 LEI
ANUL II	SEMESTRUL 1: 400 LEI
	SEMESTRUL 2: 200 LEI

POSTUNIVERSITAR I/II
150 LEI – ÎNSCRIERE
150 LEI - ÎNMATRICULARE
SEMESTRUL 1: 1000 LEI
SEMESTRUL 2: 1000LEI