

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad



METODOLOGIE
PRIVIND MENȚINEREA CALITĂȚII DE CADRU
DIDACTIC TITULAR DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI
DE PENSIONARE


M.07

Ediția: **a III-a**

Revizia: **0**

Data intrării în vigoare: **14.06.2024**

Aprobat:	Senat	Președinte Prof.univ.dr. Alexandru POPA	
Avizat:	CA	Președinte Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN	
	CM	Președinte Prof.univ.dr. Liviu-Sevastian BOCÎL	
	CJ	Av. Gianina-Daciana IGNUȚA	
Verificat:	SACOCI	Ing. Mihaela POPA	
Elaborat:	Director Administrativ Adjunct	Nicoleta CIUDARIU	


	METODOLOGIA	COD: M. 07	Ediția: a III-a
	privind menținerea calității de cadru didactic titular după împlinirea vârstei de pensionare		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 2 / 4

Domeniu de aplicare:

Prezenta metodologie se aplică tuturor cadrelor didactice interesate din cadrul **Universității "Aurel Vlaicu" din Arad**

Cuprins

Pagina de gardă	1
Cuprins.....	2
Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	3
Lista de difuzare	3
Actele normative care au stat la baza elaborării acestei metodologii	3

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIA	COD: M. 07	Ediția: a III-a
	privind menținerea calității de cadru didactic titular după împlinirea vârstei de pensionare		Revizia: 0
			Ex. nr.

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	X	28.05.2015
Ediția I rev. 1	Art. 4	modificare	25.07.2016
Ediția I rev. 2	Art. 4	modificare	29.03.2017
Ediția I rev. 3	Art. 4	modificare	10.09.2018
Ediția I rev. 4	Art. 5	modificare	28.03.2019
Ediția I rev. 5	Art. 4	modificare	03.05.2019
Ediția I rev. 6	Art. 4	modificare	20.03.2023
Ediția a II-a	X	X	20.09.2023
Ediția a III-a	X	X	18.03.2024

Lista de difuzare

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare, Aplicare	1	SACOCI	Exemplar original, semnat și ștampilat
Evidență, Aplicare	Copia scanata	R, CM	Poșta electronică
Informare, Aplicare		Toate compartimentele	Poșta electronică, public pe site-ul UAV

Actele normative care au stat la baza elaborării acestei metodologii sunt:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare (Art. 219);
- Carta Universității “Aurel Vlaicu” din Arad.

Art.1. (1) Personalul didactic și de cercetare se pensionează la împlinirea vârstei de 65 de ani, însă, **la cererea cadrului didactic**, se poate menține statutul de titular până la finalul anului universitar în care împlinește vârsta de pensionare.

(2) După împlinirea vârstei de 65 de ani, în cazul în care UAV nu poate acoperi normele cu titulari, **la nivel de senat se poate hotărî menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare, cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice** după metodologia indicată la articolele 3-5.

(3) Hotărârea senatului urmează a fi fundamentată pe propunerea Consiliului Facultății și avizul Consiliului Departamentului, documente înaintate în vederea obținerii aprobării Consiliului de Administrație, **alături de avizele nominale emise** de Comisia Academică și cea de Cercetare Științifică și Calitate.

(4) Aprobarea se acordă înainte de începerea anului universitar și este valabilă până la sfârșitul anului universitar pentru care se solicită menținerea calității de titular.

Art.2 Pentru prelungirea activității didactice de titular, cadrul didactic trebuie să demonstreze o activitate științifică deosebită concretizată în lucrări științifice publicate în edituri și reviste naționale și internaționale, granturi de cercetare și o activitate didactică remarcabilă – fiind respectate standardele de referință și lista indicatorii de performanță impuși de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

	METODOLOGIA	COD: M. 07	Ediția: a III-a
	privind menținerea calității de cadru didactic titular după împlinirea vârstei de pensionare		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 4 / 4

Art.3 Condiția necesară pentru menținerea calității de titular după împlinirea vârstei de pensionare în anul universitar următor este existența postului în statul de funcțiuni al departamentului din care face parte cadrul didactic care solicită menținerea activității de titular.

Art.4 (1) Toate cadrele didactice care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 2 și care solicită prelungirea calității de titular, vor depune un dosar la Secretariatul facultății, cu 90 zile înainte de începerea anului universitar, care să cuprindă:

1. cerere adresată Consiliului departamentului de către cadrul didactic;
2. C.V. și lista de lucrări publicate;
3. dovada îndeplinirii condițiilor de ocupare a postului pentru care se solicită prelungirea activității de titular, și anume:
 - pentru profesor: îndeplinirea criteriilor naționale (criterii în vigoare la data solicitării prelungirii) de ocupare a postului de profesor conform fișei de autoevaluare din care să rezulte îndeplinirea standardelor minimale pentru profesor universitar (se prezintă și dovezile îndeplinirii condițiilor)
 - conferențiar universitar: îndeplinirea criteriilor naționale (criterii în vigoare la data solicitării prelungirii) de ocupare a postului de conferențiar universitar conform fișei de autoevaluare din care să rezulte îndeplinirea standardelor minimale pentru conferențiar universitar (se prezintă și dovezile îndeplinirii condițiilor)
 - lector/șef de lucrări: îndeplinirea condițiilor de ocupare prin concurs a unui post de lector/șef de lucrări (se prezintă și dovezile îndeplinirii condițiilor);
4. fișa de evaluare anuală a performanțelor academice, întocmită de către Directorul departamentului unde cadrul didactic este titular.

(2) Îndeplinirea condițiilor de ocupare a postului se verifică de către **Comisia științifică de verificare a dosarelor de concurs/promovare pe posturi didactice și de cercetare a UAV** numită prin decizia Rectorului UAV.

(3) Consiliile departamentelor și Consiliile facultăților analizează și avizează solicitările de prelungire a activității didactice de titular și le transmit spre aprobare Consiliului de Administrație și, ulterior, Senatului UAV, înainte de aprobarea statelor de funcțiuni (până în prima zi lucrătoare a lunii septembrie).

Art.5 Cadrele didactice care au primit aprobarea de menținere a calității de titular, după împlinirea vârstei de pensionare vor fi incluse în statele de funcțiuni și au toate drepturile și obligațiile cadrelor didactice titulare, conform fișei postului pentru care a obținut prelungirea, și legislației în vigoare.

Art.6 (1) Evaluarea performanțelor academice a cadrelor didactice aflate în prelungire se face anual iar Contractul individual de muncă se suspendă/întrerupe în una din următoarele situații:

- La solicitarea cadrului didactic,
- În cazul în care UAV are cu cine să acopere disciplinele din postul aflat în prelungire,
- Cadrul didactic aflat în prelungire de activitate nu desfășoară o activitate de cercetare relevantă în anul anterior solicitării de prelungire.

(2) Durata pentru care se acordă prelungirea de activitate este pentru un an universitar. Contractul individual de muncă se prelungește, anul, în baza hotărârii Senatului.

Art.7 Prezenta Metodologie a fost aprobată prin Hotărârea Senatului Universității "Aurel Vlaicu" din Arad nr. 111 din 14.06.2024 și intră în vigoare din 14.06.2024.