

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad



Aprob:

Rector

Prof.univ.dr. Ramona LILE



METODOLOGIE
PRIVIND MENȚINEREA CALITĂȚII DE
CADRU DIDACTIC TITULAR DUPĂ
ÎNPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE

M.07

Ediția:

1

Revizia:

5

Data intrării în vigoare:

03.05.2019

Avizat:

Președinte Comisie de Monitorizare

Prof.univ.dr.ing. Alexandru POPA

Verificat:


Compartiment juridic

Avocat Gianina IGNUȚA

Elaborat:

Secretar Șef

Jr. Nicoleta DUMITRAȘCU


 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 07	Ediția: I
	privind menținerea calității de cadru didactic titular după împlinirea vârstei de pensionare		Revizia: 5
		Ex. nr.	Pagina: 2 / 3

Domeniu de aplicare:

Prezenta metodologie se aplică tuturor cadrelor didactice interesate din **Universității "Aurel Vlaicu" din Arad**

Cuprins

Pagina de gardă	1
Cuprins.....	2
Descrierea metodologiei	3

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 07	Ediția: I
	privind menținerea calității de cadru didactic titular după împlinirea vârstei de pensionare		Revizia: 5
		Ex. nr.	Pagina: 3 / 3

Actele normative care au stat la baza elaborării acestei metodologii sunt:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității „Aurel Vlaicu”;
- Ordonanța de Urgență nr.21/30.05.2012.

Art.1. Menținerea în activitatea didactică în calitate de titular, după împlinirea vârstei de 65 de ani, se face anual la propunerea Consiliului Facultății, cu avizul Consiliului Departamentului, cu aprobarea Consiliului de Administrație și cu avizul Senatului U.A.V. Aprobarea se acordă înainte de începerea anului universitar pe baza unei evaluări anuale a performanțelor academice și este valabilă până la sfârșitul anului universitar pentru care se solicită menținerea calității de titular (pentru funcții didactice).

Art.2 Pentru prelungirea activității didactice de titular, cadrul didactic trebuie să demonstreze o activitate științifică deosebită concretizată în lucrări științifice publicate în edituri și reviste naționale și internaționale, granturi de cercetare și o activitate didactică remarcabilă.

Art.3 Prelungirea activității se face cu avizul Consiliului departamentului unde se regăsește cadrul didactic care solicită prelungirea activității, la propunerea Consiliului facultății, cu aprobarea Consiliului de Administrație și cu avizul Senatului UAV.

Art.4 Condiția necesară pentru menținerea calității de titular după împlinirea vârstei de pensionare în anul universitar următor este existența postului în statul de funcțiuni al departamentului din care face parte cadrul didactic care solicită menținerea activității de titular.

Art.5 Toate cadrele didactice care îndeplinesc condițiile prevăzute la art.4 și care împlinesc vârsta de pensionare pe parcursul anului universitar următor, vor depune un dosar în vederea menținerii calității de titular, la Secretariatul facultății, cu 90 zile înainte de începerea anului universitar, care să cuprindă:

1. cerere adresată Consiliului departamentului de către cadrul didactic;
2. C.V. și lista de lucrări publicate;
3. fișa de autoevaluare din care să rezulte îndeplinirea standardelor minime, cu avizarea Consiliului de Administrație;
4. fișa de evaluare anuală a performanțelor academice, întocmită de către Directorul departamentului unde cadrul didactic este titular.

Consiliile departamentelor și Consiliile facultăților analizează și avizează solicitările de prelungire a activității didactice de titular și le transmit spre aprobare Consiliului de Administrație și, ulterior, Senatului UAV, înainte de aprobarea statelor de funcțiuni (până în prima zi lucrătoare a lunii septembrie).

Art.6 Cadrele didactice care au primit aprobarea de menținere a calității de titular, după împlinirea vârstei de pensionare vor fi incluse în statele de funcțiuni și au toate drepturile și obligațiile cadrelor didactice titulare, conform fișei postului, și legislației în vigoare.

Art.7 Durata pentru care se acordă prelungirea de activitate este pentru un an universitar. Ea nu poate depăși un an universitar. Contractul individual de muncă se încheie în baza hotărârii Senatului, pe perioadă determinată, conform L.E.N. nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional (în urma hotărârii Senatului).

Art.8 Prezenta metodologie se aplică de la data aprobării în Senatul UAV. Până la data respectivă se aplică ultima Hotărâre de Senat în vigoare.

Prezenta Metodologie Regulament a fost aprobat în ședința prin Hotărârea Senatului Universității nr „Aurel Vlaicu” nr. 82 din data de 03.05.2019