



Nr. de înregistrare: 1234/06.03.2025

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

PRIVIND EVALUAREA EXTERNA A CALITĂȚII ACADEMICE

DIN

INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD

BUCUREȘTI, 06.03.2025

Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile **Metodologiei de evaluare** externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță, cu modificările și completările ulterioare și a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare.

1. Documentele analizate

Documentele care stau la baza *Raportului Consiliului ARACIS* privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată **Universitatea „Aurel Vlaicu” Din Arad** au fost discutate și aprobate în ședința Consiliului din **06.03.2025**.

În conformitate cu procedurile descrise în *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul a luat în discuție și a aprobat *Raportul Departamentului de evaluare externă a calității* privind evaluarea externă a calității academice din **Universitatea „Aurel Vlaicu” Din Arad**, în care se prezintă sinteza constatărilor și recomandărilor din:

- *Raportul de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice*, întocmit de Directorul de misiune dna. profesor universitar dr. ANDREICA Anca-Mirela – Universitatea "Babeș-Bolyai" Din Cluj-Napoca și de coordonatorul echipei care a realizat vizita, respectiv dna. profesor universitar dr. GIURGIU Adriana – Universitatea din Oradea;
- *Raportul evaluatorului extern*, dl. profesor universitar dr. Milan Pol – Universitatea Masaryk - Republica Cehă;
- *Raportul întocmit de reprezentanții studenților* care au participat la vizită, IANC Marius Daniel (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) - delegat ANOSR și GOAGĂRĂ Andrada Maria (Universitatea de Științe Vietții „Regele Mihai I” din Timisoara) - delegat UNSR.

2. Constatări

1. Consiliul ARACIS a luat act de prezentarea *Departamentului de evaluare a calității* și a constatat că toate procedurile de evaluare stipulate în *Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* aprobate prin *HG nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare*, și în *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare*, au fost îndeplinite.
2. **Universitatea „Aurel Vlaicu” Din Arad** a participat la procesul de evaluare instituțională în anul 2018, în urma căruia Consiliul ARACIS, în ședința din 21.03.2019, a hotărât acordarea calificativului „**Încredere**”.
3. Consiliul a apreciat favorabil activitatea Comisiei de evaluatori în timpul evaluării **Universității „Aurel Vlaicu” Din Arad** la care, din partea Comisiei Consultative și de

Auditare a participat domnul profesor universitar dr. **ȘERBAN Viorel Aurel** – Universitatea Politehnica Timișoara.

4. Consiliul a apreciat favorabil calitatea informațiilor cuprinse în Raportul Departamentului de evaluare externă a calității.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție, a progresului înregistrat de universitate de la precedentă evaluare și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 06.03.2025, Consiliul ARACIS acordă **Universității „Aurel Vlaicu” Din Arad** calificativul „**GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**”.

5. Consiliul a aprobat publicarea *Raportul Consiliului* pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro) în cursul lunii aprilie, conform etapizării din *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a, cu modificările și completările ulterioare. *Raportul Consiliului se publică împreună cu Documentele sale de referință*, care fac parte integrantă din Raport, respectiv:

- ***Documentul de referință 1** - Raportul Departamentului de evaluare externă a calității;*
- ***Documentul de referință 2** - Raportul de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice finalizat de Directorul de misiune și de coordonatorul echipei care a realizat evaluarea;*
- ***Documentul de referință 3** – Raportul întocmit de evaluatorul extern din străinătate;*
- ***Documentul de referință 4** - Raportul întocmit de reprezentanții studenților;*
- ***Documentul de referință 5** - Răspunsul instituției la Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională, înregistrat cu nr. 1019/27.02.2025.*

Prin publicarea acestor documente ca parte integrantă a *Raportului* său, Consiliul asigură transparența procesului de evaluare și permite celor interesați să se familiarizeze cu procedurile ARACIS de evaluare a calității academice și cu concluziile evaluatorilor referitoare la modul în care este asigurată calitatea academică în universitate, fără a se relua în mod inutil prezentarea elementelor concrete cuprinse în documentele originale.

Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU
Președinte

Nr. înregistrare: 1233/06.03.2025

Documentul de referință 1

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE
din
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD

1. **Universitatea „Aurel Vlaicu”** cu sediul în Arad, denumită în continuare și **UAV** sau **Universitatea**, o instituție de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*, ale *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad** a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2019, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Încredere*.
Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad a dobândit recunoașterea calității de IOSUD-Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat în urma procesului de evaluare externă a calității în anul 2021, evaluare în urma căreia a primit calificativul *menținerea acreditării*.
4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad** au fost următoarele:
 - a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în REI-Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
 - b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
 - c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
 - d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
 - e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului și on-line în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);

- f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III ;
 - g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
 - h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
 - i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
 - j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.
5. În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate și 7 programe de studii universitare de licență/DSUM-Domenii de Studii Universitare de Masterat, la forma de învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă sau la distanță. De asemenea, a fost recunoscută calitatea de IOSUD.
 6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada **30.10.2024 - 01.11.2024** a avut următoarea componență:

Director de misiune: Prof. univ. dr. Anca-Mirela ANDREICA – Universitatea "Babeș-Bolyai" din Cluj-Napoca

Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. Adriana GIURGIU - Universitatea din Oradea - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

Expert comisie instituțională: Prof. univ. dr. Adela SOCOL - Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

Secretar tehnic al evaluării: Elena CATANĂ – expert ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele expertului evaluator	Programul de studii universitare de licență / Domeniul de masterat evaluat	Instituția
1.	Prof.univ.dr. Liviu MOLDOVAN -	Inginerie economică industrială (IF) <i>Domeniul: Inginerie și management</i>	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș
2.	Prof.univ.dr. Dan Cristian VODNAR	Protecția consumatorului și a mediului (IF) <i>Domeniul: Ingineria produselor alimentare</i>	Universitatea De Științe Agricole Și Medicină Veterinară Din Cluj-Napoca
3.	Prof.univ.dr. Dumitru Adrian VANCA -	Teologie ortodoxă pastorală (IF)	Universitatea "1 Decembrie 1918" Din

		<i>Domeniul: Teologie</i>	Alba Iulia
4.	Prof.univ.dr. Paul Andrei PAUN	Informatică (în limba engleză) (IF) <i>Domeniul: Informatică</i>	Universitatea din București
5.	Prof.univ.dr. Florica ORȚAN	Psihopedagogie specială (IF) <i>Domeniul: Științe ale educației</i>	Universitatea din Oradea
6.	Prof.univ.dr. Alina Daniela MOANȚĂ	Educație fizică și sportivă (IF) <i>Domeniul: Educație fizică și sport</i>	Universitatea Națională De Educație Fizică Și Sport Din București
7.	Prof.univ.dr. Bogdan Stefan IONESCU	<i>Domeniul de masterat</i> Contabilitate <i>Programul de studii universitare de masterat</i> Expertiză contabilă și audit* (IF)	Academia de Studii Economice din București

7. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Marius Daniel IANC („Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) - delegat ANOSR și Andrada Maria GOAGĂRĂ (Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 5723 din data de 15.11.2024.
8. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat prof. univ. dr. Viorel Aurel ȘERBAN - Universitatea Politehnica Timișoara Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 5717 din data de 14.11.2024
9. La evaluare a participat un evaluator expert din străinătate – domnul profesor universitar Milan POL - Masaryk University, Republica Cehă. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 5650 din data de 12.11.2024.
10. Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională (inclusiv raportul studenților evaluatori și raportul evaluatorului străin) a fost trimis pe email **Universității „Aurel Vlaicu” din Arad** la data de 25.02.2025 cu nr. 956, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 27.02.2025 cu nr. 1019. Raportul coordonatorului și directorului de misiune a fost definitivat în data de 04.03.2025, fiind înregistrat cu nr. 1086.
11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele 8 fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisia de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

Comisia/ Programul evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	Grad de încredere ridicat	PUNCTE TARI: - UAV este o instituție de învățământ superior, care în ultimii ani s-a impus în peisajul economico-social al regiunii de vest, și nu numai, fiind o prezență vie, un catalizator al activităților economice, sociale și culturale din regiune; - Poziționarea geografică și oportunitățile de angajare pentru absolvenții Universității; - În UAV există cadre didactice și de cercetare competente, entuziasmul, inventivitatea și racordarea la noile tehnologii ale generației tinere, îmbinându-se cu experiența și profunzimea cadrelor mai în vârstă, creându-se climatul de muncă necesar pentru a obține performanță, atât în cercetare cât și în activitatea didactică; - UAV a investit sume importante, obținute din proiecte în urma competițiilor naționale, în dezvoltarea infrastructurii de cercetare și didactice, îmbunătățind continuu condițiile de viață, studiu și cercetare ale comunității academice; - Accesul la literatura științifică din baze de date internaționale, UAV fiind membru fondator al asociației ANELIS +; - În cadrul UAV, există un mediu și o cultură academică puternic orientate spre cercetare, reflectate prin numărul laboratoarelor de cercetare active, proiectele de cercetare aplicate în competiții și cele acceptate pentru finanțare (atât la nivel național, cât și internațional), proiectele finanțate de agenți economici, evenimentele științifice organizate de instituție (congrese, conferințe naționale și internaționale, simpozioane pentru studenți), prezentarea rezultatelor la conferințe naționale și internaționale, simpozioane pentru studenți, precum și prin numărul articolelor științifice realizate și publicate în baze de date internaționale sau la edituri de prestigiu național și internațional, precum și transferul de cunoștințe și tehnologic; - UAV are strânse colaborări cu mediul economic și instituțiile publice, concretizate în activități comune și susținerea pregătirii studenților cu scopul creșterii oportunităților de adaptare a acestora la piața muncii; - UAV a stabilit parteneriate Erasmus+ și acorduri de colaborare cu instituții din țări UE și non-UE, pentru a favoriza mobilitatea cadrelor didactice și a studenților - În UAV mecanismele de evaluare periodică și de monitorizare a performanțelor cadrelor didactice sunt implementate și adaptate periodic la necesitățile

		constatate în privința creșterii calității actului didactic și pentru îmbunătățirea continuă a pregătirii studenților, de la toate nivelele; - UAV are o flexibilitate și capacitate de adaptare rapidă la schimbări; - UAV oferă o gamă largă de programe educaționale la nivel de licență, masterat și doctorat, în diverse domenii, ceea ce atrage un număr mare de studenți (universitate comprehensivă); - Existența unei organizații studențești foarte active și implicate; - Extinderea în mediul preuniversitar, care generează un foarte bun contact cu societatea și învățământul preuniversitar; - Noi domenii de doctorat dezvoltate în ultima perioadă și premise pentru constituirea altora, în viitorul apropiat. PUNCTE SLABE: - Fondul de carte al bibliotecii este insuficient pentru anumite domenii, iar multe dintre aparițiile editoriale sunt vechi; - Numărul redus de programe de licență și masterat în limbi străine; - Necesitatea îmbunătățirii activității de marketing și publicitate a UAV, pentru promovarea mai eficientă a imaginii și ofertei educaționale a universității; - Necesitatea corelării dimensiunii resursei umane cu volumul și complexitatea activităților desfășurate de unele direcții, servicii și departamente din cadrul administrației; - Necesitatea îmbunătățirii procesului de urmărire a absolvenților în carieră prin implementarea unui sistem de monitorizare pe termen lung a evoluției acestora; - Insuficienta implicare a cadrelor didactice în internaționalizarea cursurilor și a programelor de studii și în promovarea acestora; - Necesitatea creșterii vizibilității internaționale a UAV și a poziționării acesteia în clasamentele academice internaționale. - Resursele financiare pot fi insuficiente pentru întreținerea dotărilor existente, respectiv pentru susținerea tuturor inițiativelor și modernizărilor necesare. - Posibile provocări (probleme financiare ale studenților și necesitatea rezolvării rapide ale acestei probleme, emigrarea etc.) în menținerea unui număr mare de studenți pe parcursul tuturor anilor de studiu; - Deficiențe în alegerea studenților reprezentanți în unele structuri ale UAV, respectiv, insuficienta informare a studenților privind alegerile; - Deficiențe în trasabilitatea angajării studenților în domeniul de studii absolvit.
Inginerie economică	Menținerea acreditării	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:

industrială (L)	Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 50 studenți	Recomandări: – Completarea informațiilor de prezentare a planului de învățământ cu ponderile disciplinelor pe categoriile formative ingineresti, manageriale, juridice din cadrul disciplinelor de domeniu, respectiv al disciplinelor de specialitate. – Actualizarea referințelor bibliografice ale disciplinelor cu publicații recente. – Continuarea acțiunilor de informare a beneficiarilor direcți și indirecti ai programului de studii privind obiectivele și rezultatele declarate ale învățării în vederea direcționării candidaților spre studiile din domeniu. – Îmbunătățirea conținutului rapoartelor privind consultările cu mediul economic. – Atragerea de granturi de finanțate din partea mediului economic. – Îmbogățirea fondului documentar cu periodice din domeniul inginerie și management. – Continuare procesului de modernizare a infrastructurii, cu precădere prin achiziția de sisteme de producție digitale în laboratoarele de confecții și tricotaje. – Documentarea adecvată a ședințelor CEAC – formularea de măsuri de îmbunătățire și urmărirea gradului de realizare al acestora. – Creșterea numărului de studenți care participă în mobilitățile internaționale. – O mai bună organizare a cercurilor științifice studentești și a participării la sesiunile științifice studentești. – O mai bună informare a studenților privind perspectivele de angajare în profesie. – Creșterea nivelului de relaționare cu mediul economic și a acțiunilor de transfer tehnologic. – Organizarea unei competiții de proiecte interne pentru cadrele didactice tinere. – Actualizarea curriculei cu evoluțiile tehnologice curente din domeniu. – Dezvoltarea componentei de proiectare în textile. – O mai bună organizare a stagiilor de practică cu implicarea activă a studenților. – Proiectele de an cu tematici colectate din industrie. – Facilitarea stagiilor de internship care să asigure experiența absolvenților în vederea angajării.
Protecția consumatorului și a mediului (L)	Menținerea acreditării Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 30 studenți	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - Recomandări: - Necesitatea unor spații de socializare pentru studenți - Popularizarea intensă a programului pentru a atrage studenți (atât pe plan intern cât și internațional) - Angajarea de personal auxiliar pentru laboratoarele didactice si de cercetare. Eventual, pot fi angajați pe perioada determinată studenți doctoranzi.

Teologie ortodoxă pastorală (L)	Menținerea acreditării Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 75 studenți	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective. <u>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:</u> În dosar nu au fost depuse documente justificative în acest sens. În timpul vizitei au fost depuse declarații pe proprie răspundere. Recomandări: - Se recomandă organizarea mai bine a planificării cercetării; - Stimularea studenților și a cadrelor didactice pentru a participa în mobilitățile Erasmus, puse la dispoziție de conducerea Universității; - Se recomandă stabilirea de termene de execuție, precum și nominalizarea unor cadre didactice sau de cercetare responsabile pentru anumite teme de cercetare; - Identificarea unor forme de predictibilitate a sprijinului financiar alocat prin sistemul intern, eventual alocarea în bugetul UAV a unor sume destinate cercetării în domeniului „teologie”.
Informatică (în limba engleză) (L)	Menținerea acreditării Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 75 studenți	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: 17. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare. <u>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:</u> Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar și sunt aduse la cunoștința studenților pe site-ul UAV https://www.uav.ro/universitate/documente/taxe. UAV percepe taxă administrativă de susținere a examenului de licență inclusiv pentru studenții finanțați de la bugetul de stat (650 lei). Această prevedere nu se regăsește în contractul de studii. UAV percepe taxă pentru parcurgerea programului psihopedagogic de la toți studenții, deși, în mod normal, universitatea primește finanțare per student în acest scop. 36. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire/formare, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii. <u>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:</u> Cadrele didactice care activează în cadrul programului de studii Informatică (în limba engleză) sunt în număr de 25,

		Titularii disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii Informatică (în limba engleză) au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; au doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Se constata un număr aproape suficient de cadre didactice dar considerând cont de perspectivele de dezvoltare al departamentului numărul actual nu va fi suficient în viitorul apropiat. 103. Activitatea de cercetare științifică este în concordanță cu domeniul Informatică, conform Planului de cercetare al programului de studii Informatică (în limba engleză). Rezultatele activității de cercetare sunt vizibile la nivel național și internațional și se concretizează în: articole științifice, publicate în reviste de specialitate recunoscute la nivel național și internațional; rapoarte și brevete; cărți, monografii sau tratate științifice, publicate în edituri recunoscute; prezentarea de comunicări științifice la manifestări științifice naționale și/sau internaționale; încheierea de contracte și convenții de cercetare științifică pentru rezolvarea unor probleme de interes științific și/sau economic atât cu parteneri din țară cât și din străinătate; participarea la realizarea unor proiecte naționale și/ sau internaționale cu obiective de interes științific, economic, cultural sau social. Constatând că punctul 1.1.7 Cercetarea științifică din Standardele specifice privind evaluarea cercetării: "i) Fiecare conferențiar și profesor universitar, respectiv cercetător științific II și I trebuie să facă dovada că în ultimii cinci ani ca a publicat cel puțin 10 lucrări științifice în reviste de specialitate cu referenți. Celelalte cadre didactice și cercetători vor dovedi că au publicat, în aceeași perioadă, cel puțin cinci lucrări științifice în astfel de reviste." nu este îndeplinită, am recomandat sprijinirea cadrelor didactice pentru a realiza activitate de cercetare concretizată în publicații și lucrări științifice în reviste de specialitate cu referenți. Recomandări: - Spațiu: se constată ocuparea în proporție de mai mult de 80% a laboratoarelor de informatică ceea ce duce la imposibilitatea studenților de a accesa aceste resurse în afara orelor de laborator, sugerăm conducerii universității alocarea mai multor resurse (laboratoare) pentru o mai bună accesibilitate a resurselor informatice pentru studenții care au nevoie de ele. De asemenea se sugerează alocarea unei săli pentru întâlniri pentru studenți (propunere din partea studenților/absolvenților). - Prezența unor cadre didactice de înaltă calificare, care predau în cadrul programului de studii. Perfecționarea conținuturilor didactice folosind și experiența cadrelor didactice cu experiență de predare în străinătate.
--	--	--

		- Existența unor parteneriate cu mediul de afaceri și oferirea posibilității certificării competențelor la nivel internațional. Extinderea certificării și asupra altor direcții, de exemplu: Online Content Management System Developer, Data science specialist, Blockchain specialist etc. Intensificarea consultărilor cu companiile IT și implicarea mai multor antreprenori, în special a celor mai noi din piață. - Platforma de raportare a rezultatelor, managementului studenților și managementului cursurilor pare să nu fie optimă în această formulă. Se sugerează separarea platformelor: una pentru managementul studenților și probabil alta pentru predarea cursurilor (materiale online pentru cursuri, etc. spre exemplu moodle) - Unii profesori au menționat că simt lipsa unor tablete grafice care le-ar ușura munca - O subscriere mai largă la materialele de cercetare Anelis+ pare să fie dorită atât de profesori cât și de unii studenți/absolvenți. - Alocarea de adrese instituționale pentru studenți ar ușura managementul multor cursuri (în urma discuțiilor cu cadrele didactice) - Datorită specificului domeniului Informatică (industria atrage absolvenții cu salarii competitive), să se considere creșterea remunerației la plată cu ora (o diferențiere dintre Informatică și celelalte departamente/facultăți din Universitate). - Se recomandă creșterea numărului publicațiilor științifice, astfel încât fiecare cadru didactic să publice anual cel puțin o lucrare științifică. - Să se impulsioneze cercetarea științifică din departament prin promovarea de colaborări și printr-un program de mentoring al tinerilor, pentru a se ajunge la o cadență semnificativă în ce privește publicațiile științifice. Cu toate acestea, comisia consideră că acest tip de metrici cantitative în detrimentul metricilor calitative pot duce la distorsiuni nedorite în ce privește publicarea științifică. - Sugerăm universității considerarea acordării de granturi interne de cercetare care să fie acordate la două niveluri: unul pentru tineri și celălalt pentru seniori; de asemenea, menținerea unei cadențe regulate/predictibile pentru aceste granturi interne este foarte importantă pentru personalul didactic și de cercetare. - Sugerăm conducerii universității considerarea acordării unor granturi de mobilitate la conferințe într-un format continuu, în așa fel încât să se susțină deplasări la cele mai importante/prestigioase/vizibile conferințe internaționale. - Se sugerează crearea unui „Industrial advisory board” la nivelul facultății în așa fel încât să se atragă persoane influente din domeniul IT care să fie aproape de facultate: statut, întâlniri anuale/bi-anuale, care vor asigura o vizibilitate sporită facultății/departamentului - Sugerăm ca Facultatea să urmeze bune practici din domeniu și să studieze posibilitatea ca studenții masteranzi să
--	--	---

		poată ajuta cu acțiunile legate de predatul unor laboratoare de la ciclul de licență, în cadrul unor burse de studiu acordate celor mai merituoși studenți. În acest fel se creează bazele unui grup de posibili candidați pentru doctorat și de orientare spre cariera academică. O altă resursă care nu trebuie pierdută din vedere o reprezintă specialiștii din IT care au cel puțin 2 ani vechime în industrie și care pot veni cu experiență tehnică din industrie, pentru a preda unele laboratoare mult mai aplicate și relevante pentru angajatori.
Psihopedagogie specială (L)	Mentținerea acreditării Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 70 studenți	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - Recomandări: - Recomandăm înființarea unui nou program de studii universitare de master: Psihopedagogie Specială (art.176 din Legea Învățământului Superior 199/2023); - Recomandăm achiziționarea periodică a unor cărți de specialitate în domeniul Psihopedagogiei Speciale și a unor baterii de teste pentru realizarea unor diagnostice diferențiate, în vederea îmbunătățirii bazei de documentare; - Recomandăm scoaterea la concurs a două posturi, un post de profesor universitar și un post de lector universitar din statul de funcții al DPPAS, dat fiind numărul de studenți înscriși la programul de studii Psihopedagogie Specială. - Recomandăm implicarea studenților în echipele de cercetare la nivelul Centrului de Cercetare Sociopsihopedagogic, conform tematicilor propuse.
Educație fizică și sportivă (L)	Mentținerea acreditării Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 60 studenți	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: 39. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari. (Neîndeplinit) <u>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:</u> Total posturi 10,30, din care 9,90 posturi cu titulari acoperite cu cadre didactice titulare, conform prevederilor legale, cu normă de bază sau cu post rezervat reprezentând 96,12% din totalul de posturi Dintre acestea 21,01% (2,8 fracții de normă, respectiv 4 cadre didactice) sunt acoperite cu profesori și conferențieri universitari. Situația sintetică se prezintă astfel: Total cadre didactice: 20, dintre care 19 titulari: 0 profesori universitari, 4 conferențieri universitari, 7 lectori universitari, 8 asistenți universitari, 1 CD asociat Posturi acoperite de CD asociate = 0,40, reprezentând 3,88% din total posturi aferente programului Total posturi (întregi + fracțiuni): 10,30 din care 9,90 acoperite de titulari (96,12%) Dintre care: a. 0 (0%) posturi acoperite de profesor

		b.2,08 (21,01%) posturi acoperite de conferențiar c. 4,92 (49,70%) posturi acoperite de lector d. 2,90(29,29%) posturi acoperite de asistenți Norme acoperite de profesor + conferențiar = 2,08 (21,01%) din posturile aferente programului acoperite cu titulari (9,90) La finalul anului universitar 2023 – 2024, 2 cadre didactice, pe post de prof. univ. s-au pensionat. În statul de funcții al FEFS este prevăzut un post de conferențiar universitar care va fi scos la concurs în anul universitar 2024-2025. <i>I.28. Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat. Studenții au acces liber la bibliotecă.</i> <u>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:</u> Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad dispune de o bibliotecă centrală cu 2 săli de lectură cu acces liber la raft, o sală de lectură în corpul D (SL3 - 45 de locuri și o suprafață de 76,5 m²) și 1 sală de lectură în căminul studentesc (SL4 cu o capacitate de 10 locuri, suprafață de 15 m²). Biblioteca deține fond de carte propriu de 71961 volume și 53890 titluri, și peste 30 de abonamente la publicații de specialitate de actualitate. Studenții înmatriculați la programul de studii universitare de licență EFS au acces la un fond de publicații pus la dispoziție de biblioteca universității și de biblioteca facultății. Fondul de carte conține cărți de specialitate și cursuri specifice domeniului evaluat, la care se adaugă colecții de periodice de specialitate. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină existent în biblioteca Universității se referă și la disciplinele din planul de învățământ al programului evaluat EFS. Nu toate disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu materiale didactice. <i>29. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.</i> <u>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:</u> Fondul de carte nu acoperă toate disciplinele din planul de învățământ. De asemenea fondul de carte nu este actual, el situându-se la nivelul anului 2012. Cadrele didactice nu au predat la bibliotecă publicațiile editate în ultimii ani. <i>30. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.</i> <u>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:</u>
--	--	--

		Studentii înmatriculați la programul de studii universitare de licență EFS au acces la un fond de publicații pus la dispoziție de biblioteca universității și de biblioteca facultății. Fondul de carte conține cărți de specialitate și cursuri specifice domeniului evaluat, la care se adaugă colecții de periodice de specialitate. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină existent în biblioteca Universității se referă și la disciplinele din planul de învățământ al programului evaluat EFS. Numărul de exemplare nu acoperă necesarul studenților. <i>99. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu toate cadrele didactice care activează în cadrul programului de studii universitare de licență EFS desfășoară activități de cercetare științifică, în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc. <i>113. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare.</i> <u>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:</u> În planul de învățământ al programului de studii EFS sunt 45 forme de examinare la disciplinele impuse și cele opționale, din care 26 examene și 19 colocvii/verificări. Conform structurii anului universitar, aprobată de Senatul UAV, în fiecare an sunt trei sesiuni de examene a câte trei săptămâni (excepție ultimele două din anul trei care au doar câte două săptămâni) în care se dau doar examenele, colocviile/verificările susținându-se în presesiune. Această modalitate de organizare a sesiunii asigură studenților timpul necesar pregătirii și buna desfășurare a procesului de evaluare. Anul I - sem 1 – 7 evaluări; sem 2 – 8 evaluări
--	--	--

		Anul II - sem 1 – 8 evaluări; sem 2 – 7 evaluări Anul III - sem 1 – 8 evaluări; sem 2 – 7 evaluări Dintre acestea, 26 examene și 19 colocvii/verificări Prin depășirea numărului de discipline/semestru, prevăzute în standardele ARACIS (7), rezultă o depășire a numărului de discipline/semestru și implicit un număr crescut de evaluări. Recomandări: - Descrierea detaliată a obiectivelor programului și facilitarea accesului la informații a studenților. - Actualizarea Procedurii operationale de elaborare și aprobare a planurilor de învățământ - Particularizarea programului de studiu în funcție de specificul regional și posibilitățile de inserție pe piața muncii. La întâlnirea cu angajatorii a fost solicitată disciplina tenis de masă. - Eliminarea taxei de susținere a examenului de licență, și respectarea prevederilor LIS 199/2023 - Completarea pe site-ul UAV/FEFS a informațiilor relevante din punct de vedere financiar - Dezvoltarea unei infrastructuri proprii pentru disciplinele practice, specifice disciplinelor sportive. - Dotarea permanentă a spațiilor destinate disciplinelor practice cu aparatură și echipamente specifice disciplinelor. - Identificarea și dotarea adecvată a unui spațiu mai mare destinat exclusiv cercetării, achiziționarea în continuare de echipamente specifice cercetării în domeniu, precum și specializarea personalului în vederea utilizării acestora. - Îmbogățirea fondului de carte din biblioteca centrală și biblioteca FEFS cu publicații specifice disciplinelor cuprinse în planul de învățământ. - Creșterea fondului de carte cu publicațiile editate în ultimii ani de către cadrele didactice ale FEFS sau cadre didactice din alte centre universitare. - Publicare de cursuri în format letric sau electronic ca suport pentru predare-învățare și completarea fondului bibliotecii. - Actualizarea fondului de abonamente la publicații și periodice românești și străine și asigurarea suportului necesar studenților în vederea accesării acestora în procesul de elaborare a lucrării de finalizare a studiilor. - Sprijinirea personalului didactic în vederea promovării pe posturi superioare. - Publicarea de note de curs sau cărți în vederea acoperirii disciplinelor din planul de învățământ. - Completarea studiilor pedagogice cu programe de formare nivel II de către asistenții universitari - Adaptarea metodelor de predare la nivelul de pregătire și cunoștințe ale studenților în sensul centrării învățării pe student. - Revizuirea planului de învățământ și reducerea numărului de discipline și a numărului de evaluări.
--	--	--

		- Diversificarea ofertelor de practică pentru studenții programului EFS. Încheierea de parteneriate cu unități de învățământ și baze de agrement în vederea acoperirii stagiilor din planul de învățământ. - Dezvoltarea de parteneriate și încurajarea studenților pentru participarea la mobilități Erasmus. - Abordarea temelor de cercetare în acord cu specificul programului de studii și calificarea. - Depunerea de proiecte cu tematică aferentă programului de studii în vederea susținerii dezvoltării și diversificării tematicii cercetării - Achiziționarea de aparatură de cercetare specifică programului de studiu. - Permanentizarea activității de publicare științifică în domeniul programului de licență EFS și publicarea realizărilor științifice în domeniu disciplinelor predate. - Creșterea nivelului științific și manifestărilor organizate și invitarea unor specialiști de renume pentru creșterea nivelului științific și a gradului de vizibilitate. - Publicarea raportului CEAC facultate/program pe site-ul Universității, ca document de sine stătător. - Revizuirea conținutului raportului, în acord cu cerințele de evaluare externă a programului și urmărirea respectării indicatorilor de calitate. - Revizuirea planului de învățământ și respectarea normelor ARACIS în ceea ce privește numărul de evaluări. Programarea verificărilor și a colocviilor pe la finalul semestrului, în ultimele ore de activitate didactică, în vederea asigurării unui timp optim pentru pregătirea examenelor în cadrul sesiunilor. - Informarea studenților în legătură cu posibilitatea de contestare a evaluării. - Publicarea tuturor informațiilor de interes public și academic pe site-ul UAV.
<i>Domeniul de masterat</i> Contabilitate Programul de studii universitare de masterat Expertiză contabilă și audit*	Mentținerea acreditării Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 50 studenți	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină trebuie să existe într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național, precum și internațional. <u>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:</u> Există lucrări didactice pe suport clasic sau electronic care acoperă necesarul pentru toți studenții. Biblioteca Universității deține un fond de carte de 75.600 volume și 58.324 titluri, și peste 30 de abonamente la publicații de specialitate de actualitate. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr suficient de exemplare și

		acoperă integral disciplinele din planul de învățământ. Pentru programul de masterat "Expertiză Contabilă și Audit" există în bibliotecă un număr suficient de cărți. Instituția dispune de un fond de carte și publicații suficient aflat în gestiunea bibliotecii, în format electronic, apărute în ultimii 10 ani - Ebrary. Universitatea are acces la baze de date internaționale accesibile de pe calculatoarele UAV, via ANELIS și la reviste științifice cu acces liber de oriunde, via D.O.A.J. De asemenea se permite accesul la alte biblioteci. http://www.uav.ro/ro/resurse/biblioteci. La vizită s-a constatat existența unui număr de 370 de titluri din domeniul Contabilitate, din care doar 28 de titluri au fost publicate în ultimii 10 ani. Rezultă un procent de 7,56%, mult sub standardul de 50%. Pentru domeniul Economie și Finanțe s-a constatat existența unui număr de 1650 de titluri, din care doar 91 de titluri au fost publicate în ultimii 10 ani. Rezultă un procent de 5,49%, mult sub standardul de 50%. Recomandări: – Operaționalizarea verificării antiplagiat și către indicatorul CS1 și atribuirea unei valori maxim admise între 25% și 50%; – Ridicarea gradului de exigență a verificării lucrărilor de disertație pentru indicatorul CS2, pentru valori admise între 5% și 10%. – Integrarea procedurii de verificare a similitudinilor într-o aplicație software care să preia automat din baza de date lucrările de licență sau de disertație ale studenților care finalizează studiile și să asocieze automat lucrările cu conducătorul științific. Acesta din urmă trimite lucrarea de licență / disertație la verificarea antiplagiat, primind în timp util răspunsul printr-o platformă.. Validarea raportului de către conducător, generează un raport de acceptare a lucrării, care se arhivează automat și devine piesă de dosar la examenul de finalizare a studiilor. – Actualizarea și completarea fondului de carte pentru domeniul Contabilitate cu titluri noi. – Studenții de la programele de masterat profesionale să fie absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat. – Disciplinele opționale să fie alese direct de studenți, pe baza unei prezentări online de maxim 15 minute a fiecărei discipline făcute individual de către fiecare cadru didactic titular al disciplinei. În baza opțiunilor studenților se poate alege o disciplină opțională. Disciplina cu cele mai multe opțiuni va atrage operaționalizarea sa. – Menținerea unui raport optim între evaluarea sumativă prin examen care ar trebui să aibă o pondere minimă de 50% (și maximă de 70%) în evaluarea finală și evaluarea pe parcurs (care îmbracă forme variate) care ar trebui să aibă o pondere maximă de 50% (și minimă de 70%) în
--	--	---

		evaluarea finală. Exemplu este disciplina de drept, care are ponderea în nota finală a examenului 80% și a seminarului de 20%. – În procesul de evaluare a activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică se ține cont de aprecierile tutorelui de practică/ îndrumătorului științific din entitatea/ organizația în care s-a desfășurat respectiva activitate. – Tematica pentru disertație să conțină și subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul științific și mediul socio-economic. – Temele propuse de cadrele didactice pentru susținerea examenului de finalizare studii la masterat, prin lucrarea de disertație, să nu se asocieze în alegerea lor de către cu profesorul care a propus tema. – Actualizarea bibliografiei propuse în fișa disciplinei și armonizarea acesteia cu conținutul disciplinelor. – Extinderea acordurilor facultății cu mediul de afaceri în vederea creșterii portofoliului bazelor de practică în domeniul Contabilitate. – Încheierea unui parteneriat cu Camera Auditorilor Financieri din România. Acest parteneriat ar permite recunoașterea programului de studii Expertiză Contabilă și Audit de către acest organism profesional, conferind valoare adăugată programului de masterat pe componenta de audit, prezentă și în numele programului. – Introducerea de componente de tehnologia informației, în curriculumul programului de studii evaluat.
--	--	---

Pentru programele de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost **Mentținerea acreditării**, iar pe componenta instituțională, propunerea directorului de misiune și a coordonatorului echipei de experți evaluatori a fost acordarea calificativului **Grad de încredere ridicat** în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Din *Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune* rezultă următoarele:

II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.1.1 Statutul juridic al instituției

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad a dobândit personalitate juridică prin Hotărârea Guvernului României nr. 567 din 18 mai 1990 (inițial, sub denumirea de Institut de Învățământ Superior) și funcționează sub denumirea actuală - *Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad* - din 04 octombrie 1991, în baza Ordinului Ministerului Învățământului și Științei nr. 4894 din 22 martie 1991.

Denumirea **UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" DIN ARAD**, care desemnează instituția de învățământ superior de stat, cu sediul în municipiul Arad, Bulevardul Revoluției, nr. 77, jud. Arad, România, este o marcă înregistrată prin *Certificatul nr. 54850* la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci și se bucură de protecția Legii nr. 84/1998, în sensul că, pe teritoriul României, prestarea de



servicii educaționale se realizează numai de această instituție, sub denumirea de mai sus. Pe lângă denumire, marca mai cuprinde și un însemn grafic.

Raportul de evaluare internă (RA) conține date actualizate privind statutul juridic al Universității.

II.1.2 Sediul instituției

Denumirea oficială a instituției este *Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad* (UAV), persoană juridică română cu sediul în municipiul Arad, Bulevardul Revoluției, nr. 77, jud. Arad, România.

Alte spații unde se desfășoară activități didactice sunt:

- Sediul Facultății de Științe Economice - str. Paul Chinezu nr. 10, cod 310100, Mun. Arad, jud. Arad;
- Sediul Facultății de Teologie Ortodoxă- str. Academia Teologică nr. 11 - 13, cod 310096, Mun. Arad, jud. Arad;
- Sediul Facultății de Design - Calea Zimandului nr. 8, Mun. Arad, jud. Arad;
- Complex M - Str. Elena Drăgoi nr.2, cod 310330, Mun. Arad, jud. Arad;
- Corp B - Calea Aurel Vlaicu, nr. 41-43, cod 310381, Arad 6, jud. Arad.

Toate spațiile sunt în proprietatea UAV sau în administrarea acesteia.

Datele de contact ale UAV sunt următoarele (link <https://www.uav.ro/contact>):

Rectorat

B-dul Revoluției, nr. 77,
310130 Arad, România
P. O. BOX 2/158 AR
Tel: [+40 257 283010](tel:+40257283010)
Fax: [+40 257 280070](tel:+40257280070)
Email: rektorat@uav.ro
Pagina web: <https://www.uav.ro/>.

Pe rețelele de socializare UAV este prezentă la următoarele adrese:

- Rețea LinkedIn.com
<https://www.linkedin.com/school/universitatea-%E2%80%9Eaurel-vlaicu%E2%80%9D-din-arad/mycompany/>
- Rețea Facebook.com
https://www.facebook.com/UAV.Arad/?locale=ro_RO
- Rețea Instagram.com
<https://www.instagram.com/uavarad?igsh=c3VkeWtyZGd5Zjhv>
- Rețea Tiktok.com
https://www.tiktok.com/@uavarad?_t=8n52k0qwrUO&_r=1

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad este persoană juridică română și funcționează ca instituție de învățământ superior de stat, în conformitate cu legislația României, cu Carta și regulamentele, metodologiile și procedurile Universității. Ca persoană juridică, instituția este reprezentată, în raporturile cu persoanele fizice și juridice, inclusiv cu autoritățile publice, de către Rector.

II.1.3 Structura instituției

Misiunea UAV este aceea de a genera și de a transfera cunoaștere către societate în domenii de studii universitare pentru care a fost autorizată/acreditată.

Misiunea de a genera cunoaștere în domeniile abordate se realizează prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, creație artistică și performanțe sportive, precum și prin

valorificarea și diseminarea rezultatelor acestor activități specifice.

Transferarea cunoașterii din domeniile abordate se realizează prin formare inițială și continuă la nivel universitar și postuniversitar. Prin programele de studii de licență, master, doctorat, postdoctorat și prin programele de formare continuă a adulților, prin perfecționarea personalului didactic preuniversitar și a personalului didactic și de cercetare propriu, UAV participă în mod activ la educarea pe tot parcursul vieții și la reconversia profesională a forței de muncă.

Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale se realizează în domeniile: Ingineria autovehiculelor, Ingineria sistemelor, Inginerie industrială, Inginerie și management, Ingineria mediului, Ingineria produselor alimentare, Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală, Limbă și literatură, Științe administrative, Științe ale comunicării, Teologie, Administrarea afacerilor, Contabilitate, Finanțe, Management, Marketing, Informatică, Matematică, Asistență socială, Psihologie, Științe ale educației, Educație fizică și sport, Arte vizuale, Sociologie, Știința sportului și educației fizice, Filologie și domeniilor conexe, a deprinderilor practice prin programe de formare continuă a adulților, precum și în alte domenii pe care UAV le poate dezvolta.

Ciclurile universitare de Masterat și Doctorat sunt acreditate de ARACIS și se organizează cu respectarea legislației în vigoare privind înființarea și funcționarea acestora.

În prezent, Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad cuprinde 9 Facultăți: Facultatea de Inginerie, Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism și Protecția Mediului, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale, Facultatea de Științe Exacte, Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială, Facultatea de Teologie, Facultate de Educație Fizică și Sport și Facultatea de Design, așa cum rezultă din tabelul următor:

Facultățile din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad

Nr. crt.	Facultatea	Anul înființării	Adresa web
1.	Facultatea de Design	2010	https://design.uav.ro/
2.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	2005	https://educatiefizica.uav.ro/
3.	Facultatea de Inginerie	1990	https://inginerie.uav.ro/
4.	Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism și Protecția Mediului	2002	https://fiatpm.uav.ro/
5.	Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială	2005	https://psihologie.uav.ro/
6.	Facultatea de Științe Economice	1999	https://economice.uav.ro/
7.	Facultatea de Științe Exacte	2003	https://stiinteexacte.uav.ro/
8.	Facultatea de Științe Umaniste și Sociale	2003	https://stiinteumaniste.uav.ro/
9.	Facultatea de Teologie Ortodoxă "Ilarion V. Felea"	1991	https://teologie.uav.ro/

UAV este organizată și ca IOSUD acreditat de către ARACIS în anul 2021, în cadrul căreia funcționează 1 școală doctorală - Școala Doctorală Interdisciplinară (ȘDI), cu un total de **5 domenii de doctorat (DD) acreditate** de asemenea, de către ARACIS (3 DD acreditate în 2021 – link <https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2022/02/Hotararea-Consiliului-ARACIS-nr.-119-din-16.12.2021.pdf>, iar alte 2 DD acreditate în 2023 – link https://www.aracis.ro/evaluari_dsd/?fwp_universitate=universitatea-aurel-vlaicu-din-arad), astfel:

Nr. crt.	Domeniul de studii universitare de doctorat	Școala(ile) doctorală(e)	Calificativ
1.	Filologie	Școala Doctorală Interdisciplinară	Menținerea acreditării
2.	Teologie	Școala Doctorală Interdisciplinară	Menținerea acreditării
3.	Ingineria mediului	Școala Doctorală Interdisciplinară	Menținerea acreditării
4.	Asistență socială	Școala Doctorală Interdisciplinară	Acreditare
5.	Management	Școala Doctorală Interdisciplinară	Acreditare

Astfel, la data vizitei, numărul de domenii de studii, programe de studii universitare și de studenți înmatriculați pe cicluri de studii este:

Ciclul de studii	Nr. domenii de studii	Nr. programe de studii	Nr. total studenți înmatriculați
Licență	26	36 (din care: 32 A și 4 AP, respectiv, toate la forma IF, 34 cu predare în limba română, 2 cu predare în limba engleză)	4060
Masterat	21	31 (din care: toate la forma IF, 28 încadrate de ARACIS în categoria masterat profesional și 3 încadrate de ARACIS în categoria masterat de cercetare, conform HG nr. 1031/2024 , respectiv, 27 cu predare în limba română, 4 cu predare în limba engleză)	1401
Doctorat	5	6	86 (din care, 5 la forma IFR)

În concluzie, în UAV, nu funcționează programe și/ sau domenii de studii neautorizate/ neacreditate în conformitate cu reglementările în vigoare.

II.1.4 Structuri academice și competențe decizionale

Structura de conducere în UAV este următoarea:

- a) la nivelul universității: Senatul universitar și Consiliul de Administrație;
- b) la nivelul facultăților: Consiliul facultății;
- c) la nivelul departamentului: Consiliul departamentului

Funcțiile de conducere sunt următoarele:

- a) la nivelul universității: rector; prorectori; director general administrativ;
- b) la nivelul facultății: decan; prodecan (i);
- c) la nivelul departamentului: director de departament

Stabilirea și alegerea structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, facultăților, departamentelor și, după caz, a celorlalte structuri academice din UAV, se realizează conform

legislației în vigoare, a Cartei universitare și regulamentelor proprii, cu respectarea principului reprezentativității pe facultăți, departamente, programe de studii (maxim 75% cadre didactice și cercetători titulari, respective, minim 25% studenți).

Conducerea operativă a universității este asigurată de Consiliul de administrație, alcătuit din rector, prorectori, decanii, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților.

În UAV, funcționarea Consiliului de Administrație este reglementată de prevederile Cartei și de Regulamentul de organizare și funcționare al CA.

Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară, este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității, și își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare cu respectarea Cartei UAV și a legislației în vigoare. Senatul universitar este alcătuit din reprezentanții personalului didactic și de cercetare titular și în proporție de 25,6% din reprezentanții studenților, pentru mandatul 2020-2024, respectiv 28,20% pentru mandatul 2024-2029. Reprezentanții în Senat ai personalului didactic și de cercetare sunt aleși prin votul universal, direct și secret de întregul personal didactic și de cercetare titular în UAV, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin votul universal, direct și secret de către studenții înmatriculați la programele de studii ale universității. Atribuțiile Senatului sunt prezentate în Carta UAV și în Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului UAV.

Președintele Senatului este ales prin vot secret din rândul senatorilor. Președintele conduce ședințele Senatului și reprezintă organismul condus în relația cu Rectorul. Activitatea Senatului se desfășoară fie în plen, fie în cadru restrâns, pe comisii de specialitate.

Facultatea este unitatea funcțională de bază a universității. Aceasta este condusă de Consiliul facultății. Consiliul facultății se întrunește în sesiune ordinară, trimestrial, și în sesiuni extraordinare convocate de decan sau la cererea unei treimi din membrii consiliului. Responsabilitățile și atribuțiile Consiliului facultății sunt definite de Carta UAV.

Departamentul este unitatea structurală de bază a facultății care realizează activități de învățământ și cercetare. Activitatea departamentului este coordonată de directorul de departament, iar conducerea operativă a departamentului este asigurată de Consiliul departamentului, compus din 3–7 persoane. Consiliul departamentului este un organism deliberativ, ales prin votul universal, direct și secret al personalului didactic și de cercetare titular în departamentul respectiv și îl ajută pe directorul de departament în realizarea conducerii operative a departamentului. Competențele consiliului departamentului sunt prevăzute în Carta UAV.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.1.1.2.

Activitatea de studii universitare de doctorat este coordonată în cadrul UAV de CSUD, format din 9 (noua) membri (Directorul CSUD, 5 personalități științifice - inclusiv conducători de doctorat, 3 doctoranzi). Din analiza RA și a celor direct constatate pe site-ul universității, conform prevederilor *"Metodologiei pentru alegerea și desemnarea membrilor consiliului studiilor universitare de doctorat (CSUD) din cadrul UAV*, art. 3 și art 25, rezultă că alegerea membrilor CSUD studenți se realizează împreună cu alegerea celorlalți membri și nu separat de către studenți (liga studențească din cadrul IOSUD –UAV), dar din discuțiile cu studenții membri CSUD a rezultat că, de facto, aceste alegeri s-au desfășurat distinct iar alegerea membrilor studenți a fost gestionată de către studenți.

Pe timpul derulării vizitei și în zilele imediat următoare (aprobare în CA și Senat - 4.11.2024) au fost implementate modificări ale regulamentului de alegeri, astfel:

„Art. 5. [...] Alegerile studenților se organizează distinct de alegerile conducătorilor de doctorat;

Art. 35. Conducătorii de doctorat - membri ai Consiliului Școlii de Studii Doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din SDI;

Art. 36. Doctoranzii - membri ai Consiliului Școlii Doctorale se aleg votul universal, direct, secret și egal al doctoranzilor din SDI”.

II.1.5 Oferta educațională (domenii și programe de studii)

La momentul efectuării vizitei de evaluare externă, în cadrul UAV, pot fi organizate 36 de programe de studii universitare de licență acreditate (A) sau autorizate provizoriu (AP), în 26 de domenii de licență, și respectiv, 31 de programe de studii universitare de masterat, în 21 de domenii, în conformitate cu *Hotărârea Guvernului privind domeniile și programele de studii universitare de masterat acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2024-2025*, detaliate în *Fișa vizitei* (FV).

UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD organizează și desfășoară în prezent și studii universitare de doctorat, organizate în cadrul a 5 domenii acreditate (6 programe), la formele de învățământ bugetat cu frecvență (cu bursă), bugetat cu frecvență redusă (fără bursă) și cu taxă cu frecvență redusă, UAV fiind acreditată de ARACIS ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D).

La nivelul instituțional al IOSUD, Școala doctorală este coordonată de către Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat - CSUD.

La data vizitei, conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare (RA), în FV și în anexele la acestea, verificate la vizită, în UAV nu funcționează programe și/ sau domenii de studii neautorizate/ neacreditate în conformitate cu reglementările în vigoare, structura ofertei de studii a universității fiind conformă cu HG-urile emise de ministerul de resort în perioada evaluată (a se vedea FV).

II.1.6 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Evoluția numărului de studenți înmatriculați pe ani de studii

În perioada evaluată cu ocazia vizitei, numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii în perioada 2020-2024 a fost în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în hotărârile de guvern anuale, la toate programele de studii universitare.

Evoluția numărului de studenți înmatriculați pe ani de studii, în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG de la ultima evaluare instituțională la:

- ☐ toate programele de studii universitare de licență
- ☐ toate domeniile / programele de studii universitare de masterat
- ☐ toate domeniile / programele de studii universitare de doctorat,

este prezentată detaliat în tabelele din FV, în baza informațiilor prezentate în RA și anexelor acestuia, în FV și în Anexa 3 la *Fișa vizitei* (FV) și respectiv, în baza celor rezultate în urma verificării la vizită, sintetic fiind după cum urmează:

Evoluția numărului total de studenți înmatriculați în Universitate, la buget și cu taxă, la licență, master și doctorat, de la ultima evaluare instituțională:

Anul universitar	Ciclul universitar			Total studenți înmatriculați
	Licență	Masterat	Doctorat	
0	1	2	3	4=1+2+3
2020-2021	3962	1500	94	5556
2021-2022	3880	1401	94	5375
2022-2023	3798	1270	82	5150
2023-2024	3901	1339	86	5326

2024-2025	4060	1401	86	5547
-----------	------	------	----	------

În concluzie, la data vizitei, conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare (RA), în FV și în anexele la acestea, verificate la vizită, în UAV nu s-a depășit cifra de școlarizare aprobată pentru fiecare program de studii.

Evoluția numărului de absolvenți de licență, de masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională.

Evoluția numărului de absolvenți de licență, de masterat și doctorat ai UAV, ce au studiat în regim subvenționat și cu taxă, pe fiecare ciclu de studii în perioada 2019-2024 (data de ref. 1 ian. a fiecărui an), este prezentată detaliat în FV și în anexele suplimentare la FV, încărcate în Cloud ARACIS.

Absolvenții de studii de licență ai universității pot opta – așa cum am arătat mai sus - pentru continuarea studiilor universitare prin masterat, doctorat și prin cursuri postuniversitare.

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

Organizarea și funcționarea universității, normele privind viața comunității universitare, principiile de organizare a activității didactice prin studii universitare și postuniversitare, organizarea activității de cercetare științifică, structura organizațională de promovare, evaluare și asigurare a calității și eticii universitare, organizarea structurilor academice, decizionale și administrative ale Universității „Aurel Vlaicu” din Arad sunt cuprinse în Carta UAV, care respectă reglementările legale și este în concordanță cu politicile naționale și ale Spațiului European al Învățământului Superior (SEIS).

Carta actuală a universității, conformă prevederilor Legii 199/2023, a fost aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 37 din 08.12.2023 și a fost avizată pozitiv de către Direcția Generală Juridică și Control din cadrul Ministerului Educației cu nr 2811/08.12.2023. (link <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-cu-noul-cod-fs-cu-aviz.pdf>).

Carta UAV este publică și accesibilă pe pagina web a universității, la adresa <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-ed-II.pdf>.

Carta universitară conține toate regulamentele și anexele specificate, aprobate de Senatul universității.

Regulamentele, procedurile și metodologiile sunt actualizate în conformitate cu reglementările în vigoare și sunt cuprinse în *Manualul procedurilor*, care este postat pe site-ul universității la adresa: <https://www.uav.ro/academic/calitate/manualul-procedurilor>.

În prezent, UAV este în plin proces de actualizarea a Regulamentelor în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 și a modificărilor impuse de legislația conexă.

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Misiunea UAV este aceea de a genera și de a transfera cunoaștere către societate în domenii de studii universitare pentru care a fost autorizată/acreditată.

Misiunea de a genera cunoaștere în domeniile abordate se realizează prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, creație artistică și performanțe sportive, precum și prin

valorificarea și diseminarea rezultatelor acestor activități specifice. Obiectivele asumate pentru realizarea misiunii au în vedere structura socio-economică a regiunii de Vest a României și a Euroregiunii care o conține, precum și tradițiile locale și dezvoltarea istorică a Aradului și a rolului său în Regiunea de Vest și în Euroregiunea corespunzătoare.

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad și-a reformulat misiunea în noua Cartă a Universității, conform recomandării de la vizita de evaluare instituțională precedentă (perioada 31 octombrie 2018 – 2 noiembrie 2018 - link https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/08/Raport_Coordonator_si_Director_de_misiune_UAV.pdf, pp. 47-49). Carta actuală, conformă prevederilor Legii 199/2023, a fost avizată de către Direcția Generală Juridică și Control din cadrul Ministerului Educației.(nr. 2811/08.12.2023) – link <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-cu-noul-cod-fs-cu-aviz.pdf>.

Conform art. 8 din Carta UAV, organizarea și funcționarea Universității se bazează pe aplicarea următoarelor principii:

- a) principiul autonomiei universitare;
- b) principiul libertății academice;
- c) principiul răspunderii publice;
- d) principiul asigurării calității;
- e) principiul echității;
- f) principiul eficienței manageriale și financiare, în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale adecvate, prin gestionarea resurselor existente;
- g) principiul transparenței;
- h) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- i) principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- j) principiul centrării educației pe student;
- k) principiul relevanței, în baza căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare personală și social-economice;
- l) principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și dialogului intercultural;
- m) principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale și a valorilor culturale ale poporului român;
- n) principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale, dreptul la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase;
- o) principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- p) principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii și doctrine politice și religioase;
- q) principiul organizării învățământului confesional, potrivit cerințelor specifice fiecărui cult recunoscut;
- r) principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
- s) principiul participării studenților în luarea deciziilor.

A fost adoptat un set de valori, care – după ce a fost dezbătut în cadrul comunității academice – a devenit un punct de reper în strategia UAV: respect față de persoane și comunitate, corectitudine (dreptate), cultivarea adevărului și o atitudine fermă împotriva celor care îl încalcă, profesionalism, integritate morală, cultură și spirit civic, respect față de muncă.

Principiile, valorile și comportamentele etice care caracterizează viața din comunitatea *Universității „Aurel Vlaicu”* se regăsesc în *„Codul de etică și deontologie profesională”* atașat Cartei Universitare.

În vederea coordonării și controlului aplicării normelor prevăzute în acest cod este constituită, la nivelul UAV, *Comisia de etică și deontologie profesională*, care funcționează în baza regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de etică.

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, fiind o instituție publică de învățământ superior acreditată își asumă o misiune de învățământ și cercetare științifică.

În egală măsură, UAV își susține și promovează strategiile în cadrul comunității locale, regionale, naționale și internaționale.

Misiunea UAV poate fi esențializată în câteva cuvinte: universitate pentru *studenți*, universitate pentru *știință*, universitate pentru *societate*.

Obiectivele asumate pentru realizarea misiunii au în vedere structura socio-economică a regiunii de Vest a României și a Euroregiunii care o conține, precum și tradițiile locale și dezvoltarea istorică a Aradului și a rolului său în Regiunea de Vest și în Euroregiunea corespunzătoare. Acestea pot fi sintetizate în:

- îmbunătățirea continuă a procesului educațional;
- creșterea capacității de cercetare;
- asigurarea calității și o dezvoltare durabilă.
- extinderea funcției sociale și culturale a UAV;
- orientarea spre calitate și încurajarea performanței în învățământ și cercetare;
- compatibilizarea învățământului și cercetării cu standardele europene;
- crearea unui mediu academic bazat pe parteneriatul responsabil cu studenții;
- întărirea dimensiunii antreprenoriale a universității;
- câștigarea unei vizibilități internaționale;
- implicare clară în societate prin colaborare, politici durabile și dezvoltare democratică;
- participare academică activă și responsabilă atât la nivel național cât și internațional.

În realizarea misiunii și obiectivelor sale, Universitatea „Aurel Vlaicu” urmărește, respectă și promovează principiile și prevederile cuprinse în Carta Universității, în scopul realizării unui învățământ de performanță peste nivelul așteptat în mod curent și pentru îmbunătățirea continuă a nivelului calității serviciilor și proceselor pe care le desfășoară. De aceea:

- calitatea este axa centrală a managementului Universității;
- se promovează creativitatea și antreprenoriatul, ca factori cheie ai îmbunătățirii calității;
- se asigură rigoare și disciplină, responsabilizăm toate demersurile în realizarea misiunii în întreaga universitate;
- se realizează un dialog permanent cu studenții, cu mediul socio-economic și cu angajații pentru dezvoltarea unor forme de comunicare și a unui climat care să favorizeze implicarea lor la realizarea obiectivelor calității;
- se planifică și evaluează sistematic procesele desfășurate în Universitate, pentru îmbunătățirea performanțelor și folosirea eficientă a resurselor;
- se actualizează programele educaționale ca urmare a analizei cerințelor și satisfacției clienților și aplicarea rezultatelor obținute prin cercetarea științifică pentru a asigura satisfacția clienților în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă;

- se asigură în Universitate un climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc, pentru ca fiecare participant la proces să-și valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;
- se asigură creșterea performanțelor procesului de învățământ printr-o activitate de cercetare științifică de înalt nivel, în concordanță cu nevoile și așteptările științei și tehnicii actuale prin implicarea atât a corpului profesoral cât și a studenților;
- se utilizează tehnologia informațională, ca suport al îmbunătățirii continue a calității procesului de învățământ, la toate nivelele de organizare și de către toți factorii implicați.

Asigurarea condițiilor pentru desfășurarea optimă a activităților de învățământ, cercetare științifică și servicii către mediul socio-economic constituie de asemenea o preocupare fundamentală a conducerii UAV. Aceste condiții sunt, în esență, facilitate printr-o finanțare adecvată și o bună bază materială.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

Întreaga activitate din UAV se desfășoară conform prevederilor *Regulamentului intern al Universității Aurel Vlaicu din Arad.*

(<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-31-ROI-UAV-ed-II.pdf>) și a *Regulamentului de organizare și funcționare al Universității Aurel Vlaicu din Arad* (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-29-ROF-UAV-edII-rev1.pdf>.)

În UAV, au fost respectate dispozițiile legale pentru alegerea organelor colective de conducere (Consiliul Facultății și Senat) precum și a cadrelor de conducere. Metodologia de organizare și desfășurare a procesului de constituire și alegere a structurilor și funcțiilor de conducere, procedurile operaționale aferente precum și Regulamentul de alegere a studenților elaborat de către Liga studenților din UAV, sunt făcute publice, fiind postate pe site-ul UAV la partea dedicată Alegerilor universitare. Tot în această secțiune sunt făcute publice toate etapele alegerilor universitare precum și rezultatele acestora. (<https://www.uav.ro/universitate/documente/alegeri-universitare>.)

Componența Consiliului Departamentului la nivelul fiecărei facultăți, este făcută publică pe site-ul acestora. (verificat și confirmat la vizită)

IOSUD - Indicatorul de performanță A.1.1.1.

- a) Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în UAV este disponibil online la adresa: https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-63-ROF-Scoala-Doctorala-Interdisciplinara_ed2-rev-1.pdf. Regulamentul precizează Dispoziții generale, Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat la UAV ca IOSUD, Procedura de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, Asigurarea calității și a respectării normelor de etică în cadrul studiilor universitare de doctorat ș.a.
- b) Modalitatea de desemnare a directorului Consiliului Școlii Doctorale și a reprezentanților studenților în CSUD este, de asemenea, reglementată în Regulamentul amintit. Ultimele alegeri la nivelul CSUD s-au desfășurat în anul 2024, rezultatele fiind consemnate în procesele verbale ale procesului de alegeri și a derulării acestuia. Pagina web <https://www.uav.ro/universitate/documente/carier%C4%83-%C3%AEn-lucru/directorcsud> consemnează și alegerea de către studenți a reprezentantului în CSUD.

- c) Metodologiile/procedurile de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (admiterea la studiile universitare de doctorat –finalizarea studiilor universitare de doctorat) sunt aplicate transparent și riguros, informațiile fiind la îndemâna tuturor pe linkurile universității <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-75-Finalizare-doctorat-rev-4.pdf>; <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M-09-Admitere-doctorat-ed-II-rev-1.pdf>.
- d) Metodologia M06 certifică existența mecanismelor de recunoaștere a calității de conducător de doctorat și de echivalare a doctoratului obținut în alte state. Informațiile sunt publice, prin intermediul unor pagini web ale universității: <https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/documenteuav/angaja%C8%9Bi/recunoa%C8%99tere-titlu-de-doctor-ob%C8%9Binut-%C3%AEnstr%C4%83in%C4%83tate>.
- e) Documentele existente relevă structuri de conducere funcționale (Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat – CSUD), dovedind inclusiv regularitatea convocării ședințelor, în funcție de problemele la zi. Conform *Metodologiei pentru alegerea și desemnarea membrilor consiliului studiilor universitare de doctorat (CSUD) din cadrul universității „Aurel Vlaicu” din Arad* existente pe site-ul ȘDI (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M12.pdf>). Consiliul pentru Studii universitare de doctorat este compus din nouă membri: directorul CSUD, un reprezentant de la Ingineria mediului, unul de la Teologie ortodoxă, unul de la Filologie, unul de la Asistență Socială și unul de la Management; acestora li se alătură trei studenți doctoranzi (unul de la Teologie ortodoxă, unul de la Ingineria Mediului și unul de la Teologie evanghelică). Consiliul Școlii Doctorale Interdisciplinare are membri aleși cadre didactice (membri conducători de doctorat) și studenți doctoranzi – aleși de către studenții doctoranzi (https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/alegeri/2024-2029/REZULTATE-ALEGERI-IOSUD_10.07.2024-docx.pdf, https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/alegeri/2024-2029/REZULTATE-ALEGERI-IOSUD_11.07.2024-docx.pdf).
- f) Contractul de studii universitare de doctorat prevede Partenerii, Obiectivul și obiectul contractului, Cadrul legal, durata contractului, obligațiile și drepturile părților, indicatorii de performanță ai doctoranzilor, Condițiile financiare ale contractului, Încetarea contractului, Litigii, Anexe, Clauze finale. (<https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/modele-contracte-de-studii-acte-adi%C8%9Bionale>) În cazul prelungirii stagiului doctoral, taxa anuală este în cuantum de 7000 de lei, la fel ca pentru forma cu taxă.
- g) Documentele puse la dispoziția comisiei certifică existența unor proceduri interne de analiză și aprobare a propunerilor privind tematica programului, elaborarea și aprobarea Planurilor de învățământ, existent și pe site-ul UAV. (<https://www.uav.ro/academic/%C8%99coala-doctoral%C4%83-interdisciplinar%C4%83-%C8%99di-a-uav-arad/planuri-de-%C3%AEnv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt>) Acesta urmărește un echilibru între competențele de domeniu fundamental, (competențele de domeniu), competențele specifice și competențele transversale (formate în principal, prin disciplinele Etică și integritate academică, Metodologia cercetării științifice) pe care trebuie să le dobândească doctorandul. Temele de cercetare propuse de conducătorii de doctorat sunt aprobate anual de către UAV.

Atât *Regulamentul privind organizare și funcționarea Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul UAV* (RA p.50, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R63-ROF-SDI_0001.pdf), cât și alte documente elaborate în cadrul IOSUD-UAV, includ criterii, proceduri și standarde obligatorii pentru aspectele specificate în art. 17 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 681/2011.

Comparând art. 17 (5) din Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, cu *Regulamentul privind organizare și funcționarea Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul UAV* se constată următoarea corespondență:

Prevedere HG nr.681/2011	<i>Regulamentul privind organizare și funcționarea Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul UAV</i>
a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale	https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/abilitare https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/PO-58-Obtinere-atestat-de-abilitare-la-UAV-rev2.pdf ; F PO 58 07 Cerere dobândire calitate de conducător de doctorat Acceptarea de noi membri: art 19 și 20 modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale: art 22
b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate	Art. 8;
c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student doctorand și procedurile de mediere a conflictelor	Art. 32
d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt	Art. 51
e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului	Art. 82-83;
f) asigurarea accesului la resursele de cercetare	Art. 60; 37
g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	Art. 36

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Structura de conducere în UAV este următoarea:

- a) la nivelul universității: Senatul universitar și Consiliul de Administrație;
- b) la nivelul facultăților: Consiliul facultății;
- c) la nivelul departamentului: Consiliul departamentului

Funcțiile de conducere sunt următoarele:

- a) la nivelul universității: rector; prorectori; director general administrativ;
- b) la nivelul facultății: decan; prodecan (i);
- c) la nivelul departamentului: director de departament

Stabilirea și alegerea structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, facultăților, departamentelor și, după caz, a celorlalte structuri academice din UAV, se realizează conform legislației în vigoare, a Cartei universitare și regulamentelor proprii, cu respectarea principului reprezentativității pe facultăți, departamente, programe de studii (maxim 75% cadre didactice și cercetători titulari, respective, minim 25% studenți).

Pentru legislaturile 2020–2024 și 2024-2029, modalitatea de alegere a rectorului a fost stabilită prin referendum. Alegerea Rectorului universității, conform rezultatului referendumului, a avut loc prin votul universal, direct și secret al cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, precum și al reprezentanților studenților în Consiliile facultăților și în Senatul universitar, aflați în exercitarea mandatului.

Calendarul alegerilor, candidaturile depuse, rezultatele alegerilor și toate aspectele referitoare la alegerile, de la toate nivelele sunt făcute publice pe site-ul UAV - www.uav.ro, la secțiunea *Alegeri universitare*.

Rectorul pentru mandatul 2020-2024 a fost confirmat prin Ordinul Ministrului Educației, și Cercetării nr. 3355 din 27.02.2020.

Pentru legislatura 2024-2029, Rectorul UAV a fost confirmat prin Ordinul Ministrului Educației 4304 din 22.04.2024.

Reprezentarea studenților în Senatul Universității este făcută conform Legii Învățământului Superior, nr. 199/2023 și Cartei UAV, respectându-se proporția de minim 25% rezervată acestora.

La nivelul facultăților, studenții se regăsesc în aceeași pondere de minim 25% ca reprezentanți în Consiliile Facultăților, atât pentru mandatul 2020-2024 cât și pentru mandatul 2024-2029.

Astfel, se poate aprecia că reprezentarea studenților la nivelul conducerilor Universității și Facultăților respectă prevederile legale, caracterul democratic al procesului decizional și motivează, în același timp, angajarea studenților în luarea de inițiative care să conducă în final la îmbunătățirea întregului proces didactic și de cercetare științifică, precum și a vieții studențești.

Alegerea persoanelor pentru structurile de conducere și pentru funcții de conducere se face conform procedurilor prevăzute în Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor din UAV document adoptat de Senatul Universității.

Candidații la funcțiile de rector și decan trebuie să prezinte public comunității un plan managerial în care să descrie strategia instituțională, respectiv a facultății pentru următoarea perioadă. Alegerile se desfășoară succesiv la nivel de departament și universitate, iar funcțiile de conducere, cu excepția celei de rector, sunt confirmate de Senatul universității.

Personalul de conducere al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la universitate, respectiv la structura internă de conducere la care funcționează, sunt profesori, conferențieri universitari, lectori/ șefi de lucrări titulari și nu se află în condiția de rezervare a postului.

Conducerea operativă a universității este asigurată de Consiliul de administrație, alcătuit din rector, prorectori, decanii, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților. (<https://www.uav.ro/universitate/conducere/consiliul-de-administratie>)

În UAV, funcționarea Consiliului de Administrație este reglementată de prevederile Cartei și de Regulamentul de organizare și funcționare al CA.

Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară, este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității, și își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare cu respectarea Cartei UAV și a legislației în vigoare. Senatul universitar este alcătuit din reprezentanții personalului didactic și de cercetare titular și în proporție de 25,6% din reprezentanții studenților, pentru mandatul 2020-2024, respectiv 28,20% pentru mandatul 2024-2029. Reprezentanții în Senat ai personalului didactic și de cercetare sunt aleși prin votul universal, direct și secret de întregul personal didactic și de cercetare titular în UAV, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin votul universal, direct și secret de către studenții înmatriculați la programele de studii ale universității. Atribuțiile Senatului sunt prezentate în Carta UAV și în Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului UAV.

Președintele Senatului este ales prin vot secret din rândul senatorilor. Președintele conduce ședințele Senatului și reprezintă organismul condus în relația cu Rectorul. Activitatea Senatului se desfășoară fie în plen, fie în cadru restrâns, pe comisii de specialitate.

(<https://www.uav.ro/universitate/conducere/senat/comisii>)

Facultatea este unitatea funcțională de bază a universității. Aceasta este condusă de Consiliul facultății. Consiliul facultății se întrunește în sesiune ordinară, trimestrial, și în sesiuni extraordinare convocate de decan sau la cererea unei treimi din membrii consiliului. Responsabilitățile și atribuțiile Consiliului facultății sunt definite de Carta UAV.

Departamentul este unitatea structurală de bază a facultății care realizează activități de învățământ și cercetare. Activitatea departamentului este coordonată de directorul de departament, iar conducerea operativă a departamentului este asigurată de Consiliul departamentului, compus din 3–7 persoane. Consiliul departamentului este un organism deliberativ, ales prin votul universal, direct și secret al personalului didactic și de cercetare titular în departamentul respectiv și îl ajută pe directorul de departament în realizarea conducerii operative a departamentului. Competențele consiliului departamentului sunt prevăzute în Carta UAV.

În prezent, regulamentele cadru de funcționare a facultăților și departamentelor din UAV sunt supuse revizuirii, fiind aprobate în CA și urmând să fie supuse analizei comisiilor din cadrul Senatului UAV.

Carta UAV prevede mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în structuri de conducere. Organizarea și desfășurarea procesului electiv la nivelul CSUD și al școlii doctorale se realizează în baza Metodologiei de alegere (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M12.pdf>), cu respectarea principiului reprezentativității, fiecare poziție fiind ocupată de studenți prin vot universal, direct și secret. Din documentele prezentate, toți studenții doctoranzi au dreptul să aleagă și să fie aleși (https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/alegeri/2024-2029/REZULTATE-ALEGERI-IOSUD_10.07.2024-docx.pdf, https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/alegeri/2024-2029/REZULTATE-ALEGERI-IOSUD_11.07.2024-docx.pdf).

IOSUD - Indicatorul de performanță C.1.1.2.

Activitatea de studii universitare de doctorat este coordonată în cadrul UAV de CSUD, format din 9 (noua) membri (Directorul CSUD, 5 personalități științifice - inclusiv conducători de doctorat, 3 doctoranzi). Din analiza RA și a celor direct constatate pe site-ul universității, conform prevederilor *"Metodologiei pentru alegerea și desemnarea membrilor consiliului studiilor universitare de doctorat (CSUD) din cadrul UAV* ([29](https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-</p></div><div data-bbox=)

[Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M12.pdf](#)), art. 3 și art 25, rezultă că alegerea membrilor CSUD studenți se realizează împreună cu alegerea celorlalți membri și nu separat de către studenți (liga studențească din cadrul IOSUD –UAV), dar din discuțiile cu studenții membri CSUD a rezultat că, de facto, aceste alegeri s-au desfășurat distinct iar alegerea membrilor studenți a fost gestionată de către studenți.

Pe timpul derulării vizitei și în zilele imediat următoare (aprobare în CA și Senat - 4.11.2024) au fost implementate modificări ale regulamentului de alegeri, astfel:

„Art. 5. [...] Alegerile studenților se organizează distinct de alegerile conducătorilor de doctorat;

Art. 35. Conducătorii de doctorat - membri ai Consiliului Școlii de Studii Doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din SDI;

Art. 36. Doctoranzii - membri ai Consiliului Școlii Doctorale se aleg votul universal, direct, secret și egal al doctoranzilor din SDI”.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.1.1.3.

În cadrul IOSUD-UAV funcționează o singură școală doctorală – Școala Doctorală Interdisciplinară (ȘDI). Activitatea ȘDI care funcționează în cadrul IOSUD-UAV este coordonată de CȘDI și de CSUD. Fiecare domeniu de doctorat este reprezentat printr-un responsabil de domeniu ales de către conducătorii de doctorat din domeniul respectiv (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M12.pdf>).

CȘDI este format din 11 (unsprezece) membri (Directorul CȘDI, 6 conducători de doctorat - reprezentanți ai domeniilor din cadrul ȘDI, o personalitate științifică, 3 studenți doctoranzi) – art 31. Aceștia sunt aleși prin vot universal, direct și secret. Din formularea art. 35 al regulamentului postat pe site-ul facultății, se înțelege că și membrii studenți se aleg tot de către conducătorii de doctorat. Din discuțiile cu studenții doctoranzi aleși în CSUD și CȘDI, a rezultat că alegerea acestora s-a realizat, de facto, independent de alegerea celorlalți membri ai CSUD/CȘDI, chiar dacă regulamentul are deficiențele mai sus menționate.

Pe timpul derulării vizitei și în zilele imediat următoare (aprobare în CA și Senat 4.11.2024), au fost implementate modificări ale regulamentului de alegeri, astfel:

”Art. 5. [...] Alegerile studenților se organizează distinct de alegerile conducătorilor de doctorat;

Art. 35. Conducătorii de doctorat - membri ai Consiliului Școlii de Studii Doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din SDI;

Art. 36. Doctoranzii - membri ai Consiliului Școlii Doctorale se aleg votul universal, direct, secret și egal al doctoranzilor din SDI”.

Sistemul de conducere utilizează sisteme de informare și comunicare de tip Internet și Intranet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, personalul administrativ, precum și pe ceilalți beneficiari și parteneri ai universității, răspunzând astfel intereselor publice. În acest sens, s-au creat grupuri de lucru pe WhatsApp pentru: fiecare facultate în parte, pentru decani, pentru directorii de departament etc. În cadrul acestor grupuri sunt diseminate informațiile care privesc aceste comunități, precum și se asigură organizarea unor evenimente sau se culeg și analizează opinii ale membrilor comunității academice.

Informațiile de interes public sunt accesibile pe site-ul universității: <https://www.uav.ro/>.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.2.1.1.

Regulamentul de studii doctorale al IOSUD-UAV

(https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R63-ROF-SDI_0001.pdf) include criterii, proceduri și standarde care reglementează următoarele aspecte specificate în Legea învățământului superior, 199/2023 și OM 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat:

- a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- f) asigurarea accesului la resursele de cercetare. În acest sens, studenții doctoranzi beneficiază de accesul la numeroase baze de date prin ANELIS.

Pagina web a IOSUD-UAV <https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara> se adresează studenților doctoranzi ai Universității „Aurel Vlaicu” din Arad. Prin intermediul acesteia sunt publicate informații despre:

-Regulamentul Școlii Doctorale Interdisciplinare a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad din cadrul IOSUD-UAV poate fi consultat la adresa:

https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R63-ROF-SDI_0001.pdf

-Metodologia privind organizarea admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat în Universitatea Aurel Vlaicu” din Arad se găsește pe pagina dedicată admiterii la doctorat.

<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M.09-Metodologie-%C8%99i-criteriile-specifice-pentru-admitere-la-studii-universitare-de-doctorat.pdf>

-Contractul de studii doctorale se găsește la adresa <https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/modele-contracte-de-studii-acte-adi%C8%9Bionale>

- regulamentul de finalizare a studiilor incluzând procedura de susținere publică a tezei se găsesc la adresa <https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/finalizare-studii-doctorale>

- conținutul programelor de pregătire bazate pe studii universitare avansate este public la adresa <https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/planuri-de-%C3%AEnv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt>

- profilul academic și științific, ariile tematice/temele de cercetare ale conducătorilor de doctorat din școală, precum și date instituționale de contact ale acestora sunt publicate la adresa <https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/coordonatori-de-doctorat>

- lista doctoranzilor din școală cu informațiile de bază (anul înmatriculării; conducător) se publică anual. Pentru anul universitar 2023-2024 aceasta se găsește la adresa <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Academic/Doctorat/Lista-doctoranzi-2023-2024.pdf>

- informațiile despre standardele de elaborare ale tezei de doctorat sunt publicate pentru fiecare domeniu la adresa

https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Academic/Doctorat/Finalizare/Standarde_elaborare_tez%C4%83_de_doctorat.pdf

- informații privind oportunitățile pentru studenții doctoranzi care vizează participarea la conferințe, publicarea de articole, acordarea de burse etc.;

<https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/documente-studen%C8%9Bi/burse>

- Școala Doctorală Interdisciplinară publică rezumatele tezelor de doctorat care urmează a fi susținute public, precum și data, ora și locul unde vor fi susținute sunt încărcate în prezent, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii publice, pe pagina destinată școlii doctorale. La aceeași adresă sunt menționate și link-urile către rezumatele tezelor de doctorat. (<https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/sus%C5%A3ineri-publice-de-teze-de-doctorat-2>, Anexa)

Din analiza paginii web a ȘDI UAV (<https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara>), rezultă că informațiile cerute de acest indicator sunt publicate, după cum urmează.

a) *regulamentul ȘDI* - https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R63-ROF-SDI_0001.pdf;

b) *regulamentul de admitere* - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M.09-Metodologie-%C8%99i-criteriile-specifice-pentru-admitere-la-studii-universitare-de-doctorat.pdf>;

c) *contractul de studii doctorale* - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Academic/Doctorat/Contracte-actaditional/Contract-de-studii-2023-2024.pdf>;

d) *regulamentul de finalizare a studiilor care să includă și procedura de susținere publică a tezei* - https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-75-ed-II-rev1_0001.pdf;

e) *conținutul programelor de pregătire bazate pe studii universitare avansate* - <https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/planuri-de-%C3%AEnv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt>, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-75-ed-II-rev1_0001.pdf (IV.2.1; IV.2.2);

f) *profilul academic și științific, ariile tematice/temele de cercetare ale conducătorilor de doctorat din școală, precum și date instituționale de contact ale acestora* - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Academic/Doctorat/Abilitare/Lista-conducatori-de-doctorat.pdf>, <https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/coordonatori-de-doctorat>;

g) *lista doctoranzilor din școală cu informațiile de bază (anul înmatriculării; conducător)* - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Academic/Doctorat/Lista-studen%C5%A3ilor-doctoranzilor-2024-2025.pdf>;

h) *informații despre standardele de elaborare ale tezei de doctorat*; https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-75-ed-II-rev1_0001.pdf

i) *informații privind oportunitățile pentru studenții doctoranzi care vizează participarea la conferințe, publicarea de articole, acordarea de burse etc.* (<https://www.uav.ro/interna%C8%9Bionalizare/erasmus>, <https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/documente-studen%C8%9Bi/burse>);

j) *linkuri către rezumatele tezelor de doctorat care urmează a fi susținute public, precum și data, ora, locul unde vor fi susținute acestea, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii.* (<https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/sus%C5%A3ineri-publice-de-teze-de-doctorat-2>)

II.2.5 Personalul didactic

Respectarea drepturilor și obligațiilor personalului didactic și de cercetare

În cadrul UAV sunt asigurate condiții pentru desfășurarea eficientă a activităților didactice și de cercetare, respectiv sunt create oportunități pentru dezvoltarea profesională a personalului didactic. Din discuția cu cadrele didactice, a rezultat faptul că în cadrul UAV sunt organizate periodic diverse cursuri de formare profesională: instruirii, cursuri, ateliere, seminarii, conferințe specifice, școli de vară etc. (în perioada de la ultima evaluare, exemple cursuri de perfecționare - [ASS. 61 – Sesiuni de formare și/sau activități de training specifice la care au participat cadrele didactice \(2018-2024\)](#)).

În Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad este respectată legislația care limitează numărul de norme didactice care pot fi acoperite de titulari într-un an universitar la cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea. ([Anexa AS 14 Lista personal didactic 2024-2025](#), [Anexa AS 15 Situația personalului didactic angajat pe perioada determinată la 30.09.2024](#), [ANEXA AS 16 Situația personalului didactic titularizat la 30.09.2024](#), [Anexa 1 la FV](#) și [Anexa 5 la FV](#); verificat inclusiv la vizită și confirmat și de către experții evaluatori ai programelor de studiu)

Titularii de disciplină din cadrul UAV au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate. Pentru fiecare program de studii din universitate este prezentat modul în care titularii disciplinelor îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții:

- au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate;
- sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate;
- au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate;
- fac dovada unui număr semnificativ de publicații de valoare, în ultimii cinci ani, pe teme specifice disciplinelor predate.

(fapt verificat și confirmat inclusiv la vizită – a se vedea FV ale programelor de studii evaluate)

Cadrele didactice angajate pe posturi de asistent au pregătire pedagogică atestată. (fapt verificat și confirmat inclusiv la vizită – a se vedea FV ale programelor de studii evaluate)

La vizită au fost verificate prin sondaj dosarele de personal ale unor asistenți universitari și s-a constatat că au pregătire pedagogică atestată. De asemenea, experții evaluatori ai programelor de studii au confirmat că asistenții care predau la respectivele programe de studii fac dovada că au pregătire pedagogică atestată. (verificat la vizită și confirmat și de către experții evaluatori ai programelor de studiu)

Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei. (fapt verificat și confirmat inclusiv la vizită – a se vedea FV ale programelor de studii evaluate)

Fișele disciplinelor sunt încărcate pe platforma SUMS a Universității, fiind accesibile studenților pe conturile lor personale. În conținutul acestora, la bibliografie, sunt prevăzute materialele didactice recomandate pentru disciplina respectivă, elaborate de cadrele didactice în format fizic sau electronic. Cadrele didactice din universitate au elaborate materiale didactice în format electronic pe care le pun la dispoziția studenților pe platforma SUMS a UAV sau sub alte forme (grupuri de WhatsApp, email etc.). La întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAV, cu ocazia vizitei in situ, aceștia au confirmat faptul că le sunt puse la dispoziție în mod gratuit, din partea cadrelor didactice, cursurile și alte materiale bibliografice necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei, dintre care cel puțin un material bibliografic publicat în ultimii 5 ani (fapt verificat și confirmat inclusiv la vizită – a se vedea FV ale programelor de studii evaluate).

Concurs ocupare posturi didactice – respectarea condițiilor legale

UAV dispune de un mecanism robust, echitabil și transparent pentru recrutarea personalului său, constând în regulamentul și metodologiile aferente pentru recrutarea personalului didactic și de cercetare.

Personalul didactic al universității respectă cerințele legale de ocupare a posturilor. Propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant, prevăzut în statul de funcții, se face de către directorul departamentului sau directorul școlii doctorale în structura căruia se află postul, se avizează de Consiliul departamentului și de Consiliul facultății sau de Consiliul Școlii Doctorale, se aprobă de Consiliul de administrație. Organizarea concursului pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare poate demara numai după publicarea de către Ministerul Educației a postului scos la concurs, în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

UAV dispune de un mecanism echitabil și transparent pentru recrutarea personalului didactic. Toate posturile didactice din universitate au fost ocupate prin concurs, cu respectarea condițiilor legale.

Condițiile legale de ocupare a posturilor sunt îndeplinite după cum urmează:

- publicarea posturilor cu aprobarea ministerului;
- desfășurarea concursului conform prevederilor legale și a metodologiei proprii.

Marea majoritate a posturilor sunt încadrate cu personal propriu, care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții.

Celelalte posturi sunt ocupate de cadre didactice asociate, din afara universității. Dosarele de concurs atestă faptul că, odată cu înaintarea în carieră, angajarea personalului didactic s-a făcut cu respectarea cerințelor legale. ([Anexa AS 12 Personal didactic titular și asociat 2024-2025 și verificat la vizită, la întâlnirea cu cadrele didactice și prin verificarea metodologiei de concurs](#))

Angajarea de noi cadre didactice titulare în UAV, precum și selecția cadrelor didactice asociate se face pe baza unor metodologii proprii pe bază de criterii, care să asigure calitatea procesului didactic și de cercetare.

La nivelul anului universitar 2024-2025, majoritatea posturilor din statele de funcții ale departamentelor sunt acoperite de cadre didactice titulare. Astfel, pentru anul universitar 2024-2025, din 265 cadre didactice, 177 sunt titulari, 26 asistenți, 15 au vârsta peste 65 de ani și 46 sunt cadre didactice asociate.

Din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale și acoperite cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale, cel puțin 25% sunt profesori și conferențieri universitari. Astfel, la nivelul UAV, pentru perioada evaluată, ponderea profesorilor și conferențierilor în totalul cadrelor didactice a fost următoarea:

Anul universitar	Total număr cadre didactice	Din care		Total profesori și conferențieri	Procent profesori și conferențieri în total
		profesori	conferențieri		
2018/2019	210	53	54	107	51%
2019/2020	223	53	58	111	50%
2020/2021	213	47	58	105	49%
2021/2022	214	41	58	99	46%

Anul universitar	Total număr cadre didactice	Din care		Total profesori și conferențieri	Procent profesori și conferențieri în total
		profesori	conferențieri		
2022/2023	213	40	56	96	45%
2023/2024	216	39	68	107	49%
2024/2025	218	39	69	108	49%

IOSUD - Indicatorul de performanță A.3.1.2.

La nivelul Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul UAV indicatorul este îndeplinit, situația conducătorilor de doctorat fiind detaliată în FV.

Situația în procente privind titularii pe domenii și IOSUD este următoarea:

Domeniul de doctorat	Procent titulari, %
Filologie	100
Teologie	63,64
Ingineria Mediului	66,67
Asistență Socială	66,67
Management	75
IOSUD (medie ponderată)	70,83

UAV asigură acoperirea cu cadre didactice, pe cel puțin un ciclu de licență, a activităților prevăzute la disciplinele din planurile de învățământ. (fapt verificat și confirmat inclusiv la vizită – a se vedea FV ale programelor de studii evaluate) La nivelul fiecărui program de studii, conform Statelor de funcții, rezultă că fiecare facultate asigură acoperirea cu cadre didactice, pe cel puțin un ciclu de licență, a activităților prevăzute la disciplinele din planurile de învățământ. (verificat la vizită și confirmat inclusiv de către experții evaluatori ai programelor de studii)

UAV are proceduri prin care se asigură că numărul cadrelor didactice și calificarea acestora corespund nevoilor programelor de studii, atât din punct de vedere academic, cât și altor dimensiuni, cum ar fi consilierea studenților, sprijinirea acestora în parcurgerea cu succes a programelor de studii etc. În acest sens, metodologiile elaborate la nivelul UAV pentru selecția cadrelor didactice, pe perioadă nedeterminată, pe perioadă determinate sau asociate, asigură calificarea corespunzătoare a acestora, prin procedurile utilizate și standardele de selecție aplicate. Cadrele didactice au program de consultație, consiliere și tutoriat, săptămânal, orarul fiind afișat pe site-ul facultăților. (<https://stiinteumaniste.uav.ro/cadre-didactice/departament>). La întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAV, cu ocazia vizitei in situ, aceștia au confirmat existența și cunoașterea programului de consultații al cadrelor didactice.

Număr cadre didactice asociate

Angajarea de noi cadre didactice titulare în UAV, precum și selecția cadrelor didactice asociate se face pe baza unor metodologii proprii pe bază de criterii, care să asigure calitatea procesului didactic și de cercetare.

Cadrele didactice titularizate în învățământul superior, pensionate la limita de vârstă sau din alte motive, și care își continuă activitatea sau activează în calitate de cadru didactic asociat, în UAV, în anul univ.2024-2025, sunt în număr de 8 și acoperă cel mult o normă didactică în universitate.

Menținerea calității de cadru didactic după împlinirea vârstei de pensionare în UAV se face conform unei metodologii proprii.

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad asigură satisfacerea condițiilor legale pentru ocuparea posturilor de către personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior. Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, în calitate de cadre didactice asociate invitate, se aprobă de către Senatul UAV. (fapt verificat prin sondaj și confirmat inclusiv la vizită – a se vedea și FV ale programelor de studii evaluate)

Cadrele didactice care au funcția de bază în UAV desfășoară activități la alte instituții numai cu acordul Senatului. (fapt verificat prin sondaj și confirmat inclusiv la vizită – a se vedea și FV ale programelor de studii evaluate;)

Cadrele didactice asociate care au norma de bază într-o altă instituție de învățământ superior fac cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor prestate prin asociere. (fapt verificat și confirmat inclusiv la vizită – a se vedea FV ale programelor de studii evaluate;)

Raport studenți/cadre didactice

În cadrul UAV, responsabilii programelor de studii sunt preocupați de realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice și numărul de studenți înmatriculați. Acest raport este considerat drept reper la stabilirea cifrei de școlarizare și în cadrul politicii de ocupare a posturilor vacante, conform legislației în vigoare. La programele de studii evaluate, UAV adoptă un raport optim între numărul de cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare, cu respectarea Standardelor specifice ale ARACIS, iar raportul aferent anului universitar 2024-2025 este adecvat (*fișe de vizită programe de studii evaluate*).

În anul universitar 2024-2025, în UAV existau 218 cadre didactice titulare și 79 de cadre didactice asociate și erau înmatriculați 5547 de studenți (4060 studenți la programele de licență, 1401 studenți la programele de masterat și 86 de studenți la domeniile de doctorat ()). În scopul asigurării calității învățământului, în cadrul UAV, raportul mediu dintre numărul total de studenți (la licență, masterat și doctorat) și numărul total de cadre didactice este:

- Raportul dintre cadrele didactice (218 titulare + 79 asociate = 297) și numărul total de studenți – 5547 - licență (4060), masterat (1401) și doctorat (86) din universitate, în anul univ. 2024-2025 este de $(297 / 5547)$ 1 la 18.
- Raportul dintre cadrele didactice titulare (218) și numărul total de studenți 5461 (licență+master), în anul universitar 2024-2025, este de 1 la 25.
- Raportul dintre cadrele didactice (218 titulare + 79 asociate = 297) și numărul total de studenți licență și masterat conform capacității de școlarizare aprobate prin hotărârile de Guvern (9275 locuri totale pentru toți anii de studiu, din care 6505 licență și 2770 masterat), în anul universitar 2024-2025, este de $(9275 / 297)$ 1 la 31.

Dacă se raportează numărul de cadre didactice titulare la numărul total de studenți, în perioada de la precedenta evaluare instituțională și până la nivelul anului universitar 2023-2024, se obțin valori cuprinse între 1/32 și 1/25. Raportul dintre numărul total de norme didactice din UAV și numărul total de studenți a fost cuprins între 373/6819 în anul universitar 2023-2024 și 384/5712 în anul universitar 2020-2021 (RA, pp. 88-89, [Anexa C.4.1.1 Situație cadre didactice număr de studenți](#)).

Raportul dintre numărul de cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare pe programe de studii licență și master (an universitar 2024-2025) este prezentat detaliat în FV (pct. 98).

Statele de funcții ale personalului didactic din cadrul UAV se întocmesc anual (ASS.99 - *State de funcții personal didactic 2019-2024*), iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de planurile de învățământ și de formațiile de studiu. Stabilirea raportului dintre numărul de studenți și cadre didactice se face în funcție de exigențele fiecărui tip de activitate didactică desfășurată. Pentru calcularea raportului sus menționat, s-a avut în vedere efectivul cadrelor didactice titulare, cu norma de bază în instituție, respectiv al celor asociate, precum și al studenților înmatriculați, cu dată de referință 1 octombrie 2024.

Cadrele didactice titulare din UAV acoperă peste 70% din totalul posturilor din statele de funcțiuni ale departamentelor pentru programele de licență și masterat, conform verificărilor experților evaluatori pe programe.

IOSUD - Indicatorul de performanță A.3.1.1.

În cadrul IOSUD-UAV, conducătorii de doctorat coordonează concomitent cel mult **8** doctoranzi (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Academic/Doctorat/Lista-studen%C5%A3ilor-doctoranzilor-2024-2025.pdf>). Pe domenii, situația se prezintă astfel:

- Domeniul Teologie: între **2** și **8** doctoranzi;
- Domeniul Filologie: între **1** și **8** doctoranzi;
- Domeniul Ingineria mediului: între **1** și **6** doctoranzi;
- Domeniul asistență socială: **1** sau **2** doctoranzi;
- Domeniul management: **2** doctoranzi pentru fiecare conducător;

Mobilitatea cadrelor didactice în străinătate

În perioada 2018-2024, în cadrul UAV nu s-au derulat programe de studii universitare de tip joint sau dublă diplomă. Instituția și-a configurat în Planul strategic 2024-2029, obiective legate de dezvoltarea unor programe de studii în comun cu alte instituții – obiectiv specific 5.5.

În UAV există o structură care sprijină mobilitățile internaționale ale studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ - Biroul Erasmus+ ([Anexa C.1.1.14 Reglementări ERASMUS +](#)) și reglementări interne privind mobilitățile.

Situația mobilităților internaționale outgoing din perioada 2018-2024 arată o dinamică pozitivă de la un an la altul, a numărului de studenți, cadre didactice și personal administrative din UAV, care au desfășurat stagii de mobilități internaționale. Cu toate acestea, numărul total de studenți UAV care participă la mobilități internaționale este însă destul de redus, în raport cu numărul total de studenți ai instituției (ASS. 65 – *Mobilități internaționale studenți, cadre didactice și personal administrativ (2018-2024)*).

Dinamica mobilităților internaționale ale studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ (outgoing)

ANUL	Mobilități internaționale Erasmus și alte tipuri de mobilități internaționale OUTGOING			
	CADRE DIDACTICE – mobilități de predare	CADRE DIDACTICE – mobilități de formare	STUDENȚI mobilități	PERSONAL ADMINISTRATIV
2018	24	12	39	9
2019	1	0	17	0
2020	1	21	13	8
2021	22	31	36	16
2022	18	23	40	12

2023	23	27	50	19
2024*	4	-	23	1

* - până la data de 01.11.2024

Dinamica numărului de studenți străini (incoming) (RA, p. 35)

<i>Studenți străini la studii la UAV</i>		2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
La studii universitare complete	Din țări europene și non-europene	63	40	36	73	91
	Din Republica Moldova	62	84	67	69	72
La studii parțiale	Erasmus incoming	18	20	18	20	26
TOTAL		156	155	121	162	189

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05 conține prevederi referitoare la situațiile de mobilități, în țară sau străinătate, inclusiv recunoașteri de credite și discipline pentru mobilitățile din cadrul programului ERASMUS +, pentru studenții de la toate ciclurile de studii universitare licență, masterat și doctorat (art. 49, art. 66-71 - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-ed-III.pdf>). Studentului care pleacă la stagii de mobilități temporare la alte universități, cu avizul decanului și aprobarea Rectorului, i se recunosc activitățile desfășurate și examenele susținute, pe baza documentelor de studii emise de instituțiile de învățământ universitar respective și pe baza sistemului de credite transferabile. Recunoașterea (echivalarea) examenelor și a anilor de studii se aprobă de către Comisiile de selecție/evaluare Erasmus+, în baza principiilor stabilite de acestea, iar decontarea notelor din fișa de echivalare se face conform Procedurii operaționale privind completarea și gestionarea cataloagelor de note la ciclurile de studii universitare de licență și master PO 57, aprobată de Senat la 20.05.2024 (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/PO-57.pdf>).

La vizita *in situ* în UAV, s-au verificat prin sondaj modalitățile de echivalare a unor discipline, a unor note sau calificative, transfer de credite etc., și s-au constatat următoarele (*fișe de vizită programe de studii evaluate*):

- în cadrul facultăților UAV există comisii de echivalare a notelor, care în baza fișei disciplinei și cu consultarea cadrelor didactice de specialitate, realizează echivalarea disciplinelor și a notelor. Pentru cei care se înscriu la a doua facultate, continuare de studii, promovare în an superior sau cei care repetă anul, se realizează o fișă de echivalare a disciplinelor pe baza notelor din situația școlară din suplimentul de diplomă de la prima facultate. Comisia de evaluare echivalează notele, iar restul disciplinelor rămân examene de diferență;
- echivalările se realizează pe baza situațiilor școlare aflate la dosar sau pe baza suplimentelor la diplomă. Au fost verificate, prin sondaj, dosarele de mobilitate Erasmus+ ale studenților și s-a constatat că aveau la dosar cerere înmatriculare, diplomă bacalaureat / licență în original, foaia matricolă/suplimentul la diplomă, situația școlară cu notele obținute la universitatea parteneră Erasmus+, fișa / PV de echivalare a notelor obținute pe parcursul mobilității Erasmus+, semnată de membrii comisiei de echivalare din facultate.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.3.1.2.

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad are 96 de acorduri de cooperare încheiate cu instituții din Uniunea Europeană și, în ultimul timp, au fost întreprinse mai multe acțiuni al căror scop este, pe de o parte, dezvoltarea relațiilor cu instituții de învățământ din alte țări din Europa, Asia, Africa, America de Nord sau America de Sud iar, pe de altă parte, întărirea legăturilor deja existente și dezvoltarea acestora pe alte paliere: cercetare - visiting professors etc. (RA, p. 36)

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad este membră în mai multe organizații internaționale, printre care EUA - European University Association și AUF - Agence Universitaire de la Francophonie (RA, p.36).

Mobilitățile de cercetare pe care studenții-doctoranzi le pot desfășura în cadrul Programului ERASMUS+ sunt cu universități din 13 de țări (RA p.56, Anexa A.2.1.2.SDI)

Din veniturile totale realizate pe anul 2023 în valoare de 100.782.815 lei, 313.396 lei (2,3%) au fost din Burse și mobilități ERASMUS studenți și cadre didactice.

Cu toate acestea, în perioada 2016-2024 nu există teze de doctorat realizate în cotutelă internațională.

În cadrul ȘDI, în ultimii concii ani, au fost invitați experți recunoscuți la nivel internațional care au susținut prelegeri pentru studenții doctoranzi, din universități precum Universitatea din Novi Sad, Universitatea Jagiellonă din Cracovia, Universitatea din Sao Paolo, University of Tennessee at Chattanooga SUA, Universitatea Complutense din Madrid, Universitatea din Lisabona, Universitatea din Kanazawa, Japonia etc.: 8 pentru domeniul Filologie, 9 pentru domeniul Teologie, 3 pentru domeniul Ingineria Mediului.

Se remarcă eforturile depuse, în special în ultimii doi ani, pentru invitarea unor experți recunoscuți care să susțină cursuri / prelegeri pentru studenții doctoranzi (exemple: 4 mai 2023, prelegerea susținută de prof. univ. Martin Ilert de la Universitatea Halle din Germania, *Problematica mișcării penticostale ca provocare la adresa Bisericii istorice și a teologiei academice din Europa*; 4 mai 2023, prelegerea susținută de prof. dr. Reinhardt Thole de la Universitatea Halle din Germania, *Hermeneutica dialogului ecumenic în Europa de astăzi*; 17 octombrie 2023, prelegerea susținută de Pr. Prof. Dr. Daniele Cogoni de la Institutul Teologic Marchigian din Ancona aflat sub tutela Facultății Pontificale Laterane din Roma, *Eclesologia trinitară a lui Dumitru Stăniloae în comparație cu cea a lui Jean Marie Tillard. Valoarea sa pentru dialogul ecumenic*; 29 mai 2024, prelegerea susținută de pr. dr. Sabino Chiala de la Academia Ambrosiana din Milano, Italia, *Trăsături ale spiritualității filocalice în gândirea Sfântului Isaac Sirul*; 29 mai 2024 prelegerea susținută de pr. dr. Elia Citerio din Italia, *Trăsături ale spiritualității filocalice în gândirea Sfântului Nicodim Aghioritul*, www.teologiearad.ro/evenimente-media/). De asemenea, în cadrul zilelor Ars Theologica, eveniment organizat anual în cadrul Universității, au conferențiat în ultimii 3 ani teologi de renume din America Latină, Africa, Europa de Est și SUA, aceste conferințe fiind destinate și studenților doctoranzi de la domeniul Teologie.

II.2.6 Administrația instituției

Structura organizatorică a universității rezultă din organigrama UAV. Organigrama actuală a fost aprobată de Senatul UAV în data de 27 iunie 2024.

Organigrama este făcută publică pe site-ul universității și accesibilă la adresa: <https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/organigrame/ORGANIGRAMA-UAV-26.06.2024.pdf>.

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad dispune de o administrație eficientă, care este eficientă, din punct de vedere al numărului și al calificărilor personalului, și funcționează riguros, în conformitate cu reglementările legale în vigoare pentru asigurarea serviciilor necesare comunității universitare.

Numărul și structura posturilor pentru personalul didactic auxiliar și administrativ se avizează în Consiliul de Administrație și se aprobă prin Hotărâre de Senat. Posturile sunt încadrate cu personal care corespunde din punctul de vedere al calificării profesionale.

Statul de funcțiuni al personalului didactic auxiliar și administrativ, a fost avizat în CA din data de 05 septembrie 2024 și aprobat prin HBPS 75/06.09.2024.

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad are o distribuție clară a atribuțiilor și delimitare a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere.

Sarcinile personalului didactic auxiliar sunt stabilite în fișa individuală a postului aprobată, după caz, de decan, sau de directorul departamentului și este anexă la contractul individual de muncă.

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad dispune de mecanisme de control, calitatea activităților prestate de către personalul administrativ fiind evaluată anual de către conducătorul direct.

Evaluarea performanțelor individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UAV, se face anual, conform prevederilor Regulamentului propriu.

Aceasta se face pe baza unor fișe de evaluare, atât pentru personalul cu funcții de execuție cât și pentru personalul cu funcții de conducere, și se păstrează la dosarul personal al fiecărui angajat.

Numărul și structura posturilor pentru personalul didactic auxiliar și administrativ se avizează în Consiliul de Administrație și se aprobă prin Hotărâre de Senat. Posturile sunt încadrate cu personal care corespunde din punctul de vedere al calificării profesionale. Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic se au loc conform prevederilor regulamentului propriu.

Statul de funcții al personalului didactic auxiliar și administrativ care a fost avizat în CA din data de 05 septembrie 2024 și aprobat prin HBPS 75/06.09.2024.

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad are o distribuție clară a atribuțiilor și delimitare a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere.

Sarcinile personalului didactic auxiliar sunt stabilite în fișa individuală a postului aprobată, după caz, de decan, sau de directorul departamentului și este anexă la contractul individual de muncă.

UAV asigură mecanisme de control, precum și de formare și dezvoltare continuă a performanțelor administrației.

Nivelul de informatizare al administrației din UAV este supus periodic unor procese de modernizare pentru a fi păstrat permanent la nivelul bunelor practici internaționale.

În UAV se utilizează mijloacele electronice de prelucrare a datelor financiar-contabile EMSYS (program salarii), ADISOFTCOMP (program contabilitate) precum și programele de gestiune PCGEST, PCCCONTRACT, PC-CANTINA și PC-CARTI.

În UAV există o platformă informatică de management universitar SUMS - <https://core.uav.ro/>.

Preocuparea UAV pentru creșterea nivelului de informatizare, inclusiv la nivelul administrației, se regăsește și în Strategia de transformare digitală a UAV pentru perioada 2022-2027, în cadrul căreia se propun direcții strategice concrete pentru digitalizarea și eficientizarea, pe această bază, a activității administrative din UAV.

IOSUD - Indicatorul de performanță A.1.2.1.

Preocuparea UAV pentru creșterea nivelului de informatizare, inclusiv la nivelul administrației, se regăsește și în Strategia de transformare digitală a UAV pentru perioada 2022-2027, în cadrul căreia se propun direcții strategice concrete pentru digitalizarea și eficientizarea, pe această bază, a activității administrative din UAV.

În cadrul IOSUD-UAV este implementată o platformă informatică pentru management universitar, prin intermediul căreia se gestionează evidența studenților, inclusiv doctoranzi, și a parcursului lor

academic (<https://core.uav.ro>). Cadrele didactice și toți studenții au acces la această platformă pe baza de nume de utilizator și parolă.

IOSUD - Indicatorul de performanță A.1.2.2.

În cadrul Scolii Doctorale a UAV, pentru verificarea similitudinii se folosește programul „Sistemantiplagiat.ro” ([Documente semnate\A.1.4.-Raport antiplagiat.pdf](#)[Documente semnate\A.1.4.-Rezolutia conducatorului.pdf](#)). În vederea realizării analizei de similitudini, studentul doctorand depune teza de doctorat în format digital la Secretariatul Școlii Doctorale. Școala doctorală interdisciplinară realizează analiza de similitudini utilizând programul informatic Sistemantiplagiat.ro. Din raportul de similitudini, se considera Coeficientul de similitudine 2, pentru care sistemul ia în considerare doar *fragmente cu lungimea mai mare de 25 de cuvinte*. Din anul 2020, valoarea coeficientului 2 a fost stabilită ca *fragmente cu lungimea mai mare de 15 cuvinte*.

În urma emiterii raportului de similitudini, acesta este remis conducătorului de doctorat, care va întocmi *Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la Raportul de Similitudine*. Dacă aceasta este pozitivă, studentul doctorand poate să depună cererea de susținere a tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare.

În [Anexa A.1.1.1](#), se prezintă coeficienții de similitudine pentru toate tezele de doctorat susținute încăpând cu anul 2016.

UAV dispune de personal administrativ calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți și pune la dispoziția acestora mijloace de formare continuă pentru a-și dezvolta competențele.

Procesele de selecție și încadrare a personalului sunt corespunzătoare, corecte și transparente. UAV dispune de mecanisme pentru a se asigura că dezvoltarea profesională a personalului administrativ este adecvată pentru ca aceștia să își poată îndeplini sarcinile care le revin.

II.2.7 Baza materială

Spații de învățământ și cercetare

UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD dispune de un patrimoniu care contribuie la realizarea misiunii și obiectivelor stabilite. Baza materială a Universității corespunde domeniului de activitate al acesteia, asigurând desfășurarea optimă a proceselor didactice, științifice, administrative. Pentru buna desfășurare a activităților, UAV a făcut investiții pentru dezvoltarea bazei materiale. Dezvoltarea și modernizarea patrimoniului au contribuit la îmbunătățirea condițiilor de viață și de studiu ale studenților, cursanților și personalului Universității.

Patrimoniul Universității este alcătuit din elemente de activ, constituind baza materială a învățământului în conformitate cu prevederile legii. Respectând diferențele dintre formele de învățământ și obiectivele activităților de cercetare, universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Baza materială a instituției de învățământ superior supuse evaluării corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate. UAV își desfășoară activitatea în 19 clădiri (suprafața spațiilor de învățământ este de 55.808,57 mp), care dispun de dotările necesare procesului de învățământ sau administrativ.

Cu ocazia vizitei de evaluare, a fost pusă la dispoziția comisiei de evaluare situația sintetică a spațiilor aflate în proprietate, din care rezultă UAV deține în proprietate 74% dintre spațiile de învățământ cu toate dotările necesare acestora (41.072,57 mp), în timp ce 26% dintre spațiile de învățământ reprezintă clădiri din domeniul public, aflate în folosință gratuită (14.208,00 mp).

Universitatea ”Aurel Vlaicu” din Arad asigură spații de învățământ și cercetare care corespund

specificului său (săli de predare, laboratoare didactice și de cercetare, săli de seminar, biblioteci etc.), în concordanță cu normele tehnice, cele de siguranță și cele igienico-sanitare în vigoare. În egală măsură, se asigură spații adecvate pentru cazarea studenților, precum și spații pentru activități sociale, culturale și sportive.

IOSUD-UAV deține în proprietate spații multiple, adecvate activității didactice și de cercetare: săli de curs, amfiteatre, săli de seminar, biblioteci, laboratoare dotate corespunzător cu tehnică de calcul, software, sisteme multimedia (video și retroproiectoare, ecrane de proiecție, table inteligente etc.) și echipamente specifice. Toate spațiile de învățământ, cercetare, cazare etc. din Arad, Tudor Vladimirescu, Moneasa sunt în proprietatea UAV.

IOSUD - Indicatorul de performanță A.2.1.1.

Din analiza RA și din cele constatate cu ocazia vizitei se poate aprecia că dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde exigențelor temelor abordate în cadrul tezelor de doctorat. Echipamentele existente permit realizarea unor cercetări competitive pe plan național și internațional.

IOSUD-UAV deține în proprietate spații multiple, adecvate activității didactice și de cercetare: săli de curs, amfiteatre, săli de seminar, biblioteci, laboratoare dotate corespunzător cu tehnică de calcul, software, sisteme multimedia (video și retroproiectoare, ecrane de proiecție, table inteligente etc.) și echipamente specifice. Toate spațiile de învățământ, cercetare, cazare etc. din Arad, Tudor Vladimirescu, Moneasa sunt în proprietatea UAV sau cu drept de folosință gratuită pe întreaga perioadă de existență a instituției.

Activitatea de cercetare a doctoranzilor din toate domeniile de doctorat se desfășoară în principal în laboratoarele didactice și de cercetare proprii IOSUD-UAV. Laboratoarele conțin mobilierul și baza materială necesare desfășurării activităților practice specifice disciplinelor domeniilor de doctorat.

Infrastructura de cercetare și oferta de servicii de cercetare ale grupurilor de cercetare din cadrul IOSUD-UAV este publică la adresa <https://eertis.eu/erio-2300-000c-4357>.

Doctoranzii din UAV au acces la baze de date cu caracter generalist, cu publicații relevante pentru domeniu (de exemplu, baze de date ale marilor editori (ex. Springer, Elsevier etc.) sau de tip integrator (ProQuest, Web of Science etc.). IOSUD-UAV pune la dispoziția studenților laboratoare dotate cu calculatoare, iar softurile utilizate sunt licențiate atât pentru programele de bază (antivirus, sisteme de operare) cât și cele de specialitate achiziționate împreună cu echipamentele de analiză pe care le deservește.

UAV dispune de mai multe institute și centre de cercetare (<https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica/institute-%C8%99i-centre-de-cercetare>), astfel:

- Institutul de Cercetare Interdisciplinar al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad;
- Institutul de Cercetare în Științe Sociale și Umaniste;
- Institutul European "Serge Moscovici";
- Incubatorul Tehnologic și de Afaceri;
- Centrul de Informare Tehnologică și Transfer de Tehnologii;
- Centrul de Studii în Etică Aplicată (CSEA);
- Centrul de Cercetare în Științe Tehnice și Naturale;
- Centrul de Cercetare "Florin Vălu";
- Centrul de Cercetare "Sisteme Inteligente";
- Centrul de Cercetări în Inginerie Mecanică;
- Centrul de Cercetări Chimice și Tehnologice;
- Centrul de Limbi Moderne;
- Centrul de Cercetare "Ars Theologica";

- Centrul de Studii Interculturale și Interconfesionale "Corneliu Constantineanu";
- Centrul de Cercetări și Consultanță în Economie;
- Centrul de Studii Teologice-Istorice și de Prognoză Pastoral-Misionară;
- Centrul de Cercetare "Modele Matematice și Sisteme Informatică";
- Centrul de Cercetare Socio-Psihopedagogică;
- Centrul de Cercetare Dezvoltare Inovare în Psihologie;
- Centrul de Cercetare pentru Activități Fizice;
- Centrul de Cercetare în Design și Managementul Inovației. (vizitate și verificate la vizita în spațiile UAV)

UAV are stabilite obiective de dezvoltare a bazei materiale, precum și obiective de modernizare a spațiilor existente, care permit ca, în raport cu veniturile previzionate, să elaboreze planuri de investiții realiste.

O parte importantă din bugetul contractelor de cercetare sau cu mediul economic ale cadrelor didactice precum și din bugetul UAV este direcționată spre dotarea laboratoarelor cu echipamente performante.

IOSUD - Indicatorul de performanță A.2.1.3.

Doctoranzii din UAV au acces la baze de date cu caracter generalist, cu publicații relevante pentru domeniu (de exemplu, baze de date ale marilor editori (ex. Springer, Elsevier etc.) sau de tip integrator (ProQuest, Web of Science etc.). IOSUD-UAV pune la dispoziția studenților laboratoare dotate cu calculatoare, iar softurile utilizate sunt licențiate atât pentru programele de bază (antivirus, sisteme de operare) cât și cele de specialitate achiziționate împreună cu echipamentele de analiză pe care le deservește.

Dotare spații de învățământ și cercetare

Dotarea sălilor aferente activităților de învățământ (cursuri, seminare, lucrări practice, proiecte, ateliere etc.) din cadrul UAV este constituită din echipamente tehnice (predare, comunicare, lucrări practice, proiectare etc.) care înlesnesc activitatea cadrelor didactice și îmbunătățesc receptivitatea și implicarea studenților.

Dotarea sălilor de curs/ seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile din Europa și cu bunele practici internaționale.

Dotarea laboratoarelor destinate activităților de cercetare din Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad este comparabilă cu dotarea laboratoarelor existente în Spațiul European al Cercetării. Echipamentele și mijloacele care dotează laboratoarele de cercetare răspund exigențelor impuse de abordarea tematicii științifice actuale din domeniile asumate de către UAV. ([Anexa A.2.1.14- Laboratoare de cercetare ale ICDISTN](#), [Anexa A.2.1.15- Dotarea de excelență a laboratoarelor de cercetare ale ICDISTN](#), [Anexa A.2.1.16- Dotarea de excelență a laboratoarelor de cercetare din Vladimirescu](#), [Anexa AS 11 Dotari UAV septembrie 2024](#) și verificat și confirmat la vizită, inclusiv de către experții evaluatori ai programelor de studii)

La disciplinele de specialitate informatică din planurile de învățământ activitatea se desfășoară în laboratoare dotate cu tehnică de calcul. Dotarea acestor laboratoare este astfel concepută încât la nivelul unei formații de studiu, să existe un calculator la cel mult doi studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student pentru ciclul de masterat. ([Anexa A.2.1.17- Laboratoare de informatică](#) și verificat și confirmat la vizită, inclusiv de către experții evaluatori ai programelor de studii)

Pentru desfășurarea lucrărilor aplicative UAV dispune de laboratoare dotate cu tehnică de calcul adecvată pentru desfășurarea activităților specifice. ([Anexa A.2.1.28 Dotare laboratoare](#), [Anexa AS 11 Dotari UAV septembrie 2024](#) și verificat și confirmat la vizită, inclusiv de către experții evaluatori ai programelor de studii)

IOSUD - Indicatorul de performanță C.2.2.3.

Din analiza RA și din cele constatate cu ocazia vizitei se poate aprecia că dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde exigențelor temelor abordate în cadrul tezelor de doctorat. Echipamentele existente permit realizarea unor cercetări competitive pe plan național și internațional. Studenții doctoranzi au acces la spații multiple, adecvate activității didactice și de cercetare: săli de curs, amfiteatre, săli de seminar, biblioteci, laboratoare dotate corespunzător cu tehnică de calcul, software, sisteme multimedia (video și retroproiectoare, ecrane de proiecție, table inteligente etc.) și echipamente specifice din Arad, Tudor Vladimirescu, Moneasa.

Activitatea de cercetare a doctoranzilor din toate domeniile de doctorat se desfășoară în principal în laboratoarele didactice și de cercetare proprii IOSUD-UAV. Laboratoarele conțin mobilierul și baza materială necesare desfășurării activităților practice specifice disciplinelor domeniilor de doctorat. Infrastructura de cercetare și oferta de servicii de cercetare ale grupurilor de cercetare din cadrul IOSUD-UAV este publică la adresa <https://eertis.eu/erio-2300-000c-4357>.

Pentru accesul în laboratoare există reguli de ordine interioară: card acces în laboratoarele domeniului Ingineria Mediului, Regulamentul institutelor de cercetare, regulamentele centrelor de cercetare. (<https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica/institute-%C8%99i-centre-de-cercetare>, <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationale-ICDISTN/PO-03-ICDISTN-Procedura-opera%C5%A3ional%C4%83-privind-accesul-%C3%AEn-laboratoarele-ICDISTN.pdf>, Anexa A.2.1.28 Dotare laboratoare, [Anexa AS 11 Dotari UAV septembrie 2024](#), Procedura operațională privind accesul în laboratoarele Institutului de Cercetare-Dezvoltare-Inovare în Științe Tehnice și Naturale al Universității Aurel Vlaicu din Arad (cod PO.03.-ICDISTN))

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. ([Anexa A.2.1.18 Licențe software](#), [Anexa AS 11 Dotari UAV septembrie 2024](#) și verificat și confirmat la vizită, inclusiv de către experții evaluatori ai programelor de studii)

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. ([Anexa A.2.1.18 Licențe software](#), [Anexa AS 11 Dotari UAV septembrie 2024](#) și verificat și confirmat la vizită, inclusiv de către experții evaluatori ai programelor de studii)

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. ([Anexa A.2.1.18 Licențe software](#), [Anexa AS 11 Dotari UAV septembrie 2024](#) și verificat și confirmat la vizită, inclusiv de către experții evaluatori ai programelor de studii)

IOSUD - Indicatorul de performanță C.2.2.2.

În cadrul IOSUD-UAV, se folosește www.sistemantiplagiat.ro pentru verificarea gradului de similitudine a lucrărilor doctoranzilor. Doctoranzii au acces, la cerere, la acest sistem informatic. Aceștia solicită secretariatului ȘDI verificarea lucrării și vor primi prin e-mail raportul pentru lucrarea evaluată.

Situația dotărilor poate fi consultată pe baza listelor de inventar precum și a informațiilor din contabilitatea instituției cu privire la activele fixe și cele mobile aflate în proprietatea acesteia.

Laboratoarele de specialitate unde se desfășoară disciplinele de specialitate sunt dotate corespunzător conținutului disciplinei.

În spațiile de învățământ ale UAV există facilități tehnico-logistice de acces pentru persoane cu deficite locomotorii (rampe, lifturi etc.), plăcuțe de identificare ale sălilor în Braille etc. În cadrul UAV, sunt asigurate condiții adecvate de acces la resurse de învățare pentru studenții cu nevoi speciale (platforme on-line, program flexibil, condiții de cazare specifice – RA, p. 92). Universitatea asigură, în funcție de specificitățile asociate persoanei cu dizabilități, toate condițiile necesare pentru desfășurarea activităților de predare, învățare și evaluare prin utilizarea unor mijloace alternative de interacțiune cu aceste persoane (RA, p. 92).

Din discuția de la fața locului cu ocazia vizitei de evaluare, a rezultat faptul că, în anul universitar 2024-2025, un număr de 14 studenți au nevoi speciale și că instituția este preocupată de situația acestora și pentru care sunt dezvoltate metode de predare adaptate, cu ajutorul sprijinului pe care cadrele didactice de la programele de studii la care sunt astfel de studenți îl obțin de la cadrele didactice de la programul de licență Psihopedagogie specială. *În documentele de autoevaluare nu au fost identificate însă informații concrete / anexe / exemple / prevederi interne privind predarea pentru studenții cu nevoi speciale sau reglementări interne special aprobate și implementate.*

Analiză spații și dotări în raport cu numărul de studenți

Pentru implementarea programelor de studiu și a activităților de cercetare, în funcție de misiune și obiectivele propuse, numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu orarul activităților, precum și cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.).

IOSUD - Indicatorul de performanță A.2.1.2.

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad are **96** de acorduri de cooperare încheiate cu instituții din Uniunea Europeană, iar în ultimul timp au fost întreprinse mai multe acțiuni al căror scop este, pe de o parte, dezvoltarea relațiilor cu instituții de învățământ din alte țări din Europa, Asia, Africa, America de Nord sau America de Sud, iar pe de altă parte, întărirea legăturilor deja existente și dezvoltarea acestora pe alte paliere: cercetare, visiting professors etc. (RA, p. 36)

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad este membră în mai multe organizații internaționale, printre care EUA - European University Association și AUF - Agence Universitaire de la Francophonie. Mobilitățile de cercetare pe care studenții-doctoranzi le pot desfășura în cadrul Programului ERASMUS+ sunt cu universități din 13 de țări.

Infrastructura de cercetare și oferta de servicii de cercetare ale grupurilor de cercetare din cadrul IOSUD-UAV este publică la adresa <https://eertis.eu/erio-2300-000c-4357>.

Cu toate acestea, până în prezent, nu există doctorate în cotelă internațională (RA, p.36)

În cadrul IOSUD-UAV au fost implementate și se implementează proiecte de cercetare câștigate prin competiții naționale, internaționale sau finanțate de agenți economici.

Biblioteca UAV

Universitatea dispune de bibliotecă proprie dotată cu 2 săli de lectură. Există apoi 6 săli de lectură la căminul nou (245 locuri), o sală la Facultatea de Teologie Ortodoxă "Ilarion V. Felea" (35 m², 10 locuri) dotate corespunzător cu fond de carte pentru împrumut și studiu de peste 72000 volume și cu tehnică de calcul, acces la Internet pentru toate calculatoarele, inclusiv acoperire wireless.

În prezent, bibliotecile UAV asigură în spațiile de studiu locuri pentru 13,48% din totalul studenților înmatriculați. La acestea se adaugă locuri pentru lectură în sălile de seminar în afara orarului didactic, însumându-se o capacitate corespunzătoare la 15,15% din totalul studenților înmatriculați. Astfel, la nivelul UAV, în Biblioteca Universitară „Cornelia Bodea” și bibliotecile facultăților, se asigură în prezent un număr de 748 de locuri în săli de lectură cu acces la raft, respectiv 860 de locuri în săli de lectură.

Sălile de seminar au program de bibliotecă conform orarului afișat pe ușa fiecăreia dintre acestea. Accesul studenților în sălile de studiu este asigurat conform orarului stabilit în mod diferit pe parcursul semestrelor, respectiv în sesiune, astfel încât să se asigure condiții adecvate de studiu.

Biblioteca este dotată cu 17 posturi de lucru, cu acces la internet/intranet, asigurând posibilitatea de informare și documentare a studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor din UAV și

comunitatea locală. Biblioteca este deservită de personal competent, cu studii superioare de biblioteconomie.

Biblioteca este deservită de personal competent, cu studii superioare de biblioteconomie. (verificat și confirmat la vizită, [Anexa A.2.1.27 Date persoane care deservește biblioteca](#) și link Cloud ARACIS <https://cloud.aracis.ro/owncloud/index.php/f/5863115>)

Pe lângă volumele de carte, Biblioteca Universitară „Cornelia Bodea” dispune de publicații periodice, teze de doctorat, descrieri de brevete de invenție, colecție de standarde, microformate, documente cartografice, audiovizuale, electronice și alte categorii de documente. Căutarea publicațiilor se poate face cu ajutorul fișierelor clasice (alfabetice, sistematice, cronologice) sau prin consultarea bazelor de date. De asemenea UAV beneficiază de acces la baze de date ANELIS PLUS. ([Anexa A.2.1.24 Baze de date ANELIS PLUS](#) și verificat și confirmat la vizită, inclusiv de către experții evaluatori ai programelor de studii)

În cadrul schimbului interbibliotecar pot fi consultate documente disponibile la partenerii interni și externi cu care colaborează permanent Biblioteca Universitară „Cornelia Bodea”. De asemenea fondul de carte al bibliotecii a fost îmbogățit cu donații de carte, de la persoane fizice și juridice.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.2.2.1.

Conform RA (p. 56) și a celor constatate cu ocazia vizitei, doctoranzii din UAV au acces la baze de date cu caracter generalist, cu publicații relevante pentru domeniile de doctorat (de exemplu, baze de date ale marilor editori - ex. Springer, Elsevier etc. sau de tip integrator - ProQuest, Web of Science etc.), prin ANELIS. IOSUD-UAV pune la dispoziția studenților laboratoare dotate cu calculatoare, iar softurile utilizate sunt licențiate atât pentru programele de bază (antivirus, sisteme de operare) cât și cele de specialitate achiziționate împreună cu echipamentele de analiză pe care le deservește.

Disponibilitatea resurselor de învățare

În cadrul UAV, resursele de informare și documentare, necesare tuturor studenților și cadrelor didactice, sunt puse la dispoziția acestora prin biblioteca instituției - <https://studenti.uav.ro/informatii-studenti/biblioteca-universitar%C4%83-cornelia-bodea-uav>. Pe platforma SUMS de management integrat a UAV, cadrele didactice postează cursuri și alte resurse actualizate, pentru toate disciplinele din planul de învățământ al tuturor programelor de studii din UAV, la care au acces toți studenții programului de studiu respectiv (<https://core.uav.ro/>).

Pe lângă volumele de carte, Biblioteca Universitară „Cornelia Bodea” dispune de publicații periodice, teze de doctorat, descrieri de brevete de invenție, colecție de standarde, microformate, documente cartografice, audiovizuale, electronice și alte categorii de documente. Căutarea publicațiilor se poate face cu ajutorul fișierelor clasice (alfabetice, sistematice, cronologice) sau prin consultarea bazelor de date. De asemenea, UAV beneficiază de acces la baze de date ANELIS PLUS. În cadrul schimbului interbibliotecar, pot fi consultate documente disponibile la partenerii interni și externi cu care colaborează permanent Biblioteca Universitară „Cornelia Bodea”. Fondul de carte al bibliotecii a fost îmbogățit cu donații de carte, de la persoane fizice și juridice. Biblioteca este dotată cu 17 posturi de lucru, cu acces la internet/intranet, asigurând posibilitatea de informare și documentare a studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor din UAV și comunitatea locală. În toate spațiile UAV, există acces gratuit la Internet, ceea ce permite consultarea resurselor electronice, inclusiv accesarea platformei SUMS de către studenți.

Universitatea are o tipografie care asigură multiplicarea îndrumărilor de laborator, a cursurilor și a altor materiale didactice necesare procesului de învățământ superior, precum și o editură proprie.

Astfel, UAV asigură punerea la dispoziția studenților (în format electronic sau tipărit), într-un număr corespunzător, a cursurilor și a celorlalte resurse (ex. ghiduri/ îndrumătoare de lucrări practice) necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice. (verificat și confirmat la vizită, inclusiv de către experții evaluatori ai programelor de studii)

Dotarea tehnică a tipografiei corespunde cerințelor de editare a unor lucrări de calitate în tiraj suficient.

Datorită calității, la editura și tipografia universității au publicat cărți sau manuale didactice numeroase cadre didactice și personalități ale vieții cultural-științifice.

(<https://www.uav.ro/universitate/organizare/departamente-suport/serviciul-dezvoltare-institu%C8%9Bional%C4%83/editura-universit%C4%83%C8%9Bii-aurel-vlaicu-din-arad>)

Editura sprijină procesul de învățământ și activitatea de cercetare științifică prin editarea diverselor tipuri de materiale: tratate, manuale profesionale, monografii de specialitate, lucrări de informare generală, colecții diverse de popularizare și de istorie a științei, teze de doctorat, cursuri, îndrumare, manuale, culegeri de probleme, programe de calcul și manuale de utilizare a acestora, volume de lucrări ale unor manifestări științifice, bibliografii, cataloage, pliante, science-fiction, periodice etc.

Pe platforma SUMS de management integrat a UAV, cadrele didactice postează cursuri și alte resurse actualizate, pentru toate disciplinele din planul de învățământ al tuturor programelor de studii din UAV, la care au acces toți studenții programului de studiu respectiv. (<https://core.uav.ro/> și verificat și confirmat la vizită, inclusiv de către experții evaluatori ai programelor de studii)

Spații de cazare, Cantina și alte servicii/spații destinate studenților / cadrelor didactice

Organizația studentască din UAV, respectiv Liga Studenților din Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad este o organizație studentască independentă, apolitică, neguvernamentală și nonprofit, cu o activitate civică și sindicală, constituită pe bază de liberă asociere de către studenții de la toate facultățile și formele de învățământ ale UAV, care își desfășoară activitatea pe mai multe direcții: cultural-educative, sportive, distractive, sociale, civice, ecologice, precum și de cercetare științifică.

UAV pune la dispoziția studenților servicii sociale, culturale și sportive.

UAV asigură spații pentru cazarea studenților, astfel:

Situația spațiilor de cazare (2018-2024)

Anul universitar	Număr studenți cazați în cămine UAV	Număr total de studenți	Număr studenți licență	Număr studenți master	Număr studenți doctorat	Procentul studenților cazați, raportat la numărul total de studenți
2018-2019	371	5304	3871	1389	44	6,9%
2019-2020	436	5382	3850	1463	69	8,1%
2020-2021	384	5565	3961	1510	94	6,9%
2021-2022	453	4370	3881	1395	94	8,4%
2022-2023	457	5154	3802	1270	82	8,8%
2023-2024	453	5323	3901	1336	86	8,5%
2024-2024	439	5547	4060	1401	86	7,9%

Din discuțiile cu ocazia vizitei de evaluare, a rezultat faptul că UAV onorează toate cererile de cazare ale studenților.

UAV dispune de cantină-restaurant.

În cadrul UAV, studenții pot desfășura activități sportive. Clubul Sportiv Universitatea Arad este o structură de drept public subordonată UAV și Ministerului Educației, cu obiectiv prioritar pentru dezvoltarea sportului de performanță.

Biroul Erasmus+ este o structură a UAV care sprijină studenții incoming pentru integrarea lor în viața universității și a orașului (prin acordarea de asistență și consiliere pentru obținerea vizei, a permisului de ședere). Coordonatorul instituțional a sprijinit participanții outgoing în completarea și trimiterea documentelor de mobilitate (aplicații, acorduri de studiu și a altor documente solicitate de parteneri). Biroul Erasmus+ organizează periodic acțiuni de promovare a programului Erasmus+ în rândul studenților UAV, din care amintim Erasmus+ Open Doors Day, ErasmusDays etc. Studenților UAV, în special celor din primul an de studii, li se furnizează informații legate de programul Erasmus din UAV ([Anexa C.1.1.14 Reglementări ERASMUS +](#), <https://www.uav.ro/stiri/descoper%C4%83-lumea-cu-erasmus>).

Pentru stimularea studenților cu rezultate remarcabile, UAV acordă burse de performanță, bilete în tabără, posibilitatea de a participa la târguri naționale și internaționale, la sesiuni științifice studentești, la activități de cercetare, burse Erasmus, premii în bani etc.

Pentru studenții cu dificultăți de învățare, cadrele didactice, îndrumători sau tutori au ore de consultanță la dispoziția acestora și personalizează îndrumarea la cererea acestora.

UAV analizează opinia studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferită de universitate. Rezultatele analizelor opiniei studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferită de universitate sunt centralizate în *cadrul Rapoartelor anuale al Rectorului UAV privind starea universității*, rapoarte care sunt postate pe site-ul universității (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-rector>, exemplu pp. 60-62 din Raport anual 2023 <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Rapoarte/Rapoarte-Rector/Raport-privind-starea-UAV-2023.pdf>).

În spațiile de învățământ ale UAV, există unele facilități tehnico-logistice de acces pentru persoane cu deficite locomotorii (rampe, lifturi etc.), plăcuțe de identificare ale sălilor în Braille etc. În cadrul UAV, sunt asigurate condiții adecvate de acces la resurse de învățare pentru studenții cu nevoi speciale (platforme on-line, program flexibil, condiții de cazare specifice – RA, p. 92). Universitatea asigură parțial, în funcție de specificitățile asociate persoanei cu dizabilități, unele condiții necesare pentru desfășurarea activităților de predare, învățare și evaluare prin utilizarea unor mijloace alternative de interacțiune cu aceste persoane (RA, p. 92).

Din discuția de la fața locului cu ocazia vizitei de evaluare, a rezultat faptul că, în anul universitar 2024-2025, un număr de 14 studenți au nevoi speciale și că instituția este preocupată de situația acestora și pentru care se asigură condiții adecvate de acces la resurse de învățare (aceste resurse de învățare sunt adaptate, cu ajutorul sprijinului pe care cadrele didactice de la programele de studii la care sunt astfel de studenți îl obțin de la cadrele didactice de la programul de licență Psihopedagogie specială). În documentele de autoevaluare nu au fost identificate însă informații concrete / anexe / exemple / prevederi interne privind condiții adecvate de acces la resurse de învățare studenților cu nevoi speciale sau reglementări interne special aprobate și implementate.

În perioada 2018-2024, în cadrul UAV nu s-au derulat programe de studii universitare de tip joint sau dublă diplomă. Instituția și-a configurat în Planul strategic 2024-2029, obiective legate de dezvoltarea unor programe de studii în comun cu alte instituții – obiectiv specific 5.5.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05 conține prevederi referitoare la situațiile de mobilități, în țară sau străinătate, inclusiv recunoașteri

de credite și discipline pentru mobilitățile din cadrul programului ERASMUS +, pentru studenții de la toate ciclurile de studii universitare licență, masterat și doctorat (art. 49, art. 66-71 - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-ed-III.pdf>). Studentului care pleacă la stagii de mobilități temporare la alte universități, cu avizul decanului și aprobarea Rectorului, i se recunosc activitățile desfășurate și examenele susținute, pe baza documentelor de studii emise de instituțiile de învățământ universitar respective și pe baza sistemului de credite transferabile. Recunoașterea (echivalarea) examenelor și a anilor de studii se aprobă de către Comisiile de selecție/evaluare Erasmus+, în baza principiilor stabilite de acestea, iar decontarea notelor din fișa de echivalare se face conform Procedurii operaționale privind completarea și gestionarea cataloagelor de note la ciclurile de studii universitare de licență și master PO 57, aprobată de Senat la 20.05.2024 (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/PO-57.pdf>).

La vizita *in situ* în UAV, s-au verificat prin sondaj modalitățile de echivalare a unor discipline, a unor note sau calificative, transfer de credite etc., și s-au constatat următoarele (*fișe de vizită programe de studii evaluate*):

- în cadrul facultăților UAV există comisii de echivalare a notelor, care în baza fișei disciplinei și cu consultarea cadrelor didactice de specialitate, realizează echivalarea disciplinelor și a notelor. Pentru cei care se înscriu la a doua facultate, continuare de studii, promovare în an superior sau cei care repetă anul, se realizează o fișă de echivalare a disciplinelor pe baza notelor din situația școlară din suplimentul de diplomă de la prima facultate. Comisia de evaluare echivalează notele, iar restul disciplinelor rămân examene de diferență;
- echivalările se realizează pe baza situațiilor școlare aflate la dosar sau pe baza suplimentelor la diplomă. Au fost verificate, prin sondaj, dosarele de mobilitate Erasmus+ ale studenților și s-a constatat că aveau la dosar cerere înmatriculare, diplomă bacalaureat / licență în original, foaia matricolă/suplimentul la diplomă, situația școlară cu notele obținute la universitatea parteneră Erasmus+, fișa / PV de echivalare a notelor obținute pe parcursul mobilității Erasmus+, semnată de membrii comisiei de echivalare din facultate.

-

IOSUD - Indicatorul de performanță C.3.1.3.

După cum rezultă din RA – Anexa A.1.1.1, cca. 19 % din tezele de doctorat din cadrul școlii doctorale a IOSUD – UAV, susținute în perioada (2016-2024), sunt redactate și/sau prezentate într-o limbă de circulație internațională sau sunt realizate în cotutelă.

- Nr. total de teze susținute: 74 (55 - Teologie + 19 – Filologie + 2 Ingineria mediului + 0 asistență socială + 0 Management)
- Nr. de teze în cotutelă: 0 (0 - Teologie + 0 – Filologie + 0 Ingineria mediului + 0 asistență socială + 0 Management)
- Nr. de teze redactate și/sau prezentate într-o limbă de circulație internațională (engleza): 14 (2 - Teologie + 12 – Filologie + 0 Ingineria mediului + 0 asistență socială + 0 Management)

Rezultă $I_{C313} = 14/74 \times 100 = 18,91 \% > 10 \%$

În perioada 2019-2024 au fost susținute public 49 de teze doctorat din care 12 au fost în limba engleză, ceea ce reprezintă $24,49\% > 10 \%$ din tezele de doctorat din cadrul ȘDI.

Cadrele didactice au ore de consultații la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea în funcție de nevoile studentului. Fiecare cadru didactic are un program de consultații pentru studenți (2 ore / săptămână - [Anexa B.2.1.14 Orar consultații și tutoriat](#)). Programul de consultații al fiecărui cadru didactic - ziua, intervalul orar și locația - sunt aduse la cunoștința studenților pe site, la

fiecare facultate - <https://www.uav.ro/> (fișe de vizită programe de studii evaluate).

Există cadre didactice tutori la nivel de ani de studiu – fiecare îndrumător de an organizează întâlniri periodice cu studenții și ține legătura cu studenții din anul respectiv pe grupuri de WhatsApp sau grupuri de discuții online.

UAV nu dispune de prevederi interne privind tutoratul între studenții din ani mai mari și cei din anii mai mici. La discuția cu studenții, aceștia au prezentat faptul că primesc îndrumare de la cadrele didactice tutori de an, însă nu sunt tutorați de studenți din anii mai mari.

În cadrul UAV își desfășoară activitatea Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), înființat în septembrie 2016, care funcționează în conformitate cu Hotărârea Senatului UAV nr. 316/22.09.2016, cu Carta Universității și cu prevederile Regulamentului de funcționare propriu (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-10-Regulamentul-centrului-de-consiliere-in-cariera-si-orientare-profesional.pdf>). Centrul are doi angajați cu studii de licență în Psihologie și dispune în organigramă de un post vacant de psiholog/sociolog, care la data vizitei de evaluare era propus pentru scoatere la concurs. De asemenea, în cadrul CCOC, cadrele didactice cu pregătire psihologică din cadrul Facultății de Științele Educației, Psihologie și Asistență Socială oferă consiliere de specialitate studenților. Pe site-ul instituției este configurată o secțiune dedicată CCOC (<https://studenti.uav.ro/informatii-studenti/centru-de-consiliere-%C8%99i-orientare-%C3%AEn-carier%C4%83>). Anual, CCOC prezintă un raport privind activitatea desfășurată, disponibil la linkul <https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-centru-de-consiliere-%C8%99i-orientare-%C3%AEn-carier%C4%83>.

II.2.8 Activitatea financiară

Serviciul Financiar – Contabil – organizare și conducere

UAV organizează și conduce contabilitate proprie prin Compartimentul financiar contabil, respectiv casierie, a cărei structură este prezentată în Statul de funcții nominal al personalului didactic auxiliar și administrativ din UAV, iar relația compartimentului cu celelalte structuri din UAV este prezentată în cadrul Organigramei UAV.

UAV întocmește registrul inventar, bilanț contabil trimestrial și anual, iar la finele exercițiului cont de execuție a veniturilor și cheltuielilor, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției (<https://www.uav.ro/universitate/documente/executie-bugetara>).

În cadrul UAV, activitatea de contabilitate este informatizată, cu ajutorul următoarelor programe: EMSYS pentru salarii, ADISOFTCOMP pentru contabilitate, precum și programele de gestiune PCGEST, PCCCONTRACT, PC-CANTINA și PC-CARTI.

În cadrul Compartimentul financiar contabil, respectiv casierie din UAV, personalul este calificat, are studii economice, iar Contabilul șef a urmat studii economice superioare.

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad are codul fiscal 3519500 și conturi deschise la Trezoreria Statului și la bănci comerciale, în acord cu legislația în vigoare (https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/Certificat_inregistrare_fiscala.PDF). UAV deține conturi bancare în lei și valută, prin care sunt decontate operațiunile pentru încasarea taxelor studenților, pentru acordarea de burse din resurse proprii aprobate de Consiliul de administrație, pentru mobilități pentru studenți și cadre didactice, proiecte, garanții pentru licitații, investiții, fonduri europene nerambursabile, depozite proprii, pentru Clubul Sportiv Universitaria etc. Conturile sunt deschise la următoarele bănci: BRD Groupe Societe Generale SA sucursala Arad, Banca Transilvania, CEC BANK SA sucursala Arad, Banca Comercială Română SA (RA, p. 80). Totodată,

UAV dispune de contul de credite bugetare pentru subvențiile primite de la Ministerul Educației la Trezoreria operativă a Municipiului Arad, unde are deschise și conturi de disponibil, în calitate de corespondent al Trezoreriei Statului pentru decontările din resursele proprii (RA, p. 80).

UAV dispune anual de un buget de venituri și cheltuieli, disponibil pe site pentru perioada 2018-2024 (<https://www.uav.ro/universitate/documente/executie-bugetara>), aprobat de Ministerul Educației (în calitate de ordonator principal de credite - <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2023/Buget-de-venituri-si-cheltuieli-ianuarie-2023.PDF>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2024/Buget-de-venituri-si-cheltuieli-ianuarie-2024.pdf>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2022/Buget-UAV-2022.PDF>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2021/Buget-de-venituri-%C8%99i-cheltuieli-pe-anul-2021.pdf>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2020/BUGETUL-DE-VENITURI-SI-CHELTUIELI-2020.pdf>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2019/BVC-2019-2.pdf>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2018/Buget-venituri-si-cheltuieli-2018.pdf>).

Cu ocazia vizitei de evaluare, au fost puse la dispoziția comisiei de evaluare hotărârile Senatului UAV de aprobare a Bugetelor de venituri și cheltuieli (ASS. 78a – *Hotărârile Senatului de aprobare a Bugetului de venituri și cheltuieli (2018-2024)*).

Din dinamica cheltuielilor de personal rezultă că procentul cheltuielilor cu salariilor, raportate la venituri totale, a scăzut în fiecare an, începând cu 2018, de la 80,51% la 48% în anul 2023 (ASS. 78b. *Cheltuieli cu salariile (2018-2023)*, [Anexa B. 4.1.1 Situații privind monitorizarea cheltuielilor de personal 2019-2023](#)):

Ponderea cheltuielilor cu salariile în totalul veniturilor (2018-2023)

lei

<i>Item / anul</i>	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Cheltuieli cu salariile	32390909	43309623	42827373	40056269	42655651	48371446
Venituri totale	40232810	57890007	59061543	62662124	62871690	100782815
Ponderea cheltuielilor cu salariile în venituri	80.51	74.81	72.51	63.92	67.85	48.00

Evoluția investițiilor din perioada 2019-2023 s-a bazat atât pe utilizarea surselor bugetare, dar și a altor surse atrase pentru realizarea dotărilor. Conform Situațiilor financiare la 31.12.2023, UAV deținea active fixe de natura terenurilor și construcțiilor (cont 211, cont 212) în valoare de 109.091.216 lei, față de 88.154.207 lei la 01.01.2023 (RA, p. 80).

Universitatea întocmește anual buget de venituri și cheltuieli. Acesta este aprobat de senatul UAV prin Hotărâre de Senat și apoi de ME, urmând ca în partea a doua a fiecărui an să dezbată și aprobe rectificările bugetare funcție de nevoile curente ale instituției. UAV face dovada transparenței privind activitatea sa financiară, proiectele anuale de buget fiind dezbătute în Senatul universității cu participarea membrilor acestuia reprezentat de studenți, iar după adoptarea acestuia el este public pe site UAV fiind la dispoziția comunității academice și a tuturor utilizatorilor externi.

Cu privire la modul în care sunt executate bugetele anuale, informațiile cu caracter financiar sunt cuprinse în conturile de execuție bugetară pentru fiecare exercițiu financiar precum și în situațiile financiare trimestriale și anuale, publice pe site-ul UAV - link <https://www.uav.ro/universitate/documente/executie-bugetara>.

Resursele financiare necesare pe termen scurt, mediu și lung ale UAV și elaborarea bugetului se asigură în urma unui proces de analiză a necesarului de finanțare și în baza strategiei manageriale.

La elaborarea bugetului se au în vedere formele de învățământ, diversitatea studenților, bursele pentru studenți și asigurarea serviciilor studentești.

Pe ultimul an de exercițiu încheiat (anul financiar 2023), Bugetul a fost elaborat cu venituri totale previzionate de 125.861.280 lei, executate 100.782.815 lei, în timp ce cheltuielile au fost efectuate respectând prevederile bugetare cu privire la limita maxima și destinația lor, fiind executate la finalele exercițiului 2023 plăți totale de 115.205.816 lei. Operațiunile aferente execuției bugetare au fost derulate cu respectarea OMFP nr. 1792/2002 cu privire la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice.

Din veniturile totale realizate pe anul 2023 în valoare de 100.782.815 lei, acestea pot fi detaliate pe următoarele categorii:

- Venituri proprii – 13.339.419 lei (13,24% din total);
- Venituri finanțare ME – 48.334.224 lei (47,96%);
- Venituri din Proiecte finanțate din FEN+FEDR+ERASMUS – 39.078.295 lei (38,77%);
- Venituri din acorduri/colaborări extracurriculare (Proiecte ME) – 145.192 lei (0,14% din total);
- Burse și mobilități ERASMUS studenți și cadre didactice – 2.313.396 lei (2,3%);
- Venituri din sponsorizări și donații – 30.877 lei (0,03%);
- Venituri din spații închiriate – 15.000 lei (0,014%).

Conform contului de execuție bugetară pe anul 2023, veniturile încasate (cod bugetar 30.05, cont execuție bugetară) din taxele de studii ale studenților au fost în valoare de 13.295.774 lei, reprezentând 13,19% din veniturile totale ale perioadei de raportare. ([Anexa A.2.1.29 Buget venituri cheltuieli 2019-2024](#), <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2023/Situatii-financiare-la-31.12.2023.PDF>)

Conform situațiilor financiare la 31.12.2023, universitatea deține active fixe de natura terenurilor și construcțiilor (cont 211, cont 212) în valoarea de 109.091.216 lei, față de 88.154.207 lei la 01.01.2023. (<https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2023/Situatii-financiare-la-31.12.2023.PDF>)

UAV dispune și de alte resurse financiare, care provin din venituri din spații închiriate, donații, sponsorizări, acorduri de colaborare etc.

Prin reprezentanții lor, la nivelul Senatului, Consiliului de administrație și Consiliului facultății, studenții sunt informați în legătură cu existența și alocarea resurselor și cu modul de alcătuire a bugetului. (<https://www.uav.ro/universitate/conducere/senat/membrii-senatului>, <https://www.uav.ro/universitate/conducere/consiliul-de-administratie>)

Nivelul taxelor de școlarizare. Devizul de fundamentare a taxei de școlarizare

În UAV, există o procedură prin care taxele de școlarizare a studenților se calculează în funcție de costurile medii de școlarizare, prin luarea în considerare a cheltuielilor cu salarizarea cadrelor didactice/student/an studiu (=nr.total ore plan învățământ*tarif mediu/ora/nr.total studenți), cheltuielile/student cu personalul nedidactic, administrativ și auxiliar, cheltuielile pentru accesul la baza materială IT, cheltuielile/student cu materiale didactice, cheltuieli dezvoltare bază materială/student, cheltuieli regie/student/an și un procent de 2% reprezentând diverse alte cheltuieli (*Procedura operațională de fundamentare și calcul a taxei de școlarizare pe an universitar PO.01SEF*, aprobată de Senat la 25.04.2017 (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationale-SEF/PO-01-SEF-Procedura-operationala-privind-fundamentarea-si-calculul-taxei-de-scolarizare.pdf>, ASS. 83 – Modul de fundamentare a taxelor școlare ale studenților, în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din

învățământul public finanțat de la bugetul de stat (2018-2024)).

Taxele de școlarizare din cadrul UAV sunt aprobate de Senat, le sunt prezentate studenților prin mijloace diverse de comunicare (site-urile facultăților, avizierele facultăților, pliante, broșuri, secretariatele facultăților etc.) și sunt specificate în Contractul de școlarizare. De asemenea, taxele de studii propuse pentru un an universitar sunt prezentate candidaților încă din momentul concursului de admitere, această informație fiind inclusă în broșurile de prezentare, pliante sau alte materiale de informare avute la dispoziție, media, site-ul UAV – <https://www.uav.ro/universitate/documente/taxe>.

În UAV, taxele de școlarizare a studenților se calculează în funcție de costurile medii de școlarizare, care ia în calcul cheltuielile cu salarizarea cadrelor didactice/student/an studiu (=nr.total ore plan învățământ*tarif mediu/ora/nr.total studenți), cheltuielile/student cu personalul nedidactic, administrativ și auxiliar, cheltuielile pentru accesul la baza materială IT, cheltuielile/student cu materiale didactice, cheltuieli dezvoltare bază materială/student, cheltuieli regie/student/an și un procent de 2% reprezentând diverse alte cheltuieli. Nivelul taxei, astfel determinată, este aprobată de către Consiliul de Administrație.

Aceste aspecte sunt precizate în Procedura operațională de fundamentare și calcul a taxei de școlarizare pe an universitar. Taxele din UAV sunt aprobate de Senat.

Taxele sunt prezentate studenților prin mijloace adecvate de comunicare (site-urile facultăților, la avizierele facultăților, pe pliante, broșuri, la secretariatele facultăților) și sunt specificate în Contractul de școlarizare.

De asemenea taxele de studii propuse pentru un an universitar sunt prezentate candidaților încă din momentul concursului de admitere, această informație fiind inclusă în broșurile de prezentare, pliante sau alte materiale de informare avute la dispoziție: media, site-ul UAV – <https://www.uav.ro/universitate/documente/taxe>.

Din discuțiile cu reprezentanții departamentului economico-financiar, a rezultat faptul că există o evidență informatizată a costurilor pe programe de studiu (cheltuieli cu salarii, cote de cheltuieli administrative etc.), care este utilizată în procesele administrative de determinare a taxelor de studiu ale studenților. La data vizitei de evaluare, nu au fost identificate calcule detaliate (pentru toate programele de studii și pentru toată perioada de la precedenta evaluare), din care să rezulte modalitatea de stabilire a taxelor. Echipa de evaluare a avut acces la informații privind modul de calcul al taxei pentru un exemplu (Programul de studii universitare de licență Muzică fără interpretare muzicală):

Nota de fundamentare taxă de studiu (CONFORM PO.01 – S.E.F)

Nr. crt.	Elemente de calcul	Calcule
1.	A1. Cheltuieli salariale cadre didactice/student/an = Nr. total de ore din planul de învățământ × Tarif mediu/oră : Nr. total de studenți	Tariful pe 80 lei/oră x 3 ani de studiu: 26studenți ¹ = 2570lei/student/an
2.	A2. Cheltuieli salariale pe student pentru acoperirea salariilor personalului nedidactic = Nr. personal nedidactic × Salariu mediu pe lună × 12 luni : Nr. total de studenți	103 lei/student

3.	B. Cheltuieli pentru asigurarea accesului la baza materială prin mijloace IT = Abonament anual internet : (Nr. total de studenți + Nr. total de cadre)	Cheltuielile repartizate din SUMS 578 lei/student
4.	C. Cheltuieli anuale cu materiale didactice pe student. Cost mediu suport de activitate didactică = $3\% \times (A + B)$	101 lei/student
5.	D. Cheltuieli cu dezvoltarea bazei materiale = $5\% \times (A + B + C)$	837lei/student
6.	E. Cheltuieli regie = $10\% \times (A + B + C + D)$	419lei/student
7.	F. Alte cheltuieli = $2\% \times (A + B + C + D + E)$	92 lei/student
8	Taxa de școlarizare = $A + B + C + D + E + F$	4700 LEI / STUDENT

La data vizitei de evaluare, în cadrul UAV exista configurată o taxă administrativă licență/ diplomă/ disertație de 650 de lei pentru studenți subvenționați (<https://cdn.uav.ro/documente/taxe/2024-2025/Taxe-diverse-referitoare-la-%C8%99colaritate.pdf>), care a fost analizată și eliminată în ședința Senatului UAV din data de 04.11.2024 (a se vedea [HS 343 din 04.11.2024 eliminare taxa examen finalizare studii UAV](#) – link Cloud ARACIS <https://cloud.aracis.ro/owncloud/index.php/f/5869890>).

Burse și alte forme de stimulare a studenților de la ultima evaluare

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii.

Raportându-ne la ultimul an de execuție (2023), plățile aferente burselor studențești au fost în valoare de 7.023.792 lei, din care 6.646.093 lei din alocații bugetare. Din resurse proprii 1.150.252 lei, cu aport UAV în procent de 16,38%, diferența fiind finanțată din subvenții de la bugetul de stat. Din totalul burselor acordate, se detaliază următoarele:

Burse performanță/merit – 4.691.990 lei

Burse sociale – 1.362.321 lei

Burse studenți străini – 361.128 lei

Burse doctoranzi – 229.254 lei

Pentru perioada de raportare 2019-2023, situația burselor plătite din venituri proprii respectiv alocații bugetare se prezintă în Anexa A.2.1.34.

Alte măsuri de sprijin material a studenților sunt, bilete în tabără, posibilitatea de a participa la târguri naționale și internaționale, la sesiuni științifice studențești, la activități de cercetare, burse Erasmus, premii în bani etc.

De asemenea UAV asigură sprijin financiar asigurând, în condițiile legii, burse cu caracter social pentru a veni în întâmpinarea tinerilor cu situație materială precară, dar care doresc să studieze, valoarea burselor sociale atingând 1.362.321 lei în ultimul an de raportare 2023.

De asemenea universitatea a luat în considerare și acordarea de scutiri sau eşalonări de taxe în anumite condiții și cu aprobarea CA.

Toate informațiile referitoare la burse, posibilitățile de asistență financiară oferite de către UAV și modalitatea de plată a taxelor de școlarizare sunt aduse la cunoștința studenților pe site-ul universității: <https://www.uav.ro/>.

Audit financiar intern și extern

Activitatea din cadrul instituției este auditată intern, în baza unui regulament și a unui plan de audit intern aprobat de Rectorul UAV. Pe site-ul instituției există o secțiune distinctă dedicată auditului intern (<https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/audit-public-intern>), care conține reglementările interne de organizare ale activității de audit intern și *Rapoartele anuale de audit intern (ultimul raport anual de audit intern disponibil este aferent anului 2021 -* <https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-privind-activitatea-de-audit-public-intern>).

Anual, Compartimentul de audit public intern prezintă conducerii instituției rezultatele activității de audit și elaborează rapoarte anuale de audit, în care sunt consemnate măsurile necesare pentru remedierea eventualelor deficiențe constatate, iar, după aprobare, rezultatele sunt făcute publice prin includerea lor în Raportul anual asupra calității academice din UAV <https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte>, Anexa B.4.1.7 Rapoarte de audit). În perioada 01.07.2022 – 13.11.2023, compartimentul de audit public intern din UAV nu a fost funcțional, ca urmare a pensionării auditorului. La data vizitei de evaluare, în cadrul compartimentului de audit public intern din UAV era încadrată o singură persoană auditor intern, iar în organigramă era prevăzut încă un post vacant de auditor intern.

UAV a fost controlată de către Curtea de Conturi a României în anul 2021 (Decizia nr. 61/18.11.2021 și Raport de follow-up nr. 21140/06.03.2024 - <https://www.curteadeconturi.ro/rapoarte-audit/rapoarte-audit-financiar/follow-up-nr-21140-06-03-2024-privind-raportul-de-audit-nr-48547-01-11-2021-universitatea-aurel-vlaicu-din-arad>).

Pe site-ul instituției sunt disponibile situațiile financiare anuale (bilanțul contabil, precum și contul de execuție bugetară) pentru perioada 2018 – 2023 (<https://www.uav.ro/universitate/documente/executie-bugetara>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2023/Situatii-financiare-la-31.12.2023.PDF>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2022/Situatii-financiare-trim-IV-2022.PDF>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2021/Bilant-31.12.2021.pdf>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2020/BILANTUL-CONTABIL-2020.pdf>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2019/BILANT-2019-1.pdf>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2019/CONT-REZ-PAT-1.pdf>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2018/BILANT2018.pdf>, ASS. 84d – Hotărârile Senatului de analiză a situațiilor financiare anuale – bilanț, cont de rezultate etc. (2018-2023)).

Situațiile financiare anuale ale UAV nu sunt auditate financiar extern de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/ sau internațional, dar sunt auditate periodic de către Curtea de Conturi.

În cadrul UAV, execuția bugetară este transmisă spre analiza anuală și aprobarea Senatului (ASS. 85a – Hotărârile Senatului de analiză a execuției anuale a Bugetului de venituri și cheltuieli (2019-2023)) și este disponibilă public pe site-ul instituției, la linkul <https://www.uav.ro/universitate/documente/executie-bugetara>: <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2023/Situatii-financiare-la-31.12.2023.PDF>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2022/Situatii-financiare-trim-IV-2022.PDF>, <https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2021/Cont-de-executie-a-bugetului-venituri.pdf>,

<https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2021/Cont-de-executie-a-bugetului-cheltuieli.pdf>,
<https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2020/CONTUL-DE-EXECUTIE-BUGETARA-2020.pdf>,
<https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2019/CONT-DE-EXECUTIE-CHELT-2019-2.pdf>,
<https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2019/CONT-EXECUTIE-VENITURI-2019-1.pdf>,
<https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2018/Contul-de-executie-Cheltuieli-anexa-2018.pdf>,
<https://cdn.uav.ro/documente/Executie-bugetara/2018/Contul-de-executie-Venituri-2018.pdf>.

Pentru proiectele cu finanțare națională și internațională, auditarea financiară este efectuată de către auditori externi autorizați, desemnați prin procedură de achiziție publică. Procedura de achiziție publică se realizează pentru loturi de proiecte sau pentru câte un proiect în parte, în funcție de cerințele contractelor de finanțare, de tipul de proiecte și/ sau de termenul de raportare a etapei/ contractului. Valoarea contractelor de prestări servicii încheiate este achitată din veniturile proprii ale UAV sau din contractul de finanțare al proiectului, dacă aceste servicii se încadrează în cheltuielile eligibile ale acestuia (RA, p. 82). Periodic UAV este supusă auditării externe ISO 9001:2015 de către TUV Rheinland (ultimul audit a avut loc în luna octombrie 2024).

II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

Codul de Etică și Deontologie Profesională Universitară (parte componentă a Cartei Universitare)

În cadrul UAV, există și se aplică *Codul de etică și deontologie profesională universitară* aprobat de Senat, care apără principiile legale care guvernează învățământul superior și reglementează conduita etică în mediul academic al Universității, dispune de proceduri pentru identificarea eventualelor abateri în activitatea academică (inclusiv plagiat) și aplică mecanisme și măsuri eficiente pentru înlăturarea pe viitor a unor comportamente și practici lipsite de etică. Respectarea prevederilor sale este obligatorie pentru toate persoanele care aparțin comunității academice a UAV sau au relații cu universitatea, cum ar fi: studenți și cursanți (la toate formele de studiu), membri ai corpului administrativ, ai corpului de conducere, cadre didactice titulare sau colaboratoare, parteneri instituționali. Codul stabilește standardele de etică profesională pe care comunitatea academică își propune să le urmeze și sancțiunile care se pot aplica în cazul încălcării acestora.

În cadrul UAV, *Codul de etică și deontologie profesională universitară* face parte din *Carta Universității*.

În prezent, este în curs de aprobare noul Cod de etică în conformitate cu *Codul-cadru de etică și deontologie universitară publicat și aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 305/2024*. Acesta a fost aprobat în Senat și a fost trimis către avizare Ministerului Educației.

Pentru prevenirea și combaterea plagiatului, în UAV s-au luat următoarele măsuri:

- elaborarea unei strategii de prevenire și combatere a fenomenului de antiplagiat în UAV, aprobată prin HS 186/2021 – link <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Strategii/Strategia-de-prevenire-si-combatere-a-plagiatului.pdf>;
- desfășurarea unor acțiuni de aducere la cunoștința membrilor comunității academice (cadre didactice, cercetători și studenți) a aspectelor legate de deontologia academică și normele de bună conduită în activitatea didactică și de cercetare ([Anexa AS 77 PV ședințe cu cadre și studenți pe probleme de etica si deontologie univ](#));
- a fost elaborată o procedură operațională, PO 05, *privind avizarea trimiterii materialelor științifice de profil spre publicare precum și a participării la manifestări științifice a personalului didactic și de cercetare din UAV*. În prezent, procedura a fost abrogată, prin HS 54/20.05.2024, fiind în lucru o

nouă procedură în acord cu ultimele modificări legislative. De asemenea, pentru prevenirea fraudei în activitatea științifică, articolele publicate în revistele editate în UAV sunt verificate antiplagiat. ([Anexa AS 78 Măsurile pentru prevenirea fraudei activ. științifică, Anexa AS 79 HS 54-Abrogare-PO-05-Procedura-trimitere-materiale-spre-publicare](#));

- elaborarea unei proceduri PO 29, Privind verificarea antiplagiat în UAV, aprobată prin HS 333/04.11.2024.

- în cadrul noului Cod de etică și deontologie academică al UAV, elaborat în conformitate cu ultimele reglementări și avizat de ME în data de 30.10.2024, sunt prevederi care stipulează faptul că cercetarea științifică se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și etica cercetării, precum și prevederi referitoare la mecanismele și măsurile aplicabile pentru asigurarea permanentă a intransigenței față de eventuale abateri (inclusiv plagiat) în activitățile de cercetare și pentru eliminarea efectelor oricăror abateri de la etică și deontologie profesională - link <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-cu-noul-cod-fs-cu-aviz.pdf>.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.4.1.3.

În cadrul IOSUD UAV nu au existat până în prezent cazuri de sesizări sau autosesizări pentru studiile universitare de doctorat cu privire la încălcarea unor norme și aspecte etice dar există create și sunt funcționale toate mecanismele de analiză și soluționare în eventualitatea, nedorită, în care astfel de cazuri ar exista.

Comisie de Etică și Deontologie Profesională Universitară (componentă și activitate)

În cadrul universității funcționează Comisia de Etică, a cărei structură este în conformitate cu prevederile art. 162 din Legea 199/2023, care a fost aprobată prin Hotărâre de Senat în data de 26 septembrie 2024. (<https://cdn.uav.ro/documente/Senat/Hotarari-Senat/2024/219-Numire-comisia-finale-CE.pdf>)

Comisia își desfășoară activitatea după „Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică din UAV” (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-27-ROG-Comisie-de-etica-rev-1.pdf>)

În perioada evaluată, în UAV nu s-au încălcat normele de etică. Pentru perioada evaluată, activitatea Comisiei de Etică s-a desfășurat conform Regulamentului prezentat în Anexa A.1.1.8.

În prezent, este în curs de aprobare noul Regulament al comisiei de etică în conformitate cu prevederile Regulamentului cadru de organizare și funcționare a comisiilor de etică, aprobat prin Ordinul nr. 6869 din 3 octombrie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară.

Poziția Comisiei de etică în cadrul structurilor universității este prevăzută în organigrama aprobată de Senatul UAV în data de 27 iunie 2024.

Organigrama este făcută publică pe site-ul universității și accesibilă la adresa: <https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/organigrame/ORGANIGRAMA-UAV-26.06.2024.pdf>.

Comisia întocmește anual Rapoarte în care sunt prezentate eventualele încălcări ale normelor de etică precum și măsurile luate. Aceste Rapoarte sunt făcute publice pe site-ul UAV. (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-comisie-de-etica%C4%83>)

Raportul anual al Comisiei de Etică

Comisia de Etică din UAV urmărește aplicarea prevederilor *Codului de etică și deontologie profesională universitară*, iar rezultatele evaluărilor efectuate sunt înscrise în rapoarte anuale de activitate care sunt postate pe site-ul universității (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-comisie-de-etica%20C4%83>), incluse în Rapoartele privind starea Universității "Aurel Vlaicu" din Arad și prezentate întregii comunități academice la sfârșitul fiecărui an de activitate. *Codul de etică și deontologie profesională universitară* conține măsuri concrete în sancționarea tuturor situațiilor de plagiat.

În cadrul UAV, începând cu anul universitar 2018-2019, odată cu implementarea în planurile de învățământ a cerințelor noilor standarde ARACIS, au fost introduse cursuri de etică și integritate academică. Astfel, în prezent, toate programele de studiu din cadrul UAV au prevăzute în planurile de învățământ discipline de etică, integritate academică și deontologie profesională.

În anul 2023, s-a înființat *Centrul de Studii în Etică Aplicată* care funcționează ca centru de cercetare în structura Universității „Aurel Vlaicu”. Centrul este constituit dintr-un grup interdisciplinar format din cercetători și cadre didactice universitare care combină cercetarea teoretică și aplicativă pentru a aborda probleme etice complexe, cu care se confruntă lumea de astăzi.

Centrul își propune să promoveze cercetarea eticii aplicate și totodată să stimuleze dezbaterile publice mai largă pe o varietate de teme actuale care au un pronunțat fundal etic. Obiectivele programului de cercetare vizează abordări dintr-o perspectivă interdisciplinară, creșterea gradului de conștientizare a valorilor etice și stimularea gândirii critice cu privire la preocupările etice în societatea contemporană – link <https://economie.uav.ro/academic/cercetare/centrul-de-studii-%20C3%AEt-etic%C4%83-aplicat%C4%83-csea>.

Periodic cadrele didactice, de cercetare și studenții facultăților din cadrul UAV, participă la sesiuni de instruire susținute de către membrii comisiilor de etică pe facultate/universitate.

În cadrul UAV se organizează simpozioane, conferințe și mese rotunde pe teme de etică universitară – link <https://economie.uav.ro/academic/cercetare/centrul-de-studii-%20C3%AEt-etic%C4%83-aplicat%C4%83-csea/activit%C4%83%C8%9Bi/ziua-eticii-globale>.

De asemenea, unele cadre didactice au participat în ultimii ani la conferința internațională organizată de Universitatea Transilvania din Brașov, „Valorile etice în societatea actuală” (VESA), care abordează pe larg etica în sistemul de învățământ și etica profesiilor, inclusiv cele libere în contextul dezvoltării durabile și implicării societății în ceea ce este în prezent recunoscut ca fiind Diplomația Dezvoltării Durabile.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.4.1.1.

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Educației nr. 5255/10.09.2021 privind verificarea eticii și deontologiei universitare în elaborarea tezelor de doctorat din perioada 1990-2016 a fost elaborată o strategie la nivel de IOSUD <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Strategii/Strategia-de-prevenire-si-combatere-a-plagiatului.pdf>

În cadrul IOSUD-UAV nu au existat cazuri de sesizări sau autosesizări relevante pentru studiile universitare de doctorat cu privire la încălcarea unor norme și aspecte etice. În ceea ce privește evaluarea coeficienților de similitudine pentru perioada evaluată, la nivelul Școlii Doctorale Interdisciplinare există o situație centralizată.

În vederea realizării analizei de similitudini, studentul doctorand depune teza de doctorat în format digital la Secretariatul Școlii Doctorale, Școala doctorală interdisciplinară realizează analiza de similitudini utilizând programul informatic Sistemantiplagiat.ro.

Din raportul de similitudini, se consideră Coeficientul de similitudine 2, pentru care sistemul s-a luat în considerare până în anul 2020 fragmente cu lungimea mai mare de 25 de cuvinte. Din anul 2020, valoarea coeficientului 2 a fost stabilită ca fragmente cu lungimea mai mare de 15 cuvinte. În urma emiterii raportului de similitudini, acesta este remis conducătorului de doctorat, care întocmește Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la Raportul de Similitudine. Dacă acesta este favorabil, studentul doctorand poate să depună cererea de susținere a tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare.

Pe baza celor constatate cu ocazia vizitei se poate aprecia că IOSUD -UAV monitorizează și evaluează permanent aceste practici. În cadrul întâlnirilor cu membrii Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), cu reprezentanții Departamentului de asigurare a calității și cu membrii Comisiei de Etică s-a făcut dovada aplicării lor pentru toate activitățile desfășurate și a implicării studenților în toate procesele aferente.

II.3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

Organizarea procesului de admitere – respectarea condițiilor legale

UAV configurează norme interne instituționale, aprobate de Senat, pe baza cărora sunt admiși studenții și pe care le prezintă public pe site, la linkul [https://admitere.uav.ro/informatii-admitere - anul universitar 2024-2025](https://admitere.uav.ro/informatii-admitere-anul-universitar-2024-2025):

- *Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în ciclurile de studii universitare de licență și master R.68*, aprobat de Senat la data de 13.02.2024 - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-68-final-2024.pdf>, Anexa B.1.1.1 *Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere*

- *Procedură operațională privind primirea la studii a românilor de pretutindeni PO.51*, aprobată de Senat la data de 01.02.2022 - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/PO-51-Primire-la-studii-romani-de-pretutindeni.pdf>

- *Procedură operațională privind primirea la programul de studii an pregătitor de limba română a cetățenilor străini PO.49*, aprobată de Senat la data de 13.12.2022 - https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/PO-40-Admitere-la-program-pregatitor-de-limba-romana-rev-3_0001.pdf

- *Procedură operațională privind primirea la studii a cetățenilor străini PO.41*, aprobată de Senat la data de 20.05.2024 - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/PO-41-Primire-la-studiia-cetatenilor-straini-ed-3.pdf>

- *Procedură operațională privind recunoașterea și echivalarea studiilor sau a perioadelor efectuate în străinătate PO.62*, aprobată de Senat la data de 20.05.2024 - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/PO-62-Recunoastere-si-echivalare-studii-efectuate-in-strainatate-ed-II.pdf>

Reglementările interne prevăd aspecte organizatorice ale admiterii, probele de admitere, modalități de înscriere, desfășurarea concursului de admitere și rezultate. UAV elaborează un ghid cu

informații sintetice privind admiterea – modalitățile de admitere, calendar, criterii și documente necesare - <https://cdn.uav.ro/documente-admitere/Ghid-Admitere-UAV.pdf>.

Informațiile generale privind admiterea sunt puse la dispoziția studenților prin site-ul propriu, cu cel puțin șase luni înainte de aplicare.

La nivel instituțional, precum și în cadrul fiecărei facultăți, se desfășoară activități de promovare a imaginii universității în licee, prin organizarea de caravane, vizite, acțiuni comune cu elevii de liceu etc.

În cadrul UAV, au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență numai absolvenții cu *diplomă de bacalaureat* obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului. Pentru studiile universitare de masterat au dreptul să participe la concursul de admitere numai absolvenții cu *diplomă de licență* obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență. Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu *diplomă de masterat* sau echivalentă acesteia, iar numărul cumulat de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300 de credite, admiterea efectuându-se conform Metodologiei proprii Școlii Doctorale Interdisciplinare (art. 16 metodologie admitere - [Anexa B.1.1.1 Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-68-final-2024.pdf](https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-68-final-2024.pdf)).

Cu ocazia vizitei *in situ* în UAV, au fost verificate prin sondaj, la secretariatele facultăților, dosarele unor studenți înmatriculați de la ultima evaluare instituțională; la dosar s-a regăsit diploma de bacalaureat / licență sau echivalentă (*fișe de vizită programe de studii evaluate*).

Practici de admitere

În cadrul UAV, a majoritatea programelor de studii de licență, admiterea se bazează pe un set de criterii combinate.

Criteriile de admitere la studiile universitare de licență sunt prezentate candidaților distinct pentru fiecare facultate, ca anexe la regulamentul de admitere - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-68-final-2024.pdf>, [*Anexa B.1.1.1 Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere:*](#)

- la *Facultatea de Design*, admiterea se face pe baza susținerii unor probe de aptitudini. Concursul de admitere se susține pe specializări/programe de studiu și se va desfășura în două etape: Etapa I – Proba eliminatorie; probă practică (mapă de lucrări) Proba practică eliminatorie se va nota cu admis/respins Etapa II – Examen de admitere; probă practică (portofoliul de admitere) și un interviu motivațional. Examenul de admitere este alcătuit din 2 componente: o mapă de lucrări și un portofoliu de admitere reprezentativ pentru specializarea aleasă. Aceste lucrări sunt încărcate online pe adresa de email a facultății, dar vor fi susținute prin interviu în fața comisiei de admitere.

- la *Facultatea de Educație Fizică și Sport*, admiterea la programul de studii Educație fizică și sportive presupune două probe: Proba A. calități motrice Alergare de viteză 50 m cu start din picioare Lungime de pe loc fără elan, Aruncarea greutății de pe loc, Alergare de rezistență 1000 m băieți (B) și 800 m fete (F). Proba B. parcurs aplicativ. Media generală de admitere se calculează astfel: - Proba A. calități motrice - candidații vor primi o notă care reprezintă media aritmetică a notelor pentru fiecare probă în parte, având o pondere de 40 % din total; - Proba B. parcurs aplicativ- candidații vor primi o notă, având o pondere de 40 % din total; - Proba C - nota examenului de bacalaureat, având o pondere de 20 % din total. La programul de studii

Kinetoterapie și motricitate specială, media generală de admitere este media de la examenul de bacalaureat.

- la *Facultatea de Inginerie*, nota de admitere a fiecărui candidat este calculată ca media ponderată a mediei generale de la examenul de bacalaureat (80%) și a notei obținută la proba obligatorie a profilului din cadrul examenului de bacalaureat (proba a doua de examen) (20%) $MGA = 0,8 \cdot NP1 + 0,2 \cdot NP2$ unde: MGA – media generală de admitere, NP1 – nota probei 1 - se ia în calcul media generală a examenului de bacalaureat, NP2 – nota probei 2 – se ia în calcul nota de la proba obligatorie a profilului din cadrul examenului de bacalaureat (proba a doua de examen).

- la *Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism și Protecția Mediului*, pentru programele din domeniile Ingineria produselor alimentare, Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală și Ingineria mediului, nota de admitere a fiecărui candidat este calculată ca media ponderată a notei de la examenul de Bacalaureat (80%) și a notei obținută la disciplina obligatorie a profilului absolvit (20%). La programul de studii Nutriție și dietetică, admiterea se organizează pe bază de concurs de admitere care va evalua în mod unitar cunoștințele de Biologie și Chimie organică ale candidaților. Proba de concurs se desfășoară în scris și constă dintr-un test grilă de verificare a cunoștințelor. Media finală de admitere este media aritmetică dintre nota aferentă testului grilă și media la bacalaureat. Nota aferentă testului grilă se calculează înmulțind nota 8 cu raportul dintre punctajul realizat de candidat și punctajul maxim (50 puncte), la care se adună nota 2 acordată pentru prezență.

- la *Facultatea de Științe Economice*, admiterea se face pe baza mediei aritmetice ponderate între media examenului de bacalaureat (80%) și media generală a ultimului an de liceu (20%), în corelație cu prioritățile specializărilor precizate de candidat și în limita locurilor (locurile finanțate de la buget și locurile cu taxă) Nota de admitere a fiecărui candidat va fi calculată ca media ponderată a notei de la examenul de Bacalaureat (80%) și a notei obținută la disciplina obligatorie a profilului absolvit (20%).

- la *Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială*, media concursului de admitere este calculată ca medie ponderată între media de la examenul de bacalaureat care reprezintă 80% și nota de la proba de Limba și Literatura Română de la examenul de bacalaureat 20%.

- la *Facultatea de Științe Exacte*, selecția candidaților înscriși la concursul de admitere se va face pe baza mediei de admitere M care se calculează cu formula: $M = 0,5 \times N1 + 0,5 \times N2$ unde: N1 este media generală la examenul de bacalaureat; N2 ia valoarea cea mai mare dintre: A. nota la proba de matematică de la examenul de bacalaureat; B. nota la proba de informatică de la examenul de bacalaureat; C. media generală la examenul de bacalaureat; D. nota 10 în cazul elevilor care au obținut mențiuni la Concursul de matematică și informatică „Caius Iacob”. În cazul în care candidatul nu a dat probă de matematică (informatică) în cadrul examenului de bacalaureat, se va considera $N2 =$ media generală de la examenul de bacalaureat. Elevilor care au obținut mențiuni la Concursul de matematică și informatică „Caius Iacob” li se echivalează N2 cu nota 10.

- la *Facultatea de Științe Umaniste și Sociale*, admiterea se face pe baza rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat și la proba de limba și literatura română. Selecția candidaților înscriși la concursul de admitere se va face pe baza mediei de admitere N care se calculează cu formula $N = 0,8 N1 + 0,2 N2$ Unde N1 este media generală la examenul de bacalaureat N2 este nota la proba limba și literatura română la examenul de bacalaureat.

- la *Facultatea de Teologie Ortodoxă "Ilarion V. Felea"*, ierarhizarea candidaților se face pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat în proporție de 100%. Candidații susțin și un interviu motivațional (admis/respins), care constă în verificarea aptitudinilor socio-umane, muzicale, de

dicție și psihologico-duhovnicești cerute de reglementările canonice, legislative și regulamentare ale Bisericii Ortodoxe Române, precum și în verificarea cunoștințelor de Teologie Dogmatică după programa stabilită de Sfântul Sinod.

Admiterea la studiile universitare de master se face diferit, în funcție de programul de master, iar criteriile se regăsesc în anexele la regulamentul de admitere, specifice fiecărei facultăți:

- la *Facultatea de Design*, admiterea la master se face pe baza susținerii unor probe de aptitudini.
- la *Facultatea de Educație Fizică și Sport*, admiterea la master se face pe baza mediei generale de admitere, care se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, ca media aritmetică a mediei examenului de finalizare a studiilor universitare de licență și a notei obținute la interviu. Nota la interviu se calculează ca medie ponderată între nota obținută la evaluarea CV-ului (40%) și nota obținută la proba de cunoștințe în domeniul de specialitate (60%).
- la *Facultatea de Inginerie*, admiterea în ciclul de master se face prin concurs de dosare. Candidații vor completa pe fișa de înscriere opțiunile în ordinea preferințelor cu precizarea că pentru loc bugetar se poate opta pentru maxim o specializare. În urma examenului de admitere la ciclul de master locurile bugetare se vor stabili ulterior în baza unui interviu, conform criteriilor afișate la înscriere.
- la *Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism și Protecția Mediului*, admiterea în ciclul de master se face prin concurs de dosare și interviu. Nota de admitere a fiecărui candidat va fi calculată ca medie ponderată a notei de la examenul de licență (50%), a notei obținute în urma interviului privind cunoștințele din domeniul de specialitate (20%) susținut în fața comisiei de admitere și nota obținută pe dosarul depus (30%), care trebuie să cuprindă: obligatoriu CV model Europass, diplome, adeverințe, lista de lucrări sau alte acte doveditoare privind participări la sesiuni de comunicări științifice, acțiuni de voluntariat în domeniul masterului.
- la *Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială*, media concursului de admitere la master este calculată ca medie ponderată între media de la interviu care reprezintă 80% și nota de la examenul de licență 20%. Nota la interviu este calculată ca medie ponderată între nota obținută la evaluarea CV-ului (60%) și nota obținută la proba de cunoștințe în domeniul de specialitate (40%).
- la *Facultatea de Științe Economice*, admiterea la master se face pe baza mediei aritmetice între media examenului de licență și nota obținută în urma interviului.
- la *Facultatea de Științe Umaniste și Sociale*, media concursului de admitere la master este calculată ca medie ponderată între media de la interviu care reprezintă 80% și nota de la examenul de licență (20%). Nota la interviu este calculată ca medie ponderată între nota obținută la evaluarea CV-ului (60%) și nota obținută la proba de cunoștințe în domeniul de specialitate (40%).
- la *Facultatea de Teologie Ortodoxă "Ilarion V. Felea"*, calcularea mediei examenului de admitere se face astfel: 50% nota de la examenul oral + 50% media examenului de licență.

Atât pentru studiile de licență, precum și pentru cele de master, cerințele de admitere și procedurile de selecție a studenților corespund nivelului de cunoștințe necesare parcurgerii programelor de studii. Acestea sunt realiste și au în vedere rezultatele preconizate ale învățării (*fișe de vizită programe de studii evaluate*).

La programele de studii evaluate, există și proceduri de admitere care să asigure accesul la învățământul superior și al candidaților cu dizabilități (*fișe de vizită programe de studii evaluate*). În

fiecare an universitar, UAV alocă din numărul de locuri repartizate statistic, un număr de locuri pentru persoane cu dizabilități (aspect prevăzut în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență și master*, art. 22, alin. 8). Pentru anul universitar 2024-2025, un număr de 15 locuri au fost destinate persoanelor cu dizabilități la programele de licență și 10 locuri la programele de masterat.

IOSUD - Indicatorul de performanță B.1.1.1.

Din cele constatate cu ocazia vizitei și din analiza documentului *Metodologie și criteriile specifice pentru admitere la studii universitare de doctorat* (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M.09-Metodologie-%C8%99i-criteriile-specifice-pentru-admitere-la-studii-universitare-de-doctorat.pdf>), interviul este o componentă obligatorie a procedurii de admitere pentru toate cele cinci domenii de doctorat din cadrul ȘDI, având la bază o serie de criterii de selecție referitoare la performanța profesională anterioară, interesul pentru cercetarea științifică, gradul de cunoaștere a temei propuse (stadiul actual al cercetărilor în domeniu), gradul de originalitate a temei propuse, calitatea răspunsurilor la întrebări și competențele într-o limbă de circulație internațională. Conform regulamentului mai sus menționat media minimă de la fiecare probă de admitere și media generală de admitere este 8.00.

Pe baza unui protocol stabilit cu Patriarhia Română pentru domeniul Teologie, pentru înscrierea la doctorat „este obligatoriu ca media de absolvire a Facultății și a cursurilor de Master să fie de minimum 8,51”.

La admiterea la doctorat în domeniul Teologie, pentru Teologie ortodoxă, se cere candidaților (suplimentar față de criteriile referitoare la performanța academică, de cercetare și profesională anterioară a candidaților, interesul acestora pentru cercetarea științifică, publicații în domeniu și o propunere de temă de cercetare) o „binecuvântare” de la Sinodul Bisericii Ortodoxe Române, în baza unui protocol încheiat cu Patriarhia Română. Această cerință ar putea fi interpretată ca fiind restrictivă sau discriminatorie dar consideram că este permisă de art. 31 (1) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2003 care specifica faptul ca înființarea, organizarea și funcționarea învățământului teologic “se realizează potrivit legii și prevederilor specifice fiecărui cult” și a art. 4 (q) („Art. 4. — Sistemul național de învățământ superior se bazează pe următoarele principii: [...] q) principiul organizării învățământului confesional, potrivit cerințelor specifice fiecărui cult recunoscut”).

[L 199/2003, Art. 31. — (1) Cultele recunoscute oficial de stat pot solicita Ministerului Educației organizarea unui învățământ teologic specific în cadrul învățământului de stat în instituțiile de învățământ superior de stat existente, ca facultăți cu dublă coordonare, adică relaționare stat și cult, destinat pregătirii personalului de cult și activității social-misionare a cultelor, numai pentru absolvenții cu diplomă de bacalaureat, proporțional cu ponderea numerică a fiecărui cult în configurația religioasă a țării, potrivit recensământului oficial. Înființarea, organizarea și funcționarea acestui învățământ se realizează potrivit legii și prevederilor specifice fiecărui cult.]

Pentru admiterea în anul universitar 2024-2025 au fost alocate 8 locuri bugetate, din care 3 buget cu bursă.

Respectarea numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență/ domenii de masterat (programe de masterat)

Conform celor verificate și constatate la vizită (FV), a Anexei 3 la FV și a datelor prezentate în subcapit. II.1.6 - *Analiza numărului de studenți înmatriculați* - al prezentului raport, UAV asigură

respectarea numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență/ domenii de masterat (programe de masterat).

Transparența procesului de admitere

În cadrul UAV, pentru toate cele trei cicluri de studii universitare, există reglementări interne care stau la baza admiterii, aprobate de către Senatul instituției și disponibile public, la adresa <https://admitere.uav.ro/informatii-admitere - anul universitar 2024-2025:>

- *Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în ciclurile de studii universitare de licență și master R.68*, aprobat de Senat la data de 13.02.2024 - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-68-final-2024.pdf>;
- *Metodologie și criteriile specifice pentru admitere la studii universitare de doctorat M09*, aprobată de Senat la data de 13.02.2024 - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M.09-Metodologie-%C8%99i-criteriile-specifice-pentru-admitere-la-studii-universitare-de-doctorat.pdf>.

IOSUD - Indicatorul de performanță B.1.1.2.

ȘDI din cadrul IOSUD-UAV a implementat proceduri privind acordarea de burse din fonduri proprii atât pentru doctoranzii români, cât și pentru cei internaționali.

În același timp, există implementată o procedură operațională privind stimularea studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți de învățare și prevenire a abandonului studiilor universitare.

În regulamentele de admitere proprii, parte a Regulamentului de admitere al UAV, fiecare facultate își prezintă și următoarele informații: calendarul admiterii (înscriere, afișare rezultate, contestații, confirmarea locului); condițiile de înscriere, condițiile de admitere, modul de ierarhizare, criteriile de departajare, modalitatea de soluționare a contestațiilor, confirmarea locului, cuantumul taxelor (înscriere, confirmare, studiu (dacă este cazul)). Concursul pentru admiterea la toate ciclurile de studii universitare și toate formele de învățământ se poate organiza în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români. La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației.

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

Respectarea drepturilor și obligațiilor studenților (contractul de școlarizare)

UAV încheie cu studenții declarați admiși câte un **Contract de studii universitare**, ce are ca obiect "derularea activităților specifice programului de studii la care s-au înmatriculat, în concordanță cu planul de învățământ și structura anului universitar, elaborate de Facultate și aprobat de Senatul Universității". Contractul conține *Drepturile și obligațiile studentului*.

Annual, se încheie cu studenții UAV, și câte un Act adițional la Contractul de studii universitare, ce are ca obiect aspectele specifice fiecărui an universitar și mai ales cuantumul, scadența și valoarea taxelor de școlarizare.

Din discuțiile avute de echipa de evaluare cu studenții, rezultă că aceștia își cunosc drepturile și obligațiile și citesc cu atenție conținutul Contractului de studii universitare și al Actelor adiționale la acesta.

Respectarea regulamentelor, procedurilor și metodologiilor referitoare la activitatea studenților

Activitățile profesionale ale studenților la studiile universitare de licență, master, post universitare și de doctorat sunt reglementate de proceduri specifice ce evidențiază toate etapele: înscriere, admitere, activitate didactică, promovare dintr-un an în altul sau a doi ani într-un an, transfer între facultăți și între instituții de învățământ superior etc. Acestea sunt grupate în cadrul *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților*. Pentru perioada evaluată, a fost în vigoare Regulamentul prezentat în Anexa A.1.1.7.

Regulamentul actual a fost avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 25 iunie 2024 și adoptat în ședința Senatului UAV, din data de 27 iunie 2024 cu HS nr. 131 și intră în vigoare începând cu anul universitar 2024/2025.

Regulamentul este public și are în conținut prevederi care sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Acesta este accesibil pe site-ul universității la adresa: [R-05-RAPS-ed-III.pdf \(uav.ro\)](https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-edII-rev3_0001_2024-02-06-090837_sdx.pdf) / link https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-edII-rev3_0001_2024-02-06-090837_sdx.pdf.

UAV aplică prevederi interne privind examinarea și notarea studenților - *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05*, aprobat de Senat la data de 27.06.2024 (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-ed-III.pdf>). Regulamentul conține proceduri prin care studenții pot contesta rezultatele evaluărilor (art. 49,2). Dacă studentul consideră că a fost notat incorect, acesta va depune o contestație la secretariatul facultății, în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatului în platforma SUMS, prin care va solicita decanului facultății reevaluarea de către o comisie de examinare/reexaminare. Comisia stabilită de către decanul facultății, din care poate face parte cadrul didactic titular, precum și alte cadre didactice din domeniul disciplinei în cauză, va fi aprobată de către Consiliul facultății. Nota se modifică doar în situația în care este mai mare decât nota acordată inițial.

La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate (art. 31, 1 - Examenul se susține în prezența cadrului didactic care a predat disciplina respectivă, asistat obligatoriu de cadrul didactic care a condus seminarele sau lucrările practice sau de un alt cadru didactic desemnat de directorul de departament sau decan).

În Carta UAV nu au fost identificate prevederi privind oportunități pentru nevoile educaționale și profesionale ale oricărui student de a parcurge, a întrerupe și relua programele de studii (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-ed-II.pdf>).

La vizita *in situ* în universitate, s-au verificat prin sondaj unele cataloage cu note ale studenților de la programele evaluate și s-a constatat că la examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate, care a contrasemnat catalogul (*fișe de vizită programe de studii evaluate*).

Evoluția numărului de absolvenți de licență, de masterat și doctorat, de la ultima evaluare

instituțională și evoluția titlurilor de doctor acordate sunt prezentate detaliat în *Fișa vizitei*.

Rata de promovabilitate a absolvenților la licență și masterat, de la ultima evaluare instituțională.

Mai mult de 51% din totalul absolvenților fiecărei serii de absolvenți de licență și master (din perioada 2018-2024) au promovat examenul de finalizare a studiilor ([Anexa B.2.1.1 Promovabilitatea la examenul de licență 2019-2023](#), Anexa AS 26 Promovabilitatea examen finalizare 2023-2024, ASS. 56 – Promovabilitatea la examenele de finalizare a studiilor, licență și master (2018-2024)).

Respectarea curriculumului universitar/planului de învățământ pe fiecare promoție

Fiecare program de studii universitare de licență (ISCED 6) organizat la nivelul facultăților din cadrul UAV își are bine definite competențele profesionale și transversale și descriptorii calificărilor universitare obținute la absolvirea unui program de studii universitare de licență (Fișele vizitei elaborate la nivel de programe de studii evaluate în cadrul vizitei).

Studiile universitare de masterat (ISCED 7) au o durată de doi ani (120 ECTS) și sunt organizate în scopul formării de competențe profesionale și transversale din cadrul domeniului Arte vizuale, absolvenții obținând calificări cu un grad înalt de specializare și cu un conținut orientat spre specializarea vocațională. Structura programelor de studii universitare de masterat oferă studenților programe ce permit o suficient de mare flexibilitate individuală și, pe calea modularizării acestora, creează premisele pentru un nivel ridicat de mobilitate intranațională și internațională.

Fiecare program de masterat se desfășoară pe baza unor planuri de învățământ și fișe de disciplină, care vizează dobândirea de competențe profesionale și transversale la absolvire.

În UAV, studiile universitare de doctorat sunt organizate la forma de învățământ *cu frecvență cu frecvență redusă și la distanță*, în regim de finanțare de la bugetul de stat și în regim cu taxă. La concursul de admitere la studii universitare de doctorat au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia. Domeniul de doctorat este înscris pe diploma de doctor.

Planurile de învățământ sunt structurate din discipline dispuse într-o coeziune logică în care gradul de complexitate al noțiunilor predate crește în raport cu ciclul de învățământ și cu experiența dobândită de către student. Raportul între cursurile aplicativ-practice și cele teoretice, între cursurile de sinteză și cele de aprofundare este echilibrat conform standardelor propuse de metodologia ARACIS.

Planurile de învățământ au fost structurate conform sistemului Bologna și au durată prevăzută de reglementările legale în vigoare.

Respectarea conținutului fișelor disciplinelor

UAV promovează învățământul centrat pe student și dezvoltare de competențe. Cadrele didactice promovează metode de instruire active, centrate pe student și pe implicarea acestuia în activitatea de predare învățare evaluare. Fișele disciplinelor sunt disponibile pe site, în secțiuni distincte dedicate diferitelor programe de studii de licență și masterat din cadrul paginilor electronice ale facultăților UAV. Fișele de disciplină prezintă conținutul disciplinei, obiectivele disciplinei, precondiții de curriculum și de competențe, condiții de desfășurare a cursului/seminarului/laboratorului, metodele de predare și învățare, alocarea creditelor, metodele de evaluare, coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului (conform formatului din Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5703/2011 privind

implementarea cadrului național al calificărilor în învățământul superior). Metodele de evaluare sunt alese corespunzător astfel încât să valideze îndeplinirea de către studenți a obiectivelor de învățare declarate.

Fișele de disciplină sunt elaborate conform Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei. În acest ghid, pe lângă descrierea aspectelor tehnice ce țin de elaborarea fișei disciplinei, sunt avansate și sugestii concrete de utilizare activă a fișei disciplinei de-a lungul semestrului. Printre aceste recomandări se află și aceea de a dezbate integral fișa disciplinei cu studenții în cadrul primei activități didactice.

La nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei de evaluare instituțională, conform informațiilor puse la dispoziție de experții evaluatori programe, a rezultat faptul că fișele disciplinelor de la programele de studii care au fost evaluate cuprind obiective asumate în raport cu programul de studii și cu calificarea vizată; ținesc competențe clare pentru care a fost prevăzut un conținut științific teoretic și aplicativ coerent; prevăd metode de predare, învățare și evaluare centrate pe student în raport cu rezultatele învățării; oferă o listă bibliografică.

Cursurile sunt proiectate astfel încât să îmbine predarea, învățarea și evaluarea. Procedeele de evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt anunțate acestora din timp și în detaliu. Planurile de învățământ pentru studiile universitare de licență și masterat din cadrul UAV conțin tipul de examinare pentru disciplinele de studii. Cerințele de promovabilitate ale studenților și competențele vizate (profesionale și transversale) de disciplinele de studiu sunt înscrise în Fișa disciplinei (disponibile în platforma SUMS) și sunt comunicate studenților la începutul fiecărui semestru de către titularul disciplinei. Structura notei finale la o anumită disciplină de studiu, reflectând ponderea activităților pe parcurs și a probelor susținute la examinarea finală, este înscrisă, de asemenea, în Fișa disciplinei.

Examinarea și notarea studenților în cadrul UAV, respectiv acumularea și transferul creditelor se face ținând cont de prevederile normelor interne (*Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05* - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-ed-III.pdf>, Anexa AS 2 Regulament privind activitatea profesională a studenților).

Din discuțiile cu studenții și cadrele didactice din UAV a rezultat faptul că studenții pot vizualiza în platforma SUMS notele la disciplinele evaluate, cadrele didactice dispun de conturi în platformă și introduce notele, iar cataloagele sunt listate de către secretariat și semnate de cadrele didactice examinatoare.

Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, UAV asigură respectarea conținutului fișelor disciplinelor.

Respectarea normelor privind formațiile de studii; corelarea cu spațiile de învățământ, conform orarelor afișate

Pentru implementarea programelor de studiu și a activităților de cercetare, în funcție de misiune și obiectivele propuse, numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu orarul activităților, precum și cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.).

Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu orarul activităților, precum și cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.) conform Standardelor specifice ARACIS pe domenii.

În concluzie, având în vedere că nu este posibil ca la nivelul UAV, toți studenții să aibă concomitent ore de laborator, raportat la numărul de studenți, la formațiile de studiu, locurile în spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități asigurate de instituție corespund normativelor în vigoare, iar capacitatea spațiilor permite desfășurarea unui proces de învățământ de calitate.

De asemenea, conform celor constatate de experții evaluatori ai programelor de studii evaluate, numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu orarul activităților, precum și cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.) conform Standardelor specifice ARACIS pe domenii.

Respectarea reprezentativității studenților în structurile UAV

Reprezentarea studenților în Senatul Universității este făcută conform Legii Învățământului Superior, nr. 199/2023 și Cartei UAV, respectându-se proporția de minim 25% rezervată acestora.

La nivelul facultăților, studenții se regăsesc în aceeași pondere de minim 25% ca reprezentanți în Consiliile Facultăților, atât pentru mandatul 2020-2024 cât și pentru mandatul 2024-2029.

Astfel, se poate aprecia că reprezentarea studenților la nivelul conducerilor Universității și Facultăților respectă prevederile legale, caracterul democratic al procesului decizional și motivează, în același timp, angajarea studenților în luarea de inițiative care să conducă în final la îmbunătățirea întregului proces didactic și de cercetare științifică, precum și a vieții studențești.

Există însă unele deficiențe privind alegerea studenților în diverse comisii ale UAV și privind promovarea acestor alegeri în rândul tuturor studenților, dar ele au fost rectificate de UAV în metodologiile și regulamentele interne, imediat după vizita in situ.

Carta UAV prevede mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în structuri de conducere ([Anexa A.1.1.4 - Carta UAV cu Codul de etica și Deontologie Profesională](#)). Organizarea și desfășurarea procesului electiv la nivelul CSUD și al școlii doctorale se realizează în baza Metodologiei de alegeri (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M12.pdf>), cu respectarea principiului reprezentativității, fiecare poziție fiind ocupată de studenți prin vot universal, direct și secret. Din documentele prezentate, toți studenții doctoranzi au dreptul să aleagă și să fie aleși (https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/alegeri/2024-2029/REZULTATE-ALEGERI-IOSUD_10.07.2024-docx.pdf, https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/alegeri/2024-2029/REZULTATE-ALEGERI-IOSUD_11.07.2024-docx.pdf).

IOSUD - Indicator de performanță C.1.1.3.

În cadrul IOSUD-UAV funcționează o singură școală doctorală – Școala Doctorală Interdisciplinară (ȘDI). Activitatea ȘDI care funcționează în cadrul IOSUD-UAV este coordonată de CȘDI și de CSUD. Fiecare domeniu de doctorat este reprezentat printr-un responsabil de domeniu ales de către conducătorii de doctorat din domeniul respectiv (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/M12.pdf>).

CȘDI este format din 11 (unsprezece) membri (Directorul CȘDI, 6 conducători de doctorat - reprezentanți ai domeniilor din cadrul ȘDI, o personalitate științifică, 3 studenți doctoranzi) – art 31. Aceștia sunt aleși prin vot universal, direct și secret. Din formularea art. 35 al regulamentului postat pe site-ul facultății, se înțelege că și membrii studenți se aleg tot de către conducătorii de doctorat.

Art.35. Membrii Consiliului Școlii de Studii Doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din ȘDI.

Din discuțiile cu studenții doctoranzi aleși în CSUD și CSDI, a rezultat că alegerea acestora s-a realizat, de facto, independent de alegerea celorlalți membri ai CSUD/CSDI, chiar dacă regulamentul are deficiențele mai sus menționate.

Pe timpul derulării vizitei și în zilele imediat următoare (aprobare în CA și Senat 4.11.2024), au fost implementate modificări ale regulamentului de alegeri, astfel:

”Art. 5. [...] Alegerile studenților se organizează distinct de alegerile conducătorilor de doctorat;

Art. 35. Conducătorii de doctorat - membri ai Consiliului Școlii de Studii Doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din SDI;

Art. 36. Doctoranzii - membri ai Consiliului Școlii Doctorale se aleg votul universal, direct, secret și egal al doctoranzilor din SDI”.

Condiții privind transferul studenților

În UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD, acumularea și transferul creditelor se face ținând cont de prevederile normelor interne (*Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05* - <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-ed-III.pdf>, Anexa AS 2 Regulament privind activitatea profesională a studenților).

În cadrul UAV, pentru anul universitar 2024-2025, există un *Regulament privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05*, aprobat de Senat la data de 27.06.2024 (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-ed-III.pdf>. Anexa AS 2 Regulament privind activitatea profesională a studenților), care conține prevederi privind transferurile studenților. Studenții care se transferă la UAV prin mobilitate academică definitivă (transfer) sunt obligați ca până în prima zi a anului universitar să își completeze dosarul cu toate documentele solicitate și semneze contractul de studii aferent seriei cu care continuă școlarizarea. Studentul care solicită mobilitate definitivă și pleacă la o altă universitate, este obligat să restituie carnetul și legitimația de student (acestea sunt anulate și se păstrează în dosarul studentului).

În cadrul UAV, promovarea unui student în anul universitar următor se realizează dacă a acumulat numărul minim de credite ECTS, în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05 (art. 46)*. Pentru a trece din anul I de studii în anul II, studentul trebuie să obțină minim 30 de credite, având statutul de amânat. Pentru a trece din anul II în anul III, studentul trebuie să acumuleze la sfârșitul anului II de studii minim 90 de credite obținute în anul I și anul II în total, având statutul de amânat. Pentru a trece din anul III în anul IV, studentul trebuie să acumuleze la sfârșitul anului III de studii minim 150 de credite obținute în anul I, anul II și anul III în total, având statutul de amânat.

Cu ocazia vizitei la fața locului, a fost pusă la dispoziția comisiei de evaluare o situație centralizatoare a transferurilor studenților în perioada de la ultima evaluare instituțională - [ASS. 54 - Date privind transferurile studenților \(2019-2024\)](#). Cu ocazia vizitei *in situ* în UAV, au fost verificate prin sondaj, la secretariatele facultăților, dosarele unor studenți transferați de la ultima evaluare instituțională, prin raportare la criteriile interne instituționale și legale în domeniu, a căror respectare a fost constatată (*fișe de vizită programe de studii evaluate*).

IOSUD-UAV are încheiate acorduri de mobilitate cu instituții din 26 de țări, de pe mai multe continente, doctoranzii beneficiind de stagii de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate, precum participarea la conferințe științifice internaționale. IOSUD are politici și planuri de măsuri care vizează creșterea numărului de studenți doctoranzi care participă la stagii de pregătire în străinătate dar aplicarea acestora întâmpină unele dificultăți datorită unor aspecte profesionale și familiale ale studenților doctoranzi. Totuși, de la ultima evaluare a IOSUD până în prezent se înregistrează o creștere continuă a acestui indicator, ajungându-se în 2023 la peste 35 %, cu perspective reale de satisfacere a acestui prag minim și în anul 2024.

De la ultima evaluare IOSUD (2021), la care acest indicator a fost evaluat ca „parțial îndeplinit”, situația a evoluat crescător, astfel:

2021

Stagii de pregătire în străinătate: 1

Participări la conferințe internaționale: 15

Total 16

Studenți înmatriculați 96

Rezulta $I_{C311} = 16/96$ (16,66%)

2022

Stagii de pregătire în străinătate: 1

Participări la conferințe internaționale: 21

Total 22

Studenți înmatriculați 88

Rezulta $I_{C311} = 22/88$ (25%)

2023

Stagii de pregătire în străinătate: 6

Participări la conferințe internaționale: 25

Total 31

Studenți înmatriculați 76

Rezulta $I_{C311} = 31/76$ (40,8%)

2024 (primul semestru)

Stagii de pregătire în străinătate: 6

Participări la conferințe internaționale: 16

Total 22

Studenți înmatriculați 86

Rezulta $I_{C311} = 22/86$ (25,5%)

Se remarcă eforturi substanțiale depuse de IOSUD în ultimii trei ani pentru creșterea acordurilor internaționale. De exemplu, pentru domeniul Teologie pe lângă parteneriatele (inclusiv ERASMUS) existente cu alte instituții de profil (Universitatea Matej Bel din Banská Bystrica, Universitatea J. Selye din Komarno, Slovacia, cu Facultatea de Teologie Evanghelică din Wrocław Polonia, cu Seminarul de Teologie Evanghelică din Osijek, Croația, cu Institutul Biblic din Zagreb, Croația, cu Institutul „Oxford Centre for Mission Study” din Oxford, Marea Britanie, cu „Cambridge Theology Federation”, prin Colegiul „Westfield House” din cadrul Universității din Cambridge, Marea Britanie), este în desfășurare un proces de încheiere de parteneriate cu Universitățile din Hale - Germania, Facultatea de Teologie Protestantă - Geneva, Facultatea de Teologie Protestantă Lausanne - Elveția. În vederea încheierii parteneriatului cu Universitatea din Hale au fost organizate vizite și conferințe reciproce în anul 2023 și în anul 2024 (www.teologiearad.ro/evenimente-media/). Scopul încheierii acestui parteneriat este și obținerea de burse doctorale pentru studenții doctoranzi în

vederea executării unui stagiu de documentare în străinătate (burse de studiu de tip ERASMUS) sau participarea acestora la conferințe internaționale.

Recunoașterea și validarea creditelor transferabile

UAV oferă studenților oportunități pentru nevoile educaționale și profesionale prin asigurarea cadrului necesar parcurgerii, întreruperii și reluării programelor de studii, aspecte prevăzute de *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05* (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-ed-III.pdf>, Anexa AS 2 Regulament privind activitatea profesională a studenților). Există un capitol distinct - CAPITOLUL AL XI-LEA Continuarea studiilor, întreruperi studii, reluări de studii, mobilități academice, prelungirea perioadei de școlarizare, exmatriculări.

Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților

Examinarea și notarea studenților din cadrul UAV se face ținând cont de prevederi instituționale, aduse la cunoștința celor interesați pe site-ul propriu - cadrul reglementar stabilit de *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05* (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-ed-III.pdf>, Anexa AS 2 Regulament privind activitatea profesională a studenților).

Pe lângă prevederile generale referitoare la examinarea studenților din cadrul *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05*, modul de examinare, respectiv standardul minim de promovare a disciplinelor de studiu sunt prevăzute în fișele disciplinelor. Acestea sunt disponibile pe platforma SUMS a UAV și aduse la cunoștința studenților la prima oră de activități didactice.

În cadrul UAV, configurarea metodelor de evaluare a studenților este bazată pe corelarea proceselor de învățare, predare și evaluare. Metodele de evaluare a studenților încurajează raționamentul critic, munca în echipă, studiile de caz etc. și constau în examene, colocvii, verificări pe parcurs, probe de verificare etc., conform planului de învățământ al fiecărui program de studii.

În cadrul UAV evaluarea formativă și sumativă este urmărită permanent și se realizează pe tot parcursul anului, existând un echilibru între examinarea finală și formele de examinare intermediare. Detalieri privind modalitatea de evaluare și standardul minim apar în fișa fiecărei discipline. Evaluarea pe parcurs este un ansamblu de acțiuni de urmărire a evoluției învățării pe parcursul studierii disciplinei. Cele mai obișnuite acțiuni ale evaluării pe parcurs, în funcție de specificul disciplinei, sunt: testarea cunoștințelor înaintea activităților aplicative (seminar, laborator, proiect, practică); teste pe parcurs; susținerea orală a referatelor, a proiectelor, a studiilor de caz; estimarea studiului independent sau a activităților parțial asistate pe baza conspectelor bibliografice și/ sau a rapoartelor de activitate practică – inclusiv de cercetare – realizate în domeniul disciplinei. Din discuția cu studenții, a rezultat faptul că procedurile de evaluare sunt în acord cu fișele disciplinelor (prezentate de la debutul semestrului și nemodificate pe parcurs), au la bază criterii obiective și sunt centrate pe rezultatele învățării.

Organizarea examenelor de finalizare a studiilor

Evaluarea și formele diferențiate în care aceasta se desfășoară este stabilită la nivelul structurilor (facultăți, departamente) și are în vedere întreaga activitate a studenților pe parcursul semestrelor (portofolii, proiecte, colocvii, teste, participare la spectacole, participare la sesiuni de comunicări,

simpozioane etc.) precum și un echilibru între formele de examinare intermediare și examinarea finală. Evaluarea se realizează transparent și se respectă cerințele de asigurare a obiectivității și corectitudinii (supraveghere la examenele scrise, comisii la probele practice, etc.). Modalitățile de evaluare sunt atât de diversificate cât permite specificul instituției și al disciplinelor de studiu. Prin natura conținuturilor, la unele facultăți, o pondere însemnată o are evaluarea practică. Rezultatele învățării sunt evaluate predominant formativ, pe parcursul etapelor de studiu, la unele discipline. La alte discipline, evaluarea este atât formativă cât și sumativă (la final, prin verificări, colocvii, examene, producții), existând și o procedură de analiză a rezultatelor învățării.

Procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu condițiile stabilite de lege.

Finalizarea studiilor și promovarea examenelor de finalizare a studiilor conduc la eliberarea actelor doveditoare ale studiilor absolvite. Programele de studii universitare de licență și de masterat din UAV sunt elaborate având la baza lor rezultatele așteptate ale învățării (exprimate prin cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie), în concordanță cu descrierea nivelului de calificare format, conform Cadrului European al Calificărilor și Cadrului Național al Calificărilor, corelate cu competențele cheie, profesionale și transversale solicitate de ocupațiile selectate pentru a fi practicate pe piața muncii de absolvenții care dobândesc calificarea formată prin programul de studii înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

Diplomele obținute de absolvenții UAV atestă că titularii acestora au dobândit cunoștințe și competențe generale, de specialitate și transversale în domeniul pe care l-au absolvit. Acestea sunt precizate în suplimentul la diplomă, fiind în concordanță cu cerințele RNCIS. Diplomele sunt emise în funcție de calificarea universitară obținută prin parcurgerea programului de studii respectiv, la care se anexează suplimentele la diplomă, care conțin elemente privind competențele asigurate de programul de studii respectiv.

Instituția și-a dezvoltat mecanisme interne privind configurarea și revizuirea planurilor de învățământ, care au la bază prevederile *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii R.28*, aprobat de Senat la 20.05.2024 (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-28.pdf>, [Anexa C.2.1.1 Regulament privind inițierea, aprobarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)).

Curriculum-ul programelor de studii universitare dezvoltate de UAV este structurat astfel încât parcurgerea și absolvirea programelor de studii să fie posibilă în perioada de studiu standard definită (<https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/procesul-de-%C3%AEenv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt/programe-de-studii#>, [Anexa C.2.1.5 PO privind elaborare și aprobare planuri învățământ, Anexa C 3.1.2 Exemple Planuri de învățământ](#)).

Programul pentru informatizarea gestiunii școlarității SUMS din cadrul UAV generează baza de date care cuprinde: datele de identificare ale studentului, planul de învățământ (discipline, ore, credite, statutul disciplinei, traducerea disciplinelor în limba străină); notele obținute (cu anul promovării disciplinei); forma de finanțare a studentului în fiecare an de studiu; informații privind evoluția studentului pe an de studiu (promovare, repetenție, transfer, întrerupere de studii, exmatriculare etc.). Programul poate genera diferite situații școlare, cataloage, foi matricole ([Anexa B.2.1.5 Documente generate de SUMS](#)). Rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară sunt certificate prin Suplimentul la diplomă ([Anexa B.2.1.4 Modele acte de studii](#)). La finalizarea studiilor, *Compartimentul de Comandă, Gestionare, Completare și Eliberare Acte de Studii*, eliberează tuturor absolvenților diploma de studiu și suplimentul de diplomă în conformitate cu lista titlurilor academice stabilite prin lege ([Anexa B.2.1.2](#)

Regulament privind funcționarea departamentului pentru acte de studii, Anexa B.2.1.3 Procedura operațională privind eliberarea actelor de studii).

La vizita *in situ* în UAV, s-au verificat prin sondaj, la secretariatele facultăților și la Biroul Diplome, diplomele și suplimentele la diplomă ale unor absolvenți ai universității și s-au constatat următoarele (*fișe de vizită programe de studii evaluate*):

- Respectă prevederile din regulamentele, metodologiile și procedurile interne ale UAV și ale legislației în vigoare;
- Diplomele au fost eliberate la solicitarea absolvenților având toate formele legale.

În concluzie, datele din Registrul de eliberare a actelor de studii corespund cu datele din cotorul diplomei și cu datele din Registrul matricol aflat în arhiva universității, iar procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu condițiile stabilite de lege.

Mai mult de 51% din totalul absolvenților fiecărei serii de absolvenți de licență și master (din perioada 2018-2024) au promovat examenul de finalizare a studiilor ([Anexa B.2.1.1 Promovabilitatea la examenul de licență 2019-2023](#), [Anexa AS 26 Promovabilitatea examen finalizare 2023-2024](#), ASS. 56 – Promovabilitatea la examenele de finalizare a studiilor, licență și master (2018-2024)).

Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților

UAV face eforturi continue pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.

Mobilitățile internaționale de studiu, practică, predare și formare oferite de UAV pentru personalul academic susțin dezvoltarea profesională, pregătirea pedagogică, activitatea de cercetare și intensificarea conexiunilor dintre învățământ și cercetare: cursuri postuniversitare, *workshop*-uri, conferințe, simpozioane, mobilități de formare, mobilități de predare și mobilități de perfecționare ale personalului administrativ.

În UAV există o structură care sprijină mobilitățile internaționale ale studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ - Biroul Erasmus+ și reglementări interne privind mobilitățile (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO.04-E-Selectia-studentilor_0001.pdf, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO-06-E-Stud-outgoing_0001.pdf, <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO-01-E-Studenti-incoming-tari-partenere.pdf>, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO-07-E-Selectie-personal-did-si-nedid_0001.pdf, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO-02-EPersonal-incoming-tari-partenere_0001.pdf, <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO-03-E-Procedura-opera%C5%A3ional%C4%83-privind-recunoa%C5%9Fterea-mobilit%C4%83%C5%A3ilor-de-personal-efectuate-%C3%AE-n-cadrul-programului-ERASMUS.pdf>).

Situația mobilităților internaționale outgoing din perioada 2018-2024 arată o dinamică pozitivă de la un an la altul, a numărului de studenți, cadre didactice și personal administrative din UAV, care au desfășurat stagii de mobilități internaționale. Cu toate acestea, numărul total de studenți UAV care participă la mobilități internaționale este însă destul de redus, în raport cu numărul total de studenți ai instituției (ASS. 65 – *Mobilități internaționale studenți, cadre didactice și personal administrativ*

(2018-2024)).

Dinamica mobilităților internaționale ale studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ (outgoing)

ANUL	Mobilități internaționale Erasmus și alte tipuri de mobilități internaționale OUTGOING			
	CADRE DIDACTICE – mobilități de predare	CADRE DIDACTICE – mobilități de formare	STUDENȚI mobilități	PERSONAL ADMINISTRATIV
2018	24	12	39	9
2019	1	0	17	0
2020	1	21	13	8
2021	22	31	36	16
2022	18	23	40	12
2023	23	27	50	19
2024*	4	-	23	1

* - până la data de 01.11.2024

Dinamica numărului de studenți străini (incoming) (RA, p. 35)

Studenți străini la studii la UAV		2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
La studii universitare complete	Din țări europene și non-europene	63	40	36	73	91
	Din Republica Moldova	62	84	67	69	72
La studii parțiale	Erasmus incoming	18	20	18	20	26
TOTAL		156	155	121	162	189

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină (se corelează cu evaluarea programelor din cadrul evaluării)

Planurile de învățământ la fiecare program de studii sunt concepute pe discipline de învățământ și pe tipuri de activități de predare, învățare și evaluare, având precizate perioadele de săptămâni, semestre sau ani universitari, ele fiind structurate corespunzător parcurgerii optime a acestora cu respectarea standardelor cerute de specializarea respectivă în cadrul ARACIS.

La UAV, întocmirea planului de învățământ al unui program de studii se face în concordanță cu standardele specifice ale domeniului și competențele vizate pentru absolvenții programului de

studii, având ca referință Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță (aprobate prin HG 1418/2006), Hotărârea nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS sau alte documente în vigoare elaborate de ARACIS.

Finalizarea studiilor universitare la UAV este prevăzută în Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a programelor de studii universitare și postuniversitare și a altor cursuri ([Anexa III.13](#)). Atestarea finalizării studiilor este dată de actele de studii eliberate de Universitate (diplomele și certificatele) pentru absolvenții care au promovat, după caz, examenul de absolvire, examenul de licență, examenul de diplomă, examenul de disertație, examenul de certificare pentru colocviul sau portofoliul didactic, împreună cu suplimentele la diplome/ foile matricole.

Monitorizarea programelor de studii se realizează în permanență și este dovedită de: analizele efectuate de către managementul de la nivel de departament și facultate, feedback-ul informațional de la studenți și alte părți interesate privind planurile de învățământ. Departamentele efectuează, anual, analize ale planurilor de învățământ, urmărind: evaluarea capacității acestora de a satisface cerințele definite; identificarea oricăror probleme și stabilirea măsurilor corective necesare.

Propunerea de îmbunătățire a planurilor de învățământ se face de către departamentul care coordonează programul, pe baza următoarelor date: cerințele studenților, ale mediului de afaceri și a altor părți interesate, referitoare la competențele profesionale și sociale așteptate; feedback-ul informațional de la studenți, reprezentanții angajatorilor și alte părți interesate; rezultatele analizelor efectuate privind planurile de învățământ ale altor universități; cerințele care decurg din reglementările în vigoare; informații obținute din procese anterioare de elaborare a planurilor de învățământ. *De exemplu*, „Studiul privind gradul de satisfacție a studenților în raport cu calitatea dezvoltării profesionale și personale”, „Studiul privind tendințele înregistrate pe piața muncii, în vederea adaptării ofertei educaționale a UNIVERSITĂȚII „AUREL VLAICU” DIN ARAD” ([Anexa IV.9](#)) „Studiul privind gradul de satisfacție al absolvenților UNIVERSITĂȚII „AUREL VLAICU” DIN ARAD față de tehnologiile didactice utilizate în procesul de învățământ, „Studiul privind evaluarea gradului de satisfacție a utilizării platformei M-Teams de către studenții UAV”.

Practica studenților

Planurile de învățământ ale programelor de studii de licență și master din cadrul UAV au prevăzute discipline de practică. Practica de specialitate se desfășoară conform *Procedurii operaționale privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență / masterat PO.59*, aprobată de Senat la data de 20.05.2024 ([Anexa AS 31 PO privind efectuarea-practicii](#)). În funcție de specificul programului de studiu licență sau master, în cadrul UAV există configurate prevederi interne privind detaliile desfășurării efective a practicii de specialitate, însă nu toate dintre acestea prezintă clar anul universitar la care se referă, tipul de structură internă care le-a aprobat (<https://cdn.uav.ro/documente-stiinte-exacte/Practica/Regulament-Practica.pdf>).

În vederea desfășurării activității practice a studenților, UAV a încheiat convenții de practică cu diverse entități publice și private, în baza cărora sunt asigurate mai mult de 30% dintre locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 50% în afara universității (*fișe de vizită programe de studii evaluate*). Pe site-ul instituției este prezentată lista partenerilor de practică (exemple de entități cu care sunt încheiate convenții de practică – Administrația Județeană a Finanțelor Publice Arad, Banca Comercială Română, Centrul Cultural Județean Arad, Inspectoratul Teritorial de Muncă etc. <https://www.uav.ro/academic/conven%C8%9Bii-de-practic%C4%83>).

[Studentii sunt implicați în proiecte de cercetare – exemplu de proiect în care își desfășoară activitatea studenți - PN-III-P4-ID-PCE-2020-0410,](#)

UEFISCDI, 2021-2023 (Impactul stresului abiotic și biotic asupra plantelor datorită schimbărilor climatice). Doctoranzii Școlii Doctorale Interdisciplinare sunt implicați în activitatea de cercetare științifică și diseminează rezultatele cercetărilor în reviste cotate și indexate Web of Science, BDI, participare la conferințe naționale și internaționale etc. Totodată, doctoranzii fac parte din echipe de cercetare.

Folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale. Centrarea predării – învățării – evaluării pe student

În cadrul UAV, cadrele didactice sunt preocupate de aplicarea de tehnici noi de predare / învățare eficiente, care presupun inclusiv utilizarea calculatoarelor și a tehnologiei informației. Cadrele didactice folosesc resursele oferite de tehnologia informației pentru comunicarea cu studenții, prin e-mail și grupuri de discuții online, precum și pentru punerea la dispoziția studenților a bibliografiei și resurselor de învățare în format electronic. Tehnologiile moderne sunt integrate în activitatea de predare / învățare, prin facilitățile oferite de dotarea spațiilor de învățământ (dispozitive de proiectare de imagini, table inteligente, videoproiectoare etc.

În cadrul UAV nu există studii universitare de licență și master la formele ID și IFR. La nivel de doctorat se organizează forma IFR.

La nivelul colectivelor de specialitate din UAV, au loc dezbateri în care se discută metodologia predării, adaptată la specificul domeniului și ariei disciplinare. Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și/sau se reunesc în grupuri de dezbateri pentru a discuta metodologia predării. Acestea au, pe lângă competențele de instruire/predare, și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. Din discuția cu cadrele didactice, a rezultat faptul că analizele profesionale în cadrul colectivelor de specialitate contribuie la dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.

Cu ocazia vizitei de evaluare, UAV a pus la dispoziția comisiei de evaluare o anexă, din care rezultă sesiuni de formare / training la care cadrele didactice au participat în perioada 2018-2024.

Procesul de predare în cadrul UAV este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților, iar cadrele didactice implică studenții în activitatea de predare prin metode diverse, cum ar fi încurajarea întrebărilor din sală, scurte prezentări urmate de dezbateri, conversația euristică etc. Fișele disciplinelor prezintă metodele de predare ([Anexa B.2.1.10 Exemple fișe discipline](#)).

Din discuția cu studenții avută la întâlnirea cu studenții în cadrul vizitei in situ, a rezultat faptul că în activitatea de predare, cadrele didactice își particularizează predarea după ritmul de învățare al studenților, îndrumă studenții în învățare și prezintă conținutul disciplinei în mod interactiv. (fapt confirmat și de către experții evaluatori ai programelor de studii – a se vedea FV ale programelor evaluate)

În cadrul UAV, principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student. Fișele disciplinelor cuprind obiective asumate în raport cu programul de studii și cu calificarea; vizează competențe pentru care a fost prevăzut un conținut științific teoretic și aplicativ coerent; prevăd metode de predare, învățare și evaluare centrate pe student în raport cu rezultatele învățării; oferă o listă bibliografică (*fișe de vizită programe de studii evaluate*). Fișele disciplinelor le sunt prezentate studenților pe platforma de management universitar SUMS, precum și în prima oră de activități didactice de la disciplina respectivă ([Anexa B.2.1.10 Exemple fișe discipline](#)). Din discuțiile cu studenții și cadrele didactice, a rezultat faptul că sunt informați de către cadrele didactice asupra conținutului fișei disciplinei la începutul semestrului, că

relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării, iar rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

IOSUD - Indicatorul de performanță B.2.1.1

Din documentele prezentate (planuri de învățământ, fișele disciplinelor, orarul disponibil pe site-ul UAV), rezultă că pentru fiecare domeniu de studii universitare de doctorat al ȘDI există cel puțin trei discipline relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor. De asemenea, *Metodologia cercetării* se regăsește ca disciplină în Planul de învățământ. Disciplina complementară *etică și integritate academică* se regăsește în Planurile de învățământ de la toate cele cinci domenii de doctorat. Materia abordează probleme precum conceptele de „etică” și „integritate academică”, proprietatea intelectuală și cunoașterea comună, diverse dileme etice care însoțesc cercetarea, plagiatul, legislația națională și internațională în domeniu <https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/planuri-de-%C3%AEEnv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt>.

IOSUD - Indicatorul de performanță B.2.1.2.

Materiile prevăzute în Planul de învățământ, fie fundamentale, de domeniu sau de specialitate, au elaborate fișele disciplinelor. Fiecare fișă a disciplinei precizează competențele, deprinderile, aptitudinile și rezultatele învățării pe care studenții doctoranzi ar trebui să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline sau activității de cercetare.

Conform structurii *Planului de învățământ* (<https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/planuri-de-%C3%AEEnv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt>) și a fișelor disciplinelor (*Anexa B.2.1.1.SDI. Fișe disciplină Școala Doctorală*) există o disciplină dedicată eticii în cercetarea științifică și proprietății intelectuale: „*etică și integritate academică în cercetarea științifică [id 44614]*”.

IOSUD - Indicatorul de performanță B.2.1.3.

Pe baza celor constatate cu ocazia întâlnirilor organizate cu ocazia vizitei, precum și din analiza RA, se poate aprecia că IOSUD UAV are create aceste mecanisme prin [Regulament de organizare și funcționare al Școlii Doctorale Interdisciplinare din cadrul UAV](#) și prin procedurile elaborate în cadrul ȘDI. Mecanismele prin care se asigură că programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, aferent domeniilor evaluate, vizează „rezultatele învățării”, precizând cunoștințele, abilitățile și responsabilitatea și autonomia pe care studenții doctoranzi ar trebui să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline sau prin activitățile de cercetare. Astfel, planul de învățământ este aprobat de către CȘDI, iar activitățile desfășurate în cadrul ȘDI sunt normate în Statul de funcții al acesteia. Cursurile prevăzute de către acesta se organizează pentru toți studenții doctoranzi aflați în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și sunt susținute de cadre didactice care au calitatea de conducător de doctorat.

În cazul în care conducătorul de doctorat consideră necesar, acesta poate recomanda doctorandului parcurgerea unor discipline de cunoaștere avansată sau de pregătire complementară, dintre cele organizate în cadrul UAV la ciclurile de studii de master sau licență. Doctorandul poate parcurge aceste discipline în orice perioadă a ciclului de studii, pe baza unei cereri avizată de către conducătorul de doctorat și aprobată de directorul ȘDI și de decanul facultății care organizează cursul.

În *Fișele disciplinelor* se specifică: obiectivele generale și specifice ale programului de pregătire universitară avansată, respectiv rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice care sunt realizate de o disciplină, modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, în funcție de rezultatele planificate.

Note/calificativele obținute de studentul doctorand la fiecare disciplină sunt înregistrate în catalogul individual. Pe parcursul programului de pregătire universitară avansată, fiecare doctorand elaborează, sub coordonarea directă a conducătorului său de doctorat Rapoarte de cercetare științifică.

Deși nu sunt implementate proceduri privind asigurarea pregătirii la nivelul 8 EQF/CNC (recomandăm să se implementeze), din discuțiile comisiei de evaluare cu absolvenții-doctori se poate aprecia că aceștia au dobândit competențe corespunzătoare nivelului 8 de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și Cadrului European al Calificărilor (EQF) conform *Recomandării Consiliului Uniunii Europene din 22 mai 2017, privind Cadrul European al Calificărilor pentru învățarea pe tot parcursul vieții*.

UAV a dezvoltat și implementat mecanisme interne prin care analizează periodic opinia studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferită de universitate. Pentru perioada 2018-2020 nu au fost identificate informații privind chestionarea studenților, pentru perioada 2020-2023, instituția a aplicat procedura prezentată în anexa B.2.1.7 ([Anexa B.2.1.7 Procedură operațională privind evaluarea satisfacției studenților](#), [Anexa B.2.1.8 Formular chestionare de satisfacție a studenților](#)), iar începând cu anul universitar 2024-2025 aplică o nouă procedură ([Anexa AS 28 PO.05-EP Evaluare satisfacție studenți](#), [Anexa AS 29 Chestionar evaluare satisfacție studenți](#), <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationale-EP-Evaluare-periodica/PO.05-EP.pdf>).

În anul universitar 2020-2021 procentul studenților care au apreciat aspectele evaluate cu calificativul “foarte bine” a fost cuprins între 48,52% și 73,62%, în anul universitar 2021-2022, procentul a fost cuprins între 57,96% și 79,62%, iar în anul universitar 2022-2023 între 70,73% și 84,44%.

Rezultatele analizelor opiniei studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferită de universitate sunt centralizate în cadrul *Rapoartelor anuale al Rectorului UAV privind starea universității*, rapoarte care sunt postate pe site-ul universității (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-rector>, exemplu pp. 60-62 din Raport anual 2023 - link <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Rapoarte/Rapoarte-Rector/Raport-privind-starea-UAV-2023.pdf>).

Din discuția cu studenții, a rezultat faptul că sunt informați asupra perioadelor în care se desfășoară procesele de analizare a opiniei studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferită de universitate.

Cel puțin 50% dintre studenții înmatriculați la programele evaluate apreciază pozitiv mediul de învățare/ dezvoltare oferit de către instituția de învățământ superior (*fișe de vizită programe de studii evaluate*).

Mecanisme de urmărire a traseului absolvenților

Instituția organizează periodic întâlniri cu absolvenții programelor de studii de licență și master ([Anexa B.1.1.4 Raport CCOC](#), <https://alumni.uav.ro/>), iar cariera absolvenților este urmărită în cadrul UAV printr-un sistem propriu organizat și este prezentată anual în rapoartele anuale de

evaluare internă a calității educației. Aceste rapoarte anuale de evaluare internă a calității educației menționează doar că mai mult de 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare dobândite, fără să fie oferite alte detalii ale procesului sau alte informații pe programe de studii etc. În cadrul UAV, situația pe facultăți a inserției profesionale a absolvenților studiilor universitare de licență și master din perioada 2019-2023, arată că dintr-un număr de 5051 de absolvenți de studii universitare de licență, 2796 activează pe piața muncii, iar dintr-un număr de 2992 de absolvenți ai studiilor universitare de masterat, 2094 activează pe piața muncii (RA pp. 37-38, 70; [Anexa B.2.1.6. Angajabilitate absolvenți pe piața muncii](#)). Despre absolvenții menționați ca fiind activi pe piața muncii, nu se precizează însă dacă sunt angajați la nivelul calificării universitare dobândite.

Absolvenții UAV nu sunt constituiți juridic sub forma unei asociații de tip Alumni, la care cei interesați să poată adera.

UAV nu a procedurat procesele de monitorizare a inserției absolvenților, dar a pus la dispoziția comisiei de evaluare documente din care rezultă faptul că derulează activități de monitorizare a inserției absolvenților și că monitorizarea parcursului absolvenților constituie o preocupare constantă la nivelul universității (o procedură de monitorizare a inserției absolvenților era la data vizitei de evaluare în proces de analiză la Senatul UAV, în vederea aprobării), iar organismul implicat în procesul de monitorizare este Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră CCOC, la nivelul căreia există o persoană angajată administrator patrimoniu, ale cărei atribuții vizează monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii (ASS. 57b – *Descrierea sistemului propriu de urmărire în carieră a absolvenților și a modalităților prin care instituția prezintă anual un raport detaliat, pentru toate programele de studii*). Absolvenții au confirmat că sunt chestionați telefonic după finalizarea studiilor, în legătură cu statutul lor pe piața muncii. Instituția se găsește în proces de creare a adreselor de email instituționale pentru toți studenții, în vederea creării premiselor unei comunicări mai eficiente cu studenții și ulterior, după absolvire, cu absolvenții.

Cu ocazia vizitei de evaluare, UAV a pus la dispoziția comisiei de evaluare o anexă privind situația inserției absolvenților pentru perioada 2018-2024, din care rezultă că, în medie, mai mult de 50% dintre absolvenți sunt angajați la nivelul calificării universitare dobândite. *Există câteva situații punctuale, la anumiți ani și programe de studiu, la care procentul absolvenților angajați este inferior procentului de 50% absolvenți angajați la nivelul calificării universitare dobândite.* Reprezentanții instituției consideră că aceste situații apar în special datorită faptului că anumiți absolvenți nu mai pot fi contactați telefonic după absolvire, deoarece își schimbă numerele de telefon, ceea ce a condus la conștientizarea de către conducerea UAV a importanței utilizării adreselor de email instituționale pentru studenți și viitorii absolvenți.

În cadrul UAV, cel puțin 40% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniul absolvit (RA p. 70), fără să fie însă prezentate detalii pe programe sau ani universitari.

Cu ocazia vizitei de evaluare, UAV a pus la dispoziția comisiei de evaluare o anexă pentru perioada 2018-2024, din care rezultă faptul că, în medie, mai mult de 40% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu, iar procentul absolvenților studiilor universitare de licență care urmează masterate în domeniul pentru care s-au pregătit a crescut în ultimii ani. *Există câteva situații punctuale, la anumiți ani și programe de studiu, din care rezultă că procentul studenților admiși la master (total / domeniu) este inferior pragului de 40% - din discuțiile cu reprezentanții universității, a rezultat faptul că, astfel de situații au survenit în special la acele programe de licență la care UAV nu avea dezvoltate programe de master, iar procentele s-au îmbunătățit pe măsură ce au fost dezvoltate noi*

programe de master. La discuția cu studenții, aceștia au exprimat interesul pentru studiile de master existente și au propus crearea unor noi programe de master (master în domeniul *Marketing* și studii de licență în *Marketing*). (a se vedea FV, pct. 58)

Existența și funcționarea Centrului de orientare în carieră a studenților

În cadrul UAV își desfășoară activitatea Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), înființat în septembrie 2016, care funcționează în conformitate cu Hotărârea Senatului UAV nr. 316/22.09.2016, cu Carta Universității și cu prevederile Regulamentului de funcționare propriu ([Anexa B.2.1.15 Regulament CCOC](#), <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-10-Regulamentul-centrului-de-consiliere-in-cariera-si-orientare-profesional.pdf>). Centrul are doi angajați cu studii de licență în Psihologie și dispune în organigramă de un post vacant de psiholog/sociolog, care la data vizitei de evaluare era propus pentru scoatere la concurs ([Anexa AS 7 Stat de funcții personal auxiliar și administrativ](#), [Anexa AS 35 Organigrama](#), [ASS. 67 – Personalul CCOC \(2018-2024\)](#)). De asemenea, în cadrul CCOC, cadrele didactice cu pregătire psihologică din cadrul Facultății de Științele Educației, Psihologie și Asistență Socială oferă consiliere de specialitate studenților. Pe site-ul instituției este configurată o secțiune dedicată CCOC (<https://studenti.uav.ro/informatii-studenti/centru-de-consiliere-%C8%99i-orientare-%C3%AEEn-carier%C4%83>). Anual, CCOC prezintă un raport privind activitatea desfășurată ([Anexa B.1.1.4 Raport CCOC](#)), disponibil la linkul <https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-centru-de-consiliere-%C8%99i-orientare-%C3%AEEn-carier%C4%83>.

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Obiectivele activității de cercetare conform misiunii asumate în Carta Universitară

Carta UAV prezintă la art. 7 alin. 2 faptul că “misiunea de a genera cunoaștere în domeniile abordate se realizează prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, creație artistică și performanțe sportive, precum și prin valorificarea și diseminarea rezultatelor acestor activități specifice” ([Anexa A.1.1.4a - Carta UAV cu Codul de etica și Deontologie Profesională](#), <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-ed-II.pdf>). Strategia de cercetare-dezvoltare-inovare a UAV pentru perioada 2021 – 2027 este în acord cu următoarele documente și programe de cercetare strategice: Programul Horizon Europe (2021-2027); Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR); Strategia Națională de Cercetare-Dezvoltare-Inovare 2021-2027 (SNCDI); Strategia Națională de Specializare Inteligentă 2021-2027 (SNSI); Strategia Regională de Specializare Inteligentă (SRSI ADR Vest); Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României – 2030 ([Anexa B.3.1.2 Strategia cercetării științifice UAV 2016-2024.pdf](#), <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Strategii/Strategia-cercetarii-UAV-2024-2029.pdf>, [Anexa B.3.1.1 Misiune a și obiectivele privind cercetarea științifică-CS](#)). Instituția dispune de o strategie de cercetare și pentru perioada 2018-2020 și 2020-2024 ([80](https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Strategii/Strategia-cercetarii-</p></div><div data-bbox=)

[stiintifice-2016-2020.pdf](#), https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Rapoarte/Rapoarte-Cercetarea-Stiintifica/UAV_Strategia_cercetarii_2020_2024.pdf).

Temele prioritare în activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare din cadrul UAV sunt legate de teoria informației, mediul înconjurător, sănătatea publică, resurse energetice emergente, domeniul materialelor avansate și al nanotehnologiilor, precum și cele legate de științele educației și comunicării și creație universitară ori performanță sportivă. Obiectivele strategice și planurile anuale de cercetare ale centrelor de cercetare, școlii doctorale, facultăților/departamentelor sunt analizate și aprobate în cadrul colectivelor sau consiliilor acestora, iar ulterior strategiile sunt validate de Senatul universitar. Planurile anuale de cercetare cuprind tematicile de cercetare pe domenii, temele de cercetare sau proiectele, resursele alocate corespunzător obiectivelor asumate, termenele de realizare și indicatorii de rezultat (modalitățile de valorificare a rezultatelor cercetării). Temele de cercetare cuprinse în planuri se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență, masterat și/ sau doctorat și răspund necesităților și cerințelor mediului economico-social și progresului cunoștințelor în varii domenii. Strategiile și temele de cercetare se regăsesc pe site la capitolul Cercetare pe site-ul instituției, la fiecare facultate. Există planuri de cercetare anuale pentru programele de studii evaluate (*fișe de vizită programe de studii evaluate*).

Planuri strategice privind activitatea de cercetare. Număr conducători de doctorat.

Strategia pe termen mediu a cercetării, precum și planurile anuale sunt analizate și validate de Senatul UAV. Strategia de cercetare-dezvoltare-inovare a UAV pentru perioada 2021 – 2027 a fost aprobată în Senat la data de 25.07.2024 ([Anexa B.3.1.2 Strategia cercetării științifice UAV 2016-2024.pdf](#), <https://cdn.uav.ro/documente/Senat/Hotarari-Senat/2024/HS-149-din-25-iulie-24.pdf>, <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Strategii/Strategia-cercetarii-UAV-2024-2029.pdf>, Anexa B.3.1.1 Misiune a și obiectivele privind cercetarea științifică-CS). La nivel instituțional, planurile operaționale anuale ale UAV conțin o secțiune distinctă destinată cercetării științifice (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/planuri-opera%C8%9Bionale>, <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Strategii/Plan-operational-2024.pdf>).

Nu au fost identificate informații din care să rezulte aprobarea anuală în Senat a planurilor anuale de cercetare științifică.

În cadrul UAV, planurile anuale de cercetare cuprind tematicile de cercetare pe domenii, temele de cercetare sau proiectele, resursele alocate corespunzător obiectivelor asumate, termenele de realizare și indicatorii de rezultat (modalitățile de valorificare a rezultatelor cercetării). Planurile anuale de cercetare pe domeniile aferente programelor de studii evaluate cuprind tematicile de cercetare pe domenii, temele de cercetare sau proiectele, resursele alocate corespunzător obiectivelor asumate (*fișe de vizită programe de studii evaluate*). Anual, se elaborează teme de cercetare care sunt incluse în planurile de cercetare ale programelor de studii evaluate. Preocupările de cercetare ale cadrelor didactice se înscriu în aria științifică a programelor de studii evaluate. Obiectivele strategice sau strategiile și planurile anuale de cercetare ale centrelor de cercetare, școlilor doctorale, facultăților și departamentelor de care aparțin programele de studii evaluate sunt analizate și aprobate în cadrul consiliilor acestora (*fișe de vizită programe de studii evaluate*).

IOSUD - Indicatorul de performanță C.3.1.4.

La nivelul IOSUD-UAV, procesul de internaționalizare a activităților din cadrul studiilor doctorale este gestionat de un Departament pentru Relații Internaționale

(<https://www.uav.ro/interna%C8%9Bionalizare>,
<https://www.uav.ro/universitate/organizare/departamente-suport/serviciul-dezvoltare-institu%C8%9Bional%C4%83/departamentul-pentru-rela%C5%A3ii-interna%C5%A3ionale-%C5%9Fi-programe-proiecte-1>).

În cadrul IOSUD-UAV există măsuri concrete de susținere a internaționalizării activităților, precum participarea la târguri educaționale internaționale (de exemplu, Târgul internațional organizat în Chișinău – 2019, Târgul educațional din New Delhi India – 2019, Târgul educațional organizat în El Jadida, Regatul Maroc – 2022 etc.), cu scopul de a atrage doctoranzi din străinătate; câștigarea unor proiecte pentru Fonduri de dezvoltare instituțională (FDI), gândite pentru a crește internaționalizarea.

În anul 2024 a fost afiliat la SDI (domeniul Teologie) Prof. univ. Dr. Frank Hinkelmann din Germania. În perioada 2016-2024 un singur expert extern (prof. univ. dr. habil. Pásztori-Kupán István – Károli Gáspár Református Egyetem, Budapesta) a fost inclus în comisiile de susținere a 9 (nouă) teze de doctorat; în anul 2023 a fost inclus în trei comisii de susținere la același conducător (prof. univ. dr. habil. Ioan-Gheorghe Rotaru).

Se remarcă eforturi susținute și rezultate concrete în ultimii trei ani în ceea ce privește creșterea gradului de internaționalizare a SDI.

În cadrul UAV, temele de cercetare se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență, masterat și doctorat, și răspund necesităților și cerințelor mediului economico-social (<https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica>, *fișe de vizită programe de studii evaluate*). În cadrul UAV, funcționează 3 institute de cercetare-dezvoltare-inovare, un Incubator Tehnologic și de Afaceri, Centrul de Informare Tehnologică și Transfer de Tehnologii, Centrul de Studii în Etică Aplicată și 17 centre de cercetare acreditate la nivel instituțional (<https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica/institute-%C8%99i-centre-de-cercetare>).

Activitatea de cercetare științifică este susținută de implementarea unor proiecte finanțate de către diverși beneficiari regionali sau naționali, inclusiv a unor proiecte finanțate de CNFIS-FDI, UEFISCDI - Proiecte de cercetare exploratorie (PCE), Proiecte complexe realizate în consorții CDI (PCCDI), Proiecte Tinere Echipe (TE), Proiecte postdoctorale (PD), Proiecte experimental demonstrative (PED), Proiecte Transfer la operatorul economic (PTE), precum și fonduri structurale POS-CCE/POC (Centru de cercetare în bio-eco-economie sustenabilă, cu un buget care excede 10 milioane de EUR în perioada 2021-2023 <https://www.bioeco.es.uav.ro/despre-noi.php>) etc., dar și proiecte finanțate de către mediul economic, beneficiari privați (exp. 4 contracte cu S.C.Taparo S.A. <https://www.uav.ro/evenimente/uav-partener-al-grupului-taparo>).

În cadrul Codului de etică și deontologie academică ([Anexa. 4 Carta UAV cu Codul de etica și Deontologie Profesionala](#), <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-ed-II.pdf>), există prevederi conform cărora cercetarea științifică se desfășoară potrivit normelor de etică profesională și etică a cercetării, precum și prevederi referitoare la mecanismele și măsurile aplicabile pentru asigurarea permanentă a intransigenței față de eventuale abateri (inclusiv plagiat), în activitățile de cercetare și pentru eliminarea efectelor oricăror abateri de la etică.

În UAV se aplică prevederile *Strategiei de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat*, aprobată de Senat la 7.12.2021 ([Anexa A.1.2.18 Strategie de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat în UAV](#)) și se utilizează softul www.sistemantiplagiat.ro, pentru verificarea similitudinii tuturor lucrărilor de finalizare studii (lucrări de licență / proiecte de diplomă, lucrări de disertație și teze de doctorat), precum și a articolelor acceptate spre publicare în revistele Editurii UAV.

Din discuția cu studenții și absolvenții, a rezultat faptul că aceștia sunt informați de către cadrele didactice despre existența softului antiplagiat și știu cum pot să îi acceseze facilitățile, prin intermediul cadrelor didactice (studenții și absolvenții au precizat faptul că prima verificare a lucrării de licență/diplomă/disertație este gratuită, iar următoarele verificări ale similitudinii lucrării se fac contra cost, studenții achitând o taxă de 100 de lei). La linkul <https://cdn.uav.ro/documente/taxe/2024-2025/Taxe-diverse-referitoare-la-%C8%99colaritate.pdf> erau menționate la data vizitei de evaluare o taxă de verificare a lucrărilor de licență și master în sistemul antiplagiat de 50 de lei și o taxă de reverificare a lucrărilor de licență și master în sistemul antiplagiat de 100 de lei. În timpul vizitei de evaluare s-a constatat faptul că la linkul precizat nu erau actualizate taxele aprobate de Senat și că taxa de verificare a lucrărilor de licență și master în sistemul antiplagiat de 50 de lei nu este operațională (Senatul UAV a eliminat această taxă la data de 24.05.2024 <https://cdn.uav.ro/documente/Senat/Hotarari-Senat/2024/62-BPS-Eliminare-taxa-verificare-licenta-master.pdf>). În cadrul UAV, activitățile de cercetare științifică și creație universitară se desfășoară în baza *Regulamentului de organizare, funcționare și finanțare a cercetării științifice din UAV* (<https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/cercetarea-%C8%99tiin%C8%9Bific%C4%83>). Managementul și monitorizarea activităților de cercetare și creație universitară sunt realizate de către Prorectorul privind Cercetarea Științifică, prin intermediul Consiliului Științific (<https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica/consiliul-%C8%99tiin%C8%9Bific>), care monitorizează și evaluează rezultatele cercetării științifice la nivel instituțional. În cadrul facultăților, coordonarea activității de cercetare este realizată de prodecani sau de responsabili cu activitatea științifică ([Anexa B.3.1.6 Reg. de organizare, funcționare și finanțare a cercetării științifice din UAV](#)).

UAV dispune de o evidență separată a finanțării cercetării și a proiectelor de cercetare. În cadrul UAV se realizează o raportare anuală a rezultatelor cercetării, care se centralizează din documentele de autoevaluare anuală a fiecărui cadru didactic/de cercetare - Evaluarea activității cercetării (criteriul A.2.) pe platforma SUMS a UAV. De asemenea, UAV dispune de structuri și mecanisme active pentru evaluarea calității în cercetarea științifică. Rapoartele anuale ale cercetării redactate de toate facultățile, sunt discutate/avizate în comisiile din cadrul departamentelor, respectiv în Consiliul Științific ([Anexa B.3.1.9 Rapoarte cercetare 2019 2023](#), [Anexa 4FV](#)). UAV are o evidență separată a finanțării cercetării, a proiectelor de cercetare și a rezultatelor cercetării ([Anexa B.3.1.5 Situația financiară privind activ. de cercetare](#), [Anexa B.3.1.9 Rapoarte cercetare 2019 2023](#)). De asemenea, dispune de structuri și mecanisme active pentru evaluarea calității în cercetarea științifică (rapoarte anuale de evaluare și/sau autoevaluare a activității cercetării cuprinse în capitolul AII. Activitatea științifică din cadrul "Evaluare activitate", pe Platforma Universitară SUMS a UAV, a cadrelor didactice/de cercetare titulare din cadrul departamentelor și institutelor de cercetare, acestea fiind conforme cu cerințele din Procedura operațională conform F.PO.19.01 /06.11.2018, *Procedură operațională privind autoevaluarea cadrelor didactice*, comisii științifice de analiză a rezultatelor cercetării etc.) (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-%C8%99i-strategii-privind-activitatea-de-cercetare-%C8%99tiin%C8%9Bific%C4%83>). Proiectele de cercetare sunt auditate extern, în conformitate cu prevederile contractuale ale acestora (RA, p. 77).

IOSUD - Indicatorul de performanță B.4.1.1.

În cadrul IOSUD, în ultimii 5 ani, din totalul de 49 de teze susținute public, o singură teză a fost invalidată la nivelul Consiliului General CNATDCU (2,04%);

$$I_{B411} = 1/49 = 2,04 \% < 5 \%$$

Institute/Centre de cercetare proprii. Domenii și teme de cercetare.

În cadrul UAV, funcționează 3 institute de cercetare-dezvoltare-inovare, un Incubator Tehnologic și de Afaceri, Centrul de Informare Tehnologică și Transfer de Tehnologii, Centrul de Studii în Etică Aplicată și 17 centre de cercetare acreditate la nivel instituțional (<https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica/institute-%C8%99i-centre-de-cercetare>). În acestea sunt incluse laboratoare centrate pe cercetarea științifică, inovare, creație artistică și performanță sportivă, crearea și transferul de cunoștințe ([Anexa B.3.1.3 Institute și Centre de cercetare -UAV](#)). Dotarea laboratoarelor de cercetare aferente programelor de studii evaluate este corespunzătoare din punctul de vedere al calității (*fișe de vizită programe de studii evaluate*). Aceste centre și laboratoare de cercetare oferă personalului didactic/de cercetare oportunitatea de a-și desfășura activitățile de cercetare într-un mediu propice, de a aplica/implementa pentru granturi naționale și internaționale de cercetare, de a încheia contracte de consultanță/cercetare cu mediul socio-economic, alte instituții CDI sau cu organizații guvernamentale. Ele sprijină, de asemenea, programele de cercetare la nivelul facultăților și la nivel doctoral și postdoctoral, contribuind la menținerea UAV în clasamentul național al cercetării științifice, UAV fiind prezentă în top 30 al Raportului Metaranking Național realizat de Ministerul Educației, 2021-2023 (<https://www.edu.ro/etichete/metaranking-na%C8%99Bional>), ceea ce a generat venituri proprii pentru UAV, respectiv fondurile alocate pentru cercetarea științifică universitară, începând cu anul 2022.

În UAV există un climat și o cultură academică centrate pe cercetare, atestate de laboratoarele de cercetare active existente în centrele de cercetare/institutele de cercetare, proiectele de cercetare depuse în competiții și cele acceptate la finanțare în plan național și internațional, numărul proiectelor finanțate de agenți economici, evenimentele științifice organizate de instituție, conferințe internaționale la nivel de universitate și la nivelul facultăților, simpozioane ale studenților organizate anual în facultăți, numărul lucrărilor științifice acceptate în baze de date internaționale (Web of Science, SCOPUS, CAB International, Index Copernicus etc.) și/ sau la edituri cu prestigiu național și internațional.

În UAV există Școala Doctorală Interdisciplinară, cu 5 domenii de doctorat acreditate, respectiv 6 programe doctorale acreditate (3 în 2021 și 3 în 2023), astfel: Teologie, Filologie, Ingineria Mediului, Asistență socială și Management (<https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara>).

Implicarea studenților în activități de cercetare

În UAV, există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul laboratoarelor de cercetare active, de numărul proiectelor de cercetare intrate în competiții și al celor acceptate la finanțare (în plan național și internațional), de numărul proiectelor finanțate de agenți economici, de evenimentele științifice organizate de instituție (congrese/ conferințe naționale și internaționale, simpozioane ale studenților), de numărul publicațiilor științifice realizate în instituție și acceptate în baze de date internaționale și/ sau la edituri cu prestigiu național și internațional, de transferul de cunoaștere și de transferul tehnologic etc.

UAV susține material studenții pentru participarea la alte activități, precum proiecte de cercetare, evenimente științifice, concursuri studentești, editarea de publicații, evenimente sociale, culturale etc. Spre exemplificare, la programele de studii evaluate, situația este prezentată detaliat în FV.

Valorificarea rezultatelor este realizată prin diverse modalități, publicarea în volume sau reviste de specialitate, prezentarea de comunicări științifice, conferințe sau workshop-uri cu participare națională sau internațională, în funcție de domeniu și aria de cercetare specifică institutelor,

centrelor de cercetare și facultăților. Cercetarea este valorificată prin publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer de cunoaștere și transfer tehnologic, cursuri și consultanță de specialitate, participare în cadrul târgurilor și expozițiilor științifice naționale și internaționale, brevete de invenție.

IOSUD - Indicatorul de performanță B.3.1.1.

Doctoranzii Școlii Doctorale Interdisciplinare sunt implicați în activitatea de cercetare științifică și diseminează rezultatele cercetărilor în reviste cotate și indexate Web of Science, BDI, participare la conferințe naționale și internaționale. Totodată, doctoranzii fac parte din echipe de cercetare ale unor proiecte de cercetare câștigate prin competiții naționale și internaționale. În UAV există un centru de transfer tehnologic, prin care să se poată face și valorificarea rezultatelor cercetării (<https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica/institute-%C8%99i-centre-de-cercetare>). (Anexa B.3.1.9 Rapoarte cercetare_2019_2023, Anexa B.3.1.3.SDI Evaluare Doctoranzi INGINERIA MEDIULUI, Anexa B.3.1.4.SDI Evaluare activitate doctoranzi Teologie Ortodoxa, Anexa B.3.1.5.SDI Evaluare Doctoranzi TE, Anexa B.3.1.6.SDI Evaluare activitate doctoranzi FILOLOGIE)

UAV organizează periodic evenimente științifice (la nivel instituțional – cum este ISREIE International Symposium "Research and Education in an Innovation Era", sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, simpozioane studentești la nivelul facultăților, expoziții etc.), iar comunicările sunt publicate în diverse forme specifice (volume ale unor publicații științifice recunoscute, volume ale revistelor sau jurnalelor științifice indexate în baze de date, volume ale conferințelor/ simpozioanelor, numere speciale de reviste științifice etc.). În perioada 2019 – 2023, în cadrul UAV au fost organizate peste 880 de manifestări științifice, evenimente specifice artelor vizuale și competiții sportive naționale și internaționale (UAV având rol de organizator și/sau partener), astfel: peste 100 în 2019, 160 în 2020, 170 în 2021, 200 în 2022, 250 în 2023. Comunicările sunt publicate în volumele manifestărilor științifice, volume ale revistelor de specialitate, books of abstracts, volume ale conferințelor/ simpozioanelor, numere speciale de reviste științifice, site-ul UAV etc. (RA, p. 78, [Anexa B.3.1.12 Manifestări științifice evenimente specifice artelor vizuale și competiții sportive organizate de UAV -2019-2023](https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica/apeluri-conferin%C8%9Be), <https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica/apeluri-conferin%C8%9Be>, Anexa B.3.1.9 Rapoarte cercetare 2019 2023, Anexa 4FV).

Rezultatele cercetării (cărți, articole, lucrări științifice, brevete, proiecte etc.)

Rezultatele cercetării sunt centrate pe indicatorii cei mai relevanți din criteriile specifice CNATDCU pentru domeniile de cercetare existente în UAV, în funcție de specificul domeniului (de exp. articole indexate Web of Science, în principal pentru domeniul Ingineria Mediului, Matematică, Informatică etc.; articole indexate în baze de date internaționale ERIH+ recunoscute pentru Științe Umaniste și Sociale; cărți de autor, cărți editate la edituri naționale și/ sau internaționale recunoscute de CNATDCU, capitole în cărți, în principal pentru domeniile din cadrul Științelor Umaniste și Sociale, inclusiv Teologie; activitățile de creație artistică în domeniul Studiilor Culturale, Muzică; activitățile sau performanțele sportive în domeniul Știința sportului și educației fizice etc.

Cercetarea realizată în cadrul UAV este relevantă la nivel național și internațional. Articolele științifice publicate în jurnale/ reviste indexate în baze de date internaționale recunoscute, capitolele de carte și cărțile publicate în edituri recunoscute, brevetele de invenție, precum și premiile obținute la diverse evenimente de anvergură națională și internațională de către cadrele didactice și studenții UAV contribuie la relevanța cercetării realizate în cadrul instituției de învățământ.

În ultimii 5 ani (2019-2023), în cadrul UAV au fost diseminate rezultate ale cercetării științifice, astfel: articole științifice publicate în reviste științifice indexate în baze de date internaționale Web of Science - Clarivate Analytics, cotate ISI și ISI Proceedings - 516; articole indexate BDI – 640; articole publicate în reviste recunoscute CNCS – 552; cărți publicate în edituri recunoscute – 90 naționale, 56 internaționale; capitole de cărți publicate în edituri recunoscute – 195 naționale, 174 internaționale; cereri de brevete de invenție/brevete de invenție acordate – 15. (RA, p. 77, [Anexa B.3.1.11 WoS-Clarivate-2019-2023](#), [Anexa B.3.1.9 Rapoarte cercetare 2019 2023](#), [Anexa 4FV](#)).

UAV este prezentă în câteva rankinguri ([ASS. 108 – Exemple de analize comparative în domeniul evaluării și asigurării calității, la nivel instituțional, cu sisteme din alte universități din țară sau din străinătate, exemple repere diferențiate \(benchmarking\)](#)):

- UAV se situa în anul 2023 pe poziția 29 în top 30 al Raportului Metaranking Național realizat de Ministerul Educației. A fost prezentă în acest ranking național în perioada 2021-2023 (<https://www.edu.ro/etichete/metaranking-na%C8%9Bional>).

- [UAV se situa în anul 2021 în clasamentul realizat de SCImago Institutions Rankins \(SIR\)](#) pe locul 149 dintre cele 414 universități din Estul Europei (În clasamentul dedicat capitolului Cercetare, UAV se situa pe locul 126). Ierarhia cuprinde doar acele universități care îndeplinesc criteriile minime privind numărul de lucrări științifice publicate. Criteriile de evaluare SIR sunt bazate pe următorii indicatori: Cercetare (50%), Inovare (30%) și Impact Social (20%), conform metodologiei de pe site-ul <https://www.scimagoir.com/>.

- În anul 2021, UAV a ocupat primul loc în clasamentul U-Multirank, elaborat de Comisia Europeană, la categoria cele mai multe calificative maxime obținute. UAV a primit 11 calificative de tip A, față de cele 7 calificative obținute în anul 2020. Cele mai multe calificative maxime obținute de UAV au fost obținute la capitolul cercetare și la categoria implicare regională. În anul 2019, UAV s-a situat pe prima poziție în România în topul universităților cu cele mai multe calificative maxime obținute.

Veniturile obținute din activități de cercetare

Analiza comparativă a veniturilor și cheltuielilor din cercetare din perioada 2018-2023 arată că există în fiecare an o diferență pozitivă între veniturile și cheltuielile de cercetare (cea mai mică valoare anuală înregistrată este de 7638 lei și cea mai mare de 42094 lei).

Evidența veniturilor și cheltuielilor din cercetare 2018-2023 (Lei)

<i>Item / anul</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Total venituri	402328 10	578900 07	590615 43	626621 24	628716 90	1007828 15
Venituri cercetare	117889 4	354509	624133	166379 6	196843 8	2158359
% Venituri cercetare (din Total venituri)	2.93	0.61	1.06	2.66	3.13	2.14
Total cheltuieli	482793 93	630806 56	606599 90	565661 12	608448 02	7048035 2
Cheltuieli cercetare	115500 5	312415	596055	147204 3	193236 2	2150721
% Cheltuieli cercetare (din Total cheltuieli)	2.39	0.50	0.98	2.60	3.18	3.05
Diferență venituri - cheltuieli	23889	42094	28078	191753	36076	7638

cercetare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Item / anul	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Total încasări (lei)	402328 10	578900 07	590615 43	626621 24	628716 90	1007828 15
Încasării cercetare (lei)	117889 4	354509	624133	166379 6	196843 8	2158359
% încasări cercetare	2.93	0.61	1.06	2.66	3.13	2.14
Total plăți (lei)	447205 86	604326 75	568120 69	596604 30	612380 38	1148745 85
Plăți cercetare (lei)	115500 5	312415	596055	147204 3	193236 2	2150721
% plăți cercetare	2.58	0.52	1.05	2.47	3.16	1.87
Diferența încasări-plăți cercetare	23889	42094	28078	191753	36076	7638

II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

Conform Declarației de la Bologna „Instituțiile de învățământ superior europene ar trebui să se asigure că, învățământul superior și sistemele de cercetare continuă se adaptează nevoilor de schimbare, cerințelor societății și avansului cunoștințelor în domeniul științific”.

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad a început implementarea prevederilor Declarației de la Bologna și a structurilor aferente, de atunci și până în prezent, urmărind punerea în practică a celor șase obiective fundamentale:

- Recunoașterea diplomelor: adoptarea unui sistem de diplome comparabile și bine definite;
- Adoptarea unui sistem bazat pe două cicluri principale (licență/ master);
- Implementarea sistemului de credite (ECTS);
- Promovarea mobilității;
- Promovarea cooperării europene în domeniul asigurării calității;
- Promovarea dimensiunii europene a învățământului superior.

Totodată, Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad a înțeles importanța internaționalizării și colaborării pe toate direcțiile în contextul actual al unei societăți globale. În acest sens, încercăm an de an să dezvoltăm parteneriate cu universități din străinătate, încurajând mobilitățile în rândul studenților, cadrelor didactice, dar și a personalului administrativ.

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad are 96 de acorduri de cooperare încheiate cu instituții din Uniunea Europeană, însă în ultimul timp au fost întreprinse o serie de acțiuni al căror scop este pe de o parte dezvoltarea relațiilor cu instituții de învățământ din alte țări din Europa, Asia, Africa, America de Nord sau America de Sud, iar pe de altă parte întărirea legăturilor deja existente și dezvoltarea acestora pe alte paliere: cercetare, visiting professors etc.

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad este membră în mai multe organizații internaționale, printre care EUA - European University Association și AUF - Agence Universitaire de la Francophonie.

Pentru a asigura o mai mare atractivitate din partea studenților străini, Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad s-a certificat pentru anul pregătitor, ceea ce oferă potențialilor studenți din străinătate, posibilitatea de a studia în cadrul unor programe în limba română.

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD urmărește să-și consolideze poziția în aria învățământului superior românesc prin calitatea serviciilor educaționale oferite studenților și cursanților. UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, fiind evaluată instituțional cel mai recent în anul 2018 (31 octombrie - 02 noiembrie 2018) de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), primind calificativul „Încredere” (link https://www.aracis.ro/ev_institutionala/universitatea-aurel-vlaicu-din-arad-2019/).

UAV respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, la nivel de program de studii, de domeniu de masterat, de domeniu de doctorat și la nivel de instituție.

UAV este evaluată externă în mod ciclic, atât la nivelul programelor de studii, domeniilor de masterat și doctorat, precum și la nivelul instituției de învățământ în ansamblu. În anul 2018, Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad a fost evaluată instituțional de către ARACIS și a obținut calificativul *Încredere*. Precedentele evaluări instituționale ale UAV, realizate de către ARACIS, au condus la următoarele calificative:

Anul	Calificativ UAV
2007	Grad de încredere ridicat cu vizită după un an
2009	Grad de încredere ridicat
2013	Grad de încredere limitat
2015	Încredere limitată
2018	Încredere

În cadrul UAV, sunt organizate, în anul universitar 2024-2025, programele de studii universitare de licență și master menționate în [Anexa ASS. 113 – Situația evaluării periodice a programelor de studii de licență și master \(an universitar 2024-2025\)](#).

În *Fișa vizitei* este redată detaliat periodicitatea cu care UAV a participat la procesele de evaluare periodică externă a programelor de studii universitare de licență, a domeniilor de masterat și respectiv, în 2021, a IOSUD și a celor 3 domenii de doctorat, care au obținut calificativele "menținerea acreditării" (a se vedea *Hotărârile Consiliului ARACIS din 16.12.2021*, p. 9 - link <https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/12/16.12.2021Hotarari-ale-Consiliului-ARACIS.pdf>).

Instituția analizează recomandările evaluatorilor externi în cadrul evaluărilor periodice și le implementează, în urma acțiunilor dispuse de managementul Universității.

În concluzie, conform datelor prezentate de UAV în *Raportul de Autoevaluare* și conform celor verificate și constatate la vizită, Universitatea este angajată să asigure:

- Respectarea termenelor de evaluare;
- Rezultatele proceselor de evaluare.

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Din analiza modului cum au fost îndeplinite la nivelul UAV din Arad, recomandările făcute cu ocazia precedentei evaluări instituționale realizată de ARACIS în perioada 31 octombrie 2018 – 2 noiembrie 2018 (link https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/08/Raport_Coordonator_si_Director_de_misiune_UAV.pdf, pp. 47-49), rezultă că modalitatea prin care UNIVERSITATEA a implementat respectivele recomandări a fost următoarea:

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
1.	Referitor la recomandarea 1. "reformularea misiunii asumate de către UAV, astfel încât să rezulte explicit rolul și locul universității în comunitatea locală și regională"	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad și-a reformulat misiunea în noua Cartă a Universității. Carta actuală, conformă prevederilor Legii 199/2023, a fost avizată de către Direcția Generală Juridică și Control din cadrul Ministerului Educației.(nr. 2811/08.12.2023) https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-cu-noul-cod-fs-cu-aviz.pdf	Îndeplinit (100%)
2.	Referitor la recomandarea 2. "introducerea unor mecanisme eficiente și eficace pentru asigurarea, controlul și îmbunătățirea continuă a calității activității universitare"	UAV dispune de o Comisie pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul universității, CEAC-U și de comisii la nivelul facultăților care gestionează programele de studii, CEAC-F, care lucrează în mod coordonat, cu acțiuni complementare și aplicative pentru implementarea și dezvoltarea unei culturi a calității. La nivelul universității funcționează și un Departamentul pentru asigurarea și îmbunătățirea calității (DAIC), aflat în subordinea Prorectorului responsabil cu procesul de învățământ și asigurarea calității. La nivelul programelor de studii responsabilii programelor de studii de licență respectiv domeniilor de master au și atribuții în ceea ce privește asigurarea calității actului educațional. Președintele CEAC-U este Prorectorul responsabil cu procesul de învățământ și asigurarea calității. Din aceste comisii fac parte cadre didactice care nu au funcții de conducere. În mai 2024 s-a modificat structura și componența CEAC-U , în conformitate cu prevederile art. 227 din Legea 199, Legea învățământului superior. Noua componență a fost aprobată în Senatul din data de 20.05.2024. Anexa AS 53 HS_04.08.2020 - Componență CEAC - U - 2020-2024 Anexa AS 54 HS nr.72 din 20.05.2024 – Componență CEAC-U Anexa AS 55 Hotărâre Senat CEAC-F nr.24 din 23.09.2023 - Componența CEAC-F Anexa AS 56 Dec.437_04.08.2020- Componență CEAC-U -2020-2024 Anexa AS 57 Dec.330_20.05.2024 - Componență CEAC-U - 2024-202 Componența comisiei de la nivelul universității și a comisiilor pe facultăți, este făcută publică pe site-	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
		ul UAV. https://www.uav.ro/academic/calitate/comisia-de-evaluare-%C5%9Fi-asigurare-a-calit%C4%83%C5%A3ii Comisiile de evaluare a calității pe facultate elaborează anual Rapoarte care se fac publice pe site-ul facultății.	
3.	Referitor la recomandarea 3. "evidențierea, în politica de asigurare a calității universității, a modului în care este abordată problema îmbunătățirii calității și a dezvoltării culturii calității"	CEAC-U din UAV a elaborat planuri operaționale anuale în care sunt precizate obiectivele, acțiunile, programele și proiectele pentru îndeplinirea obiectivelor, resursele, responsabilii, termenele și indicatorii. Anexa AS 59 Planuri operaționale CEAC-U 2018-2024 Pentru perioada 2018-2021 există situații privind gradul de îndeplinire a obiectivelor stabilite prin Planurile operaționale privind calitatea Anexa AS 60 Grad de îndeplinire Acestea sunt făcute publice pe site-ul universității. https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/planuri-opera%C8%9Bionale	parțial îndeplinit (85%)
4.	Referitor la recomandarea 4. "elaborarea unei proceduri pentru evaluarea periodică internă a programelor de studii"	La nivelul UAV există un Regulament privind inițierea, aprobarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Acesta este asociat cu un sistem de monitorizare a programelor de studii, pe bază de informații și date, conform unei proceduri de evaluare internă a programelor de studii. Începând cu anul universitar 2024-2025 s-au elaborate noi reglementări în ceea ce privește inițierea, aprobarea și evaluarea internă periodică a programelor de studii, în acord cu modificările legislative. Anexa AS 61 Regulament vechi privind programele de studii Anexa AS 62 PO veche privind evaluarea internă a PS Anexa AS 63 R-28 NOU Monitorizare programe de studii Anexa AS 64 PO NOUA-evaluare interna programe de studii	Îndeplinit (100%)
5.	Referitor la recomandarea 5. "CEAC trebuie să dezvolte mai multe activități de stabilire de repere calitative și	Comparația UAV cu alte universități din țară și din străinătate sa făcut prin intermediul clasamentului de tip multirank. În prezent utilizându-se indicatori pentru comparare și benchmarking (calitatea cercetării și a predării, reputație academică și angajabilitatea absolvenților, rata de absolvire și abandon, internaționalizare, resurse și	parțial îndeplinit (75%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
	cantitative prin comparație cu alte universități din țară și din străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității"	infrastructură) Anexa AS 65 Analize comparative in domeniul calitatii-UAV-2023 O altă cale de comparare a sistemelor interne de evaluare și monitorizare a calității din UAV, cu cele din universități din străinătate și preluarea bunelor practici de la acestea, este prin intermediul mobilităților Erasmus + sau a altor tipuri de mobilități ale cadrelor didactice și ale personalului administrativ implicat în activități de asigurare și îmbunătățire a calității, care, prin Rapoartele făcute la întoarcere prezintă aspectele constatate. Anexa AS 66 Raport mobilitati pt bune practici	
6.	Referitor la recomandarea 6. "utilizarea în procesul didactic a tehnicilor și metodelor de învățare-predare-evaluare centrate pe student"	La nivelul facultăților din cadrul UAV se promovează metode de predare și evaluare mai interactive, centrate pe student, în vederea stimulării învățării creative și pentru asigurarea de oportunități de participare activă a acestora, în defavoarea prelegerii academice clasice. Fișele disciplinelor predate în cadrul programelor de studii din UAV: cuprind obiective asumate în raport cu programul de studii și cu calificarea vizată; ținesc competențe clare pentru care a fost prevăzut un conținut științific teoretic și aplicativ coerent; prevăd metode de predare, învățare și evaluare centrate pe student în raport cu rezultatele învățării; oferă o listă bibliografică. Fișele disciplinelor sunt prezentate studenților atât pe platforma de management universitar SUMS, cât și în prima oră de curs de la disciplina respectivă De asemenea prin intermediul evaluării, progresul studenților în învățare este monitorizat, iar etapele principale în achiziția și dezvoltarea competențelor acestora sunt specific marcate. Pentru a asigura consecvență în procesul de învățare al studenților, sunt utilizate tipuri multiple de evaluare: diagnostică, formativă și sumativă. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite riguros (proiecte derulate individual sau în echipă, portofolii etc.). Modalitățile de evaluare sunt specificate în Fișele disciplinelor, precizându-se, de asemenea, ponderea evaluării pe parcurs, continue, în timpul semestrului, bazată pe activitatea din cursul	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
		semestrului a studentului, și evaluarea finală. Dintre metodele de predare utilizate de cadrele didactice din UAV amintim: Exercițiul individual, Învățarea prin cooperare, Simulare, Exercițiul Dezbatere, Studiu de caz, Proiectul Brainstorming, Eseu, Prelegere interactivă, Abordarea euristică, Modelarea, Problematizarea, Algoritmizarea, Învățarea prin cooperare, Exercițiul de reflecție, Workshop, etc. Aceste metode sunt specificate în Fișele disciplinelor Anexa AS 67 Exemple fișe discipline Dotarea sălilor de curs și de seminar permite utilizarea tehnicilor moderne de predare-învățare (videoproiectoare, flipchart, mobilier modular,	
7.	Referitor la recomandarea 7. "perfecționarea cadrelor didactice din universitate în vederea însușirii metodelor de predare și evaluare centrate pe student"	Cadrele didactice din UAV sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și/sau se reunesc în grupuri de dezbatere pentru a discuta metodologia predării. Acestea au, pe lângă competențele de instruire/predare, și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. În universitate se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației. AS 70 Sesiuni de pregătire_formare cd (2018-2024) În UAV se organizează diverse evenimente (conferințe, simpozioane, mese rotunde, etc.) care au ca tematică îmbunătățirea și eficientizarea tehnicilor de predare. https://psihologie.uav.ro/avizier/conferin%C8%9Ba-abord%C4%83ri-inovatoare-ale-tendin%C8%9Belor-contemporane-%C3%AEn-educa%C8%9Bie-ed%C8%9Bia-a-2-a https://psihologie.uav.ro/avizier/international-conference-on-social-work-practice-health-and-education-building-trust-ans-solidarity-for-a-good-society-1-st-edition De asemenea au fost câștigate proiecte în cadrul cărora cadre didactice ale UAV au constituit grup țintă pentru formarea de competențe digitale avansate (Digitalizarea UAV Universitatea 5.0)	Îndeplinit (100%)
8.	Referitor la recomandarea 8. "utilizarea unor	Planul strategic dispune de planuri operaționale anuale. Anual este urmărit gradul de îndeplinire a obiectivelor stabilite prin planurile operaționale.	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
	tehnici și metode de fundamentare științifică a planurilor operaționale și strategice ale universității, prin utilizarea de analize sistematice, studii de impact, analize statistice, studii previzionale etc. "	Acest aspect este făcut public pe site-ul universității fie în cadrul unor documente distincte (anii 2018,2019,2020,2021), fie în cadrul Raportului anual al Rectorului (anii 2022 și 2023) Anual sunt elaborate Rapoarte privind starea Universității, care se aprobă de Consiliul de Administrație, apoi de Senat. Rapoartele sunt făcute publice pe site-ul UAV https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-rector	
9.	Referitor la recomandarea 9. "elaborarea unei strategii a universității pentru o perioadă de cel puțin 10 ani"	Pentru perioada 2020-2024 Universitatea Aurel Vlaicu" din Arad are un plan strategic. Anexa AS 73 Strategia-UAV-2020-2024 Strategia Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, pentru perioada legislaturii actuale, 2024-2029, are la bază Planul managerial al Rectorului universității și este concepută cu scopul de a asigura funcționarea optimă a domeniilor semnificative de activitate, și anume: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității. În acest scop Planul managerial cuprinde 8 obiective strategice: management performant orientat spre oameni, creșterea calității actului educațional și consolidarea relațiilor cu studenții și absolvenții UAV, elaborarea unei strategii pentru dezvoltarea componentei preuniversitare a UAV, îmbunătățirea cercetării științifice și a vizibilității academice, dezvoltarea relațiilor internaționale, asigurarea stabilității financiare a universității, formarea unei structuri performante de personal didactic și administrativ, un marketing aplicat și unitar. https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Strategii/Plan-strategic-2024-2029-cu-nr-inreg.pdf De asemenea în cadrul UAV s-au elaborat și implementat strategii punctuale, ca parte a Planului strategic, în direcțiile considerate prioritare și anume: - Strategia de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat în UAV Anexa AS 75 Strategia de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat în UAV - Strategia de transformare digitală a UAV 2022-	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
		2027.	
10.	Referitor la recomandarea 10. "utilizarea unor instrumente preventive și corective pentru diminuarea fraudei academice, astfel încât să se respecte normele de bună conduită în activitatea didactică și de cercetare științifică"	Pentru prevenirea și combaterea plagiatului în UAV s-au luat următoarele măsuri: - elaborarea unei strategii de prevenire și combatere a fenomenului de antiplagiat în UAV, aprobată prin HS 186/2021; https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Strategia-de-prevenire-si-combatere-a-plagiatului.pdf - desfășurarea unor acțiuni de aducere la cunoștință membrilor comunității academice (cadre didactice, cercetători și studenți) a aspectelor legate de deontologia academică și normele de bună conduită în activitatea didactică și de cercetare; Anexa AS 77 PV ședințe cu cadre și studenți pe probleme de etica si deontologie univ - a fost elaborată o procedură operațională, PO 05, <i>privind avizarea trimiterii materialelor științifice de profil spre publicare precum și a participării la manifestări științifice a personalului didactic și de cercetare din UAV</i>. În prezent procedura a fost abrogată, prin HS 54/20.05.2024, fiind în lucru o nouă procedură în acord cu ultimele modificări legislative. De asemenea pentru prevenirea fraudei în activitatea științifică articolele publicate în revistele editate în UAV sunt verificate antiplagiat. Anexa AS 78 Măsuri pentru prevenirea fraudei activ. stiintifica Anexa AS 79 HS 54-Abrogare-PO-05-Procedura-trimitere-materiale-spre-publicare - elaborarea unei proceduri PO 29, Privind verificarea antiplagiat în UAV, aprobată prin HS 333/04.11.2024; Anexa AS 80 PO 29 antiplagiat Anexa AS 81 HS 333 aprobare PO verificarea antiplagiat - în cadrul noului Cod de etică și deontologie academică al UAV, elaborat în conformitate cu ultimele reglementări și avizat de ME în data de 30.10.2024, sunt prevederi care stipulează faptul că cercetarea științifică se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și etica cercetării, precum și prevederi referitoare la mecanismele și măsurile aplicabile pentru asigurarea permanentă a intransigenței față de	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
		eventuale abateri (inclusiv plagiat) în activitățile de cercetare și pentru eliminarea efectelor oricăror abateri de la etică și deontologie profesională. https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-cu-noul-cod-fs-cu-aviz.pdf	
11.	Referitor la recomandarea 11. "verificarea nivelului de similitudine a tuturor lucrărilor de licență, masterat și doctorat, cu softul achiziționat, și publicarea unui raport anual privind gradul de respectare a normelor de etică și integritate academică de către studenți"	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad are achiziționat un soft antiplagiat din anul 2015 prin care sunt verificate toate lucrările de licență, de disertație și de doctorat. În UAV există o procedură operațională, PO 29, privind verificarea antiplagiat în UAV, aprobată prin HS 333/04.11.2024, în care se precizează coeficienții de similitudine, CS1 și CS2 admiși pentru lucrările de licență, disertație și doctorat. Anexa AS 80 PO 29 antiplagiat Anexa AS 81 HS 333 aprobare PO verificarea antiplagiat În UAV există și se folosește un soft, sistemantiplagiat.ro, pentru verificarea similitudinii tuturor lucrărilor de finalizare studii (lucrări de licență / proiecte de diploma, lucrări de disertație și teze de doctorat), precum și a articolelor acceptate spre publicare în revistele Editurii UAV La nivelul UAV există o bază de date privind lucrările verificate. Anexa AS 82 Baza de date verificare antiplagiat Marea majoritate a lucrărilor îndeplinesc, după prima verificare, condițiile privind coeficienții de similitudine. Procentul lucrărilor verificate de două ori, în intervalul 2019-2024, s-a încadrat între 7,59%-11,08%, cele verificate de trei ori 1,27%-2,20%, verificate de patru ori între 0,21%-0,45%. Anexa AS 83 Situație lucrărilor verificate antiplagiat În cadrul IOSUD-UAV nu au existat cazuri de sesizări sau autosesizări relevantă pentru studiile universitare de doctorat cu privire la încălcarea unor norme și aspecte etice. În ceea ce privește evaluarea coeficienților de similitudine pentru perioada evaluată, la nivelul Școlii Doctorale Interdisciplinare există o situație centralizată	Îndeplinit (100%)
12.	Referitor la recomandarea 12. "recomandăm ca membrii	Periodic cadrele didactice, de cercetare și studenții facultăților din cadrul UAV, participă la sesiuni de instruirea susținute de către membrii comisiilor de etică pe facultate/universitate.	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
	comunității universitare să urmeze cursuri specializate de etică și integritate academică și să devină ei înșiși promotori și formatori de etică universitară în UAV"	Anexa AS 77 PV ședințe cu cadre și studenți pe probleme de etica si deontologie univ Toate programele de studiu din cadrul UAV au prevăzute în planurile de învățământ discipline de etică, integritate academică și deontologie profesională. În anul 2023 s-a înființat <i>Centrul de Studii în Etica Aplicată</i> care funcționează ca centru de cercetare în structura Universității „Aurel Vlaicu”. Centrul este constituit dintr-un grup interdisciplinar format din cercetători și cadre didactice universitare care combină cercetarea teoretică și aplicativă pentru a aborda probleme etice complexe, cu care se confruntă lumea de astăzi. Centrul își propune să promoveze cercetarea eticii aplicate și totodată să stimuleze dezbaterile publice mai largă pe o varietate de teme actuale care au un pronunțat fundal etic. Obiectivele programului de cercetare vizează abordări dintr-o perspectivă interdisciplinară, creșterea gradului de conștientizare a valorilor etice și stimularea gândirii critice cu privire la preocupările etice în societatea contemporană. https://economice.uav.ro/academic/cercetare/centrul-de-studii-%C3%AEn-etic%C4%83-aplicat%C4%83-csea În cadrul UAV se organizează simpozioane, conferințe și mese rotunde pe teme de etică universitară https://economice.uav.ro/academic/cercetare/centrul-de-studii-%C3%AEn-etic%C4%83-aplicat%C4%83-csea/activit%C4%83%C8%9Bi/ziua-eticii-globale De asemenea, unele cadre didactice au participat în ultimii ani la conferința internațională organizată de Universitatea Transilvania din Brașov, „Valorile etice în societatea actuală” (VESA) care abordează pe larg etica în sistemul de învățământ și etica profesiilor, inclusiv cele liberale în contextul dezvoltării durabile și implicării societății în ceea ce este în prezent recunoscut ca fiind <i>Diplomația Dezvoltării Durabile</i>.	
13.	Referitor la recomandarea 13. "concentrarea eforturilor pentru dezvoltarea	Printr-o alocare judicioasă a fondurilor, și atragerea unor fonduri externe, în perioada 2018-2024, au putut fi realizate reparații și modernizări în cadrul mai multor locații ale UAV și au fost achiziționate noi spații.	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
	continuă a bazei materiale a universității"	https://eeris.eu/ERIO-2000-000U-0089	
14.	Referitor la recomandarea 14. "preocuparea pentru atragerea studenților în diverse activități ale universității (cercetare științifică, activități sportive, activități culturale, activități comune cu alte universități etc.) "	Cadrele didactice și cercetătorii Universității au toată disponibilitatea pentru atragerea a cât mai multor studenți în activitatea de cercetare, activități sportive, culturale etc. Rezultatele colaborărilor sunt evidențiate în lucrări științifice elaborate de cadrele didactice împreună cu studenți: https://economice.uav.ro/academic/cercetare/revista-studd precum și prin prezentarea pe site-urile facultăților din cadrul UAV a manifestărilor științifice studențești: https://economice.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi/manifest%C4%83ri-studen%C8%9Be%C8%99ti https://fiatpm.uav.ro/informatii-studenti/manifestari-studentesti https://stiinteumaniste.uav.ro/informatii-studenti/manifestari-studentesti https://inginerie.uav.ro/informatii-studenti/manifestari-studentesti/sesiunea-interna%C8%9Bional%C4%83-de-comunic%C4%83ri-%C8%99tiin%C8%9Bifice-studen%C8%9Be%C8%99ti-a-facult%C4%83%C8%9Bii-de-inginerie https://teologie.uav.ro/informatii-studenti/manifestari-studentesti https://stiinteexacte.uav.ro/informatii-studenti/manifestari-studentesti https://psihologie.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi/manifest%C4%83ri-studen%C8%9Be%C8%99ti https://educatiefizica.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/manifestari-studentesti	Îndeplinit (100%)
15.	Referitor la recomandarea 15. "completarea dotării bibliotecilor UAV și ale facultăților cu materiale didactice obținute prin schimburi interbibliotecare,	Universitatea asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studii, în format clasic sau electronic și gratuit. Biblioteca universității dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină care definește un program de studii. Fiecare facultate are	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
	astfel încât să crească ponderea publicațiilor apărute în ultimii 10 ani"	bibliotecă proprie și săli de lectură cu surse de procurare a cărților și revistelor. Pe lângă volumele de carte, Biblioteca Universitară „Cornelia Bodea” dispune de publicații periodice, teze de doctorat, descrieri de brevete de invenție, colecție de standarde, microformate, documente cartografice, audiovizuale, electronice și alte categorii de documente. Căutarea publicațiilor se poate face cu ajutorul fișierelor clasice (alfabetice, sistematice, cronologice) sau prin consultarea bazelor de date. În prezent UAV beneficiază de acces la baze de date ANELIS PLUS. De asemenea, fondul de carte al Bibliotecii Județene „A.D. Xenopol” poate fi utilizat de studenții și cadrele didactice ale UAV. În cadrul schimbului interbibliotecar pot fi consultate documente disponibile la partenerii interni și externi cu care colaborează permanent Biblioteca Universitară „Cornelia Bodea”. De asemenea fondul de carte al bibliotecii a fost îmbogățit cu donații de carte, de la persoane fizice și juridice Biblioteca este dotată cu șaptesprezece posturi de lucru, cu acces la internet/intranet, asigurând posibilitatea de informare și documentare a studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor din UAV și comunitatea locală. Biblioteca este deservită de personal competent, cu studii superioare de specialitate (biblioteconomie sau filologie).	
16.	Referitor la recomandarea 16. "implicarea tuturor cadrelor didactice, din toate programele de studii, în activitatea de cercetare științifică finanțată prin competiție națională sau internațională"	Prin activitățile desfășurate în cadrul institutelor și centrelor de cercetare dezvoltare- inovare (CDI) din UAV se urmărește: a) coagularea eforturilor în vederea obținerii de rezultate de cercetare valoroase și atragerea de fonduri necesare cercetării. Începând cu anul universitar 2015-2016, cadrele didactice sunt responsabilizate pentru activitatea de cercetare prin Fișa Postului în care este precizată cantitatea și calitatea producției științifice așteptate. Tot de atunci sunt recompensate, din fonduri proprii, cadrele didactice care obțin rezultate deosebite în activitatea de cercetare. Obținerea de rezultate în cercetare este o	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
		condiție de obținere a gradăției de merit. Se urmărește din fișele de autoevaluare numărul de cadre didactice implicate în activități de cercetare și diseminarea rezultatelor cercetării științifice. b) evidențierea existenței unei entități capabile de colaborări cu mediul socio-economic. Aceasta este susținută de proiectele de cercetare cu companii private (ex. SC Inteliform SRL Timisoara, în proiectul PN-III-P2-2.1-PED-2019-4423 Contract 418 / 26.10.2020 Acronym: OCT4NDT, Director Prof. Dr.-habil. Virgil-Florin Duma) și activitatea din cele trei clustere din care UAV face parte. c) dezvoltarea unui parteneriat puternic cu cercetători și cu instituții dedicate cercetării din țară (universități, institute de cercetare; ex: Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Științe Biologice, București; Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Chimie si Petrochimie – ICECHIM, București; Universitatea Dunărea de Jos, Galați; USAMV Cluj-Napoca). UAV este partener în trei clustere naționale, a avut proiecte de parteneriate cu alți cercetători din alte instituții din țară, iar din listele de lucrări ale cadrelor didactice reiese colaborarea acestora finalizată cu diseminarea rezultatelor. d) dezvoltarea unui parteneriat puternic cu cercetători și cu instituții dedicate cercetării din străinătate. Ex. proiecte internaționale: -Proiect PN-IV-P8-8.3-ROMD-2023-0022, Impactul diferitelor habitate și al factorilor de stres abiotici asupra metabolismilor plantelor din genurile Galium și Helichrysum, (valoare 477500 RON) 2024-2026, Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad: Director proiect: Prof. Dr. Hab. Copolovici Lucian Octav, Membri in proiect: Prof. Dr. Hab. Copolovici Dana Maria, Prof. Dr. Hab. Munteanu Florentina Daniela, CS III. Dr. Ing. Lupitu Andreea Ioana, CS III. Dr. Ing. Moisa Cristian, Drd. Ing. Bortes Flavia Viorela, As. univ. Dr. Ing. Chereji Bianca Denisa. https://moldrogahe.uav.ro/ -CA22102 - European Network In CHEmical	

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
		Ecology: translating the language of life into sustainability (E-NICHE), Prof.Dr.Habil. Lucian Copolovici este in Management Committee (06/10/2023 - 05/10/2027) https://www.cost.eu/actions/CA22102/#tabs+Name:Management%20Committee Anual se analizează activitățile de cercetare, care sunt raportate și discutate în Senat, luându-se măsuri corective pentru îmbunătățirea activității de cercetare.	
17.	Referitor la recomandarea 17. "intensificarea eforturilor privind identificarea unor direcții de cercetare pe bază de parteneriat cu instituții din țară și din străinătate"	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad este conectată la sistemul național de educație și de cercetare prin participare la activități și proiecte împreună cu universități din România și/sau din Europa: - promovarea în cadrul comunității academice a bunelor practici care au condus la activități și proiecte/parteneriate cu universități din România și/sau din Europa (ex: Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Științe Biologice, București; Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Chimie și Petrochimie –ICECHIM, București; Universitatea Dunărea de Jos, Galați; USAMV Cluj-Napoca), Life Science University from Tartu, Estonia) - sprijinirea și stimularea inițiativelor de participare la activități și proiecte împreună cu universități din România și/sau din Europa (ex. USAMV București, Universitatea din Oradea, Life Science University from Tartu, Estonia) - parteneriatele cu universități, institute de cercetare, etc. din țară/străinătate materializate în acorduri de colaborare/parteneriat pe diverse teme, cu accent pe cercetare (ex. UAV este membra în 3 clustere naționale: Cluster Eco-Inovativ Pentru Un Mediu Sustenabil (https://clems.ro/membri/), AgroTransilvania Cluster (https://agrocluster.ro/membri/#1707923757020-8d210b15-928b), Clusterul Caneparo (https://caneparo.org/)). Una din strategiile UAV este aceea de a planifica teme avansate de cercetare, de a identifica potențialul de cercetare în rândul studenților universității și, în același timp, de a	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
		atrage cercetătorii români din diaspora. Totodată, o atenție deosebită este acordată adaptării managementului universității astfel încât să fie încurajată dezvoltarea cercetării fundamentale și aplicative. Universitatea este susținătoarea cercetării și a unui proces didactic de calitate ridicată prin care să se poată recunoaște rolul strategic al UAV ca partener important în zona de Vest. De asemenea, contribuie la dezvoltarea economică regională, dezvoltarea socială și sustenabilitatea mediului. Universitatea participă la târgurile și expozițiile internaționale organizate de către forurile superioare și nu numai, pentru identificarea de parteneri cu care să încheie protocoale de colaborare pe domenii strategice.	
18.	Referitor la recomandarea 18. "suplimentarea numărului de angajați în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră a Studenților pentru a crește capacitatea acestuia de implicare în viața studenților"	În cadrul UAV există un centru de consiliere și orientare în carieră denumit CCOC. Conform organigramei actuale CCOC este subordonat Prorectorului Responsabil cu Transparența Academică și Relațiile Internaționale. Centrul are doi angajați cu studii în psihologie și mai are un post vacant de psiholog/sociolog. Anexa AS 89 Organigrama Anexa AS 90 Stat de funcții personal auxiliar si administrativ În luna noiembrie a fost scos la concurs și cel de-al treilea post din cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră a Studenților. http://posturi.gov.ro/anunt/psiholog-43/ https://cdn.uav.ro/documente/SRUS/concursuri/posturi-administrative/anul-2024/Anunt-psiholog.pdf (Anunț post psiholog) De asemenea cadrele didactice cu pregătire psihologică din cadrul Facultății de Științele Educației, Psihologie și Asistență Socială, oferă consiliere de specialitate studenților din UAV în cadrul acestui centru. În Planul strategic 2024-2029 este prevăzut, ca obiectiv specific, realizarea unor programe de orientare și consiliere educațională https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Stategii/Plan-strategic-2024-2029-cu-nr-inreg.pdf	Îndeplinit (100%)
19.	Referitor la recomandarea 19.	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad are relații de colaborare cu majoritatea agenților economici din	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
	"elaborarea unei strategii de colaborare pe termen scurt și lung cu agenții economici din regiune "	regiune cu care are încheiate convenții pentru practica studenților, și cu care colaborează pentru analiza planurilor de învățământ și identificarea oportunităților de creștere a angajabilității absolvenților. Anexa AS 89 Parteneri economici ai UAV https://www.uav.ro/academic/conven%C8%9Bii-de-practic%C4%83 Pentru consolidarea parteneriatelor dintre UAV și mediul economic, respectiv creșterea numărului de parteneriate între UAV și instituții publice și societăți private au fost depuse proiecte FDI (CNFIS-FDI-2024-F-0148). În Planul strategic 2024-2029 sunt prevăzute obiective specifice privind relația cu mediul economic. https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Stategii/Plan-strategic-2024-2029-cu-nr-inreg.pdf	
20.	Referitor la recomandarea 20. "înființarea unui consiliu social la nivelul universității, în care să participe principalii angajatori ai absolvenților, principalele autorități locale și regionale, precum și alte părți interesate"	Înființarea unui Consiliu Consultativ este un obiectiv important al UAV, scopul consiliului fiind acela de a păstra o legătură permanentă între universitate și reprezentanți ai angajatorilor, administrației locale și regionale precum și ai absolvenților. Înființarea acestui consiliu este prevăzută ca măsură în cadrul obiectivului specific 6.4 din Planul strategic pentru perioada 2024-2029. https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Stategii/Plan-strategic-2024-2029-cu-nr-inreg.pdf În acest scop s-au făcut demersurile necesare, în sensul în care s-a făcut o listă preliminară cu potențialii membri ai acestui Consiliu și s-au tipărit invitațiile care vor fi trimise acestora. De asemenea în cadrul proiectelor finanțate FDI sunt prevăzute aspecte referitoare la creșterea numărului de parteneriate prin implicarea activă a Consiliului Consultativ al UAV. Consiliul Consultativ figurează și în organigrama UAV.	Îndeplinit (100%)
21.	Referitor la recomandarea 21. "extinderea participării angajatorilor la procesul de	În procesul de elaborare a planurilor de învățământ și de stabilire a rezultatelor învățării, angajatorii sunt consultați anual în cadrul demersurilor de actualizare a planurilor de învățământ (există procese verbale de ședință la facultăți).	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
	elaborare a planurilor de învățământ, a stabilirii rezultatelor învățării etc. "	De asemenea angajatorii completează un chestionar privind satisfacția în ceea ce privește competențele dobândite de absolvenții UAV. În cadrul acestui chestionar angajatorii pot să facă sugestii referitoare la disciplinele din planurile de învățământ ținând cont de competențele pe care și le doresc pentru angajații lor. Anexa AS 93 Raport intalnire angajatori. Anexa AS 94 Chestionar satisfactie angajatori.pdf Reprezentanți ai angajatorilor fac parte din Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din UAV, ceea ce le permite să propună/solicite actualizări/modificări/completări ale planurilor de învățământ. Anexa AS 95 Comisia CEAC-U Inclusiv membrii Consiliului Consultativ al UAV, în calitate de angajatori ai absolvenților, vor putea face recomandări privind conținutul și structura planurilor de învățământ ale programelor de studiu din UAV Anexa AS 91 Propuneri parteneri mediu economice CC UAV În cadrul UAV funcționează, începând cu anul 2022, un <i>Departament de gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii</i>, care are drept obiectiv principal stabilirea de relații cu mediul economic pentru adaptarea programelor de studii din UAV la nevoile pieței muncii aflate în permanentă schimbare. Atribuțiile DGSPSPM sunt următoarele: – realizează și actualizează permanent o bază de date cu informații despre toți absolvenții; – structurează în baza de date informațiile referitoare la evidența absolvenților: număr de absolvenți încadrați în diferite domenii/specializări, concordanța dintre specializarea absolvită și competențele profesionale dobândite, respectiv cerințele și profilul locului de muncă; – prospectează nevoile pieței muncii și promovează acțiuni, activități și evenimente specifice cunoașterii firmelor și a nevoilor acestora privind resursa umană (târguri de job-uri, mese rotunde, panouri profesionale etc.); – oferă informații generale și specifice	

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
		beneficiarilor, referitor la posibilitățile și oportunitățile de angajare, colectate din diverse surse și livrate în diferite forme; – conceperea, proiectarea, implementarea și analiza chestionarelor de satisfacere a angajatorilor; – realizarea demersurilor pentru stabilirea unor acorduri de parteneriat cu instituții din mediul economico-social pentru identificarea oportunităților de angajare și/sau de efectuare a stagiilor de practică; – participarea la organizarea Bursei locurilor de muncă a UAV, prezentarea ofertei de locuri de muncă la standurile firmelor, consultanță și interviuri preliminare. Departamentul face anual un Raport de activitate care este făcut public ca parte componentă a Raportului Rectorului privind starea Universității. Anexa AS 96 ROF-DGPSPM și Raport DGPSPM anul 2023	
22.	Referitor la recomandarea 22. "inițierea unei politici de obținere a finanțării din surse alternative, în special prin proiecte accesate la nivel național și, mai ales, internațional"	În perioada 2018-2024 au fost atrase fonduri către UAV atât prin proiecte de tip FDI cât și prin proiecte de cercetare câștigate prin competiții naționale și internaționale. Anexa AS 97 Proiecte finanțare FDI Anexa AS 98 Proiecte de cercetare cu investiții Anexa AS 99 Evidența veniturilor și cheltuielilor din cercetare 2018-2023 Pentru asigurarea unei finanțări adecvate a activităților din instituție, a fost înființat un serviciu suport cu rolul de a promova, sprijini și dezvolta capacitatea instituțională de accesare a unor finanțări din alte surse, precum și din programe naționale și internaționale, și anume Serviciul de Dezvoltare Instituțională.	Îndeplinit (100%)
23.	Referitor la recomandarea 23. "atragerea fondurilor necesare modernizării spațiilor de învățământ și a noii clădiri a rectoratului UAV"	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad a aplicat și aplică la competițiile naționale și internaționale de proiecte de finanțare a dezvoltării infrastructurii universitare.	Îndeplinit (100%)
24.	Referitor la recomandarea 24. "creșterea	În scopul susținerii procesului de internaționalizare și de creștere a vizibilității universității peste hotare, UAV și-a dezvoltat Departamentul de	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
	eforturilor pentru internaționalizare, prin organizarea de programe de studii în limbi străine sau în colaborare cu universități europene"	Relații Internaționale, care este direct subordonat Prorectorului Responsabil cu Transparența Academică și Relațiile Internaționale. Pe site-ul UAV sunt și prezentate informații detaliate pentru studenții străini. https://www.uav.ro/interna%C8%99Bionalizare/international-students În perioada analizată, respectiv 2018-2024, în UAV a crescut numărul programelor de studii în limbi străine. UAV organizează și cursuri pentru anul pregătitor, numărul studenților care urmează aceste cursuri crescând în perioada analizată, în prezent ajung la 77 studenți. În fiecare an din intervalul 2018-2023, UAV a accesat fonduri FDI pentru internaționalizarea învățământului Anexa AS 104 Programe FDI pe internaționalizare De asemenea, IOSUD-UAV a atras în ultimii ani doctoranzi din străinătate (SUA; Franța, Austria, Emiratele Arabe Unite, Marea Britanie, Republica Moldova), și totodată se depun toate eforturile pentru a coopta cadre didactice de la universități din străinătate care să facă parte din comisile de îndrumare a doctoranzilor sau de susținere publică a tezelor de doctorat.	
25.	Referitor la recomandarea 25. "atragera studenților străini în cadrul programelor de mobilități Erasmus"	Numărul acordurilor Erasmus+ a înregistrat o creștere semnificativă din anul 2018, UAV orientându-se atât către țări UE cât și către țările non UE. Anexa AS 105 Dinamica numărului de studenți străini (incoming)+dinamica numărului de acorduri Erasmus	Îndeplinit (100%)
26.	Referitor la recomandarea 26. "desfășurarea de activități specifice în vederea reducerii abandonului școlar, mai ales în anul I"	Centrul de Învățare CIUAV a fost înființat în anul 2019, prin Hotărâre de Senat nr. 48 din 28.03.2019, având ca scop organizarea activităților remediale și de consiliere pentru studenții UAV, Conform Strategiei de diminuare a riscului de abandon al studenților Universității "Aurel Vlaicu" Arad. S-a creat un spațiu special dedicat asigurării unor condiții optime de studiu individual și asistat, cu precădere pentru studenții aflați în risc de abandon sau de nepromovare, principalul scop fiind continuarea studiilor și îmbunătățirea performanței educaționale. Anexa AS 106 Regulament Centru de învățare https://www.uav.ro/universitate/organizare/depart	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
		amente-suport/centru-de-%C3%AEenv%C4%83%C8%9Bare Pe baza datelor furnizat de platforma SUMS au fost efectuate analize asupra numărului de studenți exmatriculați în perioada 2018-2014. Analizând datele, se observă un vârf al exmatriculărilor în 2020-2021, urmat de o reducere semnificativă în anii următori. Scăderea treptată a exmatriculărilor până la 2023-2024 sugerează o îmbunătățire considerabilă în retenția studenților și un succes al inițiativelor de sprijin și flexibilizare academică, generate de faptul că universitatea a implementat programe de sprijin academic și alte măsuri destinate menținerii studenților în sistem, în special după provocările impuse de pandemie.	
27.	Referitor la recomandarea 27. "implementarea unor mecanisme de la nivelul universității și facultăților pentru monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților"	În cadrul mecanismului pentru monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților în UAV sunt implicate mai multe structuri și anume: - responsabilul Alumini care, printre alte activități întreprinde și acțiuni privind creșterea gradului de inserție profesională a absolvenților prin centralizarea „Fișei de urmărire a inserției profesionale a absolventului” – - <i>Departament de Gestiune Previzională a Solicitărilor Pieței Muncii</i>, are în cadrul atribuțiilor și atribuții legate de realizarea și actualizarea permanentă a unei baze de date cu informații referitoare la evidența absolvenților: număr de absolvenți încadrați în diferite domenii/specializări, concordanța dintre specializarea absolvită și competențele profesionale dobândite, respectiv cerințele și profilul locului de muncă; - Comisiile Alumni de la nivelul fiecărei facultăți, care au atribuții inclusiv în urmărirea inserției pe piața muncii a absolvenților Facultății respective. https://inginerie.uav.ro/cadre-didactice/information-for-teachers https://fiatpm.uav.ro/cadre-didactice/managementul-facultatii/comisii https://stiinteumaniste.uav.ro/cadre-didactice/managementul-facult%C4%83%C8%9Bii https://economice.uav.ro/cadre-didactice/managementul-facultatii https://www.teologiearad.ro/comisii/ https://stiinteexacte.uav.ro/cadre-didactice/cadre-	Îndeplinit (100%)

Nr. crt.	Recomandarea	Măsurile luate de Universitate pt. ducerea la îndeplinire (cu indicare dovezi – Anexe sau link-uri)	Stadiul actual de îndeplinire (Îndeplinit / Parțial îndeplinit / Neîndeplinit + %)
		didactice-1 https://psihologie.uav.ro/cadre-didactice-1/managementul-facult%C4%83%C8%9Bii/cadre-didactice https://cdn.uav.ro/resurse/Comisii-FEFS-2024-2025.pdf	
28.	Referitor la recomandarea 28. "creșterea consistenței informațiilor prezentate pe site-ul universității, mai ales la secțiunea în limba engleză"	Din anul 2018 a început crearea unui nou site al Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, un site bazat pe principii de editare moderne, care să ofere o interfață mai prietenoasă, o mai mare flexibilitate în utilizare și să evite redundanța unor informații, acordându-se o atenție sporită informațiilor prezentate la secțiunea în limba engleză, secțiune pentru a cărei îmbunătățire se lucrează și în prezent. https://www.uav.ro/	Îndeplinit (100%)

II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior

Periodic UAV este supusă auditării externe ISO 9001:2015 de către TUV Rheinland (ultimul audit a avut loc în luna octombrie 2024).

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Sistemul de management al calității dezvoltat de UAV se bazează pe obiective, politici și proceduri, prin care se promovează o cultură internă de asigurare a calității educației și cercetării științifice. Calitatea studiilor universitare de licență, masterat și doctorat, precum și a activităților de cercetare și servicii către comunitate se regăsesc în centrul preocupărilor strategice ale UAV, așa cum este asumat în Strategia de dezvoltare instituțională pentru perioada 2020-2024 și în Planul Strategic 2024-2029 (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/planuri-strategice>). În anul 2017, prin Declarația Rectorului UAV privind politica în domeniul calității, au fost stabilite reperele generale în jurul cărora se dezvoltă sistemul intern de asigurare a calității (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Declaratia-rectorului-privind-politica-in-domeniul-calitatii.pdf>). UAV a dezvoltat norme interne în domeniul calității, pe care le-a grupat în Manualul procedurilor (<https://www.uav.ro/academic/calitate/manualul-procedurilor>).

UAV dispune de o *Comisie pentru evaluarea și asigurarea calității* la nivelul universității, CEAC-U și de comisii la nivelul facultăților, care gestionează programele de studii, CEAC-F și care lucrează în mod coordonat, cu acțiuni complementare și aplicative pentru implementarea și dezvoltarea unei culturi a calității. Din aceste comisii CEAC-F fac parte și studenți, care au fost aleși de către studenți în calitate de reprezentanți ai studenților în aceste structuri. La nivelul programelor de studii, responsabilii programelor de studii de licență, respectiv domeniilor de master, au atribuții în ceea ce privește asigurarea calității actului educațional. Președintele CEAC-U este Prorectorul responsabil cu procesul de învățământ și asigurarea calității, iar din aceste comisii fac parte cadre didactice care nu au funcții de conducere. În luna mai 2024, s-a modificat structura și componența

CEAC-U, în conformitate cu prevederile art. 227 din Legea 199/2023 Legea învățământului superior, iar noua componență a Comisiei CEAC-U fost aprobată în Senatul din data de 20.05.2024. [Din CEAC-U fac parte doi studenți, desemnați de către organizația studentască din universitate.](#) Componența comisiei de la nivelul universității și a comisiilor pe facultăți, este făcută publică pe site-ul UAV, la linkul <https://www.uav.ro/academic/calitate/comisia-de-evaluare-%C5%9Fi-asigurare-a-calit%C4%83%C5%A3ii>.

Comisiile de asigurare a calității din UAV funcționează pe baza unor regulamente interne și dezvoltă activități pentru stabilirea de repere calitative și cantitative (benchmarking), prin comparație cu organisme similare din alte universități din țară și din străinătate, pentru evaluarea și monitorizarea calității. Regulamentele de funcționare și activitatea comisiei de calitate sunt postate pe site-ul universității, la linkul <https://www.uav.ro/academic/calitate/comisia-de-evaluare-%C5%9Fi-asigurare-a-calit%C4%83%C5%A3ii>. UAV este membră în diferite organisme internaționale dedicate învățământului superior, calitate care contribuie la schimbul de bune practice și informații cu alte instituții din țară și străinătate (AFER, DANUBE RECTORS CONFERENCE etc).

IOSUD - Indicatorul de performanță C.1.1.1.

Școala Doctorală Interdisciplinară a IOSUD-UAV aplică o serie de proceduri și mecanisme de asigurare internă a calității (<https://www.uav.ro/academic/calitate/manualul-procedurilor>), pe baza cărora se urmărește evoluția ȘDI, cu accent pe:

- a) activitatea științifică a conducătorilor de doctorat,
- b) infrastructura și logistica utilizate pentru activitatea de cercetare,
- c) prevederile legislative și a reglementările interne care stau la baza organizării studiilor doctorale,
- d) serviciile de sprijin social, academic și de consiliere puse la dispoziția doctoranzilor (<https://www.uav.ro/universitate/organizare/departamente-suport/serviciul-asigurarea-calitatii-orientare-in-cariera-si-informatizare/centru-de-consiliere-%C8%99i-orientare-%C3%AE-n-carier%C4%83>).

UAV dezvoltă structuri instituționale și implementează norme interne menite să îmbunătățească constant procesele educaționale și promovează o cultură internă dedicată calității, prin crearea unui sistem integrat de management al calității (<https://www.uav.ro/academic/calitate>). Instituția promovează activ, la toate nivelurile, o cultură a calității, existând un respect reciproc în relația student-profesor.

În cadrul UAV, există norme interne prin care studenții pot contesta rezultatele evaluărilor (art. 49,2 din *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile R.05*, aprobat de Senat la data de 27.06.2024, <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-05-RAPS-ed-III.pdf>).

Din discuțiile cu studenții, a rezultat că relațiile student-profesor se bazează pe respect reciproc și că studenții sunt sprijiniți de cadrele didactice în procesele de învățare – consultații, tutorat etc. Modalitatea de evaluare a studenților se face în conformitate cu metodele și criteriile enunțate în fișa disciplinei, care sunt aduse la cunoștința studenților la prima întâlnire activitate didactică și disponibile în platforma SMUS. Studenții sunt informați asupra procedurilor prin care pot contesta calitatea proceselor de educație.

Politici și strategii privind asigurarea calității

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul UAV (marea majoritate a prevederilor interne privind sistemul de asigurare a calității au fost

actualizate în anul 2024), fiind disponibile public pe site-ul instituției, la secțiunea distinctă referitoare la managementul calității - <https://www.uav.ro/academic/calitate>. Mecanismele UAV de asigurare a calității vizează toate activitățile de management universitar, predare-învățare, cercetare științifică și servicii. Prin sistemul de asigurare a calității, se urmărește dezvoltarea culturii calității la nivelul UAV, obiectiv pentru realizarea căruia au fost create structuri operaționale specifice. UAV a creat structurile, a elaborat politica și strategiile care să genereze cadrul instituțional pentru asigurarea calității și îmbunătățirea continuă a acesteia, pentru consolidarea culturii calității și actualizarea standardelor de calitate. Evaluarea calității în UAV presupune mai multe moduri de realizare și valorificare:

- Evaluarea instituțională internă realizată anual de către CEAC, cu sprijinul DAIC, rezultatul concretizându-se într-un raport publicat pe website-ul universității (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-de-evaluare-intern%C4%83-privind-calitatea-educa%C8%9Biei>);

- Evaluarea internă a programelor de studii se face anual, sub îndrumarea coordonatorului de program de studiu și cu sprijinul structurilor de calitate și a Corpului de Auditori Interni (ASS. 90 – *Evaluările periodice, cel puțin anuale, asupra calității, la nivelul fiecărui program de studii și al instituției de învățământ superior (2018-2023)*);

- Evaluarea nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-rector>, exemplu pp. 60-62 din Raport anual 2023 <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Rapoarte/Rapoarte-Rector/Raport-privind-starea-UAV-2023.pdf>);

- Evaluarea personalului didactic sub următoarele patru forme de evaluare: Autoevaluarea - anual; Evaluarea cadrelor didactice de către studenți - semestrial; Evaluarea colegială a cadrelor didactice - anual; Evaluarea din partea directorilor de departamente – anual.

Sistemul de Management al Calității în UAV este bazat pe politica și obiectivele în domeniul calității, stabilite de Rector, precum și pe strategiile și procedeele concrete proiectate pentru asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității. Elementele componente ale structurii organizatorice a SMC din UAV sunt următoarele:

a) la nivel de universitate: Prorectorul responsabil cu procesul de învățământ și asigurarea calității, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-U), Departamentul pentru asigurarea și îmbunătățirea calității (DAIC);

b) la nivel de facultate/departament, structuri administrative: Comisii pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC- F).

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC-U se află în subordinea Rectorului Universității. CEAC-U formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației, stabilește criterii, inițiază analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate pe facultăți, departamente, serviciu administrativ, respectiv pe procesele de predare-învățare, cercetare și servicii academice.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC-U coordonează aplicarea procedurilor și activitățile de evaluare și asigurare a calității, elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea în UAV. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site – 2018-2023 ([Anexa C.1.1.16 Rapoarte calitate 2019-2023](#), <https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-de-evaluare-intern%C4%83-privind-calitatea-educa%C8%9Biei>, <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Rapoarte/Rapoarte-calitatea-educatiei/Raport-Calitatea-educatiei-in-2023.pdf>).

În cadrul UAV, procesele de învățământ – predare / învățare – fac obiectul monitorizării prin intermediul setului de documente ce alcătuiesc sistemul de asigurare a calității (<https://www.uav.ro/academic/calitate>), în special pe baza prevederilor instituționale privind monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu - *Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii R.28*, aprobat de Senat la 20.05.2024 (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-28.pdf>).

În instituție nu sunt organizate programe de studii în parteneriat.

Instituția dispune și aplică prevederi interne privind mobilitatea studenților incoming și outgoing, care conțin elemente de asigurare a calității (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO-06-E-Stud-outgoing_0001.pdf, <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO-01-E-Studenti-incoming-tari-partenere.pdf>).

Mobilitatea cadrelor didactice și a personalului administrativ se bazează pe norme interne și mecanisme de asigurare a calității proceselor (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO-07-E-Selectie-personal-did-si-nedid_0001.pdf, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO-02-EPersonal-incoming-tari-partenere_0001.pdf, <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationaleErasmus/PO-03-E-Procedura-opera%C5%A3ional%C4%83-privind-recunoa%C5%9Fterea-mobilit%C4%83%C5%A3ilor-de-personal-efectuate-%C3%AE-n-cadrul-programului-ERASMUS.pdf>).

Principala structură care monitorizează realizarea prevederilor programului de politici de calitate din cadrul UAV este comisia CEAC-U, care coordonează operațional activitățile privind calitatea educației – uneori în parteneriat cu alte comisii sau factori de decizie – și prezintă anual Senatului un raport privind calitatea. Pe site-ul instituției, la secțiunea asigurarea calității educației, sunt disponibile public *Rapoartele anuale ale CEAC-U din perioada 2018-2023* - <https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-de-evaluare-intern%C4%83-privind-calitatea-educa%C8%9Biei> (*Anexa C.1.1.16 Rapoarte calitate 2019-2023*). La nivelul facultăților UAV, rapoartele anuale ale CEAC-F conțin aspecte pozitive și negative ale asigurării interne a calității programelor de studii din facultăți (*Anexa C.4.1.15. Rapoarte CEAC –F 2019 2023*), în timp ce rapoartele anuale ale CEAC-U de la nivel instituțional (*Anexa C.1.1.16 Rapoarte calitate 2019-2023*) nu conțin distinct o secțiune de analiză de tip SWOT. Referiri la aspecte pozitive și negative ale asigurării interne a calității în UAV se regăsesc în *Rapoartele anuale al Rectorului UAV privind starea universității*, rapoarte care sunt postate pe site-ul universității (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-rector>, exemplu Raport anual 2023 <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Rapoarte-Rector/Raport-privind-starea-UAV-2023.pdf>, ASS. 89 – Precizarea secțiunilor în care se găsesc aspectele pozitive și cele negative ale asigurării interne a calității (analiză de tip SWOT) în rapoartele publice anuale - asupra modului de realizare a prevederilor programului de politici de calitate (2018-2023)).

UAV implementează diverse proiecte prin care gestionează aspectele care reclamă îmbunătățirea

proceselor de asigurare a calității – în anul 2023 a implementat *proiectul finanțat de CNFIS - Educația de calitate, deontologie și etică academică în UAV* - cu o valoare de 232.000 lei (RA, p. 85), iar în 2019 un proiect similar (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Proiecte-FDI/Rap-implem-0015.pdf>).

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate

La nivelul UAV există un regulament privind inițierea, aprobarea și evaluarea periodică a programelor de studii - *Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii R.28*, aprobat de Senat la 20.05.2024 (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-28.pdf>). Acesta este asociat cu un sistem de monitorizare a programelor de studii, pe bază de informații și date, conform unei proceduri de evaluare internă a programelor de studii. În anul universitar 2024-2025, UAV a elaborat noi reglementări în ceea ce privește inițierea, aprobarea și evaluarea internă periodică a programelor de studii, în acord cu prevederile legislative actuale în vigoare.

Revizuirea programelor de studii se face în acord cu cerințele diferitelor entități publice sau private privind calificările și competențele prin care sunt descrise respectivele calificări și chiar cu consultarea lor. La nivelul fiecărui program de studii se efectuează auditări interne periodice, cel puțin odată pe an - evaluarea internă a programelor de studii se face anual, sub îndrumarea coordonatorului de program de studiu și cu sprijinul structurilor de calitate și a Corpului de Auditori Interni – cadre didactice din UAV.

Din discuțiile cu absolvenții și angajatorii, a rezultat că aceștia sunt consultați în cadrul diferitelor colective de specialitate din UAV asupra cerințelor pieței muncii, în planul dezvoltării curriculare a disciplinelor și competențelor necesare viitorilor absolvenți.

Programele de studiu din cadrul UAV sunt concepute pentru a oferi studenților oportunități de angajare și dezvoltare profesională și personală, adaptate la nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii, respectiv societății (<https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/procesul-de-%C3%AEenv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt/programe-de-studii#>, [Anexa C.2.1.5 PO privind elaborare și aprobare planuri învățământ](#), [Anexa AS 41 PO.01-Procedura elaborare PI](#), [Anexa C 3.1.2 Exemple Planuri de învățământ](#)). Elaborarea programelor de studii pentru ciclurile de licență, masterat și domeniile de doctorat urmărește să asigure competențele necesare pentru integrarea absolvenților pe piața muncii. Fiecare plan de învățământ este structurat în funcție de rezultatele învățării, care includ cunoștințe, abilități și competențe generale, profesionale și transversale, ce pot fi demonstrate de studenți la finalizarea studiilor, în conformitate cu cerințele calificării universitare și dinamica pieței muncii. Detaliile curriculare sunt disponibile pe site-urile facultăților (<https://www.uav.ro/>).

UAV menține un dialog permanent cu Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC), cu instituțiile implicate în sistemul național al calificărilor și se consultă cu toate organismele abilitate cu privire la: armonizarea calificărilor învățământului superior cu cerințele pieței muncii, corespondența calificărilor din învățământul superior cu nivelurile de calificare din Cadrul Național al Calificărilor și proiectarea unui curriculum universitar pornind de la competențele profesionale solicitate de piața muncii. Începând cu anul universitar 2023-2024, UAV a desemnat o persoană responsabilă de validarea specializărilor în RNCIS.

În anul 2023, UAV a implementat proiectul CNFIS *Creșterea absolvenților UAV din Arad pe piața muncii și extinderea implicării angajaților în îmbunătățirea calității curriculei universitare* (în valoare de 150.000 lei), precum și proiectul POCU *Măsurile integrate pentru tranziția studenților pe piața muncii*, ale căror activități au contribuit la dezvoltarea programelor de studii în funcție de cerințele calificării universitare (RA, pp. 86-87).

În cadrul UAV, diplomele sunt emise în concordanță cu calificările universitare și pe baza rezultatelor învățării, în baza legislației în vigoare din România, sub egida Ministerului Educației. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară sunt certificate prin Suplimentul la diplomă. Instituția de învățământ superior eliberează tuturor absolvenților diplome și suplimente la diplomă.

Acordarea diplomelor de licență și de masterat se face în condițiile promovării examenului de finalizare a studiilor, în conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație R.09*, aprobat de Senat la 13.02.2024 (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-09.pdf>).

Cu ocazia vizitei de evaluare, au fost verificate prin sondaj Diplome/Suplimente la diplomă și s-a constatat ca acestea s-au eliberat conform procedurilor interne ale UAV, în acord cu cerințele legale.

Programele de studii universitare din cadrul UAV sunt revizuite periodic, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale. Revizuirea se face la nivelul fiecărei facultăți, prin implicarea comisiilor pentru curriculum și calificări universitare, care au drept obiectiv revizuirea periodică a programelor de studii, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale. Revizuirea se face pe baza unui set de niveluri profesionale de reper (benchmarks) și prin consultarea unor reprezentanți de specialitate din mediul socio-economic și în conformitate cu standardele specifice ARACIS în domeniu.

II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Evaluarea cadrelor didactice de către managementul IIS

În cadrul UAV, cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament. Toate cadrele didactice sunt evaluate anual de directorii de departament, conform reglementărilor interne.

UAV aplică un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic, în ceea ce privește performanțele în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de către studenți. Anual, CEAC-F întocmește un Raport sintetic asupra proceselor de evaluare a cadrelor didactice. La vizita *in situ* în UAV, s-a verificat existența evaluărilor colegiale anuale ale cadrelor didactice (*fișe de vizită programe de studii evaluate*).

Evaluare colegială

În UAV, evaluarea colegială a cadrelor didactice privind activitatea didactică și de cercetare este organizată periodic și este bazată pe criterii generale și pe proceduri clare, transparente și publice, cu ajutorul facilităților platformei integrate SUMS. Instituția utilizează un set de fișe, cu proceduri specifice de completare și aplicare, care vizează asigurarea calității învățământului, prin responsabilizarea fiecărui cadru didactic la toate nivelurile. Ca urmare a modificărilor legislative, în

anul 2024, UAV a actualizat reglementările interne privind evaluarea colegială, pentru toate formele de evaluare (autoevaluare, evaluare colegială, evaluarea de către directorul de departament, evaluarea de către studenți). Procedura de evaluare se aplică tuturor cadrelor didactice titulare și asociate din cadrul UAV.

Evaluarea colegială este obligatorie și se realizează în luna ianuarie, raportat la anul calendaristic anterior (1 ianuarie – 31 decembrie), sub coordonarea Comisiei de evaluare și asigurarea calității din facultate (CEAC-F). Selectarea membrilor comisiei de evaluare colegială (colegilor evaluatori) se face astfel: un coleg este numit de persoana evaluată; un coleg care a desfășurat / desfășoară activități didactice și/sau științifice în colaborare cu persoana evaluată este numit de directorul de departament; 1 - 3 colegi sunt numiți de către președintele CEAC-F, având în vedere evitarea suprapunerii cu evaluarea anterioară. CEAC-F transmite evaluatorilor lista cadrelor didactice pe care le evaluează, iar fiecare cadru didactic trebuie să evalueze cel puțin trei colegi. La vizita *in situ* în UAV, s-a verificat existența unor rapoarte sau fișe de evaluare colegială (*fișe de vizită programe de studii evaluate*).

În prima decadă a lunii februarie, CEAC-F centralizează performanțele activității didactice, științifice și auxiliare ale fiecărui cadru didactic. Rezultatele evaluărilor se obțin prin calculul mediei simple pentru fiecare cadru didactic evaluat la fiecare criteriu de evaluare. CEAC-F va întocmi un Raport de evaluare colegială pentru fiecare cadru didactic evaluat, care va conține: media obținută pe fiecare criteriu; media generală totală; numărul de fișe de evaluare valide. Cadrul didactic evaluat poate vizualiza acest raport din contul său de pe platforma SUMS. CEAC-F întocmește un Raport sintetic asupra evaluării, care este cuprins în raportul asupra calității din cadrul facultății.

Evaluarea obiectivă și reprezentativă a cadrelor didactice de către studenți

În cadrul UAV, evaluarea de către studenți a cadrelor didactice se realizează pe baza chestionarului *Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de către studenți*, pe platforma SUMS. Evaluarea este obligatorie, are loc semestrial și este confidențială, rezultatele fiind accesibile doar Directorului de departament, Decanului, Rectorului și persoanei evaluate. Sesiunile de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se organizează în ultimele 2 săptămâni de activitate didactică din semestru, sub coordonarea CEAC-F, cu implicarea îndrumătorilor de an. Evaluarea se realizează de către studenți în condiții de anonimat, iar cadrul didactic evaluat nu are acces direct sau indirect la identitatea evaluatorului. [La discuțiile cu studenții, aceștia au prezentat faptul că nu sunt informați asupra rezultatelor generale ale evaluării cadrelor didactice de către studenți, nu există procese de follow-up, urmărire a recomandărilor formulate de către studenți etc.](#)

Utilizarea rezultatelor evaluării

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți / evaluării colegiale sunt discutate individual de către decan cu cadrul didactic evaluat, în vederea asigurării creșterii calității procesului didactic. [La discuțiile cu cadrele didactice, aceștia au descris faptul că își cunosc rezultatele evaluărilor, cu ajutorul platformei de evaluare.](#)

[La nivelul facultăților UAV, rapoartele anuale ale CEAC-F conțin rezultatele evaluării cadrelor didactice \(Anexa C.4.1.15. Rapoarte CEAC -F 2019 2023\), în timp ce rapoartele anuale ale CEAC-U de la nivel instituțional nu conțin rezultatele evaluării cadrelor didactice.](#) Referiri la [rezultatele evaluării cadrelor didactice din cadrul UAV se regăsesc în Rapoartele anuale al Rectorului UAV privind starea universității, rapoarte care sunt postate pe site-ul universității.](#)

II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Mecanisme pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității

UAV dispune de un sistem informatic intern, care este funcțional și dezvoltat într-o abordare flexibilă, în centrul căruia se află platforma integrată de management universitar SUMS, care asigură colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivel instituțional, dar și la nivelul programelor de studii, respectiv al facultăților (<https://core.uav.ro/>). Prin intermediul site-ului UAV, secțiunea calitate, sunt prezentate stakeholders interesați informații privind calitatea educației și cercetării științifice din UAV - <https://www.uav.ro/academic/calitate>.

În cadrul UAV, există acțiuni punctuale prin care membrii CEAC-U se informează asupra sistemelor de evaluare și asigurare a calității din alte universități (exemplu – un cadru didactic membru al CEAC-U a participat la o mobilitate Erasmus+ la Universitet Mediteran Podgorica Privatna Ustanova Muntenegru, în perioada 27-31.05.2024, unde a participat la o ședință de lucru având ca temă problematica evaluării și asigurării calității în învățământul superior și practicile universității respective). *Nu a fost identificat însă un sistem procedurat, monitorizat și funcțional privind analize comparative cu sistemele din alte universități din țară sau din străinătate, respectiv definirea de repere diferențiate (benchmarking), în domeniul evaluării și asigurării calității, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii.*

UAV este prezentă în câteva rankinguri internaționale, ceea ce creează cadrul în care sunt analizați indicatorii specifici ai UAV, prin raportare la diferite criterii proprii rankingurilor accesate (ASS. 108 – *Exemple de analize comparative în domeniul evaluării și asigurării calității, la nivel instituțional, cu sisteme din alte universități din țară sau din străinătate, exemple repere diferențiate (benchmarking)*):

- UAV se situa în anul 2023 pe poziția 29 în top 30 al Raportului Metaranking Național realizat de Ministerul Educației. A fost prezentă în acest ranking național în perioada 2021-2023 (<https://www.edu.ro/etichete/metaranking-na%C8%9Bional>).

- UAV se situa în anul 2021 în clasamentul realizat de SCImago Institutions Rankins (SIR) pe locul 149 dintre cele 414 universități din Estul Europei (În clasamentul dedicat capitolului Cercetare, UAV se situa pe locul 126). Ierarhia cuprinde doar acele universități care îndeplinesc criteriile minime privind numărul de lucrări științifice publicate. Criteriile de evaluare SIR sunt bazate pe următorii indicatori: Cercetare (50%), Inovare (30%) și Impact Social (20%), conform metodologiei de pe site-ul <https://www.scimagoir.com/>.

- În anul 2021, UAV a ocupat primul loc în clasamentul U-Multirank, elaborat de Comisia Europeană, la categoria cele mai multe calificative maxime obținute. UAV a primit 11 calificative de tip A, față de cele 7 calificative obținute în anul 2020. Cele mai multe calificative maxime obținute de UAV au fost obținute la capitolul cercetare și la categoria implicare regională. În anul 2019, UAV s-a situat pe prima poziție în România în topul universităților cu cele mai multe calificative maxime obținute.

În UAV, la biroul diplome, există o bază de date unde sunt înregistrate toate titlurile lucrărilor de licență, lucrărilor de disertație și tezelor de doctorat din ultimii cinci ani, precizându-se numele absolventului și al îndrumătorului științific.

Relații cu alte instituții din țară și din străinătate privind schimbul de bune practici în domeniul asigurării calității

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC-U) la nivel instituțional și cele de la nivelul departamentelor sunt implicate în procesele de îmbunătățire a calității prin activități specifice: organizarea și coordonarea proceselor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, legătura cu managementul în ceea ce privește rezultatele evaluărilor, propuneri de măsuri care să vizeze creșterea calității actului educațional, urmare a feedback-ului rezultat în urma realizării evaluării de către studenți etc.

CEAC-U dispune de unele date, repere și informații în baza cărora poate aprecia propriile standarde în raport cu cele ale altor universități. UAV își ameliorează continuu activitățile și performanțele prin reflecția asupra experienței universităților de profil, prin adaptarea sugestiilor viabile și eficiente. Colaborarea cu instituțiile universitare similare a condus la informarea reciprocă privind exemplele de bună practică în domeniul asigurării calității. În plan managerial, există consultări periodice cu echipe-corespondente ale altor universități antrenate în managementul acestora.

UAV implementează măsuri propuse de comisia CEAC-U sau reieșite din colaborarea cu alte universități din țară sau din străinătate, pentru îmbunătățirea calității învățământului și pentru adoptarea celor mai bune practice în domeniu.

În UAV își desfășoară activitatea și o Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, care elaborează anual un program de dezvoltare a sistemului de control intern managerial și un raport asupra activității desfășurate, care sunt făcute publice pe site-ul UAV (<https://www.uav.ro/academic/comisia-de-monitorizare>).

O serie de cadre didactice din universitate desfășoară activități în calitate de evaluatori ARACIS ai comisiilor de specialitate, având astfel posibilitatea de a colabora cu alte universități din țară, în vederea îmbunătățirii calității și pentru adoptarea celor mai bune practici, în domeniu.

II.4.8 Transparența informațiilor de interes public

UAV și toate structurile acesteia oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Suplimentul la diplomă este oferit gratuit absolvenților și conține toate informațiile specificate de reglementările în vigoare. Pe site-ul RNCIS (Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior), UAV asigură transparența informațiilor privind programele de studiu.

UAV asigură transparență și acces la informațiile pentru beneficiarii interni și externi, utilizând mijloace specifice sistemului informațional universitar. Departamentul de Comunicare și Asigurare a Transparenței (DCAT) are atribuții pentru asigurarea transparenței (Regulamentul de organizare și funcționare, aprobat de Senat la 26.03.2020, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-69-ROF-DCAT-rev1_0001.pdf, Anexa C.7.1.1 Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Comunicare și Asigurare a Transparenței (DCAT)). Acest departament are sarcina de a furniza informații publice, prin telefon sau e-mail (info.pub@uav.ro) și de a întocmi rapoartele pentru furnizarea de informații publice, în baza Legii 544/2001.

Un rol important în asigurarea comunicării și transparenței interne îl are platforma informatică SUMS (Smart University Management System), care asigură accesul studenților la orar, situații școlare, achitare taxe, cursuri în format electronic, chestionare de evaluare a activității cadrelor

didactice, iar pentru cadrele didactice acces la statele de funcții, întocmirea fișelor disciplinelor, a fișelor de activitate zilnică, a fișelor posturilor, rapoarte de autoevaluare, chestionare de evaluare colegială, postarea cursurilor, completarea cataloagelor de note.

UAV dispune de un site web propriu (<https://www.uav.ro/>), care conține informațiile și datele calitative și cantitative privind modul de funcționare și activitățile universității. Pe pagina web a UAV pot fi consultate, în format electronic, informații detaliate despre: misiunea și Carta UAV; hotărâri ale senatului și ale Consiliului de Administrație; documente interne ale UAV, regulamente, metodologii și proceduri, toate înglobate în Manualul Calității; programele de studii; admiterea la programele de licență și de master, formele de învățământ; planurile de învățământ; structura anului universitar; condiții eliberare diplome; studenți; taxe, examene finalizare studii, burse, mobilități Erasmus, personal didactic; facilități oferite studenților. UAV aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, informațiile relevante pe această temă fiind făcute publice cu cel puțin 6 luni înainte de termenul de aplicare.

Site-ul UAV este conceput pentru furnizarea informațiilor în limba română, engleză și franceză. Variantele în limba engleză și franceză ale site-ului conțin în special informații pentru studenții aflați în mobilități internaționale și studenți din alte state, interesați cu programele de studiu ale UAV.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1. Managementul strategic promovat de IIS

Pentru perioada 2020-2024, Universitatea Aurel Vlaicu” din Arad are un plan strategic, cu planuri operaționale anuale. Anual este urmărit gradul de îndeplinire a obiectivelor stabilite prin planurile operaționale. Acest aspect este făcut public pe site-ul universității fie în cadrul unor documente distincte (anii 2018,2019,2020,2021), fie în cadrul Raportului anual al Rectorului (anii 2022 și 2023).

Strategia Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad, pentru perioada legislaturii actuale, 2024-2029, are la bază Planul managerial al Rectorului universității și este concepută cu scopul de a asigura funcționarea optimă a domeniilor semnificative de activitate, și anume: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității. În acest scop Planul managerial cuprinde 8 obiective strategice: management performant orientat spre oameni, creșterea calității actului educațional și consolidarea relațiilor cu studenții și absolvenții UAV, elaborarea unei strategii pentru dezvoltarea componentei preuniversitare a UAV, îmbunătățirea cercetării științifice și a vizibilității academice, dezvoltarea relațiilor internaționale, asigurarea stabilității financiare a universității, formarea unei structuri performante de personal didactic și administrativ, un marketing aplicat și unitar.

De asemenea, în cadrul UAV s-au elaborat și implementat strategii punctuale, ca parte a Planului strategic, în direcțiile considerate prioritare și anume:

- Strategie de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat în UAV;
- Strategia de transformare digitală a UAV 2022-2027.

III.2. Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic

În vederea integrării în spațiul comun european și internațional al învățământului și cercetării, UAV, prin strategiile asumate, și-a stabilit obiective strategice, tactice și operaționale ambițioase, cuprinse într-un program strategic și urmărite cu consecvență.

În cadrul managementului strategic al UAV, analizele periodice ale stării instituției, autoevaluările făcute periodic de către departamente, privind îndeplinirea standardelor de control managerial, sunt generatoare ale adoptării unor strategii corecte și fezabile pentru viitor, fiind vizate resursele implicate în aceste strategii și modul în care acestea sunt gestionate, dar mai ales îndeplinirea obiectivelor pe care acestea și le propun pentru dezvoltarea instituției. Pe această bază s-a putut defini foarte clar un plan strategic viabil pentru învățământul universitar de calitate, corespunzător unui nivel cât mai înalt pe plan național și european.

UAV, parte a sistemului de educație și cercetare științifică, promovează valorile și directivele prevăzute de *Declarațiile de la Bologna* și *Lisabona*. Planul strategic și Planul operațional 2024 cuprind activități și moduri de acțiune menite să facă față provocărilor actuale la nivel național și internațional.

Anual se urmărește și se face publică situația privind gradul de îndeplinire a obiectivelor din Planurile operaționale anuale.

Planul strategic dispune de planuri operaționale anuale. Anual este urmărit gradul de îndeplinire a obiectivelor stabilite prin planurile operaționale. Acest aspect este făcut public pe site-ul universității fie în cadrul unor documente distincte (anii 2018, 2019, 2020, 2021), fie în cadrul Raportului anual al Rectorului (anii 2022 și 2023).

Anual sunt elaborate Rapoarte privind starea Universității, care se aprobă de Consiliul de Administrație, apoi de Senat. Rapoartele sunt făcute publice pe site-ul UAV - <https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-rector>.

Gradul de îndeplinire a obiectivelor din Planul operațional pe anul 2023 este cuprins în Raportul Rectorului privind starea Universității (cap. X). (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Rapoarte/Rapoarte-Rector/Raport-privind-starea-UAV-2023.pdf>, [Anexa. 7 Plan strategic UAV](#), [Anexa. 8 Plan operațional 2024](#))

Anual se elaborează și Rapoarte de evaluare internă a calității educației din UAV, care de asemenea sunt făcute publice pe site-ul UAV. (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-de-evaluare-intern%C4%83-privind-calitatea-educa%C8%99Biei>,

IOSUD - Indicatorul de performanță C.1.1.4.

IOSUD-UAV elaborează planul operațional, care, anual, este actualizat cu gradul de îndeplinire a obiectivelor. De asemenea, procedura de sistem privind managementul riscului are în vedere evaluarea probabilității apariției riscului și a impactului acestuia, precum și analiza riscurilor și fișa de urmărire a riscului și planul de implementare a măsurilor de control (<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-%C8%99i-strategii-privind-activitatea-%C8%99colii-doctorale-interdisciplinare>).

În cadrul IOSUD-UAV se aplică o procedură operațională privind stimularea studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți de învățare și prevenire a abandonului studiilor (<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/PO-56-Procedura-opera%C5%A3ionala-privind-stimularea-studen%C8%99Bilor-cu-perman%C8%99Be-%C3%AEenalte-%C3%AEen-%C3%AEenv%C4%83%C8%99Bare-%C8%99i-de-recuperare-a-celor-cu-dificult%C4%83%C8%99Bi-de-%C3%AEenv%C4%83%C8%99Bare-%C8>).

III.3. Răspundere și responsabilitate publică

UAV are în structura sa organizatorică un Compartiment de Audit Public Intern, care se află în directă subordonare a Rectorului universității și care este organizat cu scopul de a îmbunătăți managementul UAV prin activități de asigurare și consiliere.

(<https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/organigrame/ORGANIGRAMA-UAV-26.06.2024.pdf>)

Funcționarea compartimentului este reglementată de un Regulament.

Auditarea internă se realizează în mod obiectiv, independent, imparțial și periodic la nivel de instituție și se referă la toate domeniile privind răspunderea publică.

Conform planurilor de audit, anual se elaborează un *Raport de activitate de audit public intern*, în baza căruia se alcătuiesc și se aplică planuri de măsuri de corectare și/ sau îmbunătățire a activităților la nivelul compartimentelor și la nivel instituțional. Atât elaborarea Planurilor de audit cât și a Rapoartelor anuale se face pe baza unor proceduri operaționale.

Toate aceste documente sunt făcute publice, fiind accesibile pe site-ul universității.

(<https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-privind-activitatea-de-audit-public-intern>)

În cadrul Universității „Aurel Vlaicu” s-a înființat Comisia de monitorizare, în conformitate cu prevederile *Ordinului 600 din aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*, care are rol în monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial. Comisia funcționează pe baza unui Regulament.

Comisia de monitorizare din UAV elaborează anual un program de dezvoltare a sistemului de control intern managerial și un Raport asupra activității desfășurate, care sunt făcute publice pe site-ul UAV. (<https://www.uav.ro/academic/comisia-de-monitorizare>)

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Educației nr. 5255/10.09.2021 privind verificarea eticii și deontologiei universitare, în elaborarea tezelor de doctorat din perioada 1990-2016 a fost elaborată o strategie la nivel de IOSUD

(<https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Strategii/Strategia-de-prevenire-si-combatere-a-plagiatului.pdf>).

În cadrul IOSUD-UAV nu au existat cazuri de sesizări sau autosesizări relevante pentru studiile universitare de doctorat cu privire la încălcarea unor norme și aspecte etice.

Referenții științifici care au făcut parte din comisiile de susținere publică a două sau mai multe teze de doctorat nu au fost în situația de a li se retrage titlul de doctor pentru plagiat.

În ceea ce privește evaluarea coeficienților de similitudine pentru perioada evaluată, la nivelul Școlii Doctorale Interdisciplinare există o situație centralizată.

În vederea realizării analizei de similitudini, studentul doctorand depune teza de doctorat în format digital la Secretariatul Școlii Doctorale, Școala doctorală interdisciplinară realizează analiza de similitudini utilizând programul informatic Sistemantiplagiat.ro.

Din raportul de similitudini, se consideră Coeficientul de similitudine 2, pentru care sistemul ia în considerare doar fragmente cu lungimea mai mare de 25 de cuvinte. Din anul 2020, valoarea coeficientului 2 a fost stabilită ca fragmente cu lungimea mai mare de 15 cuvinte. În urma emiterii raportului de similitudini, acesta este remis conducătorului de doctorat, care întocmește Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la Raportul de Similitudine. Dacă acesta este pozitiv, studentul doctorand poate să depună cererea de susținere a tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.4.1.2.

În cazul IOSUD UAV **nu au existat** până în prezent sesizări cu privire la suspiciuni de plagiat aferente unor teze de doctorat susținute în cadrul domeniilor evaluate dar există create și sunt funcționale toate mecanismele de analiză și soluționare în eventualitatea, nedorită, în care astfel de cazuri ar exista.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.4.1.4.

În cazul IOSUD UAV **nu au existat** până în prezent decizii definitive ale CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat dar există create și sunt funcționale toate mecanismele de analiză și soluționare în eventualitatea, nedorită, în care astfel de cazuri ar exista.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.4.1.6.

În cazul IOSUD UAV **nu au existat** până în prezent teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat dar există create și sunt funcționale toate mecanismele de analiză și soluționare în eventualitatea, nedorită, în care astfel de cazuri ar exista.

IOSUD - Indicatorul de performanță C.4.1.7.

Pe site-ul SDI (<https://www.uav.ro/scoala-doctorala-interdisciplinara/sus%C5%A3ineri-publice-de-teze-de-doctorat-2>) sunt postate anunțurile privind susținerea publică a tezelor însoțite de titlul tezei, rezumat (RO/ENG), conducătorul de doctorat, comisia de susținere publică, data și locul susținerii, CV-urile doctorandului și membrilor comisiei, începând cu anul 2015.

IOSUD **nu deține o bază de date publică**, în sensul unei baze de date unice care să includă toate tezele de doctorat susținute în instituție începând cel puțin cu anul 2016, dar toate informațiile cerute de acest indicator (mai sus menționate) se regăsesc pe site-ul Scolii Doctorale la meniul „Susțineri publice teze de doctorat”.

Considerăm la limită indicatorul îndeplinit și recomandăm realizarea unei baze de date unice, conform cerințelor indicatorului. (RA, p. 43)

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Educației nr. 5255/10.09.2021 privind verificarea eticii și deontologiei universitare în elaborarea tezelor de doctorat din perioada 1990-2016 a fost elaborată o strategie la nivel de IOSUD <https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Strategii/Strategia-de-prevenire-și-combatere-a-plagiatului.pdf>. În cadrul IOSUD-UAV nu au existat cazuri de sesizări sau autosesizări pentru studiile universitare de doctorat cu privire la încălcarea unor norme și aspecte etice.

IV. EVALUAREA EXTERNĂ LA NIVELUL PROGRAMELOR DE STUDII

Evaluarea instituțională externă are în vedere, pe de o parte, instituția în ansamblu, iar pe de altă parte, măsura în care mecanismele instituționale sunt implementare și funcționează la nivelul programelor de studii universitare organizate în cadrul ÎÎS. În acest sens, misiunea evaluatorilor instituționali a fost completată cu evaluările efectuate de experții ARACIS corespunzător unui număr de 6 programe de studii universitare de licență (6 la forma IF) și respectiv, 1 domeniu de masterat la forma IF (cu 1 program de masterat selectat pentru evaluare) organizate în cadrul UAV, după cum urmează:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de evaluat (forma de învățământ) / Domeniul	Facultatea	Expert evaluator program - Funcția, Nume și prenume evaluator –Universitatea (afilierea)
1.	Inginerie economică industrială (IF) <i>Domeniul: Inginerie și management</i>	Facultatea de Inginerie	Prof.univ.dr. Liviu MOLDOVAN - Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș
2.	Protecția consumatorului și a mediului (IF) <i>Domeniul: Ingineria produselor alimentare</i>	Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism și Protecția Mediului	Prof.univ.dr. Dan Cristian VODNAR Universitatea De Științe Agricole Și Medicină Veterinară Din Cluj-Napoca
3.	Teologie ortodoxă pastorală (IF) <i>Domeniul: Teologie</i>	Facultatea de Teologie Ortodoxă "Ilarion V. Felea"	Prof.univ.dr. Dumitru Adrian VANCA - Universitatea "1 Decembrie 1918" Din Alba Iulia
4.	Informatică (în limba engleză) (IF) <i>Domeniul: Informatică</i>	Facultatea de Științe Exacte	Prof.univ.dr. Paul Andrei PAUN Universitatea din București
5.	Psihopedagogie specială (IF) <i>Domeniul: Științe ale educației</i>	Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială	Prof.univ.dr. Florica ORȚAN Universitatea din Oradea
6.	Educație fizică și sportivă (IF) <i>Domeniul: Educație fizică și sport</i>	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Prof.univ.dr. Alina Daniela MOANȚĂ Universitatea Națională De Educație Fizică Și Sport Din București
7.	<i>Domeniul de masterat</i> Contabilitate <i>Programul de studii universitare de masterat</i> Expertiză contabilă și audit* (IF)	Facultatea de Științe Economice	Prof.univ.dr. Bogdan Stefan IONESCU Academia de Studii Economice din București

Rezultatele procesului de evaluare a programelor de studii s-au consemnat în fișele vizitei aferente acestora și s-au sintetizat în rapoartele sintetice de evaluare întocmite de experții evaluatori, care includ și observațiile formulate în urma întâlnirilor cu studenții, analiza SWOT a programelor de studii, precum și recomandările pentru îmbunătățirea calității acestora.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare, pe parcursul vizitei, au susținut în rapoartele lor individuale, cu argumente enumerate în *Fișa vizitei*, că Universitatea asigură în mare măsură derularea tuturor activităților de educație și cercetare științifică, cu bune practici rezultate din propria experiență (a se vedea și *Fișa vizitei* întocmită la nivel instituțional). Aprecierilor din partea evaluatorilor celor 7 programe de studii universitare evaluate li s-au adăugat mențiunile formulate de către studenții-membri în comisia de evaluare ARACIS.

Ca urmare, se poate afirma faptul că în urma evaluării instituționale pentru perioada 2019-2024, rezultă faptul că *UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD* îndeplinește în mare măsură standardele ARACIS la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii evaluate.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

Din analiza datelor cuprinse în raportul de autoevaluare instituțională întocmit la nivelul UAV, din rapoartele de autoevaluare întocmite la nivelul celor 7 programe de studii universitare incluse în vizita de evaluare instituțională a UAV, a altor documente puse la dispoziție de către reprezentanții Universității (Rector, Prorectori, Director IOSUD și membri CSUD, Decani ai facultăților, membri ai Senatului, corpul profesoral, coordonatori ai serviciilor/departamentelor didactice și administrative/economice ale Universității, Departamentul de Management al Calității, membri ai Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, membri ai Comisiei de Etică și Deontologie Profesională etc.) în cursul vizitei de evaluare, a informațiilor publice disponibile pe site-ul Universității, precum și a celor obținute pe parcursul discuțiilor purtate cu reprezentanții diferitelor categorii de stakeholders (studenți, absolvenți, angajatori) în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei de evaluare, membrii echipei de evaluare instituțională au constatat că există concordanță între declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și respectiv, situația existentă la fața locului. Acolo unde a fost cazul, au fost solicitate documente și explicații suplimentare, explicații care au clarificat aspectele semnalate.

Din *Fișa vizitei* la nivel instituțional și din *Fișele de vizită* ale programelor de studii evaluate la vizită, coroborate cu *Rapoartele sintetice* aferente întocmite de experții evaluatori ai programelor de studii, a rezultat în unanimitate că sunt îndeplinite cerințele obligatorii minime precum și standardele și indicatorii de performanță, după caz.

S-a apreciat buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții Universității, la nivel instituțional și la nivelul IOSUD și al programelor de studii evaluate, atât în etapa de pregătire a vizitei, cât și pe parcursul desfășurării acesteia. Întregul personal din Universitate a dovedit seriozitate, profesionalism și eficiență pe parcursul desfășurării activităților cuprinse în programul vizitei, furnizând în mod operativ, la solicitarea experților evaluatori, informații corecte și complete.

Universitatea dispune de cadre didactice și specialiști care acoperă, practic, toate activitățile didactice și aplicative pentru toate programele de studii derulate. Comunitatea universitară a Universității este constituită din cadre didactice cu funcție de bază, asociate sau invitate, profesori consultanți, studenți ai celor 3 cicluri de studii universitare (licență, masterat și doctorat). Ea este sprijinită în activitatea sa de personalul auxiliar, administrativ și de întreținere.

Activitatea de cercetare științifică din Universitate dispune de resursele materiale necesare performanței; realizându-se atât instituțional, prin platforme și centre de cercetare, cât și prin contribuția individuală a cadrelor didactice. Conducerea Universității utilizează sisteme informatice moderne pentru conducere, funcționare și comunicare.

La vizită, la nivelul structurilor administrative, s-au putut identifica mecanisme interne de control și de dezvoltare continuă a performanțelor funcționale, existând o preocupare constantă a conducerii Universității pentru perfecționarea personalului auxiliar și administrativ.

Spațiile necesare desfășurării corespunzătoare a procesului de învățământ și cercetare sunt în proprietatea sau în folosința Universității. Spațiile din cadrul Universității în care se desfășoară activități de predare/seminarizare/lucrări practice sunt dotate corespunzător specializărilor, ciclurilor de studii (licență, masterat și doctorat) și tipurilor de activitate. Aparatura/echipamentele din sălile de predare este adecvată și performantă, facilitând și eficientizând activitatea cadrelor didactice și a studenților. Dotarea laboratoarelor asigură realizarea lucrărilor de laborator și a altor

activități practice în conformitate cu prevederile *fișelor de disciplină* pentru toate disciplinele, la toți anii de studii.

Cadrele didactice elaborează cursuri (tipărite și/sau în format electronic), îndrumătoare pentru lucrări practice, precum și alte lucrări în sprijinul creșterii resurselor de învățare pentru studenți. Cadrele didactice elaborează și publică în revistele editate în Universitate, materiale și studii privind domeniul de studii, precum și rezultatele cercetărilor efectuate.

Conform celor declarate la întâlnirea avută pe durata vizitei între echipa de evaluare și Conducerea UAV, Universitatea este determinată să continue asigurarea resurselor financiare necesare pentru investiții în scopul creșterii și consolidării calității educaționale și de cercetare, iar conform rezultatelor exercițiilor financiare din perioada evaluată, UAV dispune de aceste resurse financiare (resurse proprii și atrase).

IV.1 CONCLUZII

În urma vizitei din perioada 30.10.2024-01.11.2024, Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că **Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad** asigură condițiile de calitate și standardele generale și specifice.

IV.2 RECOMANDĂRI

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

Cu privire la **Capacitatea instituțională**:

1. Includerea în planurile de învățământ de la studii universitare de licență și master, a unor discipline – fie ele și facultative – care să asigure absolvenților, competențe suplimentare din categoria administrării unui IMM (management, marketing, antreprenoriat, gestiune financiară, finanțele întreprinderii etc.) și limbi străine de circulație internațională, dar și soft-skills (comunicare, competențe digitale – XCEL, MS DOS, scriere e-mail, prezentare PowerPoint etc.).
2. Analiza oportunității autorizării unui nou program de studii universitare de licență în domeniul *Marketing* (solicitat și recomandat de absolvenții Universității, la întâlnirea avută cu ocazia vizitei in situ), precum și diversificarea formelor de studii, inclusiv la forma ID și IFR.
3. Analiza oportunității reorganizării facultăților Universității, pentru a răspunde mai bine cerințelor mediului socio-economic privind formarea și asigurarea de competențe interdisciplinare absolvenților.
4. Actualizarea periodică (cel puțin anuală) a procedurilor pentru identificarea eventualelor abateri în activitatea academică (inclusiv plagiat), precum și continuarea aplicării mecanismelor și măsurilor pentru înlăturarea unor comportamente și practici lipsite de etică.
5. IOSUD - menținerea funcționalității tuturor mecanismelor de analiză și soluționare în eventualitatea, nedorită, în care ar exista cazuri de încălcarea a unor norme și/sau aspecte etice.
6. Includerea în regulamentul Universității și în contractele de școlarizare a prevederii că publicarea de lucrări / articole cu afiliere declarată la Universitate se realizează numai după avizarea internă a respectivelor publicații de către comisii de specialitate constituite la nivelul facultăților și respectiv, a domeniilor de doctorat.

7. IOSUD - continuarea punerii în aplicare a prevederilor în vigoare cu privire la etică și deontologie/integritate academică. Se propune analiza posibilității reducerii pragului coeficientului de similitudine la șase cuvinte.
8. Precizarea exactă în reglementările interne ale instituției a valorilor maxime admise ale coeficienților de similitudine permiși pentru tezele de doctorat, respectiv alte tipuri de lucrări academice ale doctoranzilor, referate anuale etc., precum și aducerea acestora la cunoștința studenților prin mijloace diverse.
9. IOSUD - menținerea funcționalității tuturor mecanismelor de analiză și soluționare în eventualitatea, nedorită, în care ar exista cazuri de retragere a titlului de doctor pentru motive de plagiat; realizarea unei baze de date unice, conform cerințelor indicatorului C4.1.7.
10. Asigurarea alegerii studenților reprezentanți de către toți studenții Universității și în cazul alegerilor parțiale, pe locuri vacante (mandate parțiale). Includerea explicită în metodologia de alegere a reprezentanților studenților a acestei prevederi.
11. IOSUD - Actualizarea permanentă a regulamentelor în conformitate cu criteriile, procedurile și standardele obligatorii existente în reglementările naționale.
12. IOSUD - gestionarea exclusiv de către studenți (liga studenților) a alegerilor studenților în structurile de conducere ale Școlii Doctorale/CSUD/CSD; Regulament distinct pentru alegerea studenților, elaborat de către studenți (Liga studenților).
13. IOSUD - completarea paginii web a ȘDI UAV cu informații privind oportunitățile pentru studenții doctoranzi care vizează participarea la conferințe, publicarea de articole etc.
14. Asigurarea gestionării bibliotecii și pe viitor, de către personal cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie și în număr suficient.
15. Aprobarea prin Senatul Universității, a planului anual de acțiune, bazat pe priorități și defalcat în activități cărora le corespund termene și indicatori de monitorizare.
16. Aprobarea prin Senatul Universității, a sistemului de revizuire periodică (anuală) a planului său de acțiune, ținând seama de rezultatele evaluărilor interne.
17. IOSUD - continuarea elaborării de strategii și politici de acțiune în vederea remedierii deficiențelor semnalate și a stimulării performanței științifice și academice.
18. Stabilirea și aprobarea prin Senatul Universității, a unui plan anual de formare și dezvoltare continuă a performanțelor administrației (întregul personal auxiliar și administrativ).
19. IOSUD - Perfecționarea continuă a sistemului informatic pentru evidența studenților doctoranzi și a parcursului lor academic; continuarea verificării similitudinii pentru toate tezele de doctorat și pentru rapoartele științifice; analiza oportunității reducerii pragului privind numărul maxim de cuvinte la 6 cuvinte, având în vedere că noua metodologie prevede postarea tezei timp de trei luni pentru dezbateri publice.
20. Continuarea dezvoltării, modernizării și extinderii bazei materiale
21. Sporirea facilităților și dotărilor din căminele studențești, funcție de nevoile studenților cazați în acestea și corespunzător cu numărul lor.
22. IOSUD - Îmbunătățirea continuă a infrastructurii de cercetare și menținerea acesteia la nivelul exigențelor internaționale; continuarea colaborării cu firmele partenere, inclusiv prin utilizarea reciprocă a infrastructurilor de cercetare.
23. IOSUD - Dezvoltarea permanentă a acordurilor de colaborare și a acordurilor de cotutelă.
24. Continuarea dezvoltării bazei materiale, precum și, după caz, a obiectivelor de modernizare a spațiilor existente, bazate pe planuri de investiții realiste, în raport cu veniturile previzionate.
25. IOSUD - înnoirea permanentă a infrastructurii de cercetare.

26. Menținerea asigurării în sălile de lectură, a unui număr de locuri corespunzător cu cel puțin 10% din numărul total al studenților, precum și a accesului tuturor studenților la baze de date electronice.
27. Continuarea dotării tuturor sălilor aferente activităților de învățământ (cursuri, seminare, lucrări practice, proiecte, ateliere etc.), cu echipamente tehnice (predare, comunicare, lucrări practice, proiectare etc.) moderne, comparabile cu cele din SEIS, pentru a ține pasul cu evoluțiile în fiecare domeniu de studii organizat de Universitate.
28. Achiziționarea unor noi aplicații informatice, necesare cercetării științifice în domeniul fiecărui program de licență și masterat.
29. Continuarea dotării tuturor laboratoarelor, cu echipamente și mijloace care pot să răspundă exigențelor, cel puțin la un nivel minim, pentru abordarea tematicii științifice actuale din domeniile asumate de către instituție, comparabile cu cele existente în SEIS.
30. Continuarea dotării tuturor laboratoarelor cu tehnică de calcul, la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ, astfel încât, la nivelul unei formații de studiu să existe un calculator/computer la cel mult doi studenți, pentru ciclul de licență, și câte un calculator/computer pentru fiecare student, pentru ciclul de masterat.
31. IOSUD - continuarea asigurării accesului studenților la toate facilitățile necesare bunei desfășurări a activității.
32. Achiziționarea de softuri de specialitate pentru fiecare program de studii organizat de Universitate și asigurarea dotării cu soft-uri de specialitate corespunzătoare tuturor disciplinelor de studiu din planurile de învățământ care necesită astfel de softuri, inclusiv cu licențele aferente de utilizare.
33. IOSUD - Continuarea accesului studenților doctoranzi la sistemele electronice pentru verificarea gradului de similitudine.
34. Achiziționarea de cărți noi editate în domeniul programelor de studii, apărute în ultimii 5 ani, inclusiv de cărți în format digital.
35. Editarea de noi materiale didactice proprii și punerea la dispoziția studenților, prin bibliotecă și/sau prin platforma SUMS.
36. Creșterea numărului de abonamente la publicații și periodice românești și străine de profil.
37. IOSUD - Extinderea continuă a bazelor de date accesibile studenților doctoranzi.
38. Actualizarea registrelor-inventar, cel puțin anual.
39. Implicare mai amplă a studenților în proiecte de cercetare la nivel de facultăți sau cu facultăți de la alte universități.
40. O mai bună informare a studenților cu privire la eventualele posibilități/oportunități de asistență financiară alternativă burselor.
41. IOSUD - Continuarea eforturilor pentru menținerea sub 20 % a procentului conducătorilor de doctorat care coordonează concomitent mai mult de 8 doctoranzi; creșterea numărului de doctoranzi la conducătorii care coordonează un număr mic (1-2) de doctoranzi.
42. IOSUD - Menținerea procentului de conducători titulari peste 50%.

Cu privire la **Eficacitatea educațională**:

1. Respectarea termenului de 6 luni de prezentare publică a politicii complete de admitere a studenților, anterior aplicării efective.
2. Organizarea evidenței studenților, conform prevederilor legale și regulamentelor interne.

3. Continuarea demersurilor de informare a candidaților asupra criteriilor de admitere în învățământul superior și asigurarea accesului la învățământul superior a candidaților cu dizabilități.
4. Configurarea de proceduri de admitere distincte pentru toate programele de studiu, care să asigure accesul la învățământul superior a candidaților cu dizabilități.
5. IOSUD - preocuparea continuă pentru atragerea de candidați valoroși; modificarea mediei de absolvire a Facultății și a cursurilor de Master de 8,51 (8,00; 8.50 etc.)
6. Continuarea demersurilor de configurare a metodologiilor interne de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare.
7. IOSUD - continuarea eforturilor de stimulare a înmatriculării studenților doctoranzi proveniți din medii sociale dezavantajate.
8. Completarea normelor interne instituționale cu prevederi detaliate privind etapele mobilității definitive ale studenților – transferuri ale studenților între universități: calendar, documente necesare, flux de aprobare etc.
9. IOSUD - creșterea numărului de studenți doctoranzi care participă la stagii de pregătire în străinătate sau la o altă formă de mobilitate, precum participarea la conferințe științifice internaționale, până la cel puțin 20% doctoranzi care participa la stagii de pregătire în străinătate.
10. Continuarea demersurilor de aprobare în Senatul UAV a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, care poate fi modificat cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar (art. 27,2 din Legea învățământului superior nr. 199/2023).
11. Prezentarea pe site a planurilor de învățământ pentru toate programele de studiu de licență și master.
12. Monitorizarea gradului de promovabilitate a studenților la examenele de finalizare a studiilor, la nivelul programelor de studii universitare de licență și masterat.
13. Dezvoltarea unui mecanism intern funcțional și permanent monitorizat de analiză a inserției absolvenților studiilor de licență, masterat și doctorat, din care să rezulte procentul absolvenților care sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare dobândite.
14. Elaborarea și prezentarea publică, anuală, a unui raport detaliat, pentru toate programele de studii, din care să rezulte mecanismele pe care UAV le aplică pentru urmărirea în carieră a absolvenților și procentul absolvenților care sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare dobândite.
15. Analiza oportunității implicării UAV în sprijinirea absolvenților interesați să constituie o asociație de tip Alumni, la care cei interesați să poată adera.
16. Adaptarea ofertei educaționale specifice studiilor de masterat la cerințele pieței muncii și promovarea acesteia în rândul studenților de licență.
17. Continuarea demersurilor de prezentare publică pe site-ul UAV a pachetului complet de norme interne privind analiza opiniilor studenților (cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferită de universitate) și a rapoartelor privind gradul de satisfacție a acestora.
18. Informarea studenților asupra rezultatelor proceselor de analiză a opiniei studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferită de universitate.
19. Continuarea demersurilor de proiectare a metodelor și a mediilor de predare-învățare centrate pe student.

20. IOSUD - menținerea importanței acordate eticii și integrității academice și, respectiv, drepturilor de proprietate intelectuală în cadrul studiilor doctorale; continuarea adaptării permanente a competențelor din fișele disciplinelor în concordanță cu nivelul 8 de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și Cadrului European al Calificărilor (EQF); comunicarea exigențelor la începutul PPA, monitorizarea pe parcursul stagiului doctoral, la acordarea calificativelor etc.; elaborarea unei proceduri specifice privind asigurarea îndeplinirii nivelului 8 de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și Cadrului European al Calificărilor (EQF).
21. Analiza la nivel instituțional, a oportunității dezvoltării viitoare a unor modalități de diversificare a formelor de învățământ (ID, IFR), prin care asigură accesul la studii de învățământ superior unor studenți netradiționali.
22. Organizarea și sprijinirea participării cadrelor didactice la sesiuni anuale de formare și/ sau activități de training în domeniul tehnologiilor de predare.
23. Elaborarea și transparentizarea pentru studenți a unor norme interne – ghiduri etc. privind organizarea și desfășurarea efectivă în fiecare an universitar a practicii de specialitate a studenților, pentru toate facultățile și specializările de licență și master.
24. Intensificarea eforturilor de implicare a studenților de la toate cele trei ciclurile de studii în proiecte de cercetare, în diferite forme.
25. Configurarea în cadrul reglementărilor interne și aplicarea concretă a unor prevederi adecvate privind predarea pentru studenții cu nevoi speciale.
26. Transparentizarea pe site-ul UAV a oportunităților de mobilitate pentru studenți, cadre didactice și personal administrativ – lista instituțiilor partenere și programele disponibile (calendar, documente etc.), în vederea creșterii numărului studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ UAV implicați în stagii de mobilitate internațională.
27. IOSUD - creșterea numărului de experți invitați să susțină cursuri/prelegeri pentru doctoranzi și a numărului de teze organizate în cotutelă.
28. Elaborarea și implementarea unor prevederi interne privind desfășurarea de activități de îndrumare / orientare (tutorat) între profesori și studenți și/ sau între studenții din anii mai mari și cei din anii mai mici.
29. Actualizarea reglementărilor interne privind consilierea studenților, în acord cu prevederile legale în vigoare în domeniul consilierii studenților și implementarea acestora în cadrul UAV (Ordinul Ministrului Educației nr. 4042/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră din instituțiile de învățământ superior).
30. Transparentizarea pe site-ul CCOC a programului pentru studenți, evenimentelor, rapoartelor anuale etc.
31. Asigurarea aceluși procentaj al cheltuielilor cu salariile din totalul veniturilor care îi asigură UAV o funcționare sustenabilă.
32. Monitorizarea permanentă a statutului de proprietate a spațiilor de învățământ și dotărilor, cu respectarea prevederilor legale privind procentul spațiilor de învățământ deținute în proprietate cu dotările adecvate.
33. Organizarea și conducerea contabilității conform prevederilor legale.
34. Analiza oportunității de integrare a diferitelor aplicații informatice contabile din cadrul UAV.
35. Încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar-contabile și a Contabilului șef/ Directorului economic cu studii economice superioare.

36. Continuarea demersurilor de stabilire a taxelor de școlarizare ale studenților pentru toate programele de studiu pe baza unei proceduri de calcul și în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la bugetul de stat.
37. Implementarea cadrului legal în domeniul auditului intern, inclusiv operaționalizarea structurii de audit intern.
38. Analiza anuală în Senat a situațiilor financiare anuale, contului de execuție bugetară și publicarea acestora.
39. Auditarea situațiilor financiare anuale de către o societate de audit recunoscută pe plan național și/sau internațional, dezbateră rezultatelor auditului financiar extern în Senat și publicarea rapoartelor de audit.
40. Auditarea situațiilor financiare anuale de către o societate de audit recunoscută pe plan național și/sau internațional, dezbateră rezultatelor auditului financiar extern în Senat și publicarea rapoartelor de audit.
41. Analiza anuală în Senat a execuției bugetului de venituri și cheltuieli, precum și publicarea execuției bugetului de venituri și cheltuieli.

Cu privire la **Activitatea de cercetare**:

1. Elaborarea strategiei pe termen mediu a cercetării și a planurilor anuale de cercetare, precum și validarea acestora în Senatul UAV.
2. Respectarea conținutului planurilor anuale de cercetare: tematicile de cercetare pe domenii, temele de cercetare sau proiectele, resursele alocate corespunzător obiectivelor asumate, termenele de realizare și indicatorii de rezultat (modalitățile de valorificare a rezultatelor cercetării).
3. Planurile anuale de cercetare trebuie să fie dezvoltate și aprobate la nivelul diferitelor structuri ale instituției în cadrul cărora se realizează cercetarea (colective sau consilii din cadrul centrelor de cercetare, școli doctorale, facultăți și departamente).
4. IOSUD – Dezvoltarea internaționalizării prin includerea de experți internaționali în comisiile de îndrumare și de susținere publică; Respectarea indicatorului „B.3.2.1. Numărul de teze de doctorat alocate unui anumit referent provenind de la o instituție de învățământ superior, alta decât IOSUD evaluată, nu trebuie să depășească două (2) pentru tezele coordonate de același conducător de doctorat, într-un an”.
5. Includerea în cadrul planurilor de cercetare a temelor de cercetare care să se înscrie în ariile științifice ale domeniilor de licență, master și/ sau doctorat și care să răspundă necesităților și cerințelor mediului economico-social.
6. Transparentizarea prin site-ul propriu a funcționalităților softului antiplagiat și a modalităților prin care studenții îl pot utiliza, precum și a limitelor maxime admise ale coeficienților de similitudine aferenți lucrărilor de finalizare a studiilor și pentru diferite lucrări academice.
7. IOSUD - Menținerea exigențelor în vederea aducerii indicatorului la zero teze invalidate.
8. Operaționalizarea unor structuri și mecanisme active pentru evaluarea calității cercetării științifice (comisii științifice, comisii de recenzori etc.; rapoarte privind evaluarea rezultatelor).
9. Consolidarea eforturilor pentru dezvoltarea infrastructurii de cercetare, participarea la competiții cu proiecte de cercetare științifică, formarea personalului în domeniul metodologiei de cercetare științifică, scriere academică, scientometrie etc.
10. Continuarea demersurilor de identificare și accesare a modalităților adecvate de valorificare a rezultatelor cercetării: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer de

cunoaștere și transfer tehnologic, cursuri și consultanță de specialitate, participare în cadrul târgurilor și expozițiilor științifice naționale și internaționale, brevete de invenție etc.

11. IOSUD – creșterea nivelului de valorificare a rezultatelor studiilor doctorale; creșterea numărului de doctoranzi implicați în proiecte de cercetare-dezvoltare; încurajarea brevetării.
12. Analiza detaliată pe domenii CNATDCU a indicatorilor celor mai relevanți solicitați și intensificarea eforturilor de direcționare a cercetării științifice din cadrul UAV spre acești indicatori.
13. Sprijinirea cadrelor didactice, inclusiv financiară, în activitățile de diseminare a rezultatelor cercetării.
14. Organizarea periodică de evenimente științifice, ale căror comunicări să fie publicate în diverse forme specifice.

Cu privire la **Managementul calității**:

1. Continuarea demersurilor de configurare a sistemului UAV de evaluare și asigurare a calității, conform prevederilor legale (legea învățământului superior nr. 199/2023 și reglementărilor subsecvente).
2. Implicarea activă a studenților în activitatea comisiei CEAC, conform prevederilor legale.
3. Realizarea de studii comparative (benchmarking), prin raportare la alte instituții de învățământ superior cu profil similar, din țară și străinătate, în domeniul asigurării calității.
4. IOSUD - Aplicarea procedurilor pentru evaluarea și monitorizarea calității la nivelul Școlii Doctorale.
5. Informarea studenților asupra procedurilor pentru soluționarea sesizărilor și contestațiile studenților privind calitatea proceselor de educație.
6. Dezvoltarea și implementarea de mecanisme specifice de asigurare a calității pentru programele de mobilitate internațională (studenți, profesori, personal didactic auxiliar și nedidactic).
7. Evidențierea în Rapoartele anuale ale CEAC a aspectelor pozitive și negative ale asigurării interne a calității, într-o abordare de tip analiză SWOT și publicarea acestora pe site-ul UAV, după discutarea și aprobarea în Senatul universitar.
8. Dezvoltarea și implementarea unui sistem de evaluări periodice, cel puțin anuale, asupra calității, la nivelul fiecărui program de studii și al UAV.
9. Înscrierea în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior a tuturor programelor de studii care sunt supuse proceselor de revizuire periodică.
10. Informarea studenților privind condițiile de promovare a examenelor de finalizare a studiilor.
11. Implementarea unui sistem de evaluări periodice anuale privind calitatea programelor de studii și a instituției de învățământ superior.
12. Informarea studenților privind condițiile de examinare și notare.
13. Participarea la notarea studenților a titularului cursului, însoțit de cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate.
14. Informarea studenților și a cadrelor didactice privind condițiile de examinare și notare.
15. Stabilirea unor modalități concrete prin care, după evaluare, studenții primesc un răspuns personalizat, inclusiv consiliere, dacă este cazul, privind procesul de învățare ulterioară.
16. Configurarea de metode de evaluare a disciplinelor diagnostică, formativă și sumativă pe tot parcursul anului, existând un echilibru între examinarea finală și formele de examinare intermediare.

17. Proiectarea și implementarea unei strategii de personal privind resursa umană a UAV pentru învățământ și cercetare, astfel încât să se asigure un raport optim între numărul de cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare, cu respectarea Standardelor specifice ale ARACIS.
18. Realizarea de comparații cu universități din țară sau din străinătate, în vederea stabilirii raportului dintre cadre didactice și studenți, utilizând principii corecte, nediscriminatorii și transparente de evaluare a calității procesului didactic și de cercetare.
19. Implementarea de proceduri clare, transparente și publice privind evaluarea colegială a cadrelor didactice privind activitatea didactică și de cercetare.
20. Informarea studenților asupra drepturilor lor de participare la procesele de evaluare a cadrelor didactice și asupra rezultatelor generale ale evaluării cadrelor didactice de către studenți.
21. Formularea de politici pentru îmbunătățirea calității, pe baza rezultatelor evaluării cadrelor didactice.
22. Organizarea proceselor de autoevaluare a cadrelor didactice și de evaluare a acestora de către directorul de departament.
23. Diseminarea în rândul personalului academic a modalităților de dezvoltare profesională, de pregătire pedagogică și de derulare a activității de cercetare științifică pe care instituția le programează.
24. Dezvoltarea fondului de carte al bibliotecii prin achiziția de titluri apărute în ultimii ani, aferente tuturor disciplinelor de studiu.
25. Asigurarea accesului la abonamente la reviste de specialitate pentru toate domeniile de studii.
26. Configurarea în cadrul reglementărilor interne a unor prevederi privind condițiile de acces la resurse de învățare pentru studenții cu nevoi speciale.
27. Identificarea de soluții prin care instituția ar putea oferi spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți.
28. Implementarea de programe de stimulare pentru studenții cu rezultate remarcabile și programe de recuperare pentru studenții cu dificultăți de învățare.
29. Realizarea de rapoarte sintetice privind analizele comparative derulate la nivelul programelor de studii / instituțional în raport cu practicile și sistemele de evaluare și asigurare a calității din alte universități din țară sau din străinătate (inclusiv definirea de repere diferențiate - benchmarking).
30. Existența unei baze de date unde sunt înregistrate toate titlurile lucrărilor de licență, lucrărilor de disertație și tezelor de doctorat din ultimii cinci ani din cadrul UAV, precizându-se numele absolventului și al îndrumătorului științific.
31. Actualizarea informațiilor postate pe site-ul instituției și dezvoltarea secțiunilor în limbi de circulație internațională.
32. Actualizarea periodică a procedurilor privind asigurarea calității, în acord cu prevederile legale în domeniu și aprobarea acestora în Senatul UAV.
33. Elaborarea anuală, implementarea și urmărirea unui plan
34. Implementarea de măsuri, propuse de comisia de evaluare a calității sau reieșite din colaborarea cu alte universități din țară sau din străinătate, pentru îmbunătățirea calității învățământului și pentru adoptarea celor mai bune practici în domeniu.
35. Continuarea bunelor practici privind evaluarea periodică externă a programelor de studii, a domeniilor de master, a domeniilor de doctorat și a instituției.

1. Intensificarea demersurilor de implicare a mediului socio-economic, alături de universitate, ca parteneri în proiecte naționale și/sau europene comune de cercetare-dezvoltare-inovare;
2. Continuarea eforturilor de creștere a mobilităților internaționale a studenților și profesorilor și a celor de creștere a vizibilității internaționale a universității, prin oferirea de cursuri predate în limba engleză sau altă limbă de circulație internațională, în cadrul tuturor facultăților, precum și înființarea de programe internaționale de tipul joint-degree sau double-degree;
3. Dezvoltarea bunelor practici de cercetare comparativă periodică referitoare la principalii parametri cheie (benchmarks) realizați de instituții similare din România și din străinătate pentru curriculum, cercetare, număr de cadre didactice raportat la numărul de studenți, număr de mobilități etc.
4. În baza surselor de finanțare existente, menținerea unui nivel ridicat al bugetului alocat activităților de cercetare științifică și al motivării pentru transferul de cunoștințe în mediul economic și social;
5. Dezvoltarea în continuare a unor mecanisme de feedback privind asigurarea calității serviciilor oferite studenților și motivarea studenților și a organizațiilor studențești în a se implica în reglarea acestor mecanisme;
6. Îmbunătățirea procedurii de evaluare a cadrelor didactice de către studenți;
7. Înființarea și promovarea Asociației ALUMNI-UAV în rândul studenților și absolvenților Universității, precum și deschiderea ei către toți absolvenții, având în vedere devotamentul manifestat de absolvenți în legătură cu UAV și interesul acestora cu privire la promovarea instituției;
8. Întocmirea de către CEAC / DAC a / al UAV, a unui raport anual de verificare a îndeplinirii standardelor și a indicatorilor de performanță privind asigurarea calității la nivelul Universității, care să fie structurat conform FV instituționale a ARACIS și care să fie prezentat, dezbătut și aprobat anual, în Senatul UAV (eventual, ca anexă la Raportul anual al Rectorului);
9. Asigurarea trasabilității consultărilor periodice, cel puțin anuale, a mediului socio-economic și a absolvenților, cu privire la planurile de învățământ pentru toate programele de studii, la fișele de disciplină și la gradul de satisfacție cu privire la absolvenții Universității.

11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

Analiza SWOT elaborată de studenții evaluatori se prezintă astfel:

Puncte tari:

1. Ponderea studenților membrii ai comisiei de etică universitară, 2/7 membrii fiind studenți;
2. Interesul continuu de îmbunătățire a eticii și integrității academice prin refacerea Codului de etică și deontologie profesională, a procedurilor de verificare și organizarea evenimentelor de promovare și conștientizare a valorilor academice;
3. Colaborarea permanentă și eficientă între angajatori și mediul universitar;
4. UAV promovează institutele și centrele de cercetare-dezvoltare-inovare din cadrul facultăților pentru a obține rezultate valoroase, fonduri și colaborări europene și internaționale cu mediul științific și socio-economic;
5. Programarea și realizarea cercetării sunt raportate la cadrul european și global.

6. Interesul UAV pentru dezvoltarea relațiilor de colaborare cu universități și institute de cercetare la nivel internațional.
7. Activitatea de contabilitate este informatizată și permanent transparentă.
8. Colaborarea permanentă între Biblioteca Universitară „Cornelia Bodea” și parteneri externi/interni

Puncte slabe:

1. Lipsa individualizării pedepselor aplicabile studenților, inclusiv studenților doctoranzi, conform art.22 alin.(2) lit.d) din Codul de etică și deontologie profesională, respectiv „alte sancțiuni prevăzute prin prezentul Codul în acord cu modificările și completările ulterioare”;
2. Absența unor reglementări într-un regulament sau metodologii a procesului de selecție a studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și Comisia de Etică (la nivel de universitate și la nivelul fiecărei facultăți în parte);
3. Implicarea exclusivă a Ligii Studenților în numirea reprezentanților studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și Comisia de Etică (la nivel de universitate și la nivelul fiecărei facultăți în parte);
4. Numire de către organizația studentască la nivel universitar a studenților reprezentanți pe locurile vacante în Consiliile Facultăților și în Senatul Universitar;
5. Posibilitatea de desemnare a unui student supleant în Senat fără alegeri democratice;
6. Lipsa separării alegerilor pentru studenții doctoranzi în Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD);
7. Netransparență și monopol instituțional în informarea și numirea reprezentanților datorată lipsei de informare a tuturor studenților privitor procesul și structura alegerii studenților în Senat și Consiliu;
8. Lipsa consecvenței cu privire la redactarea și publicarea rapoartelor de monitorizare a Gradului de îndeplinire a obiectivelor din planurile operaționale anuale;
9. Deși spațiile de învățare sunt accesibile și incluzive, nu toate spațiile universității sunt accesibile și persoanelor cu dizabilități. (spații de cazare, spațiul de servire a mesei, etc.);
10. Prezența studenților la cursuri și seminare este una scăzută, chiar dacă programele de studii sunt relevante;
11. Lipsa datelor privind domeniul în care studenții sunt angajați;
12. Lipsa unor strategii sau metode de creștere a procentului de studenți care completează formularele de evaluare;
13. Nu există rapoarte sau alte dovezi privind participarea cadrelor didactice la sesiuni de formare (în special pentru cadrele didactice debutante) în mod periodic;

14. În raportul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți nu sunt publice rezultatele cantitative;
15. Universitatea nu asigură condiții adaptate pentru studenții cu cerințe speciale sau dizabilități, precum și resurse și programe de predare și învățare dedicate studenților maturi, studenților angajați și celor internaționali;
16. Utilizarea CNP-ului ca element de autentificare pe platforma universității. Deși CNP-ul este un identificador unic, faptul că majoritatea studenților nu schimbă acest credențial după prima autentificare reprezintă un risc de securitate.

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

1. Recomandăm eliminarea art.22 alin.(2) lit.d) din Codul de etică și deontologie profesională și/sau înlocuirea acestuia cu niște sancțiuni concrete;
2. Recomandăm continuarea eforturilor depuse de către „Universitatea Aurel Vlaicu” pentru a scădea procentul de plagiat din universitate;
3. Recomandăm publicarea raporturilor și deciziilor comisiilor de etică din cadrul fiecărei facultăți;
4. Recomandăm efectuarea anuală a unor cursuri de perfecționare a personalului de conducere din sectorul academic și cel administrativ de către Președintele Comisiei de Etică;
5. Recomandăm crearea unor regulamente clare pentru selecția studenților în CEAC și Comisia de Etică;
6. Recomandăm înlocuirea procesului de numire a studenților în CEAC și Comisia de Etică de către Liga Studenților prin reglementarea altei proceduri de selecție, cum ar fi alegerea prin vot secret exprimat de studenții senatori sau de studenții din Consiliile Facultăților;
7. Recomandăm eliminarea numirii directe a reprezentanților studenților în Consiliile Facultăților și Senatul Universitar prin organizarea unor alegeri parțiale sau să crearea unui sistem de alegeri pentru ocuparea locurilor vacante;
8. Recomandăm revizuirea procedurii de desemnare a supleanților studenți în Senat printr-o metodologie de selecție deschisă și transparentă, cum ar fi un sistem de vot sau selecția din rândul studenților aleși;
9. Recomandăm separarea procesului de alegere a studenților doctoranzi de cea a cadrelor didactice în Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) și interdicția expresă de implicare în orice mod a celor din urmă;
10. Recomandăm îmbunătățirea transparenței și accesului la informații despre procesul de reprezentare studentescă activ și continuu;

11. Recomandăm publicarea anuală a rapoartelor de monitorizare a Gradului de îndeplinire a obiectivelor din planurile operaționale anuale;
12. Recomandăm adaptarea accesului pentru persoane cu dizabilități în toate spațiile universității;
13. Recomandăm crearea unui fond de carte online la care studenții să aibă acces;
14. Recomandăm Universității „Aurel Vlaicu” să continue încurajarea studenților de la ciclurile de licență și masterat să utilizeze laboratoarele de cercetare și resursele bibliotecii. Aceasta ar trebui să includă sprijin pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor, participarea la conferințe și simpozioane, precum și implicarea în proiecte de cercetare;
15. Recomandăm universității să depună eforturi pentru ridicarea cuantumului bursei sociale astfel încât aceasta să acopere cel puțin minimal nevoile de bază ale studenților ce beneficiază de aceasta;
16. Recomandăm Universității „Aurel Vlaicu” să reevalueze și să îmbunătățească practica de admitere, în special în contextul facultăților cu profil tehnic, pentru a asigura o verificare adecvată a cunoștințelor de bază necesare unei instruiți academice de calitate. În plus, ar fi benefic ca universitatea să țină cont de influența examenului de admitere asupra angajamentului studenților în viața universitară, dar și în activități de voluntariat;
17. Recomandăm ca toate programele de studii ale Universității „Aurel Vlaicu” să integreze competențe de comunicare în două limbi străine de circulație internațională. Această abordare va facilita integrarea absolvenților pe piața muncii globale și le va îmbunătăți capacitatea de a colabora în medii internaționale;
18. Recomandăm implementarea unui program de studiu cu forma de învățământ la distanță (ID) sau frecvență redusă (FR), pentru a oferi mai multor studenți acces la educație flexibilă, adaptată nevoilor lor personale și profesionale;
19. Recomandăm crearea unor proceduri pentru integrarea studenților și adaptarea acestora la mediul universitar;
20. Recomandăm implementarea unui sistem de colectare a datelor pentru a monitoriza proporția studenților care își găsesc locuri de muncă în domeniul pe care l-au studiat. Este important ca aceste date să fie strânse dintr-un eșantion reprezentativ al absolvenților, pentru a evalua eficiența programelor de studiu și pentru a identifica domeniile în care sunt necesare ajustări sau îmbunătățiri;
21. Recomandăm creșterea calității și relevanței programelor de studiu cu scopul de a asigura dobândirea de competențe necesare pentru inserarea pe piața muncii în domeniul studiat;
22. Recomandăm extinderea ofertei de programe de studii de master, în raport cu cererea și nevoile studenților și în raport cu nevoile de pe piața muncii;

23. Crearea unor strategii sau implementarea unor metode de promovare și popularizare a evaluării, astfel încât chestionarele de evaluare să fie completate de un număr crescut de studenți;
24. Crearea unor strategii sau implementarea unor metode de promovare și popularizare a evaluării, astfel încât chestionarele de evaluare să fie completate de un număr crescut de studenți;
25. Recomandăm implementarea unor măsuri pentru a crește prezența studenților la cursuri și seminare. Aceste măsuri pot include: implementarea de metode de predare interactive și colaborative care să încurajeze implicarea activă a studenților, crearea unui mediu educațional stimulat și, în mod special, incluziv, în care studenții să se simtă confortabil să participe, oferirea de opțiuni flexibile pentru orarul cursurilor și seminariilor;
26. Recomandăm fixarea unui program de funcționare a activității Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, afișat atât în universitate cât și pe site-ul acesteia;
27. Recomandăm crearea de rapoarte periodice pentru a putea centraliza activitatea CCOC, în scopul îmbunătățirii serviciilor oferite;
28. Recomandăm axarea pe consiliere individuală. Individualizarea procesului de consiliere și orientare în carieră, adaptată nevoilor fiecărui student, reprezintă o premisă esențială pentru obținerea unor rezultatelor dorite în ceea ce privește continuarea studiilor și/sau integrarea pe piața muncii. Prin această abordare personalizată, studenții vor beneficia de sprijin specific, care le va facilita dezvoltarea abilităților necesare;
29. Recomandăm continuare eforturilor de promovare constantă a CCOC în rândul studenților;
30. Recomandăm depunerea de eforturi constante pentru a implica studenții aflați la nivel de licență și master să participe în mode activ la programele de cercetare realizate;
31. Recomandăm universității să încurajeze studenții de la nivel licență și master a publica în reviste și jurnale interne și internaționale;
32. Recomandăm ca raportul anual de evaluare internă, elaborat de Comisia CEAC, în care sunt formulate propuneri de îmbunătățire a calității educației să fie actualizat anual pe site-ul universității;
33. Recomandăm ca în raportul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți să fie trecute și datele cantitative;
34. Recomandăm majorarea bugetului alocat personalului didactic pentru formarea profesională continuă, pentru cheltuieli privind participarea la conferințe naționale și internaționale și plata tarifelor pentru publicații de specialitate;

35. Recomandăm ca UAV să elaboreze o procedură pentru asigurarea condițiilor adecvate pentru studenții cu dizabilități sau cerințe speciale, precum și resurse și programe de predare destinate studenților maturi, studenților angajați și celor internaționali;
36. Recomandăm participarea cadrelor didactice la sesiuni de formare periodice;
37. Recomandăm organizarea de către UAV a unor sesiuni de formare continuă pentru propriile cadre didactice;
38. Recomandăm elaborarea unei proceduri pentru formarea cadrelor didactice debutante;
39. Recomandăm ca fiecare categorie de studenți identificată în UAV să beneficieze de servicii studentești special concepute pentru acestea, de exemplu: camere dedicate studenților familiști, spații de zi pentru copii studentelor mame, camere speciale pentru persoanele cu diverse forme de dizabilități etc.;
40. Recomandăm universității amenajarea unor zone de tip „student lounge” în interiorul/proximitatea facultăților destinată studenților, pentru a le oferi un spațiu dedicat relaxării, socializării și studiului informal între activitățile academice;
41. Recomandăm aplicarea unui formular anual detaliat de feed-back studenților care locuiesc în cămin, în vederea îmbunătățirii serviciilor sociale;
42. Recomandăm implementarea unui sistem de autentificare mai sigur, cum ar fi autentificarea în două etape (2FA) și generarea la momentul creării conturilor pe platforma universității a unui credențial diferit care să înlocuiască folosirea CNP-ului;
43. Recomandăm ca universitatea să instituie un mecanism clar și sistematic pentru implementarea continuă a măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse de Comisia de Asigurare a Calității.

Studenții au propus acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat” la nivel instituțional.

11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele observații și recomandări:

- A se lua în considerare posibilitatea înființării unui organism consultativ al universității, care ar putea oferi sugestii independente cu privire la aspectele academice ale operațiunilor universității.
(*Consider the possibility of establishing an advisory body to the university, which could provide independent suggestions on the academic aspects of the university's operations.*)

- A se lua în considerare posibilitatea de a specifica mai concret tipurile de publicații așteptate de la cadrele universitare. (*Consider the possibility to specify more concretely the types of publications expected of academics.*)
- A se lua în considerare posibilitatea de a oferi supraveghetorilor instruire privind procesul de supraveghere. (*Consider the possibility of providing supervisors with training on the process of supervision.*)
- Asigurați-vă că resursele de studiu/învățare sunt disponibile efectiv pentru studenți în toate programele. (*Make sure study/learning resources are effectively available to students in all programs.*)
- Luați în considerare posibilitatea adaptării clădirilor pentru a oferi studenților spații sociale, acolo unde este posibil. (*Consider the possibility of adapting the buildings to provide students with social spaces, where possible.*)
- Asigurați-vă că accesul și prevederile igienice pentru elevii CES sunt disponibile în toate clădirile. (*Make sure the access and hygienical provisions for SEN students are available in all buildings.*)
- Asigurați-vă că studenții și cadrele universitare au proceduri clare pentru lucrul cu inteligența artificială. (*Make sure students and academics have clear guidelines for working with artificial intelligence.*)
- Luați în considerare posibilitățile de implementare a strategiilor de reducere a abandonului școlar care vizează factorii interni ai abandonului școlar. (*Consider possibilities to implement drop out reduction strategies aiming at internal factors of drop out.*)
- Luați în considerare posibilitățile de extindere a portofoliului de tipuri de burse și implicarea reprezentanților studenților în administrarea bursei, acolo unde este cazul. (*Consider possibilities to enlarge portfolio of scholarship types and involve student representatives into the administration of scholarships, where appropriate.*)
- Asigurați-vă că consilierea psihologică este disponibilă în întreaga universitate și că studenții sunt la curent cu acest serviciu. (*Make sure psychological counselling is well available across the whole university and students are aware of this service.*)
- Luați în considerare posibilitățile de a implica mai mulți absolvenți în activități de consiliere în carieră. (*Consider possibilities to involve more alumni in career counselling activities.*)
- Luați în considerare posibilitățile de a face din universitate o instituție explicită invitoare pentru studenții CES. (*Consider possibilities to make the university an explicitly inviting institution for SEN students.*)
- Asigurați-vă că toți studenții doctoranzi au o șansă realistă (și să folosească această șansă) de a deveni parte integrantă a comunității internaționale relevante de cercetare. (*Make sure all PhD students have a realistic chance (and make use of this chance) to become an integral part of relevant international research community.*)
- Luați în considerare posibilitățile de stabilire a schemei interne de grant pentru cercetare – de exemplu pentru proiecte mici care conduc la pregătirea unor propuneri de proiecte mai mari care concurează pentru finanțare externă, pentru grupuri specifice – tineri cercetători, cei care se întorc din concediu pentru creșterea copilului, cei care au finalizat un proiect mai mare și au încă datele cu care să lucreze, cei care planifică proiecte interdisciplinare care pot avea dificultăți în obținerea de finanțare externă, cei care planifică munca în echipă în cercetare etc. (*Consider possibilities to establish internal granting scheme for research – for instance for small projects leading to preparation of larger project proposals competing for external funding, for specific groups – young researchers, those returning from parental leave, those who completed larger*

project and still have the data to work with, those planning interdisciplinary projects which may get difficulties to obtain external funding, those planning teamwork in research etc.)

- Luați în considerare posibilitatea de a vă implica în HR Excellence in Research Award sau în alte scheme de certificare similare. *(Consider the possibility of getting involved in HR Excellence in Research Award or other similar certification schemes.)*

- Luați în considerare utilizarea eficientă a tuturor acordurilor de mobilitate semnate. *(Consider effective use of all signed mobility agreements.)*

- Luați în considerare posibilitățile de încurajare mai eficientă a mobilităților studenților/personalului (atât de rezultat, cât și de venit), inclusiv. personalul administrativ. *(Consider possibilities to encourage more effectively student/staff mobilities (outcoming as well as incoming), incl. administrative staff.)*

- Luați în considerare posibilitatea de a include un curs predat în limba engleză în majoritatea (fiecare?) programe de studii de master sau chiar de licență. *(Consider a possibility of including one course taught in English in most (every?) master or even bachelor study program.)*

- Luați în considerare posibilitățile de consolidare a competențelor în limba engleză a personalului academic. *(Consider possibilities to strengthen English language proficiency of academic staff.)*

- Luați în considerare posibilitățile de a informa elevii despre ceea ce se întâmplă cu feedback-ul lor. *(Consider possibilities to inform students about what happens with their feedback.)*

- Luați în considerare oferirea membrilor personalului didactic oportunitatea de a răspunde la feedback-ul studenților în sistemul electronic. *(Consider giving teaching staff members the opportunity to respond to student feedback in the e-system.)*

- Luați în considerare posibilitățile de a include activități de a treia misiune/al treilea rol într-un focus de asigurare a calității. *(Consider possibilities to include third mission/third role activities into a quality assurance focus.)*

Evaluatorul străin recomandă acordarea calificativ „Grad de încredere ridicat” la nivel instituțional.

12. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației.
- Universitatea respectă cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologia ARACIS, iar criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice sunt în marea majoritate îndeplinite.
- Pentru programele de studii universitare de licență evaluate a fost propusă *menținerea acreditării*.
- În urma analizei Raportului preliminar al Directorului de misiune și al coordonatorului echipei de experți, conducerea Universității „Aurel Vlaicu” Din Arad a luat act de observațiile și recomandările făcute. Pe baza acestora a fost conceput un Plan de măsuri în cadrul căruia fiecare recomandare formulată a fost evaluată, fiind stabilite corespunzător măsurile necesare a fi întreprinse pentru îndeplinirea lor, precizându-se responsabilii și termenele de realizare.
- Pe baza documentației pusă la dispoziție în fazele premergătoare vizitei, precum și pe baza documentelor studiate la vizită, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi

și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original și cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad pe diferite canale.

- Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 06.03.2025, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului ***Grad de încredere ridicat.***

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

DATA: 06.03.2025

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof.univ.dr. Eugen Neculai SEGHEDEIN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof.univ.dr. Ecaterina IONESCU – Membru

Prof.univ.dr. Gabriela PRELIPCEAN – Membru

Prof.univ.dr. Daniela Lucia MUNTEAN – Membru

Prof.univ.dr. Ioan Călin ROȘCA – Membru

Prof.univ.dr. Miklós BÁCS – Membru

Prof.univ.dr. Nicu George BÎZDOACĂ – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU – Membru

Student Sergiu COVACI – Membru