



Nr. înregistrare: 2260 / 28.04.2026

Doamnei Conf. univ. dr. habil Ramona LILE
Rectorul Universității „Aurel Vlaicu“ din Arad

Stimată Doamnă Rector,

În conformitate cu prevederile **art. 243 din Legea Învățământului Superior nr.199/2023**, cu modificările și completările ulterioare, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior informează instituțiile de învățământ superior asupra rezultatelor evaluării externe, motiv pentru care înaintăm, atașat prezentei, Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 120/H/02.04.2026 prin care au fost aprobate rezultatele procedurilor de evaluare externă a calității educației, prevăzută în Anexa nr. 7.

Instituțiile de învățământ superior pot contesta rezultatele evaluării externe în conformitate cu procedura de soluționare a contestațiilor și a sesizărilor publicată pe site-ul agenției.

Potrivit prevederilor art. 229, alin. (2) din Legea nr. 199/2023, *Rapoartele de Evaluare Externă* se regăsesc pe site-ul agenției, la adresa <https://www.aracis.ro/rapoarte-de-evaluare/> și pe site-ul EQAR, în baza de date DEQAR <https://www.eqar.eu/qa-results/search/by-institution/>.

Cu deosebită considerație,

Prof. univ. dr. ing. Cristian-Vasile DOICIN

Președinte



HOTĂRÂRE

privind validarea rezultatelor procedurilor de evaluare externă

Având în vedere prevederile:

- art. 249 alin. (1) lit. f), g) și h) și art. 265 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

- Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2024;

- Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare:

- Ghidul pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării provizorii, acreditării sau menținerii acreditării de programe de studii universitare de licență, aprobat prin HC nr. 42/06.02.2025;
- Ghidul pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării unui domeniu de studii universitare de masterat, aprobat prin HC nr. 83/03.04.2025;
- Ghidul pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării unui domeniu de studii universitare de doctorat, aprobat prin HC nr. 84/03.04.2025

Întrucât în ședința Consiliului ARACIS din data de 02.04.2026 s-au propus spre validare rezultatele procedurilor de evaluare externă a calității educației,

în temeiul prevederilor art. 258 alin. (1) din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 7 alin. (1) și alin. (3) lit. b) și h), ale art. 11 alin. (1) și ale art. 23 alin. (5) din Regulamentul de organizare și funcționare al ARACIS, aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 188/H/27.06.2024,



Consiliul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1

(1) Se aprobă rezultatele procedurilor de evaluare externă a calității educației, prevăzute în Anexele nr. 1-32, parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru:

- a. Programe de studii universitare de licență;
- b. Domenii de studii universitare de masterat;
- c. Domenii de studii universitare de doctorat.

(2) Rezultatele prevăzute la alin. (1) se comunică Ministerului Educației și Cercetării, instituțiilor de învățământ superior și se publică pe site-ul ARACIS.

Art. 2

Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data de 02.04.2026.

Art. 3

Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Direcția Asigurarea Calității și de Compartimentul Tehnologia Informației.

Prof. univ. dr.ing. Cristian-Vasile DOICIN

Președinte



Daniela Cristina GHITULICĂ
Director general

Carmen MIRIAN
Director Direcția Asigurarea Calității

Cristina-Vasilica ICOCIU
Director Direcția Juridică, Cooperare, Comunicare și Formare

Consilier juridic
Cristina-Vasilica ICOCIU
Consilier juridic

NR. 120/H/02.04.2026



Avizele acordate prin HC nr. 120/H/02.04.2026 pentru:

UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD

Domenii de studii universitare de masterat

Domeniul de studii universitare de Masterat: *Inginerie industrială*

Avizul ARACIS: **Menținerea acreditării**

Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați: 65

Nr. crt.	Programul de studii universitare de master	Locația geografică	Limba de predare	Forma de învățământ	Numărul de credite de studiu transferabile	Categoria de masterat
1.	<i>Productica sistemelor industriale</i>	Arad	română	IF	120	profesional
2.	<i>Ingineria și managementul calității</i>	Arad	română	IF	120	profesional

Domeniul de studii universitare de Masterat: *Ingineria mediului*

Avizul ARACIS: **Menținerea acreditării**

Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați: 50

Nr. crt.	Programul de studii universitare de master	Locația geografică	Limba de predare	Forma de învățământ	Numărul de credite de studiu transferabile	Categoria de masterat
1.	<i>Evaluarea și controlul calității mediului</i>	Arad	română	IF	120	cercetare

Domeniul de studii universitare de Masterat: *Matematică*

Avizul ARACIS: **Menținerea acreditării**

Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați: 50

Nr. crt.	Programul de studii universitare de master	Locația geografică	Limba de predare	Forma de învățământ	Numărul de credite de studiu transferabile	Categoria de masterat
1.	<i>Modelare matematică în știință și tehnologie</i>	Arad	engleză	IF	120	profesional

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad
Domeniul de masterat:	Matematică
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Berinde Vasile	Coordonator comisie	
2.	Popa Ioan-Lucian	Expert evaluator	
3.	Mălairău Victor	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul raport de evaluare externă a fost redactat la solicitarea Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Exacte, în vederea menținerii acreditării domeniului de masterat Matematică. Evaluarea externă s-a realizat în conformitate cu prevederile legale și Metodologia ARACIS. Vizita de evaluare externă la fața locului s-a desfășurat în perioada 18-20 martie 2026, cu participarea tuturor membrilor comisiei de evaluare externă desemnate de ARACIS, după cum urmează:

- Prof. univ. dr. Vasile Berinde – coordonator comisie;
- Prof. univ. dr. Ioan Lucian Popa – expert evaluator;
- Stud. Victor Mălairău – student evaluator.

Raportul de evaluare internă și anexele aferente au fost întocmite în conformitate cu cerințele ARACIS și cu legislația națională aplicabilă învățământului superior.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad (UAV) funcționează cu acest nume din anul 1991, acordat prin Nota Guvernului României din 4 ianuarie 1991 și Ordinul Ministerului Învățământului și Științei nr. 4894 din 22 martie 1991. Aceasta provine din Institutul de Subingineri Arad, care prin Hotărârea Guvernului nr. 567 din 18 mai 1990 s-a transformat în Institutul de învățământ superior din Arad, cu o singură facultate, cea de Inginerie, înființată prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 7751 din 23 mai 1990. Dezvoltarea ulterioară a Universității a urmat o traiectorie ascendentă, astfel că în prezent UAV cuprinde 9 facultăți: Facultatea de Inginerie, Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism și Protecția Mediului, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale, Facultatea de Științe Exacte, Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială, Facultatea de Teologie, Facultate de Educație Fizică și Sport și Facultatea de Design. Oferta educațională a UAV constă din 35 programe de studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență precum și 32 programe de master. Din cele 35 de programe de licență din cadrul Universității, două sunt și în limba engleză: Informatică și, începând cu anul universitar 2024-2025, Design. Dintre cele 32 programe de master, 29 sunt profesionale și 3 sunt de cercetare. Prin intermediul Școlii Doctorale Interdisciplinare, UAV oferă și studii universitare de doctorat, în domeniile filologie, teologie, ingineria mediului, asistență socială și management. Resursa umană a UAV are în prezent 222 cadre didactice titulare, din care 42 profesori, 72 conferențieri, 81 lectori/șefi de lucrări și 27 asistenți.

În urma ultimei evaluări instituționale efectuate de ARACIS din anul 2024, UAV a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat”.

- Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat (evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării)

Domeniul de studii universitare de masterat Matematică supus evaluării funcționează în cadrul Facultății de Științe Exacte (FSE) a UAV și este coordonat de Departamentul de Matematică - Informatică. În domeniul Matematică, la UAV sunt organizate studii la primele două cicluri: un program de studii la ciclul de licență (Matematică informatică) și un program de studii la ciclul de masterat, cu denumirea actuală *Modelare matematică în știință și tehnologie* (MMST), masterat profesional, forma de învățământ cu frecvență (IF). Programul de studii MMST a fost înființat în anul 2014 sub numele de *Modelare matematică în cercetare și didactică* (în limba engleză),

denumirea actuală fiind stabilită în urma vizitei de evaluare periodică în vederea menținerii acreditării din anul 2020.

Tipul evaluării solicitate de UAV pentru domeniul de masterat Matematică este de evaluare periodică în vederea menținerii acreditării.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În cadrul procesului de evaluare externă a fost parcurs și analizat raportul de evaluare internă al DSUM și anexele aferente, urmărindu-se cu prioritate aspectele privind resursele umane, baza materială și activitatea de cercetare; regulamente, metodologii, proceduri; planurile de învățământ și fișele disciplinelor precum și documentele suplimentare solicitate de comisia de evaluare, anterior efectuării vizitei la fața locului.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Vizita de evaluare externă la fața locului s-a desfășurat în clădirea Facultății de Științe Exacte a UAV, în sala de Consiliu a Facultății și a inclus întâlniri și discuții, conform prevederilor Metodologiei ARACIS și care se regăsesc în calendarul vizitei, convenit cu persoana de contact și conducerea FSE. Au fost vizitate toate spațiile de învățământ din clădirea FSE a UAV în care au loc activitățile didactice ale programului de studii de masterat *Modelare matematică în știință și tehnologie* din domeniul Matematică.

- Alte metode sau aspecte relevante

Pentru a se asigura un proces de evaluare integrat, comisia a făcut corelarea documentelor scrise puse la dispoziție (REI, Anexe), cu informațiile obținute în urma discuțiilor avute în cadrul întâlnirilor organizate în cadrul vizitei la fața locului și cu alte observații, ceea ce a condus la formularea unor aprecieri documentate și obiective privind gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță ale ARACIS.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UAV dispune de o structură organizatorică clar definită care rezultă din Organigrama UAV, aprobată prin HS Nr. 16 din 28 ianuarie 2025, reglementată prin Carta UAV, completată de regulamente și proceduri interne care stabilesc competențele, responsabilitățile și relațiile funcționale între compartimentele academice și administrative. Funcționarea instituției este asigurată prin intermediul: a) Senatului universitar - forul decizional suprem în domeniul academic, a cărui activitate este reglementată prin Regulament de organizare și funcționare al Senatului UAV; b) Consiliului de administrație – organism executiv, care coordonează activitatea operațională; Activitatea consiliului este reglementată prin Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație al UAV; c) Rectorului – conducătorul instituției, ales prin vot universal; d) Prorectorilor, decanilor, directorilor de departament și

conducerii administrative. Pentru buna desfășurare a domeniului de masterat evaluat, instituția are definite proceduri și reglementări clare privind: a) programele de studii, b) evaluarea cadrelor didactice și a studenților; c) activitatea de cercetare științifică; d) managementul resurselor umane și materiale. Documentele interne (regulamente, metodologii, proceduri de sistem și proceduri operaționale) sunt publice, accesibile tuturor angajaților și sunt postate pe site-ul universității. Acestea sunt revizuite periodic și în concordanță cu legislația în vigoare (ex: Legea învățământului superior nr. 199/2023 și standardele ARACIS).

Decanul FSE, prof. Univ. Dr. Sorin NĂDĂBAN prezidează Consiliul FSE, care este format din 6 cadre didactice și 3 studenți. Unitatea academică funcțională de bază din care face parte domeniul de masterat evaluat este Departamentul de Matematică - Informatică, condus de conf. dr. Lorena-Camelia POPA, directorul de departament.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

UAV dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

[Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

Consolidarea mecanismelor de monitorizare și evaluare internă a aplicării procedurilor la nivel de program, prin rapoarte periodice și indicatori de performanță specifici.

Actualizarea sistematică a Manualului procedurilor și a regulilor de funcționare la nivel de program, în strânsă corelare cu noile standarde ARACIS 2025 și cu modificările legislative.

[Recomandări: nu este cazul](#)

[Indicatorul este: îndeplinit.](#)

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

[Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

UAV promovează o guvernare participativă, în cadrul căreia părțile interesate interne și externe sunt consultate în mod constant și sistematic în procesele decizionale privind programul de studii. În cadrul FSE sunt organizate periodic ședințe de consiliu, în care sunt discutate și aprobate propunerile de actualizare a metodelor, regulamentelor și procedurilor relevante. La aceste ședințe participă:

- cadrele didactice care predau în cadrul facultății;
- personalul administrativ implicat;
- reprezentanți ai studenților, aleși democratic în consiliul facultății;
- după caz, membri ai comisiei de calitate și membri ai angajatorilor și/ absolvenților.

Opiniile și propunerile formulate în cadrul acestor întâlniri sunt consemnate în procese-verbale și integrate în documentele supuse aprobării finale în structurile superioare ale universității (Consiliul de administrație, Senat). Sunt revizuite periodic regulamentele, metodele și procedurile, prin implicarea directă a membrilor departamentului, a studenților și a părților externe relevante, iar forma finală a documentului este supusă aprobării Senatului universitar. La nivelul FSE sunt organizate periodic consultări cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, reprezentanți ai mediului socio-economic și ai pieței muncii, în cadrul unor întâlniri oficiale, în care se discută aspecte referitoare la așteptările acestora legate de formarea profesională a studenților și masteranzilor. Scopul acestor consultări periodice este corelarea planurilor de învățământ și a rezultatelor scontate la absolvire cu cererea, astfel încât absolvenții să beneficieze de o pregătire compatibilă cu cerințele pieței forței de muncă. La nivelul programului de studii de master *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie*, din discuția cu angajatorii și alți actori ai mediului socio-economic, a rezultat oportunitatea și necesitatea continuării programului de studii, aceasta presupunând supunerea lui prezentei evaluări periodice externe.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UAV desfășoară anual consultări cu angajatorii și absolvenții (prin chestionare sau întâlniri tematiche), pentru a obține feedback valoros referitor la:

- relevanța competențelor dezvoltate prin programul de studii;
- gradul de angajabilitate al absolvenților;
- nevoile și tendințele din piața muncii.

La nivelul facultății sunt organizate periodic consultări cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, reprezentanți ai mediului socio-economic și ai pieței muncii, în cadrul unor întâlniri oficiale, în care se discută aspecte referitoare la așteptările acestora legate de formarea profesională a studenților și masteranzilor. Scopul acestor consultări periodice este corelarea planurilor de învățământ și a rezultatelor scontate la absolvire cu cererea, astfel încât absolvenții să beneficieze de o pregătire compatibilă cu cerințele pieței forței de muncă .

Aspecte care constituie exemple de bună practică

La revizuirea regulamentelor, a metodologiilor și a procedurilor contribuie membrii departamentelor, reprezentanți ai studenților și a părților externe relevante, iar forma finală a documentului este supusă aprobării Senatului universitar.

Recomandări

Revizuirea periodică a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor, prin implicarea directă a membrilor departamentului, a studenților și a părților externe relevante.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad deține, în conformitate cu legislația în vigoare, o bază materială proprie și/sau utilizabilă în regim de parteneriat, adecvată desfășurării în condiții optime a activităților didactice, de cercetare și administrative. FSE deține o serie de spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative proprii. Pentru programul de studii de licență *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie*, singurul organizat în cadrul domeniului de masterat Matematică, sunt disponibile: Săli de curs și seminar dotate cu mobilier ergonomic, videoproiectoare, sisteme audio-video moderne și acces la internet, Laboratoare specializate echipate cu aparatură și softuri de profil, atât pentru efectuarea laboratoarelor cât și pentru evaluare și testare; Laboratoare de cercetare la care au acces toți studenții FSE care participă la seminariile științifice și alte activități de cercetare; Săli de lectură și bibliotecă cu acces la baze de date științifice, publicații de specialitate și resurse electronice; Spații administrative (birouri pentru cadre didactice și personal auxiliar) dotate cu echipamente informatice moderne și acces la aplicațiile informatice universitare; Spații pentru servicii dedicate studenților, inclusiv: consiliere psihologică, orientare profesională, socializare, săli pentru organizații studențești, spații de recreere; Cămine și cantine universitare, modernizate și dotate conform standardelor actuale, care contribuie la un mediu favorabil pentru viața studențească. de auz), acces la materiale de studiu în format digital și adaptat, etc.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Baza materială a UAV este adecvată și bine dimensionată în raport cu nevoile programului *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie*. Existența unei infrastructuri moderne de învățământ (săli, laboratoare, bibliotecă, spații pentru servicii suport) și a unei infrastructuri digitale (platforma SUMS, acces la baze de date, dotări IT) reprezintă un punct forte major.

Investițiile recente în reabilitarea și modernizarea clădirilor precum și accesul extins la resurse electronice și baze de date internaționale, susțin un mediu de învățare și cercetare conform standardelor actuale europene. Capacitatea de cazare și numărul locurilor în sălile de lectură depășesc pragul minim cerut, ceea ce contribuie la crearea unui mediu favorabil studiului.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

UAV a implementat măsuri de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități, : rampe de acces, uși și lifturi adaptate, dotări specifice în săli (ex: sisteme audio pentru deficiențe de auz), acces la materiale de studiu în format digital și adaptat, etc. Toate spațiile destinate personalului academic și administrativ sunt amenajate corespunzător, cu acces la resurse tehnice și infrastructură digitală (platforme de e-learning, sistem de management academic, e-mail instituțional etc.).

Recomandări

Extinderea accesului la resurse electronice și baze de date de specialitate specifice domeniului matematică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Toate spațiile de învățământ, cercetare, cazare etc. respectă normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Imobilele din patrimoniul UAV pot fi împărțite în două mari grupe: imobile de patrimoniu recent restaurate (în stare bună și foarte bună) și clădiri relativ nou construite, acestea din urmă aflându-se în stare foarte bună. Toate spațiile didactice, laboratoarele, bibliotecile și spațiile administrative sunt supuse unor inspecții tehnice periodice și beneficiază de lucrări curente de întreținere (curățenie, igienizare, revizii tehnice, reparații), coordonate de Serviciu Social Administrativ. În funcție de necesitățile identificate de către facultăți, departamente sau responsabili de program, sunt planificate anual: lucrări de reparații și renovări (vopsele lavabile, tâmplărie, instalații), înlocuiri de echipamente și mobilier, achiziții de tehnologie nouă, extinderea rețelelor de comunicații și securitate digitală, etc. Echipamentele uzate moral sunt înlocuite conform unui plan multianual de investiții aprobat de Consiliul de administrație.

De asemenea, întreaga infrastructură este monitorizată din perspectiva eficienței energetice și a impactului asupra mediului, prin măsuri de tip: iluminat LED, sisteme automate de climatizare, colectare selectivă a deșeurilor, digitalizare pentru reducerea consumului de hârtie.

UAV și FSE se îngrijesc permanent de îmbunătățirea condițiilor de predare/ învățare sau de practică a studenților din cadrul programelor pe care le gestionează, realizându-se investiții în: achiziții echipamente și materiale sau renovări diverse spații destinate studenților, prin intermediul unor proiecte naționale, internaționale sau prin sponsorizări din partea unor agenți economici cu care facultatea colaborează. Majoritatea sălilor folosite de programul de studii *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* au fost recent modernizate și dotate.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Baza materială utilizată pentru derularea activităților aferente programului de studii *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* este gestionată de către structurile administrative ale instituției, în baza unor proceduri și regulamente interne care asigură întreținerea, modernizarea și utilizarea eficientă și sustenabilă a bunurilor imobile și mobile.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Actualizarea periodică a planului multianual de investiții, pe baza unor analize de necesitate realizate împreună cu coordonatorii de program și responsabili de laboratoare.

Dezvoltarea unui sistem intern de raportare a defecțiunilor și nevoilor de reparații/înlocuire a echipamentelor, cu termene clare de intervenție.

Continuarea proiectelor de eficiență energetică și extinderea lor către toate clădirile utilizate de program.

Integrarea criteriilor de sustenabilitate și responsabilitate față de mediu în toate deciziile de achiziție și modernizare a bazei materiale.

Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La UAV posturile didactice sunt ocupate prin concurs în conformitate cu Legea învățământului nr 199/2023 cu modificările și completările ulterioare și Carta Universității, pe baza Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare. Metodologia este aprobată de Senatul Universitar și respectă cadrul legal aplicabil organizării concursurilor în vederea ocupării posturilor didactice și de cercetare. În luna februarie 2025 a avut loc ultima actualizare a acestei Metodologii, care înglobează ultimele modificări ale legislației. Cadrele didactice titulare, cu norma de bază la programul de studii din domeniul de masterat evaluat au ocupat posturile în urma susținerii unui concurs și au fost numite pe post prin decizii ale rectorului. Dosarele de concurs sunt arhivate la Compartimentul Resurse Umane-Salarizare. UAV asigură acoperirea cu personal didactic și de cercetare, adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii cât și a orelor de permanență la dispoziția studenților, pentru îndrumarea acestora. La programul de masterat MMST susțin activități didactice 11 cadre didactice (5P, 5 C, 1 L) din totalul de 22 cadre didactice care predau la domeniul Matematică (licență + master). Așadar, 90% dintre cadrele didactice de la domeniul de masterat evaluat sunt conferențieri sau profesori. Cadrele didactice care desfășoară activități didactice la o anumită disciplină au parcurs studii universitare de licență, masterat și/ sau doctorat și au activitate de cercetare științifică în domeniul de studii sau în domenii similare cu cel aferent disciplinei predate. Toate cadrele didactice au certificat de competență lingvistică pentru limba engleză de nivel minim 2. CV-urile și listele de lucrări ale cadrelor didactice pot fi consultate pe site-ul UAV. UAV are proceduri clare privind recrutarea cadrelor didactice și de cercetare asociate din rândul specialiștilor de prestigiu la nivel național și internațional.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Cadrele didactice care desfășoară activități didactice la o anumită disciplină au parcurs studii universitare de licență, master și/ sau doctorat și au activitate de cercetare științifică în domeniul de studii sau în domenii similare cu cel aferent disciplinei predate.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Monitorizarea periodică a raportului cadre didactice/studenti, pentru adaptarea proactivă a statului de funcții la evoluția numărului de studenți înmatriculați ai programului.

Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UAV susține diverse activități de dezvoltare profesională, dintre care menționăm: a) participarea la programe de formare și perfecționare organizate de instituție (ex: cursuri pedagogice, digitale, de metodologie didactică, TIC); b) participarea la conferințe științifice, seminarii, workshopuri naționale și internaționale; c) publicarea de articole și studii în reviste de specialitate indexate (BDI, ISI); d) implicarea în proiecte de cercetare științifică sau proiecte cu finanțare europeană; e) schimburi de experiență, stagii de formare sau mobilități internaționale în cadrul programelor Erasmus+ precum și alte oportunități.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Cadrele didactice titulare implicate în programul de studii universitare de master *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* participă activ și constant la activități de dezvoltare profesională, în concordanță cu politica instituției privind formarea continuă și cu obiectivele strategice de asigurare a calității procesului educațional. Evaluarea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice este realizată anual în cadrul procedurii de evaluare internă, conform regulamentului aprobat de Senatul universitar.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Mai multe cadre didactice sunt implicate în proiecte de cercetare naționale și internaționale și/sau au avut statut de Profesori Invitați la universități din Franța sau Germania.

UAV încurajează și susține participarea cadrelor didactice la astfel de activități prin recunoașterea și integrarea acestor activități în evaluarea anuală a performanței academice.

Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La UAV concursurile pentru ocuparea posturilor didactice sunt organizate cu respectarea următoarelor principii:

- Transparență: toate posturile sunt publicate pe site-ul oficial al universității în secțiunea dedicată, precum și în presa scrisă, acolo unde este cazul;
- Competiție deschisă: orice candidat care îndeplinește condițiile legale poate participa;
- Egalitate de șanse și nediscriminare: procesul de selecție se desfășoară obiectiv, pe baza criteriilor de competență și merit;
- Publicarea rezultatelor: punctajele și deciziile comisiilor de concurs sunt comunicate public și pot fi contestate conform procedurilor interne.

Dosarele de concurs sunt evaluate de către comisii de specialitate formate în conformitate cu reglementările legale și metodologiile interne, care includ specialiști în domeniul postului scos la concurs.

Toate etapele procesului – de la publicare, depunerea dosarelor, selecția candidaților, desfășurarea probelor, afișarea rezultatelor, soluționarea eventualelor contestații și aprobarea rezultatelor de către structurile instituției – sunt documentate și arhivate conform procedurilor de calitate și de resurse umane.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UAV aplică proceduri clare, transparente și conforme cu legislația în vigoare pentru recrutarea personalului didactic implicat în programul de studii *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie*.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Atragerea în colectiv a unor cadre didactice valoroase care contribuie la creșterea calității cercetării.

Recomandări

Extinderea canalelor de promovare a posturilor vacante (rețele academice internaționale, platforme specializate), pentru a crește vizibilitatea și a atrage candidați cu profil diversificat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul UAV și implicit în cadrul FSE au fost implementate și sunt utilizate următoarele instrumente informatice și platforme digitale

◆ *Administrarea academică și educațională:*

Platformă integrată de gestiune academică (Smart University Management System - SUMS) oferă:

Catalog electronic și registre online pentru evidența notelor și prezențelor

Sisteme pentru evaluarea online a cadrelor didactice de către studenți

Sistem pentru elaborarea statelor de funcții ale cadrelor didactice

Sistem pentru managementul planurilor de învățământ

Admitere online.

Prin SUMS studenții pot:

- o vizualiza situația lor școlară;
- o vizualiza orarele;
- o au acces la materiale didactice – fișiere de cursuri, seminarii și laboratoare;
- o pot accesa documente oficiale – contracte de studii și acte adiționale;
- o pot evalua on-line cadrele didactice.

◆ *Activități didactice și de comunicare:*

Platforme de e-learning (ex: Microsoft Teams, Zoom, Moodle), folosite atât pentru învățământul online, cât și ca suport complementar în cel față în față;

Transmiterea de materiale, teme și teste în format digital;

Comunicarea instituțională prin **email instituțional oficial și grupuri colaborative**. Există grupuri pe Whatsapp studenți+îndrumători de ani, grupuri șef de an + secretariat + decan, grup cadre didactice, grup conducere UAV, etc.

◆ *Servicii administrative:*

Sistem informatic pentru gestionarea documentelor interne (ex: fluxuri de aprobare, decizii, fișe de autoevaluare);

Depunerea online a cererilor (adeverințe, reduceri transport, burse, etc.);

Arhivare digitală și semnături electronice calificate pentru documente oficiale;

Accesarea unui portal de plată;

Sisteme de feedback și chestionare electronice, aplicate atât studenților, cât și personalului.

UAV are în derulare și proiecte de dezvoltare a infrastructurii IT, finanțate prin fonduri europene sau din surse proprii, care vizează extinderea accesului la internet de mare viteză, modernizarea sălilor cu echipamente smart și integrarea bazelor de date administrative. În cadrul proiectului Digitalizarea 5.0 cadrele didactice din FSE au participat în calitate de formatori la susținerea cursurilor de competențe digitale de utilizare a tehnologiei informației, având grup țintă cadre didactice și studenți din întreaga universitate, inclusiv personalul administrativ al FSE.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UAV și, implicit, FSE - care este responsabilă de programul de studii *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* - sunt angajate într-un proces amplu de transformare digitală, în acord cu tendințele moderne din învățământul superior și cu nevoile membrilor comunității academice.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Utilizarea platformei multifuncționale SUMS și a altor instrumente digitale pentru toate componentele procesului educațional.

Recomandări:

Se recomandă crearea de adrese instituționale pentru studenții care să le permită, printre altele, accesul la bazele de date internaționale prin platforma ANELIS.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii *MMST* este structurat și construit în funcție de rezultatele așteptate ale procesului învățării și corespund următoarelor ocupații posibile conform Clasificării Ocupațiilor din România (COR) – ISCO – 08: 2120 – cod 212002 – expert matematician; 2120 – cod 212013 – inspector de specialitate statistician.

Programul de studii *MMST* este susținut de un pachet de documente ce conține planul de învățământ cu disciplinele ordonate succesiv pe ani de studii și semestre, fișele disciplinelor predate, informații privind finalizarea studiilor, etc. aprobate de către Senatul universitar.

Planul de învățământ este elaborat în urma consultărilor prealabile cu reprezentanții facultăților din universitate, în concordanță cu programele de învățământ similare de la universitățile din țară, din străinătate și prin consultarea cu mediului economic și cu studenții.

Ponderea fiecărei discipline este exprimată în credite de studii, cu respectarea normelor ECTS (30 credite/semestru, 120 credite/program de studii). Valoarea unității de credit este de 25 de ore, fiind conformă cu un standard larg practicat în țările europene.

Disciplinele din planul de învățământ sunt prezentate într-o succesiune logică ce urmărește logica curriculară ținând seama de agregarea coerentă a cunoștințelor științifice și de logica învățării. Planul de învățământ este construit într-o logică a desfășurării disciplinelor, cuprinzând atât cursuri teoretice, seminarii și activități de laborator, astfel încât rezultatele învățării declarate ale programului să fie atinse. Curriculumul pentru programul de studii universitare de master *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* include disciplina de Etică și integritate academică, care abordează inclusiv etica cercetării. În funcție de contribuția disciplinelor la formarea competențelor absolventului, curriculumul este structurat în 3 categorii de discipline, după regimul frecvenței lor de către studenți:

- Obligatorii: sunt parcurse de către toți studenții: 742 ore, reprezentând 82,8%
- Opționale: studenții pot alege dintre mai multe discipline pe care să o parcurgă: 154 ore, reprezentând 17,2%
- Facultative: studenții pot obține până la 3 credite ECTS în cadrul disciplinei facultative *Voluntariat*.

Raportul dintre numărul de ore la disciplinele cu caracter aplicativ (seminar, proiecte, laboratoare, practică) și cele de predare (curs) este 1,33/1 care se încadrează în standardele ARACIS.

Din totalul probelor de evaluare, examenele au o pondere de 75%, fiind îndeplinită din acest punct de vedere condiția minimală de 50%, conform standardelor ARACIS

Numărul de ore de practică este 112 și numărul orelor de practică pentru elaborarea lucrării de disertație este de 56 ore. ceea ce privește planul de învățământ 2025-2027, acesta este elaborat pe noile standarde ARACIS.

Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin fișele disciplinelor, corespund rezultatelor învățării domeniului programului de studii pentru care s-au elaborat planurile de învățământ respective și sunt conforme misiunii declarate.

Pentru fiecare disciplină există fișa disciplinei, în care sunt formulate: rezultatele învățării, conținutul predării și învățării, metodologiile asociate învățării, predării și evaluării, bibliografia minimală recomandată, timpul alocat pentru fiecare activitate, locul de desfășurare.

Metodele de predare, activitățile de învățare și activitățile de învățare prin munca practică sunt astfel concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual.

Anul universitar este structurat pe două semestre a câte 14 săptămâni de activitate didactică și 3 săptămâni de examene.

Creditele de studii transferabile reprezintă volumul de muncă necesar pentru acumularea unui set coerent de rezultate ale învățării corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare. În învățământul superior, se acordă un credit pentru a cuantifica un total de 28 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, dintre care:

a) pregătire universitară formată din ore didactice, care sunt alocate pentru: predare - cursuri/prelegeri, aplicare practică - seminare, laboratoare/lucrări practice, practică, cercetare și vizite de lucru, evaluare.

b) pregătire/studiu individual ce cuprinde: studiu al notițelor de curs, al suporturilor de curs, al manualelor, al cărților, al bibliografiei minimale recomandate, desfășurare a activităților specifice de laborator, întocmire de teme, referate, documentare suplimentară în bibliotecă, documentare prin intermediul internetului, pregătire pentru prezentări sau verificări, pregătire pentru evaluarea finală, consultații, practică.

La întocmirea orarului s-a respectat programul de maxim 8 ore didactice/zi.

Pentru a facilita recunoașterea automată europeană, fiecare disciplină are un număr întreg de credite transferabile, între 3 și 6 credite.

Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare. Fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare/atestat, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. Planul de învățământ actual (2025-2027) cuprinde 112 de ore de practică în primul an de studii și 56 de ore (elaborarea lucrării de disertație) pe parcursul anului 2 în timpul perioadei de activități didactice. Practica se organizează pe baza unor documente elaborate în Departamentul de Matematică-Informatică și aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în laboratoarele facultății sau în unități economice de profil, pe baza unor convenții de practică. UAV asigură un minimum de 50% dintre locurile de practică necesare; cel puțin 75% dintre acestea sunt în afara instituției.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Activitățile de predare, aplicare practică, cercetare și evaluare sunt descrise în curriculumul programului de studii în concordanță cu Sistemul european al creditelor transferabile, exprimându-se în credite ECTS.

Curriculumul programului de studii universitare de master *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* cuprinde un ansamblu de discipline care conduc la o calificare universitară care are ca scop obținerea rezultatelor așteptate ale învățării și este concordant cu nivelul calificării definit în CNC, prin raportare la Cadrul European al Calificărilor (CEC).

[Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

Planul de învățământ este periodic actualizat, pe baza analizelor interne de calitate și a consultărilor cu angajatori și absolvenți. Ultima actualizare a avut loc în anul universitar 2024-2025 și se aplică deja începând cu anul universitar 2025-2026.

Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii universitare de master *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* organizat în cadrul FSE funcționează în condițiile reglementărilor în vigoare, iar în prezent este supus procedurii de evaluare periodică externă. Funcționarea acestuia este reglementată prin documente oficiale aprobate la nivelul UAV, planul de învățământ aprobat de Senatul universitar, fișele disciplinelor, redactate conform cerințelor sistemului ECTS-ESCO, standardele interne de asigurare a calității educației, Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

Programul de studii *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* urmărește formarea de absolvenți capabili să: se integreze în viața profesională și în societate ca persoane active, responsabile și creative, contribuie la progresul științific și tehnologic al domeniului lor, manifeste autonomie în învățare, gândire critică și spirit civic.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul de studii universitare de master, *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* organizat în cadrul FSE funcționează în condițiile stabilite prin actul de autorizare, emis de ministerul de resort.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Obiectivele programului de studii *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* sunt aliniate la strategiile instituționale și la politicile educaționale naționale și europene.

Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii universitare de master *Modelare Matematică în Știință și Tehnologie* este organizat la nivelul 7 EQF, cu 120 ECTS, iar rezultatele învățării sunt definite la nivel de program și disciplină, în concordanță cu calificarea de master.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele învățării sunt formulate la un nivel de complexitate corespunzător ciclului de masterat, vizând cunoaștere avansată, analiză, sinteză și aplicare în contexte interdisciplinare. Structura curriculumului și metodele de evaluare susțin atingerea calificării corespunzătoare nivelului

7 EQF.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Existența unei matrici clare de corelare între competențe, discipline și rezultate ale învățării reprezintă un exemplu de bună practică. Rezultatele învățării sunt formulate coerent și sunt susținute prin activități didactice și de cercetare specifice nivelului de masterat.

Recomandări

Continuarea actualizării periodice a rezultatelor învățării, în raport cu evoluțiile din domeniul matematicii aplicate și cerințele mediului socio-economic;

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele programului susțin dezvoltarea competențelor profesionale, iar competențele profesionale se suprapun în totalitate cu suplimentul la diplomă înscris în RNCIS la nivelul programului și disciplinelor MMST. Această corelare este documentată în planul de învățământ, fișele disciplinelor și matricea competențe–discipline–rezultate ale învățării.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Fiecare rezultat al învățării este creditat corespunzător în cadrul disciplinelor. Structura disciplinelor și metodele de evaluare susțin dobândirea competențelor corespunzătoare ocupațiilor asociate calificării de master.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Utilizarea referințelor ESCO și a standardelor ocupaționale în definirea competențelor și rezultatelor învățării constituie un exemplu de bună practică.

Recomandări

Actualizarea periodică a corelărilor cu standardele ocupaționale și ESCO.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Principiile învățării centrate pe student sunt integrate în proiectarea curriculumului, metodologiile didactice și evaluarea rezultatelor învățării, fiind utilizate metode interactive, evaluare continuă și resurse educaționale digitale. Implementarea acestora este susținută prin regulamente instituționale, proceduri operaționale, platforma SUMS și prin consultarea periodică a studenților privind calitatea activităților didactice.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor postate pe site referitoare la domeniul de masterat MMST (plan de învățământ, fișe de disciplină), cât și din discuțiile cu stake-holderii (studenți, absolvenți cu precădere), comisia de evaluare externă a putut constata că există un învățământ centrat pe student, cu un grad ridicat de interactivitate, răspunsuri la întrebările studenților, învățare pe bază de proiecte, inclusiv de cercetare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Utilizarea metodelor interactive (învățare bazată pe probleme, proiecte, studii de caz) și evaluarea continuă cu feedback reprezintă exemple de bună practică. De asemenea, consultarea sistematică a studenților și utilizarea platformelor digitale de e-learning susțin îmbunătățirea procesului educațional.

Recomandări

Implementarea la nivel de instituție sau facultate a unor mecanisme de susținere și recompensare a studenților implicați în activitatea de cercetare, prin competiții care oferă burse de performanță și încurajează excelența academică.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad asigură studenților acces la programe de mobilitate academică prin intermediul programului Erasmus+ și al altor acorduri de cooperare internațională, inclusiv mobilități cu prezență fizică și virtuală.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor justificative dar și din discuțiile cu studenții de la momentul vizitei reiese faptul că studenții au acces la oportunități diversificate de participare la mobilități academice, prin intermediul programelor Erasmus+ și al altor parteneriate internaționale. Studenții afirmă că nu au participat la mobilități de studiu/practica.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Participarea cadrelor didactice atât la mobilități de predare sau de formare prin intermediul programului Erasmus+. Participarea cadrelor didactice din cadrul Facultății de Științe Exacte în calitate de visiting professor la universități din Franța și Australia, precum și participarea de cadre didactice din țări precum Franța și U.S.A. în calitate de visiting profesor.

Recomandări

Se recomandă intensificarea acțiunilor de informare și consiliere a studenților privind oportunitățile de mobilitate academică. Totodată, se recomandă extinderea utilizării mobilităților virtuale și mixte.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul universității “Aurel Vlaicu” din Arad există mecanisme instituționale care asigură oportunități echitabile pentru studenți, în conformitate cu potențialul și aspirațiile acestora, ținând cont de diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. Există o metodologie în acest sens.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor puse la dispoziție se evidențiază preocuparea Universității “Aurel Vlaicu” din Arad de a asigura studenților oportunități echitabile. Acestea sunt menționate în REI prin diverse documente. Analiza cadrului instituțional și a practicilor didactice evidențiază respectarea principiilor echității și egalității de șanse în procesul educațional. Metodele de predare și evaluare sunt adaptate diversității studenților, susținând atingerea rezultatelor învățării în funcție de potențialul individual.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Aplicarea măsurilor de sprijin pentru studenții cu cerințe educaționale speciale și utilizarea metodelor de evaluare adaptate constituie exemple de bună practică. De asemenea, posibilitatea alegerii disciplinelor opționale contribuie la personalizarea parcursului academic.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad asigură accesul studenților la resurse educaționale adecvate prin spații de învățământ corespunzătoare, bibliotecă, platforme digitale și servicii de suport academic și administrativ. Studenții cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale beneficiază de măsuri de sprijin specifice, conform regulamentelor și procedurilor instituționale.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza documentelor și a practicilor instituționale evidențiază existența unui cadru funcțional care sprijină procesul de învățare prin resurse accesibile și servicii adaptate nevoilor studenților. Accesul la infrastructura fizică și digitală susține atingerea rezultatelor învățării la nivelul programului de master MMST.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Utilizarea platformelor de e-learning și accesul la resurse digitale specializate constituie exemple de bună practică. De asemenea, aplicarea măsurilor de sprijin pentru studenții cu dizabilități contribuie la asigurarea echității în procesul educațional.

Indicatorul este: îndeplinit**Criteriul B.5. Rezultatele învățării****Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea**

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procesul de definire și actualizare a rezultatelor învățării este reglementat la nivelul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad prin proceduri și regulamente care asigură alinierea permanentă la evoluția din domeniul academic și profesional. La nivelul domeniului de studii universitare de masterat MMST, rezultatele învățării sunt descrise clar, și includ cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie, fiind incluse în fișele de disciplină, planurile de învățământ și suplimentul la diplomă. Toate acestea sunt postate pe site-ul FSE, asigurând o transparență a procesului educațional și o bună înțelegere de către studenți a obiectivelor formării.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza documentelor curriculare evidențiază o formulare adecvată a rezultatelor învățării, care facilitează înțelegerea așteptărilor privind conținutul și nivelul disciplinelor. Corelarea rezultatelor învățării cu activitățile didactice și metodele de evaluare susține transparența procesului educațional.

Rezultatele învățării formulate în documentele anterior menționate sunt descrise în mod adecvat și reprezentativ pentru specificul programelor de studiu evaluate și pentru conținuturile disciplinelor.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin evaluări formative și sumative, stabilite în fișele disciplinelor, precum și prin examenul de finalizare a studiilor. Procedurile de evaluare sunt reglementate prin regulamente instituționale și sunt comunicate transparent studenților.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma analizei documentelor puse la dispoziție dar și din discuțiilor avute în cadrul vizitei de evaluare externă, se confirmă că evaluarea rezultatelor învățării se realizează în concordanță cu prevederile Legii, metodologiilor cadru la nivel național, precum și prevederilor regulamentelor proprii ale Universității “Aurel Vlaicu” din Arad privind evaluarea studenților și privind examenele de finalizare a studiilor.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

În urma analizei documentelor puse la dispoziție dar și din discuțiilor avute în cadrul vizitei de evaluare externă, se confirmă că evaluarea rezultatelor învățării se realizează în concordanță cu prevederile Legii, metodologiilor cadru la nivel național, precum și prevederilor regulamentelor proprii ale Universității “Aurel Vlaicu” privind evaluarea studenților și privind examenele de finalizare a studiilor.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad desfășoară activități de sprijin pentru inserția profesională a absolvenților prin consiliere, colaborarea cu mediul economic și monitorizarea traseului profesional al acestora. Aceste activități sunt susținute de structuri instituționale dedicate și documentate în rapoartele privind inserția pe piața muncii.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad desfășoară activități sistematice pentru a asigura accesul absolvenților pe piața muncii. Tranziția absolvenților către piața muncii este facilitată prin planuri și programe instituționale de orientare în carieră, parteneriate cu angajatori, stagii de practică și activități de consiliere.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Monitorizarea periodică a inserției profesionale a absolvenților constituie un exemplu de bună practică. De asemenea, colaborarea cu angajatori și parteneri economici susține adaptarea programului la cerințele pieței muncii.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Admiterea la programul de studii MMST se realizează pe baza metodologiilor instituționale aprobate, publicate și aplicate unitar la nivelul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad. Procedurile de admitere sunt transparente și comunicate candidaților prin site-ul instituției și materialele informative oficiale.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza documentelor evidențiază aplicarea consecventă a procedurilor de admitere, în conformitate cu legislația în vigoare. Condițiile, criteriile și calendarul de admitere sunt aprobate anual și comunicate public prin site-ul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad și prin alte canale oficiale de informare.

Recomandări

Se recomandă menținerea și actualizarea periodică a informațiilor privind admiterea.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Admiterea la programul MMST respectă principiile echității și egalității de șanse, fiind prevăzute măsuri pentru sprijinirea candidaților din grupuri vulnerabile, inclusiv a celor cu dizabilități. Aceste prevederi sunt incluse în metodologia de admitere și în regulamentele instituționale. Se aplică proceduri și măsuri specifice de sprijin, reglementate prin politici instituționale și metodologii

dedicate combaterii discriminării și promovării accesului echitabil. Candidații pot beneficia de asistență tehnică și consiliere administrativă pe durata procesului de înscriere online.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Discuțiile cu studenții din cadrul vizitei de evaluare externă confirmă că admiterea la programele de studii de masterat MMAS se realizează respectând principiile echității și egalității de șanse. Admiterea a fost percepută ca un proces transparent și echitabil, fără bariere birocratice sau tehnice. Platforma online de admitere facilitează participarea candidaților din medii diverse, eliminând barierele geografice și economice.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

[Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Activitatea profesională a studenților este reglementată prin regulamente instituționale privind evaluarea, promovarea și finalizarea studiilor, aplicate unitar la nivelul programului MMST. Aceste reglementări sunt comunicate studenților prin documente oficiale și platformele digitale ale universității. Studenții beneficiază de tutori, consiliere academică și de posibilitatea refacerii activităților conform regulamentelor interne. La nivelul FSE se realizează rapoarte privind aplicarea și respectarea normelor academice de către studenți.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Analiza documentelor și a practicilor instituționale evidențiază aplicarea consecventă a reglementărilor privind parcursul academic al studenților. Procedurile asigură transparența și predictibilitatea procesului educațional.

Recomandări

Se recomandă actualizarea periodică a reglementelor privind activitatea profesională a studenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

[Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad derulează acțiuni de cooperare internațională, în conformitate cu strategia de internaționalizare, prin acorduri bilaterale, programe Erasmus+ și alte parteneriate academice, care susțin mobilitatea studenților și cadrelor didactice.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Analiza documentelor și a activităților instituționale evidențiază existența unui cadru funcțional de internaționalizare, care facilitează mobilitatea academică și cooperarea în activități didactice și de cercetare. Implementarea mobilităților contribuie la dezvoltarea competențelor academice și interculturale ale beneficiarilor. FSE susține în mod activ mobilitatea și cooperarea internațională a membrilor comunității universitare, Mobilitățile Erasmus+, precum și implicarea în proiecte europene prestigioase reflectă integrarea internațională în activitatea academică și de cercetare. Studenții beneficiază direct și indirect de aceste acțiuni, iar cadrele didactice dezvoltă colaborări și competențe care consolidează calitatea educației și cercetării.

Recomandări

Se recomandă extinderea parteneriatelor internaționale și creșterea numărului de mobilități academice.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cadrele didactice implicate în programul MMST desfășoară activități de cercetare științifică relevante, ale căror rezultate sunt integrate în conținutul disciplinelor și în activitățile de învățare. Studenții sunt implicați în activități de cercetare prin proiecte, lucrări aplicative și elaborarea disertațiilor.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Analiza documentelor evidențiază corelarea dintre activitatea de cercetare și procesul educațional, contribuind la formarea competențelor avansate specifice nivelului de master. Învățarea bazată pe investigație științifică susține atingerea rezultatelor învățării.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Integrarea rezultatelor cercetării în activitățile didactice constituie un exemplu de bună practică. De asemenea, implicarea studenților în activități de cercetare și în elaborarea lucrărilor de disertație sprijină formarea competențelor de cercetare.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad susține cercetare științifică potrivit Planului strategic care face referiri la această temă. Cadrele didactice din cadrul programului MMST obțin rezultate de cercetare vizibile prin publicații științifice și participări la manifestări academice naționale și internaționale. Aceste rezultate sunt reflectate în rapoartele de cercetare și în activitatea didactică.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Cadrele didactice participă constant la manifestări științifice relevante pentru domeniul de studii. Rezultatele cercetării cadrelor didactice de la programul de studiu MMAS sunt vizibile internațional. Rezultatele cercetării sunt valorificate prin integrarea lor în procesul de învățământ, în elaborarea curriculei și în proiectele aplicative studențești, asigurând astfel o legătură directă între știință, practică profesională și formarea competențelor. În cadrul Universității “Aurel Vlaicu” activitatea de cercetare este recompensată în baza unui regulament intern.

Recomandări

Se recomandă susținerea participării cadrelor didactice și a studenților la manifestări științifice internaționale. Totodată, se recomandă încurajarea publicării comune cadru didactic–student.

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul facultății și al programelor de studii, acțiunile pentru îmbunătățirea calității actului educațional sunt prevăzute în planul strategic și în planul operațional al facultății, care la rândul lor sunt puse în acord cu documentele similare de la nivelul universității.

Structurile responsabile cu asigurarea calității elaborează rapoarte de calitate la nivelul facultății privind performanța academică și rezultatele proceselor de evaluare în vederea îmbunătățirii calității procesului educațional.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Asigurarea calității la nivel de facultate se focalizează pe următoarele aspecte: programele de studiu, procesul de învățământ, activitățile personalului didactic, revizuirea planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină, îmbunătățirea resurselor educaționale și a accesului la tehnologie digitală, creșterea gradului de implicare a studenților în activități didactice și extracurriculare.

Pe site-ul facultății, la sesiunea calitate nu este publicat Regulamentul de organizare și funcționare al CEAC la nivel de facultate.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Implementarea Strategiei de transformare digitală a Universității „Aurel Vlaicu„ din Arad contribuie la îmbunătățirea calității prin digitalizare.

Recomandări

Publicarea pe site-ul facultății, la secțiunea calitate a Regulamentului de organizare și funcționare al CEAC la nivel de facultate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea organizează periodic consultări cu membrii comunității academice, absolvenți, angajatori cu privire la modificările necesare a se realiza în cadrul regulamentelor, metodologiilor și procedurilor. De asemenea, opiniile părților interesate sunt colectate prin chestionare privind activitatea didactică, prin evaluările realizate de studenți și absolvenți, prin consultări în cadrul întâlnirilor de coordonare și prin colaborarea cu reprezentanți ai mediului economic și instituțional, concluziile fiind consemnate în procese-verbale. Rezultatele acestor consultări se reflectă în deciziile privind adaptarea conținutului programului de studii la cerințele pieței muncii și la așteptările beneficiarilor direcți și indirecti ai procesului educațional.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Instituția dispune de un sistem bine structurat de politici și proceduri centrate pe calitate, reglementând clar elaborarea, aprobarea, diseminarea și arhivarea documentelor, precum și responsabilitățile aferente Planurile strategice și operaționale.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Constituirea Consiliului Consultativ al Facultății de Științe Exacte cu scopul de a oferi consultanță strategică și expertiză în vederea îmbunătățirii activității academice, de cercetare și de colaborare cu mediul de afaceri.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
I.P.C.2.1.1	nivelul componentei organizatorice.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Componenta comisiei de evaluare și asigurare a calității din cadrul universității (CEAC – U) este numită de rector, în baza hotărârii senatului universitar și include: 4 cadre didactice (inclusiv prorectorul de resort în calitate de președinte), 2 reprezentanți ai studenților, un reprezentant al sindicatului, un reprezentant al angajatorilor și un reprezentant al structurii administrative. Activitatea CEAC – U este sprijinită de către comisii de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultăților (CEAC-F). Toate structurile implicate în asigurarea calității beneficiază de suport din partea Departamentului de Asigurare și Îmbunătățire a Calității (DAIC) care funcționează în baza unui [regulament propriu](#).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Coordonarea unitară la nivel instituțional este realizată prin CEAC-U, iar la nivelul facultăților activitatea este implementată prin CEAC-F, cu sprijinul responsabililor de proces. Aceste structuri elaborează anual rapoarte care susțin monitorizarea și îmbunătățirea calității programelor de studii. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții comisiilor, desfășurate în cadrul vizitei, s-au discutat aceste modalitățile de lucru și rapoartele întocmite și publicate anual.

Totuși, din analiza documentelor reiese că ponderea studenților în CEAC nu atinge pragul minim de 25% prevăzut de Legea învățământului superior și Regulamentul CEAC-U, aspect care necesită corectare pentru asigurarea reprezentativității. În ansamblu, structura instituțională este funcțională și susține implementarea eficientă a sistemului de management al calității.

Recomandări

Se recomandă completarea componentei CEAC-U prin suplimentarea numărului de reprezentanți ai studenților, astfel încât să fie respectat procentul minim de 25% prevăzut de Art. 227, alin. (5), lit. d) din Legea învățământului superior.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează
I.P.C.2.2.1	în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Științe Exacte are în componența sa o structură care este responsabilă de asigurarea calității, care elaborează reglementările necesare asigurării și îmbunătățirii calității educației. Comisia pentru asigurarea și evaluarea calității la nivelul facultății funcționează în baza unui

regulament propriu, aprobat de senatul universitar. Aceasta are în componență 3 cadre didactice și un student.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Datele colectate sunt centralizate și valorificate în scopul adoptării de măsuri de optimizare la nivelul facultății îndeplinind atribuțiile de evaluare internă și raportare, contribuind în mod direct la consolidarea culturii calității la nivelul facultății. Comisia publică rapoartele sale de activitate pe site-ul instituției (<https://stiinteexacte.uav.ro/academic/calitate>). Comisia analizează rezultatele diferitelor tipuri de evaluări și înaintează propuneri de îmbunătățire a acestora. Se constată că lipsește din componența CEAC - F un reprezentant al angajatorilor, în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a CEAC în facultăți, adoptat prin Hotărârea de Senat nr. 62 din 20.05.2024.

Recomandări

Desemnarea unui reprezentant al angajatorilor în componența CEAC - F, în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al CEAC în facultăți, adoptat prin Hotărârea de Senat nr. 62 din 20.05.2024.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Comisia de Etică a UAV are rolul de a asigura respectarea normelor de etică și deontologie universitară, de a analiza sesizările privind abaterile de la conduita academică și de a propune măsuri disciplinare conform prevederilor legale și regulamentare. Rezultatele activității sunt sintetizate anual în Raportul de activitate al Comisiei de Etică, publicat pe site-ul instituției. Comisia de Etică a universității nu este supusă autorității niciunui organism din universitate. Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei este adoptat de către senatul universității.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Independența Comisiei de Etică este garantată prin regulamentele universității și respectată de toate componentele organizatorice și de toate organismele de conducere. Modalitatea de desemnare a membrilor CEU respectă cerințele legale și instituționale privind reprezentativitatea. Comisia de Etică a UAV are în componență 5 cadre didactice și 2 studenți.

Analizând raportul Comisiei de Etică a UAV pentru anul 2025 și documentele disponibile pe site-ul UAV în secțiunea dedicată, s-a constatat că hotărârile comisiei nu sunt publicate pe site în conformitate cu prevederile legale în vigoare și a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei de Etică Universitară din cadrul UAV. La nivelul facultăților încă funcționează Comisii de etică, inclusiv în cadrul Facultății de Științe Exacte, acestea pot primi sesizări, conform celor discutate în cadrul întâlnirii, însă nu a fost cazul până acum.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Înființarea în 2023 a Centrului de Studii în Etică Aplicată care funcționează ca centru de cercetare în structura Universității „Aurel Vlaicu”.

Recomandări

Publicarea hotărârilor comisiei pe site-ul UAV în conformitate cu prevederile OMEC nr. 6.869 din 30 septembrie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară și a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei de Etică Universitară din cadrul UAV. Reglementarea modului de funcționare al Comisiilor la nivelul facultății, astfel încât să nu contravină prevederilor OMEC nr. 6.869 din 30 septembrie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea aplică în mod consecvent procedurile specifice, asigurând astfel un sistem eficient de gestionare a activităților academice și administrative care reglementează inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor și domeniilor de studii și a activităților aferente. Acestea sunt aplicate sistematic și revizuite periodic. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, aprobat în senatul universității, prevede activitățile care trebuie realizate pentru asigurarea calității. Sunt analizate în mod periodic atât planurile de studii, cât și modul în care se poziționează studenții față de disciplinele predate.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Prevederile regulamentului se aplică de către fiecare facultate/departament atât pentru programele noi de studii, cât și pentru cele existente, la toate formele de învățământ.

Inițierea programelor noi se realizează de către fiecare facultate/departament și se bazează pe analize ale mediului intern și extern ale universității.

Monitorizarea programelor de studii are loc permanent, sistematic și planificat, presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru a depista la timp neajunsurile și a iniția acțiuni preventive și corective.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Științe Exacte dispune de structuri, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare, și pentru

dezvoltarea unei culturi proprii a calității. Structurile, politicile și strategiile adoptate la nivelul instituției creează cadrul instituțional pentru dezvoltarea și monitorizarea efectivă a calității și pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate. Din Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității fac parte, alături de cadre didactice, reprezentanți ai studenților, angajatorilor, structurii administrative și sindicatului.

Membrii comisiei la nivel de universitate, membrii comisiei la nivel de facultate, precum și responsabilii de programe sunt implicați în procesul de monitorizare și punere în aplicare a procedurilor privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Științe Exacte implică activ cadrele didactice, studenții, angajatorii și absolvenții. Contribuțiile acestora sunt integrate în regulamente, procese-verbale, parteneriate și rapoarte ale comisiilor de specialitate și CEAC. Întâlnirile cu diferiți stakeholderi au relevat faptul că facultatea organizează frecvent consultări, așadar părțile interesate se simt implicate.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Facultatea întreține relații de colaborare strânsă cu o serie de parteneri, ceea ce se reflectă în adaptarea planurilor de studii și a conținuturilor disciplinelor.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – ***se completează doar dacă este cazul.***

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - <i>se completează doar dacă este cazul.</i>
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

- ✓ *Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului*
- ✓ *Aspecte care constituie exemple de bună practică*
- ✓ *Recomandări*

Indicatorul este: îndeplinit/parțial îndeplinit/neîndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Activitatea de evaluare a cadrelor didactice în UAV se realizează în baza Regulamentului privind evaluarea periodică a cadrelor didactice aprobat în 24.11.2025 de senatul universitar și a procedurilor aferente, inclusiv Procedura operațională privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți în UAV, intrată în vigoare în 27.10.2025.

Universitatea utilizează un formular anual de evaluare multicriterială pentru fiecare cadru didactic, precum și un sistem de clasificare a performanțelor în domeniile predării, cercetării și serviciilor aduse instituției și comunității. Evoluția în carieră a personalului didactic este condiționată de rezultatele acestor evaluări, care includ atât evaluarea colegială, cât și feedbackul oferit de studenți. CEAC-F întocmește în fiecare an și publică pe site-ul facultății raportul sintetic asupra evaluării.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Facultatea de Științe Exacte aplică semestrial procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Cadrele didactice au declarat cu ocazia întâlnirii organizate în cadrul vizitei că evaluarea realizată de către studenți li se pare obiectivă și utilă în îmbunătățirea activității. În rapoartele CEAC - F pentru anii 2020, 2021, 2022, 2023, datele cu privire la chestionarul de satisfacție a studenților sunt identice, atât ca număr de completări (123), cât și ca sinteză a calificativelor acordate de studenți. De asemenea, în rapoartele CEAC – F nu se menționează numărul de chestionare completate în procedura de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți.

Recomandări:

Corectarea datelor identice identificate în rapoartele CEAC - F cu privire la chestionarul de satisfacție a studenților pentru cei 4 ani menționați. Menționarea, în rapoartele CEAC - F a numărului de chestionare completate în procedura de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Instituția are implementat un sistem informatic integrat de colectare și analiză a datelor prin care se colectează date cu privire la: rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți; rata de promovare, performanțele academice și progresul studenților; angajabilitatea absolvenților și feedbackul angajatorilor; mobilitatea academică a studenților și cadrelor didactice; participarea la cercetare, publicații, proiecte; resursele educaționale, baza materială și gradul de utilizare a infrastructurii. Datele colectate sunt utilizate de CEAC- U și CEAC - F în vederea redactării rapoartelor și a propunerilor de îmbunătățiri.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

UAV dispune de infrastructură digitală integrată și de servicii informatice centralizate, care facilitează accesul studenților și al altor părți interesate la informații și documente relevante, inclusiv prin platforme online și aplicații dedicate. Sunt colectate și analizate, prin proceduri instituționale reglementate, sistematic date privind performanța academică, inserția profesională și satisfacția beneficiarilor. Universitatea și facultatea au implementat mecanisme pentru colectarea de informații relevante, care ajută la îmbunătățirea continuă a activității pe toate planurile. Conform rapoartelor CEAC-F, chestionarul de evaluare a satisfacției studenților a fost completat de câte 20 de studenți pentru anii 2024 și 2025.

Recomandări:

Identificarea și implementarea unor măsuri pentru popularizarea completării chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și a chestionarului de satisfacție.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. **Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pe site-ul oficial al UAV și pe pagina Facultății de Științe Exacte se găsesc informațiile de interes public. Aici se găsesc documente relevante: regulamente, rapoarte, informații privind cadrele didactice, cercetare, etc., aferente organizării și funcționării programului. Sunt publicate și hotărârile Consiliului Facultății pentru a asigura transparența informațiilor de interes public. Platforma SUMS asigură accesul studenților la informații de interes: orar, situații școlare, achitare taxe, cursuri în format electronic, chestionare de evaluare a activității cadrelor didactice.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Științe Exacte asigură pe site-ul oficial, accesul la informațiile de interes public prin publicarea documentelor esențiale privind programul de studii: Plan de învățământ, Fișe de disciplină, rapoarte de activitate, informații privind taxele și bursele, CV-urile cadrelor didactice, regulamente, cazare etc. Sunt publice hotărârile Consiliului facultății, rapoartele CEAC- F.

Recomandări:

Introducerea secțiunii de evenimente pentru anul în curs pe site-ul facultății și publicarea rapoartelor pentru seminarul științific studentesc pentru anii 2024-2025.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Hotărârile de Senat și CA sunt disponibile pe site-ul universității, permițând o informare facilă a tuturor membrilor comunității academice asupra deciziilor adoptate. Facultatea publică pe site-ul său hotărârile adoptate de consiliul facultății. De asemenea, deciziile luate la toate nivelele sunt anunțate/diseminate prin intermediul mijloacelor de comunicare (email, anunțuri publicate pe site), atât către cadrele didactice, cât și către studenți.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea depune eforturi pentru a actualiza permanent toate sursele de informații pe care le gestionează, astfel încât membrii comunității să fie puși la curent cu orice element de noutate. Se constată că nu sunt publicate hotărârile CA UAV pentru anul 2026, de asemenea, nu sunt

accesibile o parte din linkurile hotărârilor din anii anteriori. S-a constatat că pe site-ul facultății este publicată o listă nominală cu reprezentanții studenților cu numerele de telefon și adresele personale ale acestora.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

UAV are în componență, prin organigramă, un Departament de Asigurare a Transparenței Instituționale, subordonat Prorectorului Responsabil cu Transparența Academică și Relațiile Internaționale. Acesta funcționează în baza unui regulament propriu, aprobat prin hotărârea senatului universitar.

Recomandări

Publicarea hotărârilor CA UAV pentru anul 2026 și remedierea linkurilor de acces nefuncționale pentru hotărârile din anii anteriori. Eliminarea datelor cu caracter personal din lista nominală cu reprezentanții studenților de pe site-ul facultății în conformitate cu prevederile politicilor GDPR.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UAV, respectiv Facultatea de Științe Exacte colectează și transmite datele solicitate respectând obligațiile ce decurg din răspunderea publică. În acest sens, elaborează și publică rapoarte: privind evaluarea internă privind calitatea educației; de activitate a comisiei de etică, privind activitatea de audit public intern; de activitate a conducerii etc.

Activitatea este coordonată de structurile responsabile (CEAC, secretariatul facultății, direcțiile administrative), care urmăresc respectarea termenelor și conformitatea conținutului cu cerințele legale și instituționale.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Științe Exacte, colectează și transmite datele solicitate în conformitate cu obligațiile ce decurg din răspunderea publică. Publică periodic rapoarte instituționale, financiare, academice și etice, în conformitate cu cerințele autorităților competente.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Științe Exacte asigură desfășurarea procedurilor necesare procesului de evaluare externă a calității, în conformitate cu legislația în vigoare. Procedurile sunt realizate în baza unor reglementări: Procedurile și regulamentele ARACIS sau ale altor agenții de evaluare externă a calității educației.

Ultima evaluare instituțională a UAV a avut loc în anul 2024, iar DSUM Matematică a fost evaluat în perioada 4-6 noiembrie 2020.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Demersurile pentru realizarea REI prezentat la ARACIS pentru evaluarea periodică au început în anul 2025 pentru a asigura desfășurarea tuturor etapelor necesare în termenul prevăzut de lege. Colectivul departamentului se implică în procedura de evaluare externă a calității pe lângă conducerea departamentului și a facultății. În REI apar mențiuni sau linkuri care fac referiri la alte facultăți decât cea evaluată.

Recomandări:

Îmbunătățirea mecanismului de transmitere a Rapoartelor de Evaluare Internă, astfel încât să nu mai apară mențiuni sau linkuri care fac referiri la alte facultăți decât cea evaluată.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <p>Atragerea de cadre didactice titulare care au revenit din străinătate: 3 cadre didactice în ultimii ani care predau la programul de master (2 din Franța și 1 din S.U.A.)</p> <p>Un număr mic de studenți la programul de studii de masterat, ceea ce permite o foarte bună interacțiune cu cadrele didactice la curs / seminar / laboratoare / practică</p> <p>Organizarea conferinței StudMath-IT, la care participă studenții facultății, dar și studenți din țară și din străinătate.</p>	<p>FACTORI INTERNI Y</p>	<p>Puncte slabe:</p> <p>Un număr mic de studenți la programul de studii de masterat în ultimii ani universitari, cu răsfrângere asupra finanțării programului de studii, parțial compensată de faptul că limba de predare este engleza, ceea ce crește coeficientul de finanțare</p> <p>Existența unor neconcordanțe în rapoartele CEAC – F, perioada 2020-2023, cu privire la rezultatele aplicării chestionarului de satisfacție a studenților.</p>
	<p>Analiza SWOT</p>	
<p>Oportunități:</p> <p>Studenții, în marea lor majoritate, au locuri de muncă în învățământul</p>	<p>FACTORI EXTERNI P</p>	<p>Amenințări:</p> <p>Obligativitatea parcurgerii masteratului didactic (finanțat de la bugetul de stat) pentru cei care</p>

<p>preuniversitar</p> <p>Deschidere către companii IT prin absolvirea unui program de studii în limba engleză și a unor discipline de matematici aplicate (actuariat, statistică etc.)</p> <p>Organizarea programului în limba engleză, ceea ce permite atragerea de studenți din străinătate dar și invitarea de cadre didactice străine care să susțină cursuri invitate</p> <p>Înființarea în 2023 a Centrului de Studii în Etica Aplicată care funcționează ca centru de cercetare în structura UAV.</p> <p>Constituirea Consiliului Consultativ al FSE cu scopul de a oferi consultanță strategică și expertiză în vederea îmbunătățirii activității academice, de cercetare și de colaborare cu mediul de afaceri.</p>		<p>urmăresc posturi în învățământul preuniversitar poate afecta interesul pentru a urma și programele de masterat, fie din cauza faptului că ar trebui făcut în regim cu taxă, fie din cauza efortului implicat (de a urma două programe de masterat)</p>
--	--	---

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	Revizuirea periodică a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor, prin implicarea directă a membrilor departamentului, a studenților și a părților externe relevante.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de	↑	Extinderea accesului la resurse electronice și baze de date de specialitate specifice domeniului matematică.

	asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	Atragerea în colectiv a unor cadre didactice valoroase care contribuie la creșterea calității cercetării.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Se recomandă crearea de adrese instituționale pentru studenți care să le permită, printre altele, accesul la bazele de date internaționale prin platforma ANELIS.

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Continuarea actualizării periodice a rezultatelor învățării, în raport cu evoluțiile din domeniul matematicii aplicate și cerințele mediului socio-economic.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Actualizarea periodică a corelărilor cu standardele ocupaționale și ESCO.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	Implementarea la nivel de instituție sau facultate a unor mecanisme de susținere și recompensare a studenților implicați în activitatea de cercetare, prin competiții care oferă burse de performanță și încurajează excelența academică.

14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Se recomandă intensificarea acțiunilor de informare și consiliere a studenților privind oportunitățile de mobilitate academică. Totodată, se recomandă extinderea utilizării mobilităților virtuale și mixte.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	Se recomandă menținerea și actualizarea periodică a informațiilor privind admiterea.
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	Se recomandă actualizarea periodică a regulamentelor privind activitatea profesională a studenților.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	Se recomandă extinderea parteneriatelor internaționale și creșterea numărului de mobilități academice.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	Se recomandă susținerea participării cadrelor didactice și a studenților la manifestări științifice internaționale. Totodată, se recomandă încurajarea

			publicării comune cadru didactic-student.
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Publicarea pe site-ul facultății, la secțiunea calitate a Regulamentului de organizare și funcționare al CEAC la nivel de facultate.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	Se recomandă completarea componentei CEAC-U prin suplimentarea numărului de reprezentanți ai studenților, astfel încât să fie respectat procentul minim de 25% prevăzut de Art. 227, alin. (5), lit. d) din Legea învățământului superior.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	Desemnarea unui reprezentant al angajatorilor în componența CEAC - F, în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al CEAC în facultăți, adoptat prin Hotărârea de Senat nr. 62 din 20.05.2024.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	Publicarea hotărârilor comisiei pe site-ul UAV în conformitate cu prevederile OMEC nr. 6.869 din 30 septembrie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară și a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei de Etică Universitară din cadrul UAV. Reglementarea modului de funcționare al Comisiilor la nivelul facultății, astfel încât să nu contravină prevederilor OMEC nr. 6.869 din 30 septembrie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat		<i>Se completează doar dacă este cazul.</i>
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare	↑	Corectarea datelor identice identificate în rapoartele CEAC - F cu privire la chestionarul de satisfacție a studenților

	semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.		pentru cei 4 ani menționați. Menționarea, în rapoartele CEAC - F a numărului de chestionare completate în procedura de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți.
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Identificarea și implementarea unor măsuri pentru popularizarea completării chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și a chestionarului de satisfacție.
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Introducerea secțiunii de evenimente pentru anul în curs pe site-ul facultății și publicarea rapoartelor pentru seminarul științific studentesc pentru anii 2024-2025.
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Publicarea hotărârilor CA UAV pentru anul 2026 și remedierea linkurilor de acces nefuncționale pentru hotărârile din anii anteriori. Eliminarea datelor cu caracter personal din lista nominală cu reprezentanții studenților de pe site-ul facultății în conformitate cu prevederile politicilor GDPR.
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	Îmbunătățirea mecanismului de transmitere a Rapoartelor de Evaluare Internă, astfel încât să nu mai apară mențiuni sau linkuri care fac referiri la alte facultăți decât cea evaluată.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	14	-	-
Total	39	-	-

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

În urma parcurgerii procedurii de evaluare periodică, a vizitei la fața locului și a întocmirii REE, a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii de performanță.

Prin urmare, comisia de evaluare externă propune menținerea acreditării pentru domeniul de masterat Matematică de la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, având în componere programele de studii prezentate mai jos.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Modelare matematică în știință și tehnologie</i>	<i>Arad</i>	<i>Engleză</i>	<i>IF</i>	<i>120</i>	<i>P</i>	<i>50</i>

VII. Anexe

- 1. Programul vizitei la fața locului;*
- 2. Minutele întâlnirilor organizate în timpul vizitei la fața locului.*