Nr. de înregistrare 427/22.01.2026

Instituția de învățământ superior/organizația furnizoare de educație (IIS/OFE):

UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU" DIN ARAD

Către:

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR (ARACIS)
SERVICIUL RELAȚII INSTITUȚIONALE ȘI INFORMATIZARE
Bl. Mărăști, nr. 59, sector 1, București/arhiva@aracis.ro

Prin prezenta, Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad confirmă primirea *Hotărârii Consiliului ARACIS nr. 284/H/18.12.2025, privind validarea rezultatelor procedurilor de evaluare externă*, transmisă în data de 22.01.2026, pentru:

Nr. crt.	*programul de studii universitare de licență, domeniul de studii universitare de masterat/doctorat*
1	Echipamente pentru procese industriale
2	Kinetoterapie și motricitate specială
3	Servicii de asistență socială
4	Inginerie și management în agricultură și dezoltare rurală

RECTOR,
Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN,

DEPARTAMENTUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII,
Ec. Cosmin PÎRPÎRIȚĂ,

Nr. înregistrare: 174/20.01.2026

Domnului Conf. univ. dr. Teodor-Florin CILAN

Rectorul Universității „Aurel Vlaicu" din Arad

Stimate Domnule Rector,

În conformitate cu prevederile **art. 243 din Legea Învățământului Superior nr.199/2023**, cu modificările și completările ulterioare, Agenția Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior informează instituțiile de învățământ superior asupra rezultatelor evaluării externe, motiv pentru care înaintăm, atașat prezentei, Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 284/H/18.12.2025 prin care au fost aprobate rezultatele procedurilor de evaluare externă a calității educației, prevăzută în Anexa nr. 6.

Instituțiile de învățământ superior pot contesta rezultatele evaluării externe în conformitate cu procedura de soluționare a contestațiilor și a sesizărilor publicată pe site-ul agenției.

Potrivit prevederilor art. 229, alin. (2) din Legea nr. 199/2023, *Rapoartele de Evaluare Externă* se regăsesc pe site-ul agenției, la adresa https://www.aracis.ro/category/rezultate-evaluari/, și pe site-ul EQAR, în baza de date DEQAR https://www.eqar.eu/qa-results/search/by-institution/.

Cu deosebită considerație,

Prof. univ. dr. ing. Cristian-Vasile DOICIN

Președinte

Cristian-Vasile Doicin

Digitally signed by Cristian-Vasile Doicin
Date: 2026.01.20 19:59:59 +02'00'

HOTĂRÂRE

privind validarea rezultatelor procedurilor de evaluare externă

Având în vedere prevederile:

- art. 249 alin. (1) lit. f), g) și h) și art. 265 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2024;
- Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare:

- Ghidul pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării provizorii, acreditării sau menținerii acreditării de programe de studii universitare de licență, aprobat prin HC nr. 42/06.02.2025;
- Ghidul pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării unui domeniu de studii universitare de masterat, aprobat prin HC nr. 83/03.04.2025;
- Ghidul pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării domeniilor de studii universitare de doctorat, HC nr. 84/03.04.2025,

întrucât în ședința Consiliului ARACIS din data de 09.10.2025 s-au propus spre validare rezultatele procedurilor de evaluare externă a calității educației,

în temeiul prevederilor art. 258 alin. (1) din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 7 alin. (1) și alin. (3) lit. b) și h), ale art. 11 alin. (1) și ale art. 23 alin. (5) din Regulamentul de organizare și funcționare al ARACIS, aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 188/H/27.06.2024,

Consiliul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1

(1) Se aprobă rezultatele procedurilor de evaluare externă a calității educației, prevăzute în Anexa nr. 1-36, parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru:

a. Programe de studii universitare de licență;
b. Domenii de studii universitare de masterat;
c. Domenii de studii universitare de doctorat.

(2) Rezultatele prevăzute la alin. (1) se comunică Ministerului Educației și Cercetării, instituțiilor de învățământ superior și se publică pe site-ul ARACIS.

Art. 2 Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data de 18.12.2025.

Art. 3 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Direcția Asigurarea Calității și de Compartimentul Tehnologia Informației.

Prof . univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU
Președinte

Daniela Cristina GHIȚULICĂ
Director general

Carmen MIRIAN
Director Direcția Asigurarea Calității

Cristina-Vasilica ICOCIU
Director Direcția Juridică, Cooperare, Comunicare și Formare

Consilier juridic

NR. 284/H/18.12.2025

Anexa 6

Avizele acordate prin HC nr. 284/H/18.12.2025 pentru:

UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU" DIN ARAD

Programe de studii universitare de licenţă

Facultatea	Domeniul de licenţă	Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare şi limba de predare)	Avizul ARACIS	Forma de învăţământ	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenţi care pot fi şcolarizati
Inginerie	Inginerie mecanică	*Echipamente pentru procese industriale*	Autorizare de funcţionare provizorie	DUAL	240	30
Educaţie Fizică şi Sport	Kinetoterapie	*Kinetoterapie şi motricitate specială*	Menţinerea condiţionată a autorizării provizorii (*)	IF	180	50

(*) Se vor aplica prevederile art. 60 alin. (2), (3), (4), (5) din HG nr. 962/2024

Domenii de studii universitare de masterat

Domeniul de studii universitare de Masterat: *Asistenţă socială*
Avizul ARACIS: **Menţinerea acreditării**
Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați: *50*

Nr. crt.	Programul de studii universitare de master	Locaţia geografică	Limba de predare	Forma de învăţământ	Numărul de credite de studiu transferabile	Categoria de masterat
1.	*Servicii de asistenţă socială*	Arad	română	IF	120	profesional

Domenii de studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Domeniul de studii universitare de doctorat	Şcoala(ile) doctorală(e)	Decizie AFP/NA/ AC/MCAFP/NAC /MAC/MCAC/RAC	OBSERVAŢII (schimbări calificativ indicatori faţă de REE)
1.	*Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală*	Interdisciplinară	*Acreditare*	

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea:	Facultatea de Educație Fizică și Sport
Domeniul de licență:	Kinetoterapie
Programul de studii universitare de licență:	Kinetoterapie și motricitate specială
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Arad
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Acreditare

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele şi prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Alina Daniela MOANŢĂ	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Mircea DĂNOIU	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. Constantin CIUCUREL	Expert evaluator	
4.	Stud. Maria-Magdalena POPESCU	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul raport a fost redactat la solicitarea *Universității Aurel Vlaicu din Arad (UAV)*, Facultatea de Educație Fizică și Sport (FEFS), în vederea acreditării programului de studii *Kinetoterapie și motricitate specială (kms).*

Vizita de evaluare externă a programului de studii mai sus menționat s-a desfășurat în perioada 12 – 14.11.2025. Membrii comisiei au fost prezenți la fața locului.

Echipa care a întocmit REI în vederea acreditării programului de studii *Kinetoterapie și motricitate specială*, a fost formată din cadre didactice titulare și asociate în Universitatea Aurel Vlaicu, astfel: Conf. univ.dr. Viorel Petru ARDELEAN, decanul Facultății de Educație Fizică și Sport, responsabil program de studii KMS, Conf. univ.dr. Corina Ramona DULCEANU, director de departament Educație Fizică și Performanță Sportivă, - Prof.univ.dr.habil. Mihaela GAVRILĂ-ARDELEAN, doctor în Științe medicale, medic specialist în medicina muncii, Lect.univ.dr. Gyongyi OSSER, doctor în Științe medicale, - Lect.univ.dr. Caius Călin MIUȚA, doctor în Medicină, Asist.univ.dr. Ilia IOSIF, doctor în Medicină, Medic primar Recuperare, Medicină fizică și Balneologie, Gloria Alexandra TOLAN, doctorand în Medicină, medic specialist ortopedie si traumatologie.

Consiliul facultății a aprobat numirea echipei care a elaborat Raportul de evaluare internă. Hotărârea CF se află pe site-ul facultății. https://cdn.uav.ro/resurse/Hotarare-CF-2024-2025.pdf .

Raportul a fost elaborat în concordanță cu prevederilor documentelor legale în vigoare pentru evaluarea programelor de studii universitare de licență.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanță, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad (UAV) a dobândit personalitate juridică prin Hotărârea Guvernului României nr. 567 din 18 mai 1990 (inițial sub denumirea de Institut de Învățământ Superior) și funcționează sub denumirea actuală din 04 octombrie 1991, în baza Ordinului Ministerului Învățământului și Științei nr. 4894 din 22 martie 1991. https://www.uav.ro/universitate/legislatie/documente-%C3%AEnfiin%C5%A3are-uav

UAV își asumă o dublă misiune: **formarea și dezvoltarea competențelor prin educație** și **progresul cunoașterii prin cercetare**. Misiunea este detaliată în Carta Universității. (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-cu-noul-cod-fs-cu-aviz.pdf

Guvernanță

Pentru legislatura 2024-2029, Rectorul Universității UAV a fost confirmat prin Ordinul Ministrului Educației 4304 din 22.04.2024. https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/Ordin-confirmare-rector-1.pdf

Facultatea este condusă de Consiliul Facultăţii prezidat de Decan. Departamentul este condus de Consiliul Departamentului prezidat de Director. În toate organele colegiale de conducere studenţii sunt reprezentaţi conform legii, ponderea acestora fiind peste 25%

Reprezentarea studenților în Senatul Universității este făcută conform Legii Învățământului Superior, nr. 199/2023 și Cartei UAV, respectându–se proporția de minim 25% rezervată acestora. https://www.uav.ro/universitate/conducere/senat/membrii-senatului

Întreaga activitate a UAV se desfăşoară pe baza legislaţiei, a reglementărilor şi hotărârilor Senatului, care este organizat pe Comisii permanente https://www.uav.ro/universitate/conducere/senat/comisii

Senatul UAV reprezintă comunitatea universitară, este cel mai înalt for de decizie şi deliberare la nivelul universităţii, şi îşi desfăşoară activitatea în baza unui regulament de organizare şi funcţionare https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/Regulament-de-organizare-%C8%99i-func%C8%9Bionare-al-Senatului-Universit%C4%83%C8%9Bii-%E2%80%9EAurel-Vlaicu%E2%80%9D-din-Arad.pdf .

Consiliului de Administraţie (CA) funcţionează ca un organism de conducere colectiv. CA îsi desfăşoară activitatea în baza unui regulament de organizare şi funcţionare. https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-03-ROF-CA_rev2.pdf)

Structură

- 9 Facultăți: Facultatea de Inginerie, Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism și Protecția Mediului, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale, Facultatea de Științe Exacte, Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială, Facultatea de Teologie, Facultate de Educație Fizică și Sport și Facultatea de Design;
- 35 programe de studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență (2 în limba engleză)

- 32 programe de master (4 în limba engleză; 29 sunt profesionale și 3 sunt de cercetare) https://www.uav.ro/academic/calitate/hg-privind-acreditarea-programelor
- Școala Doctorală Interdisciplinară, cu există domeniile *filologie, teologie, ingineria mediului, asistență socială și management*

Situația evaluărilor instituționale din cadrul UAV este următoarea:

- 2007 - Grad de încredere ridicat cu vizită după un an https://www.aracis.ro/ev_institutionala/universitatea-aurel-vlaicu-din-arad-2007/
- 2009 – Grad de încredere ridicat https://www.aracis.ro/ev_institutionala/universitatea-aurel-vlaicu-din-arad-2009/
- 2013 – Grad de încredere limitat https://www.aracis.ro/ev_institutionala/universitatea-aurel-vlaicu-din-arad-2013/
- 2015 – Încredere limitată https://www.aracis.ro/ev_institutionala/universitatea-aurel-vlaicu-din-arad-2015/
- 2019 – Încredere https://www.aracis.ro/ev_institutionala/universitatea-aurel-vlaicu-din-arad-2019/
- 2025 – Grad de încredere ridicat https://www.aracis.ro/ev_institutionala/universitatea-aurel-vlaicu-din-arad-2025/

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programele de studii de licență pentru anul universitar 2024-2025 sunt Educație Fizică și Sportivă (A) și Kinetoterapie și Motricitate Specială (AP);

În anul universitar 2024-2025 funcționează următoarele programe de master: Activități Motrice Curriculare și Extracurriculare (A) și Sport și Performanță Motrică (A).

Programul de studii KMS a fost autorizat provizoriu prin Hotărârea Aracis 3283/27.07.2020, privind autorizarea provizorie pentru studii universitare de licență: Kinetoterapie și motricitate specială (Sistem Bologna - nivelul I – 180 de credite, durata școlarizării 3 ani) https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2020/07/SP5487_U.AurelVlaicu.Arad_Kinetoterapie-si-motricitate-speciala_25.06.2020.pdf

În urma evaluării anterioare a programului KMS, care a avut loc în perioada iunie 2020, membrii comisiei de evaluare externă au emis recomandări. În tabelul următor sunt enumerate recomandările făcute și modul de îndeplinire.

Îmbunătățirea fondului de carte cu tratate de specialitate ale unor autori străini, existând în acest moment câteva tratate care trebuie să se regăsească în biblioteca facultății UAV Arad	Fondul de carte al FEFS și implicit al programului KMS a fost îmbunătățit prin achiziții in baza unor proiecte, donații sau diverse sponsorizări, cu material didactic de specialitate. https://educatiefizica.uav.ro/academic/bibliotec%C4%83, AS11. Biblioteca KMS Comisia a identificat un total 23 titluri noi intrate în biblioteca universității, autori din alte universități / autori care predau la program, astfel: 2020 – 7/0; 2021 – 4/0; 2022 – 4/0; 2023 – 2/0; 2024 – 6/3. Total publicații CD care predau la program – 3. Dintre acestea publicațiile străine sunt: 2020 – 1, 2021 – 3 volume, 2022 – 1. *Recomandare neimplementată*
Dezvoltarea infrastructurii proprii corespunzătoare programului de studii Kinetoterapie și motricitate specială	FEFS și-a dezvoltat infrastructura în urma accesării unor proiecte: FDI, PNRR, ADR Vest, în urma cărora s-au efectuat achiziții de bunuri și materiale sau au fost renovate unele spații didactice. 1. Renovarea și dotarea sălii de seminar nr 16, "Laborator studențesc de kinetoterapie și terapii complementare", cu echipamente specifice de kinetoterapie, aparatură pentru recuperare sau pentru măsurare, aer condiționat, prin intermediul unui proiect cu MEC (FDI). 2. Dotarea și renovarea sălii de seminar nr 20, cu echipamente de evaluare si de măsurare moderne și transformarea acesteia în "Laborator pentru analiză digitală a motricității umane și recuperare prin simulări în realitate virtuală". Acest laborator este rezultatul unui proiect de dotări prin intermediul fondurilor PNRR. https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/baz%C4%83-material%C4%83 *Recomandare implementată*
Conducerea facultății să încerce atragerea unor cadre didactice specialiste pentru unele discipline din cadrul acestui program.	FEFS a analizat anual nevoile programului KMS în ceea ce privește acoperirea disciplinelor și le-a completat cu cadre didactice specialiste, conform statului de funcții și a situației cadrelor didactice care predau la programul KMS. 2_Anexa II.2.2. Cadre didactice care activeaza la programul de studii, 6_Anexa A.3.2. SF 2024-2025 , Comisia a solicitat situația angajărilor / promovărilor în perioada 2020 – 2025: AS_1 - Situatia CD angajate-promovate_perioada 2020-2025 din care a reieșit mansgementul resurselor umane în perioada menționată:

	- 4 promovări (3 posturi superioare; 1 post lector) - 2 angajări perioadă nedeterminată (1 asist, 1 lect) - 5 angajări asistent perioadă determinată IÎS aplică o strategie de atragere a CD în vederea acoperirii necesarului de CD. *Recomandare implementată.*

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea evaluării solicitării instituției de acreditare a programului de studii *Kinetoterapie și Motricitate Specială,* comisia de evaluare a analizat următoarele documente puse la dispoziția de instituție:

- raportul de evaluare internă și anexele la raport;
- link-uri către documente oficiale postate pe site-ul instituției;
- anexe suplimentare solicitate înainte de vizită (20 documente și 31 fise de disciplina);
- anexe suplimentare la vizită (5 documente și 8 fișe de discplină);

De asemenea, comisia a desfășurat întâlnirile cuprinse în calendarul vizitei, în care au fost dezbătute aspecte relevante pentru programul de studii supus evaluării: strategia de dezvoltarea a universității și a facultății, nivelul de implicare al cadrelor didactice în cadrul demersurilor de dezvoltare ale programului, solicitările pieței muncii și așteptările acestora în spațiul de formare regional, implementarea regulamentelor, metodologiilor și a procedurilor de management al calității la nivelul organizației și al structurii care a propus autorizarea programului (FEFS), feed-back-ul studenților și absolvenților referitor la desfășurarea programului, aspecte reglementate de Comisia de Etică, situația laboratoarelor și a centrelor de cercetare aferente programului de studii.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Conform calendarului de evaluare, comisia de evaluare a vizitat la data de 13.11.2025, interval orar 08.30 – 10.30 următoarele spații didactice în care se desfășoară activitatea programului evaluat: Săli de curs: **MA 1, M330**; Săli de seminar: **M20, M116, M 313, M314, M330**; Facilități sportive: sală de sport (jocuri sportive și gimnastică), sală de fitness, sală de forță, teren în aer liber (fotbal, handbal, volei, atletism); Săli de refacere și recuperare – M20; Biblioteca FEFS; Secretariatul Facultății; Cămine.

- Alte metode sau aspecte relevante

Nu este cazul.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile şi procesele instituţionale de tip managerial şi administrativ, care implică studenţii şi alte părţi interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice şi procese instituţionale IÎS are în structură componente organizatorice care funcţionează pe bază de competenţe, atribuţii, procese şi proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.	
Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfăşurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice şi un sistem de management adecvate, a căror funcţionare se bazează pe metodologii, regulamente şi proceduri revizuite periodic, în condiţiile legii.

UAV, are o structură aprobată prin HS Nr. 16 din 28 ianuarie 2025 (organigama UAV), reglementată prin Carta UAV (Carta universitară), completată de regulamente și proceduri interne care stabilesc competențele, responsabilitățile și relațiile funcționale între compartimentele academice și administrative (Manualul procedurilor).

Funcționarea instituției este asigurată prin intermediul:

- Senatului universitar - forul decizional suprem în domeniul academic; https://www.uav.ro/universitate/conducere/senat Activitatea Senatului este reglementată prin R 02. Regulament de organizare și funcționare al Senatului UAV
- Consiliului de administrație – organism executiv, care coordonează activitatea operațională; https://www.uav.ro/universitate/conducere/consiliul-de-administratie Activitatea consiliului este reglementată prin R03. Regulament de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație al UAV
- Rectorului – conducătorul instituției, ales prin vot universal;
- Prorectorilor, decanilor, directorilor de departament și conducerii administrative.

Pentru buna desfășurare a programului de studii evaluat, instituția are definite proceduri și reglementări clare privind, de exemplu:

- programele de studii; https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/procesul-de%C3%AEnv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt/programe-de-studii pagina negasita
- evaluarea cadrelor didactice și a studenților; https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/documente-uav/angaja%C8%9Bi/evaluare-periodic%C4%83-personal-didactic-%C8%99i nedidactic
- activitatea de cercetare științifică; https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/cercetarea-%C8%99tiin%C8%9Bific%C4%83
- managementul resurselor umane și materiale. https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/direc%C8%9Bia-general-administrativ%C4%83/resurse-umane-concursuri

Documentele interne (regulamente, metodologii, proceduri de sistem și proceduri operaționale) sunt publice, accesibile tuturor angajaților și sunt postate pe site-ul universității (site UAV). Acestea sunt **revizuite periodic** și în concordanță cu legislația în vigoare.

La nivelul UAV, există planuri strategice și operaționale conform celor prezentate în https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte

La nivelul facultăților, conform Cartei UAV (Carta UAV), există următoarele structuri de conducere:
- Consiliul facultății - reprezintă organismul deliberativ și decizional al facultății și care este prezidat de către Decan. Consiliul FEFS este format din 3 cadre didactice și 1 student. https://educatiefizica.uav.ro/cadre-didactice/managementul-facult%C4%83%C8%9Bii

Conducerea operativă a facultății este asigurată de Biroul consiliului, format din Decan și Directorul de departament. Unitatea academică funcțională de bază este departamentul care este condus de Directorul de departament, asistat de Consiliul departamentului. https://educatiefizica.uav.ro/cadre-didactice/managementul-facult%C4%83%C8%9Bii

Consiliul departamentului DEFPS este format din directorul de departament, conf. dr. Corina Ramona DULCEANU și 2 cadre didactice. Directorul departamentului și membrii Consiliului departamentului au fost aleși pentru un mandat de 5 ani prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare.

Decanul FEFS, conf.univ.dr. Viorel Petru ARDELEAN a fost ales, pentru un mandat de 5 ani, în urma concursului public organizat de Rector, conform PO 12. Procedură operațională privind selecția prin concurs public a decanilor facultăților din cadrul UAV.

FEFS funcționează în baza unui regulament-cadru R33. Regulament cadru de organizare și funcționare al facultății și a ROF FEFS https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-42-Regulament-de-organizare-si-functionare-al-Facultatii-de-educatie-fizica-si-sport.pdf

Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.	
Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei[1] și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

În cadrul FEFS sunt organizate periodic ședințe de consiliu, în care sunt discutate și aprobate propunerile de actualizare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor relevante. La aceste ședințe participă: cadrele didactice care predau în cadrul facultății; personalul administrativ implicat; reprezentanți ai studenților în consiliul facultății; după caz, membri ai comisiei de calitate și ai consiliului consultativ al angajatorilor/absolvenților.

Opiniile și propunerile formulate în cadrul acestor întâlniri sunt consemnate în procese-verbale și integrate în documentele supuse aprobării finale în structurile superioare ale universității (Consiliul de administrație, Senat). https://www.uav.ro/universitate/conducere/decizii-rector/decizii-rector-2024
https://www.uav.ro/universitate/conducere/senat/hotarari-ale-senatului/hotarari-2024

UAV desfășoară anual consultări cu angajatorii și absolvenții (prin chestionare sau întâlniri tematice), pentru a obține feedback. La nivelul programului de studii KMS s-a aplicat un chestionar reprezentanților angajatorilor din care a rezultat oportunitatea și necesitatea acreditării programului de studii. 3_Anexa A.1.4. Chestionar Comisia a

solicitat dovezi ale aplicării chestionarului, IÎS furnizând documentul AS1.Chestionar_angajator care certifică aplicarea acestuia.

Periodic sunt revizuite regulamentele, metodologiile şi procedurile, prin implicarea directă a membrilor departamentului, a studenților şi a părților externe relevante, iar forma finală a documentului este supusă aprobării Senatului universitar. https://www.uav.ro/academic/calitate/manualul-procedurilor

La nivelul FEFS sunt organizate periodic consultări cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, reprezentanți ai mediului socio-economic şi ai pieței muncii. Scopul acestor consultări periodice este corelarea planurilor de învățământ şi a rezultatelor scontate la absolvire cu cererea, astfel încât absolvenții să beneficieze de o pregătire compatibilă cu cerințele pieței forței de muncă. https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/evenimente

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială şi optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială IÎS dispune de bunuri imobile şi mobile adecvate pentru desfăşurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	IÎS deţine, în condiţiile legii, spaţii dedicate proceselor de învăţământ, de cercetare şi administrative corespunzătoare, precum şi pentru servicii destinate studenţilor, studenţilor doctoranzi şi cursanţilor, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viaţă şi studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilităţi. Sunt de asemenea asigurate spaţii optime pentru desfăşurarea activităţilor personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

UAV deține, în conformitate cu legislația în vigoare, o bază materială proprie și/sau utilizabilă în regim de parteneriat, adecvată desfășurării în condiții optime a activităților didactice, de cercetare și administrative. Anexa UAV 2 Baza materiala - Corp B – Vlaicu, Anexa UAV 2 Baza materiala - Corp D – Rectorat, Anexa UAV 2 - Baza materiala - Corp T – FTO, Anexa UAV 2 Baza materiala - Corp F – Biblioteca, Anexa UAV 2 -Baza materiala - Corp L – Akademos, Anexa UAV 2 - Baza materiala - Corp E - Facult Design, Anexa UAV 2 Baza materiala - Corp H – FSEc, Anexa UAV 2 - Baza materiala - Corp A – BNR, Anexa UAV 2 - Baza materiala - Corp M - Complex M)

FEFS deține o serie de spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare şi administrative propria https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/baz%C4%83-material%C4%83

Pentru programul de studii KMS sunt disponibile următoarele tipuri de spații:

● Săli de curs şi seminarii – Curs: MA 1, M330; seminar: M20, M116, M 313, M314, M330; sala forță, sala sport, sală lectură dotate cu mobilier ergonomic, videoproiectoare, sisteme audio-video moderne şi acces la internet https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/baz%C4%83-material%C4%83

● Laboratoare specializate laborator: M16, echipate cu aparatură şi softuri de profil, atât pentru efectuarea lucrărilor practice cât şi pentru evaluarea şi testarea unor parametri morfofuncționali; https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/baz%C4%83-material%C4%83

● Săli de lectură şi bibliotecă – 1 sală FEFS fără locuri de lectură, alte biblioteci ale UAV cu acces la baze de date ştiinţifice, publicaţii de specialitate şi resurse electronice;

● Spaţii administrative (birouri pentru cadre didactice şi personal auxiliar) dotate cu echipamente informatice moderne şi acces la aplicaţiile informatice universitare;

● Cămine universitare, care contribuie la un mediu favorabil pentru viața studențească.

Toate spațiile destinate personalului academic şi administrativ sunt amenajate cu acces la resurse tehnice şi infrastructură digitală (platforme de e-learning, sistem de management academic, e-mail instituțional etc.). În sălile de curs, seminar/proiect şi în majoritatea laboratoarelor gestionate de FEFS au fost montate Smartboard-uri.

Baza materială permite desfăşurarea activităților de învățare-predare, mai puțin cele de aplicare practică şi cercetare cuprinse în planul de învățământ şi descrise prin fişele disciplinelor, întrucât numărul acestor spații este minim.

Aceasta este dimensionată corespunzător numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați în cadrul programului de studii universitare de licență. (4_Anexa A.2.1. Corelaţie spatii de învăţământ-formaţii de studiu), https://educatiefizica.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/orare

Sălile de curs/seminar dispun de echipamente tehnice pentru predare şi comunicare; laboratoarele didactice şi de cercetare dispun de un minim de echipamente specifice care asigură cunoaşterea conținutului activităților aplicative, practice; https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/baz%C4%83-material%C4%83 . Studenții nu au posibilitatea de utilizare practică a aparaturii recent achiziționate. Este utilizată doar pentru exemplificări, la solicitare.

Studenții au acces la resurse de învățare, la bibliotecă sau în format digital cu acces pe platforme electronice, astfel:

• suport de curs pentru disciplinele obligatorii şi opționale; (platforma SUMS)

Comisia a avut acces la platforma SUMS prin contul personal al persoanei de contact si a vizualizat notele de curs postate pentru disciplinele din planul de învățământ, unele dintre ele prezentări ppt, altele documente pdf.

Comisia apreciază faptul că sunt necesare îmbunătățiri în sensul completării informațiilor în materialele furnizate studenților, în condițiile în care volumul materialelor din fondul bibliotecii este redus.

• cărți şi alte materiale de documentare, din fondul bibliotecii;

• acces la baze date cu articole științifice (https://www.uav.ro/universitate/organizare/departamente-suport/serviciul-asigurarea-calitatii-orientare-in-cariera-si-informatizare/biblioteca-universitar%C4%83-cornelia-bodea)

În prezent UAV beneficiază de acces la baze de date ANELIS PLUS. Acces prin AnelisPlus: Springer Link-2860 reviste; Science Direct – 2394 reviste si 163 cărți; Sage – 1475 reviste; Acces gratuit DOAJ – 10968 reviste

Biblioteca UAV are în dotare săli de lectură şi fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat. https://www.uav.ro/universitate/organizare/departamente-suport/serviciul-asigurarea-calitatii-orientare-in-cariera-si-informatizare/biblioteca-universitar%C4%83-cornelia-bodea https://educatiefizica.uav.ro/academic/bibliotec%C4%83

Fondul de carte propriu FEFS există într-un număr limitat de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat https://educatiefizica.uav.ro/academic/bibliotec%C4%83 .

În prezent, bibliotecile UAV asigură, în spațiile de studiu, locuri pentru 13,48% din totalul studenților înmatriculați. La acestea se adaugă locuri pentru lectură în sălile de seminar în afara orarului didactic, însumându–se o capacitate corespunzătoare la 15,15% din totalul studenților înmatriculați

Accesul studenţilor în sălile de studiu este asigurat conform orarului stabilit în mod diferit pe parcursul semestrelor, respectiv în sesiune, astfel încât să se asigure condiţii adecvate de studiu.

UAV, prin editura şi tipografia proprie, asigură multiplicarea materialelor didactice şi punerea lor la dispoziţia studenţilor într-un număr corespunzător. La programul de studii evaluat materialele bibliografice constau din note de curs postate pe platforma elearning.
https://www.uav.ro/universitate/organizare/departamente-suport/serviciul-asigurarea-calitatii-orientare-in-cariera-si-informatizare/editura-universit%C4%83%C8%9Bii-aurel-vlaicu-din-arad
https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Departamente/Editura/Lista_cartilor_Editura_UAV_2015_2021.pdf

În cadrul UAV există abonamente la publicații şi periodice româneşti şi străine şi există acces la diverse material în format electronic https://educatiefizica.uav.ro/academic/bibliotec%C4%83

Conform documentului AS11. Biblioteca KMS, comisia a identificat faptul că în biblioteca UAV se găsesc 273 de titluri bibliografice pentru programul de studii KMS, dintre care 23 titluri sunt publicate în ultimii 5 ani, dintre care 3 sunt ale autorilor din UAV.

UAV asigură spații suficiente pentru cazarea studenților. Căminul C1 dispune de 282 locuri de cazare pe o structură de 5 niveluri. Gradul de ocupare este de 78%. Căminul C2 dispune de 180 locuri de cazare pe o structură de 5 niveluri. Gradul de ocupare este de 89%. (Anexa UAV 4. Cămine st. și Cantina-restaurant a UAV)

Raportat la cerințele minime referitoare la baza materială, situația identificată de comisie în timpul vizitei bazei materiale şi conform documentelor puse la dispoziție de IÎS, este următoarea https://cdn.uav.ro/resurse/Dotare-Laborator-de-kinetoterapie-si-terapii-complementare.pdf , Anexa 2 - Baza materiala - Corp I - Complex M_opt :

Săli: sală de recuperare – nu; sală de masaj – da (utilizată și ca sala de fizioterapie); sală/săli de activități motrice – da; sală de fizioterapie etc. – nu;

Dotări minimale pentru determinarea: a. sensibilității kinestezice și a echilibrului și a funcționalității globale și segmentare: miotest – da ; oxipulsiometre – da; tensiometru – 5 ; scări fixe – da ; banchetă reglabilă – nu ; stepper – 1 ; bicicletă ergometrică – 2; covor rulant – 1 ; cronometre – 1 ; goniomete – 4 ; benzi metrice – da; scoliometru – 1; dinamometre – 2; mingi Bobath – nu; mese de masaj – 6; fir cu plumb – 2; compas – nu; plicometru – 1; EMG de suprafață – 1; echipamente pentru terapie fascială – nu; echipament pentru terapie trigger point – nu; ventuze – nu; greutăți libere – da; perne pentru scara fixă – da; cutii pentru exerciții pliometrice – nu; cilindrii pentru exerciții corective – nu; echipamente pentru testarea vitezei de reacție - nu.

Față de cerințele minime, la nivelul programului s-a înregistrat un progres comparativ cu evaluarea anterioară în ceea ce privește infrastructura necesară desfășurării programului de studii, prin dotarea unei săli de lucrări practice cu aparatură specifică precum și prin amenajarea unui spațiu cu aparatură de cercetare.

În aceste spații, FEFS dispune de alte aparate performante, achiziționate prin proiecte, pentru programul de studii, care suplinesc absența aparaturii mai sus menționate și asigură aplicabilitatea practică în domeniu. De asemenea, FEFS dispune de mulaje, planșe si alte dotări pentru disciplinele medicale, cu aplicabilitate în kinetoterapie.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale Componentele organizatorice administrează optim şi sustenabil bunurile imobile şi mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile şi mobile sunt întreţinute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiţii optime de studiu, cercetare şi viaţă, precum şi de muncă.

Baza materială utilizată pentru derularea activităților aferente programului de licență KMS este gestionată de către structurile administrative ale instituției, în baza unor proceduri și regulamente interne care asigură întreținerea, modernizarea și utilizarea eficientă și sustenabilă a bunurilor imobile și mobile.

Toate spaţiile de învăţământ, cercetare, cazare etc. respectă normele tehnice, de siguranţă şi igienico–sanitare în vigoare. Imobilele din patrimoniul UAV pot fi împărţite în două mari grupe: imobile de patrimoniu recent restaurate (în stare bună şi foarte bună) şi clădiri relativ nou construite, acestea din urmă aflându-se în stare foarte bună. https://www.uav.ro/universitate/prezentare/loca%C5%A3ii-adrese .

Pentru laboratoarele de specialitate, există proceduri de utilizare și întreținere a echipamentelor, aplicate de cadrele didactice sau personalul tehnic desemnat. Echipamentele uzate moral sunt înlocuite conform unui plan multianual de investiții aprobat de Consiliul de administrație.

De asemenea, întreaga infrastructură este monitorizată din perspectiva eficienței energetice și a impactului asupra mediului, prin măsuri de tip: iluminat LED, sisteme automate de climatizare, colectare selectivă a deșeurilor, digitalizare pentru reducerea consumului de hârtie.

Procesul de întreținere este supravegheat în baza unor fișe de inspecție, rapoarte tehnice și planuri anuale de întreținere, aprobate la nivelul conducerii administrative și academic coordonate.

Sălile utilizate de FEFS care au fost modernizate și dotate:

1. Renovarea și dotarea sălii de seminar nr 16, ”Laborator studențesc de kinetoterapie și terapii complementare”, cu echipamente specifice de kinetoterapie, aparatură pentru recuperare sau pentru măsurare, aer condiționat, aceasta fiind transformată prin intermediul unui proiect cu ministerul educației și cercetării (FDI).
2. Dotarea și renovarea sălii de seminar nr 20, cu echipamente de evaluare si de măsurare moderne și transformarea acesteia în ”Laborator pentru analiză digitală a motricității umane și recuperare prin simulări în realitate virtuală”. Acest laborator este rezultatul unui proiect de dotări prin intermediul fondurilor PNRR, UAV – Universitatea 5.0.
3. Dotarea sălii de seminar nr 311 cu un număr de 20 de calculatoare desktop si o tablă inteligentă smart pentru activități specifice de prelucrare date pe computer.
4. Sala de seminar nr 116 a fost reamenajată și dotată cu mobilier și scaune dar și cu un televizor HD, grație unei sponsorizări de la partenerul nostru SC Webasto SRL.
5. Tot prin intermediul proiectului PNRR, sala de seminar nr 314 și cea de curs nr 330 au fost dotate cu table inteligente smart.

Lista completă cu toate dotările se afla în https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/baz%C4%83-material%C4%83

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate şi proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condiţiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea şi desfăşurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfăşurarea activităţilor aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deţine calificările şi competenţele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcţii.

Cadrele didactice cu norma de bază la programul de studii evaluat au ocupat posturile în urma susţinerii unui concurs şi au fost numite pe post prin decizii ale rectorului. Dosarele de concurs sunt arhivate la Compartimentul Resurse Umane - Salarizare 5_Anexa A.3.1. Decizii titularizare CD

Universitatea asigură acoperirea cu personal didactic și de cercetare, adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii cât și a orelor de permanentă la dispoziția studenților pentru îndrumarea acestora. 6_Anexa A.3.2. Stat de funcţii program studii, 7_Anexa A.3.3. Situaţia gradului de ocupare a personalului didactic, https://educatiefizica.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/consulta%C8%9Bii-%C8%99i-tutoriat

Cadrele didactice care desfășoară activități didactice la o anumită disciplină au parcurs studii universitare de licență, masterat și/ sau doctorat și au activitate de cercetare științifică în domeniul de studii sau în domenii similare cu cel aferent disciplinei predate. CV-urile și listele de lucrări ale cadrelor didactice pot fi consultate pe site-ul UAV. https://educatiefizica.uav.ro/cadre-didactice/departament,

Pentru anul 2025 – 2026 comisia a solicitat actualizarea situației acoperirii cu cadre didactice, AS3.CD program KMS0. Document care a fost reactualizat la vizită ASV_5 Cadre didactice program KMS. Astfel s-a identificat faptul că 3 dintre cadrele didactice nu dețin competențe în vederea acoperirii disciplinelor:

- OSSER Brigitte , Asistent drd. , Titular UAV, Licență Fizică/Licență Medicină Veterinară/Master Fizică/Doctorand Științe Biomedicale, nu dovedește competențe pentru predarea disciplinelor: Kinetoterapia în pediatrie, Stagiu de practică în centre speciale de educație, Tehnici de manevrare a bolnavului, Kinetoprofilaxie secundară și terțiară . La vizită, în cadrul discuțiilor cadrul didactic respectiv a declarat faptul că este înscris la un program de masterat în domeniul kinetoterapiei.
- Dan Rodica şi Popa Călin, Asistenți, asociați, absolvenți Licență Medicina generală/Doctor în Medicină, desemnaţi pentru lucrări practice de Kinetoterapia în afecţiunile cardio- respiratoria, Kinetoterapia în afecţiunile neurologice, respectiv Kinetoterapia în afecţiunile cardio-respiratorii necesită o specializare complementară pentru predarea disciplinelor respective.

De asemenea, comisia a sesizat faptul că dl. Lect. univ. Miuța Caius Călin, absolvent Licență Stomatologie/Doctor în Medicină Dentară predă disciplinele Anatomie şi biomecanică, Fiziologie, Educaţie pentru sănătate şi prim ajutor şi a considerat faptul că studiile acestuia pot asigura competențe pentru predarea disciplinelor menționate.

Titularii de disciplină nu au elaborate cursuri şi alte lucrări necesare procesului de învăţământ, care acoperă problematica disciplinei respective. https://educatiefizica.uav.ro/academic/cercetare . Materialele didactice sunt reprezentate de cursuri postate pe platforma SUMS. O mare parte dintre materialele bibliografice sunt materiale de uz intern, accesibile de către studenți prin platforma elearning. Comisia a verificat existența acestora și a constatat faptul că acestea necesită completări.

Conform anexei suplimentare ASV_5 Cadre didactice program KMS, GRAD_INDEPLINIRE_KMS şi SF_KMS situația acoperirii fracțiilor de normă cu cadre didactice, an universitar 2025 – 2026, este următoarea:

Total cadre didactice: 24, dintre care 20 titulari: 2 profesori universitari, 6 conferențiari universitari, 6 lectori universitari, 6 asistenți universitari, 4 CD asociate

Total posturi (întregi + fracțiuni): 9,90 din care 8,59 acoperite de titulari (**86,77%)**

Posturi acoperite de CD asociate = 4, reprezentând 13,23% din total posturi aferente programului

Dintre care:
a. 0,63 (7,33%) posturi acoperite de profesor
b. 1,79 (20,84%) posturi acoperite de conferențiar
c. 3,48 (40,51%) posturi acoperite de lector
d. 2,69 (31,32%) posturi acoperite de asistenți

Norme acoperite de profesor + conferenţiar = 2,42 (**28,17%)** din posturile aferente programului acoperite cu titulari (8,59).

Nu sunt cadre didactice care acoperă mai mult de 3 norme didactice.

Raportul cadre didactice/număr de studenți, la programul de studii KMS este 24 CD /150 stud = 1 CD / 6,25 stud

Anexa ASV_3 - Nr.studenti inmatriculati 2020-2025_KMS prezintă situația studenților înmatriculați pentru toti anii de studii.

- Nr. stud. 2020 – 2021: 39 studenți.
- Nr. stud. 2021 – 2022: 40 + 31 = 71 studenți.
- Nr. stud. 2022 – 2023: 50 + 36 + 27 = 113 studenți.
- Nr. stud. 2023 – 2024: 52 + 41 + 32 = 125 studenți.

Motivare depășire capacitate de școlarizare: În temeiul prevederilor art. 30 alin. (8)–(11) din Legea nr. 199/2023 privind învățământul superior, Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad vă informează cu privire la depășirea capacității de școlarizare, exclusiv prin înmatricularea de studenți cetățeni străini (din state terțe UE), conform art. 30 alin. (10) din lege, care permite instituțiilor de învățământ superior să școlarizeze un număr suplimentar de până la 10% din capacitatea maximă stabilită de ARACIS (Koval Nazar – Ucraina; Sariak ABDELMOUMEN AYMEN – Republica Algeria).

- Nr. stud. 2024 – 2025: 51 + 48 + 48 = 147 studenți.

În temeiul prevederilor art. 30 alin. (8)–(11) din Legea nr. 199/2023 privind învățământul superior, Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad vă informează cu privire la depășirea capacității de școlarizare, exclusiv prin înmatricularea de studenți cetățeni străini (din state terțe UE), conform art. 30 alin. (10) din lege, care permite instituțiilor de învățământ superior să școlarizeze un număr suplimentar de până la 10% din capacitatea maximă stabilită de ARACIS (Kabar Djamil Anis – Republica Algeria).

- Nr. stud. 2025 – 2026: 50+44 + 48 = 147 studenți.

Conform AS_2 CAPACITATE DE SCOLARIZARE, raportul capacitate de școlarizare domeniu / cadre didactice titulare si asociate, este de 30 CD / 430 locuri, respectiv 1 CD / 14,33 stud .

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	IIS asigura dezvoltarea profesională şi personală a personalului.

Cadrele didactice titulare implicate în programul de studii universitare KMS participă la activități de dezvoltare profesională, în concordanță cu politica instituției privind formarea continuă și cu obiectivele strategice de asigurare a calității procesului educațional.

Activitățile de dezvoltare profesională includ:

- Participarea la programe de formare și perfecționare organizate de instituție (ex: cursuri pedagogice, digitale, de metodologie didactică, TIC) (9_Anexa A.3.5. Curs digitalizare CD)

-Participarea la conferințe științifice, seminarii, workshopuri naționale și internaționale
https://educatiefizica.uav.ro/academic/cercetare

-Publicarea de articole și studii în reviste de specialitate indexate (BDI, ISI etc.)
https://educatiefizica.uav.ro/academic/cercetare

-Implicarea în proiecte de cercetare științifică sau proiecte cu finanțare europeană

-Schimburi de experiență, stagii de formare sau mobilități internaționale în cadrul programelor Erasmus+
https://educatiefizica.uav.ro/cadre-didactice/mobilit%C4%83%C8%9Bi-erasmus

UAV încurajează și susține participarea cadrelor didactice la astfel de activități prin recunoașterea și integrarea acestor activități în evaluarea anuală a performanței academice.

Evaluarea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice este realizată anual în cadrul procedurii de evaluare internă, conform regulamentului aprobat de Senatul universitar.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanţă cu prevederile legale, stabilite şi derulate în mod transparent.

La UAV posturile didactice sunt ocupate prin concurs în conformitate cu Legea învățământului nr 199/2023 cu modificările şi completările ulterioare şi Carta Universităţii, pe baza Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare. În luna februarie 2025 a avut loc ultima actualizare a acestei Metodologii, care înglobează ultimele modificări ale legislației

M03. Metodologie proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante pe perioadă nedeterminată în UAV ,

M08. Metodologie privind selectarea cadrelor didactice asociate la UAV, M05. Metodologie privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante, M11. Metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în UAV,

M07. Metodologie privind menținerea calității de cadru didactic titular după împlinirea vârstei de pensionare

Instituția de învățământ superior are proceduri clare privind recrutarea cadrelor didactice și de cercetare asociate din rândul specialiștilor de prestigiu la nivel național și internațional M 08. Metodologie privind selectarea cadrelor didactice asociate la UAV

Dosarele de concurs sunt evaluate de către comisii de specialitate formate în conformitate cu reglementările legale și metodologiile interne, care includ specialiști în domeniul postului scos la concurs.

Toate etapele procesului – de la publicare, depunerea dosarelor, selecția candidaților, desfășurarea probelor, afișarea rezultatelor, soluționarea eventualelor contestații și aprobarea rezultatelor de către structurile instituției – sunt documentate și arhivate conform procedurilor de calitate și de resurse umane.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă şi creşterea calităţii serviciilor oferite membrilor comunităţii proprii şi terţilor.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătăţirii accesului şi asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunităţii proprii şi beneficiarii indirecţi ai educaţiei.

UAV şi, implicit, FEFS responsabilă de programul de studii KMS s-au angajat în mod activ într-un proces de transformare digitală, în acord cu tendințele moderne din învățământul superior şi cu nevoile membrilor comunității academice.

În acest sens, sunt implementate şi utilizate următoarele instrumente informatice şi platforme digitale:
Administrarea academică şi educațională:
- Platformă integrată de gestiune academică (Smart University Management System - SUMS), prin care studenții pot vizualiza situația şcolară, orarele, au acces la materiale didactice – fişiere de cursuri, seminarii şi laboratoare, pot accesa documente oficiale – contracte de studii şi acte adiționale, pot evalua on-line cadrele didactice.
- Catalog electronic şi registre online pentru evidența notelor şi prezențelor (tot prin Platforma Smart University Management System - SUMS
- Sisteme pentru evaluarea online a cadrelor didactice de către studenți (Smart University Management System - SUMS)
- Sistem pentru elaborarea statelor de funcții ale cadrelor didactice (Smart University Management System - SUMS)
- Sistem pentru managementul planurilor de învățământ (Smart University Management System - SUMS).
- Admitere online

Activități didactice şi de comunicare:
- Platforme de e-learning (ex: Microsoft Teams, Google Classroom), folosite atât pentru învățământul online, cât şi ca suport complementar în cel față în față;
- Comunicarea instituțională prin email instituțional oficial şi grupuri colaborative. Există grupuri pe Whatsapp studenți+îndrumători de ani, grupuri şef de an + secretariat + decan, grup CD, grup conducere UAV, etc.

Servicii administrative:
- Sistem informatic pentru gestionarea documentelor interne (ex: fluxuri de aprobare, decizii, fişe de autoevaluare);
- Depunerea online a cererilor (adeverințe, reduceri transport, burse, etc.);
- Arhivare digitală şi semnături electronice calificate pentru documente oficiale;

Universitatea are în derulare şi proiecte de dezvoltare a infrastructurii IT, finanțate prin fonduri europene sau din surse proprii. În cadrul proiectului Digitalizarea 5.0 cadrele didactice din FEFS s-au constituit în grupuri țintă care au beneficiat de cursuri gratuite de competențe digitale de utilizare a tehnologiei informației. Dintre studenții facultății, 52 studenți de la 4 programe de studii de licență şi de master beneficiază de astfel de cursuri.

UAV dispune de R80. Regulament privind utilizarea şi securitatea resurselor informatice şi de comunicații a rețelei din cadrul UAV https://www.uav.ro/

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1.Conținutul şi relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conţinutul programului/programelor de studii Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmăreşte obţinerea de către studenţi a rezultatelor aşteptate ale învăţării	
Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat şi structurat în raport cu rezultatele aşteptate ale învăţării şi este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experienţelor de învăţare, predare, instruire practică, cercetare şi evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

Programul de studii KMS este structurat şi construit în funcție de rezultatele aşteptate ale procesului învățării şi corespund următoarelor ocupaţii posibile conform Clasificării Ocupaţiilor din România – ISCO -08: **Fiziokinetoterapeut 226401; Kinetoterapeut 226405; Profesor de cultură fizică medicală 226406**

Programul de studii KMS este susținut de un pachet de documente ce conține planul de învățământ cu disciplinele ordonate succesiv pe ani de studii şi semestre, fişele disciplinelor predate, informaţii privind finalizarea studiilor, etc.

Activităţile de predare, aplicare practică, cercetare şi evaluare sunt descrise în curriculumul programului de studii în concordanţă cu Sistemul european al creditelor transferabile, exprimându-se în credite ECTS.

Ponderea fiecărei discipline este exprimată în credite de studii. Valoarea unităţii de credit în UAV este de 25 de ore, fiind conformă cu un standard larg practicat în ţările europene https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii şi declarată de instituție în REI.

Comisia a analizat planurile de învățământ aplicabile în perioada 2020 – 2025, precum şi cele întocmite începând cu anul 2025 – 2026 şi a constatat următoarele.

Aspecte comune planurilor de învățământ 2020 – 2024 si 2024 - 2025:

Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni de activitate didactică și 3 săptămâni de examene. https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii Structura anului universitar 2024-2025 se găsește pe site-ul UAV https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/Decizii-rector/Decizii-rector-2024/431-din-14-iunie-2024.pdf iar structura anului universitar 2025-2026, aprobată de Senatul UAV se găsește în https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Academic/Structura-anului/HS245-08.05.2025-Structura-anului-universitar-2025-2026.pdf

Pentru a facilita recunoaşterea automată europeană, fiecare disciplină are un număr întreg de credite transferabile, de regulă între 2 și 5 credite https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii Anul universitar are câte 60 credite de studii transferabile în sistemul european - ECTS pentru disciplinele obligatorii și disciplinele opționale https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii

Pentru fiecare disciplină există fișa disciplinei, în care sunt formulate: rezultatele învăţării, conţinutul predării şi învăţării, metodologiile asociate învăţării, predării şi evaluării, bibliografia minimală recomandată, timpul alocat pentru fiecare activitate, locul de desfășurare. (PO 01 Procedura de elaborare a planurilor de învăţământ, https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii

Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învăţământ, se încheie cu o formă de evaluare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respective.

Curriculumul pentru programul de studii universitare de licenţă KMS conţine disciplina de Etică şi integritate academică. https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii

La întocmirea orarului s-a respectat programul de maxim 8 ore didactice/zi iar activitățile desfășurate în locațiile prin protocol de colaborare s-au programat în zile diferite, în așa fel încât studenții să se deplaseze de la o locație la alta cât mai puțin posibil. https://educatiefizica.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/orare

Practica se desfășura în organizații medicale, prin protocoale de colaborare – 5 protocoale (2 institutii medicale; 3 asociatii cu activitate in domeniu). https://cdn.uav.ro/resurse/Protocol-colaborare.pdf . FEFS a încheiat 5 protocoale de colaborare cu instituții de profil în vederea desfășurării activității de practică a studenților de la programul KMS.

Structura planului de învățământ permite studenților să participe la mobilități interne sau/ și internaționale. Mobilitățile sunt reglementate de o serie de regulamente și proceduri, existente pe site-ul UAV. https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/erasmus

La discuția cu studenții a fost identificată o lipsă de interes pentru mobilități internaționale a studenților, cu toate că aceștia beneficiază și le sunt aduse la cunoștință informații.

Aprecieri referitoare la planul aplicabil în perioada 2020 – 2025:

Planul de învăţământ este construit conform cerințelor ARACIS, astfel încât misiunea declarată a programului să fie atinsă, conform standardelor în vigoare pentru perioada respectivă, inclusiv respectarea nomenclatorului de discipline.

În funcție de contribuția disciplinelor la formarea absolventului, curriculumul s-a structurat în 5 categorii de discipline, conform standardelor ARACIS, astfel: . https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii

a) discipline fundamentale (DF), 616 ore reprezentând 30,55%
b) discipline de domeniu (DD), 448 de ore, reprezentând 22.22%
c) discipline de specializare (DS), 672 ore reprezentând 33,33%
d) discipline complementare (DC), 182 ore reprezentând 9,03%
e) discipline opționale (DOU), 98 ore, adică 4,87%.

Dintre acestea:
a) Obligatorii (DOB): sunt parcurse de către toți studenții;
b) Opționale (DO): ponderea DO este de 7.64% (154 ore), standardul prevede maxim 10%.
c) Facultative (DFA): 168 ore discipline facultative, reprezentând 7,70%

Media orelor este de 24 ore/săptămână.

Din formele de verificare, 7 verificări, 5 colocvii și 29 examene, 70% sunt examene, condiția minimă este de 50%, conform standardelor ARACIS. (10_Anexa B.1.1. Formaţii de studiu)

Planul de învățământ 2024-2025 cuprinde 56 ore de practică în anul I, 168 ore în anul II, în timpul celor 14 săptămâni de activități didactice.

În anul III, semestru 2, există disciplina Stagiu de pregătire şi elaborare a lucrării de licenţă cu 28 ore. https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii

Aspecte neconforme:

Raportul între prelegeri şi aplicaţii (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practică) calculat de comisie este 784 ore fizice curs / 1232 ore fizice sem, LP = **0,63 / 1,37**. Acesta nu corespunde standardului ARACIS aplicabil pentru perioada respectivă (Raport 1/1, cu o abatere admisă de ± 20%). Raportul menționat de IÎS în REI este 1,53. Comisia nu a identificat cum a fost calculat.

Calculul orelor de SI din planul de învățământ nu este în acord cu procedurile aplicabile, respectiv 25 ore / ECTS. Astfel:

- Anul I – disciplina Bazele generale ale atletismului – 58 ore SI + 28 ore activitate didactică = 86 ore. Se acordă eronat 4 ECTS
- Anul I – disciplina Înot și hidrokinetoterapie – 55 ore SI + 56 ore activitate didactică = 111 ore. Se acordă eronat 5 ECTS
- Anul I – disciplina Metode de cercetare științifică în SSEF – 69 ore SI + 42 ore activitate didactică = 111 ore. Se acordă eronat 5 ECTS
- Anul I – disciplina Stagiu de aplicații practice în mediu montan – 36 ore SI + 56 ore activitate didactică = 92 ore. Se acordă eronat 2 ECTS
- Anul II – disciplina Kinetoterapia în pediatrie – 80 ore SI + 42 ore activitate didactică = 122 ore. Se acordă eronat 5 ECTS
- Anul II – disciplina Stagiu de practică în centre speciale de educație – 47 ore SI + 56 ore activitate didactică = 103 ore. Se acordă eronat 3 ECTS
- Anul II – disciplina Stagiu de practică în centre de recuperare – 47 ore SI + 56 ore activitate didactică = 103 ore. Se acordă eronat 3 ECTS
- Anul II – disciplina Tehnici de manevrare a bolnavului – 55 ore SI + 42 ore activitate didactică = 97 ore. Se acordă eronat 5 ECTS
- Anul III – disciplina Kinetoterapia în afecțiunile ortopedico-traumatice cu aplicații în sport – 69 ore SI + 70 ore activitate didactică = 139 ore. Se acordă eronat 5 ECTS
- Anul III – disciplina Ortezare-protezare / Terapie ocupațională – 55 ore SI + 56 ore activitate didactică = 111 ore. Se acordă eronat 5 ECTS

Aprecieri referitoare la planul aplicabil începând cu anul 2025 – 2026:

Competențele și rezultatele învățării descrise în documentul Plan de învățământ, sunt în acord cu competențele descrise în ESCO pentru ocupația vizată. **Fiziokinetoterapeut 226401; Kinetoterapeut 226405.**

Ocupația **Profesor de cultură fizică medicală 226406** este o ocupație care nu mai este utilizată în prezent în nomenclatorul ocupațiilor și nu se mai regăsește pe piața muncii.

Număr de ore pe săptămână = 26,66 ore/săptămână (cuprins între 26 – 28)

Total ore – 2240, din care

Discipline obligatorii – 1876 = 83,75%

Discipline opționale – 364 = 16,25%

Pentru disciplinele obligatorii este menționată încadrarea în DF, DS și DC.

Raport ore aplicații practice / prelegeri 1470 ore / 770 ore = **1,9 / 1,** (raport recomandat ARACIS 2/1).

Observații / Aspecte neconforme:

- Disciplinele opționale nu sunt încadrate în aceste categoriile DF, DS, DC, fiind menționat exclusiv faptul că sunt opționale.
- Stagiu de pregătire şi elaborare a lucrării de licenţă = 56 ore, în anul II. Această disciplină trebuie să se regăsească în anul III, în acord cu conținutul menționat în fișa disciplinei.
- Referitor la structura planului de învățământ, comisia apreciază că nu este respectată o eșalonare logică a disciplinelor, nefiind asigurată cunoașterea progresivă în domeniu, astfel încât conținutul unei discipline să asigure fundamentele teoretice și practice pentru parcurgerea disciplinelor ulterioare.
- Fișele de disciplină prin conținuturile cuprinse nu sunt în acord cu competențele și rezultatele învățării formulate în documentul cadrul planul de învățământ KMS. Nu este respectată matricea planului de învățământ. Astfel, comisia a identificat în fișele de disciplină următoarele aspecte:

  - Disciplina - Stagiu de practică în stațiuni balneo-clinice – an I, sem 1 – pentru desfășurarea unui stagiu de practică cu această tematică, studentul nu are asigurate cunoștințele necesare desfășurări acestuia, disciplinele din sem 1, în curs de desfășurare neasigurând aceste cunoștințe. Din didcuțiile cu studenții, acest stagiu sse desfășoară modular, cazarea fiind asigurată de universitate. Obiectivele declarate ale disciplinei nu pot fi atinse prin lipsa cunoștințelor anterioare ale studentului. Conținutul disciplinei nu este in acord cu posibilitățile de înțelegere ale studentului la acest moment, care parcurge in paralel, în același semestru disciplinele Anatomie și biomecanica și Bazele generale ale kinetoterapiei.
  - Disciplina - Utilizare soft-uri specializate in kinetoterapie / Comunicare și relaționare terapeutică – an I, sem 2 = cunoștințele anterioare nu pot asigura aplicabilitatea în domeniul kinetoterapiei. Studentul nu are cunoștințe referitoare la procedurile specifice kinetoterapiei sau ale unui plan terapeutic.
  - Disciplina - Stagiu de aplicații practice în mediul montan - disciplină corespondentă în matricea planului de învățământ competențelor Cp. 15, Cp. 16, Cp.17 au o încărcătură mare în raport cu competențele necesare practicării ocupației și specificului programului. Fișa disciplinei nu are conținuturi în acord cu competențele și rezultatele învățării formulate. Se referă la o altă disciplină, probabil de la un alt program (EFS).

- Disciplinele sportive: fotbal, volei – fişele de disciplină aparţin altui program (EFS); în ceea ce priveste continutul acestora, nu sunt corelate cu competențele absolventului KMS si nici cu rezultatele învățării. Profilul absolventului de KMS nu este acela de profesor EFS. Conținutul evaluării nu este în acord cu aportul acestor discipline la profilul absolventului de KMS.
- Disciplina Metode de cercetare ştiinţifică în Știința Sportului și Educației Fizice este prevăzută în anul I, sem 2. În anul I studentul nu cunoaşte problematica specifică a domeniului şi ca urmare nu poate înțelege această disciplină în condițiile în care nu are repere teoretice, metodice și practice ale domeniului de licență.
- Disciplina Stagiu de pregătire şi elaborare a lucrării de licenţă este parcursă în anul II, sem 4, mult prea devreme în planul de învățământ, în condițiile în care anul III este anul la finalul căruia studentul finalizează studiile. Din conținutul acesteia, reiese faptul că la finalul anului II, studentul poate prezenta lucrarea, conținut menționat în fișa disciplinei: Redactarea lucrării. Pregătirea prezentărilor pentru susținerea publică a lucrării de licență. Prezentarea rezultatelor studiului/susținerea lucrării de licență.
- Disciplina Spahnologie, nervi și vase – în denumirea disciplinei, asocierea termenilor este nepotrivită.
- În planul de învățământ sunt menționate 2 discipline opționale, Ergoterapie și Terapie ocupațională, al căror conținut este identic. Termenul ergoterapie nu mai este de actualitate.
- Disciplina anatomie – nu acoperă toate aparatele si sistemele organismului uman, care ulterior sunt abordate la disciplina fiziologie. (anatomie – aparat locomotor, biomecanica si N; la fiziologie – toate aparatele si sistemele)
- Disciplina Bazele generale ale atletismului nu este cuprinsă în 8_Anexa B.5.1. Matrice competente-discipline-rezultate ale invatarii . Cu toate acestea, în rezultatele învățării se face referire la alte ramuri sportive, în total dezacord cu competențele formate de disciplina absolventului KMS:

a)Elaborează şi implementează programe de kinetoprofilaxie şi gimnastică de bază pentru diferite categorii de populație;

b)Utilizează exerciții din sporturi adaptate (fotbal, jocuri sportive, înot) pentru promovarea unui stil de viață sănătos;";

Conținutul disciplinei cuprinde cunoştințe teoretice care nu au legătură cu formarea kinetoterapeutului: aruncarea suliței, triplusalt, alergarea de fond, săritura în înalțime. Aceeași situație și în ceea ce privește conținutul practic: Alergarea de ştafetă (priza, predarea primirea băţului de ştafetă, transmiterea în linie dreaptă prin apropierea aducătorului de primitor) , Săritura în înăltime cu rostogolire ventrală etc.

- Calculul numărului de ECTS este eronat în planul de învățământ:
  - Anul I – disciplina TMEFS 1 – 69 ore SI + 28 ore activitate didactică = 97 ore. Se acordă eronat 4 ECTS
  - Anul I – disciplina FSJ - Fotbal – 69 ore SI + 56 ore activitate didactică = 125 ore. Se acordă eronat 4 ECTS
  - Anul I – disciplina Stagiu de practică în stațiuni balneo-clinice – 44 ore SI + 56 ore activitate didactică = 100 ore. Se acordă eronat 2 ECTS
  - Anul I – disciplina Limba engleză 1 – 72 ore SI + 28 ore activitate didactică = 100 ore. Se acordă eronat 2 ECTS
  - Anul II – disciplina Elemente de fizioterapie – 97 ore SI + 28 ore activitate didactică = 125 ore. Se acordă eronat 3 ECTS
- De asemenea, în fişele de disciplină sunt erori în ceea ce priveşte corelarea numărului de ECTS cu nr de ore.

Prin anexe suplimentare și anexe suplimentare la vizită ASV_6, IÎS a pus la dispoziție fișele de disciplină aferente programului KMS, an universitar 2025 – 2026 (anul I plan nou de învățământ, anul II și III plan de învățământ în lichidare). Pentru disciplinele de mai jos, comisia nu a primit fisele de disciplină:

Anul II – plan în lichidare

Stagiu de practică în centre de recuperare, Fundamentele ştiinţifice ale jocurilor sportive – Baschet, Stagiu de practică în centre de asistență socială

Anul III – plan în lichidare

Kinetoterapia în geriatrie-gerontologie, Metode şi tehnici de reeducare neuromotorie, *Management şi marketing în kinetoterapie / Utilizare soft-uri specializate în Ştiința Sportului și Educației Fizice*

Recomandări

- Excluderea Ocupației **Profesor de cultură fizică medicală 226406** din ocupațiile posibile aferente acestui program.
- Reducerea numărului competențelor transversale, și încadrarea în cerințele ANC de validare a calificării (maxim 20%) din competențele profesionale.
- Încadrarea disciplinelor opționale în categoriile DF, DS, DC.
- Asigurarea unei eşalonări logice a disciplinelor în planul de învățământ.
- Corelarea competențelor și a rezultatelor învățării menționate în documentul cadru Plan de învățământ cu conținutul disciplinelor cuprins în fișa disciplinei. De ex: Cp.15 Particularizarea disciplinelor care aparțin domeniului fundamental conform specificului domeniului de licență, sau eliminarea/redenumirea și restructurarea conținutului

acestor discipline în planul de învățământ, în vederea asigurării unei mai bune corelări a profilului absolventului cu standardul profesional şi competențele specifice ale profesiei.

- Revizuirea calculului în ceea ce privește numărul de ECTS creditat pentru fiecare disciplină, în acord cu numărul de ore de activități didactice şi SI luând în calcul valoarea de 25 ore/1 ECTS.
- Creșterea numărului de protocoale de colaborare cu unități cu profil medical.
- Întocmirea fişelor de disciplină cu responsabilitate şi corelarea competențelor şi rezultatelor învățării menționate în planul de învățământ cu obiectivele, conținutul şi rezultatele învățării declarate pentru fiecare disciplină. Particularizarea rezultatelor învățării / discipline.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanţa programului de studii Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională şi personală ale absolvenţilor, precum şi a celor social-economice şi sunt organizate în condiţii menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcţionează în condiţiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educaţional al învăţământului superior conform legii

Programul de studii universitare de licență KMS organizat în cadrul FEFS funcționează în condițiile stabilite prin actul de autorizare, emis de ministerul de resort.

Programul a fost autorizat prin avizul ARACIS nr 3283/27.07.2020, https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2020/07/SP5487_U.AurelVlaicu.Arad_Kinetoterapie-si-motricitate-speciala_25.06.2020.pdf iar în prezent este supus acreditării.

Funcționarea acestuia este reglementată prin documente oficiale aprobate la nivelul UAV:

• planul de învățământ aprobat de Senatul universitar;
• fişele disciplinelor; comisia apreciază faptul că fişele de disciplină nu reflectă competențele şi rezultatele învățării corespunzătoare calificării.
• standardele interne de asigurare a calității educației;
• regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-28.pdf

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum şi calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanţa cu nivelul calificării şi competenţele vizate În procesul de proiectare şi dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării şi corelarea cu ocupaţiile vizate.	
Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învăţării sunt concordante cu nivelul calificării.

Programul de studii universitare de licență KMS este proiectat astfel încât nu asigură o **corespondență clară şi demonstrabilă între competențele dezvoltate prin curriculum şi nivelul de calificare specificat în Cadrul Național al Calificărilor (CNC)** – nivel 6 pentru studii universitare de licență.

Obiectivele şi rezultatele declarate ale învățării (cunoştințe, aptitudini, responsabilitate, autonomie) ale programului de studii KMS sunt definite şi sunt aduse la cunoştința candidaților şi a altor beneficiari direcți şi indirecți https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii

Rezultatele învăţării de la programul de studii KMS sunt corelate cu competenţele aferente calificării conform ocupaţiilor corespunzătoare, definite de standardele ocupaţionale (RNCIS) şi/sau de Clasificarea Europeană a ocupaţiilor (11_Anexa B.2.1. Adeverința ANC).

Planul de învățământ, prin disciplinele menționate şi conținutul acestora, nu este astfel conceput încât să asigure la un nivel corespunzător, rezultatele declarate ale învățării pentru toate disciplinele.

Disciplinele de studii din planurile de învăţământ nu asigură prin conținutul său, descris în fişele de disciplină rezultatele învățării corespondente fiecărei discipline, nu asigură compatibilitatea cu cadrul naţional al calificărilor aşa cum sunt ele menționate în 8_Anexa B.5.1. Matrice competente-discipline-rezultate ale invatarii.

S-a constatat diferențe considerabile între descrierile competențelor şi a rezultatelor învățării din planul de învățământ şi competențele şi rezultatele învățării din fişele disciplinelor.

În fişele disciplinelor, sunt descrise rezultate ale învățării, fără a fi menționate care sunt cunoştințe, aptitudini, responsabilitate şi autonomie şi fără a fi menționată competența corespondentă.

Începând cu anul universitar 2023-2024 a fost desemnată o persoană care să se ocupe de validarea specializărilor în RNCIS https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/Decizii-rector/Decizii-rector-2024/353-din-21-mai-2024.pdf

Prin conținut, programul de studii, astfel cum el este constituit, răspunde parțial nevoilor de formare profesională a absolvenților.

Recomandări

Asigurarea concordanței curriculumului programului de studii cu calificarea, prin:
Revizuirea fișelor de disciplină și corelarea acestuia cu corelate cu competențele aferente calificării conform ocupațiilor corespunzătoare.
Particularizarea în fișele de disciplină a competențelor generale ale programului și menționarea doar ale acelor rezultate ale învățării care sunt determinate de conținutul disciplinei.
Corelarea competențelor și a rezultatelor învățării descrise în planul de învățământ ca document sintetic, cu competențe, obiectivele și rezultatele învățării aferente fiecărei discipline.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele aşteptate ale învăţării sunt corelate cu competenţele solicitate de ocupaţiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaţionale şi/sau Clasificării europene a ocupaţiilor (ESCO).

Rezultatele așteptate ale învățării, formulate la nivelul programelor de studii din cadrul UAV, în documentul de prezentare a planului, sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, în conformitate cu Clasificarea europeană a ocupațiilor ESCO, care oferă o bază comună pentru descrierea competențelor, aptitudinilor și calificărilor în Uniunea Europeană,

Comisia a solicitat fișele de disciplină aferente planului de învățământ, conform metodologiei actuale. Au fost încărcate în platforma ARACIS un număr de 31 de fișe de disciplină, ulterior la vizită comisia a primit alte 8 fișe de disciplină. Din totalul fișelor de disciplină aferente anului universitar 2025-2026, un număr de 6 fișe de disciplină nu au fost primite.

Din analiza acestora, comisia a constatat faptul că în procesul de elaborare a tuturor fișelor de disciplină, nu există o corelare a competențelor și rezultatelor învățării din planul de învățământ cu descrierile realizate în ceea ce privește obiectivele disciplinei, competențe, rezultate ale învățării, conținut.

Comisia a identificat de asemenea, faptul că 5 fișe nu sunt în acord cu competențele și rezultatele învățării aferente calificării Kinetoterapie și motricitate specială:

- Bazele generale ale atletismului – fără particularizare conform programului de studii;
- Fundamentele ştiinţifice ale jocurilor sportive – Fotbal – fără particularizare conform programului de studii;
- Stagiu de aplicații practice în mediul montan – (cuprins turism si orientare) – fără particularizare conform programului de studii;
- TMEFS (conținut corespunzător programului EFS) – fără particularizare conform programului de studii;
- Fundamentele ştiinţifice ale jocurilor sportive – Volei – fără particularizare conform programului de studii.

Recomandări

Revizuirea planului de învățământ și a conținutului fișelor de disciplină în acord cu calificarea absolventului și ocupația aferentă.
Eșalonarea logică a conținutului disciplinelor astfel încât să se asigure dobândirea gradată a cunoștințelor.
Corelarea competențele descrise în ESCO pentru ocupația vizată cu conținutul, competențele și rezultatele învățării specifice fiecărei discipline.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii Componenta organizatorică implementează principiile învăţării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învăţării centrate pe student în cadrul curriculumului şi prin strategiile didactice utilizate în activităţile şi experienţele de învăţare şi predare.

Fiecare cadru didactic menționează metodele de predare pentru fiecare curs, în fișa disciplinei, conforme cu programul de studiu, specificul disciplinei, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.

La nivelul programului KMS, învățarea centrată pe student este prezentă prin **proiectarea curriculumului**, prin oferirea de **opțiuni curriculare** PO 24 Procedură operaţională privind alegerea disciplinelor opționale și facultative din

planurile de învățământ şi flexibilitate în alegerea temelor de proiect sau cercetare care pune accent pe formarea de competențe. De asemenea este facilitat **accesul la resurse educaţionale digitale** prin accesarea platformei elearning.

Studenții şi cadrele didactice au posibilitatea integrării de conținut digital în platformele de e-learning (SUMS). (https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii).

Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților şi personalizează îndrumarea la cererea studentului https://educatiefizica.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/consulta%C8%9Bii-%C8%99i-tutoriat

Pentru îmbunătățirea calității actului didactic, cadrele didactice din FEFS au participat la cursul de competențe digitate 9_Anexa A.3.5.Curs digitalizare CD

Activitățile didactice se desfăşoară, exclusiv fizic, iar studenții au acces la baze de date naționale şi internaționale, biblioteca digitală şi la materialele didactice necesare conform planului de învățământ.

Din punct de vedere al conținutului descris în fişele de disciplină, comisia apreciază că experiențele de învățare şi predare nu sunt în acord cu calificarea obținută.

Comisia apreciază faptul că în ceea ce priveşte metodele şi mijloacele de predare, majoritatea cadrelor didactice ale FEFS utilizează metodele consacrate: expunerea, prelegerea, conversația, exersarea, fiind prea puțin menționate şi utilizate metode moderne de predare: învățarea prin descoperire, prin problematizare, dezbateri şi discuții structurat, învățarea prin proiect, autoevaluarea şi evaluarea colegială, studii de caz, jocuri de rol etc. care să se asigură implementarea principiilor învăţării centrate pe student în cadrul curriculumului.

De asemenea, a fost identificate în fişele de disciplină metode care nu se regăsesc în nomenclatorul metodelor didactice: expunere cu oponent (fotbal), chestionarea orală (gimnastică).

Comisia apreciază faptul că principiile învățării centrate pe student nu sunt prezente nici în evaluarea studenților, o serie de discipline având prevăzute un conținut al evaluării care nu este în acord cu profilul studentului / absolventului. Pentru disciplinele cu conținut motric, standardele ARACIS aplicabile până la apariția noilor standarde, prevedeau particularizarea acestor discipline conform profilului de kinetoterapeut şi utilizarea mijloacelor EFS în vederea aplicării lor în programe de recuperare kinetoterapeutică. Această prevedere este aplicabilă în continuare în vederea implementării principiilor învăţării centrate pe student în cadrul curriculumului

Recomandări

Revizuirea fişelor de disciplină şi reconsiderarea conținutului şi a metodelor de predare utilizare de către cadrele didactice în scopul facilitării înțelegerii, dezvoltării autonomiei, implicării active şi responsabilității studentului în propriul proces de învățare, astfel încât acesta să devină un participant activ, nu un simplu receptor de informații.

Revizuirea fişelor de disciplină, reconsiderarea evaluării studenților, în acord cu cerințele programului de studii şi calificarea absolvenților. Detalierea conținutului evaluării în fişele de disciplină.

Indicatorul este: parţial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenţi oportunităţi de a participa în programe de mobilităţi academice, desfăşurate cu prezenţă fizică şi/sau virtuală.

UAV sprijină participarea studenților la **programe de mobilitate academică** şi pune la dispoziția studenților o **structură de sprijin** (Biroul Erasmus+, coordonatorii de mobilitate din facultăți), **informare regulată** privind oportunitățile de mobilitate (site, e-mail, întâlniri directe), **asistenţă administrativă** în completarea documentației şi recunoaşterea studiilor precum şi consiliere în vederea **echivalării creditelor** (prin Learning Agreement şi fişa de recunoaştere).

În perioada supusă evaluării, 3 studenți au beneficiat de mobilități de studii AS10.Lista participare stud manif st:

1 student – 4 mobilități, Cabinet Kinesitherapeute Antonaru Cristian, Franța; Cabinet Kinesitherapeute Madame Neculai Mihaela, Franța, Cabinet Masseur-Kinesitherapeute Popa Marius Ciprian, Franța; Maison Medicale de Cluis, Franța, fiecare dintre mobilități de 1 lună

1 student – 1 mobilitate, Clinique Saint Coeur, Vendome, Franța, 3 luni

1 student – 1 mobilitate, European Institute of Higher Studies (IEES), Portugalia, 4 zile

Informațiile postate pe site-ul UAV furnizează informații necesare aplicării în vederea efectuării de mobilități de studii https://international.uav.ro/

Studenții beneficiază de recunoaşterea creditelor, conform https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-76-Reg-recunoastere-studii-strinatate-Erasmus-rev-1.pdf

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate Componenta organizatorică asigură oportunităţi echitabile pentru studenţi.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunităţi echitabile pentru studenţi, în concordanţă cu potenţialul şi aspiraţiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor şi abilităţilor de învăţare.

UAV promovează **principiile echității și incluziunii** în cadrul procesului educațional, asigurând accesul egal la resurse și oportunități pentru toți studenții, indiferent de mediu social, dizabilități, statut economic sau alte forme de diversitate. Măsuri aplicate pentru asigurarea echității:
- Adaptarea metodelor de predare și evaluare la nevoile diverse ale studenților (ex: materiale audio-video, prelungirea timpului de examen în cazuri justificate, lucrări de curs în format alternativ) https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii
- Sprijin individualizat prin **tutorat și consiliere academică** https://educatiefizica.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/consulta%C8%9Bii-%C8%99i-tutoriat https://www.uav.ro/universitate/organizare/departamente-suport/serviciul-asigurarea-calitatii-orientare-in-cariera-si-informatizare/centru-de-consiliere-%C8%99i-orientare-%C3%AEn-carier%C4%83
- Asigurarea de **burse sociale**, de merit, pentru performanță sau situații speciale https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/Metodologia-privind-acordarea-burselor-pentru-studen%C8%9Bi-forma-de-%C3%AEnv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt-cu-frecven%C8%9B%C4%83.pdf
- Accesibilizarea fizică și digitală a spațiilor (rampe, lifturi, echipamente IT asistive, materiale adaptate);
- Sprijin pentru studenții cu cerințe educaționale speciale (CES), inclusiv colaborare cu organizații și consilieri specializați.

Studenții sunt încurajați să își exprime nevoile prin canale instituționale oficiale (secretariat, responsabiul pentru relația cu studenții (https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/Decizii-rector/Decizii-rector-2024/1109-Numire-Bahnean.pdf) reprezentanții din consiliile facultăților), iar universitatea răspunde prin măsuri personalizate, în cadrul legal disponibil. Periodic au loc întâniri cu studenții pentru cunoașterea, în vederea soluționării, a problemelor studenților din UAV file:///C:/Users/corin/Downloads/RAPORT%20DE%20ACTIVITATE%20AL%20COMPARTIMENTULUI%20RELAT%CC%A6IA%20CU%20STUDENT%CC%A6II%20(1).pdf

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea şi eficiența resurselor şi a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse şi servicii Componenta organizatorică asigură accesul la resurse şi servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenţilor.	
Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenţi, inclusiv pentru cei cu cerinţe educaţionale speciale/dizabilităţi, la resurse şi servicii destinate susţinerii procesului de învăţare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învăţare, de domeniul de studii, ciclul de studii şi forma de organizare a programului de studii.

UAV asigură studenților accesul la **resurse educaționale și servicii de sprijin** adecvate procesului de învățare, adaptate nivelului, domeniului și formei de organizare a programelor de studii, cu atenție sporită acordată studenților cu cerințe educaționale speciale (CES) sau dizabilități.

Resursele educaționale includ:
- **Biblioteci fizice și electronice**, acces la cărți de specialitate, publicații științifice și baze de date internaționale, prin Biblioteca universitară Cornelia Bodea cu fond numeros de carte și acces la baze de date Anelis +; Fondul de carte poate fi consultat la adresa: https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Departamente/Biblioteca/Cartile-bibliotecii-UAV/biblioteca.pdf
- **Platforme e-learning și resurse digitale** (platforma SUMS, https://educatiefizica.uav.ro/academic/cercetare
- **Laboratoare de specialitate și infrastructură tehnologică** adaptată cerințelor didactice și de cercetare https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/baz%C4%83-material%C4%83
- Serviciile de sprijin oferite studenților: Consiliere psihologică, profesională și academică, disponibilă prin structuri specializate ale universității< **Activități de tutorat** pentru studenții https://www.uav.ro/universitate/organizare/departamente-suport/serviciul-asigurarea-calitatii-orientare-in-cariera-si-informatizare/centru-de-consiliere-%C8%99i-orientare-%C3%AEn-carier%C4%83; Sprijin pentru studenții aflați în dificultate sau în tranziție; **Acces fizic facilitat** (rampe, lifturi, marcaje) în toate spațiile de învățământ.

Toți studenții au acces la **activități extracurriculare** și de dezvoltare personală, prin centre culturale, sportive și organizații studențești.

În cadrul UAV există Liga studenților, o asociație de studenți reprezentativă a universității, cu o istorie care durează de mai bine de 30 de ani. https://studenti.uav.ro/informatii-studenti/organiza%C5%A3ii-studen%C5%A3e%C5%9Fti https://studenti.uav.ro/informatii-studenti/liga-studen%C8%9Bilor

Sunt asigurate de asemenea **burse și facilități sociale** acordate în funcție de nevoi și performanță. UAV acordă, în conformitate cu M18, burse sociale, burse de performanță, burse sociale ocazionale M18 Metodologie privind acordarea burselor pentru studenți, forma de învățământ cu frecvență

Studenții au acces pe site-ul UAV la Ghidul bobocului care le oferă informații importante despre UAV și parcursul educational. https://studenti.uav.ro/informatii-studenti/ghidul-bobocului Organizațiile studențești care își desfășoară activitatea în cadrul UAV beneficiază de spații dedicate pentru desfășurarea propriilor activități.

Accesul la resurse este monitorizat periodic prin **rapoarte ale CEAC**, **feedback-ul studenților** și **evaluările interne**, iar eventualele disfuncționalități sunt corectate prin măsuri specific. Rapoartele CEAC-F sunt publice și se află pe site-ul UAV https://educatiefizica.uav.ro/academic/calitate,https://studenti.uav.ro/informatii-studenti/ghidul-bobocului

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea şi evaluarea Definirea şi evaluarea rezultatelor învăţării se realizează în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învăţării sunt descrise în mod adecvat şi sprijină înţelegerea aşteptărilor studentului şi cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor din planul de învăţământ.

Pentru programul de studii KMS, rezultatele învățării sunt formulate în documentul de prezentare a planurilor de învățământ. Rezultatele învățării este puțin probabil a fi atinse, datorită unei eșalonării a conținutului disciplinelor, care nu asigură o coerență în asimilarea cunoștințelor. Eșalonarea disciplinelor nu ține cont de asimilarea gradată a acestora precum și asigurarea fundamentelor teoretice și practico-metodice pentru asimilarea cunoștințelor de specialitate. Nu este urmărită progresia logică a rezultatelor învățării.

În fișele de disciplină, https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii rezultatele învățării nu sunt descrise corespunzător, nefiind particularizate conform obiectivelor și conținutului disciplinei, în acord cu competențele programului de studii.

Practic, competențele și rezultatele învățării descrise în 12_Anexa B.5.1. Matrice competențe – discipline – rezultate ale învățării sunt preluate identic în fișele de disciplină pentru toate disciplinele care se regăsesc menționate ca discipline care contribuie la atingerea acelor competențe prin rezultatelor învățării.

Ca urmare, rezultatele învăţării nu sunt descrise în mod adecvat şi creează confuzie în ceea ce priveşte înţelegerea aşteptărilor studentului şi cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor din planul de învăţământ.

Rezultatele învățării influențează direct procesul de elaborare a materialelor didactice, a temelor și a metodelor de predare, ca urmare formularea neadecvata a rezultatelor se reflectă în conținutul disciplinelor, metodele de predare si implicit de evaluare.

Recomandări

Formularea rezultatelor învățării corespunzător, prin particularizare conform obiectivelor și conținutului disciplinelor, în acord cu competențele programului de studii. Formularea acestora în fișele de disciplină în termeni de cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie în corelație cu descrierea acestora planul de învățământ.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obţinerii rezultatelor învăţării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs şi prin examene de finalizare a studiilor.

Conform fișelor de disciplină, evaluarea rezultatelor învățării se realizează prin:

- **activități de evaluare pe parcurs**, organizate în cadrul fiecărei discipline, în majoritatea cu evaluări practice menționate în fișele de disciplină https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii
- **examene semestriale**, care pot fi scrise, orale sau mixte și sunt corelate cu obiectivele de învățare și competențele vizate în fișa disciplinei.

Fișele disciplinelor, precizează proporția evaluării pe parcurs și a evaluării finale, precum și metodele de evaluare alese https://educatiefizica.uav.ro/academic/programe-de-studii

La FEFS examenele se desfășoară în două sesiuni, conform unei programări.
https://educatiefizica.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/programare-examene

Din analiza fișelor de disciplină, comisia a constatat:
- Descrierea evaluărilor sumative este sumară: de ex scris, fără menționare tipul (grila, descriptiv, mixt), numărul de subiecte
- Descrierea evaluărilor practice este de asemenea sumară: de ex practic, fără a menționa conținutul evaluării (descrierea probelor de control, a cerinței / cerințelor pentru evaluare)
- În unele fișe de disciplină, este menționată cerința de frecvență pentru îndeplinirea standardului minim – nota 5. Comisia apreciază faptul că o cerință de frecvență nu poate influența nota minimă.

Examenele de **finalizare a studiilor** R09 Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație, includ: proba 1 - o evaluarea cunoștințelor teoretice și aplicative din domeniu, proba 2 - o prezentarea unui proiect elaborat sub coordonarea unui cadru didactic.

La FEFS rezultatele evaluărilor sunt înregistrate în **cataloage electronice**, iar studenții beneficiază de **feedback**, la cerere, pentru a înțelege modul în care performanța lor reflectă obiectivele curriculare https://core.uav.ro/

Finalizarea studiilor pentru absolvenții promoțiilor 2023, 2024, s-a realizat astfel ASV_4 Examen finalizare studii - Acord MEC_ARACIS+Protocol:

- 2023 – Universitatea din Craiova, conform adresa ARACIS 1102/05.04.2023 și protocol interinstituțional 78/23.02.2023
- 2024 – Universitatea din Craiova, conform adresa ME 28430/26.06.2024 și protocol interinstituțional 2510/03.04.2024
- 2025 – Universitatea din Alba Iulia, conform adresa ME 26933/23.04.2025 și protocol interinstituțional nr. 3060/31.03.2025.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția Componenta organizatorică sprijină inserţia absolvenţilor pe piaţa muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfăşoară activităţi sistematice pentru a asigura o tranziţie facilă a absolvenţilor de la învăţare la piaţa muncii.

UAV desfășoară activități sistematice și structurate pentru a sprijini tranziția absolvenților de la învățare la viața profesională, în acord cu calificările dobândite și cerințele pieței muncii. Aceste activități includ:

- Stagii de practică - practică obligatorie https://educatiefizica.uav.ro/academic/calitate , organizatîă în baza convențiilor încheiate cu parteneri economici, instituții publice sau organizații profesionale https://cdn.uav.ro/resurse/Protocol-colaborare.pdf

Studenții beneficiază de îndrumători de practică și consiliere în alegerea locului de desfășurare https://cdn.uav.ro/resurse/Indrumatori-de-practica.pdf

- La nivelul universității funcționează un consiliu consultativ https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/Decizii-rector/Decizii-rector-2024/1195-Componenta-Consiliu-Consultativ.pdf, iar din Comisiile de Calitate fac parte și angajatori https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Comisia-de-Evaluare-si-Asigurare-a-Calitatii/CEAC-FEFS_2025-01-14-134609_mspk.pdf, care participă la actualizarea curriculumului, formularea cerințelor de competențe, oferirea de stagii de practică sau locuri de muncă.
- Servicii de orientare și consiliere în carieră - Centrul de consiliere și orientare în carieră, care organizează ateliere, sesiuni de consiliere individuală și simulări de interviuri https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-10-Regulamentul-centrului-de-consiliere-in-cariera-si-orientare-profesional.pdf
- Evenimente de tip „Târg de cariere", „Ziua absolventului", în parteneriat cu firme locale și regionale https://www.uav.ro/stiri/bursa-locurilor-de-munc%C4%83-pentru-studen%C8%9Bi-la-uav
- Platforme interne sau externe pentru anunțuri de angajare, https://studenti.uav.ro/locuri-de-munca

Monitorizarea parcursului profesional al absolvenților - UAV aplică anual chestionare privind rata de angajare în domeniul de studii (13_Anexa B.6.2. Inserția pe piața muncii) .

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere Procedurile şi principiile de admitere asigură accesul în învăţământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

UAV aplică o politică transparentă a recrutării şi admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin şase luni înainte de aplicare. Admiterea se desfăşoară conform R68 Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în ciclurile de studii universitare de licență și master

Informații legate de admitere se găsesc pe site-ul UAV- Internet, pagini Facebook, Instagram, Tik Tok. Toate informațiile referitoare la admitere (calendar, criterii, acte necesare, capacitatea de școlarizare, criterii de departajare) sunt publicate pe site-ul instituției și în broșurile de admitere (https://admitere.uav.ro/informatii-admitere);

Admiterea în UAV se organizează pentru domeniile şi programele de studii acreditate şi autorizate să funcţioneze provizoriu, potrivit Hotărârii de Guvern şi a Deciziei Rectorului în vigoare la data desfăşurării admiterii https://www.uav.ro/academic/calitate/hg-privind-acreditarea-programelor

La programul de studii KMS, admiterea se realizează pe bază de concurs care constă într-o probă complexă de aptitudini motrice, care este eliminatorie, notată cu calificativul Admis/Respins. Media generală de admitere este media de la examenul de bacalaureat.

Evaluarea concursului de admitere:

a) Media minimă de admitere nu poate fi mai mică decât 5 (cinci).

b) Ierarhizarea candidaţilor se face în funcţie de media examenului de admitere şi de prioritățile programelor de studii precizate de candidat în fişa de înscriere, astfel:

faza I - se ocupă locurile finanţate de la buget, la toate programele de studii ale facultăţii;

faza a II -a - se ocupă locurile cu taxă, la toate programele de studii ale facultăţii;

c) În cazul în care există mai mulţi candidaţi cu medie egală cu cea a ultimului admis, aceştia sunt departajaţi aplicându-se criteriul de departajare

d) Locul câştigat este garantat atât timp cât candidatul nu depune cerere de renunţare şi sunt respectate cerinţele metodologiei de admitere.

La confirmarea locului, studentul semnează cu UAV contract de studii 10_Anexa B.7.1. Model contract de studii care stipulează condițiile de școlarizare care prevede: Valoarea contractului și modalitățile de plată. Cazuri de restituire a taxei – se aplică studenților în regim cu taxă. Restituirea taxei. Exmatricularea. Penalități. Drepturile și obligațiile părților contractante. Încetarea contractului. Pe parcursul șolarizări acesta se completează cu 11_Anexa B.7.2.a.Act aditional la contractul de licenta (buget) sau 11_Anexa B.7.2.b.Act aditional la contractul de licenta (taxă).

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echităţii şi egalităţii de şanse, precum şi cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situaţii de risc social şi educaţional, inclusiv a candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau dizabilităţi.

În UAV, numărul locurilor cu taxă şi fără taxă se repartizează pe programe de studii de către Senatul Universităţii, potrivit autonomiei universitare şi a strategiei de dezvoltare. Locurile finanţate de la bugetul de stat sunt stabilite prin Ordin al Ministrului, pe baza cifrelor de şcolarizare aprobată de ARACIS și reglementată prin Hotărâre de Guvern. Locurile în regim cu taxă se stabilesc în baza autonomiei universitare de către Senatul UAV la propunerea Consiliilor facultăţilor în limita cifrei de şcolarizare aprobată de ARACIS.

Desfăşurarea concursului de admitere este de competenţa Comisiei centrale de admitere a UAV şi comisiilor de admitere ale facultăţilor, numite prin decizia rectorului, care răspund pentru aplicarea, în mod corect, a metodologiei de concurs de admitere. Comisia centrală de admitere a UAV, implicit comisia de admitere a FEFS, organizează anual un târg educaţional, publică pliante şi postează pe Internet informaţii despre oferta educaţională şi modul de desfăşurare a concursului de admitere. La promovarea programului de studii în regim dual au participat și reprezentanții operatorilor economici implicați în consorțiu.

Comisia centrală de admitere a UAV publică pe internet informaţii despre desfăşurarea concursului de admitere şi despre rezultatele lui, la adresa https://www.uav.ro/universitate/admitere

La concursul de admitere pot participa absolvenţii de liceu, cu diplomă de bacalaureat (sau echivalenta acesteia), indiferent de anul absolvirii liceului şi de pregătirea postliceală pe care o au. Admiterea la ciclul de studii universitare de licență, programul de studii Kinetoterapie și motricitate specială, se face pe bază de concurs care constă într-o probă complexă de aptitudini motrice, care este eliminatorie, notată cu calificativul Admis/Respins. Media generală de admitere este media de la examenul de bacalaureat.

UAV aplică în mod constant **principiile echității, nediscriminării și egalității de șanse** în procesul de admitere la programele de studii universitare, conform **Legii învățământului superior nr. 199/2023**, precum și în spiritul Cartei universitare și al politicilor interne de incluziune socială.

Pentru a **garanta accesul grupurilor vulnerabile și al candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) și/sau dizabilități**, universitatea implementează următoarele măsuri:

1. Rezervarea de **locuri distincte** pentru absolvenți proveniți din centre de plasament, din mediul rural, din medii dezavantajate sau pentru candidați de etnie romă

● **Locuri fără taxă dedicate persoanelor cu dizabilități**, conform prevederilor legale și normativelor Ministerului Educație și Cercetăriii

2. Măsuri de accesibilitate și sprijin

● Posibilitatea de **adaptare a modalităților de susținere a examenelor** (ex: prelungirea timpului, format digital, suport uman) pentru candidații cu dizabilități;

● Infrastructură fizică accesibilizată (rampe, lifturi, birouri de înscriere la parter);

● **Asistență din partea comisiilor de admitere**, inclusiv consiliere pre-admitere prin centrele de orientare și consiliere ale universității.

3. Informare accesibilă și nediscriminatorie

● Publicarea informațiilor privind admiterea în format digital accesibil (https://admitere.uav.ro/)

● Prezentarea ofertei educaționale în licee din zone defavorizate și prin campanii de promovare a echității în educație

Procesul de selecție se desfășoară **în baza unui cadru procedural clar**, care elimină orice formă de discriminare sau favorizare, fiind monitorizat de comisiile de admitere.

R 68. Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în ciclurile de studii universitare de licență și master

Candidații admiși la studii la formele de studii IF, specializarea KMS sunt înmatriculați după finalizarea sesiunii de admitere, iar la începutul anului universitar și încheie cu UAV un Contract Studii în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților. Contractele de studii nu se modifică pe parcursul anului universitar.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

UAV asigură desfășurarea parcursului academic al studenților în baza unui **cadru normativ bine definit și aplicat unitar**, care reglementează toate aspectele activității profesionale studențești, în conformitate cu prevederile **Legii învățământului superior nr. 199/2023**.

La nivelul instituției există un Regulament privind activitatea profesională a studenților și un Cod al drepturilor și obligațiilor studenților aprobate de Senatul universitar și revizuite periodic, care conțin dispoziții clare referitoare la drepturile și obligațiile studenților în procesul de învățare, organizarea anului universitar (durată, semestre, sesiuni), modalitățile de evaluare și promovare la discipline, recunoașterea creditelor ECTS și condițiile de reînmatriculare, mobilitatea internă și internațională, regimul absențelor și cererile de amânare sau echivalare.

FEFS asigură **aplicarea corectă și uniformă a acestor reglementări** prin informarea constantă a studenților https://educatiefizica.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/informatii-studenti, platforma SUMS), consultanță academică și sprijin pentru luarea deciziilor privind alegerea disciplinelor opționale sau rutele de formare oferită de tutori sau responsabili de an de studiu https://educatiefizica.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/consulta%C8%9Bii-%C8%99i-tutoriat PO 24. Procedură operațională privind alegerea disciplinelor opționale și facultative din planurile de învățământ) precum și utilizarea platformelor digitale pentru urmărirea progresului academic (note, credite, situație școlară, - platforma **SUMS**).

Respectarea reglementărilor este monitorizată de **secretariatele facultăților, prodecanii cu activitatea didactică și CEAC**, care oferă și suport în interpretarea sau aplicarea procedurilor.

Platforma universitară SUMS oferă și informații privind taxele, situația școlară a studenților, programarea sesiunii. https://core.uav.ro/

Stagiile de practică reprezintă componenta principală, oferind studenților ocazia să aplice cunoștințele teoretice în contexte reale.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaţionalizarea Creşterea calităţii educaţiei şi cercetării prin acţiuni de internaţionalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acţiuni de cooperare internaţională prin care sunt susţinute mobilitatea membrilor comunităţii proprii şi colaborarea în activitatea academică şi de cercetare.

UAV integrează dimensiunea internațională în strategia sa de dezvoltare, în scopul creșterii calității procesului educațional și a activității de cercetare, prin promovarea **mobilității academice**, a **parteneriatelor internaționale** și a **schimburilor de bune practici** (link Strategia de internaționalizare https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Stategii/Strategia-de-Internationalizare-UAV-2024-2029.pdf

Activitățile de internaționalizare sunt coordonate de către **Direcția / Biroul de Relații Internaționale**, în colaborare cu facultățile și departamentele, și vizează:

1. Mobilitatea academică a studenților și cadrelor didactice (https://www.uav.ro/interna%C8%9Bionalizare/erasmus)

• Participarea la **programul Erasmus+**, prin acorduri bilaterale semnate cu universități din spațiul european și extins;
• **Mobilități de studiu și practică** pentru studenți, inclusiv în format fizic, virtual sau blended;
• **Mobilități de predare și formare** pentru cadrele didactice și personalul administrativ;
• Participarea la **școli de vară, conferințe, stagii internaționale**.

2. Cooperare academică și cercetare https://educatiefizica.uav.ro/cadre-didactice/mobilit%C4%83%C8%9Bi-erasmus Participarea în **rețele universitare internaționale și consorții europene**;

• Colaborări în cadrul **proiectelor de cercetare cu finanțare internațională** (ex: Horizon Europe, Erasmus+ KA2, SEE);
• **Publicarea în reviste internaționale** și participarea la evenimente științifice de prestigiu.

3. Curriculum și programe internaționale

• Dezvoltarea de **discipline sau module predate în limbi de circulație internațională**;
• Includerea unor componente internaționale în planurile de învățământ;
• Participarea la **inițiative transnaționale de curriculum comun / dublă diplomă**.

4. Atragerea studenților internaționali https://www.uav.ro/interna%C8%9Bionalizare/international-students

• Oferirea de programe de studii în limbi străine;
• Pagini web și materiale informative în limba engleză / franceză;
• Asistență administrativă și sprijin pentru integrarea acestora în comunitatea academică.

https://www.uav.ro/interna%C8%9Bionalizare

Toate aceste activități sunt monitorizate și raportate anual în Raportului rectorului privind starea universității (https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-rector), iar rezultatele contribuie la îmbunătățirea constantă a strategiei de internaționalizare.

Comisia a solicitat o anexă suplimentară din care a reieșit faptul că pentru programul KMS, în perioada evaluată au participat la manifestări științifice mobilități Erasmus un număr de 3 studenți. AS10.Lista participare stud manif st

Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea ştiinţifică în procesul de educaţie Activităţile de cercetare ştiinţifică sprijină dobândirea de către studenţi a rezultatelor învăţării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învăţarea bazată pe investigaţie ştiinţifică şi rezultatele cercetării sprijină şi sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învăţării vizate prin programul de studii.

În cadrul programului de studii KMS cercetarea este valorificată în procesul de învățare prin Organizarea de **workshopuri, sesiuni științifice studențești și cercuri de cercetare**, coordonate de cadrele didactice https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/evenimente , Implicarea studenților în **proiecte de cercetare cu finanțare internă sau externă**, în echipe mixte https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/evenimente , **Elaborarea lucrărilor de licență** sub îndrumarea cadrelor active științific https://cdn.uav.ro/resurse/Tematica-si-bibliografia-examen-licenta-KMS_2024-2025_2025-06-30-082155_zmgr.pdf , Promovarea publicării și prezentării lucrărilor studenților la conferințe locale, naționale sau internaționale https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/evenimente

Activitatea de cercetare este susținută de **centre de cercetare, laboratoare specializate și infrastructură digitală**, iar studenții au acces la resurse științifice https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/baz%C4%83-material%C4%83

Pentru realizarea cercetării (proiect de an, lucrare de licență, practica de licență etc.) fiecare student are un conducător științific care monitorizează și consultă studentul pe diverse subiecte.

În vederea clarificării aspectelor referitoare la cercetarea științifică aferentă programului, comisia a solicitat anexa suplimentară AS10.Lista participare stud manif st din care a reieșit organizarea unor workshop-uri aferente programului KMS (6 evenimente) precum și activitatea științifică a studenților la acest program (17 studenți, în anii 2024, 2025) care au prezentat lucrări în cadrul Conferinței anuale, organizate de FEFS la Moneasa.

Activitatea științifică a cadrelor didactice este prezentată în anexa suplimentară solicitată de comisie AS6.Lista cu granturi si proiecte . Din analiza acesteia, au fost identificate erori în ceea ce privește raportarea acestui indicator, astfel:
- nu sunt identificate persoanele din cadrul FEFS care au beneficiat/participat la activitățile menționate, pentru toți indicatorii menționați;
- nu toate activitățile menționate se încadrează în indicatorul proiecte și granturi derulate de FEFS (de ex: mobilități – 3, prezentări la conferinte – 16);
- nu toate activitățile menționate sunt aferente programului KMS (de ex: 4, 9, 15, 20)
- sunt considerate proiecte, activități de 1-3 zile, probabil work-shop-uri, organizate de către institutie sau alte entități (de ex: 1, 2, 5, 8)
- pentru unii dintre indicatori, comisia nu a putut identifica un conținut pentru a aprecia încadrarea acestuia (de ex: 10, 11, 14, 17)

În ceea ce privește utilizarea cercetării științifice a cadrelor didactice în activitatea de învățare – predare, comisia nu a identificat aspecte relevante, în sensul că lucrările cadrelor didactice nu sunt menționate în bibliografia menționată în fișa disciplinei.

Analiza cercetării cadrelor didactice, conform AS4.Acoperire cu materal did KMS:
- toate cadrele didactice raportează (numele si prenumele), (2025) - Note curs, platforma SUMS, uz intern; comisia a verificat documentele încărcate pe plaforma SUMS și a apreciat faptul că materialele (documente pdf sau documente ppt) sunt sintetice și suportă completări și revizuiri, astfel încât să acopere întreaga problematică a disciplinei. De asemenea este necesară revizuirea continutului disciplinelor în acord cu obiectivele programului KMS.
- instituția raportează probabil întreaga activitate de cercetare științifică a cadrelor didactice, fără a ține cont de adresabilitatea la programul de studii KMS.

De exemplu, pentru primele 4 cadre didactice menționate în anexă:
- pentru disciplinele: Comunicare și relaționare terapeutică, Tehnici de manevrare a bolnavului, Kinetoterapia în geriatrie-gerontologie: Arta arhitecturală și culinară a Satului Ardelenesc, în Preparate culinare tradiționale din zona Aradului;
- pentru disciplina Comunicare în Știința Sportului și Educației Fizice: Câteva contribuții ale Chinei la dezvoltarea umanității În Cultură și Civilizație Chineză,
- pentru disciplinele: Teoria și metodica efs 1, Teoria și metodica efs 2, Metode de cercetare științifică în Știința Sportului și Educației Fizice, Kinetoprofilaxie secundară și terțiară: The Structures–Reactivity Relationship on Dental Plaque and Natural Products,
- pentru disciplina: Kinetoprofilaxie secundara și terțiara: Restoration methods used for aesthetic dental dysfunction correction in Arad

Comisia a analizat lucrările științifice ale cadrelor didactice și apreciază faptul că acestea nu au adresabilitate pentru programul KMS, conform conținutului disciplinelor cuprinse în planul de învățământ a programului de studii.

Recomandări

Revizuirea modului de raportare a acestui indicator și menționarea doar a acelor lucrări care se adresează programului de studii.
Desfășurarea cercetării științifică aferente programului KMS și diseminarea de către cadrele didactice a rezultatelor acestora.
Consolidarea mecanismelor de publicare și diseminare a rezultatelor cercetării studenților (ex. articole în reviste științifice studențești, participări la conferințe internaționale, concursuri de inovație în domeniul kinetoterapie).
Utilizarea rezultatelor cercetării științifice în activitatea de învățare – predare.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea ştiinţifică aferentă obiectivelor programului de studii Componenta organizatorică desfăşoară activităţi de cercetare ştiinţifică în concordanţă cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării ştiinţifice sunt vizibile la nivel naţional şi internaţional în domeniul ştiinţific respectiv şi valorificate în mod adecvat.

La nivelul UAV, cercetarea este susținută prin:

• existența unor **centre și grupuri de cercetare** active în domeniul programului https://educatiefizica.uav.ro/academic/cercetare, sprijin pentru publicare, participare la conferințe și scriere de proiecte https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica
• evaluarea performanței academice prin indicatori care includ activitatea științifică https://core.uav.ro/
• Studenții de la programul de studii KMS participa la activitatea de cercetare științifică alături de cadrele didactice care desfășoară activități la acest program și își prezintă rezultatele la Sesiunea de comunicări științifice studențești, organizată la nivelul universității/facultatii https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/evenimente

Activitatea de cercetare științifică desfășurată în cadrul programului de studii KMS este la acest minimă și se reflectă prin:

- Participarea studenților la conferința de la Moneasa – 17 studenți, în anii 2024, 2025).
- Număr redus de publicații în domeniul programului de studii;
- Neincluderea în strategia FEFS a unor teme de cercetare aferente programului KMS. Sunt menționate următoarele subdomenii: educația fizică și sportul școlar și universitar; sportul de performanță; echipamente, instalații și materiale sportive; psihologie sportivă; https://cdn.uav.ro/resurse/Strategia-cercetarii-FEFS-2024-2029_varianta-finala.pdf . În cadrul FEFS se elaborează anual planul de activitate în care sunt formulate obiectivele strategice, inclusiv cele de cercetare. Din analiza planului de cercetare, 2024 - 2025 https://cdn.uav.ro/resurse/Plan-de-cercetare-Fefs2024-2025.pdf comisia a identificat 5 teme de cercetare (T3, T4, T7, T10, T10 bis) aferente programului KMS, din totalul de 12 teme.
- Instituția nu a elaborat o tematică a lucrărilor de finalizare a studiilor pentru programul kinetoterapie, lista menționată în REI referindu-se la programul EFS licență https://cdn.uav.ro/resurse/F.PO.07.07-Lista-temelor-propuse-pentru-LFSU_KMS_2024-2025_2025-06-30-150533_umzf.pdf La momentul desfășurării vizitei, pe site-ul UAV în secțiunea FEFS / finalzare studii / teme, nu erau încărcate documente care să prezinte tematica acestor teme.
- FEFS în cadrul căreia funcționează programul de studii KMS organizează o manifestare științifică, de prezentare a lucrărilor studenților (Moneasa)

Comisia apreciază faptul că vizibilitatea activității de cercetare științifică a cadrelor didactice în domeniul programului de studii este minimă și poate fi îmbunătățită. De asemenea, este necesară corelarea tuturor documentelor elaborate la nivelul FEFS în vederea evidențierii activității de cercetare aferente programului și a vizibilității științifice (strategie – tematică cercetare / tematică finalizare studii).

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii şi proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii şi deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii şi alte părți interesate şi sunt aplicate în mod consecvent şi transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare Direcţii strategice, acţiuni şi proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acţiuni şi aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătăţirea calităţii educaţiei la nivelul programului de studii.

UAV a dezvoltat și implementează un **sistem intern de asigurare a calității**, aliniat la standardele naționale (ARACIS) și internaționale (ESG – Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area), care este aplicat consecvent în toate componentele organizatorice, inclusiv la nivelul fiecărui program de studii.

La nivelul programului de studii KMS calitatea este asigurată prin:

1. Strategii și planuri instituționale de calitate

• Existența unei **politici instituționale privind calitatea**, asumată prin planurile strategice aprobate de Senatul universitar (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Stategii/Plan-strategic-2024-2029-cu-nr-inreg.pdf);
• Planuri de acțiune anuale / multianuale care vizează îmbunătățirea continuă a procesului educațional (https://www.uav.ro/academic/calitate/documente-privind-asigurarea-calit%C4%83%C8%9Bii).
• Elaborarea unor Rapoarte anuale privind calitatea în cadrul UAV (https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-de-evaluare-intern%C4%83-privind-calitatea-educa%C8%9Biei)

2. Structuri dedicate calității

• Funcționarea **Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC)** la nivelul facultății https://educatiefizica.uav.ro/academic/calitate

• La nivelul programelor de studii **responsabilii programelor de studii** de licență respectiv domeniilor de master au și atribuții în ceea ce privește asigurarea calității actului educațional https://educatiefizica.uav.ro/informa%C8%9Bii-studen%C8%9Bi-1/informatii-studenti,
• Colaborare cu **părți interesate externe** (angajatori, absolvenți) în evaluarea relevanței și impactului formării (Anexa A.1.4. Chestionar) Din **CEAC-U** fac parte și reprezentanți ai angajatorilor https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/Decizii-rector/Decizii-rector-2024/330-Numire-Comisie-CEAC-U.pdf

3. Aplicarea procedurilor interne de calitate
• Proceduri documentate privind: evaluarea cadrelor didactice de către studenți, analiza rezultatelor evaluării, monitorizarea disciplinelor, colectarea feedback-ului (https://www.uav.ro/universitate/organizare/documente-interne/documente-uav/angaja%C8%9Bi/evaluare-periodic%C4%83-personal-didactic-%C8%99i-nedidactic);
• Aplicarea **chestionarelor de satisfacție** pentru studenți (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationale-EP-Evaluare-periodica/PO.05-EP.pdf, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationale-EP-Evaluare-periodica/PO.05-EP.pdf
• Audituri interne și autoevaluări periodice, cu rapoarte și măsuri de îmbunătățire https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-privind-activitatea-de-audit-public-intern

4. Dovada impactului asupra calității educației
• Revizuirea planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină în funcție de rezultatele evaluărilor (1_Anexa II.2.1. PV Comisie monit PI)
• Îmbunătățirea resurselor educaționale și a accesului la tehnologie digitală (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Stategii/Strategia-digitala.pdf);
• Creșterea gradului de implicare a studenților în activități didactice și extracurriculare https://educatiefizica.uav.ro/prezentare/evenimente
● Rapoarte CEAC care includ **măsuri corective** și **bune practici diseminate** în rândul cadrelor didactice https://cdn.uav.ro/resurse/Raport_2024_-CEAC_FEFS-fara-numele-CD.pdf

Comisia a constatat că UAV aplică în mod sistematic un sistem intern de asigurare a calității, conform standardelor ARACIS și ESG.

La nivelul programului Kinetoterapie și motricitate specială (KMS), funcționează mecanisme instituționalizate de planificare, monitorizare și evaluare, integrate în politica de calitate aprobată de Senatul universitar. Procedurile sunt documentate, aplicate consecvent și evaluate periodic prin audituri interne și rapoarte CEAC, care evidențiază impactul asupra îmbunătățirii procesului didactic și al curriculumului. Rezultatele implementării se reflectă în actualizarea planurilor de învățământ, creșterea gradului de digitalizare și implicarea activă a studenților și cadrelor didactice în activitățile de calitate.

Recomandări:
Nu este cazul.
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părţilor interesate IÎS demonstrează că implică părţile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.	
Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunităţii proprii şi ale altor părţi interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

În componența Comisiei CEAC de la nivelul universității și a subcomisiilor de la nivelul facultăților există reprezentanți ai studenților și un reprezentant al mediului economic https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/Decizii-rector/Decizii-rector-2024/330-Numire-Comisie-CEAC-U.pdf, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Comisia-de-Evaluare-si-Asigurare-a-Calitatii/CEAC-FEFS_2025-01-14-134609_mspk.pdf

Rapoartele de calitate sunt elaborate cu consultarea tuturor parților interesate: cadre didactice, studenți, reprezentanți ai angajatorilor https://educatiefizica.uav.ro/academic/calitate
Indicatorul I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

În cadrul UAV, asigurarea calității este un proces participativ, care implică în mod activ **membrii comunității academice** (cadre didactice, studenți, personal administrativ), precum și **părți interesate externe** (angajatori, absolvenți, parteneri instituționali).

Pentru implementarea procedurilor interne de calitate, componenta organizatorică responsabilă de programul KMS colectează și valorifică opiniile părților interesate prin următoarele mecanisme:
1. Consultări cu cadrele didactice și studenții - Se colectează **feedback prin chestionare** privind eficiența și claritatea procedurilor aplicate https://core.uav.ro/
2. Implicarea angajatorilor și a absolvenților - Opiniile acestor părți sunt incluse în **rapoartele CEAC și de autoevaluare**.
3. Aplicarea deciziilor rezultate din consultări - Propunerile formulate sunt analizate și integrate, acolo unde este cazul, în versiunile revizuite ale procedurilor interne;

Recomandări:
Nu este cazul.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.	
Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri şi la nivelul componentei organizatorice.

În cadrul UAV, este înființată și funcționează, în conformitate cu prevederile **Legii învățământului superior nr. 199/2023** și ale **regulamentelor ARACIS**, **Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC)** – structură autonomă, cu rol consultativ și decizional în domeniul calității educației.

CEAC funcționează atât la nivelul universității, cât și la nivelul **facultăților/ componentelor organizatorice**, în vederea monitorizării și îmbunătățirii continue a calității procesului educațional.

1. Structura CEAC - este aprobată de Senatul universitar și este compusă din: cadre didactice, reprezentanți ai studenților, ai personalului administrativ, precum și, opțional, din reprezentanți ai angajatorilor sau ai absolvenților. CEAC U a fost numită prin Decizia 330 din 20 mai 2024 și are ca președinte prorectorul privind procesul de învățământ și evaluarea calității. Comisia funcționează pe baza unui Regulament de organizare si functionare al Comisiei de Evaluare si Asigurarea a Calitatii pe Universitate
2. La nivelul FEFS există o comisie de Evaluare și asigurare a calității, care funcționează pe baza unui R35 Regulament de organizare si functionare al Comisiei de Evaluare si Asigurarea a Calitatii la nivel de facultate.
3. CEAC F elaborează anual un raport, care este public, pe site-ul facultății. https://cdn.uav.ro/resurse/Raport_2024_-CEAC_FEFS-fara-numele-CD.pdf
4. Comisiile de calitate colaborează cu **Departamentul de Asigurare și Îmbunătățire a Calității (DAIC)**, înființat la nivel instituțional. DAIC funcționează conform R67. Regulament de organizare și funcționare al Departamentului pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității (DAIC)

La nivelul FEFS, Comisia de evaluare și asigurare a calității este formată dintr-un președinte și cinci membri (Președinte: Lect. Osser Gyongyi, membri lect. Piscoi Georgeta, asist. Petran Denis și student: Ana Maria Tornean, reprezentanți din partea angajatorilor: Lucia Mihalache si Paul Barta) care nu fac parte din alte structuri de conducere la nivelul facultății sau la nivel de universitate.

CEAC îndeplinește atribuții prevăzute de lege și de regulamentul propriu R35 Regulament de organizare si functionare al Comisiei de Evaluare si Asigurarea a Calitatii la nivel de facultate,

Comisia funcționează **permanent**, cu întâlniri semestriale sau ori de câte ori este necesar, iar activitatea sa este documentată prin planuri și rapoarte de calitate https://cdn.uav.ro/resurse/Raport_2024_-CEAC_FEFS-fara-numele-CD.pdf

Rapoartele de calitate sunt discutate în Consiliul Facultății şi aduse la cunoştinţa tuturor celor interesaţi. CEAC formulează propuneri de îmbunătăţire a calităţii educaţiei şi întocmeşte programul de măsuri de îmbunătăţire a calităţii https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Rapoarte/Rapoarte-audit-public-intern/Raport-anual-2024.pdf

Comisia a constatat că UAV dispune de structuri organizatorice funcționale pentru asigurarea calității, constituite conform legislației și reglementărilor ARACIS.

Recomandări:
Nu este cazul.
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare Structurile organizatorice din domeniul asigurării calităţii şi cel al eticii şi deontologiei universitare îşi îndeplinesc rolul şi funcţiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC şi structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcţionează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităţilor de asigurare şi evaluare internă, precum şi de evaluare externă a calităţii educaţiei.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), constituită la UAV (**CEAC-U**), funcționează conform **Regulamentului CEAC** https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-30-Regulament-de-functionare-CEAC-universitate.pdf
aprobat de Senatul universitar și armonizat cu cerințele ARACIS și cu **Legea învățământului superior nr. 199/2023**.

La nivelul componentelor organizatorice sunt constituite **subcomisii de calitate**, care colaborează cu **CEAC-U** și desfășoară activități adaptate specifice.

Activități desfășurate în mod curent de **CEAC-U**:

• **Elaborarea și actualizarea procedurilor interne** de calitate (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/PO-14-ed-II.pdf)
• **Coordonarea procesului de autoevaluare**, în vederea acreditării și evaluării periodice a programelor de studii (link https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/PO-14-ed-II.pdf);
• **Sprijinirea evaluărilor externe (ARACIS sau alte agenții)** prin pregătirea documentației, comunicarea cu evaluatorii și implementarea recomandărilor;
• **Întocmirea rapoartelor anuale de calitate**, care sunt transmise conducerii instituției și discutate în forurile de conducere (https://www.uav.ro/academic/calitate/documente-privind-asigurarea-calit%C4%83%C8%9Bii);
• **Formularea de propuneri de îmbunătățire** și evaluarea implementării acestora.

Comisia funcționează pe baza unui **Plan operațional anual** (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Documente-calitate/Planul-opera%C8%9Bional-pentru-anul-2025.pdf), iar fiecare acțiune este documentată corespunzător, cu:
• procese-verbale ale ședințelor,
• fișe de monitorizare,
• sinteze ale analizelor de calitate,
• evidențe ale colaborării cu părțile interesate.

Toate structurile implicate în asigurarea calității beneficiază de **suport din partea Departamentul de Asigurare și Îmbunătățire a Calității (DAIC)** (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/Regulament-de-organizare-%C8%99i-func%C8%9Bionare-al-Departamentului-pentru-Asigurarea-%C8%99i-%C3%8Embun%C4%83t%C4%83%C8%9Birea-Calit%C4%83%C8%9Bii-DAIC.pdf) , iar membrii CEAC participă la formări interne și externe privind standardele de calitate și metodele de evaluare.

Comisia a constatat faptul că structurile instituționale și cele de la nivelul facultăților dedicate asigurării calității funcționează în mod adecvat și conform regulamentelor aprobate de Senatul universitar. CEAC-U și subcomisiile de calitate își desfășoară activitatea pe baza regulamentelor proprii, planurilor operaționale anuale și procedurilor aprobate, în concordanță cu cerințele ARACIS și ale Legii învățământului superior nr. 199/2023.

Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcţionează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar şi acţionează independent faţă de orice altă structură sau persoană din cadrul instituţiei de învăţământ superior, cu respectarea legii.

În cadrul UAV, *Codul de etică și deontologie profesională universitară* face parte din Carta Universității iar respectarea prevederilor sale este obligatorie pentru toate persoanele care aparțin comunității academice sau au relații cu universitatea, cu ar fi: studenți și cursanți (la toate formele de studiu), membri ai corpului administrativ, ai corpului de conducere, cadre didactice titulare sau colaboratoare, parteneri instituționali. Codul stabilește standardele de etică profesională pe care comunitatea academică își propune să le urmeze și sancțiunile care se pot aplica în cazul încălcării acestora https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Carte-coduri-contracte/Carta-UAV-cu-noul-cod-fs-cu-aviz.pdf

În cadrul universității funcționează Comisia de etică, care își desfășoară activitatea după „*Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică din UAV*”
https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-27-ROF_C-etica-ed-II.pdf

Comisia își desfășoară activitatea în mod independent, fără influențe din partea altor structuri sau persoane din universitate. Poziția Comisiei de etică în cadrul structurilor universității este prevăzută în organigramă.

https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/organigrame/ORGANIGRAMA-UAV-HS-Nr.-16-din-28-ianuarie-2025-1.pdf

Rezultatele evaluărilor efectuate sunt înscrise în rapoarte anuale de activitate care sunt postate pe site-ul universității (https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-comisie-de-etic%C4%83) şi incluse în Rapoartele privind starea UAV şi prezentate întregii comunități academice la sfârşitul fiecărui an de activitate https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte/rapoarte-comisie-de-etic%C4%83

Planul de învățământ al programului de studii KMS cuprinde disciplina Etică şi integritate academică,

In anul 2023 s-a infiintat *Centrul de Studii in Etica Aplicată* care funcționează ca centru de cercetare în structura UAV . Centrul este constituit dintr-un grup interdisciplinar format din cercetători şi cadre didactice universitare care combină cercetarea teoretică şi aplicativă pentru a aborda probleme etice complexe, cu care se confruntă lumea de astăzi.

Comisia a constatat că în cadrul UAV funcționează Comisia de etică universitară, structură autonomă constituită conform legii şi regulamentelor interne, care acționează independent față de orice altă structură sau persoană din universitate. Activitatea acesteia se desfăşoară în baza Regulamentului de organizare şi funcționare al Comisiei de etică, aprobat de Senatul universitar, în concordanță cu prevederile Codului de etică şi deontologie profesională universitară, parte integrantă a Cartei Universității.

Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi domeniilor de studii şi a activităților desfăşurate, care implică studenții, angajatorii şi alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri şi aplicarea acestora IÎS dispune de proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi domeniilor de studii şi a activităţilor desfăşurate şi le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calităţii.

UAV a implementat un **cadru procedural clar şi coerent** pentru inițierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor de studii universitare de licență. Aceste proceduri sunt aprobate de structurile de conducere şi aplicate de către **facultăţi, departamente şi comisii de specialitate**, asigurând un **ciclu continuu de îmbunătăţire a calităţii** (R28 Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii, PO 14 Procedură operațională privind evaluarea internă a programelor şi domeniilor de studii din Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad).

Reglementările interne includ:

● Analiza periodică a planurilor de învățământ şi a fişelor disciplinelor (PO 01 Procedură operațională privind elaborarea şi aprobarea planurilor de învățământ);

● Monitorizarea rezultatelor învățării şi a satisfacției studenților (PO 5. EV Procedura operationala privind evaluarea satisfacției studenților în Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad

Comisia a constatat că UAV dispune de un cadru procedural clar privind inițierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor de studii, aplicat consecvent la nivelul facultăților şi departamentelor. Procedurile instituționale (R28, PO14, PO01, PO05-EV) stabilesc etapele de aprobare, evaluare internă şi actualizare a programelor, cu implicarea structurilor academice, a studenților şi a angajatorilor. Monitorizarea rezultatelor învățării şi a satisfacției studenților se realizează sistematic, iar datele obținute sunt utilizate pentru îmbunătățirea conținutului curricular şi a procesului educațional.

Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii şi alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

UAV implică **membrii comunităţii academice** – cadre didactice, studenţi, personal administrativ – precum şi **părţi interesate externe**, cum ar fi angajatori, absolvenţi şi reprezentanţi ai mediului socio-economic, în procesul de aplicare a procedurilor privind **iniţierea, monitorizarea şi revizuirea programelor de studii**.

Implicarea este realizată prin:

● Participarea cadrelor didactice şi a studenților în **comisiile de calitate şi consiliul facultăţii** https://educatiefizica.uav.ro/cadre-didactice/managementul-facult%C4%83%C8%9Bii

● Consultări periodice cu **angajatori şi absolvenţi**, prin chestionare, focus grupuri sau întâlniri tematice

● Analiza **feedback-ului studenților** privind conținutul disciplinelor, metodele de predare și relevanța programului . Cadrele didactice sunt evaluate semestrial de către studenți conform PO 03 EP. Procedură operaţională privind evaluarea cadrelor didactice de către studenţi in Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad. În urma evaluării CEAC F întocmesc un raport sintetic și unul cumulativ asupra evaluării activității didactice. Rezultatele evaluării sunt discutate cu fiecare cadru didactic în parte.
● Colaborarea cu **parteneri instituționali** în elaborarea și actualizarea fișelor disciplinelor și a competențelor specific. Planul de învățământ al programului de studii KMS este construit în colaborare cu operatorii economici implicați în proiect
● Evaluări interne efectuate de către cadre didactice din universitate, experți evaluator ARACIS.

Comisia a constatat că UAV implică în mod activ toate categoriile de părți interesate în aplicarea procedurilor privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii. Participarea cadrelor didactice, a studenților și a angajatorilor este documentată prin activitatea comisiilor de calitate, a consiliilor facultăților și a consultărilor periodice. Feedback-ul studenților, colectat prin chestionare de evaluare a cadrelor didactice și a programului de studii, este analizat de CEAC și valorificat în procesele de îmbunătățire. De asemenea, colaborarea cu angajatori și absolvenți contribuie la adaptarea conținutului curricular la cerințele pieței muncii și la actualizarea competențelor specifice.

Recomandări:
Nu este cazul.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar şi administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor şi procedurilor contribuie la îmbunătăţirea calităţii activităţilor personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

În cadrul UAV, pentru urmărirea și îmbunătățirea calității activităților personalului didactic procesul de evaluare cuprinde mai multe etape: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea cadrelor didactice de către șeful ierarhic și evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Toate formele de evaluare se efectuează cu ajutorul platformei SUMS de management universitar. https://core.uav.ro/

În prima decadă a lunii februarie, CEAC-F evaluează performanţele activităţii didactice, ştiinţifice şi auxiliare ale fiecărui cadru didactic.Cadrul didactic evaluat poate vizualiza acest Raport din contul său de pe platforma SUMS

CEAC-F întocmește un Raport sintetic asupra evaluării ce va fi cuprins în cadrul Raportului asupra calității în cadrul facultății. https://cdn.uav.ro/resurse/Raport_2024_-CEAC_FEFS-fara-numele-CD.pdf

Anual, în cadrul UAV, are loc evaluarea performanţelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar şi personalului administrative, conform R 77 Regulament privind evaluarea performanțelor individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UAV (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationale-EP-Evaluare-periodica/PO-01-EP-ed-II.pdf)

Evaluarea de către studenţi a cadrelor didactice reprezintă o metodă importantă pentru formarea unei opinii corecte despre performanţa didactică şi morală a fiecărui cadru didactic și se realizează pe baza chestionarului „Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de către studenți", pe platforma SUMS.
Evaluarea are loc semestrial și este confidențială, fiind accesibilă doar Directorului de Departament, Decanului, Rectorului și persoanei evaluate.

Sesiunile de evaluare a cadrelor didactice de către studenţi se organizează în ultimele 2 săptămâni de activitate didactică sub coordonarea CEAC-F cu implicarea îndrumătorilor de an.

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenţi sunt discutate individual de către decan și cadrul didactic evaluat, în vederea asigurării creşterii calităţii procesului didactic.

Evaluarea se realizează de către studenți în condiții de anonimat. Cadrul didactic evaluat nu are acces direct sau indirect la identitatea evaluatorului. (https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Proceduri-operationale-EP-Evaluare-periodica/PO.03-EP.pdf).

Comisia a constatat existența instrumentelor și aplicarea acestora în vederea evaluării cadrelor didactice d către studenți.

Recomandări:
Nu este cazul.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităţilor de asigurare internă a calităţii.	
Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează şi analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calităţii.

FEFS, organizatoare a programului de studii KMS gestionează în mod sistematic și continuu **colectarea, stocarea și analiza datelor** relevante pentru **evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studii** și a procesului educațional.

Aceste date sunt colectate prin **mecanisme și instrumente instituționalizate**, în cadrul unui **sistem informatic integrat (SUMS)**, pus la dispoziție de către instituția de învățământ superior și includ următoarele categorii:

- Date privind **rezultatele evaluării cadrelor didactice** de către studenți https://core.uav.ro/
- Date despre **rata de promovare**, **performanțele academice** și **progresul studenților** https://core.uav.ro/
- Informații despre **angajabilitatea absolvenților** și **feedbackul angajatorilor**;
- Date despre **mobilitatea academică** a studenților și cadrelor didactice;
- Indicatori privind **participarea la cercetare**, **publicații**, **proiecte** https://educatiefizica.uav.ro/academic/cercetare
- Statistici privind **resursele educaționale**, **baza materială** și **gradul de utilizare a infrastructurii**.

Aceste informații sunt utilizate de către **Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-U și CEAC-F)**, consiliul facultății și conducerea departamentului pentru analiza activității șa nivelul programului de studii.
https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Rapoarte-planuri-strategii/Rapoarte/Rapoarte-Rector/Raportul-Rectorului-pentru-anul-2024-Site.pdf
https://cdn.uav.ro/resurse/Raport_2024_-CEAC_FEFS-fara-numele-CD.pdf

Baza de date este **actualizată periodic** și accesibilă structurilor implicate în asigurarea calității, iar extrase relevante pot fi puse la dispoziția ARACIS și a altor organisme de evaluare, la cerere. https://core.uav.ro/

Comisia a constatat că la nivelul Facultății de Educație Fizică și Sport (FEFS), organizatoare a programului KMS, funcționează un sistem informatic integrat (SUMS) utilizat pentru colectarea, stocarea și analiza datelor relevante procesului de asigurare a calității.

Recomandări:
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele şi domeniile de studii oferite, precum şi cu privire la certificatele, diplomele şi calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparenţa Componenta organizatorică asigură transparenţa informaţiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea şi accesul la informaţiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

UAV **asigură transparență și un acces sporit la informațiile specifice sistemului de asigurare internă a calității,** pentru beneficiarii interni și externi, utilizând mijloace specifice sistemului informațional universitar.

În cadrul uiversității **protecția persoanelor fizice** în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date respectă legislația în vigoare. Modul în care informația este oferită public de universitate (prin site-ul universității și site-urile facultăților) este comparabil, cantitativ și calitativ, cu cel din universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior și este în permanență în curs de îmbunătățire

UAV este preocupată de **transparenţa datelor, informaţiilor, precum şi a deciziilor forurilor de conducere ale facultăţilor şi Universităţii.**

*Atribuțiile pentru asigurarea transparenței le are **Departamentul de Asigurare a Transparenței Instituționale, subordonat Prorectorului Responsabil cu Transparența Academică și Relațiile Internaționale*** https://cdn.uav.ro/documente/Conducere/organigrame/ORGANIGRAMA-UAV-HS-Nr.-16-din-28-ianuarie-2025-1.pdf

Acesta își desfășoară activitatea conform Regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin HS nr.43 din 26.03.2020, https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Regulamente/R-69-ROF-DCAT-rev1_0001.pdf

Tot acest departament are sarcina de a **furniza informații publice**, prin telefon sau e-mail (info.pub@uav.ro) și de a întocmi rapoartele pentru furnizarea de informații publice, **în baza Legii 544/2001.**

Pe **pagina web a Universității** (www.uav.ro) pot fi consultate, în format electronic, **informații detaliate** despre: misiunea și Carta UAV; hotărâri ale senatului și ale Consiliului de Administrație; documente interne ale UAV, regulamente, metodologii și proceduri, toate înglobate în Manualul Calității; programele de studii; admiterea la programele de licență și de master, formele de învățământ; planurile de învățământ; structura anului universitar;

condiţii eliberare diplome; studenţi; taxe, examene finalizare studii, burse, mobilităţi Erasmus, personal didactic; facilităţi oferite studenţilor.

Un rol deosebit în asigurarea comunicării şi transparenţei interne îl are **Platforma Informatică SUMS (Smart University Management System)** care asigură accesul studenţilor la orar, situaţii şcolare, achitare taxe, cursuri în format electronic, chestionare de evaluare a activităţii cadrelor didactice, iar pentru cadrele didactice acces la statele de funcţii, întocmirea fişelor disciplinelor, a fişelor de activitate zilnică, a fişelor posturilor, rapoarte de autoevaluare, chestionare de evaluare colegială, postarea cursurilor, completarea cataloagelor de note.

Site-ul UAV este conceput pentru furnizarea informaţiilor în limba română şi limba engleză, iar strategia pentru perioada următoare este de a actualiza permanent informaţiile, de a introduce noi capitole utile comunităţii academice şi de a dezvolta varianta în limba engleză pentru a permite un proces de internaţionalizare mai accentuat. www.uav.ro

Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparenţa proceselor decizionale.

Senatul reprezintă comunitatea universitară şi este cel mai înalt for de decizie şi deliberare la nivelul Universităţii. Senatul garantează libertatea academică şi autonomia universitară, desfăşoară o constantă activitate în vederea creşterii calităţii şi deontologiei profesionale universitare, a excelenţei academice şi de cercetare. https://www.uav.ro/universitate/conducere/senat

Transparenţa proceselor decizionale este asigurată prin hotărârile de Senat, care sunt vizibile pe site-ul UAV https://www.uav.ro/universitate/conducere/senat/hotarari-ale-senatului

Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor şi a standardelor privind raportările prevăzute de legislaţia în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare şi transmitere rapoarte IÎS elaborează şi transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează şi transmite datele solicitate, respectiv elaborează şi publică rapoarte, asigurând respectarea obligaţiilor care decurg din răspunderea publică.

Atât Universitatea cât şi FEFS organizatoare a programului de studii KMS respectă obligaţiile legale care decurg din **principiul răspunderii publice** şi contribuie activ la procesele instituţionale de **raportare**, **monitorizare** şi **informare publică**.

În acest sens, sunt derulate în mod constant activităţi de:

• **Colectare a datelor academice şi administrative relevante**, în conformitate cu cerinţele formulate de conducerea instituţiei şi de organismele de reglementare (ARACIS, Ministerul Educaţiei şi Cercetării, INS etc.);
• **Transmitere periodică a datelor** către structurile interne de management al calităţii şi direcţiile administrative responsabile;
• **Elaborare de rapoarte specifice** (anuale, semestriale sau punctuale), cu conţinut structurat şi validat;
• **Publicare şi arhivare** a rapoartelor, după caz, pe site-ul oficial sau în platformele interne, în vederea accesului de către părţile interesate.

Toate activităţile se desfăşoară în concordanţă cu **termenele şi cerinţele legislative** şi cu reglementările interne aprobate la nivelul instituţiei de învăţământ superior.

Această practică demonstrează **responsabilitate instituţională**, transparenţă şi **capacitate de monitorizare şi evaluare continuă** a calităţii actului educaţional.

https://www.uav.ro/universitate/strategii-planuri-strategice-rapoarte

Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligaţiei de evaluare externă IÎS se supune procesului de evaluare externă a calităţii, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfăşoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calităţii, în vederea organizării, în condiţiile legii, a programului de studii evaluat.

În cadrul UAV și al FEFS există preocuparea permanentă pentru evaluarea și asigurarea externă a calității, astfel încât toate programele de studii să fie acreditate conform prevederilor legislative în vigoare. Universitatea respectă prevederile legale în vigoare privind evaluarea externă a programelor de studii.

UAV a fost supusă evaluării instituționale în anul 2024, primind calificativul "Grad de încredere ridicat" conform Raportului Consiliului ARACIS nr 1234/06.03.2025. https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2025/04/EI2701_Raport-Consiliu_UAV.pdf

În cadrul FEFS toate programele de studii de licență și domeniile de master, în afară de programul supus acreditării, sunt acreditate. https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/ARACIS/DoctoratDPPDAlte-programe/Aracis-programe-de-studii_17.03.2025.pdf

FEFS a depus in termen solicitarea de evaluare si acreditare a programului KMS.

Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:	FACTORI INTERNI	Puncte slabe:
✓ Disponibilitatea de colaborarea strânsă cu angajatori din unități medicale precum și efectuarea stagiilor de practică în unități de profil. ✓ Investiții în infrastructura necesară desfășurării programului de studii (proiecte FDI si PNRR) ✓ Oportunități de burse, mobilități Erasmus ✓ Implicarea angajatorilor din domeniu și a tutorilor de practică în procesul educațional		✓ Curriculum neadaptat cerințelor de formare și atingerii competențelor profesionale ale absolvenților ✓Conținut al disciplinelor necorelat cu necesarul competențelor profesionale și rezultatele învățării ✓Lipsa de implicare a cadrelor didactice în procesul de elaborare a documentelor și de corelare a conținutului disciplinelor din planul de învățământ ✓Cercetare minimă în domeniul programului de studii
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✔ Cerere pentru formarea specialiștilor în recuperare kinetoterapeutică; ✔ Implicarea directă a specialiștilor din centrele de recuperare în formarea profesională a studenților; ✔ Programe de mobilitate (ex: Erasmus+) și colaborări internaționale care pot îmbunătăți vizibilitatea programului și pot aduce inovație în curriculum.	FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Reducerea interesului unităților în care se desfășoară practica de specialitate și scăderea disponibiliății pentru colaborări educaționale, afectând componenta practică ✓Posibile schimbări legislative în domeniul sănătății care ar putea influența statutul profesional al kinetoterapeuților; ✓ Concurența cu alte programe similare din țară sau din străinătate, mai ales cele care oferă facilități de practică extinsă sau diplome duble; ✓ Rezistență la digitalizarea accelerată și integrarea noilor tehnologii în mediul universitar tradițional.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare,	Î	

	IÎS dispune de componente organizatorice şi un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente şi proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.		
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultăţii şi departamentului, respectiv filialei sau extensiei şi ale altor părţi interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare şi revizuire a metodologiilor, regulamentelor şi procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 IÎS deţine, în condiţiile legii, spaţii dedicate proceselor de învăţământ, de cercetare şi administrative corespunzătoare, precum şi pentru servicii destinate studenţilor, studenţilor doctoranzi şi cursanţilor, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viaţă şi studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilităţi. Sunt de asemenea asigurate spaţii optime pentru desfăşurarea activităţilor personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile şi mobile sunt întreţinute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiţii optime de studiu, cercetare şi viaţă, precum şi de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfăşurarea activităţilor aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deţine calificările şi competenţele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcţii.	Î	
6.	I.P.A.3.1.2 IÎS asigură dezvoltarea profesională şi personală a personalului.	Î	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanţă cu prevederile legale, stabilite şi derulate în mod transparent.	Î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătăţirii accesului şi asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunităţii proprii şi beneficiarii indirecţi ai educaţiei.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat şi structurat în raport cu rezultatele aşteptate ale învăţării şi este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experienţelor de învăţare, predare, instruire practică, cercetare şi evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	- Excluderea Ocupației **Profesor de cultură fizică medicală 226406** din ocupațiile posibile aferente acestui program. - Reducerea numărului competențelor transversale, și încadrarea în cerințele ANC de validare a calificării (maxim 20%) din competențele profesionale. - Încadrarea disciplinelor opționale în categoriile DF, DS, DC. - Asigurarea unei eșalonări logice a disciplinelor în planul de învățământ.

			- Corelarea competențelor și a rezultatelor învățării menționate în documentul cadru Plan de învățământ cu conținutul disciplinelor cuprins în fișa disciplinei. De ex: Cp.15 Particularizarea disciplinelor care aparțin domeniului fundamental conform specificului domeniului de licență, sau eliminarea/redenumirea și restructurarea conținutului acestor discipline în planul de învățământ, în vederea asigurării unei mai bune corelări a profilului absolventului cu standardul profesional și competențele specifice ale profesiei. - Revizuirea calculului în ceea ce privește numărul de ECTS creditat pentru fiecare disciplină, în acord cu numărul de ore de activități didactice și SI luând în calcul valoarea de 25 ore/1 ECTS. - Creșterea numărului de protocoale de colaborare cu unități cu profil medical. - Întocmirea fișelor de disciplină cu responsabilitate și corelarea competențelor și rezultatelor învățării menționate în planul de învățământ cu obiectivele, conținutul și rezultatele învățării declarate pentru fiecare disciplină. Particularizarea rezultatelor învățării / discipline.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcţionează în condiţiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educaţional al învăţământului superior conform legii.	Î	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învăţării sunt concordante cu nivelul calificării.	PÎ	Asigurarea concordanței curriculumului programului de studii cu calificarea, prin: Revizuirea fișelor de disciplină și corelarea acestuia cu corelate cu competenţele aferente calificării conform ocupaţiilor corespunzătoare. Particularizarea în fișele de disciplină a competențelor generale ale programului și menționarea doar ale acelor rezultate ale învățării care sunt determinate de conținutul disciplinei. Corelarea competențelor și a rezultatelor învățării descrise în planul de învățământ ca document sintetic, cu competențe, obiectivele și rezultatele învățării aferente fiecărei discipline.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele aşteptate ale învăţării sunt corelate cu competenţele solicitate de ocupaţiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaţionale şi/sau Clasificării europene a ocupaţiilor (ESCO).	PÎ	Revizuirea planului de învățământ și a conținutului fișelor de disciplină în acord cu calificarea absolventului și ocupația aferentă.

			Eşalonarea logică a conţinutului disciplinelor astfel încât să se asigure dobândirea gradată a cunoştinţelor. Corelarea competenţele descrise în ESCO pentru ocupația vizată cu conţinutul, competenţele şi rezultatele învăţării specifice fiecărei discipline.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învăţării centrate pe student în cadrul curriculumului şi prin strategiile didactice utilizate în activităţile şi experienţele de învăţare şi predare.	PÎ	Revizuirea fişelor de disciplină şi reconsiderarea conţinutului şi a metodelor de predare utilizare de către cadrele didactice în scopul facilitării înțelegerii, dezvoltării autonomiei, implicării active şi responsabilității studentului în propriul proces de învățare, astfel încât acesta să devină un participant activ, nu un simplu receptor de informații. Revizuirea fişelor de disciplină, reconsiderarea evaluării studenților, în acord cu cerințele programului de studii şi calificarea absolvenților. Detalierea conţinutului evaluării în fişele de disciplină.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenţi oportunităţi de a participa în programe de mobilităţi academice, desfăşurate cu prezenţă fizică şi/sau virtuală.	Î	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunităţi echitabile pentru studenţi, în concordanţă cu potenţialul şi aspiraţiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor şi abilităţilor de învăţare.	Î	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenţi, inclusiv pentru cei cu cerinţe educaţionale speciale/dizabilităţi, la resurse şi servicii destinate susţinerii procesului de învăţare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învăţare, de domeniul de studii, ciclul de studii şi forma de organizare a programului de studii.	Î	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învăţării sunt descrise în mod adecvat şi sprijină înţelegerea aşteptărilor studentului şi cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor din planul de învăţământ.	PÎ	Formularea rezultatelor învățării corespunzător, prin particularizare conform obiectivelor și conținutului disciplinelor, în acord cu competențele programului de studii. Formularea acestora în fişele de disciplină în termeni de cunoştinţe, aptitudini, responsabilitate şi autonomie în corelație cu descrierea acestora planul de învățământ.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obţinerii rezultatelor învăţării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs şi prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfăşoară activităţi sistematice pentru a asigura o tranziţie facilă a absolvenţilor de la învăţare la piaţa muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	

21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echităţii şi egalităţii de şanse, precum şi cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situaţii de risc social şi educaţional, inclusiv a candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau dizabilităţi.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenţilor.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acţiuni de cooperare internaţională prin care sunt susţinute mobilitatea membrilor comunităţii proprii şi colaborarea în activitatea academică şi de cercetare.	Î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învăţarea bazată pe investigaţie ştiinţifică şi rezultatele cercetării sprijină şi sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învăţării vizate prin programul de studii.	PÎ	Revizuirea modului de raportare a acestui indicator și menționarea doar a acelor lucrări care se adresează programului de studii. Desfășurarea cercetării științifică aferente programului KMS și diseminarea de către cadrele didactice a rezultatelor acestora. Consolidarea mecanismelor de publicare și diseminare a rezultatelor cercetării studenților (ex. articole în reviste științifice studențești, participări la conferințe internaționale, concursuri de inovație în domeniul kinetoterapie). Utilizarea rezultatelor cercetării științifice în activitatea de învățare – predare.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării ştiinţifice sunt vizibile la nivel naţional şi internaţional în domeniul ştiinţific respectiv şi valorificate în mod adecvat.	Î	
DOMENIUL C. Managementul calităţii			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acţiuni şi aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătăţirea calităţii educaţiei la nivelul programului de studii.	Î	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunităţii proprii şi ale altor părţi interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri şi la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC şi structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcţionează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităţilor de asigurare şi evaluare internă, precum şi de evaluare externă a calităţii educaţiei.	Î	

30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcţionează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar şi acţionează independent faţă de orice altă structură sau persoană din cadrul instituţiei de învăţământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calităţii.	Î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunităţii proprii şi alte părţi interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenţi a prestaţiei cadrelor didactice.	Î	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează şi analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calităţii.	Î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea şi accesul la informaţiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparenţa proceselor decizionale.	Î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează şi transmite datele solicitate, respectiv elaborează şi publică rapoarte, asigurând respectarea obligaţiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfăşoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calităţii, în vederea organizării, în condiţiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	

Tabel centralizator indicatori de performanţă – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanţă		
	Îndeplinit	Parţial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională **(8)**	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională **(17)**	11	6	0
Domeniul C. Managementul calității **(13)**	13	0	0
Total (38)	32	6	**0**

Alte recomandări ale comisiei în sprijinul creşterii calităţii programului de studii KMS:
I.P.A. 1.1.1.

Actualizarea Regulamentelor şi procedurilor de acordare a burselor la începerea anului universitar.

- 2025: https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/Metodologia-privind-acordarea-burselor-pentru-studen%C8%9Bi-forma-de-%C3%AEnv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt-cu-frecven%C8%9B%C4%83.pdf actualizare conform noii metodologii MO 726/august 2025, MO 1081 noiembrie 2025, MO 696 iulie 2025
- 2025: https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Proceduri-operationale/Procedura-opera%C8%9Bional%C4%83-privind-acordarea-burselor-speciale-UAV.pdf actualizare conform noilor prevederi legislative

I.P.A.2.1.1

Amenajarea de spații de învățământ, respectiv sală de recuperare și sală de fizioterapie și achiziționarea de aparatură de specialitate, în vederea asigurării unui spațiu adecvat desfășurării disciplinelor din planul de învățământ precum și accesul cât mai multor studenți la utilizarea simultană a aparaturii și creșterea eficienței procesului instructiv-educativ.
Publicarea de către cadrele didactice titulare și achiziționarea de cărți și manuale de specialitate, în format letric și digital, în vederea asigurării bibliografiei disciplinelor din planul de învățământ.
I.P.B.3.1.2
Consolidarea și diversificarea acordurilor bilaterale pentru mobilități academice, cu scopul de a oferi tuturor studenților programului KMS șanse egale de participare la mobilități internaționale și de a asigura recunoașterea creditelor obținute la universitățile partenere.
I.P.B.5.1.2
Excluderea cerinței de frecvență ca și criteriu de evaluare a studenților.
Diversificarea metodelor de evaluare (teste, proiecte, studii de caz, prezentări), care permit verificarea competențelor teoretice și practice, dar și a celor transversale (lucru în echipă, gândire critică).
Elaborarea Metodologiei de evaluare a studenților, conform prevederilor LIS 199/2023.
I.P.B.9.2.1
Corelarea tuturor documentelor elaborate la nivelul FEFS în vederea evidențierii activității de cercetare aferente programului și a vizibilității științifice a cadrelor didactice și studenților (strategie – tematică cercetare / tematică finalizare studii).
Integrarea în cadrul curriculumului a rezultatelor cercetărilor, în procesul de predare, demonstrând studenților modul în care teoria se aplică în practică.

Din totalul celor 39 de indicatori, comisia a apreciat faptul că 6 dinte indicatori, din domeniul B. Eficacitatea educațională sunt parțial îndepliniți.

Nu sunt indicatori neîndepliniți.

VI. Concluzii

În cadrul vizitei, comisia a constatat:

- *Neîndeplinirea recomandării anterioare a comisiei de autorizare provizorie a comisiei referitoare la fondul de carte.*
- *Curriculumul nu asigură dobândirea competențelor, atingerea rezultatelor învățării precum și asigurarea învățării centrate pe student, conform celor descrise la indicatorii I.P.B.1.1.1., I.P.B.2.1.1., I.P.B.2.1.2., I.P.B.3.1.1., I.P.B.5.1.1.*
- *Cercetarea științifică în special a cadrelor didactice, aferentă programului de studii nu asigură suportul necesar integrării în cadrul curriculumului a rezultatelor cercetărilor în procesul de predare, astfel încât să fie demonstrat studenților modul în care teoria se aplică în practică, conform celor descrise la indicatorul I.P.B.9.1.1.;*
- *Lipsa de responsabilitate a cadrelor didactice în elaborarea documentației aferente programului de studii*

Comisia care a efectuat vizita, în urma parcurgerii procedurii de acreditare, propune decizia ***menținerea condiționată a autorizării de funcționare provizorie*** *ca urmare a deficiențelor constatate și menționate detaliat în cadrul raportului.*

Număr de indicatori parțial îndepliniți – 6, aferenți domeniului B. Eficacitate educațională.

Comisia a apreciat faptul că aspectele menționate pot fi remediate de către IÎS în cel mult 1 an de zile.

VII. Anexe