

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea	Facultatea de Științe Economice
Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
Poziția din statul de funcții	Nr. 20
Funcție	Conferențiar universitar
Discipline din planul de învățământ	Finanțe internaționale, Fiscalitate, Finanțe, Gestiunea portofoliului, Fiscalitate. Evaziune și fraudă fiscală, Monedă și credit, Relații monetar financiare internaționale, Managementul riscului bancar
Domeniu științific	Finanțe
Descrierea postului pentru care se organizează examen de promovare (se detaliază activitățile didactice prevăzute în statul de funcțiuni)	<p>Postul de Conferențiar universitar, poziția nr. 20 are în componență:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disciplina ”Finanțe internaționale”, efectuată în semestrul I, cu studenții din anul III, la programul de studii de licență „<i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>”, curs, 1 oră convențională/an; - Disciplina ”Finanțe”, efectuată în semestrul II cu studenții din anul I, programul de studii de licență „<i>Finanțe și bănci</i>”, curs 2 ore convenționale/an; - Disciplina ”Fiscalitate. Evaziune și fraudă fiscală”, efectuată în semestrul I cu studenții din anul I, programul de studii de master „<i>Expertiză contabilă și audit</i>”, curs 2,5 ore convenționale/an; seminar, 0,75 ore convenționale/an × 1 grupă = 0,75 ore convenționale/an; - Disciplina ”Relații monetar financiare internaționale”, efectuată în semestrul I cu studenții din anul III, programul de studii de licență „<i>Finanțe și bănci</i>”, curs 2 ore convenționale/an; - Disciplina ”Fiscalitate”, efectuată în semestrul I, cu studenții din anul II, la programul de studii de licență „<i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>”, seminar, 1 ore convenționale/an × 3 grupe = 3 ore convenționale/an; - Disciplina ”Gestiunea portofoliului”, efectuată în semestrul I cu studenții din anul II, programul de studii de master „<i>Finanțe corporative</i>”,seminar, 1,5 ore convenționale/an × 1 grupă = 1,5 ore convenționale/an; - Disciplina ”Monedă și credit”, efectuată în semestrul I cu studenții din anul I, programul de studii de licență „<i>Finanțe și bănci</i>”, seminar, 1 ore convenționale/an × 1 grupă = 1 ore convenționale/an; - Disciplina ”Managementul riscului bancar”, efectuată în semestrul II cu studenții din anul I, programul de studii de master „<i>Strategii și politici de management</i>”,seminar, 0,75 ore convenționale/an × 1 grupă = 0,75 ore convenționale/an;

<p>Atribuții/ activitățile aferente postului didactic vacant, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică</p>	<p>1. Activități didactice:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Activități de predare; b) Activități de seminar, îndrumare proiecte de an; c) Îndrumarea elaborării lucrărilor de licență; d) Îndrumarea elaborării lucrărilor de disertație; e) Alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planul de învățământ; f) Activități de evaluare; g) Tutoriat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studențești; h) Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului; i) Participare la activitățile organizate de departament, facultate și/sau universitate; j) Participarea la consilii și comisii în interesul învățământului. <p>2. Activități de cercetare:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Activități în cadrul centrului de cercetare prevăzute în planul intern; b) Inițierea, derularea și monitorizarea programelor și proiectelor; c) Participarea la conferințe, sesiuni științifice pentru diseminarea rezultatelor cercetării; d) Elaborarea și publicarea articolelor, tratatelor, monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern.
<p>Salariul minim de încadrare pe post la momentul angajării</p>	<p>4498 lei</p>
<p>Calendarul examenului:</p>	
<p>Perioada de început și sfârșit de înscriere</p>	<p>05.12.2022 - 16.12.2022 16.01.2023 - 20.01.2023</p>
<p>Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii</p>	<p>06.02-13.02.2023 – sala D42 ora 10 – prelegere didactică ora 11 – prelegere publică</p>
<p>Locul susținerii prelegerii</p>	<p>Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Economice, B-dul Revoluției nr. 77, Arad, sala D42</p>
<p>Datele de susținere a probelor de concurs inclusiv a prelegerilor, cursurilor, etc.</p>	<p>06.02-13.02.2023 – sala D42 ora 10 – prelegere publică ora 11 – prelegere didactică (dacă este cazul)</p>
<p>Data de comunicare a rezultatelor</p>	<p>13.02.2023</p>
<p>Perioada de început și sfârșit de contestații</p>	<p>14.02.2023-16.02.2023</p>
<p>Tematica probelor de examen,</p>	<p>Prelegere cu caracter științific/didactic (dacă este cazul)</p>

<p>inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv</p>	<p>pe o temă din structura postului stabilită de comisie conform metodologiei proprii de concurs UAV. Prelegere cu caracter public în care candidatul detaliază cele mai semnificative rezultate științifice și planul individual de dezvoltare academică ulterioară.</p> <p>Tematică:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fundamentarea teoretică a impozitelor 2. Tehnici de stabilire a prelevărilor fiscale 3. Dubla impunere fiscală 4. Datoria publică 5. Balanța de plăți externe 6. Tranzacții pe piața valutară FOREX 7. Evaziunea și fraudă fiscală – concept, cauze, forme, efecte 8. Relația dintre contabilitatea creativă, evaziunea și fraudă fiscală <p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adriana Florina Popa, Florin Dobre, Radu Ciobanu, Fiscalitate, Editura CECCAR, București, 2021 2. Mihai Aristotel Ungureanu, Dumitru M. Nedelescu, Dragos M. Ungureanu, Fiscalitate comparată și tehnici de optimizare fiscală, Ed. Universitară, București, 2017 3. Elena Dobre, Gestiunea financiară a instituțiilor publice, Editura Prof Universitaria, 2022 4. Adrian Cantemir Călin, Adrian Codirlasu, Marian Cirstian, Bogdan Tudosie, Ioana Sechel, Consultanță în investiții și oferirea de informații privind serviciile de investiții financiare, Editura Presa Universitara Clujeana, 2021 5. Nadia-Cerasela Anitei, Roxana Elena Lazar, Instituții financiare internaționale și instituții financiare ale Uniunii Europene, Editura Universul Juridic, 2017 6. Moșteanu, N. R. Finanțe publice, București, Ed. universitară, 2011 7. Grigorie-Lăcrița, N. Man, A. Boiță, M. Finanțe publice și fiscalitate. Craiova: Sitech, 2007 8. Cliff Wachtel, Abordarea inteligentă a pieței forex. Metode eficiente pentru a reuși încă de la început, Editura Meteor Publishing, 2016 9. https://www.forex.com/en/markets/forex/ 10. https://www.bnr.ro/Baza-de-date-interactiva-604.aspx
<p>Descrierea procedurii de examen,</p>	<p>Standardele aferente funcției de conferențiar sunt</p>

inclusiv condițiile specifice de ocupare a postului (deținerea diplomei de finalizare a studiilor de licență în specializarea postului, deținerea diplomei de doctor în domeniul disciplinelor postului, precum și condițiile de vechime și privind evaluarea anuală prevăzute în art. 10 din metodologia proprie)

cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea funcției respective.

Candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile impuse de standardele minimale naționale și de standardele universității pentru funcția didactică și de cercetare pentru care dorește să participe la concurs.

Candidatul trebuie să îndeplinească și următoarele condiții specifice pentru ocuparea postului:

- Deținerea diplomei de doctor în finanțe sau în domeniul conex;
- Deținerea diplomei de master didactic/certificat de absolvire a modulului psiho-pedagogic;
- Vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic în UAV.

Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs:

- pe baza dosarului de concurs;
- pe baza unei prelegeri cu caracter științific/didactic pe o temă din structura postului stabilită de comisie conform metodologiei proprii de concurs UAV; Tema acestuia se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de desfășurarea probei prin *e-mail și pe pagina web a U.A.V.*
- pe baza unei prelegeri publice de minim 45 de minute în care candidatul detaliază cele mai semnificative rezultate științifice și planul individual de dezvoltare academică ulterioară. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului;

Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

- îndeplinirea standardelor minimale naționale și ale standardelor universității;
- relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- competențele didactice ale candidatului;
- capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare.

Lista completă a documentelor pe care candidatul trebuie să le includă în dosarul de examen:
Vezi și art. 11 din Metodologia proprie

1. **Pagina de gardă**
2. **Opisul dosarului**
3. **Cererea de înscriere la examen**, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar, înregistrată la Registratura UAV;
4. **Propunere de dezvoltare a carierei universitare** a candidatului atât din punct de vedere didactic, cât și științific; propunerea se redactează de către candidat și cuprinde **maximum 10 pagini**, fiind unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților, Semnată pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală albastră;
5. **Curriculum vitae** al candidatului în format tipărit **semnat în original pe fiecare pagină** și în format electronic pe CD.
Semnat pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală albastră;

Curriculum vitae trebuie să includă:

Informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
Informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
Informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute sau în care a activat ca membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
Informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

6. **Lista de lucrări** a candidatului în format tipărit **semnată în original pe fiecare pagină** și în format electronic pe CD; Semnată pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală albastră;
Lista de lucrări va fi structurată astfel:
 - a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
 - b) teza sau tezele de doctorat și /sau teza sau tezele de abilitare;
 - c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
 - d) cărți și capitole în cărți;
 - e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
 - f) publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
 - g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

7. **Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității**, al cărui format standard este prevăzut în metodologia de examen proprie, afișată pe site-ul universității. Fișa de verificare este completată și **semnată în original de către candidat pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră**;
8. **Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor, copia legalizată a diplomei de doctor și**, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, **atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia**;
9. **Documente referitoare la deținerea atestatului de abilitare în domeniul disciplinelor din postul vacant destinat promovării, copia atestatului de abilitare conform cu originalul sau legalizată**
10. **Rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat și/sau după caz a tezei de abilitare, pe maxim o pagină pentru fiecare limbă**;
11. **Declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani**;
12. **Dovada privind obținerea calificativului „foarte bine” în ultimii 3 ani, copii după fișele de evaluare anuală certificate pentru conformitate de către directorul de departament**;
13. **Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diploma de bacalaureat sau echivalentă, diplomă de licență sau echivalentă, diplomă de master însoțite de suplimentul la diplomă/foaia matricolă, copii conform cu originalul sau legalizate**;
14. **Copia cărții de identitate**. În cazul în care candidatul nu are carte de identitate, o copie a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
15. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documentele care atestă schimbarea numelui, respectiv **certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui în copie legalizată**;
16. **Certificat de naștere copie legalizată**;
17. **Maxim 10 publicații**, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. **Publicațiile cuprinse în formatul electronic vor fi evidențiate și printr-o listă în format text în care sunt enumerate publicațiile în ordinea apariției invers cronologic, începând cu cele mai noisemnate cu pix sau cerneală de culoare albastră**;
18. **Adeverința care atestă vechimea de cadru didactic în UAV**;
19. **Pentru candidații la posturile de profesor universitar și conferențiar universitar Lista cu cel**

	<p>puțin 3 personalități din domeniu cu nume și adrese de contact care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului și scrisorile de recomandare;</p> <p>20. CD dosar examen (acesta va conține toate documentele depuse fizic la dosar și cele în format electronic. Documentele depuse fizic la dosar se vor scana în format *.pdf</p>
Adresa unde se depune dosarul de examen	Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad, Arad, Bdul. Revoluției nr. 77 , județul Arad, cod 310130
Metodologie	Conform metodologiei proprii M.11 afișată pe site-ul UAV.

Decan,
Lect.univ.dr. Grigorie SANDA

Întocmit,
Director de departament
Conf.univ.dr. Robert Cristian ALMASI