

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad  
B-dul Revoluției Nr. 77,  
310130 Arad, România. P. O. BOX 2/158 AR

### **Programul: Programul Operațional Capital Uman (POCU 2014-2020)**

**Titlul proiectului:** *“Invata sa fii Antreprenor pentru Viitor! Imbunatatirea calitatii ofertelor educative si a competentelor cadrelor didactice in domeniul antreprenoriatului in vederea cresterii accesului participantilor la invatamant tertiar in conditii de echitate si eficienta sociala si promovarea unei culturi educationale antreprenoriale in domeniile competitive de interes regional - EDUBUSINESS*

*Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe*

*Prioritatea de investiții – 10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate*

**Apel :** *Bursa student antreprenor - Masura activa pentru cresterea participarii studentilor din categorii vulnerabile la programe de studii de licenta*

### **ANUNȚ SELECȚIE PERSONAL**

În conformitate cu prevederile:

- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.: 286/2011 Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.
- Ghidul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- HG 325/2018 și procedura / metodologia privind angajarea experților din afara organigramei;
- PO.10. al UAV din 05.12.2018.

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, cu sediul în localitatea Arad, județul Arad, b-dul Revoluției nr.77, reprezentată legal prin Rector, prof.univ.dr. Lile Ramona anunță organizarea unei proceduri de selecție a personalului implicat în derularea proiectului EDUBUSINESS, după cum urmează:

1. *Specialist IT*, Cod COR 252901 specialist SIG/IT, 24 luni, 42 ore/lună.

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Atribuții:            | Actualizarea site-ului web al beneficiarului cu informatii despre prezentul proiect;<br>• Asigura intretinerea si gestiunea echipamentelor IT din cadrul proiectului si efectuarea interventiilor tehnice;<br>• Instaleaza calculatoarele sau alte echipamente – imprimanta, diverse soft-uri si ofera asistenta pentru utilizarea lor;<br>• Asigura securitatea datelor (Security Data), instruieste si asista utilizatorii in stabilirea si utilizarea corecta a parolelor de acces;<br>• Face propuneri de achizitii pentru remediarea defectiunilor aparute la calculatoare si retea;<br>• Participa la intalnirile echipei de proiect, dupa caz<br>• Respecta normele de protectia muncii, sanatate si securitate in munca; |
| Educație solicitată   | studii superioare finalizate cu diploma de licenta in domeniul IT - 4 ani                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Experiență            | experienta generala si specifica: minimum 5 ani; - 5 ani                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Competențe solicitate | Capacitatea de a lucra cu informatii confidentiale;<br>Abilitati de lucru in echipa;<br>Buna operare PC,<br>Buna operare PC, Administrare si creare platforme web MySQL PHP admin, PHP, HTML, CSS,<br>XML, Java Script, Xampp (sau alternativa); Administrare retea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

*Principii de selecție:*

În vederea selecției și recrutării personalului în afara organigramei, Instituția va respecta următoarele principii:

- **Principiul transparenței**, respectiv punerea la dispoziția tuturor candidaților a acelorași informații referitoare la aplicarea procedurii de recrutare și selecție;
- **Principiul tratamentului egal și nediscriminării**, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție astfel încât orice candidat să aibă șanse egale în competiția pentru ocuparea posturilor, asigurându-se eliminarea oricăror forme de discriminare;
- **Principiul utilizării eficiente a fondurilor publice**, respectiv aplicarea criteriilor economice în stabilirea salariului personalului;
- **Principiul asumării răspunderii**, respectiv determinarea clară a sarcinilor și responsabilităților persoanelor implicate în procesul de recrutare și selecție, urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării acestui proces.
- **Principiul respectării legalității și al protecției datelor cu caracter personal**, conform prevederilor legale în vigoare.

### ***Condiții generale de ocupare a postului***

Poate ocupa un post temporar vacant care face obiectul prezentului anunț persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### ***Dosarul de concurs***

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cerere de înscriere la concurs adresată Managerului de proiect „*tipizat Anexa nr.2*”;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat în proiect;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă experiența specifică a postului solicitat în proiect în copie;
- e. curriculum vitae.

Actele prevăzute la lit. b)-d) se prezintă în copii însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

### ***Calendarul Concursului***

- Afișarea anunțului: - 22.06.2022;

- Perioada de depunere a dosarelor: 23.06.2022 – 10.07.2022;
- Selecția dosarelor: 11.07.2022;
- Afișarea rezultatelor evaluării dosarelor: 12.07.2022;
- Contestații: 13.07.2022;
- Interviu: 14.07.2022;
- Afișare rezultate finale – 15.07.2022.

**Informații suplimentare:** Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la sediul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, România Tel: +40-257-283010, Email: [rectorat@uav.ro](mailto:rectorat@uav.ro) , persoană de contact, Manager proiect, Lile Ramona.

Arad, 21.06.2022

/ Rector,

Lile Ramona

