

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad
Facultatea	Facultatea de Științe Economice
Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
Poziția din statul de funcții	61
Funcție	Asistent universitar post pe perioadă determinată de 2 ani
Discipline din planul de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Economie generală 2. Economie I 3. Economie II 4. Bazele economiei 5. Economie europeană
Domeniu științific	Economie
Descrierea postului scos la concurs	<p>Postul pe funcția Asistent universitar pe perioadă determinată are în componență următoarele discipline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Disciplina " Economie generală", efectuată în semestrul II cu studenții din anul III, programul de studii de licență „ <i>Automatică și informatică aplicată</i>” , seminar, 1 oră convențională/an × 1 grupă = 0,5 ore convenționale/an; 2. Disciplina " Bazele economiei", efectuată în semestrul II cu studenții din anul I, programul de studii de licență „ <i>Administrație publică</i>” , seminar, 1 oră convențională/an × 1 grupă = 0,5 ore convenționale/an; 3. Disciplina " Economie I", efectuată în semestrul I cu studenții din anul I, programul de studii de licență „ <i>Economia comerțului, turismului și serviciilor</i>”, seminar 1 oră convențională/an × 2 grupe = 2 ore convenționale/an; 4. Disciplina " Economie I", efectuată în semestrul I cu studenții din anul I, programul de studii de licență „ <i>Management</i>”, seminar 1 oră convențională/an × 3 grupe = 3 ore convenționale/an; 5. Disciplina " Economie I", efectuată în semestrul I cu studenții din anul I, programul de studii de licență „ <i>Finanțe și bănci</i>”, seminar 1 oră convențională/an × 2 grupe = 2 ore convenționale/an; 6. Disciplina " Economie II", efectuată în semestrul II cu studenții din anul I, programul de studii de licență „ <i>Economia comerțului, turismului și serviciilor</i>”, seminar 1 oră convențională/an × 2 grupe = 2 ore convenționale/an; 7. Disciplina " Economie II", efectuată în semestrul II cu studenții din anul I, programul de studii de licență „ <i>Management</i>”, seminar 0,5 ore convenționale/an × 3 grupe = 1,5 ore convenționale/an; 8. Disciplina " Economie II", efectuată în semestrul II cu studenții din anul I, programul de studii de licență „ <i>Finanțe și bănci</i>”, seminar 0,5 ore convenționale/an × 2 grupe = 1 oră convențională/an; 9. Disciplina " Bazele economiei I", efectuată în semestrul I cu studenții din anul I, programul de studii de licență „ <i>Inginerie economică industrială</i>” , seminar, 1 oră convențională/an × 1 grupă = 0,5 ore convenționale/an;

	<p>10. Disciplina ” Economie europeană”, efectuată în semestrul II cu studenții din anul I, programul de studii de licență „ <i>Contabilitate și informatică de gestiune</i> ” , seminar, 1 oră convențională/an × 1 grupă = 0,5 ore convenționale/an;</p> <p>11. Disciplina ”Economie europeană”, efectuată în semestrul II cu studenții din anul I, programul de studii de licență „<i>Economia comerțului, turismului și serviciilor</i>”, seminar 1 oră convențională/an × 2 grupe = 2 ore convenționale/an.</p>
Atribuții/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică	<p>1. Activități didactice:</p> <p>a) Activități de predare;</p> <p>b) Activități de seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare proiecte de an;</p> <p>c) Alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planul de învățământ;</p> <p>d) Activități de evaluare;</p> <p>e) Tutoriat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studentești;</p> <p>f) Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului;</p> <p>g) Participare la activitățile organizate de catedră, facultate și/sau universitate;</p> <p>h) Participarea la consilii și comisii în interesul învățământului.</p> <p>2. Activități de cercetare:</p> <p>a) Activități în cadrul centrului de cercetare prevăzute în planul intern;</p> <p>b) Inițierea, derularea și monitorizarea programelor și proiectelor;</p> <p>c) Participarea la conferințe, sesiuni științifice pentru diseminarea rezultatelor cercetării;</p> <p>d) Elaborarea și publicarea articolelor, a tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern.</p>
Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării	4130 lei
Calendarul concursului	
Data publicării anunțului în Monitorul oficial al României partea a III-a/ pe Site-ul UAV	Nu este cazul!
Perioada de început și sfârșit de înscriere	28.11.2024 – 27.12.2024
Data, ziua din săptămână și ora susținerii probelor de concurs	<p>Proba scrisă 29.01.2025, ora 9-11, Sala E125</p> <p>Prelegere cu prezentarea celor mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare; 29.01.2025, interval orar 11-12 (în funcție de nr. candidaților înscriși) Sala E125</p> <p>Proba practică 29.01.2025, interval orar 12 -14 (în funcție de nr. candidaților înscriși) Sala E125</p>

Locul susținerii probelor de concurs	Universitatea Aurel Vlaicu din Arad, str. Paul Chinezu nr. 10, Arad, sala E125
Datele susținerii probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	29.01.2025
Data de comunicare a rezultatelor	29.01.2025
Perioada de început și sfârșit de contestații	30.01-03.02.2025
Bibliografia și tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv	<p>Tematică:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Economia ca știință. Rolul și funcțiile științei economice. 2. Trăsături generale ale economiei de schimb și economiei de piață. 3. Agenții economici specifici economiei de piață – concept și tipologie. 4. Mecanismul economiei de piață (Formele pieței, Echilibrul pieței, Prețul pieței). 5. Legea cererii și ofertei; Concurența. 6. Funcționarea economiei de piață; Resursele economice și factorii de producție. 7. Performanțe economice (Eficiență, Productivitate, Rentabilitate). 8. Principalele obiective ale Green Deal. Importanța Green Deal pentru România. <p>Bibilografie selectivă:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aceleanu, M. I. (2019), coautor Chapter 2: <i>Sustainability in finance and Economics</i>, în volumul <i>Financing Sustainable Development</i>, Editura Palgrave MacMillan, Switzerland, ISBN 978-3-030-16521; 2. Anghel, M. G. (2024), <i>Riscul in economie. Modele de analiza si diversificare</i>, Editura: Economica, ISBN:9786060930617; 3. Bălan, E.M., Cismaș, L.M. (2023), <i>Bioeconomy Sectors in Romania: An Analytical Cluster Approach</i>. In: Dima, A.M., Danescu, E.R. (eds) <i>Fostering Recovery Through Metaverse Business Modelling</i>; 4. Calanter, P., „<i>Performanțele UE în contextul efortului internațional de atenuare a schimbărilor climatice</i>”, pentru revista Euroinfo (Nr. 4, 2020, ISSN 1582-9723); 5. Calanter, P., „<i>Lupta împotriva schimbărilor climatice în UE – obiective și realizări</i>”, publicație științifică pentru revista <i>Global Economic Observer</i> (Nr. 1, Vol.9/2021, ISSN 2343-9742); 6. Calanter, P., „<i>Performanțele UE în contextul efortului internațional de atenuare a schimbărilor climatice</i>”, pentru revista Euroinfo (Nr. 4, 2020, ISSN 1582-9723); 7. Cismas, L.M., Dumitru, C. (2024). <i>Investing in Social and Intellectual Capital: A Public–Private Partnership Issue</i>. In: Pellat, G., Zafiroski, J., Șuplata, M. (eds) <i>Cooperation and Enlargement: Two Challenges to be Addressed in the European Projects—2022. Studies in Systems, Decision and Control</i>; 8. Cismaș, L.M., Miculescu, A., Curea-Pitorac, R., (2018), <i>Macroeconomie Intermediară</i>, Editura Mirton, ISBN 978-973-52-1830-0, Timisoara; 9. Cismaș, L.M.; Bălan, E.M.; Zeldea, C.G.; Iordan, M.; Cismaș, C.M.

	<p>(2023) <i>Agriculture and the Bioeconomy: A Socioeconomic Analysis of Central and Eastern European Countries</i>. Sustainability, 15, 16082;</p> <p>10. L. M. Cismaș, G. I. Boțoteanu, T. M. Cojocaru, and R. M. Gruescu, (2023) “Significance of corporate nonfinancial information disclosure for sustainable economic growth” J. Green Econ. Low-Carbon Dev., vol. 2;</p> <p>11. Cioarnă, A., Isac, F., Cilan, T., (2009), <i>Economie II (Teorie și practică)</i>, Editura Mirton Timișoara;</p> <p>12. Cioarnă, A., Csorba, L., Cilan, T., (2011), <i>Economie. Macroeconomie</i>, Editura Universității “Aurel Vlaicu” Arad;</p> <p>13. Davidescu A.A.M., Mosora C.L., Aceleanu M.I., Florescu M., Mosora M.H., (2022), <i>The Impact of Research Projects and Professional Promotion on Teachers' Academic Performance</i>, Economic Computation and Economic Cybernetics Studies and Research, Issue 4/2022; Vol. 56;</p> <p>14. Mosora, M.H., Aceleanu, M.I., Alexa, L., Gherman, A.M. and Mosora, C.L., (2023), <i>Collection of Waste Electrical and Electronic Equipment at the European Level</i>. Amfiteatru Economic.</p>
<p>Descrierea procedurii concurs</p> <p>de</p>	<p>Pentru funcția de asistent universitar pe perioadă determinată, sunt necesare cumulativ:</p> <p>a) statutul de student-doctorand sau diploma de doctor în domeniul Economiei,</p> <p>b) deținerea diplomei de licență în Științe economice,</p> <p>c) deținerea diplomei de master didactic/ certificat de absolvire a modulului psiho-pedagogic sau alte documente echivalente;</p> <p>d) îndeplinirea standardelor minime ale universității de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de asistent universitar, angajat pe perioadă determinată, prevăzute de metodologia proprie M.03, în Anexa 1.</p> <p>Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar pe perioadă determinată constă în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza dosarului de concurs; - susținerea unei probe scrise cu bibliografie/ listă de subiecte anunțată pe pagina web a UAV cu minim 15 zile înaintea desfășurării concursului, o prelegere didactică și o probă practică specifică postului. Proba practică constă în susținerea unui seminar/laborator/lucrări practice în fața studenților și în prezența comisiei de concurs. <p>Instituția de învățământ superior anunță pe pagina web ziua concursului, ora și locul desfășurării probelor de concurs.</p> <p>Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:</p> <p>a) îndeplinirea standardelor minime ale Universității prin analiza fișei de verificare a îndeplinirii standardelor minime a Universității, fișă care va fi semnată de toți membrii comisiei (președintele va semna pe fiecare pagină a fișei respective)</p> <p>b) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;</p> <p>c) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;</p> <p>d) competențele didactice ale candidatului;</p> <p>e) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a promova propriile rezultate științifice;</p>

	<p>f) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;</p> <p>g) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare - dezvoltare;</p> <p>h) experienta profesională a candidatului în alte instituții decât UAV.</p>
<p>Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs conform prevederilor și modelelor din Metodologia proprie a U.A.V.</p>	<p>a) pagina de gardă a dosarului conform modelului (Anexa 12 din M.03);</p> <p>b) Opis dosar (lista documentelor din dosarul de concurs, nr. de file ale documentelor și pagina la care se regăsește documentul) conform modelului (Anexa 13 din M.03);</p> <p>c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar, înregistrată la Registratura U.A.V. (Anexa 2 din M.03);</p> <p>d) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră.</p> <p>e) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic, conf. art 17 din M.05. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră.</p> <p>f) lista de lucrări a candidatului, în format tipărit și în format electronic, întocmită conform Art 17 din M 05. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră.</p> <p>g) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie în Anexa 4 din M 03. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră. Aceasta va fi însoțită de dovada îndeplinirii criteriilor, în format electronic.</p> <p>h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copie conform cu originalul sau legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;</p> <p>i) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat;</p> <p>j) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 8 de la M. copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat sau echivalentă; diplomă de licență sau echivalentă; diplomă de master (însoțite de suplimentul la diplomă /foaia matricolă)- copii conform cu originalul sau legalizate;</p>

	<p>k) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;</p> <p>l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui — certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui-copie conform cu originalul sau legalizată;</p> <p>m) listă cu maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. Cele maximum 10 lucrări, în extenso, se vor depune la dosar și în format electronic după scanarea acestora în format *.pdf.</p> <p>n) certificat de naștere-copie legalizată;</p> <p>o) CD dosar concurs (acesta va conține toate documentele depuse fizic la dosar (cele prevăzute la literele d-o) și cele prevăzute în format electronic). Documentele cuprinse în dosar se vor scana în format *.pdf.</p> <p><u>Toate documentele prevăzute anterior ca și copii legalizate pot fi depuse la dosar în copie simplă dacă se face confirmarea cu originalul la sediul universității noastre de către persoana desemnată din cadrul secretariatului universității.</u></p>
Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs	Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad, Arad, Bdul. Revoluției nr. 77 , județul Arad, cod 310130
Metodologie	<p>Metodologia (M.05) din 25.07.2024 privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante;</p> <p>Metodologia (M.03) proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, ed. a IV-a din 13.02.2024</p>

Întocmit,

Decan,

Conf.univ.dr. Mioara Florina PANTEA

Director de departament

Conf.univ.dr. Robert Cristian ALMASI