

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea	Facultatea de Inginerie
Departamentul	Departamentul Automatică, Inginerie Industrială, Textile și Transporturi
Poziția din statul de funcții	Nr. 44
Funcție	Șef lucrări
Discipline din planul de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Știința materialelor 2. Știința și ingineria materialelor 3. Tehnologia construcțiilor de mașini 1 4. Tehnologia construcțiilor de mașini 2 5. Dispozitive tehnologice
Domeniul științific	Inginerie Industrială
Descrierea postului scos la concurs	<p>Postul de Șef lucrări poziția 44 are în componență:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Știința materialelor: anul I, semestrul I, specializarea IS,TCM, licență, 2 ore curs, 2 ore laborator. 2. Știința și ingineria materialelor: anul I, semestrul I, specializarea AR, licență, 2 ore curs, 2 ore laborator. 3. Tehnologia construcțiilor de mașini 1: anul IV, semestrul I, specializarea TCM, licență, 2 ore laborator. 4. Tehnologia construcțiilor de mașini 2: anul IV, semestrul II, specializarea TCM, licență, 2 ore proiect. 5. Dispozitive tehnologice: anul III, semestrul II, specializarea TCM, licență, 2 ore curs, 1 oră laborator, 1 oră proiect.
Atribuții/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică	<ol style="list-style-type: none"> 1. Activități didactice: <ol style="list-style-type: none"> a) Participarea la consilii și comisii în interesul învățământului. b) Activități de seminar, lucrări practice, de laborator și curs; c) Îndrumarea elaborării lucrărilor de proiect de semestru; d) Participare la activitățile organizate de catedră, facultate și/sau universitate e) Alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planul de învățământ; f) Activități de evaluare; g) Tutoriat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studențești; h) Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului; 2. Activități de cercetare: <ol style="list-style-type: none"> a) Activități în cadrul centrului de cercetare prevăzute în planul de cercetare intern; b) Inițierea, derularea și monitorizarea programelor și

	proiectelor; c) Participarea la conferințe, sesiuni științifice pentru diseminarea rezultatelor cercetării; d) Elaborarea și publicarea articolelor, a tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern.
Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării	6351 lei
CALENDARUL CONCURSULUI	
Data publicării anunțului în Monitorul oficial al României partea a III-a	Monitorul Oficial nr. 143 din 30.04.2024
Perioada de început și sfârșit de înscriere	30 aprilie 2024 – 27 august 2024
Data, ziua din săptămână și ora susținerii probelor de concurs	18.09.2024, Miercuri, ora 10.00 – prelegere cu caracter didactic/științific 1 ora 18.09.2024, Miercuri, ora 11.00 – prelegere cu caracter public 1 ora
Locul susținerii probelor	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Inginerie, str. Elena Drăgoi, nr. 2, Arad Sala 304
Datele de susținere a probelor de concurs inclusiv a prelegerilor, cursurilor, etc.	18.09.2024
Data de comunicare a rezultatelor	18.09.2024
Perioada de început și sfârșit de contestații	19.09.2024 - 23.09.2024 (în zilele lucrătoare)
Bibliografia și Tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv	Bibliografia: 1. D. Constantinescu, D.I. Văireanu, I. Maior, Știința Materialelor, MatrixRom, București, 2004. 2. Gangane, Kalpana, and Dipak Prakash Patil. "A Survey on Downtime Cost of Equipment Used In a Construction Industry." , 2018. 3. Chandra, Sathvik Sharath, Samad M. E. Sepasgozar, and others "Assessing Factors Affecting Construction Equipment Productivity Using Structural Equation Modeling." ,2023. 4. Wayne S. Salo Planul de control pentru procese: Îndrumar practic pentru implementare" 2005 5. Hubert Mèmeteau, Bruno Collomb, „Technologie fonctionnelle de l'automobile”, 2024 6. Brent D. Patterson Planificarea avansată a calității produsului (APQP) și ghidul proiectelor de producție" 2018 7. James R. Evans și William M. Lindsay "Managementul calității totale: Metode și practici" 2014 Tematica: Proprietăți și comportamentul materialelor în aplicații mecanice; Materiale avansate pentru construcții de mașini; Procese de fabricație pentru materiale; Analiză și testare a materialelor pentru performanță și durabilitate; Analize GR&R pentru verificarea repetabilității respectiv reproductibilității;

	<p>Aplicabilitatea instrumentelor de calitate în procesele industriale precum PPAP, APQP, Raport 8D, FMEA, Control Plan; Conceptul PDCA cu aplicabilitate în procesele industriale, Îmbunătățirea continuă a proceselor industriale; Diagrame de flux, Diagrame Ishikawa, Diagrame Patetto; Dezvoltarea de noi tehnologii pentru mașini și echipamente; Robotică și automatizare industrială; Senzori și sisteme de monitorizare; Realitate virtuală și simulare în proiectare și testare; Proiectare și inginerie mecanică; Sisteme de propulsie și transmisii; Automatizare și control; Sisteme de siguranță și durabilitate; Dezvoltare sustenabilă și ecologică în construcții; Proiectare și inginerie mecanică.</p>
<p>Descrierea procedurii de concurs</p>	<p>Pentru postul de Șef lucrări sunt necesare cumulativ:</p> <ol style="list-style-type: none"> deținerea diplomei de doctor în domeniul disciplinelor postului sau în domeniu conexe; deținerea diplomei de master didactic/ certificat de absolvire a modulului psiho-pedagogic sau alte documente echivalente; îndeplinirea standardelor minimale ale universității de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări, prevăzute de metodologia proprie, în Anexa 1. <p>Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> îndeplinirea criteriilor impuse de standardele minimale ale universității prin analiza fișei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale ale universității, <u>fișă care va fi semnată de toți membrii comisiei</u> (președintele va semna fiecare pagină a fișei respective). relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului; capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători; competențele didactice ale candidatului; capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a promova propriile rezultate științifice; capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului; capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare - dezvoltare; experiența profesională a candidatului în alte instituții decât UAV.. <p>Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, prin una sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri ori altele asemenea, potrivit metodologiei proprii, U.A.V. anunță pe pagina web a concursului și pagina</p>

	<p>web a UAV, ziua, ora și locul desfășurării probelor de concurs.</p> <p>Pentru postul de <i>șef lucrări</i>, candidatul va susține o prelegere cu caracter didactic/științific pe o temă din structura postului stabilită de către comisie și anunțată candidaților cu 48 de ore înainte de susținere prin <i>e-mail</i> și pe pagina web a U.A.V. în plus, candidații vor susține o prelegere cu caracter public de minim 45 de minute în care își prezintă cele mai semnificative realizări profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare viitoare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului.</p>
<p>Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs conform prevederilor și modelelor din Metodologia proprie a U.A.V.</p>	<p>a) pagina de gardă a dosarului conform modelului din Anexa 12</p> <p>b) Opis dosar (lista documentelor din dosarul de concurs, nr. de file ale documentelor și pagina la care se regăsește documentul) conform modelului din Anexa 13.</p> <p>c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar, înregistrată la Registratura U.A.V. (Anexa 2).</p> <p>d) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră.</p> <p>e) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic, întocmit conform Art. 15. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră.</p> <p>f) lista de lucrări a candidatului, în format tipărit și în format electronic, întocmită conform Art 16. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră.</p> <p>Notă: pentru posturile de cercetare lista lucrărilor publicate va fi însoțită de cate un exemplar din cel puțin 5 lucrări reprezentative.</p> <p>g) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie în Anexa 4. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră. Aceasta va fi însoțită de dovada îndeplinirii criteriilor, în format electronic.</p> <p>h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copie conform cu originalul sau legalizată a</p>

diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;

i) documente referitoare la deținerea atestatului de abilitare în domeniul disciplinelor din postul de concurs (pentru candidații la postul de profesor universitar): copia atestatului de abilitare conform cu originalul sau legalizată;

j) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat și/sau, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;

k) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (**Anexa 8**);

l) copia după Monitorul Oficial în care a fost publicat postul;

m) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat sau echivalentă; diplomă de licență sau echivalentă; diplomă de master (însotite de suplimentul la diplomă /foaia matricolă) - copii conform cu originalul sau legalizate;

n) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

o) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui — certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui-copie conform cu originalul sau legalizată;

p) listă cu maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. Cele maximum 10 lucrări, în extenso, se vor depune la dosar și în format electronic după scanarea acestora în format *.pdf.

q) certificat de naștere-copie legalizată;

r) lista cu numele și adresele de contact ale celor cel puțin 3 personalități din domeniu care au elaborat scrisori de recomandare și scrisorile de recomandare, pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, întocmită conform art. 17;

s) CD dosar concurs (acesta va conține toate documentele depuse fizic la dosar (cele prevăzute la literele d-q) și cele prevăzute în format electronic). Documentele cuprinse în dosar se vor scana în format *.pdf.

Nota: Pentru posturile de cercetare se mai depun:
Copie legalizate după carnetul de muncă sau copie extras din REVISAL pentru a dovedi vechimea

	1. <u>Toate documentele prevăzute anterior ca și copii legalizate pot fi depuse la dosar în copie simplă dacă se face confirmarea cu originalul la sediul universității noastre de către persoana desemnată din cadrul secretariatului universității.</u>
Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs	Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad, Arad, Bdul. Revoluției nr. 77 , județul Arad, cod 310130
Comisia de concurs	
Comisia de soluționare a contestațiilor	
Metodologie	Conform metodologiei UAV, M03

Nota : Anunturile referitoare la posturile de conferentiar universitar, profesor universitar, cercetator stiintific gradul II si cercetator stiintific gradul I vor fi publicate si in limba engleza

Decan,

Conf. univ. dr. ing. Glăvan Dan Ovidiu

Întocmit,

Director de departament

Conf. univ. dr. ing. Muller Valentin