

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea	Facultatea de Științe Economice
Departamentul	Departamentul de Discipline Economice
Poziția din Statul de funcțiuni	Nr. 3
Funcție	Profesor universitar
Discipline din planul de învățământ	Management strategic Managementul calității Contabilitate financiară Management financiar Contabilitate managerială aprofundată
Domeniul științific	Management
Descrierea postului scos la concurs	<p>Postul de Profesor universitar poziția 3 are în componență următoarele discipline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ”Management strategic”, curs efectuat în semestrul I , cu masteranzii din anul I, la programul de studii de master „Ingineria și managementul sistemelor tehnice complexe”, curs, 2,5 ore convenționale/an; 2. ”Managementul calității”, curs efectuat în semestrul I , cu masteranzii din anul I, la programul de studii de master „Ingineria și managementul calității”, curs, 2,5 ore convenționale/an; 3. ”Contabilitate financiară”, efectuată în semestrul I cu studenții din anul II, programul de studii de licență „Management”, curs 2 ore convenționale/an; 4. ”Management financiar”, efectuată în semestrul II cu studenții din anul II, programul de studii de master „Administrație publică în context european”, curs 1,25 ore convenționale/an, seminar 1,5 ore convenționale/an × 1 grupă = 1,50 ore convenționale/an; 5. ”Contabilitate managerială aprofundată”, curs efectuat în semestrul I, cu masteranzii din anul I, la programul de studii de master „Expertiză Contabilă și Audit”, curs 2,5 ore convenționale/an, seminar, 0,75 ore convenționale/an × 2 grupe = 1,50 ore convenționale/an.
Atribuții/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică	<ol style="list-style-type: none"> 1. Activități didactice: <ol style="list-style-type: none"> a. Activități de seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare proiecte de an; b. Alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planul de învățământ; c. Activități de evaluare; d. Tutoriat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studențești; e. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului;

	<p>f. Participare la activitățile organizate de departament, facultate și/sau universitate;</p> <p>g. Participarea la consilii și comisii în interesul învățământului.</p> <p>2. Activități de cercetare:</p> <p>a. Activități în cadrul centrului de cercetare prevăzute în planul intern;</p> <p>b. Inițierea, derularea și monitorizarea programelor și proiectelor;</p> <p>c. Participarea la conferințe, sesiuni științifice pentru diseminarea rezultatelor cercetării;</p> <p>d. Elaborarea și publicarea articolelor, a tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern.</p>
Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării	6925 lei
CALENDARUL CONCURSULUI	
Data publicării anunțului în Monitorul oficial al României partea a III-a/ pe Site-ul UAV	Monitorul oficial al României partea a III-a, numărul 438 din 29.11.2023
Perioada de început și sfârșit de înscriere	29.11.2023-15.12.2023 15.01.2024-19.01.2024
Data, ziua din săptămână și ora susținerii probelor de concurs	Vineri, 09.02.2024 ora 10-11, Prelegere publică ora 11-12, Prelegere cu caracter didactic/științific (dacă este cazul)
Locul susținerii probelor de concurs	Universitatea Aurel Vlaicu din Arad, , str. Elena Drăgoi, nr.2, Arad, sala D45
Datele susținerii probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	Prelegere publică 09.02.2024 Ora 10-11
	Prelegere cu caracter didactic/științific (dacă este cazul) 09.02.2024 Ora 11-12
Data de comunicare a rezultatelor	09.02.2024
Perioada de început și sfârșit de contestații	12.02.2024-14.02.2024
Bibliografia și Tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv	<p>Tematica prelegerii cu caracter didactic/științific (dacă este cazul):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Implementarea strategiei și planificarea operațională 2. Stabilirea obiectivelor în fundamentarea managementului strategic 3. Metode utilizate în managementul strategic 4. Cheltuieli indirecte 5. Metode și tehnici de contabilizare a activele curente 6. Metode și tehnici de contabilizare a imobilizărilor corporale 7. Procedee de calculație a costurilor <p>Bibliografie selectivă:</p>

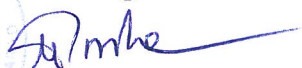
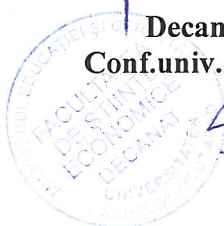
	<ol style="list-style-type: none"> 1. David, F. R., & David, F. R. (2017). Strategic Management: A Competitive Advantage Approach, Concepts and Cases, Global Edition (16th). Harlow, England: Pearson Education Limited. 2. Nistoreanu, B. G. (2019). Management strategic. Noțiuni, teorii, ipoteze. București: Editura ASE. Search in. 3. Vagu, P, Stegaroiu, I, Croitoru G., Duica, A, Duica, M. (2014). Strategii manageriale, ed. Prouniversitaria, Bucuresti 4. Popa, I.(2004) Management strategic, Ed.Economica, Bucuresti 5. Bâtcă-Dumitru C.G., Sahlian D.N., Șendroiou C., 2019, Managementul performanței, Editura CECCAR București; 6. Buglea A., 2011, Analiză economico – financiară, Editura Mirton, Timișoara; 7. Coordonator: Mățiș, D., autori: Deaconu, A., Anghel, I., Buglea, A., Toma, C., Manașe, D., ... Pantea, M.F., 2012, Statistici privind indicatori utili analizei economice și evaluării proprietăților, Editura Grinta, Cluj-Napoca; 8. Diaconu, P., și colab., Contabilitate managerială aprofundată, Editura Economică, București, 2003. Dumitru C.G.și colab., Contabilitate managerială, Editura CECCAR, 2017. 9. Ordinul nr.1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate 10. CECCAR, Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat, ediția a V-a revizuită și adăugită, Editura CECCAR, București, 2020
<p>Descrierea procedurii de concurs</p>	<p>Pentru funcția de profesor universitar sunt necesare cumulativ:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Deținerea diplomei de doctor în domeniul disciplinelor din postul scos la concurs sau în domeniul conex; b) deținerea atestatului de abilitare în domeniul disciplinelor din postul scos la concurs; c) deținerea diplomei de master didactic/certificat de absolvire a modulului psiho-pedagogic sau alte documente; d) îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, aprobate prin ordin al Ministerului Educației și Cercetării Științifice, potrivit art. 219 alin. (1) lit. A) din Legea nr. 1/2011. e) îndeplinirea standardelor minimale ale universității de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, prevăzute de metodologia proprie, în Anexa 1.

	<p>Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și prin: susținerea unei prelegeri publice și a unei prelegeri cu caracter didactic/științific (dacă este cazul).</p> <p>Instituția de învățământ superior anunță pe pagina web ziua concursului, ora și locul desfășurării probelor de concurs.</p> <p>Concursul pentru ocuparea postului de profesor constă în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza dosarului de concurs; - susținerea unei prelegeri publice; - susținerea unei prelegeri didactice/ proba practică în fața studenților și în prezența comisiei de concurs; <p>Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului; - capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători; - competențele didactice ale candidatului, pentru posturile care prevăd activități didactice; - capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice; - capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului; - capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare; - experiența profesională a candidatului.
<p>Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs conform prevederilor și modelelor din Metodologia proprie a U.A.V.</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) pagina de gardă a dosarului conform modelului din Anexa 12 b) Opis dosar (lista documentelor din dosarul de concurs, nr. de file ale documentelor și pagina la care se regăsește documentul) conform modelului din Anexa 13. c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar, înregistrată la Registratura U.A.V. (Anexa 2). d) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră. e) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic, întocmit conform Art. 15. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de


	<p>culoare albastră.</p> <p>f) lista de lucrări a candidatului, în format tipărit și în format electronic, întocmită conform Art 16. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră.</p> <p>Notă: pentru posturile de cercetare lista lucrărilor publicate va fi însoțită de cate un exemplar din cel puțin 5 lucrări reprezentative.</p> <p>g) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie în Anexa 4. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră. Aceasta va fi însoțită de dovada îndeplinirii criteriilor, în format electronic.</p> <p>h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copie conform cu originalul sau legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;</p> <p>i) documente referitoare la deținerea atestatului de abilitare în domeniul disciplinelor din postul de concurs (pentru candidații la postul de profesor universitar): copia atestatului de abilitare conform cu originalul sau legalizată;</p> <p>j) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat și/sau, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;</p> <p>k) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 8);</p> <p>l) copia după Monitorul Oficial în care a fost publicat postul;</p> <p>m) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat sau echivalentă; diplomă de licență sau echivalentă; diplomă de master (însoțite de suplimentul la diplomă /foaia matricolă)- copii conform cu originalul sau legalizate;</p> <p>n) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;</p> <p>o) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui — certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui-copie conform cu originalul sau legalizată;</p> <p>p) listă cu maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai</p>
--	---

	<p>relevante pentru realizările profesionale proprii. Cele maximum 10 lucrări, în extenso, se vor depune la dosar și în format electronic după scanarea acestora în format *.pdf.</p> <p>q) certificat de naștere-copie legalizată;</p> <p>r) lista cu numele și adresele de contact ale celor cel puțin 3 personalități din domeniu care au elaborat scrisori de recomandare și scrisorile de recomandare, pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, întocmită conform art. 17;</p> <p>s) CD dosar concurs (acesta va conține toate documentele depuse fizic la dosar (cele prevăzute la literele d-q) și cele prevăzute în format electronic). Documentele cuprinse în dosar se vor scana în format *.pdf.</p> <p>Nota: Pentru posturile de cercetare se mai depun: Copie legalizate după carnetul de muncă sau copie extras din REVISAL pentru a dovedi vechimea</p> <p><u>Toate documentele prevăzute anterior ca și copii legalizate pot fi depuse la dosar în copie simplă dacă se face confirmarea cu originalul la sediul universității noastre de către persoana desemnată din cadrul secretariatului universității.</u></p>
Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Arad, Bdul. Revoluției nr. 77, județul Arad, cod 310130
Metodologie	Conform metodologiei proprii M. 03 afișată pe site-ul UAV.

Decan,
Conf.univ.dr. Grigorie SANDA

Întocmit,
Director de departament
Conf.univ.dr. Robert Cristian ALMASI



Name of the field	Description
University	„Aurel Vlaicu” University of Arad
Faculty	Faculty of Economics
Department	Department of Economic Disciplines
Position in the organisational chart	Nr. 3
Academic position	Professor
Academic disciplines in the curricula	Strategic Management, Quality Management, Financial Accounting, Financial Management, Advanced Managerial Accounting
Scientific Area	Management
Description of the vacant position	<p>The position of Professor, position 3, includes the following disciplines:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "Strategic Management" taught in the first semester with first-year master's students in the master's program "Engineering and Management of Complex Technical Systems," course, 2.5 conventional hours/year; 2. "Quality Management" taught in the first semester with first-year master's students in the master's program "Engineering and Quality Management," course, 2.5 conventional hours/year; 3. "Financial Accounting" taught in the first semester with second-year students in the undergraduate program "Management," course 2 conventional hours/year; 4. "Financial Management" taught in the second semester with second-year students in the master's program "Public Administration in the European Context," course 1.25 conventional hours/year, seminar 1.5 conventional hours/year × 1 group = 1.50 conventional hours/year; 5. "Advanced Managerial Accounting" taught in the first semester with first-year master's students in the master's program "Accounting Expertise and Audit," course 2.5 conventional hours/year, seminar, 0.75 conventional hours/year × 2 groups = 1.50 conventional hours/year.
Responsibilities/activities related to the advertised position, including the teaching load and the types of activities included in the teaching load.	<p>Teaching Activities:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Seminar activities, practical work, and laboratory work, guidance for annual projects; b) Other teaching, practical, and scientific research activities included in the curriculum; c) Evaluation activities; d) Tutoring, consultations, guidance for student scientific circles; e) Scientific and methodical preparation activities and other activities in the interest of education; f) Participation in activities organized by the department, faculty, and/or university; g) Participation in councils and committees in the interest of education.

	<p>Research Activities:</p> <p>a) Activities within the research center specified in the internal plan;</p> <p>b) Initiating, conducting, and monitoring programs and projects;</p> <p>c) Participation in conferences, scientific sessions for disseminating research results;</p> <p>d) Elaboration and publication of articles, treatises, monographs, and specialized books specified in the internal plan.</p>
The minimum salary for the position at the time of employment.	6925 lei
EXAM CALENDAR	
Date of publication of the announcement in the Official Gazette of Romania, Part III / on the UAV Website.	Official Gazette of Romania, Part III, number 438 dated 29.11.2023.
Start and end period for registration.	29.11.2023-15.12.2023 15.01.2024-19.01.2024
Date, day of the week, and time of the competition tests.	Friday, 09.02.2024 10-11 AM: Public lecture 11-12 AM: Didactic/Scientific lecture (if applicable)
Location of the competition exams	Aurel Vlaicu University of Arad, 2 Elena Drăgoi Street, Arad, Room D45.
Dates of the competition tests, including lectures, courses, etc.	Public lecture February 9, 2024 10-11 AM
	Lecture with didactic/scientific content (if applicable) February 9, 2024 11- 12 AM
Result communication date	09.02.2024
Start and end period for appeals	12.02.2024-14.02.2024
Bibliography and Topics for the competition exams, including	<p>The theme of the didactic/scientific lecture (if applicable):</p> <p>1. Implementation of strategy and operational planning</p>

<p>lectures, courses, or similar, and the topics from which the competition committee may choose the actual exam topics.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Setting objectives in the foundation of strategic management 3. Methods used in strategic management 4. Indirect expenses 5. Methods and techniques for accounting for current assets 6. Methods and techniques for accounting for tangible assets 7. Cost calculation procedures <p>Selective bibliography:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. David, F. R., & David, F. R. (2017). Strategic Management: A Competitive Advantage Approach, Concepts and Cases, Global Edition (16th). Harlow, England: Pearson Education Limited. 2. Nistoreanu, B. G. (2019). Management strategic. Noțiuni, teorii, ipoteze. București: Editura ASE. Search in. 3. Vagu, P, Stegaroiu, I, Croitoru G., Duica, A, Duica, M. (2014). Strategii manageriale, ed. Prouniversitaria, Bucuresti 4. Popa, I.(2004) Management strategic, Ed.Economica, Bucuresti 5. Bâtcă-Dumitru C.G., Sahlian D.N., Șendroiou C., 2019, Managementul performanței, Editura CECCAR București; 6. Buglea A., 2011, Analiză economico – financiară, Editura Mirton, Timișoara; 7. Coordonator: Mățiș, D., autori: Deaconu, A., Anghel, I., Buglea, A., Toma, C., Manașe, D., ... Pantea, M.F., 2012, Statistici privind indicatori utili analizei economice și evaluării proprietăților, Editura Grinta, Cluj-Napoca; 8. Diaconu, P., și colab., Contabilitate managerială aprofundată, Editura Economică, București, 2003. Dumitru C.G.și colab., Contabilitate managerială, Editura CECCAR, 2017. 9. Ordinul nr.1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate 10. CECCAR, Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat, ediția a V-a revizuită și adăugită, Editura CECCAR, București, 2020
<p>Description of the competition procedure</p>	<p>For the position of university professor, the following cumulatively are required:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Holding a doctoral degree in the field of disciplines related to the position advertised; b) Holding an authorization certificate in the field of disciplines related to the position advertised; c) Holding a didactic master's degree/graduation certificate for the psycho-pedagogical module or other documents;

	<p>d) Meeting the national minimum standards for occupying teaching positions, specific to the teaching position of university professor, approved by order of the Ministry of Education and Scientific Research, according to Article 219 paragraph (1) letter A) of Law no. 1/2011.</p> <p>e) Meeting the minimum standards of the university for occupying teaching positions, specific to the teaching position of university professor, as provided by its own methodology, in Annex 1.</p> <p>Competences of the candidate are assessed by the competition committee based on the competition file and through: delivering a public lecture and a didactic/scientific lecture (if applicable). The higher education institution announces on its website the day, time, and location of the competition tests.</p> <p>The competition for the position of professor consists of:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analysis of the competition file; - delivering a public lecture; - delivering a didactic lecture/practical test in front of students and in the presence of the competition committee. <p>The competition committee evaluates the candidate from the following perspectives:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relevance and impact of the candidate's scientific results; - the candidate's ability to guide students or young researchers; - the candidate's teaching skills for positions that involve teaching activities; - the candidate's ability to transfer knowledge and results to the economic or social environment or to popularize their own scientific results; - the candidate's ability to work in a team and the efficiency of their scientific collaborations, depending on the specific nature of the candidate's field; - the candidate's ability to lead research and development projects; - the candidate's professional experience.
<p>The complete list of documents that candidates must include in the competition file according to the provisions and templates from the University's own Methodology.</p>	<p>a) a) Cover page of the file according to the model in Annex 12</p> <p>b) b) File description (list of documents in the competition file, number of pages for each document, and the page where the document is located) according to the model in Annex 13.</p> <p>c) c) Application for participation in the competition, signed by the candidate, including a self-declaration regarding the accuracy of the information presented in the file, registered at the U.A.V. Registry (Annex 2).</p> <p>d) d) Career development proposal of the candidate, both from a didactic perspective, in the case of teaching positions, and from the perspective of scientific research activities. The proposal is drafted</p>

by the candidate, should not exceed 10 pages, and is one of the main criteria for differentiating candidates. The document is signed on each page in the bottom right corner with a blue pen or ink.

e) e) Curriculum vitae of the candidate in printed and electronic format, prepared according to Article 15. The document is signed on each page in the bottom right corner with a blue pen or ink.

f) f) List of the candidate's works, in printed and electronic format, prepared according to Article 16. The document is signed on each page in the bottom right corner with a blue pen or ink.

g) Note: For research positions, the list of published works will be accompanied by one copy of at least 5 representative works.

h) g) Verification sheet for meeting the university standards for participation in the competition, the standard format of which is provided in Annex 4 of the own methodology. The verification sheet is completed and signed by the candidate on each page in the bottom right corner with a blue pen or ink. It will be accompanied by proof of meeting the criteria in electronic format.

i) h) Documents related to holding a doctoral degree: a copy conforming to the original or legalized copy of the doctoral diploma and, if the original doctoral diploma is not recognized in Romania, the recognition or equivalence certificate.

j) i) Documents related to holding the habilitation certificate in the field of disciplines for the competition position (for candidates for the position of university professor): a copy of the habilitation certificate conforming to the original or legalized copy.

k) j) Summary, in Romanian and in an internationally circulated language, of the doctoral thesis and/or, as the case may be, the habilitation thesis, on a maximum of one page for each language.

l) k) Candidate's self-declaration indicating situations of incompatibility as provided by Law no. 1/2011 in which the candidate would be in case of winning the competition or the absence of these situations of incompatibility (Annex 8).

m) l) Copy of the Official Gazette in which the position was published.

n) m) Copies of other diplomas attesting the candidate's studies: high school diploma or equivalent; bachelor's degree or equivalent; master's degree (accompanied by the diploma supplement/transcript) - copies conforming to the original or legalized.

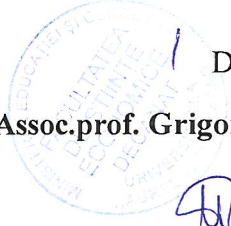

o) n) Copy of the identity card or, if the candidate does not have an identity card, a copy of the passport or another identity document drawn up for an equivalent purpose to the identity card or passport.

p) o) In case the candidate has changed their name, copies of documents attesting to the name change - marriage certificate or proof of name change - copy conforming to the original or legalized.

q) p) List of up to 10 publications, patents, or other works of the candidate, selected by the candidate and considered to be the most

	<p>relevant for their professional achievements. The maximum of 10 works, in full, will be submitted in the file and in electronic format after scanning them in *.pdf format.</p> <p>r) q) Legalized copy of the birth certificate.</p> <p>s) r) List of names and contact addresses of at least 3 personalities in the field who have written letters of recommendation, and the letters of recommendation, for the positions of university lecturer and university professor, drawn up according to Annex 17.</p> <p>t) s) CD competition file (it will contain all the documents physically submitted to the file (those provided in letters d-q) and those provided in electronic format). The documents included in the file will be scanned in *.pdf format.</p> <p>u) Note: For research positions, an additional submission is required:</p> <p>v) Legalized copy of the work record book or copy of the REVISAL extract to prove seniority.</p> <p><u>All documents previously specified as legalized copies can be submitted in simple copy to the file if confirmed with the original at our university's headquarters by the designated person from the university's secretariat.</u></p>
Address for submission of contest file	„Aurel Vlaicu” University of Arad, Faculty of Economics, B-dul Revoluției, no. 77, Arad
Methodology	The methodology of „Aurel Vlaicu” University of Arad M.11 posted on its site

Drafted by,

Dean,

Assoc.prof. Grigorie SANDA, PhD


Head of department,
Assoc.prof. Robert Cristian ALMASI, PhD
