

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea	Facultatea de Științe Umaniste și Sociale
Departamentul	Departamentul de limbi moderne și științe socio-umane
Poziția din statul de funcții	Nr. 47
Funcție	Lector universitar
Discipline din planul de învățământ	Introducere în sistemul mass-media, 2 ore curs Istoria presei, 2 ore curs Introducere în științele comunicării, 2 ore curs Tehnici de redactare, 2 ore curs Introducere în relații publice, 2 ore curs Comunicare II, 1 oră curs Genurile presei radio, 2 ore curs, 1 oră seminar Tehnici de lucru specializate în presa online, 1 oră curs
Domeniul științific	Științele comunicării
Descrierea postului scos la concurs	Postul de lector poziția nr 47 are în componență ore de curs și seminar la următoarele discipline din domeniul științelor comunicării: Introducere în sistemul mass-media, specializarea Jurnalism, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale Istoria presei, specializarea Jurnalism, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale Introducere în științele comunicării, specializarea Jurnalism, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale Tehnici de redactare, specializarea Jurnalism, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale Introducere în relații publice, specializarea Jurnalism, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale Comunicare II, Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice, Facultatea de Inginerie alimentară, turism și protecția mediului Genurile presei radio, specializarea Jurnalism, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale Tehnici de lucru specializate în presa online, specializarea Jurnalism, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale
Atribuții/activitățile	1. Activități didactice:

aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică	<p>a) Activități de predare;</p> <p>b) Activități de seminar, îndrumare proiecte de an;</p> <p>c) Îndrumarea elaborării lucrărilor de licență;</p> <p>d) Îndrumarea elaborării lucrărilor de disertație;</p> <p>e) Alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planul de învățământ;</p> <p>f) Activități de evaluare;</p> <p>g) Tutoriat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studentești;</p> <p>h) Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului;</p> <p>i) Participare la activitățile organizate de departament, facultate și/sau universitate;</p> <p>j) Participarea la consilii și comisii în interesul învățământului.</p> <p>2. Activități de cercetare:</p> <p>2 a) Activități în cadrul centrului de cercetare prevăzute în planul intern;</p> <p>b) Inițierea, derularea și monitorizarea programelor și proiectelor;</p> <p>c) Participarea la conferințe, sesiuni științifice pentru diseminarea rezultatelor cercetării;</p> <p>d) Elaborarea și publicarea articolelor, tratatelor, monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern.</p>
Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării	4307 lei
CALENDARUL CONCURSULUI	
Data publicării anunțului în Monitorul oficial al României partea a III-a	Monitorul Oficial nr. 1359 din 05.12.2018
Perioada de început și sfârșit de înscriere	06.12.2018-22.01.2019
Data, ziua din săptămână și ora susținerii probelor de concurs	Joi, 7.02.2019, ora 10
Locul susținerii probelor	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Complex M, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale, Str. Elena Drăgoi nr. 2-4 , Arad Sala 215
Datele de susținere a	Joi, 7.02.2019, ora 10

probelor de concurs inclusiv a prelegerilor, cursurilor, etc.	
Data de comunicare a rezultatelor	12.02.2019
Perioada de început și sfârșit de contestații	13.02.2019-15.02.2019
Bibliografia și Tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicarea de criză 2. Comunicarea managerială. Leadership-ul și succesul managerial 3. Comunicarea și cultura organizației 4. Relații publice și protocol instituțional 5. Principii de redactare a materialelor de relații publice 6. Campanii de relații publice <p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cabin, Philippe, Dortier, Jean-Francoise, <i>Comunicarea</i>, Editura Politom, Iași, 2010 2. Cișmariu, Diana-Maria, <i>Comunicarea în organizație</i>, Editura Tritonic, București, 2010 3. Cmeciu, Camelia, <i>Tendințe actuale în campaniile de relații publice</i>, Editura Polirom, Iași, 2013 4. Coman, Mihai, <i>Introducere în sistemul mass-media</i>, ediția a IV-a, Editura Polirom, Iași, 2016 5. Ivan Loredana, Duduciuc Alina, <i>Comunicare nonverbală și construcții sociale</i>, Editura Tritonic, București, 2011 6. Marușca, Laura, <i>Comunicare și conflict. Managementul comunicării în soluționarea amiabilă a conflictelor</i>, Editura Tritonic, București, 2016 7. Newsom Doug; Carrell Bob. <i>Redactarea materialelor de relații publice</i>, ediția a II-a, Iași, Editura Polirom, 2011 8. Newsom, Doug; VanSlyke Turk, Judy; Kruckeberg, Dean. <i>Totul despre relațiile publice</i>, ediția a II-a, Iași, Editura Polirom, 2010 9. Petric-Epure, Lia Lucia – <i>Managementul comunicării organizaționale: studiu asupra companiilor Elba și Bega Grup</i>, Editura Brumar, Timișoara, 2012 10. Petrovici, Amalia, <i>Relații publice: dimensiuni acționale și practici curente</i>, Editura Tritonic, București, 2016

	<p>11. Popescu, Maria Magdalena, <i>Produse de comunicare publică. Tehnologie și conținut</i>, Editura Tritonic, București, 2018.</p>
<p>Descrierea procedurii de concurs</p>	<p>Standardele aferente funcției de lector universitar sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea funcției respective. Candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile impuse de standardele minimale naționale și de standardele universității pentru funcția didactică pentru care dorește să participe la concurs.</p> <p>Candidatul trebuie să îndeplinească și următoarele condiții specifice pentru ocuparea postului:</p> <p>a) deținerea diplomei de doctor în domeniul științe ale comunicării sau în domeniu conex;</p> <p>b) deținerea diplomei de master didactic/ certificat de absolvire a modulului psiho-pedagogic sau alte documente echivalente;</p> <p>c) îndeplinirea standardelor minimale ale universității de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări, prevăzute de metodologia proprie, în Anexa 1.</p> <p>Concursul pentru ocuparea postului de lector universitar constă în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza dosarului de concurs; - susținerea unei prelegeri cu caracter didactic din tematica de concurs. <p>Tema acesteia se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de desfășurarea probei prin e-mail și pe pagina web a U.A.V.</p> <ul style="list-style-type: none"> - candidatul își prezintă totodata și o prelegere publică privind cele mai semnificative realizări profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare viitoare de minim 45 de minute. <p>Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:</p> <p>a) îndeplinirea criteriilor minimale impuse de CNATDCU și a standardelor minimale ale universității prin analiza fișei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale ale universității, <u>fișă care va fi semnată de toți membrii comisiei</u> (președintele va semna fiecare pagină a fișei respective).</p> <p>b) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;</p> <p>c) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;</p> <p>d) competențele didactice ale candidatului;</p>

	<p>e) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a promova propriile rezultate științifice;</p> <p>f) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;</p> <p>g) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare - dezvoltare;</p> <p>h) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât UAV</p>
<p>Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs conform prevederilor și modelelor din Metodologia proprie a U.A.V.</p>	<p>a) pagina de gardă a dosarului conform modelului din Anexa 12</p> <p>b) Opis dosar (lista documentelor din dosarul de concurs, nr. de file ale documentelor și pagina la care se regăsește documentul) conform modelului din Anexa 13.</p> <p>c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar, înregistrată la Registratura U.A.V. (Anexa 2).</p> <p>d) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră.</p> <p>e) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic, întocmit conform Art. 15. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră.</p> <p>f) lista de lucrări a candidatului, în format tipărit și în format electronic, întocmită conform Art 16. <u>Documentul se semnează</u> pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră.</p> <p>g) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie în Anexa 4. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos cu pix sau cerneală de culoare albastră. Aceasta va fi însoțită de dovada îndeplinirii criteriilor, în format electronic.</p> <p>h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copie conform</p>

cu originalul sau legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;

i) documente referitoare la deținerea atestatului de abilitare în domeniul disciplinelor din postul de concurs (pentru candidații la postul de profesor universitar): copia atestatului de abilitare conform cu originalul sau legalizată;

j) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat și/sau, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;

k) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (**Anexa 8**);

l) copia după Monitorul Oficial în care a fost publicat postul;

m) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat sau echivalentă; diplomă de licență sau echivalentă; diplomă de master (însoțite de suplimentul la diplomă /foaia matricolă)- copii conform cu originalul sau legalizate;

n) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

o) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui — certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui-copie conform cu originalul sau legalizată;

p) listă cu maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. Cele maximum 10 lucrări, în extenso, se vor depune la dosar și în format electronic după scanarea acestora în format *.pdf.

q) certificat de naștere-copie legalizată;

r) CD dosar concurs (acesta va conține toate documentele depuse fizic la dosar (cele prevăzute la literele d-q) și cele prevăzute în format electronic). Documentele cuprinse în dosar se vor scana în format *.pdf.

Toate documentele prevăzute anterior ca și copii legalizate pot fi depuse

	<u>la dosar în copie simplă dacă se face confirmarea cu originalul la sediul universității noastre de către persoana desemnată din cadrul secretariatului universității.</u>
Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs	Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad, Arad, Bdul. Revoluției nr. 77 , județul Arad, cod 310130
Comisia de concurs	Președinte: conf.univ.dr. Alina Ionescu, Universitatea ”Aurel Vlaicu” din Arad Membri: conf.univ.dr. Radu Ciobotea, Universitatea ”Aurel Vlaicu” din Arad conf.univ.dr. Maria Sinaci, Universitatea de Vest ”Vasile Goldiș” din Arad conf.univ.dr. Lia Lucia Epure, Universitatea de Vest din Timișoara lect.univ.dr. Oana Morcan, Universitatea de Vest ”Vasile Goldiș” din Arad Membrii supleanți: prof.univ.dr. Constantin Grecu, Universitatea de Vest ”Vasile Goldiș” din Arad lect.univ.dr. Oana Matei, Universitatea de Vest ”Vasile Goldiș” din Arad
Comisia de soluționare a contestațiilor	Președinte: Prof. univ. dr. Alexandru Popa - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad Membrii: Prof. univ.dr. Ioan Neagu - Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu Prof.univ.dr. Gabriela Kelemen – Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad prof.univ.dr. Corneliu Pădurean, Universitatea ”Aurel Vlaicu” din Arad prof.univ.dr Ioan Csoz - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara Membrii supleanți: Prof.univ.dr. Ciprian Preda - Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați Prof.dr.ing.Bălaș Valentina - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Metodologie	Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea ”Aurel Vlaicu” din Arad M.03, afișată pe site-ul UAV

	http://uav.ro/files/documente/reglementari%20interne%20uav/M%2003%20Metodologie%20proprie%20de%20concurs%20pentru%20ocuparea%20posturilor%20didactice%20de%20cercetare%20vacante%20%C3%AE n%20UAV%20-r.pdf
--	---

Decan,
Conf.univ.dr. Alina Nicoleta Ionescu

Întocmit,
Director de departament,
Lect.univ.dr. Simona Redeu