

Nr. 11274/21.10.2025

ANUNȚ

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, cu sediul în Arad, b-dul. Revoluției nr. 77 organizează concurs în vederea ocupării postului de ÎNGRIJITOR, în cadrul Școlii „Episcop Ioan Mețianu” pe perioadă nedeterminată, poziția 127, conform statului de funcții al personalului didactic auxiliar și administrativ din Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, având în vedere lipsa unui astfel de personal.

Concursul se organizează potrivit prevederilor H.G. nr. 1336/2022 cu modificările și completările ulterioare.

DOSARUL DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la sediul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad, B-dul. Revoluției nr. 77, la Registratura Universității până la data de 10.11.2025 ora 15.00.

Informații suplimentare se pot obține la Rectoratul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad , B-dul Revoluției nr. 77 sau tel. 0257/280702, int.4128.

CONDIȚII GENERALE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURS:

Pot participa la concurs candidații care îndeplinesc următoarele condiții :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE:

- a) nivelul studiilor: generale;
- b) vechime în munca: minim 2 ani.

Principalele atribuții din fișa postului:

- planifică activitatea proprie conform indicațiilor primite în vederea optimizării timpului de îndeplinire a acesteia;

- efectuează curățenia în spațiile repartizate (birouri, WC-URI, coridoare, oficii, scări, etc.) prin aplicarea procedurilor de lucru și respectarea procedurii de curățenie;
- curăță și dezinfectează zilnic sau ori de câte ori este nevoie, WC-urile, chiuvetele cu materiale și ustensile folosite numai în aceste locuri;
- răspunde de curățenia și dezinfecția sectorului repartizat;
- răspunde de utilizarea și păstrarea în bune condiții a ustensilelor de curățenie (găleti, perii, lavete, etc.) ce le are personal în grijă, precum și a celor care se folosesc în comun și le depozitează în condiții de siguranță;
- urmărește realizarea igienizării generale și a curățeniei în spațiile de lucru, folosind ustensile potrivite și substanțe adecvate locului de dezinfectat;
- raportează activitatea desfășurată, la șeful ierarhic superior (administrator clădire), semnalând orice problemă apărută în desfășurarea activității;
- aplică Normele de Protecția Muncii și Normele de P.S.I.

BIBLIOGRAFIA :

- a) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
- b) Ordin nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației: Cap VI – Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică;
- c) Legea 319- 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă; Cap IV – Obligațiile lucrătorilor.

TEMATICĂ:

- a) Reguli de efectuare a curățeniei în instituțiile de învățământ;
- b) Noțiuni fundamentale de igienă;
- c) Securitatea și sănătatea în muncă și PSI.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

SELECȚIA DOSARELOR	11.11.2025
CONTESTAȚII	12.11.2025, -depunere contestații în intervalul orar 08:00-12:00; -soluționare contestații în intervalul orar 12:00-16:00; -afișare rezultate contestații ora 16:30.
PROBA SCRISĂ	13.11.2025, ora 10:00
CONTESTAȚII	14.11.2025, -depunere contestații în intervalul orar 08:00-12:00; -soluționare contestații în intervalul

	orar 12:00-16:00; -afișare rezultate contestații ora 16:30.
INTERVIUL	17.11.2025, ora 11:00
CONTESTAȚII	18.11.2025, -depunere contestații în intervalul orar 08:00-12:00; -soluționare contestații în intervalul orar 12:00-16:00; -afișare rezultate contestații ora 16:30.
AFIȘARE REZULTATE FINALE	19.11.2025

Rezultatul **selecției dosarelor** se va afișa pe site-ul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad.

Proba scrisă se va organiza și desfășura la Sediul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad ,situat în municipiul Arad, Bdul. Revoluției nr. 77.

În cadrul probei scrise vor fi testate cunoștințele teoretice necesare ocupării postului.

Intrarea candidaților la concurs se face pe baza cărții de identitate începând cu ora 09:45.

Se interzice accesul în sala de concurs cu telefoane mobile, alte dispozitive electronice , cu diverse materiale sau documente.

Pot participa la etapa următoare candidații care au realizat minim 50 de puncte din totalul de 100 de puncte .

În cadrul interviului se vor evalua:

- abilitățile și cunoștințele impuse de funcție;
- comportamentul în situații de criză;

Rezultatele fiecărei probe și rezultatele eventualelor contestații vor fi afișate pe pagina de internet a universității secțiunea UNIVERSITATE → Interes public -> Carieră -> Concursuri posturi administrative.

Rector,
Conf.univ.dr. Cilan Teodor-Florin