



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU“ DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 2929

Nr.5589 / 06.09.2021.

ANUNȚ

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, cu sediul în Arad, B-dul. Revoluției nr. 77 organizează concurs în vederea ocupării următorului post:

- 1 (un) post de administrator patrimoniu debutant, cu studii superioare, cod COR 263111, pe perioadă determinată de 1 an calendaristic în cadrul Departamentului Relații Internaționale.

Concursurile se organizează potrivit prevederilor H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare.

DOSARUL DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la sediul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, b-dul. Revoluției nr. 77 etajul 2 la Serviciul Economico Finanțiar Salarizare până la data de **13.09.2021** ora 16.00.

Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Economico Finanțiar Salarizare, cam.34, clădirea Rectoratului Universității „Aurel Vlaicu” din Arad , Arad, B-dul Revoluției nr. 77. sau tel.0257/280702, int.4128.

1. CONDIȚII GENERALE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURS:

Pot participa la a concurs candidații care îndeplinește următoarele condiții :

- a) au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunosc limba română, scris și vorbit;
- c) au vîrstă minimă reglementată de prevederile legale;
- d) au capacitate deplină de exercițiu;
- e) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. CONDIȚII SPECIFICE:

3. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

- Nivelul studiilor: superioare
- Domeniul studiilor: matematică
- Alte condiții: (cunoașterea unei limbi străine, cunoștințe operare PC, alte abilități): cunoștințe limba engleză și limba germană, scris, citit, conversație. Operare PC Windows, Microsoft Office, Word Excel, Power Point, Internet Explorer, baze de date și Outlook, MathCad, Latex, Mathematical.
- Cunoașterea politicilor și activităților relevante ale UE în ceea ce privește educația
- Gestiunea parteneriatelor și rețelelor academice internaționale, a programelor și proiectelor educaționale, a afiliilor internaționale
- Cunoștințe privind întocmirea și administrarea corespondenței oficiale
- Alte cerințe: bune abilități de comunicare

Concursul va avea 3 etape succesive, astfel:

Selecția dosarelor se va desfășura în data de 14.09.2021

Rezultatul selecției dosarelor se va afișa la sediul și pe site-ul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad.

Proba scrisă : se va organiza și desfășura în data de 27.09.2021 ora 10:00 la Sediul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad ,situat în municipiul Arad, Bdul. Revoluției nr. 77.

În cadrul probei scrise vor fi testate cunoștințele teoretice necesare ocupării postului.

Intrarea candidaților la concurs se face pe baza cărții de identitate începând cu ora 9:45.

Se interzice accesul în sala de concurs cu telefoane mobile, alte dispozitive electronice , cu diverse materiale sau documente.

Sunt declarați „Admiși” la interviu candidații care au realizat minim 50 de puncte din totalul de 75 de puncte .

Pot participa la etapa următoare candidații declarați admiși la etapa scrisă.

Interviu: data desfășurării interviului 29.09.2021 ora 10:00

În cadrul interviului se vor evalua:

- abilitățile și cunoștințele impuse de funcție;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situații de criză;
- inițiativa și creativitatea;

Rezultatele fiecărei probe și termenele de depunere a eventualelor contestații vor fi afișate în maxim o zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe la avizierul Universității „Aurel Vlaicu” de la etajul 2 și pe pagina de internet a universității secțiunea , UNIVERSITATE -> Interes public -> Carieră -> Concursuri posturi administrative.

4. Bibliografia:

- Legea 1/2011, a Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității „Aurel Vlaicu“ din Arad;
- Ordonanța de urgență nr.75/2005 privind asigurarea calității educației cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile;
- OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene cu modificările și completările ulterioare
- HG 398/2015 privind stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structura și de investiții, cu modificările și completările ulterioare
- OMEN 3473 din 17 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și scolarizare a cetățenilor străini începând cu anul scolar/universitar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare
- PO 41 – Procedura operațională privind primirea la studii a cetățenilor străini
- PO 51 – Procedura operațională pentru primirea la studii a românilor de pretutindeni

5. Tematică:

- Organizarea sistemului de învățământ universitar;
- Admiterea la studii universitare;
- Recunoașterea și echivalarea studiilor universitare a cetățenilor statelor U.E. și non U.E
- Gestionarea fondurilor europene

