



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD**  
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR  
Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070  
<http://www.uav.ro>; e-mail: [rectorat@uav.ro](mailto:rectorat@uav.ro) cui 3519500  
Operator de date cu caracter personal nr. 2929

---

Nr. 7974 / 22.11.2019

## ANUNȚ

**Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, cu sediul în bld. Revoluției nr.77, jud. Arad, în temeiul art.41 – 45 din Regulamentul – cadru aprobat prin HG nr.286/2011, cu modificările aduse prin HG.nr.1027/2014, prevederile Legii nr.284/2010, organizează examen în vederea promovării într-un grad superior, prin transformarea postului din Statul de funcții, conform propunerii aprobate de conducerea Universității „Aurel Vlaicu” din Arad:**

**Administrator financiar gr. II cu studii superioare în funcția de Administrator financiar gr. I cu studii superioare în cadrul Serviciului Social Administrativ.**

**Organizarea și desfășurarea probei scrise a examenului de promovare, are loc în data de : 05.12.2019**

Proba scrisă a examenului de promovare, va avea loc în data de: 05.12.2019, ora 10.00 și se va desfășura la sediul din b-dul. Revoluției, nr.77, jud. Arad.

Examenul de promovare a personalului constă în susținerea unei probe scrise sau a unei probe practice, după caz, stabilite de comisia de examinare.

Fiecare membru al comisiei de examinare propune pe baza bibliografiei și după caz, a tematicii maximum 3 subiecte, dintre care comisia de examinare stabilește 3 până la 9 subiecte, cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru examenul de promovare.

La locul, data și ora stabilite pentru examenul de promovare, comisia de examinare pune la dispoziția fiecărui candidat lista subiectelor stabilite.

Fiecare candidat redactează o lucrare pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare.

Durata examenului de promovare se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor stabilite, dar nu poate depăși 3 ore.

**Rezultatele finale ale examenului de promovare se vor comunica după o zi lucrătoare de la data finalizării probei scrise (09.12.2019).**

În cadrul examenului de promovare fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea elaborată de candidat cu un punctaj maxim.

- a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate,
- b) abilități de comunicare,
- c) capacitatea de sinteză,
- d) complexitate, inițiativă, creativă,

### **Contestații**

Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea sau proba practică, iar rezultatele finale se afișează la sediul instituției în două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

#### 4. Bibliografia :

- a) Legea Educației Naționale, legea nr.1 /2011.
- b) OMFP 2861/ 2009 Organizarea și efectuarea inventarierii.
- c) Legea 22/ 1969 ,Actualizată 2016, privind angajarea gestionarilor și constituirea de garanții.
- d) Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
- e) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

#### 5. Tematica:

- a) angajarea administratorului de patrimoniu, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor.
- b) răspunderea disciplinară și patrimonială a personalului didactic auxiliar.
- c) inventarierea
- d) patrimoniul Universității
- e) reguli de securitate și sănătate în muncă, și de situații de urgență.

