

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență socială
Departamentul	Departamentul de Pedagogie, psihologie și Asistență socială
Poziția din Statul de funcțiuni	Nr. 48
Funcție	Asistent universitar pe perioadă determinată
Discipline din planul de învățământ	Servicii de protecție a copilului Teorii și metode de intervenție în asistența socială (persoana și familie) Teorii și metode de intervenție în asistența socială (grup și comunitate) Politici sociale Asistența socială a familiei Practică de specialitate
Domeniul științific	Asistență socială
Descrierea postului scos la concurs	Postul de Asistent universitar pe perioadă determinată, poziția 48 are în componență următoarele discipline: Servicii de protecție a copilului – la programul de studii licență AS an 1, semestrul I, 2 ore seminar/an – 2hx2 grupe. Total 2/an Teorii și metode de intervenție în asistența socială (persoana și familie) – la programul de studii licență AS an 1, semestrul II, 2 ore seminar/an – 2hx2 grupe. Total 2/an Teorii și metode de intervenție în asistența socială (grup și comunitate) la programul de studii licență AS an 2, semestrul I, 2 ore seminar/an – 2hx2 grupe. Total 2/an Politici sociale la programul de studii licență AS an 3, semestrul I, 2 ore seminar/an – 2hx2 grupe. Total 2/an Asistența socială a familiei la programul de studii licență AS an , semestrul II, 2 ore seminar/an – 2hx2 grupe. Total 2/an Practică de specialitate la programul de studii licență AS an 2, semestrul I și semestrul II, 4 seminare/an - 4hx1grupă semestrul I și 4hx1grupă semestrul II. Total 4/an Practică de specialitate la programul de studii licență AS an 1, semestrul II, 2 seminare/an - 2hx2 grupe. Total 2/an
Atribuții/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică	Activități didactice: a. Activități de seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare proiecte de an; b. Alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planul de învățământ; c. Activități de evaluare; d. Tutoriat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studențești; e. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului; f. Participare la activitățile organizate de departament, facultate și/sau universitate; g. Participarea la consilii și comisii în interesul învățământului. 2. Activități de cercetare: a. Activități în cadrul centrului de cercetare prevăzute în planul intern; b. Inițierea, derularea și monitorizarea programelor și proiectelor; c. Participarea la conferințe, sesiuni științifice pentru diseminarea

	rezultatelor cercetării; d. Elaborarea și publicarea articolelor, a tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern
Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării	6520 lei
CALENDARUL CONCURSULUI	
Data publicării anunțului în Monitorul oficial al României partea a III-a/ pe Site-ul UAV	Pe site-ul UAV
Perioada de început și sfârșit de înscriere	13.05.2026-27.08.2026
Data, ziua din săptămână și ora susținerii probelor de concurs	Vineri 18.09.2026 ora 15.00 proba scrisă ora 16.00- proba practică ora 17.00 - prelegerea publică
Locul susținerii probelor de concurs	Universitatea Aurel Vlaicu din Arad, str. Elena Drăgoi, nr.2-4, Arad, sala 18
Datele susținerii probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	Vineri 18.09.2026 ora 15.00 proba scrisă
	Vineri 18.09.2026 ora 16.00- proba practică
	Vineri 18.09.2026 ora 17.00- prelegerea publică
Data de comunicare a rezultatelor	18.09.2026
Perioada de început și sfârșit de contestații	21.09.2026-23.09.2026, ora 16.00
Bibliografia și Tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv	Tematica probei scrise: Teorii și metode de intervenție în asistența socială a familiei Principii ale asistenței sociale centrate pe familie Politici sociale și măsuri de protecție pentru persoanele aflate în situații de risc social Grupurile de suport în asistența socială: metode și tehnici de intervenție Dezvoltarea comunitară ca metodă de intervenție în asistența socială Tematica probei practice 1. Intervenția în asistența socială a familiei din perspectiva teoriei sistemice familiale 2. Modelul ecologic al dezvoltării umane și relevanța sa în asistența socială 3. Consilierea familiei ca metodă de prevenire a abandonului copilului 4. Politici sociale destinate persoanelor vârstnice 5. Rolul asistentului social ca facilitator în intervenția de grup Bibliografie selectivă: Buzducea, D. (2010). Asistența socială a grupurilor de risc. Editura Polirom, București Breaz, A. (coord) (2020). Vulnerabilități în asistența socială. Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj Napoca Costin, A. (2025). Incursiune în problematica disoluției sistemului familial, Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj Napoca. Gavrilă-Ardelean, M., Gavrilă-Ardelean, L.V., Grivu, O.N., (2008),

	<p>Dezvoltarea comunitară, în Colecția Biblioteca Dezvoltării Comunitare 1, Editura Universității „Aurel Vlaicu”, Arad</p> <p>Goian, C. (2023). Asistența persoanelor vârstnice în instituții rezidențiale. Editura Polirom, București</p> <p>Runcan, Remus (2023). Diagnosticarea și soluționarea problemelor sociale: note de curs. Timișoara. Editura de Vest</p> <p>Sandu, M.L. (2025). Politici de incluziune socială. Discriminare, vulnerabilitate și sustenabilitate. Studii și cercetări. Editura Universitară, București.</p>
<p>Descrierea procedurii de concurs</p>	<p>Pentru ocuparea funcției didactice de asistent pe perioadă determinată, se cer îndeplinite cumulativ următoarele condiții:</p> <p>a) să dețină o diplomă de doctor în domeniul postului sau într-un domeniu înrudit sau să fie înmatriculați la un program de studii doctorale în domeniul postului sau într-un domeniu înrudit, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;</p> <p>b) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de Senatul Universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, și prezentarea avizului medical prevăzut de Ordinul 4060/2024.</p> <p>Pentru înscrierea în vederea ocupării postului de asistent universitar pe perioadă nedeterminată, candidații trebuie să aibă îndeplinească criteriile minimale specifice Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială, cu întrunirea unui punctaj de minim 100 de puncte, cumulând punctajele de la cele trei criterii:</p> <p>Criteriul I Studii universitare și de doctorat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Media anilor de studii universitare de licență (9,00–10,00 → 5p; 8,00–8,99 → 3p; 6,00–7,99 → 1p) - Media examenului de licență (9,00–10,00 → 5p; 8,00–8,99 → 3p; 6,00–7,99 → 1p) - Media anilor de studii universitare de master (9,50–10,00 → 5p; 8,00–9,49 → 3p; 7,00–7,99 → 1p) - Media examenului de disertație (9,00–10,00 → 5p; 8,00–8,99 → 3p; 6,00–7,99 → 1p) <p>Diplomă de doctor în domeniul postului – 10 puncte</p> <p>Criteriul II Activitate științifică/ publicații (*reprezintă criteriu obligatoriu)</p> <ul style="list-style-type: none"> Articol științific publicat în extenso în reviste de specialitate indexate WoS* - 25 p/articol Articol științific publicat în extenso în reviste de specialitate indexate BDI*- 15 p/articol Capitol în carte în edituri recunoscute în domeniu - 15 p/capitol Participare cu lucrare prezentată la o conferință științifică național – 5 p/participare Participare cu lucrare prezentată la o conferință științifică internațională* - 15p/participare <p>Criteriul III Activitate profesională (*reprezintă criteriu obligatoriu)</p>

	<p>Membru în echipa unui proiect/ grat finanțat prin competiție națională – 5p/proiect</p> <p>Membru în echipa unui proiect/ grat finanțat prin competiție națională- 10p/proiect</p> <p>Organizare workshop la conferință națională / membru în comitetul de organizare conferință națională – 5p/manifestare</p> <p>Organizare workshop la conferință internațională / membru în comitetul de organizare conferință internațională*- 10p/manifestare</p> <p>d) prezentarea certificatului medical de sănătate corespunzător Ordinului nr. 4060/2024 privind aprobarea modului de acordare a avizelor medicale pentru exercitarea funcțiilor didactice și modelului de certificat medical.</p> <p>Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și prin: probă scrisă, probă practică și susținerea unei prelegeri publice în care își prezintă cele mai semnificative realizări profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare viitoare.</p> <p>Instituția de învățământ superior anunță pe pagina web ziua concursului, ora și locul desfășurării probelor de concurs.</p> <p>Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar pe perioadă determinată constă din trei probe:</p> <p>a) probă scrisă;</p> <p>b) prelegere cu prezentarea celor mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare;</p> <p>c) probă practică, specifică postului. Proba practică constă din susținerea unui seminar, a unei ședințe de lucrări practice sau a unui studiu de caz în fața studenților și în prezența comisiei de concurs sau numai în fața comisiei de concurs, dacă în perioada desfășurării concursului nu există activitate didactică.</p> <p>Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii:</p> <p>a. relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;</p> <p>b. capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;</p> <p>c. competențele didactice ale candidatului, în cazul funcțiilor didactice;</p> <p>d. capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;</p> <p>e. capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;</p> <p>f. capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare, dacă este cazul;</p> <p>g. experiența profesională a candidatului în alte instituții decât Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, dacă este cazul.</p>
<p>Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs conform</p>	<p>a. Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;</p>

prevederilor și modelelor din Metodologia proprie a U.A.V.

- b. Propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c. Curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic (model Europass);
- d. Lista de lucrări a candidatului în format tipărit și în format electronic;
- e. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității. Standardele universității nu pot deroga de la standardele minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;
- f. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor (copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia) sau dovada înmatriculării la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- g. Pentru posturile de lector/șef lucrări, rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h. Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului, sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- i. În cazurile prevăzute la art.12 lit.b și art.13 lit.b, copii conforme cu originalul care atestă deținerea titlurilor medicale respective;
- j. Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
- k. Copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate echivalent;
- l. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m. Lista publicațiilor, brevetelor sau a altor lucrări ale candidatului;
- n. Certificat de cazier judiciar;
- o. Certificat de integritate comportamentală;
- p. Certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;
- q. Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform Ordinului ministrului educației și ministrului sănătății nr. 4060/2024;
- r. Curriculumul vitae al candidatului trebuie să includă:
- s. Informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- t. Informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
- u. Informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- v. Informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

	w. Documentele prevăzute la alin. (1) se depun atât în format letric, cât și pe suport electronic. <u>Toate documentele prevăzute anterior pot fi depuse la dosar în copie simplă dacă se face confirmarea cu originalul la sediul universității noastre de către persoana desemnată din cadrul secretariatului universității.</u>
Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Arad, Bdul. Revoluției nr. 77, județul Arad, cod 310130
Metodologie	Conform metodologiei proprii M.05 afișată pe site-ul UAV. https://cdn.uav.ro/documente/Universitate/Calitate/Regulamente-Metodologii-Proceduri-Formulare/Metodologii/Metodologie-privind-ocuparea-pe-perioada-determinata-a-posturilor-didactice-de-cercetare-vacante.pdf

Decan
Prof.univ.dr. Alina Felicia ROMAN



Întocmit,
Director de departament
Conf. univ.dr. Alina COSTIN

