

Nr.1428/19.02.2025

Anunțul de selecție
Universitatea Aurel Vlaicu din Arad

anunță scoaterea la concurs a unor posturi în afara organigramei de experți
în cadrul proiectului Primul **Primul student din familie la UAV-cod proiect MySMIS 322279**

I. Informații proiect

Universitatea Aurel Vlaicu din Arad este beneficiar al unei finanțări FSE în cadrul proiectului: **Primul student din familie la UAV-cod proiect MySMIS 322279**, finanțat în cadrul Programului: Programul Educație și Ocupare 2021-2027,

Prioritate: P6.Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație,

Obiectiv specific: ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități.

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata activității	Nr.ore/expert/zi	Tarif orar net	Experiență în ani
1	SA4.1 Activitățile echipei de management	Manager de proiect	1	28 de luni (aprox. 01.03.2025 - 30.06.2027)	Max. 84 de ore/lună, repartizată inegal	80.00	5-10
2	SA4.1 Activitățile echipei de management	Asistent Manager	1	28 de luni (aprox. 01.03.2025 - 30.06.2027)	Max. 84 de ore/lună, repartizată inegal	90.00	>10

3	SA4.1 Activitățile echipei de management	Responsabil financiar	1	28 de luni (aprox. 01.03.2025 - 30.06.2027)	Max. 42 de ore/lună, repartizată inegal	90.00	>10
4	SA4.1 Activitățile echipei de management	Responsabil achiziții	1	12 de luni (aprox. 01.03.2025 - 30.06.2027)	Max. 21 de ore/lună, repartizată inegal	80.00	5-10
5	SA2.1 Activitățile echipei de management	Responsabil grup țintă	1	28 de luni (aprox. 01.03.2025 - 30.06.2027)	Max. 42 de ore/lună, repartizată inegal	90.00	>10
6	SA2.2 Activitățile echipei de management	Expert consiliere	1	Perioada între 01.05.2025 - 30.06.2027 în timpul anului universitar	Max. 35 de ore/lună, repartizată inegal	80.00	5-10
7	SA2.3 Activitățile echipei de management	Coordonator programe remediale	1	18 de luni (aprox. 01.10.2025 - 30.09.2027)	Max. 42 de ore/lună, repartizată inegal	90.00	>10
8	SA2.6 Activitățile echipei de management	Psiholog	1	Perioada între 01.05.2025 - 30.06.2027 în timpul anului universitar	Max. 60 de ore/lună, repartizată inegal	80.00	5-10
9	SA2.6 Activitățile echipei de management	Psiholog	1	Perioada între 01.05.2025 - 30.06.2027 în timpul anului universitar	Max. 60 de ore/lună, repartizată inegal	70.00	<5
10	SA3.3 Activitățile echipei de management	Expert consiliere îndrumare studenți cu dizabilități	1	Perioada între 01.05.2025 - 30.06.2027 în timpul anului	Max. 50 de ore/lună, repartizată inegal	80.00	5-10

				uniersitar			
11	SA3.3 Activitățile echipei de management	Expert consiliere îndrumare studenți cu dizabilități	1	Perioada între 01.03.2025 - 30.06.2027 în timpul anului uniersitar	Max. 50 de ore/lună, repartizată inegal	70.00	<5
12		Responsabil resurse umane	1	28 de luni (aprox. 01.03.2025 - 30.06.2027)	Max. 20 de ore/lună, repartizată inegal	75.00	>10

Conform OM nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

I. Condiții generale

Expertul:

- Are cetățenie română/ cetățenie a altor state ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședință în România;
- Are capacitate de exercițiu deplină;
- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, enumerate în acest Anunț pentru fiecare poziție;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică

înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

- e. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. Îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

II. Termenii de referință pentru posturile scoase la concurs:

- a. Denumire expert: conform tabel alin. e
- b. Număr posturi vacante: 12 posturi
- c. Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la finalul proiectului în acord cu graficul activităților proiectului. Experții selectați vor presta activități în acord cu norma lunară maximă de lucru conform informațiilor detaliate în prezentul anunț, activitatea fiecărui expert derulând-se în acord cu perioada de desfășurare a activității conform graficului activităților prezentului proiect.
- d. Denumirea activităților/ subactivităților conform cererii de finanțare: Conform fișelor de post
- e. Cerințe/ competențe necesare: Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
- f. Constituie avantaje (după caz): N/a

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

Conform fișelor de post atașate prezentului anunț

II. Dosarul de concurs

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale OM nr 6993/23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere, conform modelului anexat;

- b) Declarația de disponibilitate, conform modelului anexat;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- e) Certificat de naștere;
- f) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- g) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) CV format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresa de e-mail și număr de telefon);
- j) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- k) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- l) Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.
- m) Declarație cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PEO 2021-2027.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței specifice solicitate și declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă și se depun certificate pentru "conformitate cu originalul".

Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate. Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului. Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/ competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.

III. Bibliografia

- Manualul beneficiarului- Programul Educație Și Ocupare 2021- 2027;
- Ghidul Solicitantului pentru Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027;
- Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- Regulamentul nr 679/ 27. 06. 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

IV. Modalitatea de depunere a candidaturii

Candidații vor depune documentele scanate în format .pdf la la sediul Rectoratului UAV.

Candidaturile transmise după limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VI. Probele selecției

- Proba de evaluare a dosarelor;
- Proba de interviu
- Lista candidaților și a punctajelor rezultate în urma evaluării dosarelor va fi afișată pe site-ul www.uav.ro
- Eventualele contestații vor fi depuse la sediul instituției în intervalul specificat în calendar de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui său, numărul de înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcții de expert, în cadrul proiectului respectiv.

Această modalitate de codificare este transmisă candidatului, spre știință, la momentul depunerii dosarului și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției.

Ca urmare a desfășurării probelor de selecție comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajelor, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Lista candidaților cu punctajele obținute în această etapă este publicată la sediul universității și pe pagina web www.uav.ro

Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

Calendarul de desfășurare al concursului

Perioada	Activitatea
19.02.2025	Publicarea anunțului de selecție
03.03-06.03.2025	Depunerea dosarelor
07.03.2025	Evaluarea dosarelor de candidatură
11.03.2025 ora 10:00	Proba de interviu
11.03.2025 ora 15:00	Afișare rezultate
11.03.2025 ora 15:30 - 18:30	Depunerea eventualelor contestații
12.03.2025, ora 19:00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 19.02.2025

Rector,

Conf. Univ. Dr. Cilan Teodor Florin

