

Nr. 113 / 13.01.2026

**APROBAT**  
Rector  
Conf.univ.dr. Teodor Florin Cilan

## ANUNȚ DE PUBLICITATE

### ACHIZIȚIA de Servicii de cazare și de masă

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad vă invită să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică ce are ca obiect **Servicii de cazare și de masă**, servicii clasificate conform CPV: **55300000-3 Servicii de restaurant și de servire a mâncării, 55110000-4 Servicii de cazare la hotel, 63510000-7 Servicii de agenții de turism și servicii conexe.**

Serviciile sunt încadrate în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016, tipul de servicii – Servicii hoteliere și restaurante.

1. Modalitatea de atribuire a contractului de achiziție publică: **procedură proprie;**
2. Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: **Proiect „Leadership inovator pentru dezvoltarea educației responsabile ID\_11, Contract de finanțare nr.9595/10.04.2025;**
3. Modalitatea de achiziție publică: în conformitate cu prevederile **art.68, 69 alin.(6) și art.111 și 112 din Legea nr.98/2016;**
4. Valoarea estimată a contractului: **3.454.500 lei, fără TVA;**
5. Durata de prestare a serviciilor: **6 luni, dar nu mai târziu de 15.08.2026;**
6. Limba de redactare a ofertei: română;
7. Perioada de valabilitate a ofertelor: **120 zile** de la data limită de depunere a ofertelor;
8. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului: **„cel mai bun raport calitate-preț”;**

### **CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

Departajarea ofertelor admisibile se va face în baza criteriului de atribuire **„cel mai bun raport calitate/preț”**, cu aplicarea următorilor factori de evaluare:

#### **1. „PREȚUL OFERTEI” – 55 DE PUNCTE**

Punctajul pentru factorul de evaluare „Prețul ofertei” se acordă astfel:

a) Pentru oferta care are cel mai scăzut preț se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv **55 puncte**

b) Pentru un alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se acordă astfel:

**$P_p = (\text{Preț minim} / \text{Preț}_n) \times \text{Punctaj maxim}$** , unde:

-  $P_p$  este punctajul pentru prețul ofertat

- Preț minim este prețul cel mai mic ofertat

-  $\text{Preț}_n$  este prețul ofertat pentru care se calculează punctajul

- Punctaj maxim este punctajul maxim alocat, respectiv 55 de puncte.

Prețul ce va fi luat în considerare este cel exprimat în lei, fără TVA, indicat în formularul de ofertă.

#### **2. „NUMĂRUL DE STELE AL UNITĂȚILOR DE CAZARE,, - 15 DE PUNCTE**

Punctajul de 15 puncte pentru factorul de evaluare „Numărul de stele al unităților de cazare” se acordă exclusiv pentru oferta care propune doar unități de cazare cu un număr de stele egal sau mai mare cu 4 stele.

Pentru orice alte propuneri privind numărul de stele al unităților de cazare decât cea prevăzută mai sus se acordă 0 puncte.

Ofertele care vor propune și unități de cazare cu mai puțin de 3 stele vor fi declarate neconforme.

### **3. „CAPACITATEA UNITĂȚII DE CAZARE/SERIE,, - 20 DE PUNCTE**

Punctajul de 20 puncte pentru factorul de evaluare „Capacitatea unității de cazare/serie” se acordă exclusiv pentru oferta care propune 1 singură unitate de cazare/serie/stațiune astfel încât aceasta să poată deservi un număr de 105 participanți.

Pentru alte propuneri privind capacitatea unității de cazare/serie decât cea prevăzută mai sus punctajul se acordă astfel:

10 p – 2 unități de cazare/serie/stațiune

0 p – 3 sau mai multe unități de cazare/serie

#### **Mențiuni:**

Ofertele care vor propune 2 unități de cazare/serie se vor puncta cu 10 puncte chiar dacă au o singură propunere de 2 unități de cazare/serie/stațiune. ( de ex. seria 1 – 1 unitate/stațiune... seria 9-1 unitate/stațiune; seria 10-2 unități/stațiune -total 10 p.)

### **4. „FACILITATEA REPROGRAMĂRII,, - 10 PUNCTE**

Punctajul pentru factorul de evaluare „Facilitatea reprogramării” se acordă astfel:

a) Pentru oferta care propune ponderea cea mai mare pentru facilitatea reprogramării participării persoanelor care din motive dovedite, justificate nu au putut participa în perioada convenită/planificată se va acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte

b) Pentru orice alte propuneri privind facilitatea reprogramării decât cea prevăzută la lit. a) punctajul se acordă astfel:

**$P_{fr} = (Pr \text{ ofertă} / P \text{ maximă}) \times \text{Punctaj maxim}$** , unde:

-  $P_{fr}$  este punctajul pentru facilitatea reprogramării ofertată

-  $Pr$  ofertă este ponderea de reprogramare propusă în cadrul ofertei evaluate (ex. 30% din participanții absenți sunt reprogramați) peste minimul impus prin Caietul de sarcini

-  $P$  maximă propusă în cadrul ofertei maxim punctate (ex. 100% din participanții absenți sunt reprogramați)

- Punctaj maxim este punctajul maxim alocat, respectiv 10 de puncte

#### **Mențiuni:**

Ofertele care vor propune o pondere de reprogramare a participanților absenți egală cu 25% vor fi punctate cu 0 puncte, fiind vorba de asigurarea unui nivel minimal impus prin Caietul de sarcini.

Ofertele care nu vor propune și facilitatea reprogramării a minim 25% din participanții absenți vor fi declarate neconforme.

Punctajul total aferent fiecărei oferte va fi calculat prin însumarea punctajelor obținute la cei 4 factori de evaluare.

Număr maxim de puncte posibil a fi obținut: **100 de puncte.**

Oferta desemnată câștigătoare va fi oferta care obține cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

9. Ofertele vor fi depuse – în plic închis la sediul UNIVERSITĂȚII „AUREL VLAICU” DIN ARAD, Adresa: B-dul Revoluției, nr.77, România, telefon: +40-257-280702, Fax: +40 257 280070, e-mail: [rectorat@uav.ro](mailto:rectorat@uav.ro),
10. Data limită de depunere a ofertei: **09.02.2026, ora 15:00;**
11. Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile

Ofertantul va depune oferta în **ORIGINAL**, în plic închis/sigilat, netransparent, având înscrise următoarele: adresa UNIVERSITĂȚII „AUREL VLAICU” DIN ARAD; denumirea procedurii pentru care se depune oferta, cu precizarea “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A OFERTELOR, DATA 09.02.2026, ora 15:00”, denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Oferta va conține:

#### **A) DOCUMENTE DE CALIFICARE:**

1.) Raportat la Legea nr. 98/2016 operatorii participanți la procedură (ofertanți în nume propriu, ofertanți asociați, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere și de supraveghere al respectivului operator economic și a celor care au putere de reprezentare, de decizie și de control în cadrul acestuia așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv (sau după caz documente echivalente pentru operatorii străini), în termen de valabilitate la momentul prezentării;

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget, local, buget de stat, etc) (sau acte echivalente pentru operatorii străini), în termen de valabilitate la momentul prezentării;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. 2, art. 167, alin. 2, art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz;

- În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 165 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei

autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2.) Ofertanții participanți la procedură vor face dovada neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

În ceea ce privește modalitatea de îndeplinire a cerinței de calificare precizăm că ofertanții vor trebui să depună în cadrul ofertei, în original declarația privind neîncadrarea lor în motivele de excludere prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: conf.univ.dr. Teodor-Florin Cilan, prof.univ.dr. Ovidiu Florin Toderici, prof.univ.dr. Sebastian Liviu Bocfi, conf.univ.dr. Cristina Nicolaescu, prof.univ.dr. Dana Copolovici, Florin Ioan Hădăn, Carmen Alina Lucuța, Daniela Dobrescu, Mariana Viorica Crișan, Ramona Ioana Păcurariu, Cristian Scheip, Manuela Grațiana Todoran, Corina Claudia Borza, Simona Bac, Cornelia Evelina Balaș, Irina Bărzăneanu, Adriana Barbu, Raluca-Simina Bilți, Anca – Mihaela Dicu, Anca Dicu, Editha Coșarbă, Anca Lasc, Mirela-Leontina Stana, Simona Tămaș.

Mențiuni: În cazul unei asocieri documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat.

Obligația mai sus menționată revine și subcontractantului/terțului susținător.

3.) Ofertanții economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să depună documente din care să reiasă că aceștia sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința este necesară atât pentru verificarea înregistrării ofertantului ca persoană juridică, conform legii, cât și pentru evidențierea obiectului de activitate al ofertantului care trebuie să fie relevant în raport cu obiectul achiziției publice. Solicitarea are la baza cerințele legale expuse din Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, prin autorizare înțelegându-se conform art. 3, alin. 1, lit. 1) din actul normativ antemenționat „[...] asumarea de către solicitant a responsabilității privind legalitatea desfășurării activităților declarate prin depunerea declarației-tip pe propria răspundere”. Dovada autorizării reiese din mențiunea cuprinsă în certificatul ORC la pct. “Sedii și/sau activități autorizate”, respectiv identificarea la acest punct a codului CAEN autorizat.

Operatorii economici participanți la procedură trebuie să desfășoare activitatea economică autorizată (la sediu, puncte de lucru etc.) corespunzătoare/relevantă în raport cu obiectul procedurii.

Ar fi irelevant raportat la obiectul procedurii, să se permită participarea operatorilor economici care au doar inclus în obiectul de activitate, însă nu și autorizat codul CAEN relevant în raport cu obiectul contractului, autorizarea constituind una dintre etapele esențiale în ceea ce privește desfășurarea în condiții de legalitate a activității unui operator economic, motiv pentru care, autorizarea trebuie să existe la data depunerii ofertelor.

În ceea ce privește modalitatea de îndeplinire a cerinței de calificare precizăm că ofertanții vor trebui să prezinte în cadrul ofertei certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, care va cuprinde inclusiv activitatea autorizată corespunzătoare/relevantă obiectului procedurii sau în formă electronică prin intermediul serviciului InfoCert.

4) Ofertanții străini participanți la procedură trebuie să fie legal înregistrați și trebuie să desfășoare activitatea economică corespunzătoare/relevantă în raport cu obiectul procedurii (sau echivalentul acesteia raportat la țara în care își desfășoară activitatea). În ceea ce privește modalitatea de îndeplinire a cerinței de calificare precizăm că ofertanții vor trebui să prezinte în cadrul ofertei dovada înregistrării conform cerinței de calificare mai sus precizată.

**MENTIUNE:** Conform Instrucțiunii MIPE nr. 6/07.06.2023 referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinației fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică, ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar va prezenta, la solicitarea AC, datele privind beneficiarul real.

Astfel, se vor prezenta, după caz:

- a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, un extras ONRC - Certificatul/documentul emis de ONRC denumit „FURNIZARE INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARIII REALI” aflat în termen de valabilitate la momentul prezentării, inclusiv pentru subcontractanți;
- b) pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;
- c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii;
- d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/ fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Conform Instrucțiunii MIPE nr. 6/07.06.2023, ofertantul declarat câștigător este obligat să pună la dispoziția autorității contractante informații privind beneficiarii reali, astfel datele cuprinse în documentele de mai sus vor fi valabile și la semnarea contractului.

#### **Capacitatea tehnică și /sau profesională**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să prezinte lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați din care să rezulte că în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului limită de depunere a ofertelor, au prestat și au dus la bun sfârșit, servicii similare (servicii de cazare și masă/intermedierea de servicii de cazare și masă prin agenții de turism) în valoare cumulată de minimum 2.000.000 lei, fără TVA, la nivelul a unul sau mai multe contracte.

#### **Mențiuni:**

1. Ultimii 3 ani vor fi calculați prin raportare la data - limită de depunere a ofertelor, cu mențiunea că dacă se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va decala în mod corespunzător și perioada aferentă experienței similare.
2. Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani se înțelege:

- a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- b) servicii recepționate la sfârșitul prestării.

3. Cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

4. Conform Instrucțiunii nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale în situația în care operatorul economic, ce prezintă respectiva experiență, a realizat activități în calitate de subcontractant în contractul prezentat drept experiență similară pentru un antreprenor general, experiența similară va fi avută în vedere cu condiția ca respectivele activități să fie confirmate de antreprenorul general, iar beneficiarul final a atestat faptul că respectivul operator economic a avut calitatea de subcontractor.

#### **Modalitatea de îndeplinire:**

În ceea ce privește modalitatea de îndeplinire a cerinței de calificare precizăm că ofertanții vor trebui să prezinte în cadrul ofertei documente, pentru dovedirea experienței similare, respectiv certificate/ documente emise sau contrasemnate de beneficiar care să ateste faptul ca serviciile au fost prestate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și duse la bun sfârșit din care să rezulte: denumirea contractului, beneficiarul, părțile contractate, data încheierii contractului, obiectul, cantitatea și durata contractului.

Aceste documente justificative pot fi copii de pe părțile relevante ale contractelor/proceselor-verbale de recepție însoțite de certificate/recomandări/orice alte documente.

În situația în care se apelează la susținere din partea unui terț sau se apelează la capacitatea tehnică și profesională a eventualilor subcontractanți pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, aceștia (terții și subcontractanții) vor completa un formular pe proprie răspundere unde specifică susținerea ofertantului.

Terțul susținător va prezenta un angajament ferm în care se va descrie modul efectiv în care va materializa îndeplinirea acestuia și documente anexe din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, angajament ferm și documente care vor fi prezentate odată cu oferta.

Prin angajamentul ferm, terțul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului susținător se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul ca va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana ce asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform dispozițiilor legale aplicabile.

### **Proporția de subcontractare:**

Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, conform art. 218 din Legea 98/2016 ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.

În cazul în care o parte din contract va fi subcontractată, ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Formularul va fi semnat și stampilat atât de ofertant cât și de subcontractanți.

Această cerință este solicitată operatorului economic pentru a demonstra că are capacitatea de îndeplinire a contractului prin probarea unei experiențe anterioare în domeniu, respectiv prin prestarea unor servicii similare. Neimpunerea acestor cerințe ar putea duce la selectarea unor operatori economici care nu au capacitatea de a realiza în bune condiții toate activitățile care fac obiectul contractului.

### **GARANTIE DE BUNA EXECUTIE:**

GBE se va constitui în cuantum 5% din valoarea contractului fara TVA și se va constitui în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea acestuia. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, în condițiile prevăzute de art. 154 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Restituirea garanției se va face conform art.13 din contract.

### **B) PROPUNEREA TEHNICĂ:**

#### **Propunerea tehnică va fi elaborată în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini anexat prezentei.**

Propunerea tehnică va fi elaborată punctual și va conține referiri la modul concret de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini prezentate cât mai detaliat care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini. Se vor anexa orice alte documente care probează cele asumate în propunerea tehnică.

Vor fi acceptate ofertele care îndeplinesc toate cerințele Caietului de sarcini.

În propunerea tehnică se vor prezenta:

- toate informațiile din care să se poată aprecia dacă sunt îndeplinite cerințele din Caietul de sarcini;
- descrierea detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea contractului;
- descrierea unităților de cazare propuse pentru fiecare stațiune (minim 2 stațiuni din 3 propuse) și a facilităților de care acestea dispun;
- alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice/ acordarea punctajului aferent factorilor de atribuire stabiliți.

Ofertanții unici, ofertanții asociați, subcontractanții vor prezenta declarația pe proprie răspundere privind faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, respectând prevederile art. 51 din Legea 98/2016.

### **C) PROPUNEREA FINANCIARĂ**

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Propunerea financiară va fi fermă pe toată perioada de valabilitate a ofertei, exprimată în lei fără TVA.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Propunerea financiară se va prezenta totalizator, în lei fără TVA. La aceasta se va anexa un centralizator de prețuri în care se vor indica:

- numărul de persoane pentru care se asigură cazarea și tariful/zi/cazare în lei, fără TVA
- numărul de persoane pentru care se asigură masa și tariful/zi/masă servită (3 mese pe zi și cele 2 coffe-break-uri/zi/serie) în lei fără TVA

Se vor avea în vedere:

- un număr de 1.050 de participanți, organizați în serii de 105 participanți, fiecare serie în două perioade, în stațiuni diferite (una de miercuri orele 14.00 până duminică orele 13.00 și una de joi orele 14.00 până duminică orele 13.00)
- se vor asigura un număr total de 7 nopți cu câte 3 mese/zi și 2 coffee-breakuri/zi pentru fiecare participant după cum urmează
  - o pentru cazarea începând cu ziua de miercuri: miercuri –prânz și cină, joi/vineri/sâmbătă – mic dejun, prânz, cină, duminică – mic dejun;
  - o pentru cazarea începând cu ziua de joi: joi – prânz și cină, vineri/sâmbătă – mic dejun, prânz, cină, duminică – mic dejun;

**Nota 1:** Ofertanții vor elabora propunerea financiară astfel încât toate prețurile oferite să fie exprimate în valori cu maxim 2 (doua) zecimale.

#### **Alte informații:**

Limba de redactare a ofertei: română.

Perioada de valabilitate a ofertelor: **6 luni** de la data limită de depunere a ofertelor.

Denumirea, adresa, numărul de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita clarificări: **Universitatea Aurel Vlaicu din Arad, Compartiment Achiziții**

Adresa de e-mail: **achizitii@uav.ro**

Număr de fax: **0257 280070**

**Termenul limită pentru solicitarea de informații suplimentare: 30/01/2026 ora 23:59.**

**Solicitările de clarificări se vor depune/adresa de către operatorii economici interesați doar în scris.**

**Nu se va răspunde solicitărilor de clarificări adresate telefonic și/sau după data de 30.01.2026 ora 23:59.**

Elaborat,  
**Manuela Fodoran**