

HOTĂRÂREA nr. 16 din 13 mai 2025

Consiliul de Administrație al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, întrunit în ședința din data de **13 mai 2025**, având în vedere:

- ordinea de zi prestabilită, *corelată cu documentația aferentă* fiecărui punct în parte, respectiv explicațiile oferite de la nivelul reprezentanților structurilor executive subordonate Rectorului, cu statut de invitați permanenți și de drept în CA,

În temeiul atributului de realizare a conducerii operative a instituției de învățământ superior, conferit prin prevederile art. 139 din Legea învățământului superior nr.199/2023 și Carta UAV Arad,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă, sub condiția respectării prevederilor legale incidente, solicitarea doamnei SIMONA GAVRILAȘ (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4101/29.04.2025) cu referire la demersurile necesare încheierii contractelor de muncă pentru acoperirea cu personal în vederea desfășurării activităților specifice, cerere înaintată în baza calității de director proiect ERASMUS+,2023-1-DE01-KA220-HED-000166720 The Future of Precision Agriculture-Machine Learning for Autonomus Decision Mechanism -"SMART Farming", conform Deciziei nr. 414/10.04.2025, respectiv nr. 403/10.04.2025.

Responsabilizare: Directorul General Adjunct Administrativ, coordonator al structurii de resurse umane – prezintă la ședința CA.

Art.2. Se avizează favorabil, sub condiția respectării prevederilor legale, solicitarea [REDACTED] (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4419/06.05.2025), absolventă a Universității de Vest din Timișoara, Facultatea de Sociologie și Psihologie, programul de studii de licență Psihologie, privind susținerea examenului de finalizare studii în sesiunea septembrie 2025 la Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială, programul de studii de licență Psihologie.

Respectarea prevederilor legale incidente implicând aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație, se constată că documentul depus în anexă NU are încă aplicate, din partea Universității de Vest din Timișoara, documentele impuse prin metodologia aprobată de Ordinul 3.691/2024.

Temei de drept:

Ordinul 3.691/2024 - „Art. 22 - Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diplomă la o altă instituție de învățământ superior acreditată, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.”

În consecință, avizul CA al UAV Arad este conditionat de depunerea documentației indicate în temeiul de drept mai sus redat, până la data înscrierii în vederea susținerii examenului de licență, urmând ca studenta solicitantă să fie informată în acest sens prin intermediul decanatului care a avizat cererea.

Responsabilizare: membrii Comisiei de verificare a dosarelor pentru înscrierea la examenul de licență, respectiv decanatul Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială.

Se înaintează spre aprobare, în aceleași condiții, Senatului UAV.

Art.3. Se aprobă eliberarea duplicatului aferent foii matricole pentru domnul [REDACTED] absolvent al Programului de formare psihopedagogică, în vederea certificării componentelor pentru profesia didactică Nivel 1 (Postuniversitar), promoția 2019.

Responsabilizare: Procedura de eliberare implică verificarea întocmai a documentelor enumerate în prevederile art. 22-23 din R.73 de către reprezentanții Centrului de Comandă, Gestionare, Completare și Eliberare Acte de Studii și a secretarului-șef de la nivel de universitate, în vederea emiterii deciziei rectorului cu respectarea prevederilor Ordinului 4156/2020 și a metodologiei UAV Arad.

Art.4. Se avizează favorabil solicitarea domnului prof.univ.dr.habil. Sorin-Florin NĂDĂBAN (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4540/08.05.2025) referitoare la componența comisiei de concurs pentru postul nr. 25 din statul de funcțiuni al Departamentului de Matematică.

Se înaintează spre aprobare Senatului UAV.

Art.5. Se aprobă, sub condiția respectării prevederilor legale, solicitarea Serviciului Social Administrativ (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4675/12.05.2025) de aprobare a demersurilor de inițiere a procedurilor privind încheierea unei polițe de asigurare pentru clădirile aflate în proprietate sau închiriate de către UAV Arad, respectiv pentru mijloacele fixe din dotare.

Responsabilizare: Directorul General Administrativ.

Art.6. Se înaintează Senatului UAV Arad solicitarea Școlii Doctorale Interdisciplinare (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4641/09.05.2025) – solicitare acordare atestat de abilitare pentru [REDACTED]

Temei de drept:

Ordinul 3.998/2024 - „Art. 15 alin.2 - Rezoluția de admitere sau de respingere a tezei de abilitare pronunțată de comisia de abilitare, împreună cu dosarul depus de către candidat, **se transmite de CSUD senatului universitar**, în vederea validării.”

Se înaintează spre validare Senatului UAV, singura structură responsabilizată în acest sens, potrivit prevederilor art. 15 alin. 2 din Metodologia de acordare a atestatului de abilitare aprobată prin Ordinul 3.998/2024.

Art.7. Se amână analiza solicitării Școlii Doctorale Interdisciplinare (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4677/12.05.2025) referitoare la scutirea de la plata taxei antiplagiat în baza prevederilor Metodologiei privind analizarea procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor, aprobată prin ordinul nr. 3741/2025.

Responsabilizare: Directorul General Administrativ, structura financiar-contabilitate.

30/05

Art.8. Se aprobă, sub condiția respectării prevederilor PO 33 - Procedură operațională privind decontarea taxei de abilitare pentru obținerea calității de conducător de doctorat, solicitarea înaintată de cadrul didactic Ieromonah dr. Agapie Corbu, angajat al UAV în calitate de CS III (4599/09.05.2025), privind scutirea de la plata taxei de abilitare.

Responsabilizare: Directorul General Administrativ, structura financiar-contabilitate și Școla Doctorală Interdisciplinară.

Art.9. Se avizează favorabil solicitarea FIATPM (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4636/09.05.2025) referitoare la componența comisiei de concurs pentru postul 40 din statul de funcții al Departamentului de Științe Tehnice și Naturale.

Se înaintează spre aprobare Senatului UAV.

Art.10. Se avizează favorabil solicitarea Facultății de Educație Fizică și Sport (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4678/12.05.2025) referitoare la componența comisiilor de concurs și de examen de promovare în cariera didactică pentru sem I an universitar 2025-2026 aferent posturilor vacante:

-poziția 7, poziția 12,

-excepție de la aprobare poziția 13 (s-a solicitat revenire cu modificarea comisiei pt CA-ul următor) - se exclude aferent acestei hotărâri;

- poziția 18, poziția 19, poziția 3, poziția 4, poziția 5, poziția 6.

Se înaintează spre aprobare Senatului UAV, ulterior completării inclusiv cu privire la poziția nr. 13.

Art.11. Se avizează favorabil solicitarea FSEPAS ((înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 5683/12.05.2025) referitoare la componența comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor vacante – poziția 40 și poziția 48.

Se înaintează spre aprobare Senatului UAV.

Art.12. Se aprobă, sub condiția respectării prevederilor legale incidente, solicitarea doamnei Nicoleta CIUDARIU, înaintată în contextul propunerii doamnei Dobrescu Daniela (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4699/12.05.2025) – notă justificativă privind înființarea de posturi în afara organigramei, peste numărul maxim de posturi aprobat al instituției, dar în limita posturilor aprobate prin contractul de finanțare nr. 9095/16.04.2025 - proiectul PNRR "LIDER - Leadership inovator pentru dezvoltarea educației responsabile".

Mențiune: Cheltuielile cu salariile personalului încadrat în afara organigramei, pe toată durata de implementare a proiectului, sunt prevăzute în bugetul aprobat al proiectului.

Responsabilizare: Directorul General Adjunct Administrativ, structura financiar-contabilitate și director proiect aferent contractului de finanțare nr. 9095/16.04.2025.

Art.13. Se aprobă, sub condiția respectării prevederilor legale incidente, solicitarea doamnei Nicoleta CIUDARIU, înaintată în contextul propunerii doamnei Dobrescu Daniela (adresa nr. 4700/12.05.2025) – referat privind aprobarea unor comisii de concurs și de soluționare a contestațiilor indicate în adresă, în vederea recrutării de personal în afara organigramei pentru proiectul „LIDER - Leadership inovator pentru dezvoltarea educației responsabile”.

Responsabilizare: Directorul General Adjunct Administrativ, structura financiar-contabilitate și director proiect aferent contractului de finanțare nr. 9095/16.04.2025.

Art.14. Se aprobă, sub condiția respectării prevederilor legale incidente și a încadrării în bugetul aprobat aferent proiectului "UAV – crearea unei infrastructuri moderne", solicitarea doamnei Dobrescu Daniela (adresa nr. 4702/12.05.2025).

Responsabilizare: Directorul General Adjunct Administrativ, structura financiar-contabilitate și director proiect "UAV – crearea unei infrastructuri moderne".

Art.15. Se aprobă, sub condiția respectării prevederilor legale incidente și a încadrării în bugetul aprobat aferent proiectului, solicitarea doamnei Nicoleta CIURDARIU înaintată în contextul propunerii doamnei Dobrescu Daniela (adresa nr. 4701/12.05.2025) – referat privind acordarea unor majorări salariale în baza legii nr.153/2017 cu modificările și completările ulterioare în proiectul "LIDER – Leadership inovator pentru dezvoltarea educației responsabile", persoanelor prevăzute în adresă.

Responsabilizare: Directorul General Adjunct Administrativ, structura financiar-contabilitate și director proiect "LIDER – Leadership inovator pentru dezvoltarea educației responsabile".

Art. 16. Se aprobă propunerea doamnei Gerlinde KNAP (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4715/12.05.2025) de modificare a componenței echipei de implementare a proiectului de mobilitate Erasmus+ 2023-1-RO01-KA131-HED-000122152, aprobată prin Hotărârea Consiliului de Administrație al UAV nr.13 din 23.04.2025, prin care membrii echipei pot primi sume/alte elemente constitutive salariale plătite din SOM, sub condiția respectării prevederilor legale incidente și a încadrării în bugetul prevăzut.

Responsabilizare: Directorul General Adjunct Administrativ, structura financiar-contabilitate.

Art. 17. Se aprobă propunerea doamnei Gerlinde KNAP (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4716/12.05.2025) de modificare a componenței echipei de implementare a proiectului de mobilitate Erasmus+ 2022-1-RO01-KA171-HED-000079253, aprobată prin Hotărârea Consiliului de Administrație al UAV nr.13 din 23.04.2025, prin care membrii echipei pot primi sume/alte elemente constitutive salariale plătite din SOM, sub condiția respectării prevederilor legale incidente și a încadrării în bugetul prevăzut.

Responsabilizare: Directorul General Adjunct Administrativ, structura financiar-contabilitate.

Art. 18. Se avizează favorabil solicitarea doamnei conf.univ.dr. Alina-Nicoleta PĂDUREAN (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4704/12.05.2025) referitoare la componența comisiilor de concurs și de examen pentru sem I an universitar 2025-2026 aferent posturilor vacante: postul 48, postul 49 din statul de funcțiuni al FSUS, domeniul MUZICĂ.

Se înaintează spre aprobare Senatului UAV.

Art. 19. Se avizează favorabil solicitarea de eliminare din HG privind nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii, programul de studii universitare de master Credință și viață,

B. G. / 10



studii de teologie publică (în limba engleză), conform deciziei Consiliului Facultății de Științe Umaniste și Sociale din data de 05.05.2025.

Se înaintează spre aprobare Senatului UAV.

Art. 20. Se avizează favorabil solicitarea domnului conf.univ.dr. Viorel-Petru ARDELEAN (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4595/08.05.2025) de modificare a datei de concurs pentru data de 17.09.2025 ora 10.00, privind promovarea internă pentru postul de conferențiar poziția nr. 6, având în vedere disponibilitatea membrilor externi din cadrul comisiei de examen.

Se înaintează spre aprobare Senatului UAV.

Art. 21. Se respinge cererea domnului [REDACTED] înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4686/12.05.2025) de anulare/reducere a penalizării privind plata taxei de școlarizare în valoare de 202,50 Euro.

Responsabilizare: Directorul General Adjunct Administrativ, structura financiar-contabilitate

Art. 22. Se aprobă, sub condiția respectării prevederilor legale, solicitarea Directorului General Administrativ Adjunct, Alina-Nicoleta CIURDARIU (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4712/12.05.2025) prelungirea duratei abonamentului de colaborare pentru CRUS cu un an (12 luni) încheiat cu Rentrop&Straton Grup.

Responsabilizare: Directorul General Adjunct Administrativ, structura financiar-contabilitate

Art. 23. Luând act de conținutul dosarului însoțit de cererea înaintată CA ca anexă a adresei înregistrată sub nr. 4703/12.05.2025, cu referire la solicitarea [REDACTED] de continuare a activității didactice în temeiul prevederilor art. 219 alin. 3) din Legea nr. 199/2023, se avizează favorabil **strict sub condiția prezentării prin pliere pe prevederile art. 1)-2), 4) din M07**, suplimentar celor depuse, și a următoarelor documente:

1. avizul Consiliului Departamentului FSUS, din care să reiasă asumarea imposibilității acoperirii normei în discuție cu alți titulari;
2. avizul nominal emis de Comisia Științifică de verificare a dosarelor coordonată de domnul prorector Bocîi, în raport cu dovada îndeplinirii condițiilor de ocupare a postului pentru care se solicită prelungirea activității de titular (*conferențiar universitar: îndeplinirea criteriilor naționale* (criterii în vigoare la data solicitării prelungirii) *de ocupare a postului de conferențiar universitar conform fișei de autoevaluare din care să rezulte îndeplinirea standardelor minime pentru conferențiar universitar (se prezintă și dovezile îndeplinirii condițiilor)*);

Responsabilizare: Comisia Științifică de verificare a dosarelor de concurs și decanatul Facultății de Științe Umaniste și Sociale.

Ulterior depunerii documentelor indicate în procedura M07, se reia analiza în CA și se înaintează Senatului.

Art. 24. Se aprobă solicitarea domnului Director General Administrativ, Florin-Ioan HĂDAN, (înaintată CA prin adresa înregistrată sub nr. 4676/12.05.2025), privind constituirea Comisiei de

319/20



identificare și inventariere a echipamentelor primite în cadrul Proiectului POSDRU/86/1.2/S/52422.

Responsabilizare: Directorul General Adjunct Administrativ, membrii Comisiei.

Art. 25. Prezenta hotărâre s-a întocmit în două exemplare originale, dintre care unul se păstrează la nivelul arhivei CA, iar celelalte se comunică astfel:

- Secretariat rectorat, original;
- Secretarului șef universitate, online;
- Direcției General-Administrative, care va comunica serviciilor din subordine, online;
- Departamentului pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității, online;
- Facultăților, online.
- Persoanelor care fac obiectul prezentei hotărâri, online.

**Președintele Consiliului de Administrație,
Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN**

**Aviz legalitate,
Jr. Simona BĂC**



**Întocmit,
Corina-Lucia PESCARU**

NOTĂ: În corespondență cu prevederile art. 131 alin, 13) din Legea nr. 199/2023, prezenta hotărâre a Consiliului de Administrație se publică pe site-ul UAV Arad, cu luarea măsurilor tehnice și organizatorice pe linia protecției datelor cu caracter personal.