



HOTĂRÂREA Nr. 35 din 29 octombrie 2024

Consiliul de Administrație al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, întrunit în ședința din data de **29 octombrie 2024**, având în vedere:

- Ordinea de zi,
- Prevederile Legii învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Cartei Universității „Aurel Vlaicu” din Arad,

În baza competențelor conferite prin Carta Universității, Consiliul de Administrație al Universității

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se avizează R 63 - Regulamentul de Organizare și Funcționare a studiilor universitare de doctorat la nivelul IOSUD –UAV.

Se înaintează spre aprobare Senatului.

Art.2 Se avizează componența Comisiilor pentru examenele de finalizare a studiilor la programele de licență și master din cadrul Facultății de Științe ale Educației Psihologie și Asistență Socială, sesiunea iulie, an universitar 2024-2025, conform Anexei 1.

Se înaintează spre aprobare Senatului.

Art.3 Se avizează Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad, reactualizat cu suma de 579.320 lei, ca urmare a încheierii actului adițional nr.7 la Contractul complementar nr. 24313/15.05.2024, înregistrat la Ministerul Educației cu nr. ME/32547/24.10.2024 și la Universitatea ”Aurel Vlaicu” cu nr. 9292/24.10.2024.

Se înaintează spre aprobare Senatului.

Art.4 Se avizează fișele de autoevaluare/evaluare în vederea acordării calificativului anual pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar (Școala ”Episcop Ioan Mețianu”) în anul școlar 2023-2024, conform OMECTS 6143/2011 anexa 2, completat cu OMEN 3597/18.06.2014, completat cu Ordinul 4247/13.05.2020 – Anexa 1 și cu Ordinul 3189/27.01.2021, după cum urmează:

- Bolba Claudia – 9,75
- Năsui Alina Maria – 10,0
- Pele Bianca – 9,75
- Olariu Cristina Gabriela – 91,75

Art.5 Se aprobă componența comisiei de inventariere și predare – primire a imobilului ”Radu Homescu” din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, situat în B-dul Revoluției nr. 72, după cum urmează:



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Operator de date cu caracter personal nr. 2929
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Președinte: Boghicevici Cătălin Bogdan;

Membri: Tudorache Iuliu Valentin ;
Crișan Daciana Elena – membru.

Comisia va participa la predarea - primirea imobilului cu toate bunurile din dotare (mijloace fixe și obiecte de inventar) dintre Clipici Sorin Mihai și Ilie Marian Constantin, ambii administratori patrimoniu, începând cu data de **01.11.2024**.

Art.6 Se aprobă Comisiile de inventariere pentru efectuarea operațiunilor de inventariere a patrimoniului Universității „Aurel Vlaicu” din Arad pentru anul financiar 2024, *conform Anexei 2*.

Art.7 Se aprobă componența Echipei de management pentru proiectul ”Primul student din familie la UAV”, cod SMIS 322279, după cum urmează:

CILAN Teodor- Florin - Manager proiect
DOBRESCU Daniela- asistent manager
MOROȘAN Lavinia- responsabil financiar
BORZA Corina-responsabil achiziții
BARBU Mioara - responsabil grup țintă
SPÎNU Adina - responsabil grup țintă
DOBRE Ruana Antoanela - responsabil grup țintă
MĂDUȚA Cristian - expert consiliere
IGNAT Sonia - coordonator programe remediale
DUGHİ Tiberiu Sandu - psiholog
RAD Dana - psiholog
TODERICI Ovidiu - expert consiliere îndrumare studenți cu dizabilități
OPRIȘ Alexandra - expert consiliere îndrumare studenți cu dizabilități
MICLEA Ramona - responsabil resurse umane

Art.8 Se aprobă componența Echipei de management pentru proiectul „Transformare Educațională: Integrarea competențelor digitale în predarea multidisciplinară”, ID_13, după cum urmează:

- CILAN Teodor- Florin** - Manager proiect
- TODERICI Ovidiu – Florin** - asistent manager
- BORZA Corina Claudia**- expert tehnic
- MOROȘAN Lavinia**- responsabil financiar

Art.9 Se aprobă calendarul alegerilor studenților pentru structurile de conducere ale Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad, *conform Anexei 3*.

Se înaintează spre aprobare Senatului.

Art.10 Se aprobă revizuire M 18 – Metodologia privind acordarea burselor pentru studenți, forma de învățământ cu frecvență.

Se înaintează spre aprobare Senatului.

Art.11 Se aprobă quantumul burselor pentru anul universitar 2024-2025, conform ultimelor reglementări în vigoare, după cum urmează:



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU“ DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Operator de date cu caracter personal nr. 2929
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Cuantumul bursei sociale – 925 lei,
Cuantumul bursei doctorale – 3700 lei.

Se înaintează spre aprobare Senatului.

Art.12 Se aprobă demararea procedurilor în vederea creării unui email instituțional pentru studenții din cadrul Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad.

Art.13 Se ia la cunoștință Raportul de audit intern ca urmare a misiunii de audit intern cu tema ”Verificarea modalității de alocare și utilizare/cheltuire a fondului pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat la UAV, și se aprobă planul de acțiune însoțit de calendarul privind îndeplinirea acestuia, *conform anexei 4.*

Art.14 Se aprobă perioada campaniei de selecție a personalului UAV (cadre didactice și nedidactice) beneficiar de mobilități de predare/formare Erasmus+ în anul universitar 2024-2025, astfel:

- Aplicarea online pe platforma <https://erasmus.uav.ro/profesor/> a candidaților (cadre didactice și nedidactice): între 11.11-25.11.2024.
- Evaluarea candidaturilor de către Comisia Erasmus+ la nivel de universitate în perioada 26-28.11.2024
- Încărcarea pe platformă a fișelor de evaluare a candidaților de către coordonatorul instituțional Erasmus+ și afișarea rezultatelor: 29.11.2024

Art.15 Se ia la cunoștință adresa nr. 9389 depusă la registratura instituției în data de 29.10.2024.

Prezenta hotărâre s-a întocmit în 2 exemplare originale care se comunică:

- Secretariat rectorat, original;
- Compartimentului Juridic, on-line;
- Secretarului șef universitate, original;
- Direcției general-administrativă care va comunica serviciilor din subordine, on-line;
- Departamentul pentru asigurarea și îmbunătățirea calității, on-line;
- Facultăților, on-line.

**Președintele Consiliului de Administrație,
Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN**

Viză Juridic,



Comisiile pentru examenele de finalizare a studiilor la programele de licență și master din cadrul Facultății de Științe ale Educației Psihologie și Asistență Socială

Pedagogia învățământului primar și preșcolar – Program de studii de Licență

Comisia 1:

Președinte: prof.univ.dr. Alina-Felicia ROMAN
Membri: conf.univ.dr. Sonia-Carmen IGNAT
conf.univ.dr. Dana-Eugenia DUGHI
lect.univ.dr. Diana-Adela REDEȘ
Secretar: asist.univ.drd. Denisa-Ramona CHASCIAR

Comisia 2:

Președinte: conf.univ.dr. Anca-Manuela EGERĂU
Membri: conf.univ.dr. Cornelia-Evelina BALAȘ
conf.univ.dr. Tiberiu-Sandu DUGHI
lect.univ.dr. Henrietta TORKOȘ
Secretar: asist.univ.drd. Doina-Florica ȚIFREA
Membri supleanți Comisie Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar:
conf.univ.dr. Alina COSTIN
conf.univ.dr. Gabriela Sorina VANCU
lect.univ.dr. Mioara-Maria LAZĂR
asist.univ.drd. Gavril RAD

Psihopedagogie specială – Program de studii de Licență

Comisia:

Președinte: conf.univ.dr. Ovidiu-Florin TODERICI
Membri: prof.univ.dr. Alina-Felicia ROMAN
conf.univ.dr. Anca-Manuela EGERĂU
lect.univ.dr. Mioara-Maria LAZĂR
lect.univ.dr. Editha-Margareta COȘARBĂ
Secretar: asist.univ.dr. Rucsandra HOSSU
Membri supleanți Comisie Psihopedagogie specială:
conf.univ.dr. Cornelia-Evelina BALAȘ
conf.univ.dr. Sonia-Carmen IGNAT
lect.univ.dr. Henrietta TORKOȘ
lect.univ.dr. Roxana CHIȘ

Psihologie – Program de studii de Licență

Comisia:

Președinte: conf.univ.dr. Sonia-Carmen IGNAT
Membri: conf.univ.dr. Dana-Veronica RAD
conf.univ.dr. Tiberiu-Sandu DUGHI
conf.univ.dr. Gabriela-Sorina VANCU
lect.univ.dr. Edgar DEMETER
Secretar: asist.univ.drd. Cătălin-Iulian DRĂGAN
Membri supleanți Comisie Psihologie:
prof.univ.dr. Alina-Felicia ROMAN



conf.univ.dr. Alina COSTIN
lect.univ.dr. Mioara-Maria LAZĂR
asist.univ.drd. Gavril RAD

Asistență socială – Program de studii de Licență

Comisia:

Președinte: conf.univ.dr. Alina COSTIN

Membri: prof.univ.dr. Remus RUNCAN
prof.univ.dr. Mihaela-Florentina GAVRILĂ-ARDELEAN
prof.univ.dr. Maria-Alina BREAZ
conf.univ.dr. Liliana-Renate BRAN

Secretar: asist.univ.drd. Gavril RAD

Membri supleanți Comisie Asistență Socială:

conf.univ.dr. Tiberiu-Sandu DUGHİ
conf.univ.dr. Sonia-Carmen IGNAT
conf.univ.dr. Regis ROMAN
lect.univ.dr. Henrietta TORKOȘ

Servicii de Asistență socială – Program de studii de Master

Comisia:

Președinte: prof.univ.dr. Mihaela-Florentina GAVRILĂ-ARDELEAN

Membri: prof.univ.dr. Maria-Alina BREAZ
conf.univ.dr. Ovidiu-Florin TODERICI
conf.univ.dr. Alina COSTIN

Secretar: lect.univ.dr. Edgar DEMETER

Membri supleanți Comisie Servicii de Asistență socială:

prof.univ.dr. Alina-Felicia ROMAN
conf.univ.dr. Sonia IGNAT
conf.univ.dr. Dana-Veronica RAD
lect.univ.dr. Henrietta TORKOȘ

Pedagogie interactivă – Program de studii de Master

Comisia:

Președinte: prof.univ.dr. Alina-Felicia ROMAN

Membri: conf.univ.dr. Anca-Manuela EGERĂU
conf.univ.dr. Cornelia-Evelina BALAȘ
conf.univ.dr. Dana-Veronica RAD
conf.univ.dr. Dana-Eugenia DUGHİ

Secretar: lect.univ.dr. Diana-Adela REDEȘ

Politici și strategii ale formării competențelor pentru cariera didactică – Program de studii de Master

Comisia:

Președinte: conf.univ.dr. Cornelia-Evelina BALAȘ

Membri: prof.univ.dr. Alina-Felicia ROMAN
conf.univ.dr. Anca-Manuela EGERĂU
conf.univ.dr. Ovidiu-Florin TODERICI
conf.univ.dr. Alina COSTIN

Secretar: lect.univ.dr. Editha-Margareta COȘARBĂ

Psihopedagogia educației timpurii și a școlărității mici – Program de studii de Master

Comisia:

310130 Arad, B-dul Revoluției nr.77, P.O.BOX 2/158 AR

Tel.: 0040-257- 283010; fax.0040-257- 280070, <http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU“ DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Operator de date cu caracter personal nr. 2929
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Președinte: conf.univ.dr. Anca-Manuela EGERĂU
Membri: prof.univ.dr. Alina-Felicia ROMAN
conf.univ.dr. Cornelia-Evelina BALAȘ
conf.univ.dr. Tiberiu-Sandu DUGHI
conf.univ.dr. Sonia IGNAT
Secretar: lect.univ.dr. Henrietta TORKOȘ
Membri supleanți Comisie domeniul Științe ale Educației:
conf.univ.dr. Regis ROMAN
conf.univ.dr. Gabriela-Sorina VANCU
lect.univ.dr. Mioara-Maria LAZĂR
lect.univ.dr. Roxana CHIȘ

Consiliere și evaluare psihologică – Program de studii de Master

Comisia:
Președinte: conf.univ.dr. Tiberiu-Sandu DUGHI
Membri: conf.univ.dr. Dana-Veronica RAD
conf.univ.dr. Sonia-Carmen IGNAT
conf.univ.dr. Gabriela-Sorina VANCU
conf.univ.dr. Ovidiu-Florin TODERICI
Secretar: lect.univ.dr. Roxana CHIȘ
Membri supleanți Comisie Consiliere și evaluare psihologică:
conf.univ.dr. Anca-Manuela EGERĂU
conf.univ.dr. Alina COSTIN
conf.univ.dr. Regis ROMAN
asist.univ.dr. Edgar DEMETER



Comisia Centrală de Inventariere și Subcomisiile de Inventariere pe Facultăți

Comisia Centrală de Inventariere pe Universitate:

1. **Hădan Florin** - Director General Administrativ - președinte
2. Ciurdariu Alina Nicoleta - Director General Administrativ - adjunct - membru
3. David Mihai Cristian - Șef Serviciu Social - Administrativ - membru
4. Boeriu Paul Cezar - Șef Serviciu Pază Logistică - membru
5. Pop Olivia - Administrator Financiar - secretar

Subcomisii de inventariere:

Subcomisia I

- Crișan Daciana** - președinte
Ciriperu Daniel - membru
Nicoară Dan - membru
Ilie Marian - membru
Tudorache Valentin - membru

Subcomisia I - va inventaria următoarele locații :

- Complex M Administrativ + Centrală termică
- Sala de sport
- Cămine - strada Ursului

Subcomisia II

- Croitoru Nicolae** - președinte
Boghicevici Cătălin - membru
Văduva Florian - membru
Forton Nicușor - membru
Scheip Cristian - membru

Subcomisia II - va inventaria următoarele locații :

- Centrul de practică pentru studenți – Moneasa
- Corp H - clădire str. Paul Chinezu nr. 10
- Corp E - Facultatea de Design, str. Zimandului nr. 8
- Magazia centrală
- Hotel Akademos
- Cămin studentesc str. Zimandului nr. 8

Subcomisia III

- Brînzaș Sebastian** - președinte
Bara Eva - membru
Kunzabo Mihai - membru
Clipici Sorin - membru
Grigorete Mădălin - membru

Subcomisia III - va inventaria următoarele locații :

- Corp B – Facultatea de Inginerie –calea Aurel Vlaicu nr. 41



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU“ DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Operator de date cu caracter personal nr. 2929
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

-
- Corp F - Facultatea de Teologie ,str. Academia Teologică, nr. 11 – 13
 - Corp H - Biblioteca Centrală Universitară
 - Corp K – Centrul de Cercetare în Bio – Eco – Economie Sustenabilă - comuna Vladimirescu
 - Capela Teologie

Pentru inventarierea **casei și a conturilor de decontare** se propune **subcomisia IV** formată din :

- Isai Amelia – președinte
- Pușcaș Adriana – membru
- Tomșa Liliana – membru

Pentru inventarierea **producției în curs de execuție** se propune **subcomisia V** formată din :

- Grigorete Mădălin - **președinte**
- Scheip Cristian - membru
- Ghinea Florin - membru

2. Operațiunile de inventariere a patrimoniului se vor desfășura în perioada **04.11.2024 - 16.12.2024** iar pentru inventarierea casei, conturilor de decontare și a producției în curs de execuție se vor finaliza în data de **31.12.2024**.

Membrii subcomisiilor și a comisiei centrale sunt răspunzători pentru calitatea și corectitudinea operațiilor de inventariere, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

3. După finalizarea operațiunilor de inventariere, fiecare subcomisie va preda listele de inventariere însoțite de un proces verbal privind valorificarea rezultatelor inventarierii, cuprinzând propuneri inclusiv de recuperare a contravalorii eventualelor minusurilor, membrilor comisiei centrale după cum urmează:

- David M. Cristian, șef Serviciu Social – Administrativ pentru subcomisia I;
- Pop Olivia, administrator financiar, pentru subcomisiile II, III și IV;
- Boeriu Paul Cezar – șef Serviciu pază Logistică – subcomisia V.

Aceștia au obligația să verifice în amănunt documentele și să le vizeze.

După vizare, toate documentele se prezintă președintelui Comisiei Centrale, care împreună cu membrii acesteia propune conducerii Universității măsurile ce se impun.

4. Pe ultima filă de inventariere a fiecărei gestiuni, gestionarul va face mențiunea:

„Toate bunurile inventariate există și exprimă realitatea și rămân în păstrarea și în răspunderea mea.”

5. Comisia Centrală de Inventariere va efectua valorificarea inventarierii, în conformitate cu reglementările legale, propunând conducerii universității, prin procesul verbal întocmit, măsurile ce se impun, inclusiv de recunoaștere a eventualelor pagube și persoanele vinovate de producerea acestora.



Anexa 3 la HCA 35/29 octombrie 2024

**Calendarul alegerilor studenților pentru structurile de conducere ale
Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad**

- 05-07.11.2024 – depunerea candidaturilor studenților
- 08.11.2024 – publicarea listelor cu studenții candidați
- 11-15.11.2024 – perioada de campanie a candidaților
- 18-19.11.2024 – alegeri
- 19.11.2024 – contestații
- 20.11.2024 – afișarea rezultatelor finale

**Numărul studenților reprezentanți în
Consiliile Facultăților și Senatul Universității este după cum urmează:**

- Facultatea de Științe Economice – 4 studenți în Consiliu și 2 studenți în Senat
- Facultatea de Inginerie, Turism și Protecția Mediului – 4 studenți în Consiliu și un student în Senat
- Facultatea de Științe Umaniste și Sociale – 4 studenți în Consiliu și un student în Senat
- Facultatea de Științe Exacte – 3 studenți în Consiliu și un student în Senat
- Facultatea de Teologie – 2 studenți în Consiliu și un student în Senat
- Facultatea de Design – Un student în Consiliu și un student în Senat
- Facultatea de Educație Fizică și Sport – 2 studenți în Consiliu și un student în Senat
- Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială – 3 studenți în Consiliu și un student în Senat
- Facultatea de Inginerie – 5 studenți în Consiliu și 2 studenți în Senat



Anexa 4 la HCA 35/29 octombrie 2024

PLANUL DE ACȚIUNE

INSOTIT DE

CALENDARUL PRIVIND ÎNDEPLINIREA ACESTUIA

Nr. crt.	Planul de actiune		Calendarul îndeplinirea privind acestuia	
	Recomandari	Măsuri pentru implementarea recomandării	Termen pentru ducerea la îndeplinire a măsurii	Responsabil pentru ducerea la îndeplinire a măsurii
1.	Masuri care se impun in vederea respectarii de catre responsabilii de proiecte finantate din FDI a intocmirii referatelor de necesitate in cazul achizionarii de produse /servicii/lucrari .	Managerii de proiecte sa intocmeasca referate afereente achizițiilor de produse/ servicii/lucrari finantate prin FDI, respectiv evidentierea in fisa de post a managerului de proiect.	30.04.2025	Manageri proiecte
2.	Masuri care se impun in vederea elaborarii procedurilor operationale in conformitate cu structura prevazuta in anexa nr.2 din OSGG nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatii publice .	Elaborarea de proceduri operationale conform cu anexa nr. 2 din OSGG nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial si elaborarea diagramelor de proces.	31.12.2025	Comisia de monitorizare Sefi compartimente /structuri UAV
3.	Masuri care se impun in vederea respectarii de persoane angajate in cadrul proiectelor finantate prin FDI a tuturor atributiilor stabilite prin fisele de post , respectiv intocmirea planurilor de activitati lunare si a rapoartelor lunare in indeplinirea de activitati.	Actualizarea fiselor de post a persoanelor angajate si desemnate in cadrul proiectelor finantate prin FDI si respectarea atributiilor .	30.05.2025	Manageri proiecte