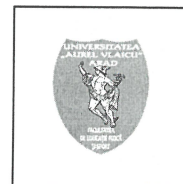




MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
str. Elena Drăgoi nr.2-4 ARAD
Operator de date cu caracter personal nr.2929



Plan managerial 2020-2024

PENTRU CANDIDATURA LA POSTUL DE
DIRECTOR DE DEPARTAMENT

DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI PERFORMANȚĂ
SPORTIVĂ

Candidat: Conf. univ.dr. Dulceanu Corina Ramona

În ziua de astăzi se utilizează frecvent termeni ca strategie, planuri, programe orientate către lucruri bune și eficiente care, din păcate, rămân doar simple enumerări într-un plan managerial în anul alegerilor, fie că e vorba despre politică, fie că e vorba despre alegeri universitare.

Ținând cont de acest fapt, în îndeplinirea funcției de Director de Departament voi încerca să am în vedere mai puțin noțiuni și termeni moderni de management, mult mai important fiind planul acțiunilor, faptelor și rezultatelor concrete în cadrul activităților pe care ni le propunem, precum și în recunoașterea calității Departamentului de Educație Fizică și Performanță Sportivă, a membrilor și a studenților ei.

Prin strategia activității, Departamentul de Educație Fizică și Performanță Sportivă va urmări realizarea următoarelor obiective: promovarea personalului didactic, creșterea nivelului profesional, creșterea nivelului cercetării științifice, îmbunătățirea bazei materiale și a formării profesionale al studenților.

Din acest punct de vedere mi-am propus următoarele, vizând:

1. Personalul didactic

- crearea unei legături mai strânse între toți membrii departamentului în scopul întăririi lui, ceea ce va crea un climat de lucru favorabil și onest, prin întâlniri periodice cu teme (probleme) anunțate din timp, discutate, evaluate în cadrul întregului departament, dar în mod cât mai transparent;

- promovarea cadrelor didactice pe criteriul calității profesionale. Consider că fiecare cadru didactic titular al departamentului, indiferent de vârstă, grad didactic sau cumul de realizări profesionale, are “drumul” său și locul său bine stabilit, nefiind în competiție administrativă sau de poziție cu colegii săi;

- consultarea membrilor departamentului în orice decizie, propunând apoi și susținând problemele, în toate structurile ierarhice de conducere, rezultatul final fiind comunicat din nou membrilor departamentului, asigurând prin acest aspect transparență maximă;

- evaluarea corectă a activității personalului didactic. Evaluarea cadrelor didactice va ține cont de munca directă realizată de fiecare cadru didactic în parte, de fișele de evaluare, de modul de îndeplinire a sarcinilor din fișa postului;

- stabilirea clară a responsabilităților personalului departamentului și urmărirea îndeplinirii acestora;

- stimularea nivelului profesional și al promovării pe posturi a tuturor cadrelor didactice care îndeplinesc condiții de promovare, în condițiile păstrării unui echilibru optim între gradele didactice;

- sprijinirea participării la stagii de perfecționare și documentare, în țară sau străinătate, sau a cooperărilor cu departamente de cercetare, companii de renume, fundații, asociații, facultăți, universități, etc. naționale sau internaționale;

- promovarea personalului didactic din departament în comisiile de specialitate (reviste, conferințe, congrese, studii de doctorat, organisme de evaluare națională și internațională a cercetării și altor activități din domeniu);
- sprijinirea mobilităților cadrelor didactice prin programe Erasmus și nu numai, cu alte universități;

2. Procesul instructiv-educativ

- încurajarea și susținerea unui învățământ interactiv, prin solicitarea și implicarea studenților în a-și aduce contribuția la procesul de cunoaștere;
- revizuirea fișelor disciplinelor, introducerea de cursuri noi, revizuirea scopurilor, obiectivelor, tematicilor cursurilor existente, introducerea de cursuri opționale, facultative, interdisciplinare, care vor fi orientate spre domeniile de interes și aplicabilitate, în consens cu exigențele prevăzute în Cadrul European al Calificărilor;
- concretizarea reformei curriculare prin analiza programelor analitice, corelarea disciplinelor, actualizarea și modernizarea lor, atât ca și conținut cât și al formelor de prezentare și predare;
- elaborarea de materiale didactice în format electronic, predarea să se realizeze în power-point;
- actualizarea bibliografiilor care stau la baza suporturilor de curs și/sau seminar/lucrări practice;
- invitarea de specialiști în domeniu, care să susțină prelegeri și cursuri în fața studenților;
- oportunitatea creării de noi specializări ale căror competențe să fie în concordanță cu cerințele de pe piața muncii (noi specializări de licență sau master).



3. Studenții

- desfășurarea unor acțiuni de mediatizare în rândurile liceenilor din unitățile școlare din municipiul și județul Arad și județele limitrofe (în special la Liceele cu Program Sportiv), se impune ca o prioritate de nivel maxim. Problema este cu atât mai importantă cu cât, în următorii ani, numărul absolvenților va scădea în permanență, iar componenta de finanțare a universităților în funcție de numărul de studenți va fi, pe mai departe, fundamentală;

- intensificarea procesului de atragere a viitorilor studenți și masteranzi printr-o mai bună mediatizare a imaginii departamentului și implicit a facultății și universității;

- introducerea unor baze de date statistice privind opțiunile absolvenților realizate la liceele avute în vedere; dezvoltarea unor noi parteneriate cu liceele din zona adiacentă municipiului Arad;

- promovarea ofertei educaționale a FEFS, pe site-ul facultății, al universității și prin alte mijloace;

- organizarea de târguri educaționale la sediul universității în cadrul cărora, viitorii studenți, să ia contact direct cu cadrele didactice ale facultății, precum și cu baza materială ;

- îmbunătățirea continuă a statutului studentului;

- asigurarea reprezentării corespunzătoare a studenților în Senatul universității și în Consiliul facultății, în raport cu normele de reprezentare legale;

- implicarea directă a reprezentanților studenților în actul decizional la nivel de facultate;

- valorificarea potențialului intelectual al studenților, însă competențele pe care le dobândesc depind de noi, de condițiile de pregătire oferite și de dinamica cu care gestionăm fiecare disciplină;

- realizarea unor acțiuni comune, extrașcolare, cu caracter profesional, recreativ și social. Facultatea noastră este prima opțiune a absolvenților de Licee

cu Program Sportiv; se impune să ne ocupăm cu atenție de orientarea lor profesională și socială, să acordăm vârfurilor mai multă grijă și chiar condiții selective, pentru a se dezvolta profesional;

- sprijinirea schimburilor de studenți cu universitățile din străinătate, în condițiile creditelor transferabile ;

- sprijinirea sportivilor de performanță ai FEFS, care, la rândul lor, vor promova imaginea facultății și, implicit, a universității, în competițiile naționale și internaționale.

- inițierea și realizarea de acțiuni eficiente de implicare activă a absolvenților prin dezvoltarea sistemului de legătură cu studenții absolvenți (Alumni);

- informare și sprijin pentru perfecționare, specializare – reorientare – reconversie profesională;

4. Cercetarea științifică

Având în vedere că FEFS dispune de un Centru de Cercetare pentru Activități Fizice și un laborator multifuncțional de musculație, putem stimula activitatea de cercetare prin:

- utilizarea, în mai mare măsură, a potențialului studenților și masteranzilor în realizarea activității de cercetare ;

- formarea și/sau consolidarea colectivelor de cercetare;

- creșterea permanentă a valorii revistei facultății, Arena-Journal of Physical Activities, prin publicarea unor articole de valoare ale propriilor cadre didactice sau ale altor specialiști din țară sau străinătate; aceasta va atrage cotarea revistei în baze de date internaționale de prestigiu;

- asigurarea condițiilor optime pentru realizarea cercetării (spații, dotări, personal academic);

- identificarea și popularizarea resurselor de finanțare a cercetării;

- sprijinirea participării la competițiile pentru granturi naționale și internaționale;

- îndemnarea cadrelor didactice de a tipări manuale, cursuri și suporturi de cursuri la editura universității sau la alte edituri recunoscute CNCSIS;
- sprijinirea cooperării cu departamente similare din facultate, universitate și străinătate;
- sprijinirea cooperării cu cluburi și asociații / structuri sportive / firme de renume, cabinete medicale, centre de recuperare, refacere și integrare socială.

5. Baza materială

- încurajarea tuturor inițiativelor și a activităților menite de a aduce fonduri extrabugetare care să contribuie la dezvoltarea bazei materiale ;
- achiziționarea continuă de cărți și reviste de specialitate pentru biblioteca FEFS ;
- toate cursurile și notele de seminar/lucrări practice trebuie să aibe suport tipărit în biblioteca facultății precum să fie și încărcate pe platforma Moodle ;
- reînnoirea și realizarea de noi abonamente la reviste de specialitate din țară și străinătate ;
- realizarea de contracte de colaborare cu cât mai multe baze sportive din Arad ;

6. Evaluarea și asigurarea calității

Pentru buna funcționare și organizare a Departamentului de Educație Fizică și Performanță Sportivă principalele provocări pentru directorul acestei structuri sunt următoarele:

- o colaborare cât mai strânsă îndreptată pe un interes real, sincer și onest între conducerea departamentului și participanții la procesul didactic și cel de cercetare științifică (personal didactic titular, personal administrativ și personal didactic asociat);
- o colaborare pozitivă cu Decanul facultății și eventuali prodecani, în direcția promovării unui standard cât mai ridicat al activităților didactice și științifice;



- realizarea statelor de funcții, în acord cu planurile de învățământ și cu resursele umane existente în departament. În acest sens, vor avea loc consultări individuale și de grup, pe fiecare disciplină în parte, premergătoare luării deciziilor finale, eliminându-se practic orice acțiune de natură îndoielnică;

- scoaterea la concurs a pozițiilor libere din statele de funcții ce includ discipline de bază, pentru ocuparea lor cu personal didactic calificat în vederea predării acestora;

- suplinirea cu personal didactic calificat a cursurilor, lucrărilor practice și a seminariilor neacoperite de personalul didactic titular;

- efectuarea de analize periodice ale conținuturilor cursurilor;

- implementarea continuă a transparenței privind informarea personalului academic din departament asupra tuturor problemelor de natură didactică, științifică, administrativă etc;

- abordarea de discuții individuale și de grup în vederea identificării anumitor probleme cu care se confruntă fiecare cadru didactic la locul de muncă și solicitarea de modalități concrete pentru soluționarea acestora;

- îmbunătățirea activității didactice și de cercetare (proponeri pentru implemenatrea unor cursuri noi, pentru ambele cicluri de învățământ, facilitarea participării personalului academic titular la diferite manifestări științifice naționale și internaționale etc.);

- simularea interesului pentru dotarea tehnică a bazei didactice și administrative, în vederea desfășurării în condiții optime a procesului didactic;

- organizarea periodică a unor acțiuni de socializare, în vederea unei relaționări cât mai bune, bazată pe respect reciproc între membrii departamentului;

- colaborarea cu celelalte departamente din universitate;

- îmbunătățirea interacțiunii între conducerea departamentului, facultății și conducerea universității.