

## Cerere de candidatură

Subsemnatul **ALMASI ROBERT CRISTIAN** cadru didactic la Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, formulez prezenta cerere de candidatură pentru **membru în Senatul Universității Aurel Vlaicu din Arad** pentru mandatul 2020 – 2024.

Anexez prezentei cereri următoarele:

- Curriculum Vitae;
- Declarație pe propria răspundere că nu am fost lucrător / colaborator al securității în sensul art. 2 din OUG 24/2008;
- Declarație pe proprie răspundere că nu mă aflu într-o situație de incompatibilitate prevăzută de lege,
- CD cu documentele scanate ale prezentului dosar de candidatură.

Arad, 18.12.2019

Semnătura:





## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume **Almasi Robert Cristian**  
E-mail(uri) robert.almasi@uav.ro  
Naționalitate(-tăți) Română  
Data nașterii 18.07.1978  
Sex M

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Conferențiar universitar, Facultatea de Științe Economice, Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad  
Învățământ-Cercetare

### Experiența profesională

#### Perioada 2014-prezent

Funcția sau postul ocupat Director Departament Discipline Economice

#### Activități și responsabilități principale

- planifică, organizează, coordonează, controlează activitățile Departamentului de Discipline Economice din cadrul Facultății de Științe Economice;
- monitorizează modul în care sunt îndeplinite activitățile tutoriale cu studenții;
- coordonează activitățile de încheiere a unor convenții de practică pentru studenții de la specializările gestionate de departament;
- coordonează relațiile departamentului cu absolvenții, mediul de afaceri și organismele profesionale;
- asigură diseminarea informațiilor la nivel de departament;
- răspunde de statele de funcțiuni și planurile de învățământ;
- repartizează atribuțiile membrilor Consiliului departamentului.

Numele și adresa angajatorului Univ. Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, b-dul Revoluției 77, Arad, ROMANIA

#### Perioada 2014-2016

Funcția sau postul ocupat Președinte Comisia Buget-Finanțe-Patrimoniu din cadrul Senatului UAV Arad

#### Activități și responsabilități principale

- conduce și coordonează ședințele Comisiei;
- asigură transmiterea, în termenele stabilite, a informărilor/raportărilor întocmite în cadrul Comisiei.

Numele și adresa angajatorului Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, b-dul Revoluției 77, Arad, ROMANIA

Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ

<b>Perioada</b>	<b>2012 - 2014</b>
Funcția sau postul ocupat	Președinte Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- conduce și coordonează ședințele Comisiei și activitatea secretariatului;</li> <li>- urmărește respectarea termenelor decise de către Comisie și decide asupra măsurilor care se impun pentru respectarea lor;</li> <li>- acordă avizul de conformitate pentru hotărârile Comisiei, informările, evaluările și raportările întocmite de Comisie;</li> <li>- asigură transmiterea, în termenele stabilite, a informărilor/raportărilor întocmite în cadrul Comisiei.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, b-dul Revoluției 77, Arad, ROMANIA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ
<b>Perioada</b>	<b>2017 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- activități specifice de predare și instruire în cadrul disciplinelor: Audit financiar, Audit intern, Audit public intern, Guvernanță corporativă ;</li> <li>- coordonator sau membru în diferite comisii (licență, disertație, Master);</li> <li>- membru în Senatul UAV, membru în Consiliul Facultății de Științe Economice, membru în Consiliul I Departamentului;</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Univversitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Discipline Economice, b-dul Revoluției 77, Arad, ROMANIA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ
<b>Perioada</b>	<b>2009 - 2017</b>
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- activități specifice de predare și instruire în cadrul disciplinelor: Audit, Audit intern, Control de gestiune;</li> <li>- coordonator sau membru în diferite comisii (licență, disertație, Master);</li> <li>- membru în Senatul UAV, membru în Consiliul Facultății de Științe Economice, membru în Consiliul I Departamentului;</li> <li>- îndrumător de an.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Univversitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Discipline Economice, b-dul Revoluției 77, Arad, ROMANIA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ
<b>Perioada</b>	<b>2006 - 2009</b>
Funcția sau postul ocupat	- asistent universitar
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- activități specifice de predare și instruire în cadrul disciplinelor: Audit, Audit intern, Control de gestiune;</li> <li>- îndrumător de an.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Economice, Catedra Contabilitate Finanțe b-dul Revoluției 77, Arad, ROMANIA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ
<b>Perioada</b>	<b>2004-2006</b>
Funcția sau postul ocupat	preparator universitar

Activități și responsabilități principale	- activități specifice de predare și instruire în cadrul disciplinelor: Audit, Audit intern; - îndrumător de an.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, Facultatea de Științe Economice, Catedra Contabilitate Finanțe b-dul Revoluției 77, Arad, ROMANIA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ
<b>Perioada</b>	<b>2002-2004</b>
Funcția sau postul ocupat	Director marketing - comercial
Activități și responsabilități principale	- planificarea, organizarea, coordonarea, controlul activităților de aprovizionare și desfacere
Numele și adresa angajatorului	SC Arital impex SRL
Tipul activității sau sectorul de activitate	Producție mobilier
<b>Perioada</b>	<b>2001-2002</b>
Funcția sau postul ocupat	economist
Activități și responsabilități principale	- coordonarea activităților specifice compartimentului Marketing-Vânzări
Numele și adresa angajatorului	SC Sabina&Co SA, Compartimentul Marketing - Vânzări;
Tipul activității sau sectorul de activitate	Textile

### Educație și formare

<b>Perioada</b>	<b>2015</b>
Calificarea / diploma obținută	Manager de inovare
Disciplinele principale studiate / competențe	Comunicare interpersonală, activitate în echipă, Asigurarea SSM, elaborarea strategiei de inovare a firmei, implementarea planului de realizare a strategiei de inovare a firmei, coordonarea dezvoltării profesionale a echipei, coordonarea culegerii de idei creative, evaluarea procesului de inovare.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația VIXA Universitatea Lucian Blaga Sibiu
<b>Perioada</b>	<b>2015</b>
Calificarea / diploma obținută	Consilier orientare privind cariera
Disciplinele principale studiate / competențe	Întocmirea rapoartelor, întocmirea și administrarea documentelor specifice, adoptarea deciziilor, elaborarea psihoprofesiogramelor, elaborarea studiilor sociologice, evaluarea componentei profesionale a salariaților, comunicare interpersonală, consiliere profesională.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Lucian Blaga Sibiu

<b>Perioada</b>	<b>2013</b>
Calificarea / diploma obținută	Manager de proiecte
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management de proiecte
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Irecson
<b>Perioada</b>	<b>2013-prezent</b>
Calificarea / diploma obținută	Expert contabil
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Contabilitate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CECCAR
<b>Perioada</b>	<b>2006 - 2011</b>
Calificarea / diploma obținută	Doctor în contabilitate
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest din Timișoara
<b>Perioada</b>	<b>2004 - 2006</b>
Calificarea / diploma obținută	Master specializarea Contabilitatea și Gestiunea Întreprinderii
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
<b>Perioada</b>	<b>1996 - 2001</b>
Calificarea / diploma obținută	Licențiat în marketing
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Student - Universitatea Vasile Goldiș din Arad Licențiat – Universitatea de Vest din Timișoara

**Perioada** 1992 - 1996

Calificarea / diploma obținută Diplomă de bacalaureat

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Liceul Teoretic „Elena Ghiba-Birta” Arad, profil matematică-fizică

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) ROMÂNĂ

Limba(i) străină(e) cunoscute

Autoevaluare

Nivel european (\*)

**Engleză**

**Maghiară**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	Utilizator experimentat
Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	Utilizator experimentat

(\*) Nivelul Cadrelui European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Abilitate în comunicare dobândită în calitate de cadru didactic universitar  
Abilitate de a lucra în echipă  
Abilitate de a lucra cu studenții ca îndrumător de an și director de departament  
Abilitate de coordonare a lucrărilor de finalizare a studiilor și elaborare și publicare lucrări de cercetare  
Abilitatea de a comunica în cadrul grupului și a organizației.

Competențe și aptitudini organizatorice

Capacități de leader, bun organizator a diferitelor activități desfășurate ca Director de Departament Discipline Economice, Președinte al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad și director comercial.

Competențe și aptitudini tehnice

Utilizarea aparaturii de birou: computer, fax, imprimantă, scanner, aparat foto, etc.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Operare în Windows XP, Editare texte în Word, Prezentări în PowerPoint, Excel

Competențe și aptitudini artistice

Nu este cazul

Alte competențe și aptitudini

Nu este cazul

Permis(e) de conducere

Categoria B, din 1996

**Informații suplimentare  
Participări în proiecte**

**Expert consiliere**

- Proiect POSDRU - „Studentul consiliat – excelent viitor angajat”, 2014-2015, ID 138850, valoarea 20 mil. RON (din care UAV 2,6 mil RON), director proiect Vergu Melania, coordonator regional UAV prof. inv.dr. Lile Ramona.

**membru**

- „Realizarea unei rețele de consultanță pentru firmele româno-maghiare TAMARO”, Programul de cooperare transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013, perioada derulării 2010-2011, valoarea 74.056 euro, director proiect Nagy Mariana.
- “Studiu de fezabilitate privind dezvoltarea turistică al Canalului Morilor”, perioada derulării 02.2009 – 06.2009, valoarea 110.000 RON, director proiect Spînu Marian-Nicu.

**Altele**

- Grant de formare a personalului – ERASMUS – program de mobilitate în scop de formare la SZENT ISTVAN UNIVERSITY, Ungaria (24-28.03.2014)
- Grant de formare a personalului – ERASMUS – program de mobilitate în scop de formare la Istituto Universitario della Mediazione Academy School, Napoli, Italia (19-24.05.2013)

Arad,  
18.12.2019

Semnătura,

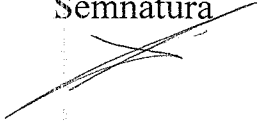


## DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul **ALMASI ROBERT CRISTIAN** cadru didactic titular la Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, cetățean român, fiul lui Iosif și a lui Maria, născut la data de 1                      în localitatea Arad, județul Arad, domiciliat în                      , legitimat cu C.I, seria                      , numărul                      , cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe propria răspundere că nu sunt într-o situație de incompatibilitate prevăzută de lege cu niciun cadru didactic din universitate.

Arad, 18.12.2019

Semnătura





## DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul **ALMASI ROBERT CRISTIAN** cadru didactic titular la Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, fiul lui Iosif și a lui Maria, născut la data de [redacted] în localitatea Arad, județul Arad,

[redacted], legitimat cu C.I, seria [redacted], numărul [redacted], cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr.24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în sensul art.2, lit. a)-c) din această Ordonanța de Urgență a Guvernului.

Arad, 18.12.2019

Semnătura:

