

DECIZIA nr. 243 din 30 aprilie 2026

Rectorul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, confirmat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3444 din 13.03.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, privind angajarea și efectuarea cheltuielilor din fonduri publice;
- referatul depus de către domnul [REDACTAT] înregistrat la registratura Universității „Aurel Vlaicu” din Arad sub nr. 3861/24.04.2026, privind achiziția de servicii de mentenanță pentru echipamentele de printare (copiatoare, imprimante, scanere, multifuncționale), necesare pentru întreținerea, curățarea și menținerea în stare de funcționare a echipamentelor din dotarea Universității „Aurel Vlaicu” din Arad;
- Hotărârea Consiliului de Administrație al Universității „Aurel Vlaicu” din Arad nr. 15 din 30.04.2026;

În temeiul atributului de realizare a conducerii executive, prevăzut de art. 138 alin. (1) lit. B) din Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea

DECIZIE

Art. 1. Se pune în aplicare Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 15 din 30.04.2026, conținutul referatului de necesitate asumat prin fundamentare, depus de către domnul [REDACTAT] înregistrat sub nr. 3861/24.04.2026, privind achiziția de servicii de mentenanță pentru echipamentele de printare (copiatoare, imprimante, scanere, multifuncționale), necesare pentru întreținerea, curățarea și menținerea în stare de funcționare a echipamentelor din dotarea Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

Art. 2. Ducerea la îndeplinire a prezentei decizii revine domnului [REDACTAT] Compartimentului Achiziții Publice, Compartimentului Juridic și Compartimentului Financiar, Contabil, Casierie ale Universității „Aurel Vlaicu” din Arad.

Art. 3. Prezenta decizie se întocmește în trei exemplare originale și se comunică, pentru ducere la îndeplinire și informare, după cum urmează:

- Cabinet Rector – exemplar original;
- Secretariatul tehnic al Consiliului de Administrație – exemplar original;
- Domnului [REDACTAT] – exemplar original;
- Compartimentului Achiziții Publice – format electronic;
- Compartimentului Juridic – format electronic;
- Compartimentului Financiar, Contabil, Casierie – format electronic;
- Secretarului Șef al Universității – format electronic;
- Departamentului pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității – format electronic.

**RECTOR,
Dr.habil. Ramona LILE**

**Viză Juridic,
Ovidiu-Daniel CIURDARIU**

**Întocmit,
Margareta VARGA**

Notă: Informații că, la nivelul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, prelucrarea datelor cu caracter personal este realizată în acord cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. a) și c) din Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR).