

DECIZIA
Nr. 621/08.07.2025

Rectorul Universității „Aurel Vlaicu” din Arad confirmat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 4304/22.04.2024,

În considerarea:

- adresei domnului Mihai Cristian DAVID în calitate de Șef Serviciu social administrativ (nr. 7053/08.07.2025), privind numirea domnului Boghicevici Cătălin Bogdan administrator al Centrului de Cercetare în Bio-Eco-Economie Sustenabilă și propunerea înființării comisiei de inventariere și predare-primire bunuri în componența indicată, dezbătută în cadrul sedinței Consiliului de Administrație din data de 08.07.2025;
- prevederilor art. 24 din hotărârea Consiliului de Administrație al Universității ”Aurel Vlaicu” din Arad, nr. 23/08.07.2025;

Având în vedere:

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare, enumerarea nefiind limitativă;
- Legea nr. 199/2023 a învățământului superior;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii republicat;
- PO. 05-SSA – Procedura operațională privind administrarea și gestionarea patrimoniului Universității „Aurel Vlaicu” din Arad;

În temeiul atributului de realizare a conducerii executive, prevăzut de art. 138 alin. (1) lit. b) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, emite următoarea:

NOTĂ: Informăm că, la nivelul UAV Arad, prelucrarea datelor cu caracter personal este realizată în acord cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. c) și e) din Regulamentul UE nr. 679/2016.

Universitatea Aurel Vlaicu din Arad

310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77

P.O. BOX 2/158 AR

<http://www.uav.ro> e-mail: rectorat@uav.ro

Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070

DECIZIE

Art.1. (1) În considerarea temeiului de drept sus enunțat, coroborat cu situația faptică indicată, se constituie comisia de inventariere a bunurilor imobile și a celor mobile (mijloace fixe și obiecte de inventar) proprietatea Universității, din cadrul Centrului de Cercetare în Bio-Eco-Economie Sustenabilă, situat în localitatea Vladmirescu, drumul Combinatului, nr. 13, județul Arad, și a sediului Universității "Aurel Vlaicu" din Arad (clădirea Rectoratului din localitatea Arad, Bd. Revoluției nr. 77), care va avea următoarea componență:

- dl. Rusu Alin Gabriel – Președintele comisiei,
- dl. Tudorache Iuliu Valentin – membru,
- dl. Croitoru Nicolae – membru.

(2) Inventarierea patrimoniului redat la alin. (1), se realizează începând cu data de 14.07.2025, în conformitate cu prevederile legale, reglementările contabile și normele privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului și a legislației privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor Universității.

(3) Comisia de inventariere indicată la alin. (1) va avea responsabilități privind desfășurarea în bune condiții a activităților de inventariere bunuri mobile și imobile, realizarea inventarierii cantitative și valoric a obiectelor de inventar și mijloacele fixe, precum și efectuarea demersurilor de predare-primire bunuri persoanelor care au calitatea de administrator patrimoniu.

Art.2. (1) Începând cu data de 28.07.2025 se numește domnul Boghicevici Cătălin Bogdan administrator patrimoniu al Centrului de Cercetare în Bio-Eco-Economie Sustenabilă și al sediului Universității "Aurel Vlaicu" din Arad (clădirea Rectoratului) cu toate bunurile mobile din cadrul acestora, care va avea responsabilități privind gestionarea, conservarea și valorificarea bunurilor mobile și imobile antemenționate, fiind responsabil cu respectarea legislației privind patrimoniul și cu raportarea privind starea și utilizarea bunurilor.

(2) Domnul Boghicevici Cătălin Bogdan, după numirea în funcția de administrator patrimoniu, pe baza rezultatelor inventarierii, va prelua în gestionare bunurile mobile și imobile de la doamna Crișan Daciana Elena (fost administrator patrimoniu).

Art.3. În considerarea celor enunțate la art. 2, se responsabilizează directorul general adjunct administrativ și structura resurse umane în vederea modificării și completării contractului individual de muncă, cu aplicarea și respectarea dispozițiilor legale incidente prin coroborare cu situația faptică.

Art.4. Prezenta decizie este întocmită în trei exemplare originale, dintre care un exemplar se păstrează la arhiva rectoratului, celelalte se comunică, în vederea ducerii la îndeplinire:

- Secretar Consiliul de Administrație – format original;

NOTĂ: Informăm că, la nivelul UAV Arad, prelucrarea datelor cu caracter personal este realizată în acord cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. c) și e) din Regulamentul UE nr. 679/2016.

Universitatea Aurel Vlaicu din Arad

310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77

P.O. BOX 2/158 AR

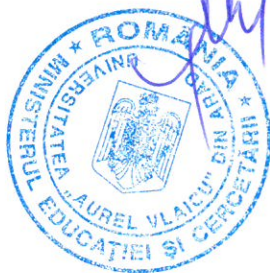
<http://www.uav.ro> e-mail: rectorat@uav.ro

Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070



- Directorului General Administrativ – format original, cu informarea structurilor din subordine;
- Departamentului pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității – format online.
- Compartimentului Juridic – format online.

RECTOR,
Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN



Viză Juridică

NOTĂ: Informăm că, la nivelul UAV Arad, prelucrarea datelor cu caracter personal este realizată în acord cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. c) și e) din Regulamentul UE nr. 679/2016.

Universitatea Aurel Vlaicu *din Arad*

310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77

P.O. BOX 2/158 AR

<http://www.uav.ro> e-mail: rectorat@uav.ro

Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070