

Decizia nr. 1285 din 23.12.2025

Rectorul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad, Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN, confirmat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 4304 din data de 22.04.2024, având în vedere:

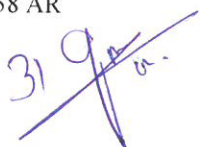
- solicitarea înregistrată sub nr. 14390/22.12.2025, înaintată de doamna Knap Gerlinde în calitate de Coordonator Instituțional Erasmus+, a **Proiectului de mobilitate ERASMUS 2023-1-RO01-KA171-HED-000142307**, referitoare la numirea echipei de implementare a Proiectului și întocmirea contractelor de muncă;
- prevederile art. 21 din Hotărârea Consiliului de Administrație al Universității “Aurel Vlaicu” din Arad nr. 40 din 23.12.2025;

În temeiul atributului de realizare a conducerii executive a instituției de învățământ superior, conferit prin prevederile art. 138 alin. (1) din Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare și ale Cartei UAV Arad,

DECIDE

Art. 1. Încheierea contractelor individuale de muncă pentru acoperirea cu personal în vederea desfășurării activităților specifice **Proiectului de ERASMUS+ 2023-1-RO01-KA171-HED-000142307**, pentru echipa de implementare a proiectului formată din următoarele persoane:

- Teodor Florin Cilan în calitate de Manager proiect, perioadă contractuală 15.01.2026 – 31.07.2026,
- Gerlinde Knap în calitate de Asistent manager, perioadă contractuală 15.01.2026 – 31.07.2026,
- Ovidiu Florin Toderici în calitate de Responsabil cu implementarea proiectului, perioadă contractuală 15.01.2026 – 31.07.2026,
- Sevastian Liviu Bocîi în calitate de Responsabil cu monitorizarea și evaluarea proiectului, perioadă contractuală 15.01.2026 – 31.07.2026,
- Mariana Viorica Crișan în calitate de Expert financiar, perioadă contractuală 15.01.2026 – 31.07.2026,
- Maria Antonia Nan în calitate de Responsabil cu valorizarea proiectului, perioadă contractuală 15.01.2026 – 31.07.2026,
- Mariana Adriana Pușcaș în calitate de Contabil, perioadă contractuală 15.01.2026 – 31.07.2026,
- Iulia Carmen Holcă în calitate de Responsabil Resurse umane, perioadă contractuală 15.01.2026 – 31.07.2026,

31 



Art.2. Atribuțiunile, responsabilitățile și competențele specifice fiecărei funcții vor fi menționate în fișa de post parte integrantă din contractul individual de muncă.

Art. 3. Directorul general adjunct administrativ coordonator al structurii de resurse umane a Universității este responsabil cu întocmirea tuturor documentelor de personal cu respectarea și aplicarea legislației în vigoare incidente.

Art. 4. Prezenta decizie a fost întocmită în 3 exemplare originale, dintre care unul se păstrează la arhiva rectoratului UAV, iar celelalte se comunică în vederea ducerii la îndeplinire, astfel:

- Doamnei Knap Gerlinde – format online, cu responsabilizarea informării echipei nominalizate;
- Secretariat CA – format original;
- Departamentului pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității – format electronic
- Directorului general adjunct administrativ și Compartimentului Resurse Umane – format original;
- Compartimentului Juridic – format online;
- Secretarului Șef al UAV – format online.

RECTOR,
Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN



Aviz legalitate,
C.j. Simona BÂC

319/11
u.

Întocmit,
Corina-Lucia PESCARU

Handwritten signature in blue ink.