

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad



Aprobat:
Rector
Dr. Ramona LILE

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ ȘI DISERTAȚIE

R.09

Ediția:

a III-a

Revizia:

0

Data intrării în vigoare:

02.03.2022

Avizat:

Președinte Comisie de Monitorizare
Prof.univ.dr.ing. Alexandru POPA


Verificat:

Compartiment juridic
Avocat Gianina IGNUTA



Elaborat:


Șef Birou Asigurarea și Îmbunătățirea Calității
Mihaela POPA

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

Domeniul de aplicare: Prezentul Regulament se aplică tuturor studenților și cadrelor didactice din cadrul **Universității „Aurel Vlaicu” din Arad** și tuturor celor interesați.

Cuprins

Cuprins	2
Baza legislativă	3
Capitolul I Dispoziții generale	3
Capitolul al II-lea Organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă	3
Capitolul al III-lea Organizarea și desfășurarea examenului de disertație	9
Capitolul al IV-lea Dispoziții finale	9
Anexa 1 Adresă susținere examen finalizare studii	12
Anexa 2 Conținut dosar absolvenți	13
Anexa 3 Tabel absolvenți	14
Anexa 4 Proces verbal de predare a dosarelor candidaților	15
Anexa 5 Proces-verbal de predare-primire a adeverințelor	16
Anexa 6 Declarație de originalitate	17
Anexa 7 Cerere înscriere examen – pentru absolvenții UAV din ani universitari anteriori	18

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

BAZA LEGISLATIVĂ

- În conformitate cu prevederile art. 120, 130, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- În baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat,
- Având în vedere prevederile Legii nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate,
- În conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior,
- În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare,
- În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6125/20.12.2016,
- În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului educației naționale nr. 5.643 din 12 decembrie 2017 pentru modificarea Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație
- În conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului educației și cercetării nr. 5664 din 30 decembrie 2019 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6125/2016
- OMEC nr. 4020/07.04.2020
- OMEC nr. 3200/01.02.2021.


CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art.1 Examenele de licență/diplomă și disertație în Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad (UAV), denumite în continuare examene de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor legale în vigoare și prezentului regulament.

Art.2 Prezentul regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație este elaborat în conformitate cu metodologia-cadru aprobată prin OMENCS nr. 6125/20.12.2016 cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL AL II-LEA *Organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă*

Art.3 Programele de studii universitare de licență organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență sau examen de diplomă pentru învățământul universitar de licență din domeniul științelor ingineresti, denumit în continuare examen de licență/diplomă, conform prevederilor art. 143 alin. (1) lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

Art.4 (1) Programele de studii universitare organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru absolvenții care au beneficiat de prelungire de studii, se finalizează:

- a) cu examen de licență/diplomă, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată;
- b) cu examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.

(2) Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad va completa prezentul Regulament dacă va fi necesar să organizeze examene de finalizare a studiilor organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 (1) În situațiile prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la UAV, susținerea examenului de licență/diplomă este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție.

(2) Examenul de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul UAV.

(3) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de licență/diplomă, dar numai în cadrul UAV.

(4) UAV va organiza și desfășura examen de selecție pentru situația prevăzută la alin. (1) după un regulament care va fi întocmit ulterior, dacă situația o va impune.

(5) Pentru situațiile prevăzute la art. 361 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, se aplică dispozițiile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.952/2012 pentru reglementarea unor măsuri privind finalizarea studiilor în învățământul superior pentru situațiile prevăzute la art. 361 alin. (4) și (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6 Pot susține examen de licență/diplomă:

- a) absolvenții de învățământ superior ai programelor de studii/specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu existente, lichidate sau intrate în lichidare;
- b) absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art. 5.

Art.7 (1) UAV organizează și desfășoară examen de licență/diplomă la:

- a) programe de studii universitare de licență/specializări acreditate în condițiile legii;
- b) programe de studii universitare de licență/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care au, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență/specializări acreditate.


(2) În situația în care, la nivel național, într-un domeniu de licență există numai programe de studii universitare de licență/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, absolvenții acestor programe susțin examenul de licență/diplomă la instituții de învățământ superior acreditate care au programe de studii universitare de licență/specializări acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(3) În situații excepționale, temeinic argumentate, o instituție de învățământ superior acreditată poate organiza examene de finalizare a studiilor universitare la specializări autorizate să funcționeze provizoriu unice în domeniul de licență din cadrul instituției respective, cu avizul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Art.8 (1) UAV organizează și desfășoară examen de licență/diplomă pentru absolvenții proprii.

(2) UAV poate organiza examen de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu la programe de studii universitare de licență care există în structura instituției organizatoare, în condițiile prevăzute de regulamentul propriu, cu respectarea prevederilor legale.

(3) 3.1. UAV poate organiza și desfășura examen de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu cu aprobarea ambelor Senate Universitare, după avizul consiliilor de administrație, și prin încheierea unui Protocol/Parteneriat de colaborare în care se stabilesc exact condițiile, perioada de desfășurare și taxele aferente.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 5 / 18

3.2. În acest caz, înscrierea absolvenților pentru examenul de licență/diplomă se realizează de către instituția de învățământ superior în care au urmat studiile, în baza protocolului încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

3.3. Universitatea de unde vin absolvenții înaintează UAV o adresă cf. Anexei 1 (F.R.09.01).

Absolvenții care provin din instituții de învățământ superior autorizate provizoriu susțin examenul de licență/diplomă în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate. (3) UAV poate organiza și desfășura examen de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu cu aprobarea ambelor Senate Universitare, după avizul consiliilor de administrație, și prin încheierea unui Protocol/Parteneriat de colaborare în care se stabilesc exact condițiile, perioada de desfășurare și taxele aferente. În acest caz, înscrierea absolvenților pentru examenul de licență/diplomă se realizează de către instituția de învățământ superior în care au urmat studiile, în baza protocolului încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Absolvenții care provin din instituții de învățământ superior autorizate provizoriu susțin examenul de licență/diplomă în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate.

Art.9 (1) Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate lichidate, care nu mai funcționează la nivel național și care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor, pot susține examenul de licență/diplomă la UAV dacă UAV are programe de studii universitare de licență/specializări acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(2) Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu intrate în lichidare sau lichidate, care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor, pot susține examenul de licență/diplomă la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad la programele de studii universitare de licență/specializările acreditate.

Art.10 Absolvenții programelor de studii universitare de licență/specializărilor menționate la art.7 se înscriu și susțin examenul de licență/diplomă la instituția pe care au absolvit-o, în conformitate cu prevederile regulamentului propriu.

Art.11 Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diplomă la o altă instituție de învățământ superior acreditată, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.

Art.12 (1) Absolvenții care provin din instituții de învățământ superior autorizate provizoriu susțin examenul de licență/diplomă în cadrul UAV, acolo unde UAV școlarizează programe identice sau similare, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu aprobarea senatelor universitare, după avizul favorabil al consiliilor de administrație. Programele de studii "similare" sunt stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.


(2) Înscrierea absolvenților pentru examenul de licență/diplomă se realizează de către instituția de învățământ superior în care au urmat studiile, în baza protocolului încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(3) Dosarul candidatului care dorește să se înscrie la examenul de licență/diplomă trebuie să fie întocmit conform Anexei 2 (F.R.09.02) și depus la Comisia desemnată prin Decizia rectorului să se ocupe cu înscrierea candidaților la examenul pentru finalizarea studiilor.

(4) Candidații pentru înscriere la examenul de finalizare a studiilor din promoții anterioare vor trebui să depună la secretariatul facultății, o solicitare în acest sens (Anexa 7) (F.R.09.07), în perioada 01-28 februarie.

Art.13 (1) Examenul de licență/diplomă constă din 1 sau 2 probe, stabilite de către senatul universitar, după cum urmează:

a) proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

b) proba de prezentare și susținere a lucrării de licență/proiectului de diplomă, întocmită cf. PO 07.

(2) Probele menționate la alin. (1) pentru examenul de licență/diplomă se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examenatului.

(3) Pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, probele menționate la alin. (1) pentru examenul de licență/diplomă se pot desfășura și on-line, în baza unei proceduri aprobate de către Senatul UAV.

(4) Susținerea în varianta on-line trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății

(5) Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă sunt publice.

(6) Tematica și bibliografia se publică la avizierile facultăților și/sau pe site-ul web al UAV.

Art.14 (1) Proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se desfășoară pentru fiecare program de studiu pe baza tematicii și bibliografiei stabilite de către Consiliile facultăților care trebuie să fie în concordanță cu planul de învățământ și cu programele disciplinelor după care au studiat absolvenții din promoția curentă. Acestea se aduc la cunoștința studenților, prin afișare până cel târziu la sfârșitul semestrului I al anului final de studiu, la sediul facultății și pe site-ul web al Universității, www.uav.ro.

(2) Această probă vizează evaluarea cunoștințelor dobândite în decursul anilor de studiu de către absolvenți, precum și capacitatea acestora de a sintetiza, restructura și de a le integra în contexte aplicative.

(3) Proba de cunoștințe fundamentale și de specialitate se poate desfășura prin examinare scrisă, orală sau probă practică, după cum stabilesc consiliile facultăților în regulamentele/metodologiile proprii.

Art.15 (1) Proba 2: prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă vizează evaluarea capacității absolvenților de a elabora și de a susține public o lucrare de finalizare a studiilor cu caracter aplicativ și/sau științific pe tema aleasă/stabilită împreună cu cadrul didactic coordonator în funcție de temele propuse de acesta.

(2) Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului diplomă sunt publice;

(3) Proba 2 constă dintr-o prezentare scurtă, sintetică a temei, obiectivelor și structurii lucrării, urmată de clarificarea unor probleme ridicate de către comisia de examinare. Se evaluează calitatea demersurilor teoretice și practice folosite de absolvent în elaborarea lucrării, precum și, punctele de vedere, enunțurile și concluziile formulate în lucrare.


(4) Elaborarea lucrării de licență sau proiectului de diplomă se realizează sub îndrumarea unui conducător științific (cadru didactic) de specialitate care are titlul științific de doctor.

(5) În vederea elaborării lucrării de licență sau a proiectului de diplomă, consiliile facultăților/departamentele vor propune viitorilor absolvenți, până la sfârșitul penultimului an de studiu, o tematică orientativă din care aceștia să poată alege tema care îi interesează. Studenții pot propune și alte teme din specializarea în care susțin examenul.

(6) Temele lucrărilor de licență se definitivează cu acordul conducătorilor științifici și se aprobă în departamente.

(7) Conducătorul științific întocmește pentru fiecare lucrare îndrumată, un referat care cuprinde evaluarea sintetică a calității lucrării. Referatul se încheie cu concluzia de acceptare/neacceptare a lucrării pentru susținere, precum și cu nota propusă de conducătorul științific.

(8) Conducătorii științifici de licență/diplomă răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului lucrării, deoarece aceasta trebuie să fie rodul exclusiv al activității absolventului. Dacă se dovedește că absolventul a plagiat acesta poate fi sancționat prin eliminarea de la examenul de licență/diplomă. Dacă se dovedește plagiatul după susținerea examenului de licență/diplomă, acestuia i se poate anula diploma obținută.

 Universitatea „Aurel Vlaicu“ din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

(9) Conducătorul științific solicită un Raport de similitudine, de la responsabilul pe universitate cu softul antiplagiat, pentru fiecare lucrare în parte. Procentul de similitudine nu trebuie să depășească 25%.

(10) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări licență/diplomă.

(11) Pentru evitarea situațiilor prevăzute la alin. (8) și (9) fiecare absolvent are inserată la sfârșitul lucrării de licență/diplomă o declarație pe proprie răspundere că are cunoștință de normele privind plagiatul și că lucrarea a fost elaborată prin efort personal, în caz contrar suportând rigorile legii.

Art.16 (1) În regulamentul propriu, fiecare facultate prevede modul concret de susținere a probei pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate: scris, oral sau probă practică.

(2) În regulamentele proprii ale facultăților vor fi stabilite, în detaliu, toate măsurile organizatorice privind desfășurarea celor două probe de examen în ceea ce privește:

- a. tematica și bibliografia pentru proba 1 ;
- b. modalitatea de desemnare, numărul și componența comisiilor/subcomisiilor de examinare și contestații.
- c. procedura concretă de desfășurare a examinării;
- d. durata examinării/absolvent pentru fiecare probă;
- e. modalitatea de calcul a mediilor pe fiecare probă și a mediei generale.

Art.17 (1) Media de promovare a examenului de licență/diplomă trebuie să fie cel puțin 6,00.

(2) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(3) Nota de promovare pentru fiecare probă a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 5,00, indiferent de numărul probelor.

(4) Media probei/probelor, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen, se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(5) Media examenului de licență/diplomă se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv în baza mediei probei/probelor.

(6) Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(7) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă nu este publică.

(8) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin regulamentul propriu.


(9) Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web a UAV.

Art.18 Pe baza Protocolului/Protocolului de colaborare încheiat, facultății organizatoare a examenului de finalizare a studiilor din cadrul UAV va solicita universității partenere documentele necesare pentru demararea procedurilor privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor conform Anexei 1 (F.R.09.01).

Art.19 Conținutul dosarelor pentru înscrierea la examenul de finalizare a studiilor pentru absolvenții altor universități care vor susține examenul de finalizare a studiilor în cadrul UAV este prevăzut în Anexa 2 (F.R.09.02).

Art.20 Cererea tip ce trebuie să fie cuprinsă în dosarul de înscriere, este cf. F.PO.07.03 Cerere de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare.

Art.21 Universitatea parteneră va înainta facultății organizatoare a examenului de finalizare a studiilor din cadrul UAV un tabel cu toți absolvenții care vor susține examenul de finalizare a studiilor în cadrul UAV, cf. Anexei 3 (F.R.09.03).

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

Art.22 Universitatea parteneră va înainta facultății organizatoare a examenului de finalizare a studiilor din cadrul UAV un proces verbal de predare a dosarelor candidaților, conform Anexei 4 (F.R.09.04).


Art.23 Universitatea parteneră va înainta facultății organizatoare a examenului de finalizare a studiilor din cadrul UAV, împreună cu procesul verbal de predare-primire și o bază de date, în Excel, în format electronic, cu toți absolvenții care vor susține examenul de finalizare a studiilor în cadrul UAV, bază de date care trebuie să conțină:

1) Un Tabel nominal cu absolvenții Universității _____ care vor susține examenul de licență/diplomă în sesiunea _____ la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, cf. Protocolului nr. _____ încheiat între cele două universități, tabel în care se vor regăsi completate următoarele date:

- Nr. crt.
- Nr. matricol
- Numele, inițiala/inițialele, prenumele
- Diploma de Bacalaureat în original – DA/NU
- Foaie matricolă liceu - DA/NU
- Copie "conform cu originalul" Diplomă de Bacalaureat - DA/NU
- Copie "conform cu originalul" foaie matricolă - DA/NU
- Copie "conform cu originalul" certificat de naștere - DA/NU
- Copie "conform cu originalul" certificat de căsătorie - DA/NU
- Copie "conform cu originalul" cate identitate - DA/NU
- Adeverință absolvire – original - DA/NU
- Situația școlară I-III/IV – original - DA/NU
- Certificat de competență lingvistică – original - DA/NU
- Fotografii color (ținută decentă) format ¾ - 2 bucăți - DA/NU
- Cerere de înscriere conform modelului - DA/NU
- Lucrare de licență tipărită și legată - DA/NU
- Referatul îndrumătorului - DA/NU
- Declarație de originalitate - DA/NU
- Observații (Scrisori de acceptare/Aprobări de școlarizare/Atestate etc.)

2) O bază de date cu studenții ce vor susține examenul de licență/diplomă în cadrul UAV în care se vor regăsi următoarele date:

- Nr. crt.
- Numele, inițiala/inițialele, prenumele
- CNP-ul
- Data nașterii;
- Localitatea nașterii;
- Județul în care s-a născut;
- Țara în care s-a născut;
- Denumirea facultății absolvite;
- Denumirea universității absolvite;
- Domeniul studiilor;
- Denumirea programului de studii universitare de licență;
- Durata studiilor;
- HG autoriza provizorie de funcționare/acreditare;
- Forma de învățământ;
- Locația geografică;
- Perioada studiilor;
- Medie generală ponderată anul I;
- Medie generală ponderată anul II;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

- Medie generală ponderată anul III;
- Medie generală ponderată a anilor de studii;
- Nr. credite obținute pe întreaga perioadă de școlarizare.

Art.24 După finalizarea examenului de licență/diplomă, Facultatea _____ din cadrul UAV, va preda, pe bază de Proces Verbal de predare-primire (Anexa 5) (F.R.09.05), adeverințele de absolvire reprezentantului universității partenere.

CAPITOLUL AL III-lea **Organizarea și desfășurarea examenului de disertație**

Art.25 Programele de studii universitare de master, organizate în baza Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de disertație.

Art.26 UAV organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de master, cât și de la studiile postuniversitare de master organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.27 (1) Examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație, întocmită cf. PO 07.

(2) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

(3) Pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, susținerea lucrării de disertație se poate desfășura și on-line, în baza unei proceduri aprobate de către Senatul UAV (PO 60).

(4) Susținerea în varianta on-line trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății.

(5) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(6) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

(7) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

(8) Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, numite prin decizia rectorului, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(9) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.


(10) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin regulamentul propriu.

(11) Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii, facultății organizatoare și pe pagina web a UAV.

CAPITOLUL AL IV-LEA **Dispoziții finale**

Art.28 Pentru un program de studii universitare/specializare, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, la sediul instituției de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită.

Art.29 Pentru situații deosebite, temeinic motivate, instituția organizatoare poate desfășura susținerea examenelor de licență la instituțiile de învățământ superior de unde provin candidații,

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

În baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, numai cu aprobarea ministerului de resort.

Art.30 (1) Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor se realizează la sediile instituțiilor de învățământ superior conform calendarului aprobat prin regulamentul propriu de finalizare a studiilor.

(2) Din componența dosarului de examen, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 179/2017, cu completările ulterioare se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către studenți, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

Art.31 UAV organizează examenele de finalizare a studiilor, de regulă, în 3 sesiuni, în perioadele stabilite de Senatul UAV, din care două sesiuni în anul universitar curent și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor.

Art.32 (1) Comisiile pentru examenele de licență/diplomă și disertație și comisiile pentru soluționarea contestațiilor se stabilesc de Consiliile facultăților și se supun validării de către Senatul UAV.

(2) Membrii comisiilor pentru examene și ai comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla cu cei examinați sau între ei în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

(3) Membrii comisiilor de licență/diplomă/disertație trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de profesor universitar, conferențiar, lector universitar sau șef lucrări. Președintele comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de conferențiar universitar, iar secretarul comisiei poate avea cel puțin gradul didactic de asistent universitar.

(4) Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor se publică pe site-ul web al instituției.

(5) Conducerea UAV și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

Art.33 (1) Contestațiile se depun la secretariatul facultății unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de maxim 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă conform regulamentului propriu al fiecărei facultăți.

(2) Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.


(3) Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.

Art.34 Regulamentele proprii ale fiecărei facultăți vor cuprinde prevederi exprese privind măsurile luate pentru asigurarea originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum și prevederi exprese privind interzicerea comercializării de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă sau de disertație.

Art.35 Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează gratuit de către instituția organizatoare, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Art.36 (1) Până la eliberarea diplomei, dar nu mai mult de 12 luni de la data promovării, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc adeverințe de absolvire a studiilor.

(2) Adeverința privind finalizarea studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și actul de studii și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar șef universitate, decan, secretar-șef facultate), sigiliul instituției, precum și următoarele informații:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media anilor de studii;
- e) media examenului de finalizare a studiilor;
- f) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).
- g) numărul ordinului de ministru/scriorii de acceptare/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor pentru studenții străini.

(3) Absolvenților li se eliberează, de regulă, o singură adeverință de finalizare a studiilor. În cazul pierderii sau distrugerii, la cerere, se eliberează o nouă adeverință, cu un nou număr de înregistrare, al cărui termen de valabilitate se încadrează în perioada de maxim 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.


(4) Absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc. La cerere, o adeverință privind absolvirea fără examen a studiilor. Această adeverință este întocmită și eliberată de instituția de învățământ superior absolvită și cuprinde:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media anilor de studii;
- e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).
- f) numărul ordinului de ministru/scriorii de acceptare/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor pentru studenții străini.
- g) funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar șef universitate, decan, secretar șef facultate) și sigiliul instituției.

(5) În cazul instituțiilor de învățământ superior desființate, suplimentul la diplomă se completează și se eliberează de către Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad dacă examenul de finalizare a studiilor a fost susținut aici, în baza situației școlare/foii matricole cu care absolventul a fost admis să susțină examenul de finalizare a studiilor, respectiv a documentelor eliberate de către Arhivele Naționale, serviciile județene/Serviciul Municipiului București ale/al Arhivelor Naționale sau de către instituțiile unde a fost depusă arhiva instituției desființat, după caz.

Art.37 Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

Art.38 Prezentul regulament se aplică începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2021-2022 și a fost aprobat prin Hotărârea Senatului UAV nr. 26 din data de 02.03.2022.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 12 / 18

Anexa 1



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
FACULTATEA _____
Arad, _____
Operator de date cu caracter personal nr. 2929

CĂTRE,

UNIVERSITATEA _____

Domnului/Doamnei Rector,

Stimată/Stimate Doamnă/Domnule Rector,

Referitor la organizarea și desfășurarea examenului de licență din sesiunea _____, pentru absolvenții programului de studiu autorizat să funcționeze provizoriu _____ din cadrul Universității _____, având în vedere Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, OMEN nr. 6125/2016 privind Metodologia cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație cu modificările și completările ulterioare, vă transmitem următoarele precizări:

- Înscrierea pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului, la Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, facultatea în structura căreia există specializarea respectivă, de către _____;
- Înscrierea absolvenților Universității _____


de la programele de studiu autorizate să funcționeze provizoriu, la examenul de finalizare a studiilor din Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, la programele de studiu acreditate se face în baza unui protocol încheiat între cele două universități, cu aprobarea senatelor universitare, după avizul consiliilor de administrație și cu acordul scris între cele două universități în ceea ce privește costurile și remunerarea membrilor comisiei examenului de finalizare a studiilor de către instituția organizatoare;

- **ADRESĂ NOMINALĂ DE ÎNAINȚARE**, prin care Rectorul, Decanul și Secretarul șef al Universității își asumă întreaga responsabilitate pentru înscrierile din situația școlară, suplimentul la diplomă) ce se va elibera ulterior susținerii examenului de licență, cel mai târziu până la data de _____, cf. HG nr. 607/23.07.2014) și asupra parcursului didactic al absolventului (admitere, înmatriculare, promovare, plata taxelor etc.)
- **PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT** – xerocopie pe care se va scrie – conform cu originalul, semnat de decanul facultății și aplicat ștampila pe fiecare pagină în parte.
- **DOVADA ÎNMATRICULĂRII** – lista finală de admitere (Decizia/ordinul Rectorului) în copie „conform cu originalul”.
- **DOVADA AUTORIZĂRII PROVIZORIE/ACREDITĂRII PROGRAMULUI DE STUDII ABSOLVIT** (copie după HG).

RECTOR,

Decan,


Secretar Șef Facultate,

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

Anexa 2

Conținut dosar absolvenți

1. FOLIE DE PLASTIC;
2. CERERE DE ÎNSCRIERE - formular tipizat – cf. . F.PO.07.04 Cerere de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare;
3. DIPLOMA DE BACALAUREAT și foaia matricolă (cls. IX-XII) – original și 1 copie simplă;
4. CERTIFICAT DE NAȘTERE – original și 1 copie simplă și orice alt act care atestă schimbări de nume sau prenume, în original și 1 copie simplă;
5. CERTIFICAT DE CĂSĂTORIE – original și 1 copie simplă;
6. 4 FOTOGRAFII COLOR – ¾ (ținută decentă)- numai pe hârtie fotografică;
7. CARTE/BULETIN DE IDENTITATE – original și 1 copie simplă (pentru BI este necesară pagina cu CNP-ul, locul nașterii și domiciliul);
8. Copia Scrisorii de acceptare la studii (pentru cetățenii străini); Aprobarea de școlarizare pentru românii de pretutindeni; Atestatul pentru cetățenii români/cetățenii UE care au absolvit în alte state;
9. CHITANȚA DE ACHITARE A TAXEI DE ÎNSCRIERE (pentru cei de la alte universități, conform protocolului).
10. LUCRARE DE LICENȚĂ (1 exemplar cf. PO 07) însoțit de:
 - a. referatul cadrului didactic îndrumător, cf. F.PO.07.04;
 - b. declarația pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării de licență (Anexa 6) (F.R.09.06);
 - c. CD care să conțină rezultatul testului de similitudine, lucrarea de licență în format PDF cu tot cu anexe și referatul cadrului didactic îndrumător format PDF.
 - d. raport antiplagiat.
11. SITUAȚIA ȘCOLARĂ pentru întreaga perioadă a școlarizării, cu toate mențiunile necesare și care va conține lista disciplinelor studiate pe semestre și notele obținute, semnată de persoanele responsabile din Universitatea _____, respectiv: secretar facultate, decanul facultății, secretar șef instituție de învățământ superior și rectorul instituției de învățământ superior – în dreptul căruia se va aplica ștampila instituției de învățământ superior, în original (excepție absolvenții UAV).
12. ADEVERINȚĂ DE ABSOLVIRE A STUDIILOR pentru înscrierea la examenul de licență/disertație (obligatoriu să conțină data acreditării/autorizării programului – HG – denumire Universitate, Facultate, program de studii, domeniu de licență, forma de învățământ, durata studiilor, anul absolvirii, forma de învățământ (cu frecvență/ID), limba de predare, locația geografică, numărul de credite, media anilor de studii etc.). Adeverința va fi semnată de persoanele responsabile din Universitatea _____ care a asigurat școlarizarea, respectiv: secretar facultate, decanul facultății, secretar șef instituție de învățământ superior și rectorul instituției de învățământ superior – în dreptul căruia se va aplica ștampila instituției de învățământ superior, în original (doar pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior).
13. CERTIFICAT DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ în vederea înscrierii la examenul de licență.
14. Nota de lichidare completată la zi.
15. Absolvenții studiilor universitare de master trebuie să pună în plus în dosare dovada absolvirii cu examen de finalizare a studiilor universitare de licență.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 14 / 18

Anexa 3

ANTET

Nr. _____ / _____

CĂTRE,

UNIVERSITATEA « AUREL VLAICU » DIN ARAD

Universitatea _____,
Facultatea _____ are
autorizație provizorie/acreditare, conform HG _____ pentru programul de studii
universitare de licență _____

_____, forma de
învățământ _____. În acest sens, absolvenții acestui program de studiu
(conform tabelului de mai jos) au solicitat susținerea examenului de licență/diplomă la
Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad", în cadrul Facultății
_____, sesiunea
_____, conform Protocolului nr. _____ (UAV) și
_____. (Universitatea _____).

Precizăm că Universitatea noastră își asumă responsabilitatea pentru exactitatea și
legalitatea datelor înscrise în suplimentul la diplomă, situația școlară, adeverința de absolvire și
certificatul de competență lingvistică.

Vă mulțumim pentru sprijinul acordat și vă asigurăm de întreaga noastră considerație.

Cu stimă,

RECTOR,

DECAN,

L.S.

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE,


NR. CRT.	NR. MATRICOL	NUMELE ȘI PRENUMELE CANDIDATULUI	SERIA ȘI NR. DIPLOMEI DE BACALAUREAT	PERIOADA STUDIILOR
1.				
2.				

RECTOR,

DECAN,

L.S.

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE,

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

Anexa 4

Antet

PROCES VERBAL

Încheiat azi, _____ cu ocazia predării de către
_____ încadrat la Universitatea
_____, în funcția de _____ și
primirii de către _____ încadrat la Universitatea "Aurel Vlaicu", din Arad,
în funcția de _____, a unui nr. de _____ dosare ale absolvenților
Universității _____, Facultatea
_____, programul de studii _____,
Domeniul de licență: _____, Forma de învățământ _____, înscriși pentru
a susține examenul de licență – în sesiunea _____, la Universitatea "Aurel
Vlaicu" din Arad.

Menționăm că fiecare dosar cuprinde următoarele documente:

1. Situația școlară, în original;
2. Diploma de Bacalaureat în original;
3. Certificat de naștere – copie legalizată;
4. Certificat de căsătorie – copie legalizată (dacă este cazul);
5. Adeverința de absolvire;
6. Certificatul de competență lingvistică;
7. 2 (două) fotografii color 3/4;
8. Xerocopie BI/CI;
9. Cerere aprobată de decanul Facultății care organizează examenul de licență;
10. Declarație pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării de licență.
11. Cerere pentru eliberare adeverință de licență.
12. Chitanța cu taxa de licență.


AM PREDAT,

AM PRIMIT,

NR. CRT.	NR. MATICOL	NUMELE ȘI PRENUMELE CANDIDATULUI	SERIA ȘI NR. DIPLOMEI DE BACALAUREAT	PERIOADA STUDIILOR

AM PREDAT,

AM PRIMIT,

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
		Ex. nr.	Pagina: 16 / 18

Anexa 5



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070
<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro
FACULTATEA _____
Arad, _____
Operator de date cu caracter personal nr. 2929

Nr. _____ / _____

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi, _____ cu ocazia predării adeverințelor de licență, ale absolvenților de la Universitatea _____, Facultatea de _____, programul de studii _____, care au susținut examenul de licență la Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea _____, conform tabelului de mai jos.

Nr. crt.	Nr. matricol	Numele și prenumele candidatului	Nr. adeverință și data

Facultatea _____

Am predat un număr de _____ adeverințe de licență/diplomă în original

Numele și prenumele _____

Funcția/Calitatea _____

Semnătura _____


Facultatea _____

Am primit un număr de _____ adeverințe de licență/diplomă în original

Numele și prenumele _____

Funcția/Calitatea _____

Semnătura _____

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

Anexa 6


**DECLARAȚIE
de originalitate,**

Subsemnatul/a _____ CNP _____,
născut/ă la data de _____, în localitatea _____,
jud. _____, fiul/fiica lui _____ și al/a _____,
absolvent/ă al/a Facultății _____ din cadrul
Universității _____,
programul de studii universitare de licență/master _____,
forma de învățământ: _____, promoția _____ declar pe propria răspundere
că sunt autorul lucrării de licență/diplomă/disertație cu titlul _____

Lucrarea este elaborată de mine, este originală și nu provine din comercializare.

Data _____

Semnătura,

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	REGULAMENT	COD: R. 09	Ediția: a III-a
	privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație		Revizia: 0
			Ex. nr.

Anexa 7

Aviz decan

Domnule/Doamnă Decan

Subsemnatul/a _____, identificat cu CNP
_____, absolvent al programului de studii de universitare
de licență/master _____,
din cadrul Facultății _____,
promoția _____, prin prezenta vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea pentru
susținerea examenului de finalizare a studiilor în sesiunea _____.

Data,

Semnătura,
