

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2021–2022

Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad

Facultatea: de Științe Umaniste și Sociale

Departamentul: de limbi moderne și științe socio-umane

Programul de studiu: **ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de licență: **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Durata programului de studiu / număr de credite: **3 ani/180 credite**

Forma de învățământ: (cu frecvență, la distanță) **cu frecvență**

Titlul absolventului: **Licențiat în științe administrative**

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDII

Misiunea specializării, este didactică și de cercetare. Programul de studii de licență *Administrație publică* din cadrul Facultății de Științe Umaniste și Sociale are o misiune didactică și de cercetare științifică bine precizate, și anume este aceea de a asigura:

- *Cunoașterea societății* ce decurge din interacțiunea administrației publice cu sistemul social. Este vorba de: particularități juridice și politice, sociologice, culturale, istorice, filosofice, etice, economice, tipice unei societăți anume.
- *Cunoașterea sistemului politic*, adică se pune accent pe sistemele politice existente, pe politicile publice și armonizarea lor cu cerințele UE, pe teoriile politice și sociale.
- *Cunoașterea administrației publice și a politicilor guvernamentale* cu accent pe analiza proceselor decizionale și a rețelelor de politici publice, teorii și metode care să explice sau să interpreteze structurile și procesele de administrare și formulare a politicilor publice etc.
- *Cunoașterea tehnică a administrației*, vizând metodele și tehnicile prin intermediul cărora fiecare organizație publică și proces al intervenției publice pot fi analizate și explicate în interiorul sistemului politic și social.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDII

Misiunea pregătirii studenților prin Programul de licență „*Administrație publică*” este dată de acumularea cunoștințelor, abilităților și deprinderilor necesare cu scopul de a înarma experții și specialiștii din administrația publică cu o cantitate corespunzătoare de cunoaștere, suficient armonizată cu actualitatea guvernamentală, problematica administrației publice și relațiile cu mediul, astfel încât să permită integrarea socioștiințifică. Atuul programelor universitare în științe administrative este acela ca absolvenții acestora să relaționeze cu lumile științei, administrației și politicilor publice în cazuri concrete, astfel încât cunoașterea științifică specifică domeniului de studiu să asiste actorii administrativi și politici în conceperea și realizarea unor strategii publice temeinic consolidate.

Definirea și fundamentarea unui *curriculum de bază*, pe durata a 6 semestre pentru învățământul de licență și 4 semestre pentru masterat, necesar clarificării conceptelor fundamentale, a teoriilor, metodelor și istoriei administrației publice, în funcție de nivelul programului (licența sau masterat).

3. COMPETENȚELE DOBÂNDITE PRIN PROGRAMUL DE STUDII

Profesionale

CP.1 Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private

CP.2 Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative

CP.3 Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate

CP.4 Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională

CP.5 Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale

CP.6 Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient

Transversale

CT.1 Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale.

CT.2 Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală.

CT.3 Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

4. FINALITĂȚI

Ocupații conform COR

consilier administrație publică (242201)

consultant în administrația publică (242205)

referent de specialitate în administrația publică (242204)

5. ANALIZA PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- În Planul de învățământ pentru programul de studii de licență „Administrație publică” ponderile disciplinelor, pe categorii, sunt următoarele:

Nr. crt.	Tipuri de discipline	Ore / program de studiu 1996		
		Număr	Ponderi în %	
			Program de studiu	Normativ ARACIS
1	Fundamentale	518	25,95 %	25-30%
2	De domeniu			
3	De specialitate	1282	64,23 %	60-65%
4	Complementare	196	9,82 %	5-10%
TOTAL				-

- Numărul total de ore aferent programului de studiu este: 1996 ore
 - Număr ore didactice obligatorii 1848 ore
 - Număr ore de obligatorii + practică 1848+98= 1946 ore
 - Număr ore de practică pentru elaborarea lucrării de licență 50 ore
- Structura pe discipline obligatorii (impuse) și opționale este următoarea:

Tipuri de discipline	Ore / program de studiu	
	Număr	Pondere în %
Discipline obligatorii	1604	80 %
Discipline opționale	392	20 % (împus ARACIS - min 20%)
TOTAL Ob+Op	1996	

- Numărul de **ore de practică** și practică pentru **elaborarea lucrării de licență** este de **150 ore**.
- **Raportul între prelegeri și aplicații** (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practică) este 1060/ 938 adică de 1,13 % încadrându-se în prevederile ARACIS de +_ 20 %
- Programul de studii de licență **Administrație publică** și domeniul de **Științe administrative** se încadrează între calificările naționale prevăzute în HG 158/2018.
- Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ, precum și conținutul acestor discipline, corespunde domeniului de licență Științe administrative și programului de studii de licență „**Administrație publică**” (HG 1175/2006, HG 676/2007).
- Planul de învățământ pentru programul de studii de licență **Administrație publică** - zi, este întocmit în conformitate cu Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS) și în conformitate cu Legea 288/2004, art. 4, alin. 9, care prevede o durată a studiilor de 3 ani, un număr total de 180 de credite și câte 60 de credite pe an.

6. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (ÎN SĂPTĂMÂNI)

. Anul	Activități didactice		Sesiune de examene			Practica	Vacante		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe		Iarnă	Primăvară	Vara
Anul I	14	14	3	3	3	-	4	1	12
Anul II	14	14	3	3	3	56 de ore	4	1	12
Anul III	14	14	3	2	3	42 de ore 50 de ore	4	1	12

Practica se organizează pe baza unor programe elaborate în Departamente și aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în laboratoarele facultății și în unități economice de profil, pe baza unor convenții de practică.

7. NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ LA DISCIPLINELE OBLIGATORII ȘI OPȚIONALE

Anul	Semestrul I	Semestrul II	
I	22	22	

II	22	22 56	Practică de specialitate 56 ore
III	22	22 42 50	Practică de specialitate 42 ore Stagiu de elaborare a lucrării de licență. 50 ore

8. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDII. CONDIȚII DE REVENIRE

Condițiile de înscriere în anul de studii următor, condițiile de promovare și cele de revenire sunt cuprinse în Regulamentul ECTS și în Procedura de organizare a activității didactice și notarea studenților.

Pentru a trece în anul următor de studiu, studenții trebuie să obțină un număr minim de credite, astfel:

- Pentru a trece din anul I de studii în anul II, studentul trebuie să obțină minim 30 de credite;
- Pentru a trece din anul II în anul III, studentul trebuie să acumuleze la sfârșitul anului II de studii minim 90 de credite obținute în anul I și anul II în total;
- Pentru a se putea înscrie la examenul de licență, studentul trebuie să obțină minim 180 de credite (minim 60 de credite din fiecare an de studii);
- Pentru a fi considerat promovat, un student trebuie să fie integralist, adică să obțină toate creditele de studiu prevăzute în planul de învățământ pentru anul respectiv de studii.

Studenții care nu îndeplinesc criteriile minime prevăzute la alin.1 lit.a-c. vor fi exmatriculați la sfârșitul anului universitar respectiv. Acești studenți vor putea fi reînmatriculați la începutul anului universitar următor în același an de studii din care au fost exmatriculați

Studenții care în cursul unui an universitar (2 semestre ale aceluiași an de studii) nu acumulează numărul minim de credite, stabilit de Consiliul facultății necesar pentru trecerea studentului dintr-un an de studiu în următorul vor fi declarați amânați și se va consemna în registrul matricol "amânat pentru obținerea tuturor creditelor pentru anul respectiv (anii respectivi) de studiu". Amânarea unui an de studiu poate fi acordată maximum 3 ani universitari pentru întreaga perioadă a studiului. Studiul disciplinelor nepromovate se reia, refăcându-se întreaga activitate didactică pentru acestea.

Studentul care la finalul studiilor, după parcurgerea numărului de semestre (ani de studii) prevăzute în planul de învățământ pentru durata studiilor, nu și-a finalizat în totalitate obligațiile școlare și are un număr de maxim cinci restanțe din ultimele patru semestre, poate solicita prelungirea școlarității (cu taxă), cu 1 - 2 semestre pentru refacerea disciplinelor de studiu restante,

În cazul în care numărul examenelor restante este mai mare de 5, sau examenele sunt din semestre anterioare ultimelor patru, se poate solicita reînscrisura (repetarea) în ultimul an de studii, cu taxă.

9. EXAMENUL DE LICENȚĂ

Condițiile de susținere a examenului de licență sunt cuprinse în Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

- Comunicarea temei lucrării de licență: semestrul 5
- Perioada de întocmire a lucrării de licență: semestrele 5 –6.
- Perioada de elaborare a a lucrării de licență:
 - semestrul 6: practică pentru elaborarea lucrării de licență: 60 ore
- Perioada de susținere a examenului de licență: iulie
- Examenul de finalizare a studiilor universitare constă din două probe, și anume:
 - Proba 1 – evaluarea cunostiințelor fundamentale și de specialitate;

- Proba 2 – prezentarea și susținerea lucrării de licență
- Cele două probe se vor susține oral și se notează cu note de la 10 la 1. Media examenului trebuie să fie minim 6.

10. CREDITE AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDIU

- 56 credite la disciplinele de domeniu (fundamentale)
- 110 credite la disciplinele de specialitate
- 14 credite la disciplinele complementare (+4 la educație fizică)

Total 180 credite

- 147 credite la discipline obligatorii
- 33 credite la discipline opționale
- 10 credite suplimentare diploma
- pentru ocuparea unui post în învățământ (gimnazial) absolventul trebuie să posede certificatul de absolvire al „Departamentului pentru pregătirea personalului didactic”. Pentru disciplinele aparținând acestui departament se repartizează un număr de 35 credite.



RECTOR
Prof.univ.dr. Ramona Lile

DECAN
Conf.univ.dr. Alina Pădurean

DIRECTOR DEPARTAMENT
Lect.univ.dr. Simona Stoia

Universitatea „Aurel Vlaicu“ Arad
 Facultatea de Științe Umaniste și Sociale
 Departamentul: Limbi moderne și științe socio-umane
 Domeniul: Științe administrative
 Specializarea: Administrație publică

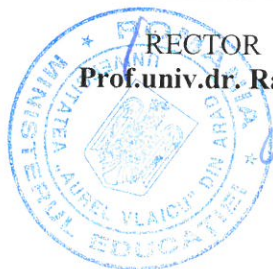
PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
anul universitar 2021 - 2022
Anul I

Cod disciplina	Discipline	Tip disciplina	S.I./ Sem (ore)	Număr de ore săptămânal și forma de evaluare											
				Semestrul I						Semestrul II					
				C	S	L	Pr	Ev	K	C	S	L	Pr	Ev	K
OBLIGATORII IMPUSE															
HICC1001	Teoria generală a dreptului	DC	33	2	1	-	-	E	3						
HICD1002	Logica I	DD	94	2	2	-	-	E	6						
HICD1003	Drept constituțional și instituții politice	DD	94	2	2	-	-	E	6						
HICD1004	Știința administrației publice	DD	94	2	2	-	-	E	6						
HICS1005	Contabilitatea instituțiilor publice I	DS	94	2	2	-	-	C	6						
HICC1006	Educație fizică I	DC	11	-	1	-	-	A/R	1*						
HICD2013	Logica II	DD	60							2	1	-	-	E	4
HICD2014	Știința administrației publice	DD	94							2	2	-	-	E	6
HICS2015	Contabilitatea instituțiilor publice II	DS	60							1	2	-	-	C	4
HICD2016	Bazele economiei	DD	60							2	1	-	-	E	4
HICS2017	Managementul instituțiilor publice	DS	94							2	2	-	-	E	6
HICS2018	Informatică în administrația publică	DS	22							1	1	-	-	C	2
HICC2019	Educație fizică II	DC	11							-	1	-	-	A/R	1*
	TOTAL			10	10	-			27+1	10	10	-			26+1
OBLIGATORII OPȚIONALE															
	se alege o disciplină din fiecare pachet			C	S	L	Pr	Ev	K						
HICC1A07	a. Etică și integritate academică	DC	11	1	-	-	-	C	1						
HICC1A08	a. Politicile integrării europene I	DC	11	1	-	-	-	C	1						
HICC1A09	b. Limba engleză I	DC	36	-	1	-	-	C	2						
HICC1A10	b. Limba germană I	DC	36	-	1	-	-	C	2						
HICC1A11	b. Limba chineză I	DC	36	-	1	-	-	C	2						
	se alege o disciplină din fiecare pachet									C	S	L	Pr	Ev	K
HICC2A20	c. Elemente de drept penal și procedură penală	DC	36							1	-	-	-	E	2

HICC2A21	c. Politicile integrării europene II	DC	36															1	-	-	-	E	2			
HICC2A22	b. Limba engleză II	DC	36															-	1	-	-	C	2			
HICC2A23	b. Limba germană II	DC	36															-	1	-	-	C	2			
HICC2A24	b. Limba chineză II	DC	36															-	1	-	-	C	2			
	TOTAL S1/S2 (Obl. Opționale)					1	1											3	1	1				4		
	TOTAL AnI (Obl. Opționale)					2C+3S							1E+3C												K7	
	TOTAL OBLIGATORII S1/S2					11	11	-	-	-								30+1	11	11	-	-	-	30+1		
	TOTAL OBLIGATORII					22							22													
	TOTAL DISCIPLINE OBLIGATORII An I					22C+22S							9E+6C+2A/R													K60+2
FACULTATIVE																										

Program de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică **

HICF1F12	Psihologia educației	DF	69	2	2	-	-	E	5															
HICF2F25	Pedagogie I: Fundamentele pedagogiei -Teoria și metodologia curriculumului	DF	69																2	2	-	-	E	5



RECTOR
Prof.univ.dr. Ramona Lile

DECAN
Conf.univ.dr. Alina Pădurean

DIRECTOR DEPARTAMENT
Lect.univ.dr. Simona Stoia

Universitatea „Aurel Vlaicu“ Arad
 Facultatea de Științe Umaniste și Sociale
 Departamentul: Limbi moderne și științe socio-umane
 Domeniul: Științe administrative
 Specializarea: Administrație publică

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
anul universitar 2022 - 2023
Anul II

Cod disciplina	Discipline	Tip disciplina	S.I./ Sem (ore)	Număr de ore săptămânal și forma de evaluare											
				Semestrul I						Semestrul II					
				C	S	L	Pr	Ev	K	C	S	L	Pr	Ev	K
OBLIGATORII IMPUSE															
HICD3001	Politici publice I	DD	83	2	1	-	-	E	5						
HICD3002	Drept administrativ.Parte generală I	DD	83	2	1	-	-	E	5						
HICS3003	Managementul resurselor umane în administrația publică	DS	47	1	1	-	-	E	3						
HICS3004	Sisteme administrative comparate I	DS	47	1	1	-	-	E	3						
HICS3005	Metodologia cercetării științifice în științele administrative I	DS	47	1	1	-	-	C	3						
HICD3006	Etică și deontologia funcționarului public	DD	69	2	2	-	-	E	5						
HICC3007	Educație fizică III	DC	11	-	1	-	-	A/R	1*						
HICC4014	Drept civil	DC	36							1	-	-	-	E	2
HICD4015	Politici publice II	DD	72							1	1	-	-	E	4
HICD4016	Drept administrativ .Parte specială II	DD	83							2	1	-	-	E	5
HICS4017	Sisteme administrative comparate II	DS	72							1	1	-	-	E	4
HICS4018	Metodologia cercetării științifice în științele administrative II	DS	47							1	1	-	-	C	3
HICC4019	Educație fizică IV	DC	11							-	1	-	-	A/R	1*
HICS4020	Practică de specialitate	DS	69								4			VP	5
	TOTAL			9	8	-	-	-	24 +1	6	9	-	-	-	23+1
OBLIGATORII OPȚIONALE															
	se alege o disciplină din fiecare pachet			C	S	L	Pr	Ev	K						
HICC3A08	a.Marketing public	DC	69	2	2	-	-	C	5						

HICS3A09	a.Administrarea și valorificarea documentelor	DS	69	2	2	-	-	C	5							
HICC3A10	b.Limba engleză III	DC	11	-	1	-	-	C	1							
HICC3A11	b. Limba germană III	DC	11	-	1	-	-	C	1							
HICC3A12	b. Limba chineză III	DC	11	-	1	-	-	C	1							
	se alege o disciplină din fiecare pachet									C	S	L	Pr	Ev	K	
HICS4A21	c. Tehnici și metode ale adoptării deciziei publice	DS	33							2	1	-	-	C	3	
HICS4A22	c.Publicitate imobiliară	DS	33							2	1	-	-	C	3	
HICS4A23	d. Protecția juridică a drepturilor omului	DS	33							2	1	-	-	E	3	
HICS4A24	d. Legislație formală	DC	33							2	1	-	-	E	3	
HICC4A25	b.Limba engleză IV	DC	11							-	1	-	-	C	1	
HICC4A26	b. Limba germană IV	DC	11							-	1	-	-	C	1	
HICC4A27	b. Limba chineză IV	DC	11							-	1	-	-	C	1	
	TOTAL S1/S2 (Obl. Opționale)			2	3	-	-	-	6	4	3	-	-	-	7	
	TOTAL AnII (Obl. Opționale)			5C+7S						1E+4C				K13		
	TOTAL OBLIGATORII S1/S2			11	11	-	-	-	30+1	10	12		-	-	30+1	
	TOTAL OBLIGATORII			22						22						
	TOTAL DISCIPLINE OBLIGATORII An II			21C+23S						10E+6C+1VP+2A/R				60+2		
FACULTATIVE																

Program de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică **

HICF3F13	Pedagogie II: Teoria și metodologia instruirii. Teoria și metodologia evaluării	DF	69	2	2	-	-	E	5							
HICS4F28	Didactica specialității	DS	69							2	2	-	-	E	5	



RECTOR
Prof.univ.dr. Ramona Lile

DECAN
Conf.univ.dr. Alina Pădurean

DIRECTOR DEPARTAMENT
Lect.univ.dr. Simona Stoia

Alina Pădurean

Simona Stoia

Universitatea „Aurel Vlaicu“ Arad
 Facultatea de Științe Umaniste și Sociale
 Departamentul: Limbi moderne și științe socio-umane
 Domeniul: Științe administrative
 Specializarea: Administrație publică

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
anul universitar 2023 - 2024
Anul III

Cod disciplina	Discipline	Tip disci- - plina	S.I./ Sem (ore)	Număr de ore săptămânal și forma de evaluare											
				Semestrul I						Semestrul II					
				C	S	L	Pr	Ev	K	C	S	L	Pr	Ev	K
OBLIGATORII															
HICS5001	Răspundere contravențională în dreptul administrativ I	DS	33	2	1	-	-	E	3						
HICS5002	Relații publice	DS	47	1	1	-	-	C	3						
HICS5003	Dreptul familiei și protecția minorului	DS	58	2	1	-	-	E	4						
HICS5004	Dreptul muncii și securității sociale I	DS	58	2	1	-	-	E	4						
HICS5005	Managementul proiectelor I	DS	47	1	1	-	-	E	3						
HICS5006	Elemente de urbanism	DS	47	1	1	-	-	C	3						
HICS5007	Practică de specialitate	DS	83		3			VP	5						
HICS6014	Răspundere contravențională în dreptul administrativ II	DS	33							1	1	-	-	E	3
HICS6015	Contencios administrativ	DS	58							2	1	-	-	E	4
HICS6016	Dreptul muncii și securității sociale II	DS	33							1	1	-	-	E	3
HICS6017	Fundamentele calității în sectorul public	DS	58							1	2	-	-	E	4
HICS6018	Managementul proiectelor II	DS	69							2	2	-	-	E	5
HICS6019	Practică în vederea elaborării lucrării de licență	DS												Vp	3
	TOTAL			9	9				25	7	7				22
OPȚIONALE															
	se alege câte o disciplină din fiecare pachet			C	S	L	Pr	Ev	K						
HICC5A08	a. Psihosociologia conducerii	DC	69	2	2	-	-	C	5						
HICS5A09	a. Organizarea și funcționarea comunităților locale în Europa	DS	69	2	2	-	-	C	5						
	se alege câte o disciplină din fiecare pachet									C	S	L	Pr	Ev	K
HICS6A20	b. Achiziții publice	DS	44							2	2	-	-	C	4
HICC6A21	b. Mecanisme și operațiuni de trezorerie în administrația publică	DC	44							2	2	-	-	C	4

HICS6A22	c. Comunicare în administrația publică	DS	44								2	2	-	-	C	4
HICC6A23	c.Dezvoltare durabilă și protecția mediului	DC	44								2	2	-	-	C	4
	TOTAL S1/S2 (Obl. Opționale)			2	2					5	4	4				8
	TOTAL AnIII (Obl. Opționale)			6C+6S						3C						13
	TOTAL DISCIPLINE OBLIGATORII S1/S2			11	11		-	-	30	11	11	-	-	-	-	30
	TOTAL OBLIGATORII			22						22						
	TOTAL DISCIPLINE OBLIGATORII AN III			22C+22S						10E+5C+1Vp						K60
	Examen de licență									Examen						K10
FACULTATIVE																
				C	S	L	Pr	Ev	K							
HICC5F10	Teorii ale integrării europene I	DC	47	2	-	-	-	C	3							
HICC5F11	Management strategic I	DC	47	2	-	-	-	C	3							
										C	S	L	Pr	Ev	K	
HICC6F24	Teorii ale integrării europene II	DC	47							2	-	-	-	C	3	
HICS6F25	Management strategic II	DC	47							2	-	-	-	C	3	
	TOTAL FACULTATIVE S1/S2			2	-	-	-		3	2	-	-	-			3
	TOTAL DISCIPLINE FACULTATIVE An III			4C						2C						K6

Program de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică **

HICS5F12	Instruire asistată de calculator	DS	22	1	1	-	-	C	2							
HICS5F13	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu I	DS	33			3	-	C	3							
HICS6F26	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu II	DS	33							-	-	3	-	C	2	
HICF6F27	Managementul clasei de elevi	DF	47							1	1	-	-	E	3	
	Examen de absolvire: nivelul I									-	-	-	-	E	5	

RECTOR

Prof.univ.dr. Ramona Lile

DECAN

Conf.univ.dr. Alina Pădurean

DIRECTOR DEPARTAMENT

Lect.univ.dr. Simona Stoia

Legendă: C – curs; S – seminar; L – lucrări practice (laborator); P – proiect; SI – studiu individual; Ev – forma de evaluare; K – credite;

Pt. PI de licență: DF – disciplină fundamentală; DD – disciplină de domeniu; DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară;

*Educația fizică se creditează peste cele 30 de credite.

** Programul de formare psihopedagogică este facultativ și se creditează separat.

*** Practica de specialitate și practica de cercetare în vederea elaborării lucrării de licență se efectuează pe parcursul semestrului IV și VI.

**** Examenul de Licență

Proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate - 5 credite

Proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență - 5 credite