

CONVENȚIE

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul domeniului de studii universitare de licență
Informatică- programul de studii Informatică

Între **Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, B-dul Revoluției nr.77, P.O. BOX 2/158 AR, tel:0040-257-283010; fax: 0040-257-280070**, reprezentată de Rector - prof. univ. dr. Ramona Lile, prin Facultatea de Științe Exacte, cu sediul în Arad, strada Elena Drăgoi nr. 2-4, tel: 0040-257-219000, reprezentată de Decan - prof. univ. dr. Nagy Mariana, denumită în continuare **organizator de practică**,

....., cu sediul în.....,str.....nr.....tel.....reprezentată de dl/dna..... email.....tel.....denumită în continuare

partener de practică

și

Student....., CNP....., ziua nașterii, locul nașterii....., adresa de domiciliu..... adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de practică,înscris în anul universitar....., programul de studii..... grupa.....,email:....., tel....., denumit în continuare **practicant**,

s-a încheiat prezenta convenție de practică, stabilindu-se următoarele:

Art.1 Obiectul convenției

1. În baza dispozițiilor Legii nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, convenția stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste studentul.

2. Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în programa analitică.

Art.2 Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității „AUREL VLAICU” din Arad.

Art.3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

1.Practica studenților se va desfășura în conformitate cu programele analitice elaborate de Departamentul de Matematică-Informatică și aprobate de Consiliul Facultății de Științe Exacte la începutul anului universitar.

2. Stagiul de practică va avea durata de 120 de ore, cu program continuu, (conform programului de lucru al partenerului de practică dar fără a depăși 8 ore/zi).

3.Practica de specialitate se va desfășura în perioada iunie-iulie, 2019.

Art.4 Responsabilitățile practicantului

1.Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu programa analitică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora;

2.Pe durata stagiului, practicantul este obligat să respecte regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula Convenția, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al

practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

3. Practicantul are obligația respectării normelor de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică;

4. Practicantul se angajează să nu folosească, în nici un caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau colaboratorii săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar înainte de terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică;

5. Practicantul trebuie să participe activ la activitățile desfășurate de partenerul de practică, doar dacă acestea sunt în interesul specializării, al dezvoltării cunoașterii. Prezența la practică este obligatorie. În caz de boală sau alte cauze obiective, practica se recuperează, respectându-se durata, fără a perturba procesul de pregătire teoretică.

6. Practicantul trebuie să întocmească și să susțină proiectul de practică.

Art. 5 Responsabilitățile partenerului de practică

1. Partenerul de practică trebuie să îl ajute pe practicant să își urmărească programa analitică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare.

2. Partenerul de practică va desemna un tutore care se ocupă de îndrumarea și urmărirea activității de practică a studenților, selectat dintre salariații proprii, cu care se va particulariza modul de organizare (orarul zilnic de practică, compartimentul funcțional, durata practicii în fiecare compartiment).

3. Partenerul de practică va desfășura programul de activitate astfel încât să permită realizarea activității de practică a studenților în condiții normale, fără a depăși ora 20,00.

4. Partenerul de practică împreună cu reprezentantul instituției de învățământ superior urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalează eventualele abateri instituției de învățământ superior. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

5. Partenerul de practică va furniza practicantului, sub semnătură și ștampilă, o apreciere din care să rezulte numărul de ore efectuate, punctualitatea, disciplina, gradul de însușire a cunoștințelor practice și calificativul propus.

Art. 6 Obligațiile organizatorului de practică

Facultatea de Științe Exacte are următoarele obligații:

1. să prevadă conținutul practicii de specialitate în programele analitice;

2. să desemneze un cadru didactic coordonator, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice; cadrul didactic coordonator, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

3. să relaționeze cu unitatea de aplicație prin intermediul coordonatorului de practică, care se va informa de întreaga conduită a studenților. În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, organizatorul de practică poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției –cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

4. să organizeze evaluarea prin colocviu.

Art. 7 Persoanele desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

1. Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/dna.....

Funcția.....

Telefon.....fax.....email.....

2. Cadrul didactic coordonator, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

D-na Chiș Violeta

Funcția Lector universitar

Telefonfax.....-.....email:

Art. 8 Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de 2 .

Art.9 Raportul privind stagiul de pregătire practică

1.În timpul derulării stagiului de practică, tutorele va completa o fișă de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectare a programului de ordine interioară al instituției publice etc.).

2.La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic coordonator.

3.Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

Art. 10

Prezenta convenție se încheie azi....., în triplu exemplar, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

	Numele și prenumele	Data	Semnătura	Ștampila
DECAN – Facultatea de Științe Exacte (organizator de practică)	Prof. univ. dr. NAGY MARIANA			
Reprezentant – Instituția centrală sau locală, persoana juridică (partener de practică)				
Student-(Practicant)				

Am luat cunoștință

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic coordonator			
Tutore			
Data			