

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
PROMOȚIA 2025-2027
Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad

Facultatea: Științele Educației, Psihologie și Asistență Socială
Departamentul: Pedagogie, Psihologie și Asistență Socială
Programul de studiu: **SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ (SAS)**
Domeniul fundamental: Științe sociale
Domeniul de masterat: **Asistență socială**
Tipul masteratului: Profesional
Durata programului de studiu / număr de credite: **2 ani/ 4 semestre/ 120 de credite**,
Forma de învățământ: (cu frecvență, la distanță): cu frecvență
Titlul absolventului: master

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDII

Misiunea vizează formarea și dezvoltarea competențelor de proiectare și realizare a intervențiilor în câmpul social, de cercetare, metodologice, evaluative, de comunicare, de identificare și rezolvare a conflictelor, care sunt necesare specialistului în servicii de asistență socială.

Programul de studii SAS și-a asumat misiunea de formare profesională și cercetare științifică integrată domeniului asistență socială.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDII

Obiectivele programului de studii SAS, prin curricula pe care o propune, sunt de specializare în problematica specifică domeniului, care este abordată în contextul cunoașterii conceptelor legate de instituțiile Uniunii Europene și înțelegerea aspectelor generate de rolul pe care îl au politicile Uniunii Europene în dezvoltarea și implementarea modelului social european. Accentul este pus pe procesul de formare și pregătire în vederea cunoașterii și a înțelegerii sistemului de protecție socială, a politicilor sociale sectoriale în dinamica lor, prin raportarea la procesul de globalizare. Programul de master prezintă serviciile de asistență socială și politicile sociale în raport cu analiza problemelor sociale concrete, în vederea facilitării înțelegerii structurii și funcțiilor sistemului de protecție socială și distribuirea responsabilităților pe axa central-locală.

3. COMPETENȚELE DOBÂNDITE PRIN PROGRAMUL DE STUDII

PROFESIONALE

- CE1.** Planifică procese în domeniul serviciilor sociale
- CE2.** Aplică tehnici organizaționale
- CE3.** Aplică standarde de calitate în domeniul serviciilor sociale
- CE4.** Elaborează programe de securitate socială
- CE5.** Evaluează impactul social al acțiunilor asupra utilizatorilor de servicii
- CE6.** Aplică intervenția în criză
- CE7.** Asistă clienții la luarea deciziilor în cursul ședințelor de consiliere
- CE8.** Oferă consiliere pentru sănătatea psihică
- CE9.** Identifică probleme de sănătate mintală
- CE10.** Sprijină bunăstarea copiilor
- CE11.** Evaluează dependențele de droguri și de alcool ale clienților

- CE12. Oferă consiliere pentru planificare familială
 CE13. Abordează probleme legate de gen în consilierea privind planificarea familială
 CE14. Facilitează accesul la servicii
 CE15. Sensibilizează indivizi, familii și grupuri
 CE16. Sensibilizează publicul cu privire la prioritățile comunității locale
 CE17. Aplică soluționarea problemelor în domeniul serviciilor sociale
 CE18. Previne probleme sociale
 CE19. Respectă cerințele de sănătate și siguranță în domeniul asistenței sociale
 CE20. Furnizează servicii sociale în diverse comunități culturale

COMPETENȚE TRANSVERSALE

- CT1. Negociază cu părțile interesate din domeniul serviciilor sociale
 CT2. Gestionează date, informații și conținut digital
 CT3. Dezvoltă rețele profesionale
 CT4. Participă la dezvoltarea profesională continuă în domeniul asistenței sociale

4. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII

Rezultate așteptate ale învățării			Discipline care pot contribui la atingerea rezultatelor învățării
1. Proiectarea, organizarea, coordonarea și evaluarea proceselor și programelor din domeniul serviciilor sociale, prin aplicarea integrată a principiilor de management strategic în scopul creșterii eficienței, sustenabilității și echității sociale			
CE1. Planifica procese în domeniul serviciilor sociale CE2. Aplica tehnici organizationale CE3. Aplica standarde de calitate în domeniul serviciilor sociale CE4. Elaborează programe de securitate socială CE5. Evaluează impactul social al acțiunilor asupra utilizatorilor de servicii			
Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	Discipline
a). Identifică conceptele, etapele și actorii implicați în procesul de planificare strategică și operațională în serviciile sociale, în raport cu nevoile beneficiarilor și contextul instituțional. b). Explică principiile fundamentale ale managementului în serviciile sociale, incluzând organizarea activităților, utilizarea resurselor și respectarea standardelor de calitate. c). Analizează politicile sociale și programele de intervenție din perspectiva eficienței, sustenabilității și impactului asupra grupurilor vulnerabile, în	a). Gestionează resursele umane, materiale și informaționale în cadrul serviciilor sociale, în vederea implementării eficiente a planurilor de intervenție. b). Evaluează impactul acțiunilor întreprinse în cadrul serviciilor sociale, aplicând instrumente și metode specifice managementului social. c). Adaptează strategii și modele organizaționale în funcție de specificul instituțional și nevoile beneficiarilor.	a). Își asumă responsabilitatea pentru planificarea, coordonarea și monitorizarea activităților și resurselor din cadrul serviciilor sociale, în conformitate cu politicile instituționale și nevoile beneficiarilor. b). Demonstrează inițiativă și leadership în dezvoltarea, implementarea și evaluarea programelor sociale, colaborând eficient cu echipe multidisciplinare și actori instituționali	Sisteme europene de asistență socială; Practică de specialitate; Evaluare și standarde de calitate în servicii de asistență socială Politici și servicii medico-sociale pentru grupurile de risc; Tehnici de intervenție în situațiile de criză; Sociologia sănătății și a bolii; Politici privind protecția socială a angajaților; Politici sociale pentru sănătate; Tehnici de socioterapie a familiei Servicii de asistență și reabilitare în domeniul adicțiilor; Asistența socială și de sănătate pentru persoanele vârstnice; Tutorat și practică în

scopul optimizării proceselor decizionale.			cercetare
2. Evaluarea comprehensivă a nevoilor psihosociale și de sănătate ale beneficiarilor, planificarea și implementarea de intervenții integrate și personalizate în context socio-medical, cu accent pe prevenție, consiliere, suport emoțional, asistență în situații de criză și facilitarea accesului la servicii specializate.			
CE6. Aplica intervenția în criza CE7. Asista clientii la luarea deciziilor în cursul sedintelor de consiliere CE8. Oferă consiliere pentru sănătatea psihică CE9. Identifică probleme de sănătate mintală CE10. Sprijină bunăstarea copiilor CE11. Evaluează dependențele de droguri și de alcool ale clientilor CE12. Oferă consiliere pentru planificare familială CE13. Abordează probleme legate de gen în consilierea privind planificarea familială facilitează accesul la servicii			
a). Identifică tipologiile de intervenții psihosociale aplicabile în situații de criză, consiliere individuală și familială, în funcție de profilul beneficiarului și contextul social. b). Descrie semnele și simptomele problemelor de sănătate mintală și ale dependențelor, utilizând terminologia de specialitate și principiile de bază ale intervenției timpurii. c).Explică conceptele-cheie și cadrul legal referitor la accesul la servicii sociale, consilierea privind sănătatea mintală, planificarea familială și problematica de gen în asistența socială	a). Aplică metode și tehnici de intervenție în situații de criză, consiliere psihosocială și suport familial, adaptate nevoilor individuale ale beneficiarilor. b). Colaborează cu specialiști din domenii conexe (psihologie, medicină, educație) pentru a asigura o intervenție integrată și eficientă în sprijinul persoanelor vulnerabile. c). Evaluează nevoile beneficiarilor și contextul psiho-social al acestora, în vederea formulării unui plan individualizat de intervenție și monitorizare.	a). Manifestă empatie, respect față de diversitate și angajament etic în relația directă cu beneficiarii, asumându-și responsabilitatea pentru gestionarea situațiilor sensibile și furnizarea unor intervenții psihosociale adaptate. b). Demonstrează autonomie profesională în luarea deciziilor privind selecția metodelor de consiliere, evaluare și intervenție, în funcție de particularitățile fiecărui caz. c). Exerciță responsabilitate socială prin sprijinirea incluziunii, protejarea drepturilor beneficiarilor și promovarea echității în accesul la servicii de suport psihosocial	Psihologie socială aplicată în organizațiile de asistență socială. Practică de specialitate Tehnici de intervenție în situațiile de criză Politici privind protecția socială a angajaților Politici sociale pentru sănătate Tehnici de socioterapie a familiei Servicii de asistență și reabilitare în domeniul adicțiilor Asistența socială în penitenciar Cercetare aplicată și statistică socială Asistența socială a persoanelor traficate Asistența socială și de sănătate pentru persoanele vârstnice Integrarea socio-profesională a persoanelor cu boli psihice Practica asistenței sociale centrate pe valori Politici privind protecția socială a angajaților
3. Manifestarea unui angajament activ față de dezvoltarea profesională continuă în domeniul asistenței sociale, prin actualizarea permanentă a cunoștințelor și competențelor, inclusiv prin integrarea responsabilă și etică a tehnologiilor digitale, a datelor și a resurselor informaționale.			
CT4. Participa la dezvoltarea profesională continuă în domeniul asistenței sociale CT2. Gestionează date, informații și conținut digital			
a). Înțelege rolul formării continue și al dezvoltării profesionale în consolidarea identității profesionale și în adaptarea la schimbările din domeniul asistenței	a). Aplică în mod responsabil instrumente digitale pentru gestionarea informațiilor, comunicarea profesională și sprijinirea intervenției sociale, cu respectarea normelor etice	a). Adoptă decizii autonome privind integrarea tehnologiilor digitale și a resurselor informaționale în activitățile de asistență socială, ținând cont de	Practică de specialitate Tehnici de intervenție în situațiile de criză Sociologia sănătății și a bolii Metodologia cercetării în științele socio-umane Politici privind protecția

sociale. b). Analizează conceptele fundamentale privind alfabetizarea digitală, protecția datelor și gestionarea conținutului digital în contextul serviciilor sociale.	și de protecție a datelor. b). Autoevaluează propriile nevoi de dezvoltare profesională și elaborează un plan individual de formare continuă, în acord cu dinamica domeniului asistenței sociale. c). Interpretează date și conținuturi digitale relevante pentru activitatea de asistență socială, în scopul optimizării deciziilor și intervențiilor profesionale	eficiență, etică profesională și protecția datelor. b). Manifestă flexibilitate și inițiativă în adaptarea la noile cerințe ale profesiei	socială a angajaților Politici sociale pentru sănătate Servicii de asistență și reabilitare în domeniul adicțiilor Cercetare aplicată și statistică socială Tutorat și practică în cercetare Integrarea socio-profesională a persoanelor cu boli psihice Elaborare de proiecte în servicii de asistență socială Practica asistenței sociale centrate pe valori Sisteme europene de asistență socială Psihologie socială aplicată în organizațiile de asistență socială
4. Comunicare strategică, dezvoltarea relațiilor de colaborare și construirea de rețele interinstituționale			
CT1. Negociază cu partile interesate din domeniul serviciilor sociale			
CT3. Dezvolta rețele profesionale			
CE15. Sensibilizează indivizi, familii și grupuri			
CE16. Sensibilizează publicul cu privire la prioritățile comunității locale			
a). Înțelege conceptele și principiile comunicării profesionale, colaborării interdisciplinare și negocierii sociale în contextul serviciilor de asistență socială. b). Analizează dinamica rețelilor profesionale, relațiile de influență și mecanismele de sensibilizare a comunităților asupra problemelor sociale.	a). Colaborează eficient cu profesioniști din domenii conexe, instituții publice și organizații neguvernamentale, în vederea coordonării intervențiilor sociale. b). Aplică tehnici de comunicare empatică, adaptată diferitelor categorii de beneficiari și parteneri instituționali, pentru a facilita înțelegerea, participarea și sprijinul acestora. c). Negociază soluții și resurse în cadrul parteneriatelor și relațiilor instituționale, în interesul beneficiarilor și al comunității.	a). Adoptă o atitudine responsabilă și proactivă în construirea și menținerea rețelilor profesionale, implicându-se activ în procese de colaborare și schimb de bune practici. b). Manifestă inițiativă și sensibilitate socială în promovarea dialogului cu comunitatea și în mobilizarea actorilor locali pentru soluționarea problemelor sociale. c). Exerciță autonomie profesională în gestionarea relațiilor de comunicare și negociere, în concordanță cu valorile etice și interesele beneficiarilor	Psihologie socială aplicată în organizațiile de asistență socială Dezvoltare comunitară și calitatea vieții Practică de specialitate Tehnici de intervenție în situațiile de criză Metodologia cercetării în științele socio-umane Prevenirea HIV în rândul comunităților marginale Politici privind protecția socială a angajaților Politici sociale pentru sănătate Dezvoltarea carierei în domeniul serviciilor socio-medicale Tehnici de socioterapie a familiei Elaborare de proiecte în servicii de asistență socială Servicii de asistență și reabilitare în domeniul adicțiilor Integrarea socio-profesională a persoanelor cu boli psihice Elaborare de proiecte în servicii de asistență socială Practica asistenței sociale centrate pe valori Comunicare interculturală în

			asistența socială Asistența socială a persoanelor traficate Asistența socială a refugiaților Sisteme europene de asistență socială Politici privind protecția socială a angajaților
5. Diagnoză socială și prevenție multidimensională a problemelor sociale			
CE17. Aplica soluționarea problemelor în domeniul serviciilor sociale			
CE18. Previne probleme sociale			
CE15.Sensibilizează indivizi, familii și grupuri			
a). Definiște conceptele de diagnostic social, prevenție socială și risc social, în contextul politicilor publice și al intervenției în comunitate. b).Identifică principalele tipuri de probleme sociale și factorii de risc asociați, pe baza unor indicatori sociali relevanți și a contextului socio-economic. c).Describe metodele și instrumentele utilizate în analiza nevoilor sociale și în planificarea intervențiilor de prevenție la nivel individual, familial și comunitar.	a). Elaborează diagnoze sociale și profile de risc, utilizând metode participative și instrumente de evaluare calitativă și cantitativă. b). Integrează informații provenite din surse diverse (statistici, interviuri, observație de teren) pentru formularea unor planuri de prevenție socială adaptate. c). Coordonează inițiative de prevenție în parteneriat cu actori comunitari și instituționali, cu scopul reducerii vulnerabilităților sociale și creșterii rezilienței grupurilor-țintă.	a).Exercită autonomie profesională în analiza situațiilor de risc social și în luarea deciziilor privind intervențiile preventive, adaptate nevoilor comunității și valorilor profesionale. b). Își asumă responsabilitatea pentru modul în care sunt colectate, interpretate și utilizate datele despre beneficiari și grupurile vulnerabile. c). Inițiază și susține parteneriate și intervenții intersectoriale orientate spre prevenirea și reducerea problemelor sociale	Dezvoltare comunitară și calitatea vieții Practică de specialitate Politici și servicii medico-sociale pentru grupurile de risc Tehnici de intervenție în situațiile de criză Sociologia sănătății și a bolii Metodologia cercetării în științele socio-umane Prevenirea HIV în rândul comunităților marginale Politici privind protecția socială a angajaților Politici sociale pentru sănătate Dezvoltarea carierei în domeniul serviciilor socio-medicale Tehnici de socioterapie a familiei Cercetare aplicată și statistică socială Asistența socială și de sănătate pentru persoanele vârstnice Elaborare de proiecte în servicii de asistență socială Practica asistenței sociale centrate pe valori Asistența socială a persoanelor traficate Management și supervizare în bunăstarea copilului și familiei Sisteme europene de asistență socială Economie socială
6. Aplicarea normelor de siguranță, sănătate ocupațională și etică profesională în furnizarea serviciilor sociale, în contexte culturale diverse			
CE19. Respecta cerințele de sanatare si siguranta în domeniul asistentei sociale			
CE20. Furnizează servicii sociale în diverse comunități culturale			
a). Describe cadrul legal, normativ și instituțional care reglementează practicile în asistență	a). Aplică norme și standarde etice în relația cu beneficiarii, instituțiile partenere și colegii de	a). Respectă normele de etică profesională, cadrul legal și principiile deontologice specifice	Sisteme europene de asistență socială Practică de specialitate Etică și deontologie

socială, cu accent pe siguranța beneficiarilor și a profesioniștilor. b). Definește principiile eticii profesionale, ale confidențialității, drepturilor beneficiarilor și responsabilităților sociale ale asistentului social	profesie, respectând principiile nediscriminării și demnității umane. b). Monitorizează respectarea cerințelor de siguranță și bună practică în activitățile profesionale, inclusiv în situații cu risc crescut sau expunere emoțională. c). Intervine prompt și adecvat în cazuri de încălcare a eticii sau de periclitate a integrității beneficiarului, utilizând mecanisme instituționale și reflexivitate profesională.	asistenței sociale, asumându-și responsabilitatea pentru integritatea propriei practici și protejarea demnității beneficiarilor. b). Conduce în mod autonom intervenții și procese decizionale în situații profesionale complexe, asigurând respectarea normelor legale și a principiilor eticii profesionale	profesională Evaluare și standarde de calitate în servicii de asistență socială Tehnici de intervenție în situațiile de criză Prevenirea HIV în rândul comunităților marginale Tutorat și practică în cercetare Politici privind protecția socială a angajaților Politici sociale pentru sănătate Dezvoltarea carierei în domeniul serviciilor socio-medice Servicii de asistență și reabilitare în domeniul adicțiilor Integrarea socio-profesională a persoanelor cu boli psihice Elaborare de proiecte în servicii de asistență socială Asistența socială a persoanelor traficate Management și supervizare în bunăstarea copilului și familiei Psihologie socială aplicată în organizațiile de asistență socială
---	--	--	---

5.FINALITĂȚI

Absolvenții programului de studii universitare de master vor accesa ocupații posibile conform Clasificării Ocupațiilor din România 2019. Conform COR, acestea sunt: Grupa majoră 2 Specialiști în diverse domenii de activitate, Grupa de bază 2635 – Specialiști în asistență socială și consiliere

- Asistent de cercetare în asistență socială 263511
- Inspector social 263512
- Asistent social cu competență în sănătatea mintală 263505

6. ANALIZA PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- În Planul de învățământ pentru programul de studii de master „Servicii de Asistență Socială” (SAS), ponderea disciplinelor, pe categorii, este următoarea:

Tabel nr. 1. Ponderea tipurilor de discipline, raportată la nr. de ore, Master SAS

Nr. Crt.	Tipuri discipline	Nr. ore	Pondere (%)
1	De aprofundare	280	36 %
2	De sinteză	266	34 %
3	Cunoaștere avansată	238	30 %
TOTAL		784	100 %

- **Numărul total de ore aferente programului de studiu este 784**
 - Număr ore didactice obligatorii: **644**
 - Număr ore de practică: **84**
 - Total ore program de studiu **784 ore**
- **Recomandare ARACIS: 672-896 ore.**
- **Structura pe discipline obligatorii (impuse) și opționale este următoarea:**

Tabel nr. 2. Ponderea grupelor de discipline, raportată la nr. de ore, Master SAS

Tipuri de discipline	Ore / program de studiu	
	Număr	Pondere în %
Discipline obligatorii	644	72 %
Discipline opționale	140	16 %
Discipline facultative	112	12 %
TOTAL Ob+Op+f	896	100%

- Numărul de ore de **practică** și practică pentru **elaborarea proiectului de disertație** este de **ore**
- **Raportul între prelegeri și aplicații** (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practică) este **1,2**, încadrându-se în prevederile ARACIS de 1:1 cu o marjă de $\pm 20\%$.
- Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ, precum și conținutul acestor discipline, corespunde domeniului de licență **Asistență Socială** și programului de studii de masterat: „**Servicii de Asistență Socială**” (HG 428/2025 cu modificările din HG 644/2025, Hotărâre privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de master acreditate și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2025-2026.
- Planul de învățământ pentru programul de studii de master este întocmit în conformitate cu Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS) și în conformitate cu Legea 199/2023, art. 57, care prevede o durată a studiilor de 2 ani, un număr total de 120 de credite și câte 60 de credite pe an.

7. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (ÎN SĂPTĂMÂNI)

Anul	Activități didactice		Sesiune de examene			Practica	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe		Iarnă	Primăvară	Vara
Anul I	14	14	3	3	3	84	2	1	8
Anul II	14	14	3	2	3	-	2	1	-

* 2 pentru elaborarea proiectului de disertație

Practica se organizează pe baza unor programe elaborate în Departamente și aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în laboratoarele facultății și în instituții de profil, pe baza unor convenții de practică.

8. NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ LA DISCIPLINELE OBLIGATORII ȘI OPȚIONALE

Anul	Semestrul I	Semestrul II
I	14	14
II	14	14

9. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDII. CONDIȚII DE REVENIRE

Condițiile de înscriere în anul de studii următor, condițiile de promovare și cele de revenire sunt cuprinse în Regulamentul ECTS și în [Regulament privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile](#)

Art. 46 (1) La studii universitare de licență și de masterat, pentru a trece în anul următor de studiu, studenții trebuie să obțină un număr minim de credite, astfel:

- a) Studenții care au acumulat toate creditele aferente prevăzute în planul de învățământ al anului de studiu sunt înscriși în anul de studiu următor, având statutul de student promovat;
- b) Pentru a trece din anul I de studii în anul II, studentul trebuie să obțină minim 30 de credite, având statutul de amânat;
- c) Pentru a trece din anul II în anul III, studentul trebuie să acumuleze la sfârșitul anului II de studii minim 90 de credite obținute în anul I și anul II în total, având statutul de amânat;
- d) Pentru a trece din anul III în anul IV, studentul trebuie să acumuleze la sfârșitul anului III de studii minim 150 de credite obținute în anul I, anul II și anul III în total, având statutul de amânat;
- e) Pentru a se putea înscrie la examenul de licență/diplomă/disertație/absolvire, studentul trebuie să obțină minim 180 de credite pentru programele de studii cu durata de 3 ani de studii (minim 60 de credite din fiecare an de studiu) și minim 240 de credite pentru programele de studii de 4 ani de studii (minim 60 de credite din fiecare an de studiu), având statutul de student absolvent, cu condiția promovării tuturor disciplinelor facultative contractate, inclusiv cele aferente modulului psihopedagogic, contractate prin contractul de studii și prin Actele adiționale;
- f) (1) Pentru a fi considerat promovat, un student trebuie să fie integralist, adică să obțină toate creditele de studiu prevăzute în planul de învățământ pentru anul respectiv de studii și să obțină calificativ sau notă de trecere la disciplinele care nu sunt prevăzute cu credite, precum și să promoveze disciplinele facultative contractate. (2) Promovarea unui an de studii implică obținerea unui număr minim de 60 de credite, cu excepția disciplinelor facultative.

Studenții care nu îndeplinesc criteriile minime prevăzute mai sus vor fi exmatriculați la sfârșitul anului universitar respectiv. Acești studenți vor putea fi reînmatriculați la începutul anului universitar următor în același an de studii din care au fost exmatriculați.

Studenții care în cursul unui an universitar (2 semestre ale aceluiași an de studii) nu acumulează numărul minim de credite, stabilit de Consiliul facultății necesar pentru trecerea studentului dintr-un an de studiu în următorul vor fi declarați amânați și se va consemna în registrul matricol "amânat pentru obținerea tuturor creditelor pentru anul respectiv (anii respectivi) de studiu". Amânarea unui an de studiu poate fi acordată maximum 3 ani universitari pentru întreaga perioadă a studiului. Studiul disciplinelor nepromovate se reia, refăcându-se întreaga activitate didactică pentru acestea.

Studentul care la finalul studiilor, după parcurgerea numărului de semestre (ani de studii) prevăzute în planul de învățământ pentru durata studiilor, nu și-a finalizat în totalitate obligațiile școlare și are un număr de maxim cinci restanțe din ultimele patru semestre, poate solicita prelungirea școlarității (cu taxă), cu 1 - 2 semestre pentru refacerea disciplinelor de studiu restanțe.

10. EXAMENUL DE DISERTAȚIE

Condițiile de susținere a examenului de disertație sunt cuprinse în Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

- Comunicarea temei lucrării de disertație: octombrie-noiembrie
- Perioada de elaborare a lucrării de disertație: iunie
- Perioada de susținere a examenului de disertație: iulie 2026
- Examenul de finalizare a studiilor universitare constă din: susținerea lucrării de disertație

11. CREDITE AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDIU

- 48 credite la disciplinele de aprofundare
- 36 credite la disciplinele de sinteză
- 36 credite la disciplinele de cunoaștere avansată

Total 120 credite

Condițiile de înscriere în anul de studii următor, condițiile de promovare și cele de revenire sunt cuprinse în Regulamentul ECTS și în [Regulament privind activitatea profesională a studenților pe baza creditelor transferabile](#)

Art. 46 (1) La studii universitare de licență și de masterat, pentru a trece în anul următor de studiu, studenții trebuie să obțină un număr minim de credite, astfel:

- a) Studenții care au acumulat toate creditele aferente prevăzute în planul de învățământ al anului de studiu sunt înscriși în anul de studiu următor, având statutul de student promovat;
- b) Pentru a trece din anul I de studii în anul II, studentul trebuie să obțină minim 30 de credite, având statutul de amânat;
- c) Pentru a trece din anul II în anul III, studentul trebuie să acumuleze la sfârșitul anului II de studii minim 90 de credite obținute în anul I și anul II în total, având statutul de amânat;
- d) Pentru a trece din anul III în anul IV, studentul trebuie să acumuleze la sfârșitul anului III de studii minim 150 de credite obținute în anul I, anul II și anul III în total, având statutul de amânat;
- e) Pentru a se putea înscrie la examenul de licență/diplomă/disertație/absolvire, studentul trebuie să obțină minim 180 de credite pentru programele de studii cu durata de 3 ani de studii (minim 60 de credite din fiecare an de studiu) și minim 240 de credite pentru programele de studii de 4 ani de studii (minim 60 de credite din fiecare an de studiu), având statutul de student absolvent, cu condiția promovării tuturor disciplinelor facultative contractate, inclusiv cele aferente modulului psihopedagogic, contractate prin contractul de studii și prin Actele adiționale;
- f) (1) Pentru a fi considerat promovat, un student trebuie să fie integralist, adică să obțină toate creditele de studiu prevăzute în planul de învățământ pentru anul respectiv de studii și să obțină calificativ sau notă de trecere la disciplinele care nu sunt prevăzute cu credite, precum și să promoveze disciplinele facultative contractate. (2) Promovarea unui an de studii implică obținerea unui număr minim de 60 de credite, cu excepția disciplinelor facultative.

Studenții care nu îndeplinesc criteriile minime prevăzute mai sus vor fi exmatriculați la sfârșitul anului universitar respectiv. Acești studenți vor putea fi reînmatriculați la începutul anului universitar următor în același an de studii din care au fost exmatriculați.

Studenții care în cursul unui an universitar (2 semestre ale aceluiași an de studii) nu acumulează numărul minim de credite, stabilit de Consiliul facultății necesar pentru trecerea studentului dintr-un an de studiu în următorul vor fi declarați amânați și se va consemna în registrul matricol "amânat pentru obținerea tuturor creditelor pentru anul respectiv (anii respectivi) de studiu". Amânarea unui an de studiu poate fi acordată maximum 3 ani universitari pentru întreaga perioadă a studiului. Studiul disciplinelor nepromovate se reia, refăcându-se întreaga activitate didactică pentru acestea.

Studentul care la finalul studiilor, după parcurgerea numărului de semestre (ani de studii) prevăzute în planul de învățământ pentru durata studiilor, nu și-a finalizat în totalitate obligațiile școlare și are un număr de maxim cinci restanțe din ultimele patru semestre, poate solicita prelungirea școlarității (cu taxă), cu 1 - 2 semestre pentru refacerea disciplinelor de studiu restanțe.

10. EXAMENUL DE DISERTAȚIE

Condițiile de susținere a examenului de disertație sunt cuprinse în Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

- Comunicarea temei lucrării de disertație: octombrie-noiembrie
- Perioada de elaborare a lucrării de disertație: iunie
- Perioada de susținere a examenului de disertație: iulie 2026
- Examenul de finalizare a studiilor universitare constă din: susținerea lucrării de disertație

11. CREDITE AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDIU

- 48 credite la disciplinele de aprofundare
- 36 credite la disciplinele de sinteză
- 36 credite la disciplinele de cunoaștere avansată

Total 120 credite

Plus 10 credite suplimentare examen disertatie

- 106 credite la disciplinele obligatorii
- 14 credite la disciplinele optionale
- 10 credite suplimentare examenul disertatie
- pentru ocuparea unui post în învățământ (gimnazial) absolventul trebuie să posede certificatul de absolvire al „Departamentului pentru pregătirea personalului didactic”. Pentru disciplinele aparținând acestui departament se repartizează un număr de 30 credite.

RECTOR

Conf.univ.dr. Teodor Florin Cilan



DECAN

Prof.univ.dr. Alina Felicia Roman



DIRECTOR DEPARTAMENT

Conf.univ.dr. Alina Costin

Universitatea „Aurel Vlaicu“ Arad
Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială
Departamentul: Pedagogie, Psihologie și Asistență Socială
Domeniul: Asistență socială
Program de studiu: **SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
anul universitar 2025-2026
Anul I

Cod disciplină	Discipline	Tip disciplină	S.I./ Sem (ore)	Număr de ore săptămânal și forma de evaluare											
				Semestrul I 14 săptămâni						Semestrul II 14 săptămâni					
				C	S	L	Pr	Ev	K	C	S	L	Pr	Ev	K
	OBLIGATORII IMPUSE														
FmHA1O01	Sisteme europene de asistență socială	DA	133	2	1	-	-	E	7	-	-	-	-	-	-
FmHA1O02	Psihologie socială aplicată în organizațiile de asistență socială	DA	133	1	2	-	-	E	7	-	-	-	-	-	-
FmHT1O03	Dezvoltare comunitară și calitatea vieții	DT	122	1	1	-	-	E	6	-	-	-	-	-	-
FmHT1O04	Practică de specialitate	DT	58	-	3	-	-	V	4	-	-	-	-	-	-
FmHU1O05	Etică și deontologie profesională	DU	61	1	-	-	-	E	3	-	-	-	-	-	-
FmHA2O09	Evaluare și standarde de calitate în servicii de asistență socială	DA	122	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	E	6
FmHT2O10	Politici și servicii medico-sociale pentru grupurile de risc	DT	122	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	E	6
FmHT2O11	Practică de specialitate	DT	58	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	V	4
FmHU2O12	Metodologia cercetării în științele socio-umane	DU	108	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	E	6
FmHU2O13	Prevenirea HIV în rândul comunităților marginale	DU	97	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	E	5
	TOTAL		1014	5	7	-	-	4E 1V	27	4	8	-	-	4E 1V	27
	OBLIGATORII OPȚIONALE														
	Pachet 1 – se alege o disciplină din 2														
FmHU1A06	Tehnici de intervenție în situațiile de criză	DU	47	1	1	-	-	C	3	-	-	-	-	-	-
FmHU1A07	Practica asistenței sociale centrate pe valori	DU	47	1	1	-	-	C	3	-	-	-	-	-	-
	Pachet 2 – se alege o disciplină din 2														
FmHU2A14	Asistența socială a persoanelor traficate	DU	47	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	C	3
FmHU2A15	Sociologia sănătății și a bolii	DU	47	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	C	3
	TOTAL S1/S2 (Obl. Opționale)			1	1	-	-	K3		1	1	-	-	K3	
	TOTAL An I (Obl. Opționale)		94	2C+2S										K6	
	TOTAL OBLIGATORII S1/S2			6	8	-	-	K30		5	9	-	-	K30	
	TOTAL OBLIGATORII			14						14					

pg. 117/12

	TOTAL DISCIPLINE OBLIGATORII An I		1108	11C+17S								7E+5C				K60			
	FACULTATIVE																		
FmHU1F08	Comunicare interculturală în asistența socială	DU	47	1	1	-	-	C	3	-	-	-	-	-	-	-			
FmHU2F16	Asistența socială a refugiaților	DU	47	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	C	3				
	TOTAL FACULTATIVE S1/S2			1	1	-	-	K3		1	1	-	-	K3					
	TOTAL DISCIPLINE FACULTATIVE An I			2C+2S												K6			

RECTOR

Conf.univ.dr. Teodor Florin Cilan Prof.univ.dr. Alina-Felicia Roman

DECAN

DIRECTOR DEPARTAMENT

Conf.univ.dr. Alina Costin



Alina Costin

Universitatea „Aurel Vlaicu“ Arad
Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială
Departamentul: Pedagogie, Psihologie și Asistență Socială
Domeniul: Asistență socială
Program de studiu: **SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
anul universitar 2026-2027
Anul II

Cod discipli- nă	Discipline	Tip disci- plina	S.I./ Sem (ore)	Număr de ore săptămânal și forma de evaluare											
				Semestrul I 14 săptămâni						Semestrul II 14 săptămâni					
				C	S	L	Pr	Ev	K	C	S	L	Pr	Ev	K
	OBLIGATORII IMPUSE														
FmHA3O01	Politici privind protecția socială a angajaților	DA	133	2	1	-	-	E	7	-	-	-	-	-	-
FmHA3O02	Politici sociale pentru sănătate	DA	133	2	1	-	-	E	7	-	-	-	-	-	-
FmHT3O03	Dezvoltarea carierei în domeniul serviciilor socio-medicale	DT	108	1	1	-	-	E	6	-	-	-	-	-	-
FmHU3O04	Tehnici de socioterapie a familiei	DU	122	1	2	-	-	E	6	-	-	-	-	-	-
FmHA4O08	Servicii de asistență și reabilitare în domeniul adicțiilor	DA	133	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	7
FmHA4O09	Cercetare aplicată și statistică socială	DA	133	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	E	7
FmHU4O10	Asistența socială și de sănătate pentru persoanele vârstnice	DU	122	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	E	6
FmHT4O11	Tutorat și practică în cercetare	DT	108	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	V	6
	TOTAL		992	6	5	-	-	4E	26	5	6	-	-	3E IV	26
	OBLIGATORII OPȚIONALE														
Pachet 1 – se alege o disciplină din 2															
FmHT3A05	Integrarea socio-profesională a persoanelor cu boli psihice	DT	58	1	2	-	-	C	4	-	-	-	-	-	-
FmHT3A06	Management și supervizare în bunăstarea copilului și familiei	DT	58	1	2	-	-	C	4	-	-	-	-	-	-
Pachet 2 – se alege o disciplină din 2															
FmHU2A12	Elaborare de proiecte în servicii de asistență socială	DU	58	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	C	4
FmHU2A13	Servicii de asistență și consiliere pentru persoanele cu dizabilități și familiile acestora	DU	58	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	C	4
	TOTAL S1/S2 (Obl. Opționale)			1	2	-	-	K4		1	2	-	-	K4	
	TOTAL An II (Obl. Opționale)		116	1C+2S						1C+2S					
	TOTAL OBLIGATORII S1/S2			7	7	-	-	K30		6	8	-	-	K30	
	TOTAL OBLIGATORII			14						14					

	TOTAL DISCIPLINE OBLIGATORII An II		1108	13C+15S								7E+3C				K60		
	FACULTATIVE																	
FmHT3F07	Economie socială	DT	47	1	1	-	-	C	3	-	-	-	-	-	-			
FmHT4F14	Asistența socială în penitenciar	DT	47	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	C	3			
	TOTAL FACULTATIVE S1/S2			1	1	-	-	K3		1	1	-	-	K3				
	TOTAL DISCIPLINE FACULTATIVE An II			2C+2S											K6			

RECTOR

Conf.univ.dr. Teodor Florin Cilan



DECAN

Prof.univ.dr. Alina-Elicia Roman



DIRECTOR DEPARTAMENT

Conf.univ.dr. Alina Costin