

Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad

**PROGRAMUL DE STUDII DE
MASTERAT**

***PSIHOPEDAGOGIA EDUCAȚIEI
TIMPURII
ȘI A ȘCOLARITĂȚII MICI***

GHID PENTRU MASTERANZI

2020 - 2021

I. PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI

*Programul de master Psihopedagogia educației timpurii și a școlarității mici este un program de studii inițiat și derulat în contextul proiectului european: **PERSPECTIVE ALE FORMĂRII PRIN MASTERAT A SPECIALIȘTILOR DIN DOMENIUL EDUCAȚIEI TIMPURII ȘI A ȘCOLARITĂȚII MICI LA UN NIVEL CALITATIV SUPERIOR (PERFORMER)**, coordonat de Universitatea Transilvania din Brașov în cadrul contractului POSDRU/86/1.2/S/62508*

1. PUBLIC ȚINTĂ

Programul se adresează¹:

- ✓ absolvenților cu diplomă de licență în Științe ale Educației, în una dintre specializările: Pedagogia învățământului primar și preșcolar, Pedagogie, Psihopedagogie specială;
- ✓ absolvenților cu diplomă de licență în Psihologie;
- ✓ absolvenților cu diplomă de licență în Asistență socială sau în Sociologie;
- ✓ absolvenților promoțiilor anterioare anului 2004, în specializările din profilul Sociopsihopedagogie.

Programul de studii de masterat vizează pregătirea specialiștilor europeni, înalt profesionalizați în domeniul educației timpurii și al școlarității mici.

2. PRINCIPII DE BAZĂ

Pentru realizarea acestui deziderat programul a formulat profilul de competență dorit pentru viitorii absolvenți, profil ce conține competențe generale (*transversale și cu grad de generalitate pentru domeniu*) și *competențe de specialitate*.

3. DESIGN CURRICULAR

Tabelul de mai jos ² ilustrează aceste aspecte și conturează profilul de competențe țintă a programului propus de formare la nivel de master.

¹ Extras din planul de învățământ depus la ARACIS

▪ **Profilul de competență al absolvenților**

**COMPETENȚE GENERALE ȘI SPECIFICE,
OBIECTIVE DE FORMARE ȘI DISCIPLINELE CORELATIVE LOR**

Tabel 1

Nivelul absolvenților ELEMENTE ALE PROFILULUI DE COMPETENȚE PROIECTAT		PROCESUL DE FORMARE
Competențe generale	Competențe specifice	Obiective de formare specifice
I. Competențe generale de analiză, reflecție, argumentare și interpretare și trăsături generale de personalitate vizate prin întregul program de studiu	1. Competențe de analiză, reflecție, argumentare și interpretare asupra sistemului conceptual și al modelelor teoretice care fundamentează domeniul educației timpurii și al școlarității mici 2. Competențe de analiză, reflecție, argumentare și interpretare privind funcționarea sistemului de învățământ, și a reformei curriculare în domeniul educației timpurii și al școlarității mici 3. Competențe de abordare diferențiată și individualizată a unor situații educaționale specifice 4. Competențe de abordare diferențiată și individualizată a copilului și școlarului mic 5. Competențe de analiză comparativă a aspectelor legate de evaluare la vârste școlare diferite 6. Competențe specifice de utilizare în activitatea educațională a literaturii pentru copii 7. Competențe specifice de utilizare în activitatea educațională a folclorului și tradițiilor populare	▪ Dezvoltarea unui sistem funcțional de cunoștințe aprofundate în domeniul educației timpurii și al școlarității mici în context social și instituțional ▪ Dezvoltarea unui set de capacități cognitive cu funcționare flexibilă, transferabile și eficiente ▪ Dezvoltarea atitudinii pozitive față de învățare ▪ Dezvoltarea interesului și a curiozității de cunoaștere ▪ Dezvoltarea trăsăturilor pozitive de caracter necesare profesiei didactice
II. Competențe manageriale	1. Competențe implicate în managementul implementării curriculumului 2. Competențe legate de implementarea activităților educaționale în domeniul educației speciale 3. Competențe specifice managementului calității 4. Competențe legate de managementul carierei și al propriei persoane 5. Competențe legate de managementul carierei și al propriei persoane	▪ Dezvoltarea unui sistem funcțional de cunoștințe aprofundate legate de management ▪ Dezvoltarea unui set de capacități cognitive cu funcționare flexibilă, transferabile și eficiente, în contextul specific al disciplinelor abordate ▪ Dezvoltarea atitudinii pozitive față de învățare ▪ Dezvoltarea interesului și curiozității de cunoaștere ▪ Dezvoltarea trăsăturilor pozitive de caracter necesare profesiei didactice: 1. Capacitate de empatie

² Extras din planul de învățământ

Nivelul absolvenților ELEMENTE ALE PROFILULUI DE COMPETENȚE PROIECTAT		PROCESUL DE FORMARE
Competențe generale	Competențe specifice	Obiective de formare specifice
		2. Abilități de autoprezentare 3. Simțul umorului 4. Simțul ridicolului 5. Spirit antreprenorial 6. Creativitate 7. Responsabilitate
III. Competențe de comunicare	1. Competențe de comunicare în situații specifice educației timpurii și Școlarității mici, în momente diferite și în contexte diferite 2. Competențe de comunicare și cooperare cu familia	- Dezvoltarea unui sistem funcțional de cunoștințe aprofundate legate de comunicarea umană - Dezvoltarea capacităților de comunicare eficientă și adecvată situațiilor educaționale - Dezvoltarea atitudinii constructive în comunicarea cu orice categorie de interlocutori
IV. Competențe legate de proiectare	1. Competențe de proiectare a activității educaționale la vârste mici în relația cu comunitatea 2. Competențe de proiectare a activității educaționale la vârste mici 3. Competențe de proiectare a acțiunii psihopedagogice în condiții concrete de lucru cu grupul de copii/clasa de elevi 4. Competențe de proiectare a activităților educative pentru copii cu nevoi speciale	- Dezvoltarea unui sistem funcțional de cunoștințe aprofundate legate de proiectare în toate ipostazele ei, cu detalieri ale proiectării educaționale - Dezvoltarea unui set de capacități cognitive specifice proiectării cu funcționare flexibilă, transferabile și eficiente în contextul specific al disciplinelor abordate - Dezvoltarea capacității de a planifica activitatea de învățare în acord cu particularitățile de dezvoltare a copilului, cu obiectivele ariilor curriculare. - Dezvoltarea atitudinii pozitive față de învățare - Dezvoltarea interesului și curiozității de cunoaștere - Dezvoltarea trăsăturilor pozitive de caracter necesare profesiei didactice: perseverență, promptitudine, prudență, echilibru, capacitate de decizie, probitate profesională etc.
V. Competențe metodologice	Competențe de organizare și desfășurare a procesului de învățare	- Dezvoltarea fondului de cunoștințe legate de organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare - Dezvoltarea capacităților cognitive necesare implementării proiectelor educaționale - Dezvoltarea capacității cadrului didactic de a utiliza diverse strategii care să contribuie la învățarea activă și interactivă, la construirea de către copii a

Nivelul absolvenților ELEMENTE ALE PROFILULUI DE COMPETENȚE PROIECTAT		PROCESUL DE FORMARE
Competențe generale	Competențe specifice	Obiective de formare specifice
		propriilor cunoștințe, la dezvoltarea de deprinderi și abilități. - Dezvoltarea capacității cadrului didactic de a utiliza jocul ca formă integratoare pentru stimularea învățării și dezvoltării. - Dezvoltarea capacității de a utiliza resursele literaturii române și universale în sprijinul educației - Dezvoltarea capacității de a valorifica competențele de organizare a procesului didactic, formate în mediul educativ - Dezvoltarea atitudinilor cu valoare de suport în implementarea eficientă a proiectelor educaționale
VI. Competențe sociale	1. Competențe de gestionare a relațiilor educaționale cu copiii de vârste mici și în grupurile de copii 2. Competențe cognitive din structura competenței sociale	- Dezvoltarea fondului de cunoștințe legate de mediul social în general și aspectele sociale ale mediului educațional - Dezvoltarea capacităților de relaționare socială - Dezvoltarea atitudinilor cu valoare de suport în relaționarea socială eficientă și a trăsăturilor de personalitate corespunzătoare
VII. Competențe de cercetare	1. Competențe de proiectare în cercetarea educațională 2. Competențe manageriale în cercetare 3. Competențe de aplicare a strategiilor specifice cercetării calitative	- Aprofundarea cunoștințelor legate de cercetare: design, metodologie specifică cercetării cantitative și calitative, prezentare de rezultate - Dezvoltarea capacităților cognitive implicate în cercetarea educațională - Dezvoltarea atitudinilor de suport al unei cercetări educaționale eficiente
VIII. Competențe de evaluare	1. Competențe vizând evaluarea activităților, a partenerilor și autoevaluarea 2. Competențe legate de evaluarea specifică educației timpurii 3. Competențe legate de evaluarea specifică educației timpurii 4. Competențe de evaluare în educația copilului cu nevoi speciale	- Aprofundarea cunoștințelor legate de procesul evaluativ în toate ipostazele și formele lui - Dezvoltarea capacităților cognitive legate de analiză, decizie, măsurare, apreciere pe bază de criterii date sau autoconstruite - Dezvoltarea capacității de a observa și a înregistra date privind dezvoltarea copilului în toate domeniile dezvoltării. – fișa psihopedagogică

Nivelul absolvenților ELEMENTE ALE PROFILULUI DE COMPETENȚE PROIECTAT		PROCESUL DE FORMARE
Competențe generale	Competențe specifice	Obiective de formare specifice
		▪ Dezvoltarea capacității de a construi instrumente de evaluare adecvate nivelului de vârstă și competențelor cognitive evaluate ▪ Dezvoltarea capacității de a formula sarcini de evaluare adecvate nivelului de vârstă și nivelului de dezvoltare a competențelor cognitive ▪ Dezvoltarea capacității de a valorifica rezultatele evaluării formative și proiectarea activității de predare-învățare ▪ Dezvoltarea setului atitudinal necesar evaluării și autoevaluării cât mai aproape de obiectivitate

Obiectivele de formare au determinat alegerea disciplinelor.

▪ **Conținuturi și distribuția timpului de învățare**

Structura conținutului este următoarea:

Prima dintre ele este o disciplină cu accent pe însușirea cunoștințelor unui domeniu, ca baze ale formării unor competențe, Cea de a doua reprezintă abordarea mai apropiată de practică a aceluiași domeniu de formare. Ele sunt dispuse pe două semestre consecutive (1 și 2, respectiv 3 și 4)

Fiecare disciplină este abordată prin intermediul a patru categorii de activități:

A: Activități de tip academic: cursuri și seminarii cu un număr definit de ore. Ele au rolul de fundamentare a cunoștințelor în fiecare domeniu, de stimulare a dezvoltării unor competențe transversale (transferabile în orice alt domeniu), de structurare a unor competențe generale în domeniu și de fundamentare a dezvoltării unor competențe de specialitate.

B. Activitățile de eLearning, sunt destinate realizării învățării individuale monitorizate. Ele beneficiază de materiale puse la dispoziția masteranzilor în format electronic (fișe de lectură, materiale de lucru, sugestii bibliografice etc.). În contextul lor masterandul poate ține legătura cu echipa de profesori pentru a primi în timp util, via internet, orice informație, sfat sau feedback necesar. De asemenea, în acest context masteranzii pot păstra legătura între ei pentru schimbul eficient de informație și experiență.

C. Activitățile din această categorie se derulează în câmpul educațional concret și vizează punerea masterandului în situația de a observa analitic și reflexiv activitatea concretă, de a

discuta cu practicienii , de a se implica direct în activități educaționale și de a derula activități de grup cu parte din colegi în scopul schimbului de experiență pozitivă.

D. Activitățile din această categorie sunt destinate documentării suplimentare a masteranzilor pe teme propuse de module. Astfel, în baza unor cerințe specificate ei vor îmbogăți fondul de fișe de lectură cu propriile fișe rezultate din documentare. Este încurajată împărtășirea de informație între masteranzi.

CURRICULUM ÎN SENS LARG

CONȚINUT ȘI NUMĂR DE ORE - ANUL I

Tabel 2

MODUL	Nr crt	Discipline	Sem.	TIP DE ACTIVITĂȚI				CREDITE	Nr. ore Total pe disciplina ³
				A	B	C C1, C2, C3	D		
				Nr ore Curs+ Seminar = Total					
I EDUCAȚIE ȘI COMUNITATE	1	Studiul avansat al educației în comunitate	Sem.1	14+14=28	36	31	30	5	125
	2	Proiectarea educațională în relația cu comunitatea si familia	Sem. 2	14+28=42	36	17	30	5	125
II METODOLOGIE PROCESULUI EDUCATIV	3	Didactica activităților de educatie timpurie si a scolaritatii mici	Sem.1	28+14= 42	36	17	30	5	125
	4	Modele didactice pentru educatia timpurie si scolaritatea mica	Sem 2	14+14=28	36	31	30	5	125
III METODOLOGIA CERCETĂRII ÎN EDUCAȚIE	5	Managementul proiectelor de cercetare în educație	Sem.1	28+14=42	36	17	30	5	125
	6	Metode de cercetare calitativă in educație	Sem. 2	14+28=42	36	17	30	5	125
IV PSIHOLOGIA DEZVOLTĂRII	7	Studii aprofundate de psihologia dezvoltării la copil și școlarul mic	Sem.1	28+14=42	36	17	30	5	125
	8	Managementul proceselor psihice ale învățării în copilărie	Sem. 2	14+14=28	36	31	30	5	125
V METODOLOGIA INTERVENȚIEI PSIHO-PEDAGOGICE	9	Metodologia intervenției psihopedagogice si de educatie speciala	Sem.1	28+14=42	36	17	30	5	125
	10	Gestiunea strategiilor de intervenție psihopedagogică si de educatie speciala	Sem. 2	14+28=42	36	17	30	5	125
VI PRACTICĂ EDUCAȚIONALĂ (stagii experențiale)	11	Practică – Plan de acțiune cu grupa de copii și clasa de elevi	Sem.1	0+14=14				5	125
	12	Practică – evaluarea și interevaluarea stagiului experențial de practică	Sem. 2	0+ 28=28				5	125

³ Conform ECTS numărul de ore corespunzător unui credit este de 25; ele vor fi acoperite prin activitățile A+B+C+D de la fiecare disciplină; detaliile sunt precizate în fiecare fișă a disciplinei

CONȚINUT ȘI NUMĂR DE ORE - ANUL II

MODUL	Nr crt	Discipline	Sem.	TIP DE ACTIVITĂȚI				CREDITE	Nr. ore Total pe discipli-na ⁴
				A	B	C C1, C2, C3	D		
				Nr ore Curs+ Seminar = Total					
VII PROIECTARE EDUCAȚIONALĂ ȘI DIDACTICĂ	13	Proiectarea educațională a activităților cu grupa/clasa de copii/elevi	Sem.3	28+14=42	36	17	30	5	125
	14	Managementul curriculumului personalizat	Sem. 4	14+14=28	36	31	30	5	125
VIII DOCIMOLOGIE ȘI EVALUARE	15	Docimologie – perspective comparative	Sem.3	28+14=42	36	17	30	5	125
	16	Metode de evaluare complexă a copilului și a grupei / clasei	Sem. 4	14+28=42	36	17	30	5	125
IX COMUNICARE ȘI RELĂȚII INTER- PERSONALE	17	Modele psihopedagogice de comunicare	Sem.3	28+14=42	36	17	30	5	125
	18	Managementul relațiilor interpersonale în copilărie	Sem. 4	14+14=28	36	31	30	5	125
X SOCIOLOGIA EDUCAȚIEI ȘI MANAGEMENTUL CALITĂȚII	19	Studii aprofundate de sociologie a educației	Sem.3	28+14=42	36	17	30	5	125
	20	Managementul calității organizațiilor educaționale	Sem. 4	14+28=42	36	17	30	5	125
XI PRACTICĂ EDUCAȚIONALĂ (stagii experențiale)	21	Practică – Plan de acțiune cu grupa de copii și clasa de elevi	Sem.3	0+14=14				5	125
	22	Practică – evaluarea și interevaluarea stagiului experențial de practică	Sem. 4	0+ 28=28				5	125
XII MODULE COMPLEMENTARE CU DISCIPLINE OPȚIONALE Profesionalizare didactică în educația timpurie/ Valorificarea literaturii în educația timpurie	23	Managementul carierei didactice pentru educația timpurie și școlaritatea mică	Sem 3	Una dintre discipline cu 14+14=28	36	31	30	5	125
		Folclorul și a tradiții populare în educația timpurie și în școlaritatea mică							
	24	Profilul de competență al educatorului pentru educația timpurie și școlaritatea mică	Sem. 4	Una dintre discipline cu 28+14=42	36	17	30	5	125
		Valențe formativ-educative ale literaturii pentru copii							
Total 12 module: 6 module în fiecare an de studiu. Modulul XII este un modul de discipline opționale: câte un pachet pentru fiecare dintre cele două semestre ale anului al doilea (sem.3 și 4)									

⁴ Conform ECTS numărul de ore corespunzător unui credit este de 25; ele vor fi acoperite prin activitățile A+B+C+D de la fiecare disciplină; detaliile sunt precizate în fiecare fișă a disciplinei

Tabelul 2 prezintă distribuția modulelor pe ani și tipuri de activități, cu numărul de ore aferente celor 5 credite alocate fiecăreia (respectiv 125 de ore de studiu total pentru fiecare disciplină, conform cerințelor europene)

Anexa 1 prezintă imaginea relației dintre cele patru tipuri de activități.

▪ **Evaluarea**

A. Evaluarea curentă

Evaluarea curentă a masteranzilor se va face la fiecare curs, seminar, activitate în câmpul educațional de către persoana responsabil de modul/ disciplină

Ea va avea în vedere:

1. Pregătirea prealabilă și responsabilă a masteranzilor pentru participarea activă la activități: (consultarea fișelor de lectură (activități B), documentarea suplimentară (activități D), observare și culegere de date din practică (activități de tip C) pentru a servi implicării în activitățile academice (A) și respectiv, utilizarea conștientă a achizițiilor din activitățile A+ B+ D în realizarea activităților din câmpul educațional.
2. Participarea activă la cursuri, seminarii și activitățile practice, care va fi evaluată calitativ de către coordonatori
3. Evaluarea produselor realizate pentru sarcinile intermediare implicate de activitățile directe cu masteranzii

B. Evaluarea semestrială/ anuală pe modul

Se realizează în condițiile menționate de fiecare fișă a disciplinei/ modulului, condiții anunțate la început de semestru de către fiecare echipă de predare. Ea se raportează la toate cele patru categorii de activități și ține cont de calitatea implicării masterandului în învățarea complexă, prin toate aceste activități. Fiecare fișă de disciplină conține standarde de performanță construite pe 5 trepte care stau la baza evaluării pe secvențe a activității masteranzilor (activitatea concretizată în final prin nivelul de elaborare a competențelor proiectate)

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans, condițiile de promovare sunt cuprinse în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

C. Evaluarea finală se face conform legii prin examenul de disertație conform legilor românești

Perioada de întocmire a disertației: începând cu penultimul semestru de studii.

Definitivarea disertației: în ultimul semestru de studii.

Perioada de susținere a disertației: în sesiunea iunie-iulie a ultimului an de studii.

Numărul de credite pentru susținerea disertației: 20 credite (în plus față de cele 120).

Condițiile de susținere a examenului de disertație sunt prezentate în Metodologia de susținere a examenului de disertație, aprobat de Senatul Universității. Conform acestui regulament, prezentarea la examenul de disertație este condiționată de promovarea tuturor disciplinelor prevăzute în planul de învățământ.

Notă 1: Materialele realizate la curs/ seminar, în activitățile de tip B sau C, cerute explicit cu sarcini de lucru, realizate individual sau în grup se vor atașa (ca ciorne) la portofoliul final. Materialele de grup vor fi identice la membrii grupului și vor fi prezentate cu numele membrilor scrise în ordine alfabetică.

Portofoliul final cu materialele de lucru de acest tip și cu cele solicitate ca sarcini explicite pentru acest document de evaluare, se va restitui. Totuși, se recomandă păstrarea unei copii a materialelor de către masteranzi.

4. PROIECTAREA DISCIPLINELOR DIN MODULE

Această structură reprezintă aspectele de bază, fiecare echipă de predare având libertatea de a introduce specificul propriei concepții.

Fiecare modul dispune de o **fișă de proiectare** în care sunt cuprinse:

- Competențele urmărite prin modul și obiectivele de formare conexe
- Distribuția pe discipline și a fiecărei discipline pe tipuri de activități ca număr de ore
- Standarde de performanță

Fiecare disciplină este proiectată pe *unități de învățare* care au propria lor proiectare ce cuprinde detalii legate de competențele specifice urmărite spre dezvoltare, conținuturile abordate, metode de predare și de evaluare centrate pe învățarea eficientă a masteranzilor.

Aceste fișe sunt documentul de bază al personalului de predare.

În raport cu această proiectare profesorii vor pune la dispoziția masteranzilor materiale suport.

• STRUCTURA MATERIALELOR SUPORT

1. Structura generală a cursurilor, seminariilor. **Aici se pot realiza prezentări de tip PowerPoint sau în orice altă formă agreată de profesor. De asemenea eventualele materiale de lucru pentru studenți se vor da de la început.**

Se dorește ca după primul an de rulare a conținuturilor să se înceapă elaborarea unui suport de curs scris, realizat prin colaborarea tuturor cadrelor didactice implicate în predarea unui modul. Materialul documentar colectat de masteranzi va putea fi și el sursa pentru editarea suportului scris pentru fiecare modul în anul următor.

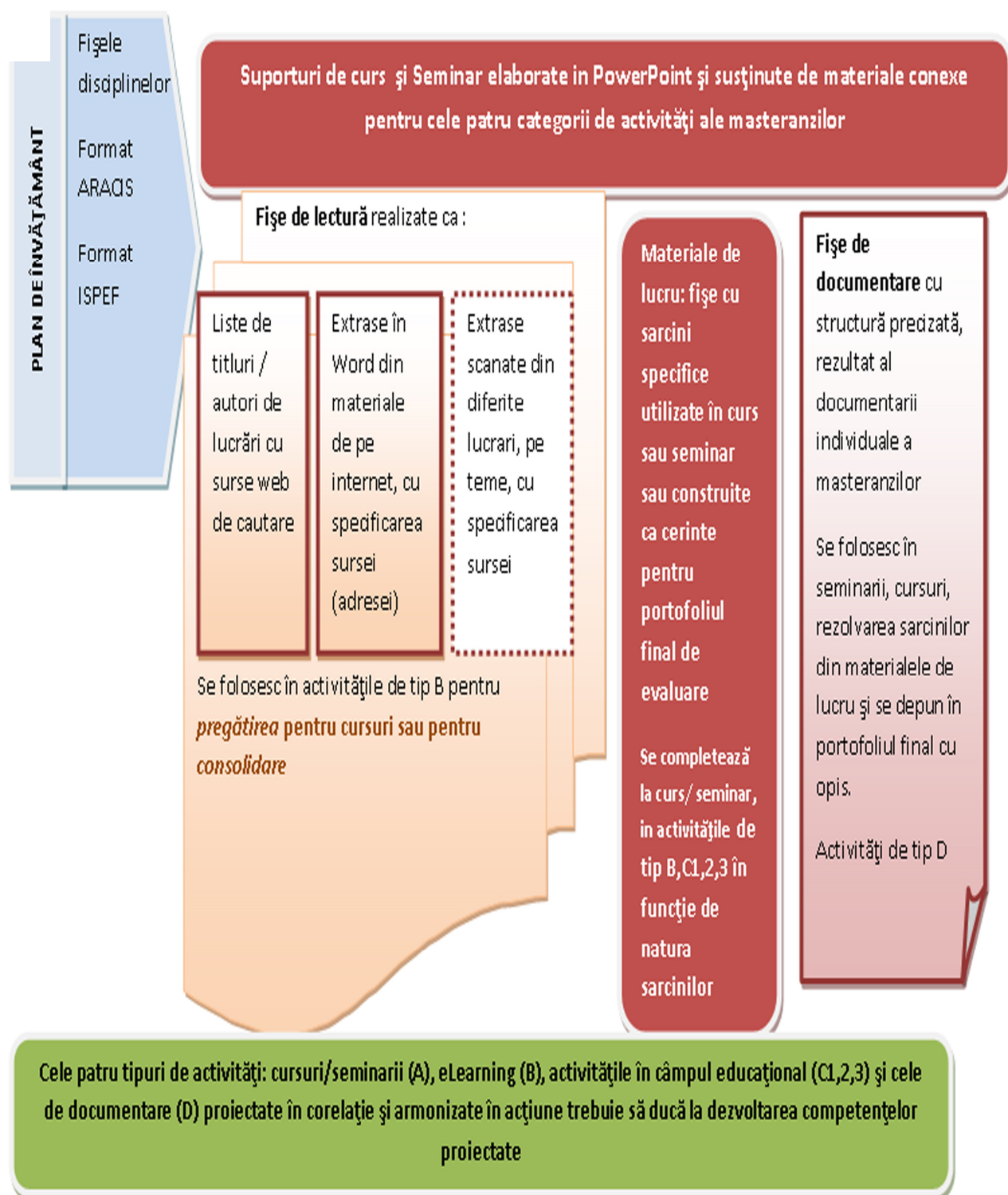
2. Fișe de lectură pentru activitățile de tip B constând în **posibil lucrul pe material bibliografic divers, selectat de profesorii din echipa de predare și pus la dispoziția masteranzilor (în Word, salvări de pe internet însoțite de listă de titluri / autori cu adresele de căutare)**

3. Materiale de lucru adiacente cursurilor/ seminariilor. Pe ele se va lucra fie în contextul activităților academice fie se solicită rezolvarea sarcinilor implicate în activități de tip B (susținute de documentarea individuală și de practică, activitățile D și C) și anexarea produselor la portofoliul final de evaluare.

4. Structuri de tip template pentru diferite materiale cerute (exemplu: fișele de documentare, fișe de observare a copiilor/ elevilor). Se pot organiza activități de completare/ modificare a modelelor oferite împreună cu masteranzii. O structură agreată devine obligatorie.

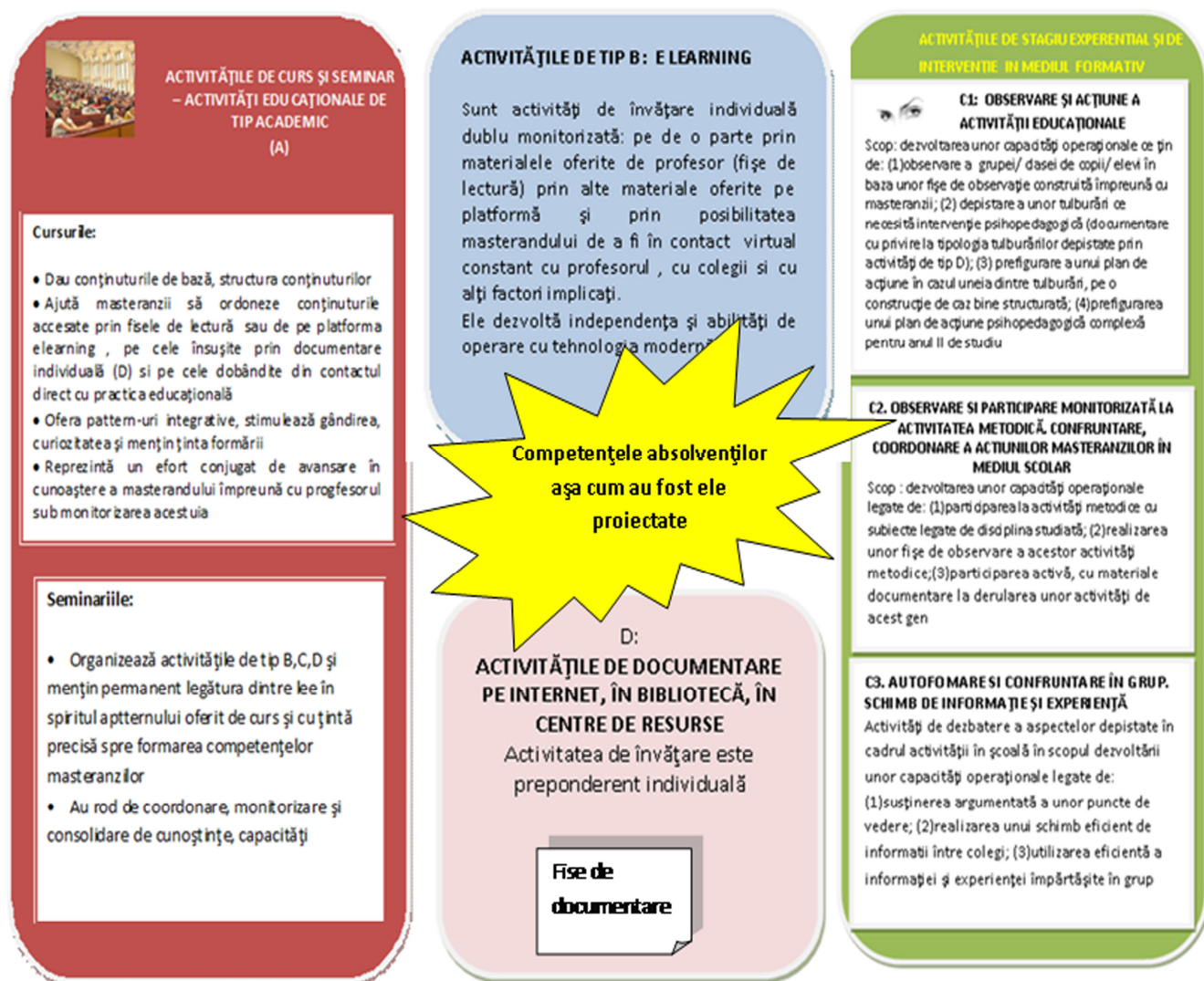
5. Sugestii ce se consideră utile pentru activitatea eficientă a masteranzilor.

6. Structura programului activităților de tip C (grupuri de lucru) va fi produsul unor acțiuni ce se vor derula la începutul activităților de seminar (seminar 1)



II. ANEXE

1. SCHEMA RELAȚIILOR DINTRE ACTIVITĂȚILE PRIN CARE SUNT ABORDATE DISCIPLINELE FIECĂRUI MODUL



2. EVIDENȚA SARCINILOR

Sarcina	Unde este formulată	Cum se rezolvă	Unde se prezintă materialul de lucru	Observatii

3. MODEL DE FIȘĂ DE DOCUMENTARE

Cuvânt/ cuvinte cheie din text, în ordine alfabetică	Nume, P.(an), Titlul, alte date de identificare	Idei esențiale ⁵	Eventuale copieri de citate semnificative ⁶	Idei de utilizare a materialului ⁷

⁵ Se va nota de la ce pagini din material s-au extras pentru a se putea face trimiteri ulterioare

⁶ Se va nota de la ce pagini din material s-au extras pentru a se putea face trimiteri ulterioare

⁷ Se pot completa pe parcurs în funcție de diferitele idei de utilizare a materialului

4. INSERȚII PROFESIONALE

Profesiile pentru care vor fi pregătiți viitorii absolvenți ai programului de masterat se regăsesc în COR la poziția

- ✓ 235103 – consilier învățământ,
- ✓ 235104 - expert învățământ,
- ✓ 235106 - referent de specialitate în învățământ,
- ✓ 235903 - consilier școlar,
- ✓ 235917 - inspector școlar pentru învățământ particular și alternative educaționale,
- ✓ 235904 – designer instrucțional,
- ✓ 235902 - mentor,
- ✓ 235914 – inspector școlar pentru mentorat,
- ✓ 235919 – director Centrul Județean și de Resurse Educaționale,
- ✓ 235105 - inspector școlar,
- ✓ 263412 - psihopedagog,
- ✓ 235102 – asistent de cercetare în pedagogie,
- ✓ 134502 – director instituție de învățământ,
- ✓ 235911 – mediator școlar.

În structurarea pe cicluri a pregătirii masteranzilor se va avea în vedere ca, pe baza celui de al doilea ciclu de învățământ universitar, să se poată realiza pregătirea corespunzătoare pentru o reală profesionalizare a masteranzilor în funcție de cerințele reale ale câmpului socioprofesional și continuarea formării prin ciclul de doctorat.

Posibilități de inserție profesională deschise pentru absolvenții masteratului *Psihopedagogia Educației timpurii și a școlarității mici*:

- grădinițe și școli din învățământul de masă și învățământul particular - consilier învățământ, consilier școlar,
- ONG-uri, fundații care au dezvoltat oferta de servicii educaționale sau care activează pe diverse proiecte educaționale - expert învățământ, referent de specialitate în învățământ
- Centre Județene de Resurse și Asistență Educațională - director Centrul Județean și de Resurse Educaționale, consilier învățământ
- Case ale Corpului Didactic - mentor, mediator școlar.
- Inspectoratul Școlar Județean- inspector școlar pentru învățământ particular și alternative educaționale, inspector școlar, inspector școlar pentru mentorat, designer instrucțional
- Direcția pentru Protecția Drepturilor Copilului - referent de specialitate în învățământ
- Facultăți de profil - asistent de cercetare în pedagogie

