

Saher

UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" ARAD - INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, PSIHOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ
REGISTRAT

2200
10.09.2014

UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU"
ARAD
REGISTRAT
7189 12.09.2014

ACORD - CADRU DE PRACTICĂ

privind desfășurarea practicii pedagogice de către studenții Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Asistența Socială, a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, în cadrul rețelei școlilor de aplicație din județul Arad

I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

1. **UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" ARAD** cu sediul în Municipiul Arad, Bd. Revoluției nr. 77, județ Arad, telefon 0257-283010, fax 0257-280070, cod fiscal: 3519500, cont RO13TREZ02120F330500XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată legal prin Conf.univ.dr. Teodor Florin CILAN- Rector, în calitate de **organizator de practică**.
2. **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD**, cu sediul în ARAD , Str. Corneliu Coposu.. nr.26, reprezentată prin Prof. Marius Göndör- Inspector școlar general, în calitate de **partener de practică**.

II. OBIECTUL ACORDULUI-CADRU DE PRACTICĂ

Obiectul acordului îl reprezintă asigurarea calității desfășurării practicii pedagogice /de specialitate pentru studenții Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială, Departamentul de Pedagogie, Psihologie și Asistență Socială, din cadrul Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, care se pregătesc pentru profesiile: profesor pentru învățământul preșcolar și primar, profesor pentru învățământul special, psiholog .

III. CADRUL LEGAL DE DESFĂȘURARE A PRACTICII PEDAGOGICE

Practica pedagogică a studenților se desfășoară în conformitate cu următoarele prevederi legale:

- ✓ Legea nr.198/2023 - Legea Învățământului Preuniversitar;
- ✓ Legea nr.199/2023 - Legea Învățământului Superior;
- ✓ OME nr.4523/2022- Aprobarea rețelelor naționale a școlilor de aplicație;
- ✓ Legea nr. 9/2015 privind practica elevilor și studenților;
- ✓ Legea nr. 288/2004, privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Lege nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, modificată prin OUG 102/2006;
- ✓ O.M. nr. 3850/02.05.2017 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;
- ✓ O.M. nr. 4129/ 16.07.2018 de completare a O.M. 3850/2017
- ✓ O.M. nr. 3955/2009 privind Cadrul general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat
- ✓ O.M.E.N. 3312/1998 privind Regulamentul de organizare și desfășurare a practicii pedagogice;
- ✓ H.G. nr. 88/2005 privind organizarea studiilor universitare de licență;
- ✓ H.G. nr. 676/28.06.2007, privind domeniile de studii universitare de licență, structurile instituțiilor de învățământ superior și specializările organizate de acestea;
- ✓ Standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii

- de licență și de master aferente comisiilor de specialitate în domeniu ale ARACIS, în vigoare;
- ✓ PO.52. Procedura operațională privind organizarea, desfășurarea și finalizarea activității de practică pedagogică din 19.11. 2019 a UAV

IV. SCOPUL ACORDULUI-CADRU DE PRACTICĂ PEDAGOGICĂ

Acordul cadru pentru practica pedagogică se încheie în scopul asigurării unei colaborări eficiente între părțile semnatare, în vederea formării și dezvoltării competențelor profesionale și transversale, pentru integrarea și dezvoltarea profesională a studenților din cadrul Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială, Departamentul de Pedagogie, Psihologie și Asistență Socială.

V. DURATA ACORDULUI-CADRU DE PRACTICĂ PEDAGOGICĂ ȘI DE SPECIALITATE

Acordul-cadru de pentru practică pedagogică se încheie pe o perioadă de 3 ani și își produce efectele de la data semnării ei de către părți. Anual sau de comun acord părțile vor face o reevaluare a acestui acord-cadru și vor consemna eventualele modificări printr-un act adițional. Rezilierea prezentului acord-cadru de practică pedagogică înainte de termen sau prelungirea duratei sale se face numai cu acordul scris al ambelor părți.

VI. DESFĂȘURAREA PRACTICII PEDAGOGICE /DE SPECIALITATE

1. Practica pedagogică vizează formarea și dezvoltarea competențelor profesionale și transversale prevăzute în fișa disciplinei, sub directa îndrumare a cadrului didactic coordonator de practică și a tutorului/mentorului de practică.
2. Activitatea de practică pedagogică se desfășoară conform unui program săptămânal, respectând numărul de ore prevăzute în planul de învățământ.
3. Activitatea de practică pedagogică se finalizează cu susținerea în cadrul colocviului a unui portofoliu de practică, întocmit de studentul practicant conform cerințelor stabilite de facultate.

VII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

A) Din partea Universității "Aurel Vlaicu" din Arad, Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială – organizator de practică, activitatea de practică pedagogică este îndrumată de cadrele didactice coordonatoare de practică (asistenți, lectori, conferențieri).

Atribuțiile cadrelor didactice coordonatoare de practică pedagogică :

- răspund de încheierea convențiilor-cadru de practică pedagogică cu unitățile școlare de aplicație, respectiv cu instituțiile/organizațiile în care își desfășoară activitatea grupele /subgrupele de studenți pe care le coordonează;
- stabilesc contactul direct cu factorii antrenați în activitatea de practică pedagogică din unitățile școlare de aplicație, respectiv din instituțiile/organizațiile selectate (directori, tutori, mentori), în intervalul 1-15 octombrie al fiecărui an universitar;
- prezintă tutorilor și mentorilor programa de practică pedagogică și a modalităților concrete de organizare și desfășurare a ei;
- afișează la avizierul Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială orarul grupelor de studenți practicanți;
- stabilesc și afișează la Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență întâlnirea inițială de instructaj cu studenții practicanți (la începutul anului universitar) în vederea organizării și familiarizării acestora cu cerințele activității de practică pedagogică din anul universitar respectiv (stabilirea grupelor de studenți practicanți, repartizarea lor pe tutorii și mentorii din școlile/instituțiile/organizațiile de practică, stabilirea ritmicității contactului pe teren cu grupele de studenți, prezentarea caietului/fișei de practică etc.);
- prezintă studenților, la prima întâlnire, conținutul practicii pedagogice și expectanțele în legătură cu această activitate;
- realizează la începutul fiecărui semestru instructajul de practică și de protecția muncii;
- monitorizează grupele /subgrupele de studenți pe care le coordonează;
- manifestă disponibilitate față de studentul practicant pentru consiliere individuală psihopedagogică (cel

puțin 2 ore pe săptămână) conform orarului de consultații, afișat la Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială

- evaluează portofoliile de practică, realizează colocviul de practică și centralizează rezultatele evaluării finale și completează cataloagele de evaluare finală;
- mențin o comunicare continuă cu tutorii și mentorii de practică pedagogică;
- îndeplinesc toate celelalte atribuții prevăzute în Regulamentul Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială privind organizarea și desfășurarea practicii pedagogice.

Atribuțiile studenților participanți la practica pedagogică:

- să desfășoare activitățile de practică în conformitate cu fișa disciplinei, întocmind portofoliul de practică, respectând durata și perioada solicitate de organizatorul de practică;
- să respecte Regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică, normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate, normele de etică și deontologie profesională;
- să participe la toate activitățile din programul de practică sub îndrumarea tutorelui /mentorului, să consemneze observațiile de la activități într-un caiet /jurnal sau alte formate sugerate de profesori, să formulează aprecieri argumentate asupra activităților asistate, să întocmească proiecte de activitate și să susțină activitățile proiectate.
- să analizeze și să completeze unele instrumente de cunoaștere a particularităților de vârstă și individuale ale elevilor /copiilor prin apelul la metode specifice;
- să păstreze confidențialitatea datelor consemnate cu ocazia efectuării practicii de specialitate.

B) Din partea Inspectoratului Școlar Județean Arad, practica pedagogică este asigurată de tutorii și mentorii din unitățile școlare de aplicație stabilite de către I.S.J., respectiv de instituția/organizația *parteneră de practică*.

Tutorii /mentorii vor fi selectați de către ISJ Arad pe baza unor criterii obiective de selecție.

Profesorii desemnați de către ISJ Arad, ca mentori pentru practica pedagogică și/sau de specialitate a studenților Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială vor depune la secretariatul FSEPAS un dosar personal care să conțină următoarele documente:

- a) cerere,
- b) curriculum vitae actualizat,
- c) memoriu de activitate,
- d) copie după diploma de licență și foaia matricolă,
- e) copie după certificatele de formare psihopedagogică,
- f) copie după certificat de mentor,
- g) adeverință de la locul de muncă,
- h) copie după cartea de identitate,
- i) copie după certificatul de naștere și de căsătorie (unde e cazul),
- j) adeverință medicală și
- k) contul IBAN.

Pentru tutorele/mentorul de practică de specialitate:

- a) cerere,
- b) curriculum vitae actualizat,
- c) memoriu de activitate,
- d) copie după diploma de licență și foaia matricolă,
- e) adeverință de la locul de muncă,
- f) copie după cartea de identitate,
- g) copie după certificatul de naștere și de căsătorie (unde e cazul),
- h) adeverință medicală și
- i) contul IBAN.

Atribuțiile tutorelui /mentorului de practică pedagogică:

- facilitează integrarea studentului în unitatea școlară/instituția/organizația, parteneră de practică ;
- organizează grupele de studenți practicanți după un orar comun, stabilind zilele, clasele/grupele și orele la care se efectuează practica pedagogică a studenților;

- familiarizează studenții cu organizarea internă a unității școlare/ instituției/ organizației;
- cunoaște și respectă fișa disciplinei de practică pedagogică;
- oferă studenților practicanți exemple de activități (de predare-învățare-evaluare a lecțiilor /activităților didactice ori activităților extracurriculare, respectiv activități de intervenție și/sau administrative, după nevoile instituției/organizației) și îi consiliază în legătură cu întocmirea documentelor necesare portofoliului de practică;
- planifică activitățile instructiv-educative de probă și finale ale studenților, respectiv a celor de intervenție a practicanților și ține o evidență clară a acestora;
- oferă consultații periodice studenților, asigurând îndrumarea științifică, de specialitate și metodică a acestora, în vederea elaborării proiectelor de lecție /activitate didactică sau altor documente curriculare ori cerute la practica de specialitate;
- analizează și avizează proiectele didactice elaborate de studenți;
- asistă, analizează și evaluează lecțiile (activitățile didactice) de probă și lecțiile (activitățile didactice) finale ale studenților practicanți, respectiv materialele realizate de studenți în practica de specialitate;
- efectuează împreună cu întreaga grupă de studenți analiza lecțiilor /activităților demonstrative, de probă și finale, respectiv de intervenție, luând în considerație itemii de evaluare;
- consemnează în caietul /fișa de practică pedagogică /de specialitate a fiecărui student prezența la activități, observații asupra comportamentului studentului în timpul activităților și nota acordată pentru acestea;
- informează periodic cadrul didactic coordonator de practică pedagogică din universitate asupra activității studenților practicanți;
- colaborează strâns cu cadrul didactic coordonator de practică pedagogică din universitate pentru realizarea unor activități de calitate;
- facilitează cadrului didactic coordonator de practică pedagogică accesul la un spațiu din incinta unității școlare de aplicație (cabinet metodic, sala de clasă, etc.) /instituției/organizației, pentru a realiza analiza lecțiilor finale susținute de studenți, respectiv, a dezbată calitatea materialelor realizate de studenți la practica de specialitate;

Prezentul acord-cadru de practica pedagogică s-a încheiat astăzi 12.09.2024 în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" ARAD
Rector, Conf. univ.dr. Profesor Florin CILAN

FACULTATEA DE ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI,
PSIHOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Decan, Prof.univ.dr. Alina Felicia ROMAN

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD
Inspector școlar general, Prof. Marius GONDÖR

Aviz Juridic,
Consilier juridic, Ovidiu Daniel Ciurdariu

